



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD IVANEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 406-01/24-03/46
URBROJ: 2186-12-03/21-24-2

Ivanec, 12. lipnja 2024.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE
Strategija zelene urbane obnove – projektna dokumentacija

Naručitelj nije obavezan provoditi jedan od postupaka javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi (NN br. 120/16, 114/22, dalje u tekstu: ZJN 2016), s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave do vrijednosti pragova iz čl. 12. st. 1. ZJN 2016.

Sukladno čl. 15. st. 2. ZJN 2016, postupak nabave se provodi prema članku 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, br. 107/22).

Grad Ivanec pokrenuo je nabavu za uslugu izrade Strategije zelene urbane obnove, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 80. ZJN 2016, Naručitelj izjavljuje da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavak 2. točka 1. ZJN 2016. ili s njim povezane osobe u sukobu interesa, odnosno da ne postoje gospodarski subjekti s kojima su predstavnici naručitelja iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3. ili 4. ZJN 2016 u sukobu interesa.

I. OPĆI DIO

1.1. Podaci o Naručitelju

GRAD IVANEC, Trg hrvatskih ivanovaca 9 B, 42240 Ivanec

OIB: 84121580205

Telefon: 042/404-870

Telefaks: 042/781-103

Internetska stranica: www.ivanec.hr

Adresa elektroničke pošte: grad@ivanec.hr

Osoba zadužena za kontakt:

Stjepan Vincek, 042/404-879, 099/4404-879, e-mail: stjepan.vincek@ivanec.hr - pojašnjenja uz predmet nabave

1.2. Evidencijski broj nabave: 29/24

1.3. CPV: 71242000-6

1.4. Procijenjena vrijednost: 24.000,00 EUR (bez PDV-a).

II. PREDMET NABAVE I UVJETI NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je izrada Strategije zelene urbane obnove Grada Ivanca koja sadrži najmanje slijedeća poglavlja:

1. UVOD
2. POVEZNICA NA PROGRAME ZI I KG I NPOO
3. SREDNJOROČNA VIZIJA RAZVOJA
4. RAZVOJNE POTREBE I POTENCIJALI
5. OSNOVNA OBILJEŽJA PODRUČJA OBUHVATA
6. ANALIZA ULAZNIH PODATAKA POVEZANIH S TEMOM ZELENE URBANE OBNOVE
7. MODEL KRUŽNOG GOSPODARENJA PROSTOROM I ZGRADAMA
8. PODRUČJA POGODNA ZA URBANU PREOBRAZBU I/ILI URBANU SANACIJU
9. IZRADA SWOT ANALIZE
10. STRATEŠKI OKVIR
11. HORIZONTALNA NAČELA
12. POKAZATELJI, INDIKATIVNI FINANCIJSKI PLAN I TERMINSKI PLAN PROVEDBE
13. POPIS IZVORA/LITERATURE

Strategiju je potrebno izraditi u skladu sa Smjernicama za izradu Strategije zelene urbane obnove Verzija 2.0., lipanj 2024., koja se nalazi u prilogu ovog Poziva i čini njegov sastavni dio. **(PRILOG IV.)**

Osim navedenog, predmet nabave obuhvaća i izradu prezentacije strateškog okvira za zelenu urbanu obnovu, te njeno predstavljanje zainteresiranim stranama.

2.2. Količina predmeta nabave

Izrađenu projektnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u tiskanom i digitalnom formatu i to: 3 primjerka u tiskanom i 1 primjerak u digitalnom obliku (zapis na CD/DVD).

O isporuci dokumentacije sastavlja se primopredajni zapisnik ovjeren od strane predstavnika Naručitelja i izvršitelja.

2.3. Troškovnik

Ponuditelj u troškovnik obvezno unosi jedinične cijene koje se izražavaju u EUR (eurima) i koje pomnožene s količinom stavke daju ukupnu cijenu za svaku od stavki troškovnika. Zbroj svih ukupnih cijena stavki troškovnika čini cijenu ponude. Ponuditelj je dužan ispuniti troškovnik u cijelosti, sve stavke troškovnika. Ukoliko ponuditelj ne ispuni troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva ili promijeni tekst ili količine navedene u troškovniku, smatrati će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena. Jedinične cijene svake stavke troškovnika smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale. **(PRILOG II.)**

2.4. Mjesto izvršenja i rok izrade projektna dokumentacije

Mjesto izvršenja usluge je sjedište Naručitelja i sjedište ponuditelja. Predmet nabave isporučuje se na adresu Naručitelja.

Izvršitelj je dužan izraditi projektnu dokumentaciju najduže u roku od 180 kalendarskih dana od zaključenja ugovora.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se vrši u roku 30 dana od primitka E-računa ili drugog odgovarajućeg zahtjeva za isplatu. Plaćanje će se obavljati na IBAN izvršitelja temeljem ispostavljenog ovjerenog računa dostavljenog na adresu naručitelja: Grad Ivanec, Trg hrv.ivanovaca 9B, Ivanec, s naznakom predmeta nabave. Plaćanje se vrši u eurima prema slijedećoj dinamici:

- 30% nakon izvršene analize sadašnjeg stanja
- 40% nakon izvršene prezentacije prijedloga strateškog okvira
- 30% nakon izrade i isporuke dokumenta Strategije

Sukladno čl. 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 94/18) izdavatelji računa obvezni su izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi.

2.6. Način izvršenja

Sklopiti će se ugovor o nabavi predmetne usluge.

2.7. Kriterij odabira: najniža ponuđena cijena. U slučaju da su 2 (dvije) ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

2.8. Osnove za isključenje ponuditelja: Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka:

1. ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u RH ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin RH pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u RH ili osoba koja je član, upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin RH pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočka od a) do f) ovog stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. Točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih *poreznih obveza* i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,

3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s ovim odjeljkom Zakona.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. podtočaka od a) do f) gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **Izjavu (PRILOG III)**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (svih osoba koja su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta) ili jednakovrijedan dokument države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin. Izjava ne smije biti starija od 30 dana od dana slanja ovog Poziva, te može biti dostavljen i u preslici.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **Potvrdu Porezne uprave** kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje, ili odgovarajući dokument države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, osim ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveze nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja. Traženi dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana slanja ovog Poziva te može biti dostavljen i u preslici.

2.9. Dokazi sposobnosti

Ponuditelj mora u ponudi dokazati svoj **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** države sjedišta gospodarskog subjekta iz kojeg je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za **djelatnost koja je predmet nabave**.

Ako se predmetni dokaz ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti odgovarajuću izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Upis u predmetni registar dokazuje se izvodom. Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca do dana slanja ovog Poziva. Dokaz može biti dostavljen i u preslici.

III. PONUDA

3.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati;

- **Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) – (PRILOG I.)**
- **Troškovnik (PRILOG II.)**
- **Izjava (PRILOG III.)**
- **Dokazi:**
 - **Potvrda Porezne uprave**
 - **dokaz upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu, koji je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva. Ponuda mora biti uvezana u jednu cjelinu u zatvorenoj omotnici s naznakom ponuditelja na poleđini omotnice. Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave, a sve sukladno čl. 75. Zakona o javnoj nabavi.

3.2. Način dostave ponude

Ponuda se predaje neposredno u pisarnicu Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici s naznakom.

- na prednjoj strani ponude: Grad Ivanec, Trg hrvatskih ivanovaca 9 B Ivanec

PONUDA
„Strategija zelene urbane obnove – projektna dokumentacija“
Ev. broj. 29/24

„NE OTVARAJ“

- na stražnjoj strani omotnice obavezno naznačiti podatke o ponuditelju: Naziv (ili ime i prezime) adresa.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.
Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja.

U roku za dostavu ponude, ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. U slučaju da do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj istu izmijeni i/ili dopuni, izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može u roku za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje ponude u kojem slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

Nisu dopuštene:

- ponude koje su suprotne odredbama Poziva
- inačice (varijante) ponude

3.3. Rok za dostavu ponude

Rok za dostavu ponude: **19. 06. 2024.g. do 12,00 sati**, bez obzira na način dostave.

3.4. Način određivanja cijene ponude

U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi potrebni za kvalitetno i potpuno izvršenje projektnog zadatka odnosno predmeta nabave iz ovog Poziva. Cijena ponude mora biti iskazana na način da se iskazuje cijena ponude bez PDV-a, posebno se iskazuje iznos PDV-a i ukupna cijena ponude s PDV-om. Cijena ponude iskazuje se u eurima. Ukoliko Ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a umjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se praznim.

Cijena ponude kao i jedinične cijene pojedinih stavki troškovnika su nepromjenjive s bilo koje osnove do izvršenja svih ugovornih obveza.

3.5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 60 dana od isteka roka za dostavu ponude.

3.6. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Odabrani ponuditelj je dužan s Naručiteljem sklopiti i potpisati Ugovor u skladu s uvjetima određenim ovim Pozivom i odabranom ponudom, u roku pet (5) dana od primitka poziva na sklapanje ugovora. Primitak poziva na sklapanje ugovora smatra se dostavom prijedloga ugovora odabranom ponuditelju na potpis.

3.6.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je dužan, u roku 5 dana od potpisa ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku: zadužnica ili bjanko zadužnica potvrđena od strane javnog bilježnika, popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“, broj 115/12, 82/17, 154/22), ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12, 82/17, 154/22), u visini od: 10% (iznos bez PDV-a) vrijednosti ugovora, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22). Jamstvo Naručitelju osigurava naknadu troškova i štete, koje mu nastanu u vezi s kršenjem obveza iz ugovora i za dobro izvršenje ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza mora glasiti na Naručitelja: GRAD IVANEC, IVANEC, TRG HRVATSKIH IVANOVACA 9B, OIB: 84121580205.

Kao jamstvo iz ove točke, odabrani ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu od 10% vrijednosti ugovora na poslovni račun Grada Ivanca, IBAN: HR9723600001815600004, poziv na broj HR68 9016 – OIB (OIB Izvršitelja), opis plaćanja: „Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora – Strategija zelene urbane obnove – projektna dokumentacija“.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane izvršitelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete;
- u slučaju povrede ugovora od strane izvršitelja koja može dovesti do raskida ugovora, kao i slučaju raskida ugovora, i to u punom iznosu jamstva;
- u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema izvršitelju.

Nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora u propisanom roku razlog je za raskid ugovora.

Naručitelj se obvezuje vratiti instrument jamstva za uredno ispunjenje ugovora u roku od 30 dana od dana izvršenja svih obveza po ugovoru.

IV. OSTALE ODREDBE

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki pojedini član zajednice pojedinačno dokazuje da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka nabave (osnove za isključenje točka 2.8. ovog Poziva) i da ispunjava tražene uvjete sposobnosti (uvjeti sposobnosti točka 2.9. ovog Poziva).

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovorene obveze u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja pojedinačno se dokazuje da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka nabave.

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe ZJN 2016 . Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



PRILOZI POZIVU NA DOSTAVU PONUDA:

1. Ponudbeni list – (PRILOG I.)
2. Troškovnik – (PRILOG II.)
3. Izjava – (PRILOG III.)
4. Smjernice za izradu Strategije zelene urbane obnove – (PRILOG IV.)

