



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD IVANEC

GRADONAČELNIK

KLASA: 601-01/25-01/62
URBROJ: 2186-12-02/32-25-2

Ivanec, 12. rujna 2025.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 37/15 – ispravak, 123/17, 98/19, 144/20), članka 64. Statuta Grada Ivanca („Službeni vjesnik Varaždinske županije” br. 21/09, 12/13, 23/13 – pročišćeni tekst, 13/18, 08/20, 15/21, 38/21 – pročišćeni tekst, 23/23) gradonačelnik Grada Ivanca donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

Prihvaća se prijedlog Godišnjeg izvješća Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec za pedagošku godinu 2024./2025. te se dostavlja Gradskom vijeću Grada Ivanca na razmatranje.

GRADONAČELNIK:
Milorad Batinić

DOSTAVITI:

1. Gradsko vijeće Grada Ivanca
2. Upravni odjel za lokalnu samoupravu i imovinu, ovdje
3. Pismohrana, ovdje

GRAD IVANEC

Grad Ivanec
Dječji vrtić Ivančice
KLASA: 601-04/25-01-10
URBROJ: 2186-12-4-01-25-01
Ivanec, 11. rujna 2025. godine

Primljeno: 12.09.2025.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jed.	
601-01/25-01/62	02/32	
Urudžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
380-25-1		

Grad Ivanec
Upravni odjel za lokalnu samoupravu i imovinu
Trg hrvatskih ivanovaca 9b
42240 Ivanec

Predmet: Godišnje izvješće Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec za pedagošku 2024./2025. godinu,
- dostavlja se

Poštovani,

u prilogu Vam dostavljamo Godišnje izvješće Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec za pedagošku 2024./2025. godinu koje je Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec razmatralo i prihvatilo odlukom na 95. sjednici održanoj 28. kolovoza 2025. godine.

S poštovanjem,

Ravnatelj:

Karlo Strugar



Grad Ivanec
Dječji vrtić Ivančice
KLASA: 601-01/25-01/27
URBROJ: 2186-12-4-02-25-02
Ivanec, 28. kolovoza 2025.

Na temelju članka 22. Statuta Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec (KLASA: 011-01/22-01/01, URBROJ: 2186-12-4-04-22-04 od 28.11.2022., KLASA: 011-03/23-01, URBROJ: 2186-12-4-02-23-04 od 24.02.2023. te KLASA: 011-03/23-01, URBROJ: 2186-12-4-02-23-06 od 15.03.2023. – pročišćeni tekst), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec na 95. sjednici održanoj dana 28. kolovoza 2025. godine donijelo je pod točkom 2. dnevnog reda

ODLUKU

o

prihvatanju Godišnjeg izvješća Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec za pedagošku 2024./2025. godinu

I. Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec jednoglasno prihvata Godišnje izvješće Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec za pedagošku 2024./2025. godinu.

II. Godišnje izvješće Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec za pedagošku 2024./2025. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Hermína Jelíć



Dostaviti:

1. Ministarstvo znanosti i obrazovanja RH
2. Grad Ivanec - Upravni odjel za lokalnu samoupravu i imovinu
3. Pismohrana



VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

GRAD IVANEC

DJEČJI VRTIĆ IVANČICE IVANEC

Ulica Akademika Ladislava Šabana 19

42240 Ivanec

Tel: 042/782-328

Email: info@vrtic-ivancice.hr

**Godišnje izvješće o odgojno – obrazovnom radu
Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec
za pedagošku godinu 2024./2025.**

Kolovoz, 2025. godine

Sadržaj

OSNOVNI PODACI O USTANOVI	4
1. USTROJSTVO RADA	5
1.1. Podaci o odgojno – obrazovnim skupinama u 10 – satnom programu	5
1.2. Podaci o djelatnicima	7
2. MATERIJALNI UVJETI RADA	9
3. ZADUŽENJA I SADRŽAJ RADA ODGOJITELJA.....	11
3.1. Stručno usavršavanje i profesionalni razvoj djelatnika.....	11
3.2. Realizacija rada timova	12
3.2.1. Tim za estetsko uređenje prostora	12
3.2.2. Lutkarski tim	14
3.2.3. Eko tim	16
3.2.4. Sportski tim	17
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE	19
4.1. Prehrana u dječjem vrtiću.....	20
4.2. Potreba djece za kretanjem i boravkom na zraku.....	20
5. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD	22
5.1. Istraživačko – spoznajne aktivnosti.....	23
5.2. Aktivnosti građenja, konstruiranja i kombiniranja	26
5.3. Društvene i didaktičke igre	27
5.4. Predvještine čitanja, pisanja i računanja	28
5.5. Likovne aktivnosti.....	30
5.6. Scenske i dramske aktivnosti	31
5.7. Specifične aktivnosti s kretanjem.....	32
5.8. Odgoj za održivi razvoj	33
5.9. Inicijativnost i poduzetnost	34
5.10. Senzorna integracija i fina motorika	35
6. KRAĆI PROGRAMI	36
6.1. Program predškole.....	36
6.2. Kraći program dječje igraonice	38

6.3. Kraći program ranog učenja engleskog jezika	40
6.4. Kraći program ritmike i plesa.....	43
7. PROCES PRILAGODBE	45
8. LJETNA ORGANIZACIJA RADA	47
9. SURADNJA S RODITELJIMA.....	48
10. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST USTANOVE	51
10.1. Suradnja s vanjskim ustanovama	54
10.2. Izleti i ljetovanje.....	56
10.3. Obilježavanje važnih datuma, svečanosti, posjete	58
11. INDIVIDUALNA GODIŠNJA IZVJEŠĆA O RADU	61
1.1. Izvješće o radu ravnatelja	61
11.2. Izvješće o radu stručne suradnice pedagoginje	65
11.3. Izvješće o radu zdravstvene voditeljice	73
12. VREDNOVANJE PROGRAMA	77
13. ZAKLJUČAK	82

OSNOVNI PODACI O USTANOVI

Matični objekt

Naziv: Dječji vrtić Ivančice Ivanec

Osnivač: Grad Ivanec

Adresa: Ulica Akademika Ladislava Šabana 19

Pošta: 42240 Ivanec

Telefon: 042/782-328

Email: info@vrtic-ivancice.hr

Web stranica: vrtic-ivancice.hr

Broj skupina: 14

Područno odjeljenje

Naziv: Područno odjeljenje Radovan

Osnivač: Grad Ivanec

Adresa: Rudarska ulica 3a

Pošta: 42242 Radovan

Telefon: 042/218-955

Email: info@vrtic-ivancice.hr

Web vrtića: vrtic-ivancice.hr

Broj skupina: 4

Ravnatelj: Karlo Strugar

Predsjednica Upravnog vijeća: Hermina Jelić

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Ivančice Ivanec ustanova je koja provodi odgojno – obrazovni rad i skrb za djecu rane i predškolske dobi utemeljen na načelima i smjernicama Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Dječji vrtić Ivančice Ivanec djeluje na području Grada Ivanca i ima dvije lokacije:

1. Centralni objekt u Ivancu, sjedište Akademika Ladislava Šabana 19, 42240 Ivanec
2. Podružnica u Radovanu, OŠ Metel Ožegović, Varaždinska 14, a od 4.6.2025. godine djelujemo na novoj lokaciji Rudarska ulica 3a, 42240 Radovan

Tijekom pedagoške godine 2024./2025. u radu smo uzimali u obzir specifičnosti društvenog konteksta te smo sukladno tome oblikovali i provodili izvanobiteljski odgoj i obrazovanje djece u dobi od navršene prve godine života do polaska u osnovnu školu.

S djecom smo zajednički stvarali poticajno okruženje – materijalno i socijalno – uvažavajući njihova dosadašnja iskustva, interese i potrebe. Poseban naglasak stavljen je na poticanje cjelovitog razvoja kroz igru, suradničko i situacijsko učenje.

Aktivno smo podržavali i proširivali dječje aktivnosti kako bismo zadovoljili njihove individualne razvojne potrebe, istovremeno potičući izražavanje stvaralačkog potencijala u skladu s njihovim sposobnostima i interesima.

Odgoj, obrazovanje i njegu provodimo kroz primarni 10 – satni program, program predškole i kraće programe: program ranog učenja engleskog jezika, program igraonice za djecu od 3 do 7 godina, program ritmike i plesa.

1.1. Podaci o odgojno – obrazovnim skupinama u 10 – satnom programu

U primarnom 10 – satnom programu, na početku pedagoške godine 2024./2025. bilo je upisano 89 djece. Putem sustava e – Građani raspisan je natječaj za upis djece u kojem je iskazano 89 slobodnih mjesta za pedagošku godinu 2024./2025. Ukupno je zaprimljeno 133 zahtjeva roditelja/skrbnika u redovni 10 - satni program vrtića od kojih su dva zahtjeva roditelji/skrbnici povukli. Dva zahtjeva smatraju se odustankom obzirom da roditelji nisu pristupili inicijalnom razgovoru, a svoj nedolazak nisu opravdali. Nakon evaluacije i obrade svih zahtjeva prema

Pravilniku o upisu, ostalo je 42 djece neupisano. Na odluci Upravnog vijeća o upisu djece u redovni 10 – satni program u DV Ivančice Ivanec nije zaprimljena žalba ili prigovor roditelja, te je odluka o upisanoj djeci koju je donijelo Upravno vijeće bila konačna. Tijekom pedagoške godine imali smo četiri ispisa i šest preseljenja unutar odgojno obrazovnih skupina.

Broj upisane djece u Matični objekt Ivanec u ped. godini 2024./2025.

ODGOJNA SKUPINA	UZRAST	BROJ DJECE	ISPIS TIJEKOM GODINE	UPIS TIJEKOM GODINE	BR. DJECE NA KRAJU GODINE
ZEČIĆI	1-2 godine	10	-preseljenje u Radovan		9
IVANČICE	1-3 godine	14	-dva preseljenja u Radovan		12
KRIJESNICE	1-2 godine	10	-preseljenje u Radovan		9
ŠAPICE	1-3 godine	14	-preseljenje u radovan		13
SOVICE	3 godine	14			14
ISKRICE	4 godine	18			18
ZMAJICI	4-5 godine	18	-dva ispisa	-preseljenje iz skupine Žireki	19
ŽIREKI	3-6 godina	20	-dva ispisa	-preseljenje u skupinu Zmajici	17
BUBAMARE	5 godina	20			20
JABUČICE	5-6 godine	23			23
LAVIĆI	5-6 godine	23			23

ŽABICE	6- 7 godina	26			26
JEŽIĆI	6-7 godina	26			26
RIBICE	3-4 godina	18			18
UKUPNO:		254			247

Broj upisane djece u Područno odjeljenje Radovan u ped. godini 2024./2025.

ODGOJNA SKUPINA	UZRAST	BROJ DJECE	ISPIS TIJEKOM GODINE	UPIS TIJEKOM GODINE	BR. DJECE NA KRAJU GODINE
PAČIĆI	od 2 do 7 godine	19		-	19
MRAVIĆI	od 2 do 7 godine	25		-	25
LEPTIRIĆI	1-3 godine	12	-	11+1 premještaj	12
MEDVJEDIĆI	1-3 godine	12	-	8+4 premještaj	12
UKUPNO:	4 skupine	68	-	-	68

Tijekom pedagoške godina 2024./2025. u redovnom 10-satnom programu dječjeg vrtića Ivančice Ivanec i područnom odjeljenju vrtića u Radovanu bilo je uključeno 285 djece u dobi od 1 godine pa do polaska u školu, a 4.6.2025. godine u Radovan je u 2 jasličke skupine od 1-3 godine ukupno upisano 24 djece. U centralnom objektu u Ivancu u školu nam odlazi 52 budućih školaraca, a u Radovanu 8.

1.2. Podaci o djelatnicima

• ODGOJNO – OBRAZOVNI DJELATNICI

Odgojno – obrazovni rad u 10 – satnom programu realiziralo je 36 odgojitelja raspoređenih u 14 odgojnih skupina u centralnom vrtiću u Ivancu i 2 odgojne skupine do 4.6.2025., a nakon još 2 novoformirane odgojne skupine u Podružnici Radovan.

*Godišnje izvješće o radu DV Ivančice Ivanec
ped. god. 2024./2025.*

Zaposlenici u matičnom odjeljenju Ivanec:

odgojitelji Vesna Marković, Kristina Gašparić, Kristina Mesec, Ivana Hrg, Lea Canjuga Vincek/ Emina Rogina, Dubravka Fištrek, Maja Habek Strugar, Danijela Kranjac, Dragana Herceg-Žutki, Vesna Mederal, Ksenija Putar Mesec, Mirjana Milec, Janja Tušek, Nikolina Bujanić, Maja Strugar, Maarina Lančić, Danijela Hudoletnjak, Ivana Jagetić, Tanja Matučec, Andreja Canjuga Šantalab, Marija Njegovec Habunek/Zrinka Keder, Suzana Divjak, Žana Sanković/Suzana Vizec, Željka Turčin, Aleksandra Željezić, Marija Ban, Valentina Pečevski, Magdalena Lepoglavec, zdravstvena voditeljica Martina Kušteljega/Ivana Cikač i stručna suradnica pedagoginja Magdalena Dugan.

Zaposlenici u područnom odjeljenju u Radovanu:

odgojiteljice Bosiljka Poplatnik, Silvija Belcar/Ivana Hunjet, Martina Pilinger i Marija Gužvinec, a od 4.6. Eva Bahun, Nikolina Franjčić, Adrijana Kraš i Ana Marija Čovran

Zaposlenica u minimalnom programu predškole:

odgojiteljica do 31.5. Eva Bahun

Asistentice djece s teškoćama u razvoju:

Josipa Freljih/Lucija Težak, Kristina Hunjet, Valentina Belač, Darinka Hrg/Mateja Cuković

Broj zaposlenika i ostalih odgojno – obrazovnih djelatnika je usklađen s Državnim pedagoškim standardom.

Radno vrijeme Vrtića bilo je 5:30h – 16:30h. U vremenu 5:30h – 6:30h dežurne su tri odgojne skupine, jedna za mlađu djecu, a druga za stariju i treća za jasljučku dob od 6:00h. Skupine počinju s radom u 6:30 sati, a odgojitelji provode odgojno–obrazovni rad s djecom do 15:30 sati. Nakon toga dežurstvo se odvija do 16:30 sati u jednoj odgojnoj skupini u Centralnom objektu Ivanec.

Radno vrijeme Podružnice Radovan je od 5:30 – 16:00 sati. U vremenu od 6.00 – 6:30 sati dežurna je jedna skupina a popodne je dežurstvo od 15.30 – 16.00 sati.

• TEHNIČKO OSOBLJE

Na poslovima pripreme obroka u centralnom vrtiću zaposlene su kuharice - Nevenka Špac, Mihaela Jagetić, Sanja Martinčević i Petra Markuš (na pola radnog vremena) i na poslovima kuharice i spremačice, Valentina Biškup u Podružnici Radovan što se mijenja nakon 2.6. kada Valentina Biškup postaje kuharica na puno radno vrijeme dok se na mjesto spremačica zapošljavaju Nevenka Lepoglavec, Nevenka Slunjski i Biserka Brežnjak.

Na mjestu domara u Centralnom vrtiću zaposlen je Vladimir Šestanj-Perića a od 9.6. Darko Petak u Podružnici Radovan.

Na poslovima čišćenja u centralnom objektu zaposlene su spremačice – Snježana Hrg, Valentina Habulan, Zdenka Novak, Štefa habek i Ivana Belavić

Administrativno-financijske poslove obavlja Ivana Harjač i voditeljica računovodstva Josipa Grđan, a poslove tajnika Minja Pretnar Grbešić/Silvija Višak.

Ravnatelj vrtića od 1.1.2025. godine je Karlo Strugar koji zamjenjuje bivšu ravnateljicu Milenu Golubić koja odlazi u mirovinu.

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Kraćim programima dodatno se optimizira korištenje prostornih, materijalnih i kadrovskih resursa ustanove, na obostrano zadovoljstvo roditelja i djece.

Financiranje kraćih program:

Programi dječjih igraonica u potpunosti se financiraju od strane roditelja:

Opća dječja igraonica: 29,86 eura mjesečno

Igraonica engleskog jezika: 19,91 eura mjesečno

Program ritmike i plesa: 19,91 eura mjesečno

Financiranje redovitog 10-satnog programa:

- ekonomska cijena vrtića iznosi 399,00 EUR - od čega grad(osnivač) financira 70%, a roditelj 30%

U pedagoškoj godini 2024./2025. i nadalje se zalažemo za poboljšanje materijalnih uvjeta rada naše Ustanove, njenog estetskog uređenja prostora u kojem borave djeca, kako vanjskog tako i unutarnjeg, a sve sa ciljem kako bi se djeca u tim prostorima osjećala sigurno i zaštićeno.

Tokom godine nije bilo potrebno nabavljati novu opremu jer smo s novom opremom koja se nalazila u dvorani u Ivancu zamijenili stari i dotrajali namještaj sa novim, suvremenim centrima za igru djece. A početkom pedagoške godine smo proširili postojeći vrtić za 4 odgojno - obrazovne skupine namještenim novom didaktom i suvremenim centrima za igru. U Podružnici u Radovanu smo se od 4.6. preselili iz prostorija OŠ Metel Ožegović, Varaždinska 14 u novoizgrađeni objekat na adresi Rudarska ulica 3a namijenjen za 4 odgojno - obrazovne skupine. Isto tako uredili smo i opremili prostor za izvođenje minimalnog programa u Salinovcu gdje smo prostore u potpunosti opremili novim centrima aktivnosti, didaktom i slikovnicama. Dvorište Centralnog objekta i novoizgrađenog objekta u Radovanu je uređeno sa novim i atestiranim spravama za igru djece. Tako je Grad kao osnivač vrtića, prijavio projekt uređenja našeg dvorišta na natječaj Ministarstva znanosti i obrazovanja te smo dobili nepovratna sredstva za potpuno uređenje našeg dvorišta.

Izvršeno je krečenje zidova u odgojnoj skupini na katu i u dvorani u kojoj je ujedno postavljen novi laminat i novi ulaz jer ćemo postojeći prostor prenamijeniti u SDB-a. Nadalje, u nabavi smo nove radne odjeće za sve zaposlenike, nabavljena je nova kosilica te smo nabavili i četiri nova usisavača. U ovoj pedagoškoj godini uložiti ćemo financijska sredstva koje ćemo pokriti izmjenom odnosno dopunom financijskog plana namjena u opremanje dvorane u Podružnici Radovan koja će biti prenamijenjena u SDB-a novom suvremenom opremom. Kroz čitavu pedagošku godinu vršimo zamjenu stare i nadopunjujemo novom opremom i didaktom sve odgojne skupine. Nabava didakte i potrošnog materijala bila je izvršena prema potrebama skupina.

Ovom prilikom zahvalio bih Osnivaču vrtića, Gradu Ivancu što prepoznaje naše probleme i ulaže velike napore kako bi se ti problemi rješavali, na zadovoljstvo svih nas koji se svakodnevno sa njima susrećemo – djeca, roditelji, zaposlenici i cijela društvena zajednica. To njihovo povjerenje opravdat ćemo našim zalaganjem i predanim radom prema najosjetljivijoj populaciji našeg društva, a to su naša djeca, da im svi zajedno osiguramo lijepo i bezbrižno djetinjstvo.



3. ZADUŽENJA I SADRŽAJ RADA ODGOJITELJA

Tijekom cijele radne godine stvarali smo poticajno okruženje u kojem se dijete bavilo aktivnostima prema svojim potrebama i interesima. Takav prostor pružao im je priliku za raznovrsna učenja. Odgojitelji su svoj odgojno – obrazovni rad planirali na način da su djecu doveli do spoznaja kroz neposredna iskustva te su poštivali smjernice za odgojno-obrazovni rad koje su proizašle iz Nacionalnog kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Odgojitelji su, slijedom Kurikuluma, dokumentirali odgojno – obrazovni rad djece kroz grupna i individualna portfolia. Rad na projektu, sklopovi aktivnosti te kvalitetno promišljanje svakodnevnog rada s djecom kao i brojne ciljne šetnje, posjete i izleti rezultirali su neslućenim razvojnim dosegima svakog pojedinog djeteta već od jasljičke dobi.

3.1. Stručno usavršavanje i profesionalni razvoj djelatnika

U pedagoškoj godini 2024./2025. stručni odgojno-obrazovni djelatnici sudjelovali su na Odgojiteljskim vijećima na kojima su svojim konstruktivnim prijedlozima i idejama doprinikli unaprjeđenju struke.

Tijekom 2024./2025. pedagoške godine održale su se četiri sjednice odgojiteljskog vijeća:

1. Sjednica odgojiteljskog vijeća održana je 14.10.2024. godine u 15 :30 sati.
 - Od važnijih točaka izdvojili bi : dogovor oko sudjelovanja na manifestaciji “Jesen u Ivanju” i informacije oko početka rada dograđenog objekta (Centralni vrtić Ivanec)
2. Sjednica odgojiteljskog vijeća održana je 27.2.2025. godine u 16 :00 sati.
 - Od važnijih točaka izdvojili bi : informacije i dogovor oko planiranja aktivnosti u narednom razdoblju, planiranje i definiranje pedagoško-savjetodavnog rada pedagoginje s

odgojiteljima, dogovor oko isplata jubilarnih nagrada djelatnicima Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec, prijedlog člana povjerenstva za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Ivančice Ivanec

3. Sjednica odgojiteljskog vijeća održana je 11.6.2025. godine u 16.30 sati.
 - Od važnijih točaka izdvojili bi: informacije i dogovor oko organizacije odgojno-obrazovnog rada preko ljeta, osvrt na pedagošku dokumentaciju odgojno-obrazovne skupine i planovi za valorizaciju rada, informacije o rasporedu odgojno-obrazovnih skupina u pedagoškoj godini 2025./2026.
4. Sjednica odgojiteljskog vijeća održana je 26.8.2025. godine u 16:30 sati.
 - Od važnijih točaka izdvojili bi: godišnje izvješće Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec za pedagošku godinu 2024./2025., dogovor oko organizacije početka rada, formiranje radnih timova

Osim obaveznog usavršavanja koje se provodilo u organizaciji AZOO-a, odgojitelji su nazočili seminarima koje su organizirale druge ustanove, organizacije i gradovi. Dječji vrtić Ivančice organizirao je sudjelovanja dvoje odgojiteljica na edukaciji za voditelja programa Rastimo zajedno koji se je održao u Zagrebu.

Rad smo bazirali na (samo)refleksivnoj praksi. Svi odgojitelji vrednuju svoj način rada kako bi ojačali vlastite kompetencije, međusobne odnose i unaprijedili ukupnu kvalitetu odgojno – obrazovnog procesa.

3.2. Realizacija rada timova

3.2.1. Tim za estetsko uređenje prostora

Aktivnosti tima bile su planirane prema godišnjim dobima, blagdanima i važnim datumima. Vanjski i unutarnji prostori vrtića bili su uređeni sukladno razdoblju, obogaćeni prirodnim materijalima i odgovarajućim ukrasima.

RUJAN – STUDENI

- početkom rujna ulazi i hodnik ukrašeni šarenim balonima i prigodnim natpisom dobrodošlice za novoupisanu djecu i za novootvoreni dio vrtića

- prvim danom jeseni prostor ispred vrtića uređen prigodnim jesenskim sadržajima
- hodnik (uređen kao dnevni boravak) obogaćen simboličnim prirodnim materijalima vezanim uz jesen – vaze sa češerima, tikvice, košare sa jabukama, šipak i sl.; duž hodnika obješeno jesensko lišće (šareno) izrađeno u skupinama
- krajem studenog započeli smo sa pripremama za advent (adventski vjenčići, Sv. Niko-la) te pripremama za Božić (priprema nakita, božićne jelke, priprema i izrada pahuljica za hodnik)

PROSINAC

- početkom prosinca interijer i eksterijer uređen u skladu sa adventom i božićnim razdobljem – izrađeni su adventski vjenčići u vrtiću i veliki vijenac na dvorištu, postavljena je božićna rasvjeta i girlande te okićena božićna jelka kod glavnog ulaza u vrtić; hodnik vrtića je također ukrašen girlandama i lampicama, okićena je božićna jelka, a prostor dodatno uređen i obogaćen staklenim vazama sa borovim grančicama, češerima, kuglicama i šljokicama
- pred Božić vanjski prostor obogatili smo prikazom jaslca (drvene figure)
- estetski tim uključio se i u organizaciju Božićnog koncerta u dvorani srednje škole te osmislio prigodnu pozornicu

SIJEČANJ – OŽUJAK

- nakon blagdana prostor smo uredili u skladu sa godišnjim dobom
- hodnik ukrašen pahuljicama i snjegovićima
- vanjski prostor također uređen u skladu sa zimom – saonice od šiblja, šumske životinje, hranilice za životinje)
- povodom obilježavanja „Valentinova“ ispred glavnog ulaza oformljen je kutić tj. okvir za slikanje sa licitarskim srcima i ptičicama

OŽUJAK - SVIBANJ

- uređenje prostora bilo je vezano uz proljeće s naglaskom na proljetnice i buđenje prirode
- hodnik ukrašen cvijećem po izboru svake skupine
- centralni dio hodnika uređen kao „dnevni boravak“
- povodom blagdana Uskrsa na dvorištu postavljeno drvo sa pisanicama, a na ulazu formiran prigodni kutić sa „Seoskim dvorištem“ (ograda, pisanice, slama, koka, pilići), obnovljen je bicikl sa cvijećem, te izrađena instalacija sa zečevima i pisanicama

- izrada prigodnih ukrasa za manifestaciju "Zebice – ptičeki se ženiju"

LIPANJ - KOLOVOZ

- interijer vrtića obogaćen je ljetno – morskim sadržajima (svjetionik, plava mreža, kamenčići, školjke, ribe i sl.)



3.2.2. Lutkarski tim

Tim se sastajao nekoliko puta, sa svrhom realizacije planiranih sadržaja. Aktivnosti i sadržaji planirani za ovu pedagošku godinu djelomično su i realizirani.

Tijekom jesenskog perioda, povodom "Dječjeg tjedna", naš vrtić posjetio je poznati iluzionist Luka Vidović, te nas oduševio svojom predstavom „Četiri čarobne riječi“. Djeca su s puno uzbuđenja

*Godišnje izvješće o radu DV Ivančice Ivanec
ped. god. 2024./2025.*

pratila čarolije i trikove najpoznatijeg hrvatskog mađioničara, koji ih je sjajno animirao zabavnim, ali i edukativnim sadržajima.



Krajem veljače bilo je veselo u našem vrtiću, što možemo zahvaliti Studiju Suncokret i njihovom Pingvinu. Edukacijski lutkarski mjuzikl sve nas je oduševio "PINGVIN U HRVATSKOJ" je priča o ljepotama Hrvatske ispričana kroz slučajni posjet jednog pingvina lijepoj našoj domovini. Na jako zanimljiv način djeca su mnogo toga mogla naučiti o Lijepoj našoj. Pokazalo se da neki već poznaju pojedina mjesta i znamenitosti koja susrećemo u predstavi. Studio Suncokret umjetnička je organizacija iz Splita čiji je osnivač Duško Mucalo, ujedno i autor brojnih edukativnih lutkarskih mjuzikala za djecu.



Početkom travnja, 11.4.2025. ususret Uskrsu, lutkarski tim u našoj sportskoj dvorani pripremio je živopisnu scenu i izveo lutkarsku predstavu „Priča o uskršnjem zecu! Zanimljiva je to predstava koja nam donosi priču o mami zečici, tati zecu i njihovim malim zečićima. Kako bi otkrili koji je od zečića pravi uskršni zec, svaki od njih dobio je zadatak da svoje uskršno jaje odnese djeci. Na tom putu, zečići doživljavaju različite pustolovine i susreću se s različitim životinjama te ne uspijevaju izvršiti zadatak. Ipak, zečić Bjelko kao posljednji u nizu, potvrđuje da je pravi uskršni

*Godišnje izvješće o radu DV Ivančice Ivanec
ped. god. 2024./2025.*

zec nakon što samouvjereno i uspješno odnese jaja na traženo mjesto. Djeca iz svih skupina, izuzev najmlađih, s velikim su interesom pratila predstavu, te na kraju zapjevala vesele uskrсне pjesmice.



Krajem svibnja, 28.5.2025. u sklopu održavanja 16. VAFI I RAFI - internacionalnog festivala animiranog filma za djecu i mlade, starije odgojne skupine posjetile su ivanečko kino i imali čast upoznati dugogodišnjeg redatelja Disney crtanih filmova, koji je između ostalog, redatelj poznatog Frozena. Djeca su imala priliku postaviti pitanja te saznati razne informacije, a nakon kratkog uvoda, uživala su gledajući razne animirane crtane filmove.



3.2.3. Eko tim

Prema planu i programu kojeg smo izradili u rujnu nastojali smo u vrtiću provoditi aktivnu brigu o prirodi i okolišu kroz različite aktivnosti i igre. Djeca su sudjelovala u eko aktivnostima prema svojim mogućnostima tj. uzrastu. Nastojalo se utjecati na stjecanje iskustva i spoznaje o prirodnoj i društvenoj sredini njegovanjem biljaka u našem dvorištu (sadnja, zalijevanje, čupanje korova na vrtu i u cvjetnjaku).



Poticala se briga o životinjskom svijetu (izrada hranilica za ptice, sakupljanje hrane za napuštene životinje) koji je dio našeg okruženja i dio prirode. Razvijao se osjećaj za očuvanje prirode, potreba pravilnog sortiranja smeća, izrada didaktičkih igara i ukrasnih predmeta od otpadnog materijala, poticao zdrav način života, a obilježio se i Dan planeta Zemlje.



Cilj eko tima kroz ovu pedagošku godinu je ostvaren. Nastojale smo razvijati kod djece osnovne kompetencije u prirodoslovlju što uključuje očuvanje prirode i njezinih resursa. Djeci je osigurana primjerena potpora odgojitelja u provedenim eko aktivnostima, a ujedno smo nastojale osnažiti samoinicirane i samoorganizirane aktivnosti djece.

3.2.4. Sportski tim

Tijekom pedagoške godine, sportski tim sastajao se nekoliko puta, a s ciljem realizacije planiranih sadržaja za tekuću pedagošku godinu. Na samom početku godine sportski tim okvirno je dogovorio sadržaje navedene u godišnjem planu, gdje je fokus bio stavljen na organizaciju i sudjelovanje na olimpijskim festivalima dječjih vrtića u Ivancu i Varaždinu te povezivanje i suradnju s nekim od sportskih klubova s područja našeg grada.

Početak rujna uspješno je kao i svake godine obilježen hrvatski olimpijski dan. U obilježavanje su se uključili odgajatelji i djeca svih odgojnih skupina i to na način da su se organizirale razne

sportske igre na otvorenom, a djeca su na sam dan obilježavanja nosila bijele majce. Također, starije skupine kroz razne su se sadržaje i aktivnosti bavili temom olimpizma, sporta i zdravog načina života. Ostvarena je i izvrsna suradnja s RK Ivančica Ivanec, čiji su igrači za djecu starijih odgojnih skupina našeg vrtića održali pokazni trening i približili im rukomet kao sport.



Organizator kao i sudionik ovogodišnjeg dječjeg 13. Olimpijskog festivala bio je Dječji vrtić Ivančice Ivanec uz pomoć Zajednice sportskih udruga Grada Ivanca pod pokroviteljstvom Grada Ivanca. Uz festival u Ivancu smo nastupali na Županijskom Olimpijskom festivalu u Varaždinu.



Osim navedenih sadržaja, kroz čitavu godinu s djecom su se provodile i razne tjelesne aktivnosti, pokretne igre, šetnje te u zimskom periodu i boravak na snijegu. Za provođenje aktivnosti, osim prostora vrtića koristili smo i sportska igrališta, skate park, parkove i šume u našem okruženju. Kroz sve aktivnosti djecu se poticalo na važnost bavljenja tjelesnim aktivnostima u vrtiću, ali i izvan njega.



U razdoblju od 31. ožujka do 4. travnja naš vrtić uspješno se uključio u obilježavanje Tjedna zdravlja, a ove godine poseban naglasak bio je na važnosti tjelesne aktivnosti za zdravlje te rast i razvoj djece. U zabavne i edukativne aktivnosti bile su uključene sve odgojne skupine.

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

U skladu s godišnjim planom i programom rada dječjeg vrtića za pedagošku godinu 2024./2025., kontinuirano se provode aktivnosti usmjerene na njegu i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece. Zdravstvena voditeljica, u suradnji s ravnateljem, stručnim suradnicima, odgojiteljima i ostalim djelatnicima vrtića, aktivno radi na sustavnom osiguravanju i unaprjeđenju uvjeta koji doprinose očuvanju i promociji zdravlja djece. U okviru zdravstvene zaštite i prehrane, provode se sveobuhvatne mjere i aktivnosti s ciljem stvaranja optimalnih uvjeta za pravilan rast i razvoj djece predškolske dobi. Poseban naglasak stavlja se na preventivne zdravstvene mjere, pravilnu prehranu, higijenske navike te redovito praćenje zdravstvenog stanja djece. Svi postupci imaju cilj osigurati visoku razinu zdravstvene zaštite djece kroz unaprjeđenje uvjeta boravka, edukaciju i primjenu zdravstvenih i higijenskih standarda u svakodnevnoj praksi. Provedeno je redovito praćenje zdravstvenog stanja djece, uključujući status cijepljenja i učestalost pobola. U slučajevima

akutnih i kroničnih bolesti, kao i kod ozljeda, poduzimane su pravovremene i odgovarajuće mjere. Djeci s posebnim zdravstvenim potrebama osigurani su individualizirani uvjeti boravka i njege. Aktivno se pratio razvoj epidemiološke situacije, posebno vezano uz zarazne bolesti. Provedene su sve potrebne protuepidemijske mjere, a zdravstveni standardi primjenjivali su se u skladu s preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

4.1. Prehrana u dječjem vrtiću

Prehrana u dječjem vrtiću važan je dio cjelokupne brige za dijete te igra ključnu ulogu u njegovom zdravlju, razvoju i usvajanju zdravih životnih navika. Priprema se prema Programu zdravstvene zaštite djece i higijene i pravilne prehrane djece i dječjim vrtićima (NN 105/02, 55/06, 121/07). Provodi se planirana, uravnotežena i raznolika prehrana, prilagođena dobi i potrebama djece predškolske dobi. Dnevno se osiguravaju četiri obroka: doručak, užina, ručak i popodnevna užina. Jelovnici se planiraju unaprijed i temelje se na pravilima uravnotežene prehrane, s naglaskom na raznovrsnost i nutritivnu vrijednost namirnica. U obrocima su zastupljene sve važne skupine namirnica – voće, povrće, žitarice, meso, riba, mliječni proizvodi i mahunarke – pri čemu se prednost daje svježim i sezonskim sastojcima. Posebna pažnja posvećuje se djeci koja imaju alergije, intolerancije ili posebne prehrane potrebe. Za svako dijete s takvim specifičnostima prehrane, u suradnji s roditeljima osiguravaju se individualizirani jelovnici, a prehrana se organizira tako da bude sigurna, prilagođena i nutritivno uravnotežena. Osim same prehrane, važan je i odgojno-obrazovni aspekt – djeca kroz svakodnevne situacije razvijaju pozitivne prehrane navike. Potiče ih se na samostalno konzumiranje obroka, urednost i pristojno ponašanje za stolom, ali i na upoznavanje novih namirnica. U okviru vrtićkih aktivnosti često se organiziraju tematski dani zdrave prehrane, edukativni razgovori i radionice kroz koje djeca uče prepoznati razliku između zdrave i nezdrave hrane te važnost raznolike prehrane. Suradnja s roditeljima jedan je od ključnih čimbenika u osiguravanju kvalitetne i uravnotežene prehrane djece u našem vrtiću. Roditelji imaju uvid u jelovnike koji su redovito objavljeni na oglasnim pločama unutar vrtića, kao i putem mrežne stranice vrtića.

4.2. Potreba djece za kretanjem i boravkom na zraku

Djeca od najranije dobi spontano pokazuju interes za kretanje. Kretanje nije samo prirodna sklonost, već i temeljna biološka potreba koja ima ključnu ulogu u cjelokupnom razvoju djeteta. Osim što zadovoljava niz razvojnih potreba, tjelesna aktivnost djeluje i kao prirodan mehanizam

za oslobađanje psihičke napetosti, koja se često javlja kao posljedica suvremenog, ubrzanog načina života. Potiskivanje prirodnih poriva i izražavanja može dovesti do niza nepoželjnih ponašanja, a upravo je kretanje jedan od najučinkovitijih načina za uspostavljanje unutarnje ravnoteže i postizanje stanja opuštenosti.

Tjelesna aktivnost također ima važnu psihološku funkciju, jer zadovoljava temeljne potrebe djece:

- Potreba za moći – kroz savladavanje novih pokreta i vještina, dijete razvija osjećaj postignuća i samopouzdanja.
- Potreba za slobodom – omogućuje djeci da samostalno biraju aktivnosti, određuju vlastiti tempo i izraze se na svoj način.
- Potreba za pripadanjem – kroz zajedničke fizičke aktivnosti, djeca stvaraju odnose s vršnjacima, jačaju osjećaj pripadnosti i međusobnog poštovanja.
- Potreba za zabavom – većina tjelesnih aktivnosti doživljava se kao igra, a igra je djetetov prirodni način učenja i izražavanja, obilježena zabavom, opuštanjem i radošću.

Različita istraživanja potvrđuju snažnu povezanost tjelesne aktivnosti s psihofizičkim razvojem djeteta:

- Fizički aspekt – tjelesna aktivnost doprinosi razvoju snage, izdržljivosti i motoričkih vještina te jača imunološki sustav.
- Kognitivni aspekt – redovito kretanje pozitivno utječe na koncentraciju, pamćenje, jasnoću mišljenja i sposobnost rješavanja problema.
- Socio-emocionalni aspekt – djeca kroz zajedničko kretanje uče suradnju, razvijaju prijateljstva, emocionalnu stabilnost, samopouzdanje i otpornost na stres.

Posebno vrijedan oblik tjelesne aktivnosti je igra na otvorenom. Boravkom na otvorenom jačamo prirodni imunitet djeteta. Izlaganje svježem zraku ima pozitivan utjecaj na cjelokupni psihofizički razvoj djeteta. Igrajući se na otvorenom djeca pokazuju svoju prirodnu radoznalost i radost, razvijaju se vještine na svim razvojnim područjima i zadovoljava potreba za kretanjem. Vrijeme je bitan faktor jer pruža djetetu iskustvo boravka na zraku u svim godišnjim dobima. Boravak na zraku djeluje blagotvorno na zdravlje djeteta. Kretanjem i trčanjem ubrzava se disanje, strujanje zraka je brže te se tako „čiste” dišni putevi. Također povoljno djeluje na razvoj velikih mišićnih

skupina, krvotok i živčani sustav, te na socijalizaciju djece i na stvaranje pozitivne slike o sebi. Boravak na svježem zraku potiče usvajanje pozitivnih stavova prema sportu i kretanju te općenito prema zdravom načinu života već od najranije dobi. Izlaganje suncu podiže raspoloženje i potiče proizvodnju vitamina D. Pomaže se resorpcija tvari koje su potrebne za iskorištavanje kalcija i fosfora koji su važni elementi u izgradnji kostiju i zubi. Boravak u zatvorenim i grijanim prostorijama jedan je od najčešćih uzroka bolesti dišnih putova, izlaskom na svježi zrak sluznica reagira i počinje pojačano izlučivati sekret čime se pojačava učinak čišćenja sluznice. Ključni čimbenik za oštećenje vida na daljinu je boravak u zatvorenim prostorijama pod umjetnim svjetlima dok dnevno svjetlo pomaže u razvoju vida tako da oči održavaju pravilan razmak između leće i mrežnice, koja čuva vid u fokusu. Osim toga djeca prirodno uživaju u boravku vani – prostor na otvorenom pruža brojne mogućnosti za slobodno kretanje, istraživanje i igru s prirodnim materijalima kao što su štapovi, lišće, pijesak i voda. Na otvorenom djeca mogu vikati, trčati, penjati se, valjati po travi i koristiti tijelo u punom kapacitetu, bez ograničenja koja često postoje u zatvorenom prostoru. Kroz igre poput ljuljanja, natjecanja loptom, preskakanja, penjanja i trčanja, djeca upoznaju svoje tijelo, troše višak energije, razvijaju koordinaciju i osjećaj za ritam između aktivnosti i odmora. Igra na otvorenom potiče kreativnost, maštu i slobodno izražavanje, a time i dublju povezanost s vlastitim tijelom i emocijama. Znanstvene studije potvrđuju da djeca koja redovito borave u prirodi pokazuju viši stupanj tjelesnog zdravlja i psihološke ravnoteže. Prirodno okruženje pozitivno utječe na njihovu pažnju, emocionalnu stabilnost i opće blagostanje. Stoga, kada nema adekvatnog prostora za igru na otvorenom u neposrednoj blizini, važno je potražiti alternativne lokacije i omogućiti djeci boravak u bogatom i poticajnom prirodnom okolišu. Zaključno, tjelesna aktivnost i boravak na otvorenom trebaju biti neizostavni dio svakodnevnog života djece, jer predstavljaju ključan temelj za zdrav razvoj, emocionalnu stabilnost i kvalitetan odnos prema sebi i drugima.

5. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

U protekloj pedagoškoj godini nastojali smo doprinijeti kvaliteti djetetova odrastanja stvarajući uvjete za cjelovit i skladan razvoj djetetove osobnosti i kompetencija. Polazište za planiranje odgojno – obrazovnog rada u Dječjem vrtiću Ivančice Ivanec je humanistički usmjeren kurikulum čije su glavne značajke usmjerenost na dijete i interakcije među djecom te razvoj samostalnosti i dječjeg stvaralaštva.

Cjelokupan odgojno – obrazovni rad u pedagoškoj godini 2024./2025., kao i sve ostale aktivnosti u Vrtiću, bio je planiran i proveden u skladu s kompetencijama, vrijednostima, načelima i ciljevima Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2015). Cilj odgojno – obrazovnog rada Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec je odmak od prenošenja odgojiteljevih stavova djetetu ka razvoju osobnosti djeteta putem vlastitog iskustva i doživljaja okoline koja ga okružuje. Iz tog razloga prednost dajemo projektnom načinu rada i samoorganiziranim aktivnostima djece što je temelj za razvoj samostalnog mišljenja, odlučivanja i djelovanja djeteta. Istražujući novonastale problemske situacije djeca sama mogu odrediti metode koje u danoj situaciji najprimjerenije odgovaraju njihovim potrebama pronalaženja odgovora i rješenja, oslanjajući se pritom na međusobnu suradnju i podršku odgojitelja.

Opremljenost i prostorno – materijalni kontekst Vrtića temeljio se na ostvarenju programa usmjerenog na dijete. Načela rada od kojih Dječji vrtić Ivančice Ivanec polazi su razvojna primjerenost i individualizirano učenje. Navedena načela ostvarena su kroz organizaciju odgojno – obrazovnog rada u centrima aktivnosti čija oprema i materijali podržavaju dobnu i individualnu primjerenost, mogućnost razvoja igre prema mentalnoj i kronološkoj dobi te socio – emocionalnoj zrelosti djeteta. Osnovni kriterij u planiranju i oblikovanju prostorno – materijalnih uvjeta je fleksibilnost čime su se stvarale prilike za socijalne interakcije i istraživačko učenje svakog djeteta.

Provedba odgojno – obrazovnog plana i programa rada za pedagošku godinu 2024./2025. je sustavno dokumentirana od strane svih stručnih djelatnika Vrtića. Pedagoška dokumentacija omogućuje promatranje i bolje razumijevanje akcija djeteta te pridonosi kreiranju kulture uključenosti i dijaloga između svih sudionika u vrtiću. U nastavku su prikazane provedene aktivnosti i realizacija godišnjeg plana i programa rada kroz različita područja razvoja djeteta i vrste aktivnosti.

5.1. Istraživačko – spoznajne aktivnosti

Istraživačke aktivnosti djece rane i predškolske dobi su sve one radnje djece koje su usmjerene na eksperimentiranje, otkrivanje i rješavanje problema. Od samoga rođenja djeca imaju potrebu istraživati, upoznavati i razumijeti stvari i pojave u okolini u kojoj se nalaze te otkrivati njihovu međusobnu povezanost. Urođena sklonost za istraživanjem i učenjem pokreće djecu u različite istraživačke aktivnosti od najranije dobi. Kroz istraživačke aktivnosti djeca ispituju svoje hipoteze, konstruiraju i rekonstruiraju svoja znanja te jačaju svijest o sebi i svoje samopouzdanje. Istražujući,

dijete je u stalnoj interakciji s okruženjem. Pedagoško okruženje djeci mora nuditi raznovrsne mogućnosti istraživanja i stvaranja, poticati djecu na višestruko propitivanje, interpretiranje i reinterpreteranje postojećih sustava i pretpostavki, osnaživati samoorganizacijski potencijal djece, poticati autonomiju i emancipaciju djece u procesu učenja. Svi doživljaji koje dijete dobiva istraživanjem predstavljaju veliku vrijednost jer su svi steknuti iskustvom koje dijete motivira za daljnje pothvate.





5.2. Aktivnosti građenja, konstruiranja i kombiniranja

U centru građenja, konstruiranja i kombiniranja djeca mogu istraživati, eksperimentirati i razvijati svoje vještine igrom različitim građevnim i konstrukcijskim materijalima. U aktivnostima građenja djeca se susreću s različitim fizikalnim fenomenima poput statike, sile gravitacije, ravnoteže, horizontalne i vertikale, itd. Centar građenja i konstruiranja je centar gdje djeca nadograđuju i upotpunjuju svoje ideje i maštu. To je mjesto gdje ono zamišljeno i plošno postaje vidljivo i prostorno. Dobivene građevine rezultat su djetetove kreativnosti.

Djeca gradeći i konstruirajući razvijaju vizualnu i prostornu percepciju, finu motoriku, sposobnost planiranja i uočavanja, suradnju i dogovaranje. U igrama građenja djeca kombiniraju građevni materijal na nov, neuobičajen način i tako nove spoznaje stječu kroz vlastito iskustvo tj. sistemom pokušaja i pogrešaka. Kada dijete uspije izgraditi ono što je zamislilo u njemu se javlja zadovoljstvo i radost što pridonosi rastu njegovog samopouzdanja.



5.3. Društvene i didaktičke igre

Dijete predškolske dobi uživa i uči igrajući se. Društvene i didaktičke igre izvor su prilika za rano učenje znanja i vještina. Privlačne su i zaokupljaju djetetovu pažnju. Društvene igre potiču govorno – jezične interakcije, izvještavanje u verbalnom i neverbalnom izražavanju, bogaćenje djetetova rječnika. Društvene i didaktičke igre potiču razvoj komunikacijskih vještina poput dogovaranja, uvjeravanja i pregovaranja.

Društvene igre aktiviraju niz mentalnih procesa. Učestalom aktivacijom i uvježbavanjem ovih procesa skraćuje se brzina kojom mozak procesira informacije. Dijete pamti pravila igre, svoje i tuđe poteze i strategije, usmjerava i održava pažnju duže vremena, uvježbava vizualne i perceptivne vještine (traži i uočava uzorke, obrasce i podudarnosti), savladava analitičko, kritičko i strateško razmišljanje, logički povezuje i zaključuje. Većina društvenih i didaktičkih igara uključuje matematičke koncepte – od osnovnih (mehaničko brojenje, prepoznavanje brojki, povezivanje brojke s brojem i količinom) do kompleksnih ideja (zbrajanje i oduzimanje). Neke igre uključuju geometrijske koncepte (geometrijske oblike), klasifikaciju (prepoznavanje obrazaca, njihovo povezivanje i nastavljanje niza) te potiču učenje mjerenja (udaljenosti i količine). Društvene i didaktičke igre koje odgojitelji izrađuju za djecu mogu se kreirati tako da omogućavaju usvajanje specifičnih znanja (npr. igra pamćenja s geometrijskim oblicima ili zastavama država).





5.4. Predvještine čitanja, pisanja i računanja

Psihološka istraživanja novijeg datuma potvrdila su da je za pravilan razvoj predvještina čitanja, pisanja i računanja nužna priprema koja započinje već od djetetova rođenja i uvelike ovisi o okruženju u kojem se dijete nalazi. Jezična i komunikacijska kompetencija se razvija u okruženju koje je bogato pisanim materijalima i putem aktivnosti koje uključuju čitanje priča i slikovnica, dramatizacije, prepoznavanje i stvaranje rima te istraživanje pojma broja i količine. Za razvoj rane pismenosti su važne prilike i aktivnosti u kojima dijete ima mogućnost bilježenja vlastitih ideja i teorija. Predvještine čitanja, pisanja i računanja se odnose na usvojenu fonološku svjesnost, pravilno razvijenu grafomotoriku, vizualnu percepciju te usvojen pojam broja i količine. Dijete predvještine stječe spontano, u svakodnevnim situacijama stoga u našem vrtiću već od najranije dobi kreiramo okruženje i aktivnosti koje su priprema za njihov razvoj i usvajanje. Poseban naglasak stavljamo na stvaranje prilika da dijete samo aktivno isprobava vještine pričanja i prepričavanja, rukovanja knjigama i slikovnicama, razvrstavanja i sortiranja, korištenje pisaćeg pribora.





5.5. Likovne aktivnosti

Važno je djeci već od najranije dobi osvještavati likovni jezik kako bi s vremenom shvatili kako koristiti likovne i kompozicijske elemente kako bi im percepcija bila svrhovita, a likovni izraz bogatiji i kvalitetniji. Razvoj dječjeg likovnog izražavanja u uskoj je vezi s kognitivnim i motoričkim razvojem djeteta, a ovisi o djetetovom spoznavanju okoline i koliko je poticajno djetetovo okruženje. Dijete se u likovnim aktivnostima služi simboličkim jezicima kojima izražava svoje ideje, želje, saznanja o stvarima. Likovne aktivnosti djece obuhvaćaju dvodimenzionalno i trodimenzionalno oblikovanje i izražavanje različitim likovnim priborom i materijalom. Stalna dostupnost likovnog materijala djeci omogućava rješavanje likovnih problemskih situacija.





5.6. Scenske i dramske aktivnosti

Scenske i dramske aktivnosti djece imaju pozitivan utjecaj na cjelokupan razvoj djece jer su dio procesa učenja i stvaranja nastalog iz unutarnje potrebe djece da se kreativno izražavaju i stvaraju. Kroz scensko i dramsko izražavanje djeca razvijaju pozitivan odnos prema umjetnosti, razvijaju osjećaj za lijepo i estetski vrijedno, izražavaju svoje emocije, razvijaju kreativnost i maštu.



5.7. Specifične aktivnosti s kretanjem

Za djecu predškolske dobi tjelesno vježbanje je jedan od važnijih poticaja za rast i razvoj. Stoga je djeci potrebno osigurati dovoljno kretanja, izabrane tjelesne vježbe i vježbanje po mjeri kako bi se tjelesno vježbanje odvijalo prema mogućnostima djece te kako bi bilo efikasno.

Motoričke sposobnosti odnose se na djetetovu sposobnost da kontrolira tijelo pri izvedbi pokreta od jednostavnih do složenih pokreta, kod kretanja i zauzimanju položaja. Motorika djeteta razvija se od prvog dana života. U vrtiću u svakodnevnom odgojno – obrazovnom radu stvaramo uvjete za razvoj motoričkih vještina i sposobnosti poput snage, fleksibilnosti, koordinacije, preciznosti, snage, brzine i ravnoteže. Jasličke i vrtičke skupine svakodnevno provode vrijeme u aktivnostima i igri na otvorenom prostoru – terasama, vrtićkom dvorištu ili okolici vrtića.





5.8. Odgoj za održivi razvoj

Pojam održivog razvoja podrazumijeva čuvanje vode, biljnog i životinjskog svijeta te usvajanje stavova i vrijednosti koje promoviraju odgovoran suživot s drugima. Svrha aktivnosti i odgoja za održivi razvoj je naučiti poštovati različitosti, okoliš i resurse planeta Zemlje. Rana iskustva djeteta s neposrednom okolinom i odnosi s bliskim ljudima utječu na sva područja djetetova razvoja. Dječja prirodna znatiželja i urođena potreba za spoznavanjem svega što ih okružuje treba poslužiti kao temelj za osmišljavanje kurikuluma za održivi razvoj u ranom djetinjstvu. U okviru odgoja za održivi razvoj, odgojitelji djeci pripremaju poticaje za kritičko razmišljanje i traženje kreativnih rješenja. Spoznaje koje djeca steknu kroz takve aktivnosti daju im temelj za razvoj pojedinca koji je sposoban na održiv način živjeti u društvu znanja.





5.9. Inicijativnost i poduzetnost

Jedne od ključnih, temeljnih kompetencija za cjeloživotno učenje su inicijativnost i poduzetnost. One se odnose se na sposobnost djeteta da vlastite ideje iznosi i ostvaruje u različitim aktivnostima i projektima, a uključuju stvaralaštvo, inovativnost i spremnost djeteta na preuzimanje rizika, samoiniciranje i samoorganiziranje vlastitih aktivnosti te planiranje i vođenje vlastitih aktivnosti i projekata. Posebnu vrijednost u razvoju inicijativnosti i poduzetnosti imaju samoorganizirane aktivnosti djece u kojima dijete ima priliku da svoje ideje i zamisli propituje, isprobava i samoevaluira. Temelj razvoja samoorganiziranih aktivnosti djece je kvalitetno prostorno – materijalno okruženje u kojem odgojitelji preuzimaju ulogu opskrbljivača i promatrača te dokumentiraju proces njihova nastanka i razvoja.



5.10. Senzorna integracija i fina motorika

Senzomotoričke aktivnosti su sve one aktivnosti u kojima djeca istražuju svijet oko sebe putem svih svojih osjetila. Izloženost senzornim iskustvima u ranom periodu djetetova života pozitivno utječe na razvoj mozga, neuronskih veza i senzornu integraciju. Senzorna integracija je način na koji mozak prima, obrađuje i procesuiru informacije pristigle iz okoline putem osjetila. Drugim riječima, osjetila primaju informacije iz okoline te ih prosljeđuju mozgu koji ih na adekvatan način obrađuje i pretvara u smislene i cjelovite slike. Neke od aktivnosti i zadataka kojima utječemo na senzomotorički razvoj djece uključuju hodanje po raznim taktilnim površinama, penjanje i provlačenje kroz različite prepreke, igra u bazenu s lopticama, istraživanje različitih struktura i materijala, ljuljanje i vrtnja, itd.

Fina motorika se odnosi na preciznije i sitnije pokrete mišića i mišićnih skupina koje se aktiviraju prilikom izvedbe organiziranih i finih pokreta ruku, zapešća, prstiju, nogu i lica. Njen razvoj počinje u ranom razdoblju djetinjstva, kada se dijete još svrstava u dojenčad, odnosno u prvoj godini njegovog života i odvija se istodobno s razvojem krupne motorike tijela.





6. KRAĆI PROGRAMI

6.1. Program predškole

Program predškole namijenjen je odgojno – obrazovnom radu s djecom koja nisu obuhvaćena nijednim oblikom redovnog programa vrtića, a u godini su prije polaska u školu. Godina prije polaska u školu je obvezna godina predškolskog odgoja i obrazovanja za svu djecu.

Program predškole provodio se od 16.10.2024. godine do 31.5.2025. godine. Program se provodio na dvije lokacije – u matičnom objektu vrtića u Ivancu i u za to namijenjenom prostoru u Osnovnoj školi Salinovec. U Područnom odjeljenju u Radovanu je program predškole polazilo jedno dijete te je iz tog razloga bilo integrirano u stariju mješovitu odgojno – obrazovnu skupinu Mravići. Program predškole se provodio ponedjeljkom, srijedom i petkom u trajanju od 2,5 sati. Voditeljica programa predškole bila je Eva Bahun, odgojiteljica – pripravnica. U matičnom objektu u Ivancu

je program predškole polazilo dijete kojemu je bila osigurana potpora pomoćnika za djecu s teškoćama.

Lokacija	Broj djece	Termin održavanja
Matični objekt Ivanec	12	15:30 – 18:00
OŠ Salinovec	12	12:00 – 15:00
Područno odjeljenje Radovan	1	Integrirano u redovan program

Tijekom planiranja aktivnosti u programu predškole u obzir se uzimao specifičan kontekst odrastanja djece tj. kulture i tradicije okruženja u kojem djeca i njihove obitelji žive. Odgojno – obrazovni rad u programu predškole planirao se holistički, cjelovito. Naglasak se stavljao na promatranje i slušanje djece, njihove individualne i razvojne interese i mogućnosti. Posebna pozornost usmjeravala se identifikaciji već postojećih iskustva, znanja i razumijevanja djece te oblikovanju uvjeta za njihovo nadograđivanje.

Ime i prezime voditelja:	Eva Bahun
Naziv kraćeg programa:	Minimalni program predškole Ivanec / Salinovec
Termin održavanja:	16.10.2024. – 31.05.2025.

I. EVIDENCIJA

Broj upisane djece na početku godine	7 / 12
Broj ispisane djece tijekom godine	0 / 0
Upisana djeca tijekom godine	5 / 0
Ukupan broj djece u skupini	12 / 12

II. POLAZNOST DJECE

Prosječna polaznost djece tijekom godine (broj)	8 / 9
Razdoblje najmanje polaznosti (mjesec i broj)	Listopad, 6 / Listopad, 6
Razdoblje najveće polaznosti (mjesec i broj)	Svibanj, 10 / Ožujak, 11

III. ELEMENTI PLANA I PROGRAMA

Konkretni ciljevi/teme	Što je ostvareno?	Kroz koje aktivnosti/projekte?
<ul style="list-style-type: none"> - Razvijanje govorne komunikacije i rječnika - Poticanje razvoja samostalnosti i kulturno-higijenskih navika 	<ul style="list-style-type: none"> - Većina djece koristi složenije rečenice, aktivno sudjeluju u razgovorima - Usvojene osnovne higijenske navike 	<ul style="list-style-type: none"> - Slušanje i prepričavanje priča, razgovori u krugu, igre rime i slogova, pjesmice, traženje početnog glasa

<ul style="list-style-type: none"> - Razvijanje socijalnih vještina - Poticati djetetove potrebe za svakodnevnim kretanjem i istraživanjem - Razvijanje grafomotorike i fine motorike - Razvijanje osnovnih matematičkih vještina (razvrstavanje, brojanje, uspoređivanje) - Poticanje kreativnog izražavanja 	<ul style="list-style-type: none"> - Veća samostalnost u svakodnevnim situacijama - Napredak u komunikaciji među djecom, razvoj empatije, rješavanje sukoba, dijeljenje materijala, dogovaranje u zajedničkoj igri - Napredak u području grube motorike i koordinacije - Napredak u držanju olovke i škara, rezanju, crtanju unutar zadanih okvira, pisanju slova i brojeva - Sposobnost prepoznavanja količine, uspoređivanje veličina, orijentacije u prostoru te brojanje do 10 i dalje - Korištenje likovnih materijala i razvijanje maštovitosti kroz slobodno stvaranje različitim tehnikama 	<ul style="list-style-type: none"> - Oblačenje, obuvanje, osobna higijena, pospremanje igračkaka - Poticanje kroz poticajno okruženje (vizualni podsjetnici) - Igra simboličkog karaktera - Igre uloga, sudjelovanje u timskom radu, razgovori nakon sukoba, poticanje međusobne pomoći, dogovaranje pravila, čitanje i razgovor o temama prijateljstva i emocija - Igre na otvorenom, penjanje, preskakanje i vježbe ravnoteže - Grafomotoričke vježbe, crtanje po šablonama, radni listići, aktivnosti sa škarama - Igre brojevima i oblicima, sortiranje predmeta po svojstvima, mjerenje duljina, radni listići - Likovni centar (crtanje, slikanje, modeliranje), dramske igre, glazbeno izražavanje
--	--	---

6.2. Kraći program dječje igraonice

Kraći program dječje igraonice provodi se ukoliko za njegovo provođenje postoji dovoljan broj zainteresiranih roditelja. Program se provodio od 17.10.2024. do 31.5.2025. godine utorkom i četvrtkom u trajanju od 2,5 sati. Kraći program dječje igraonice je vodila Eva Bahun, odgojiteljica – pripravnica.

Primarni ciljevi održavanja kraćeg programa dječje igraonice bili su:

- poticanje cjelovitog razvoja djeteta, a posebno socio – emocionalni razvoj i stvaralačke potencijale djeteta kroz doživljavanje i izražavanje u raznovrsnim igrama i aktivnostima
- razvoj pozitivne slike o sebi, komunikacijskih vještina, suradnje i tolerancije

Sadržaji aktivnosti planirani su u skladu s potrebama i mogućnostima djece te obilježjima životne sredine sa svojim prirodnim i društveno – kulturnim dimenzijama.

Ime i prezime voditelja:	Eva Bahun
Naziv kraćeg programa:	Opća dječja igraonica, Ivanec
Termin održavanja:	17.10.2024. – 31.05.2025.

I. EVIDENCIJA

Broj upisane djece na početku godine	12
Broj ispisane djece tijekom godine	1
Upisana djeca tijekom godine	2
Ukupan broj djece u skupini	13

II. POLAZNOST DJECE

Prosječna polaznost djece tijekom godine (broj)	8
Razdoblje najmanje polaznosti (mjesec i broj)	Siječanj, 6
Razdoblje najveće polaznosti (mjesec i broj)	Travanj, 9

III. ELEMENTI PLANA I PROGRAMA

Konkretni ciljevi/teme	Što je ostvareno?	Kroz koje aktivnosti/projekte?
<ul style="list-style-type: none"> – Poticanje samostalnosti u svakodnevnim situacijama – Razvijanje socijalnih vještina i suradničkog ponašanja – Razvijanje govora i slušanja – Poticanje kreativnog izražavanja – Poticati djetetove potrebe za svakodnevnim kretanjem i istraživanjem – Poticanje spoznajnog razvoja 	<ul style="list-style-type: none"> – Djeca su se osamostalila u oblačenju, brizi o osobnoj higijeni, korištenju pribora i brizi o prostoru – Djeca su naučila dijeliti igračke, izmjenjivati se u aktivnostima, dogovarati se i zajedno surađivati – Aktivno sudjelovanje u razgovorima, izražavanje misli i osjećaja riječima, slušanje drugih – Korištenje likovnih materijala i razvijanje maštovitosti kroz slobodno stvaranje različitim tehnikama – Napredak u području grube motorike i koordinacije – Razvijanje logičkog mišljenja i prepoznavanje osnovnih pojmova (boja, oblici, veličine) 	<ul style="list-style-type: none"> – Dnevne rutine, simboličke igre (trgovina, kuhinja), pospremanje i briga o zajedničkim materijalima – Slobodne i simboličke igre, zajedničke igre na otvorenom, čitanje priča i slikovnica – Razgovori u krugu, čitanje i prepričavanje priča, pjesmice – Likovni centar (crtanje, slikanje, modeliranje), dramske igre, glazbeno izražavanje – Igre na otvorenom, penjanje, preskakanje i vježbe ravnoteže – Didaktičke igre, slagalice, igre razvrstavanja

6.3. Kraći program ranog učenja engleskog jezika

Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2015) nalaže poticanje i osnaživanje kompetencije komunikacija na stranim jezicima. Kraći program ranog učenja engleskog jezika se u pedagoškoj godini 2024./2025. provodio u matičnom objektu u Ivancu i u područnom odjeljenju u Radovanu. Program su provodile odgojiteljice Marina Lančić i Kristina Mesec – matični objekt te odgojiteljica Martina Pilinger – područno odjeljenje koje imaju odgovarajuću stručnu spremu propisanu Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju. Program se provodio dva puta tjedno u trajanju od 45 minuta.

Cilj programa ranog učenja engleskog jezika je razvijati želju i stvarati potrebu komuniciranja na engleskome jeziku u okruženju koje će biti poticajno za prirodan način usvajanja jezika, što sličniji onome pri učenju materinog jezika, kroz svakodnevne praktične životne situacije, igru, istraživačke aktivnosti i interakcije djece međusobno te djece i odraslih.

Sadržaji rada su usmjereni ka djetetovim interesima, iskustvima, potrebama, znanjima, dobi i okruženju u kojem dijete živi. Stoga se sadržaji i teme planiraju u skladu s aktualnostima iz djetetova životnoga konteksta te prirodnim i društvenim događanjima, a kako bi poticali cjelovit i integrirani razvoj djetetovih kompetencija.

• MATIČNI OBJEKT IVANEC

Ime i prezime voditelja:	Kristina Mesec
Naziv kraćeg programa:	Igraonica engleskog jezika
Termin održavanja:	Listopad - svibanj

I. EVIDENCIJA

Broj upisane djece na početku godine	15
Broj ispisane djece tijekom godine	/
Upisana djeca tijekom godine	/
Ukupan broj djece u skupini	15

II. POLAZNOST DJECE

Prosječna polaznost djece tijekom godine (broj)	13
Razdoblje najmanje polaznosti (mjesec i broj)	Prosinac, travanj (9)
Razdoblje najveće polaznosti (mjesec i broj)	Listopad, studeni, veljača

III. ELEMENTI PLANA I PROGRAMA

Konkretni ciljevi/teme	Što je ostvareno?	Kroz koje aktivnosti/projekte?
-upoznavanje s novim jezikom koji nije materinji kroz likove iz priča koji su nas pratili cijele godine (Cookie, Lulu, Densel)	-djeca su uz likove lakše pamtila riječi i pojmove	
-Četiri godišnja doba	-djeca su upoznala osnovne karakteristike sva četiri doma	-priča: "The four season", bojanke, flashcards, didkta
-boje, brojevi i količina	-djeca su naučila prepoznati i imenovati boje i brojeve na engleskom	-igre pridruživanja, flashcards, kocke, pjesmice
-Easter, Christmas, St. Nicholas	-djeca su upoznata s običajima i tradicijom vezanim uz blagdane u Velikoj Britaniji i Americi	-izrada prigodnih čestitki, razne društvene igre, bojanke
-Životinje	-djeca su usvojila nazive poznatih domaćih i divljih životinja, njihova staništa i čime se hrane	-bojanke, slikovnice, slikopriče, edukativni filmovi, pjesmice
-Tea party	-završno druženje uz čajanku, djeca su upoznata s britanskom tradicijom	

• MATIČNI OBJEKT IVANEC

Ime i prezime voditelja:	Marina Lančić
Naziv kraćeg programa:	Igraonica engleskog jezika
Termin održavanja:	Studeni 2024. – Listopad 2025.

I. EVIDENCIJA

Broj upisane djece na početku godine	15
Broj ispisane djece tijekom godine	0
Upisana djeca tijekom godine	0
Ukupan broj djece u skupini	15

II. POLAZNOST DJECE

Prosječna polaznost djece tijekom godine (broj)	13
Razdoblje najmanje polaznosti (mjesec i broj)	Prosinac 12
Razdoblje najveće polaznosti (mjesec i broj)	Svibanj 14

III. ELEMENTI PLANA I PROGRAMA

Konkretni ciljevi/teme	Što je ostvareno?	Kroz koje aktivnosti/projekte?
<ul style="list-style-type: none"> - Senzibiliziranje djeteta za englesko govorno područje - Pobuđivanje interesa za komunikaciju na engleskom jeziku - Pobuđivanje razumijevanja i izražavanja na engleskom jeziku - Stjecanje kompetencija vezanih za englesko govorno područje koje će djetetu omogućiti širi spektar doživljavanja i izražavanja - Zadovoljavanje djetetovih aktualnih razvojnih potreba - Poticanje svih aspekata djetetovog razvoja - Utjecaj na djetetovu osobnost u smislu jačanja pozitivne i realne slike o sebi, razvijanje socijalnih vještina - Kroz medij engleskog jezika razvijati djetetovu humanu, slobodnu osobu, znatiželju i stvaralački odnos prema Svijetu 	<ul style="list-style-type: none"> - Ostvareni su svi planirani sadržaji kroz navedene ciljeve/teme 	<p>Program je bio podijeljen na tematske cjeline koje su nam bile smjernice tijekom cijele godine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Colors“, - „Numbers“, - „Feelings“, - „My family“, - „How's the weather?“ - „Parts of the body“, - „Seasons“, - „Animals“, - „Transportation“, - „Food“, - „Clothes“, - „Toys“ - „Occupations“, - „My room“, - „Shapes“, - Christmas“, - „Halloween“, - „Easter“

• PODRUČNO ODJELJENJE RADOVAN

Ime i prezime voditelja:	Martina Pilinger
Naziv kraćeg programa:	Igraonica engleskog jezika
Termin održavanja:	12:25 – 13:10 h

I. EVIDENCIJA

Broj upisane djece na početku godine	14
Broj ispisane djece tijekom godine	-

Upisana djeca tijekom godine	-
Ukupan broj djece u skupini	14

II. POLAZNOST DJECE

Prosječna polaznost djece tijekom godine (broj)	10
Razdoblje najmanje polaznosti (mjesec i broj)	Veljača,
Razdoblje najveće polaznosti (mjesec i broj)	Travanj,

III. ELEMENTI PLANA I PROGRAMA

Konkretni ciljevi/teme	Što je ostvareno?	Kroz koje aktivnosti/projekte?
Razvijanje osnovnog vokabulara na engleskom jez. Poticanje razumijevanja i usvajanje govorne interpretacije. Razvijanje pozitivnih stavova prema stranom jeziku i kulturi kroz igru, glazbu, pokret.	Usvajanje i imenovanje osnovnih pojmova (npr.boje, brojevi, životinje, hrana, emocije i dr.) Razumijevanje jednostavnih uputa na stranom jeziku, memoriranje i reprodukcija pjesmica, priča te izražavanje kratkih rečenica, fraza i odgovora na osobna pitanja (kako se zoveš, koliko imaš godina, kako se osjećaš, što voliš/ne voliš i sl).	Kroz različite tematske cjeline i prigodne aktivnosti (npr. Animals, colors, weather, Christmas) ostvarivala sam postavljene ciljeve. Putem raznolikih igara pamćenja, interaktivnih priča, stolnih i društvenih igara, flashcards-a te prigodnih pjesmica.

6.4. Kraći program ritmike i plesa

Kraći program ritmike i plesa provodi se dva puta tjedno u trajanju od 45 minuta. Program su u pedagoškoj godini 2024./2025. provodile odgojiteljice Ivana Hrg i Magdalena Lepoglavec zaposlene u redovitom 10-satnom programu vrtića. Kraći program ritmike i plesa temelji se na integrativnom pristupu s posebnim naglaskom na svim oblicima komunikacije: pokret, scenski i glazbeni izraz u osiguravanju osobne, emocionalne, tjelesne, obrazovne i socijalne dobrobiti za dijete. Plesno – ritmički odgoj djeluje na cjelokupni razvoj, uravnoteženost i osobnost djeteta te razvija kinestetski senzibilitet osvješćujući doživljaje koje izaziva tijelo u pokretu, razvija motoriku tijela, potiče stvaralački pristup pokretu i plesu te kreativno izražavanje i komunikaciju putem plesnog pokreta, razvija smisao za estetiku pokreta, razvija koncentraciju, opservaciju i pamćenje, zatim samodisciplinu i usredotočenost, potiče djecu na međusobno uvažavanje i suradnju pokretom te omogućuje korelaciju sa sadržajima ostalih odgojno – obrazovnih područja.

Ime i prezime voditelja:	Magdalena Lepoglavec, Ivana Hrg
Naziv kraćeg programa:	Ritmika i ples
Termin održavanja:	Utorak i četvrtak: 16:30 i 17:30

I. EVIDENCIJA

Broj upisane djece na početku godine	26
Broj ispisane djece tijekom godine	1
Upisana djeca tijekom godine	1
Ukupan broj djece u skupini	15 i 12

II. POLAZNOST DJECE

Prosječna polaznost djece tijekom godine (broj)	12, 9
Razdoblje najmanje polaznosti (mjesec i broj)	Prosinac i veljača, 6, 3
Razdoblje najveće polaznosti (mjesec i broj)	Listopad i ožujak, 12, 8

III. ELEMENTI PLANA I PROGRAMA

Konkretni ciljevi/teme	Što je ostvareno?	Kroz koje aktivnosti/projekte?
<ul style="list-style-type: none"> – razviti senzibilitet za glazbeno – scenski pokret – kreativno izražavanje kroz pokret – usvajanje osnova kretanja, osnovnih ritmičkih elemenata – upoznavanje različitih vrsta društvenih i umjetničkih plesova – povezivanje ritma glazbe s pokretima tijela – kroz glazbu i pokret približiti se pojedinom djetetu, njegovu načinu razmišljanja i reagiranje na izabrano motoričko gibanje 	<ul style="list-style-type: none"> – razvoj sluha, ritam, fleksibilnost, snaga, brzina, spretnost, koordinacija pokreta i upornost – savladani su osnovni elementi rada na koreografiji uz pomoć rekvizita: obruči, marame, lopte 	<ul style="list-style-type: none"> – nastup na božićnoj priredbi DV Ivančice u dvorani Srednje škole Ivanec – glazbeni poligoni, glazbene igre, jednostavne koreografije, ples Macarena, valcer, tradicijski plesovi, balet

7. PROCES PRILAGODBE

U pedagoškoj godini 2024./2025. proces prilagodbe se odvijao tijekom mjeseca rujna 2024. godine. Zbog otvaranja novog objekta područnog odjeljenja u Radovanu, proces prilagodbe odvijao se za dvije jaslične skupine i u lipnju 2025. godine.

Kako bi proces prilagodbe bio što ugodniji za dijete i njegove roditelje, posebna pažnja posvetila se pripremi roditelja i djece za dolazak u vrtić. S roditeljima djece koja su ostvarila pravo upisa su održani kratki inicijalni razgovori kako bi se izmijenile osnovne informacije o djetetu i njegovim posebnostima. Prije samog polaska djeteta u jaslice ili vrtić s roditeljima je održan roditeljski sastanak o procesu prilagodbe s ciljem informiranja i olakšavanja prilagodbe djeteta i roditelja na novu situaciju. Potrebno je određeno vrijeme tijekom kojega se dijete prilagođava novoj sredini, upoznaje odgajateljice i nove prijatelje. Svako dijete prolazi kroz taj period, samo što se neka djeca prilagođavaju brže (za samo nekoliko dana), a drugoj djeci je potrebno duže vrijeme (i do 2 mjeseca). Neka djeca reagiraju burnije, a neka i ne pokazuju veće promjene u ponašanju. Promjene u ponašanju tijekom prilagodbe djeteta su prolazna pojava i dobro je biti pripremljen na njih, kako bi djetetu mogli što bolje pomoći u prilagodbi.



Nakon procesa prilagodbe u područnom odjeljenju u Radovanu tijekom lipnja 2025. godine, stručna suradnica pedagoginja je za roditelje pripremila upitnik o tijeku procesa prilagodbe s ciljem prikupljanja dojmova, mišljenja i iskustva roditelja vezano uz proces prilagodbe i s ciljem pozitivnih promjena ukoliko se za njih iskaže potreba. Analizom upitnika je utvrđeno da su roditelji imali pozitivan stav o prilagodbi njihova djeteta. Dio roditelja je na pitanje „*Kako ste se pripremali za vrtić i proces prilagodbe?*“ odgovorio da zbog iznenadnog otvaranja vrtića nisu s djetetom imali neki značajniji oblik pripreme. Ipak, to nije negativno utjecalo na zadovoljstvo roditelja samim

procesom prilagodbe. Na pitanje „Što biste voljeli da je bilo drugačije?“ svi roditelji su napisali da ne bi ništa promijenili. U nastavku donosimo još neke od odgovora roditelja.

1. Kako ste se pripremali za vrtić i proces prilagodbe?

“Ostavljali smo dijete kod bake da mu bude lakše odvojiti se od nas.”

“Spominjali vrtić, pričali o vrtiću, igrali se.”

“Puno smo razgovarali s djetetom o vrtiću i o odgojiteljima na pozitivan način te o novim prijateljima koje će tamo upoznati.”

2. Što vam se sviđjelo, pomoglo vam i ispunilo vaša očekivanja tijekom procesa prilagodbe?

“Pomoglo nam je to što sam ja mogla biti s djetetom na prilagodbi u početku i to što smo i mi roditelji mogli vidjeti gdje će naše dijete boraviti i što će raditi.”

“Svidio nam se pristup odgojiteljica, njihova prisnost s djecom. Pomogla nam je njihova stručna pomoć i zapravo olakšala nama i djetetu process prilagodbe.”

“Koliko su odgojiteljice susretljive i pune razumijevanja.”

“Svidio nam se pristup djeci, ali i roditeljima. Bez stresa, napetosti i nervoze prema prilagodbi.”

3. Što biste voljeli da je bilo drugačije?

“Sve je bilo u redu.”

“Sve je bilo u redu i ništa ne bih mijenjala.”

“Apsolutno ništa.”

“Ništa, sve je bilo super!”





8. LJETNA ORGANIZACIJA RADA

Rad u ljetnim mjesecima (lipanj, srpanj, kolovoz) specifičan je zbog uvjeta i organizacije rada. Aktivnosti i igre prilagođavaju se vremenskim uvjetima pa je odgojno – obrazovni rad najčešće bio organiziran na terasama i vrtićkom dvorištu. Odgojitelji su aktivnosti s djecom planirali zajednički, uvažavajući razvojne i individualne potrebe djece odgojno – obrazovne skupine u kojoj su radili. Terasa i vrtićko dvorište opremljeni su poticajima i materijalima primjerenim za upotrebu na otvorenom (bazeni za vodu i pijesak, deke, cijevi i lijevci, posude raznih veličina, vozila i guralice, igračke za pijesak, itd.).

Ciljevi ljetne organizacije rada bili su:

- osigurati kontinuitet odgojno – obrazovnog rada za djecu čiji roditelji koriste usluge vrtića i u ljetnim mjesecima
- prilagoditi organizaciju rada smanjenom broju djece i pravu zaposlenika na korištenje godišnjeg odmora
- očuvanje rutina i osjećaja sigurnosti

Vrtić je tijekom ljetnih mjeseci radio od 5:30 do 16:30 sati. Spajanje skupina započelo je 23. lipnja 2025. godine. Radno vrijeme odgojitelja bilo je prilagođeno broju djece u skupini s naglaskom na što veći preklap neposrednog rada odgojitelja.



9. SURADNJA S RODITELJIMA

Povezivanje obiteljskog i vrtićkog okruženja te kvalitetna suradnja podupire optimalan razvoj djeteta. Prema Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2015), obitelj i vrtić su dva temeljna sustava u kojem dijete rane i predškolske dobi raste i razvija se, zadovoljava svoje osnovne potrebe, stječe prve spoznaje o sebi i svijetu koji ga okružuje, uči o komunikaciji i odnosima, suživotu, zajedništvu i toleranciji. Kvalitetna suradnja roditelja i odgojitelja ima višestruke pozitivne utjecaje na roditelje, odgojitelje i djecu. Roditeljima kvalitetna suradnja daje osjećaj pouzdanosti i podrške te im se pruža mogućnost proširivanja znanja o dječjem razvoju te implementaciji znanja u vlastitom domu. Informacije o djetetu do kojih odgojitelji dolaze

suradnjom, ključne su za individualan pristup djetetu, a povratne informacije o radu odgojitelja te pozitivni komentari dodatna su motivacija za rad odgojitelja.

Tijekom pedagoške godine 2024./2025. stručni djelatnici vrtića nastojali su s roditeljima razvijati suradničke odnose koji se temelje na međusobnom poznavanju, uvažavanju i ravnopravnosti te otvorenoj, podržavajućoj komunikaciji. Roditelje se tijekom pedagoške godine permanentno informiralo o svim važnim razvojnim momentima njihova djeteta te se poticalo njihovo djelatno sudjelovanje u realizaciji odgojno – obrazovnog procesa putem raznih oblika suradnje:

- radionice
- kutić/pano za roditelje
- roditeljski sastanci (informativni, tematski)
- individualni razgovori
- pisane obavijesti
- donacije pedagoški neoblikovanog materijala
- telefonski razgovori, poruke i web stranica
- kratke informacije prilikom dovođenja i odvođenja djeteta
- boravak u odgojno – obrazovnoj skupini tijekom prilagodbe
- druženja djece i odraslih

Održani roditeljski sastanci po skupinama u pedagoškoj godini 2024./2025.

Skupina	Tema roditeljskog sastanka
Sovice	1. Osvrt na prethodnu godinu, karakteristike djece od druge do treće godine 2. Kućni red, razvojni miljokazi u trećoj godini
Šapice	1. Informativni roditeljski sastanak na početku ped. godine 2. Osvrt na prilagodbu djece 3. Pregled aktivnosti, Izazovna treća godina (odgojiteljice, pedagoginja)
Krijesnice	1. Prilagodba djece, odgojno – obrazovni rad u jaslicama 2. Razvojni miljokazi i razvoj govora u trećoj godini (odgojiteljice, pedagoginja)
Ivančice	1. Opće informacije, prilagodba djece 2. Odvikavanje od pelena i dude varalice, razvojni miljokazi (odgojiteljice, pedagoginja)

Zečići	1. Prilagodba 2. Odvikavanje od pelena, pregled rada kroz godinu (odgojiteljice, pedagoginja)
Ribice	1. Razvojne karakteristike djece u 4. godini, plan i program rada skupine 2. Neprimjerena ponašanja djece u 4. i 5. godini, prikaz rada
Iskrice	1. Kako kod djece prepoznati ekranizam?
Bubamare	1. Odgojno – obrazovni rad, područje pojačanog rada 2. Odlazak na izlet, pregled rada i plan za naredno razdoblje
Zmajići	1. Osnovne informacije i organizacija rada u novoj ped. godini 2. Odlazak na izlet
Žireki	1. Osnovne informacije o radu 2. Odgojne izazovne situacije u skupini 3. Prelazak u novu skupinu
Jabučice	1. Izazovna ponašanja, ponuda izleta 2. Razvojne karakteristike djece u 5. i 6. godini
Lavići	1. Informativni roditeljski sastanak na početku ped. godine 2. Odlazak na izlet
Žabice	1. Priprema za školu (odgojiteljice, psihologinja) 2. Ljetovanje djece 3. Osvrt na pedagošku godinu
Ježići	1. Priprema za školu (odgojiteljice, psihologinja) 2. Ljetovanje djece 3. Osvrt na pedagošku godinu i oproštaj predškolaraca
Mravići	1. Prilagodba djece, opće informacije 2. Pregled aktivnosti i planovi u narednom period 3. Osnovne informacije o prelasku u novi objekt
Pačići	1. Pregled dosadašnjih aktivnosti 2. Osnovne informacije o prelasku u novi objekt
Leptirići	1. Prilagodba djece, opće informacije
Medvjedići	1. Prilagodba djece, opće informacije

Individualni razgovori omogućavaju roditelju cjelovitiji uvid u aktivnosti i interese njihova djeteta. Ciljevi individualnih razgovora bili su zajednički dogovor roditelja, odgojitelja i/ili stručnog tima

Vrtića o postizanju maksimalnih razvojnih potencijala i dobrobiti djeteta te planiranje strategija zajedničkog djelovanja. Individualni razgovori provodili su se u skladu s potrebama pojedinog djeteta i roditelja na inicijativu odgojitelja, stručnog tima ili roditelja.

Tijekom pedagoške godine 2024./2025. održano je ukupno 61 individualnih razgovora s roditeljima u 16 odgojno – obrazovnih skupina. Teme individualnih razgovora razlikovale su se s obzirom na dob djece, njihove interese i individualne potrebe. Najčešće teme razgovora bile su uočena odstupanja od uredne razvojne linije kod djece, promjene u emocionalnom reagiranju djece, upućivanje na dijagnostiku kod vanjskih stručnjaka, odgojni izazovi i praćenje napredovanja djeteta. Na individualnim razgovorima su, ovisno o potrebi i temi, prisustvovala i zdravstvena voditeljica, stručna suradnica psihologinja (do studenog 2024.g.), ravnatelj, stručna suradnica pedagoginja (od prosinca 2024.g.).

Broj održanih individualnih razgovora po skupinama u pedagoškoj godini 2024./2025.



10. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST USTANOVE

U mjesecu listopadu zajedno s Turističkom zajednicom, OPG-ovima, mnogim gradskim udrugama i vrtićem Bambi u organizaciji Grada Ivanca sudjelovali smo na manifestaciji "Jesen u Ivanču". Na kojoj smo za djecu pripremili mnoštvo zabavnih radionica.



Uz pokroviteljstvo grada organizirali smo božićnu predstavu pod nazivom "Božić dolazi" na kojem su nam se pridružili gosti iz dječjeg vrtića Bambi. U programu je sudjelovalo devet odgojno-obrazovnih skupina u dobi od 3 do 7 godina.



U veljači smo zajedno s Udrugom udomitelja "Nada" Ivanec i dječjim vrtićem Bambi sudjelovali u organizaciji tradicionalne 12. po redu dječje manifestacije "Zebice - ptičeki se ženiju". Djecu je posebno obradovalo ukrašavanje parka, radionice i slatki paketići.



Obilježili smo maškare. Ozračje u vrtiću u to je vrijeme posebno vedro, veselo i dinamično. Kroz aktivnosti njegujemo neke stare običaje ivanečkog kraja, ali prvenstveno dajemo djetetu priliku da izrazi svoje strahove, simbolično ovlada onim što ga plaši ili zbunjuje te da se užive u ulogu nekog drugog. Pokladni utorak, na sam dan fašnika obilježili smo našom tradicionalnom „maskiranom povorkom“ ulicama našeg grada, gdje smo na trgu ispred kina izveli kraći program. S nama u veseloj, raspjevanoj i rasplesanoj atmosferi bili su i zamjenik gradonačelnika Marko Friščić te predstavnici ureda grada Ivanca za društvene djelatnosti.



Povodom Uskrsa nastavili smo s tradicionalnim aktivnostima ukrašavanja pisanica, a uključili smo se i u manifestaciju „Uskrs u Ivanču“ koja se održala u gradskom parku.



13. po redu Olimpijski festival dječjih vrtića u organizaciji Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec i Zajednice sportskih udruga grada Ivanca pod pokroviteljstvom grada Ivanca održao se u svibnju. Ova naša tradicionalna manifestacija okuplja veliki broj djece predškolskog uzrasta, njihovih obitelji i prijatelja. Na Olimpijadi je sudjelovalo 250 mališana iz 8 dječjih vrtića s područja Grada Ivanca i susjednih nam općina Varaždinske županije.



Krajem svibnja sudjelovali smo na 25. Olimpijskom festivalu dječjih vrtića Varaždinske županije s 40 djece predškolskog uzrasta koja su se natjecala u više atletske discipline i nogometu.



10.1. Suradnja s vanjskim ustanovama

Tijekom pedagoške godine 2024./2025. ostvarili smo suradnju s kulturnim, sportskim i javnim poduzećima te ustanovama na području grada Ivanca.

- Grad Ivanec
- Ivančica – tvornica obuće
- „Drvodjelac“ Ivanec
- Zajednica sportskih udruga grada Ivanca, Hrvatski olimpijski odbor, Savez športova Varaždinske županije
- Policijska postaja Ivanec
- Ivkom Ivanec
- Osnovna i srednja škola Ivanec
- Knjižnica i čitaonica „Gustav Krklec“ Ivanec
- Radio Sjeverni FM Ivanec
- Varaždinska televizija

- Novine: Regionalni tjednik, Ivanečke novine, Varaždinski tjednik
- Udruga udomitelja Nada
- KTC
- RK Ivančica Ivanec
- Udruga pčelara Ivanščica
- Centar za posjetitelje "Kukuljević" Ivanec
- Centar za pružanje usluga u zajednici Ivanec
- Vrtić "Bambi"
- Dvd Ivanec
- Gradska tržnica "Varaždin"
- Putnička agencija "Varaždintours"
- Auto-stop d.o.o.

Kvalitetno medijsko praćenje naših aktivnosti također je zasluga gradskih službi koje su prepoznale kvalitetu našeg odgojno - obrazovnog rada. Na inicijativu našeg Vrtića te uz suradnju ZŠUG Ivanca i ove godine smo organizirali dječju Olimpijadu, pod pokroviteljstvom grada Ivanca. Sponzori za Olimpijadu bile su brojne tvrtke s područja grada Ivanca: GPTĐ D.O.O. , GEOIZMJERA D.O.O., IVANČICA D.D., DRVODJELAC D.O.O., TOLOS D.O.O., ROYAL WOOD D.O.O., BGW-ELECTRONICS D.O.O., HYDROMAT D.O.O., OPĆINA VIDOVEC.

Kvalitetnu suradnju ostvarili smo sa stručnim službama:

- Ministarstvo znanosti i obrazovanja
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Varaždinska županija – Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport
- Udruga odgajatelja „Krijesnice“
- Suradnja s vrtićima Varaždinske i Međimurske županije
- Dom zdravlja Ivanec
- Centar za ranu intervenciju – MURID
- Hrvatski zavod za javno zdravstvo

10.2. Izleti i ljetovanje

Tijekom pedagoške godine putem putničkih agencija organizirali smo nekoliko izleta za djecu koja polaze redovni 10 - satni program vrtića od četiri do sedam godina.

1. travnja odgojno - obrazovne skupine "Ježići" i "Žabice" otputovali su u Zagreb te posjetili Tehnički muzej "Nikola Tesla" i "Minipolis" interaktivni tematski grad za djecu.



7. travnja Odgojno obrazovne skupine "Lavići" i "Jabučice" otputovali su u Đurđevac u posjet Muzeju grada Đurđevca i ZZO-u Hrvatska Sahara.



14. travnja Odgojno - obrazovne skupine "Mravići" i "Pačići" iz podružnice Radovan otputovali su u Međimurje u posjet "Bajkovitoj šumi" i gradu Čakovcu.



17.travnja Odgojno - obrazovne skupine "Iskrice", "Zmajići" i "Bubamare" posjetili su OPG Lukač i stari grad u Varaždinu.



5. lipnja 2025., odgojno-obrazovna skupina "Žireki" posjetila je Centar za posjetitelje Kukuljević. Cilj je bio pobliže istražiti i saznati povijest i zanimljivosti našeg grada Ivanca. Djeca su sudjelovala u aktivnostima i igrama koje je pripremila voditeljica centra, a prije odlaska djeca su prenijela svoja dosadašnja znanja te pokazala interes za istraživanjem našeg grada. Također, djeca su izradila grb Turističke zajednice grada Ivanca koji su poklonila kao znak zahvale. Nakon obilaska centra, slijedio je piknik u gradskom parku gdje su djeca odmorila i uživala u igri.



U razdoblju od 26.7.-30.7. 2025. godine 22 djece iz odgojno-obrazovnih skupina "Ježići" i "Žabice" u pratnji svojih odgojiteljica su ljetovali na Rabu u Dječjem odmaralištu Varaždin.



10.3. Obilježavanje važnih datuma, svečanosti, posjete

Tržnica, pekara, trgovina



Poštanski ured Ivanec, Urarski obrt Kaniški



Vatrogasna postaja Ivanec, Policijska postaja Ivanec



Gradska knjižnica i čitaonica Gustav Krklec Ivanec, Mala pokretna knjižnica



Veterinarska stanica Ivanec



Centar za posjetitelje Kukuljević u Ivancu



Pčelarska udruga Ivanščica Ivanec



Uskršnji dani



Blagdan Svetog Nikole



Maškare



Jesenski dani i Dani kruha



11. INDIVIDUALNA GODIŠNJA IZVJEŠĆA O RADU

1.1. Izvješće o radu ravnatelja

Plan rada ravnatelja realiziran je prema Godišnjem planu i programu rada, praćenju ostvarenja zadanih aktivnosti, osiguravanju adekvatnih uvjeta za realizaciju istih te motivaciji djelatnika. U području djelovanja, sve aktivnosti kao i suradnja svih djelatnika ustanove provedene su ciljem zadovoljavanja potreba djece i roditelja.

Samim time, kako bi se procijenila njihova efikasnost, aktivnosti i zadaće su kontinuirano praćene i vrednovane.

Postavljeni ciljevi i zadaće Godišnjeg plana i programa rada ravnatelja za pedagošku godinu 2024./2025. uspješno su realizirani, uz naglasak da je Dječji vrtić Ivančice Ivanec 1. siječnja 2025. dobio novog ravnatelja Karla Strugara, koji je preuzeo dužnost na upražnjenom mjestu koje je do tada obnašala gospođa Milena Golubić, prateći pritom aktualna događanja i potrebe korisnika vrtića.

Koordiniranim i timskim radom, uspješno je iznijeta većina izazova ove pedagoške godine.

Posebno se ističe proširenje Centralnog objekta u Ivancu za četiri odgojno - obrazovne grupe i otvorenje novoizgrađenog objekta u Radovanu za četiri odgojno - obrazovnih skupina.

Kvalitetnom suradnjom organiziran je odgojno - obrazovni rad zaposlenika u odgojno - obrazovnim skupinama.

Ujedno, izmjenom Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu u 2025. godini započeli smo s uspostavom učinkovitije organizacije rada u uredu tajništva, kako bismo odgovorili na izazove koji su nastali uslijed smanjenih operativnih kapaciteta.

Tranzicija novih zaposlenika je proces koji je obilježio odlazak i dolazak novih radnika i aktivno uključivao ulogu ravnatelja kako u administrativno - pravnim poslovima tako i u procesu prilagodbe na vrtić.

Izvješće se fokusira na najvažnije i reprezentativne aktivnosti koje su obilježile tijekom pedagoške godine.

Realizacija ciljeva:

- organizacija osnovne djelatnosti vrtića pronalazeći kvalitetna i optimalna rješenja za boravak djece i rad svih zaposlenika u svim novonastalim okolnostima
- raspored rada po skupinama te svakodnevna briga i intervencija (broj djece, praćenje djece sa TUR, organizacija rada u odgojno- obrazovnim skupinama)
- zamjena i nabava didaktičkih sredstava, sredstva za rad (kancelarije, tehničko osoblje)
- stalno praćenje potreba djece i roditelja te unaprjeđivanje osnovne djelatnosti vrtića koristeći postojeće ljudske i prostorne resurse za njihovo zadovoljavanje
anketiranje roditelja o radnom vremenom i potrebama za radnim vremenom vrtića
- organizacija i praćenje provođenje kraćih programa (igraonicu engleskog jezika, ritmike i plesa, programa predškole i opće dječje igraonice),
- promišljanje i organizacija novih oblika i modela komunikacije s roditeljima, tematski i informativni roditeljski sastanci (predškola, upisi i novi roditelji, analiza odgojno – obrazovnog rada, ankete, valorizacije)
- komunikacija sa roditeljima preko web poruka, e-mail, pisanim putem, individualno (djeca sa TUR, upisi, pritužbe, organizacija rada i dr.)
- ostvarivanja veće motivacije u postizanju kvalitete rada u odgojno-obrazovnom procesu te razvijanju novih modela potičući timski rad, stručno usavršavanje, partnerstvo i autentičnost ustanove
- praćenje, uključivanje i upoznavanje novih radnika s kolektivom
- kontinuirani sastanci stručnog tima, praćenje rada odgojitelja

- osmišljavanje i sudjelovanje u akcijama i aktivnostima koje pridonose otvorenosti vrtića prema društvenoj zajednici i suradnju sa institucijama
- podrška uključivanja i organizacija u kojem sudjeluju odgojitelji i djeca
- u odnosu na bitne zadaću GPP sudjelovanje na planiranju, organizaciji, praćenju provedbe istih: realizacije stručnih aktivna, timovima planiranja, neposrednim i posrednim uvidima u realizaciji odgojno – obrazovnog procesa

U odnosu na dijete:

- briga oko zdravlja, preventivnih mjera i osiguranja uvjeta prema preporukama HZJZ i MZO - osiguranje prostora boravka djece stalnim praćenjem i procjenjivanjem kvalitete smještaja (grijanje, hlađenje, praćenje ispravnosti i funkcionalnosti opreme i namještaja u svim prostorima)
- osvještavanje razine odgovornosti svih zaposlenika (posebno upoznavanje i uključivanje novih zaposlenika, kroz delegiranje, dogovaranje, praćenje, kontroliranja, evidencije, protokole, edukacije, prevencije i brige jednih za druge...)
- stvaranje uvjeta za realizaciju obogaćenih vlastitih redovitih i kraćih programa prema potrebama (i iskazanom interesu), redovitih i obogaćenih programa
- praćenje napretka pojedinog djeteta prema izvješću stručnih suradnika, suradnja sa vanjskim stručnjacima
- održavanje projekata i aktivnosti te poboljšanja materijalno prostornih uvjeta boravka djece
- evidencija i frekvencija boravka djece u vrtiću te funkcionalno radno vrijeme zaposlenika
- zaštita prava djece kroz provedbenu i zakonsku regulativu uključujući sve mjerodavne institucije

U odnosu na roditelje:

- pravovremeno informiranje (usmeno osobno, preko odgojitelja, članova ST, putem pismene obavijesti na kutićima za roditelja, putem plakata, web-a, roditeljski sastanci- različiti oblici, individualne konzultacije, telefonski) o svim aktualnostima u skupini i na razini vrtića
- zajedničko proslavljanje blagdana –posredno preko svih mogućih sredstava informiranja

- individualni razgovori s roditeljima prema njihovom zahtjevu (ispis, uplate, reakcije djece, način organizacije rada vrtića, realizacija programa), na zahtjev ravnatelja (socijalna slika obitelji i ugrožavanje prava djeteta, savjetodavni razgovori, izmjene ugovora o boravku djeteta u ustanovi...)

U odnosu na zaposlenike vrtića:

- praćenje redovitosti i kvalitete obavljanje radnih zadaća, pravovremena zamjena odsutnih djelatnika, preklapanje radnog vremena odgojitelja i drugih zaposlenika u odnosu na potrebe djece i realizaciju procesa
- pravovremeni pregledi zaposlenika i provjera zdravstvene sposobnosti na medicini rada
- edukacije novih zaposlenika za rad na siguran način putem firme Vizor d.o.o.
- suradnja s tehničkim osobljem (osobito na zahtjevnom održavanju centralnog objekta i saniranju hitnih problema)
- administrativni poslovi (financijsko poslovanje, provođenje postupka javnog natječaja za zapošljavanje odgojitelja, voditelja računovodstva i tajnika)
- priprema 23. sjednica Upravnih vijeća
- izrada Izjave fiskalne odgovornosti
- izrada protokola i procedure korištenja sredstava, e-računi, praćenje potrošnje i pronalaženje uštede sredstava, mjesečna analiza vlastitih sredstava i odabir ulaganja, pravna savjetovanja u odnosu na izmjene zakona, tekuće suglasnosti za zapošljavanje...
- briga o slanju djelatnika na procjena radne sposobnosti kod medicine rada
- nabavka radne odjeće i obuće, uvjeti rada u kuhinji, osiguravanje sredstava rada
- suradnja sa stručnim timom, odgojiteljima, pripravnicima, pomoćnicima u radu s djecom s teškoćama u razvoju, timski, na razini skupine
- priprema i realizacija 4 Odgojiteljskih vijeća
- praćenje satnice, izrada plana godišnjih odmora sa tajnicom i odgojiteljicom (voditeljicom satnice) i zaduženje ostalih poslova (suradnja sa Sindikatom)
- stimulacija radnika za inovativno (izvanredno) provođenje radnih zadaća, obavljanje radnih zadaća u izvanrednim (otežanim) okolnostima (zamjena kolega)
- produljenje sanitarnih iskaznica

U odnosu na suradnju sa vanjskim suradnicima:

- pravovremeno izvještavanje Gradskog ureda za društvene djelatnosti (prema zahtjevima Ureda, i redovnim statističkim Izvješćima, prema potrebi vrtića u odnosu na suglasnosti za zapošljavanje, hitnosti situacije na objektima ili o aktualnim događanjima u kojima treba odobrenje Ureda)
- organizacija pomoćnika za djecu sa TUR
- suradnja sa AZOO (polaganje pripravnika, prijave seminara i suradnja oko programa)
- suradnja sa Ministarstvom obrazovanja, Upravnim odjelom za prosvjetu, kulturu i sport Varaždinske županije glede kvalitete rada, manjina, i sl.
- suradnja s drugim vrtićima, Gradskom knjižnicom i čitaonicom Gustav Krklec, OŠ Ivana Kukuljevića Sakcinskog, Srednjom školom Ivanec, Udrugom "Nada", Udruga pčelara "Ivanščica", Zajednicom sportskih udruga Ivanec, Zajednicom sportskih udruga grada Varaždina. DVD Ivanec, Turističkom zajednicom grada Ivanca...

11.2. Izvješće o radu stručne suradnice pedagoginje

Stručna suradnica pedagoginja je u vrtiću zaposlena od 9. prosinca 2024. godine te je godišnje izvješće o radu pisano za razdoblje od navedenog datuma do 31. kolovoza 2025. godine.

Stručna suradnica pedagoginja radila je u Matičnom objektu u Ivancu i u Područnom odjeljenju u Radovanu. Zbog većeg broja odgojno – obrazovnih skupina, stalni ured pedagoginje je u Matičnom objektu u Ivancu. Radno vrijeme stručne suradnice pedagoginje je od 7:00 do 14:00 sati, a određeno je Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe (2008).

Uloga pedagoginje u vrtiću određena je holističkim pristupom odgojno – obrazovnoj praksi i humanističko – razvojnom koncepcijom ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. U svom radu pedagoginja se vodi načelima fleksibilnosti, kontinuiteta i refleksivnosti. Programske zadaće odgojno – obrazovnog djelovanja stručne suradnice pedagoginje proizlaze iz temeljnih ideja i načela ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, ali njihova prilagodba događa se u konkretnoj sredini jer je vrtić živi organizam s vlastitom kulturom življenja.

Rad pedagoginje je dinamičan i kompleksan jer uključuje širok spektar djelovanja u odnosu na:

- dijete
- roditelje
- odgojitelje
- ravnatelja
- zdravstvenu voditeljicu
- društvenu sredinu

SADRŽAJ RADA	SURADNICI	VRIJEME REALIZACIJE
Dijete		
UPIS - pomoć Povjerenstvu za provedbu upisa u administraciji e-upisa u aplikaciji - sudjelovanje u obradi i evaluaciji zahtjeva - sudjelovanje na razgovorima s roditeljima prijavljene djece za upis - koordinacija upisa djece u prvi razred osnovne škole - pisanje mišljenja o djeci obveznicima upisa u prvi razred - koordinacija upisa u program predškole na nadolazeću pedagošku godinu	Povjerenstvo za provedbu upisa (odgojiteljica, ravnatelj, tajnica, predstavnice osnivača) Ravnatelj Vanjski suradnici (Carnet) Roditelji Osnivač Grad Ivanec Osnovna škola Ivana K. Sakecinskog Ivanec Osnovna škola M. Ožegović Radovan Centar za pružanje usluga u zajednici Ivanec	Travanj, svibanj i lipanj 2025. Svibanj 2025. Ožujak – Svibanj 2025. Srpanj i kolovoz 2025.
PRILAGODBA - roditeljski sastanak s roditeljima novoupisane djece u MO Ivanec i PO Radovan (naslov: Prilagodba djece na jaslice/vrtić)	Roditelji Odgojitelji Zdravstvena voditeljica	Lipanj 2025.

<p>- praćenje procesa prilagodbe novoupisane djece u PO</p> <p>Radovan u neposrednom radu s odgojiteljima, djecom i roditeljima</p> <p>- izrada i obrada upitnika za roditelje o procesu prilagodbe</p>		
<p>PRAĆENJE RAZVOJA</p> <p>- suradnja s odgojiteljima na praćenju i procjenjivanju aktualnih djetetovih potreba s naglaskom na uvažavanje individualnih različitosti djece</p> <p>- prilagodba prostorno – materijalnih i organizacijskih uvjeta za dijete i grupu djece</p> <p>- pisanje mišljenja o djeci</p>	<p>Odgojitelji</p> <p>Zavod za socijalni rad</p>	<p>Prosinac 2024. – Lipanj 2025.</p> <p>Tijekom pedagoške godine</p>
<p>POSEBNE POTREBE</p> <p>- identificiranje posebnih potreba djeteta (prolazne: krizna razdoblja, trajne: teškoće u razvoju, darovitost)</p> <p>- izrada individualiziranih kurikuluma za djecu s teškoćama u razvoju</p> <p>- vođenje dosjea djece</p> <p>- praćenje napretka djeteta u suradnji s odgojiteljima</p> <p>- rad s pomoćnicima za djecu s teškoćama u razvoju (informiranje o potrebama i specifičnostima djeteta, neposredan zajednički rad s djetetom)</p>	<p>Odgojitelji</p> <p>Vanjski suradnici (Udruga za ranu intervenciju Varaždinske županije, MURID, udruga Uz tebe sam, privatne prakse u čijem su djeca tretmanu)</p> <p>Ravnatelj</p> <p>Zdravstvena voditeljica</p> <p>Pomoćnici za djecu s teškoćama u razvoju</p> <p>Osnivač Grad Ivanec</p> <p>Centar za pružanje usluga u zajednici Ivanec</p> <p>Osnovna škola Ivana K. Sackinskog Ivanec</p>	<p>Tijekom pedagoške godine</p> <p>Prosinac 2025.</p> <p>Tijekom pedagoške godine</p> <p>Tijekom pedagoške godine</p> <p>Tijekom pedagoške godine</p>

- individualni razgovori s roditeljima djece s teškoćama u razvoju (uživo ili telefonski) - pisanje zahtjeva za osiguravanje potpore pomoćnika	Osnovna škola M. Ožegović Radovan	Po potrebi Tijekom pedagoške godine
INTERAKCIJA - praćenje, dokumentiranje i analiza grupne dinamike - praćenje djetetovog ponašanja tijekom interakcije s odgojiteljima i drugim odraslim osobama	Odgojitelji	Tijekom pedagoške godine
NEPOSREDNI RAD - osmišljavanje aktivnosti i poticaja za individualni rad s djetetom - individualni rad s djetetom u kabinetu ili u skupini - sudjelovanje u provedbi planiranih i samoorganiziranih aktivnosti s djecom - opažanje i dokumentiranje neposrednih aktivnosti s djecom	Odgojitelji Roditelji	Tijekom pedagoške godine Dva puta tjedno Tijekom pedagoške godine
Odgojitelji		
PLANIRANJE - planiranje odgojno – obrazovnog rada skupine i dječjeg vrtića - planiranje prostorno – materijalnog okruženja i aktivnosti	Odgojitelji Ravnatelj	Tijekom pedagoške godine Tijekom pedagoške godine Kolovoz 2025.
PROCJENA POTREBA	Odgojitelji	Prosinac 2025. Tijekom pedagoške godine

<ul style="list-style-type: none"> - pomoć odgojiteljima u procjenjivanju djetetovih potreba, mogućnosti i interesa - pomoć u izboru prikladnih poticaja i sadržaja rada - pomoć u definiranju razvojnih zadaća za dob 		Tijekom pedagoške godine
<p>SURADNJA S RODITELJIMA</p> <ul style="list-style-type: none"> - pomoć i podrška u svakodnevnoj interakciji s roditeljima - podrška u pripremanju roditeljskih sastanaka i individualnih razgovora s roditeljima - zajednički individualni razgovori - zajednički roditeljski sastanci 	<p>Odgojitelji Roditelji</p>	<p>Tijekom pedagoške godine</p> <p>Po potrebi</p> <p>Tijekom pedagoške godine Veljača, travanj, svibanj, lipanj 2025.</p>
<p>PRIPRAVNICI I STUDENTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - konzultativni rad s odgojiteljima pripravnicima (pet odgojiteljica) - praćenje i stručna pomoć odgojiteljima pripravnicima i mentorima - priprema dokumentacije za prijavu stažiranja odgojitelja pripravnika (plan i program stažiranja, prijavnica za stažiranje, izvješće o stažiranju, prijavnica za polaganje stručnog ispita) 	<p>Odgojitelji Odgojitelji – mentori Odgojitelji – pripravnici Studenti UFZG Povjerenstvo za stažiranje odgojitelja pripravnika</p>	<p>Tijekom pedagoške godine</p> <p>Veljača, ožujak, svibanj 2025.</p>

- konzultativni i neposredni rad sa studentima RPOO		
PEDAGOŠKO OKRUŽENJE - pomoć u kreiranju poticajnog pedagoškog konteksta - pomoć u osmišljavanju i strukturiranju centara aktivnosti - prisutnost u neposrednom odgojno – obrazovnom radu s ciljem zajedničke refleksije	Odgojitelji	Kolovoz 2025. Tijekom pedagoške godine Tijekom pedagoške godine
PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA - pomoć pri pisanju pedagoške dokumentacije - analiza pedagoške dokumentacije odgojne skupine i odgojitelja	Odgojitelji Ravnatelj	Po potrebi Tromjesečno
STRUČNO USAVRŠAVANJE - analiza Programa stručnog usavršavanja odgojitelja	Odgojitelji Ravnatelj	Srpanj 2025.
Roditelji		
PRILAGODBA - priprema roditelja na proces prilagodbe djeteta (individualni razgovori i roditeljski sastanak) - prikupljanje inicijalnih podataka i potrebne dokumentacije	Odgojitelji Zdravstvena voditeljica	Lipanj 2025. Svibanj 2025.
SAVJETODAVNI RAD - individualni sastanci s roditeljima - informativni i tematski roditeljski sastanci za roditelje - izrada letka za roditelje	Odgojitelji Roditelji Zdravstvena voditeljica	Tijekom pedagoške godine

<ul style="list-style-type: none"> - uređenje informativnog panoa za roditelje (aktivno slušanje, odgoj bez granica, ljetna stanka djece) - izrada i obrada rezultata ankete o zadovoljstvu radom ustanove 		<p>Veljača, travanj i lipanj 2025.</p> <p>Srpanj 2025.</p>
Ravnatelj i zdravstvena voditeljica		
<p>RAVNATELJ</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajednički rad na izradi Godišnjeg izvješća o radu vrtića (odgojno – obrazovni rad, kraći program, proces prilagodbe, ljetna organizacija rada, suradnja s roditeljima, obilježavanja važnih datuma, vrednovanje programa) - zajednički rad na izradi Godišnjeg plana i programa rada dječjeg vrtića za ped. godinu 2025./2026. - individualni razgovori s roditeljima novoupisane djece - sudjelovanje u radu Odgojiteljskog vijeća - sudjelovanje u nabavi didaktike i stručne literature - suradnja na upisima djece - pisanje i uređivanje redovitog 10 – satnog programa u svrhu verifikacije 	<p>Odgojitelji Zdravstvena voditeljica Osnivač Grad Ivanec</p>	<p>Srpanj 2025.</p> <p>Srpanj i kolovoz 2025.</p> <p>Tijekom pedagoške godine</p> <p>Tijekom pedagoške godine</p> <p>Svibanj i lipanj 2025.</p> <p>Svibanj i lipanj 2025.</p>

<p>ZDRAV. VODITELJICA</p> <ul style="list-style-type: none"> - suradnja na provedbi e – upisa - individualni razgovori s roditeljima novoupisane djece - zajednički rad na brizi za njegu i skrb o zdravstvenom statusu djece - zajedničko planiranje Tjedna zdravlja 	<p>Odgojitelji</p>	<p>Travanj i svibanj 2025. Svibanj 2025.</p> <p>Tijekom pedagoške godine</p> <p>Travanj 2025.</p>
Ostali poslovi		
<p>STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <ul style="list-style-type: none"> - procjena osobnih potreba za individualnim stručnim usavršavanjem - aktivno sudjelovanje u svim oblicima stručnog usavršavanja u vrtiću i izvan njega - sudjelovanje na seminarima i državnim skupovima Agencije za odgoj i obrazovanje i drugih organizacija - praćenje i čitanje stručne literature i periodike (časopis Napredak, časopis Dijete, vrtić, obitelj) 	<p>Agencija za odgoj i obrazovanje ENNEA Poliklinika za zaštitu djece i mladih Hrvatski pedagoško – književni zbor</p>	<p>Tijekom pedagoške godine</p>
<p>PLANIRANJE I PRIREMA</p> <ul style="list-style-type: none"> - priprema za individualne sastanke s roditeljima - priprema za tematske roditeljske sastanke - planiranje pedagoško – instruktivnog rada s odgojiteljima 	<p>Odgojitelji Roditelji Zdravstvena voditeljica Osnovna škola Ivana K. Sakcinskog Ivanec Osnovna škola M. Ožegović Radovan</p>	<p>Tijekom pedagoške godine</p>

- planiranje i priprema suradnje sa zdravstvenom voditeljicom		
- suradnja s vanjskim ustanovama		

Stručna suradnica pedagoginja se tijekom pedagoške godine 2024./2025. redovito stručno usavršavala iz svog područja djelovanja što je dokumentirano u Programu stručnog usavršavanja.

Poslovi vezani uz razvoj suradnje i partnerskog odnosa s roditeljima odnosili su se na održavanje individualnih razgovora s roditeljima kojima je potrebna pomoć u odgoju njihove djece (uživo/telefonski), uređenje panoa za roditelje s aktualnim odgojnim temama (Aktivno slušanje – kako i zašto, Odgoj bez granica, Ljetna stanka djece i zašto je važna) i provođenje vremena u skupinama tijekom razdoblja prilagodbe djece kako bi se roditeljima pružila potrebna podrška. Za roditelje su izrađeni letci o utjecaju okoline na jezično – govorni razvoj djece, brainrot sadržajima i njihovom utjecaju na razvoj dječjeg mozga te prednostima i idejama za ljetnu stanku od polaznja vrtića.

Tijekom pedagoške godine 2024./2025. stručna suradnica pedagoginja održala je šest tematskih roditeljskih sastanaka:

Skupina	Tema	Datum
Ivančice	Odvikavanje od dudu varalice i pelena	26.2.2025.
Šapice	Izazovna treća godina	10.4.2025.
Krijesnice	Štetni utjecaji na razvoj govora	29.4.2025.
Zečići	Odvikavanje od pelena	27.5.2025.
Novoupisani PO Radovan	Prilagodba na jaslice/vrtić	3.6.2025.
Novoupisani MO Ivanec	Prilagodba na jaslice/vrtić	16.6.2025.

11.3. Izvješće o radu zdravstvene voditeljice

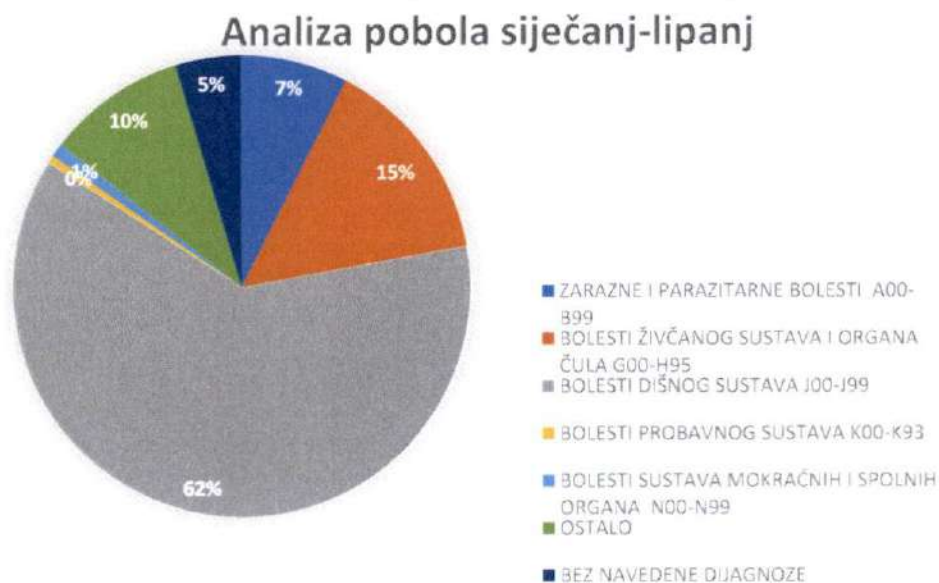
Utvrđivanje i praćenje zdravstvenog stanja djece

Prilikom upisa u vrtić roditelji su dužni donijeti potvrdu o sistematskom pregledu kao i svu relevantnu medicinsku dokumentaciju ako dijete boluje od kakve kronične bolesti. Obavezan je individualni razgovor s oba roditelja i djetetom radi prikupljanja važnih informacija o djetetovu

zdravlju (kronične bolesti, alergije i sl.). Za svako dijete vodi se zdravstveni karton s podacima o zdravstvenom stanju koji se koriste isključivo radi zaštite zdravlja djece tijekom boravka u vrtiću.

Bolesti i ozljede

U dječjem vrtiću, djeca koja razviju simptome bolesti tijekom boravka u kolektivu odmah se isključuju iz skupine i roditeljima se šalje obavijest da dođu po dijete. Najčešći simptomi koji dovode do ovakvog postupanja uključuju povišenu temperaturu, osip, proljev, povraćanje, konjunktivitis te bolove u uhu i trbuhu. Ovaj pristup osigurava zdravlje druge djece u vrtiću i sprječava širenje bolesti među djecom. U pedagoškoj godini 2024./2025. zabilježeno je 11 ozljeda djece, od čega su tri zahtijevale bolničku obradu. Također je evidentiran jedan slučaj epileptičkog napadaja, u kojem je osoblje pravodobno reagiralo pozivom hitne pomoći. Svi slučajevi dokumentirani su sukladno propisima. Zdravstveno stanje djece kontinuirano se prati kroz evidenciju izostanaka i njihovu analizu. Od siječnja do lipnja 2025. zaprimljena je 541 liječnička ispričnica. Najveći broj odnosi se na bolesti dišnog sustava. Iz priloženog grafikona moguće je jasno iščitati raspodjelu zaprimljenih liječničkih ispričnica prema dijagnostičkim skupinama, sukladno Međunarodnoj klasifikaciji bolesti (MKB-10), za razdoblje od siječnja do lipnja 2025. godine.



Antropometrijska mjerenja

U ožujku 2025. provedeno je redovito antropometrijsko mjerenje djece u 16 odgojnih skupina jasličke i vrtićke dobi s ciljem praćenja rasta, razvoja i nutritivnog statusa. Mjereni su tjelesna visina i težina, a rezultati su analizirani prema referentnim percentilnim krivuljama. Od ukupno 296 upisane djece, obuhvaćeno je 231 dijete (78 %). Većina djece pokazuje rast u skladu s dobnim standardima. Ipak, kod 20 djece (8,7 %) zabilježena je tjelesna težina iznad 97. percentila, što može ukazivati na rizik od prekomjerne tjelesne mase. Rezultati ukazuju na općenito povoljan tjelesni razvoj djece, no naglašavaju potrebu za kontinuiranim praćenjem prehrambenih navika, tjelesne aktivnosti i suradnje s roditeljima i zdravstvenim službama, osobito kod djece s odstupanjima. Sustavno mjerenje predstavlja važan dio preventivne zdravstvene zaštite u ranom djetinjstvu te omogućuje pravovremeno djelovanje za očuvanje i unapređenje zdravlja djece.

Prehrana djece

Prehrambeni program dječjeg vrtića temelji se na principima pravilne, uravnotežene i raznovrsne prehrane prilagođene dobnim i fiziološkim potrebama djece rane i predškolske dobi. Planiranje jelovnika odvija se u skladu s važećim smjernicama o dnevnim nutritivnim potrebama te uključuje četiri obroka dnevno (doručak, užina, ručak, užina). Naglasak se stavlja na osiguranje adekvatnog unosa svih esencijalnih makro i mikro nutrijenata, uz korištenje sezonskih, nutritivno bogatih i svježih namirnica. Prilikom izrade jelovnika uvažavaju se individualne prehrambene potrebe djece, osobito kod medicinski indiciranih dijeta (alergije, intolerancije, metabolički poremećaji), temeljem dostavljene medicinske dokumentacije i u suradnji s roditeljima. Redovita objava mjesečnih jelovnika na oglasnim pločama i službenim mrežnim stranicama osigurava transparentnost prehrane te omogućuje roditeljima usklađivanje kućne prehrane s obrocima u vrtiću čime se podupire razvoj trajnih zdravih prehrambenih navika. U cilju očuvanja zdravstvene ispravnosti hrane i visokih higijenskih standarda, redovito se provodi sanitarno – higijenski nadzor koji obuhvaća sve ključne aspekte procesa pripreme i distribucije hrane. Nadzor provodi ovlaštenu Zavod za javno zdravstvo četiri puta godišnje, nenajavljeno, u skladu s važećim zakonskim i higijensko – epidemiološkim propisima. Tijekom posljednjeg nadzora, provedenog 18. veljače 2024. godine, uzeti su uzorci gotove hrane, uzorci vode za ljudsku potrošnju te brisevi s ruku djelatnika, pribora i radnih površina. Mikrobiološka analiza svih prikupljenih uzoraka pokazala je da su rezultati unutar propisanih graničnih vrijednosti, što potvrđuje zdravstvenu ispravnost hrane

i visoku razinu higijenske čistoće objekta. Ovi rezultati ukazuju na dosljednu provedbu higijensko – tehničkih mjera, kao i na visoku razinu profesionalne odgovornosti djelatnika zaduženih za pripremu i posluživanje obroka. Prehrambeni program vrtića uspješno ispunjava svoju funkciju u podršci pravilnom rastu, razvoju i očuvanju zdravlja djece, dok redoviti sanitarno – higijenski nadzori potvrđuju usklađenost s propisanim standardima i sigurnosnim protokolima. Kroz ovakvu integriranu i odgovornu provedbu prehrane i nadzora vrtić osigurava visoku razinu zdravstvene zaštite i doprinosi stvaranju temelja za dugoročne zdrave životne navike kod djece.

Zdravstveni odgoj

Zdravstveni odgoj djece u vrtiću provodi se kontinuirano tijekom cijele pedagoške godine, a posebna pažnja ove godine bila je posvećena obilježavanju Tjedna zdravlja s temom tjelesne aktivnosti. Aktivnosti su obuhvatile sve odgojne skupine, uključujući djecu jasličke i vrtičke dobi te su svakodnevno obrađivane teme vezane uz kretanje i razvoj motoričkih vještina kroz različite igre i edukativne sadržaje. Program se provodio na otvorenom i u dvorani, potičući djecu na svakodnevnu tjelesnu aktivnost i učenje zdravih životnih navika. Osim toga, edukacija zaposlenika vrtića kontinuirano se provodi tijekom godine, obuhvaćajući važne teme vezane uz dječje zdravlje.

Posebna edukacija pružena je za slučajeve dječjih febrilnih konvulzija, kako bi odgojiteljice mogle pravilno primijeniti rektalne klizme u tim situacijama. Ovaj pristup ne samo da doprinosi prevenciji bolesti, već omogućuje i pravovremeno prepoznavanje simptoma, što omogućuje brzo i ispravno postupanje u slučaju potrebe.

Stručno usavršavanje

Sudjelovala sam na stručnim predavanjima u organizaciji Hrvatske komore medicinskih sestara (HKMS), čime sam aktivno sudjelovala u stjecanju stručnih bodova u skladu s mjerilima za provjeru stručnosti medicinskih sestara. Prema potrebi, redovito sam surađivala s predstavnicima Zavoda za javno zdravstvo, pedijatrima i ostalim zdravstvenim stručnjacima kako bismo zajednički rješavali aktualne zdravstvene izazove i bolesti. Ova multidisciplinarna suradnja omogućila je pravovremenu dijagnostiku, primjenu odgovarajućih terapijskih postupaka te optimalnu zdravstvenu skrb za djecu, u skladu s važećim stručnim smjernicama i preporukama. Sudjelovala sam u radu odgojiteljskog vijeća.

Suradnja s roditeljima

Kontinuirana suradnja s roditeljima također ima važnu ulogu u zdravstvenom odgoju jer se individualni razgovori provode po potrebi kako bi se prikupile dodatne informacije o zdravstvenom stanju djeteta i savjetovalo o mogućnostima boravka u vrtiću. Roditelji su redovito informirani o aktualnim zdravstvenim temama putem edukativnih materijala čime se osigurava usklađenost i zajednički pristup u očuvanju zdravlja djece. Ovaj sustavni pristup zdravstvenom odgoju i edukaciji omogućava djeci pravilno usvajanje zdravih životnih navika, osiguranje sigurnog i zdravog okruženja u vrtiću te pravovremeno reagiranje na zdravstvene izazove, uz aktivnu suradnju s roditeljima. U suradnji s pedagoginjom, organizirala sam i vodila roditeljski sastanak za roditelje djece koja su se nedavno upisala u naš vrtić. Sastanak je bio prilika da se roditeljima predstavimo osnovne informacije o vrtiću, programima koje nudimo, kao i važna pravila i procedure vezane uz svakodnevni rad i boravak djece. Roditelji su informirani o organizacijskim aspektima rada skupina te o temama vezanim uz zdravlje i sigurnost djece. Poseban naglasak stavljen je na pravila zdravstvene zaštite djece, preventivne mjere i preporučeno postupanje u slučaju bolesti. Istaknuto je kako djeca sa simptomima zaraznih bolesti ne smiju boraviti u ustanovi s ciljem sprječavanja širenja infekcija i očuvanja kolektivnog zdravlja. Detaljno je pojašnjen i postupak donošenja ispričnica za izostanke djece.

12. VREDNOVANJE PROGRAMA

Prema Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe (2008) ustanove u kojima se provode program ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja dužne su pratiti kvalitetu rada. Istim člankom propisano je tko provodi vanjsko vrednovanje – nadležno ministarstvo i osnivač, a tko samovrednovanje – predškolska ustanova. Vrednovanje je proces kontinuiranog praćenja, analiziranja i procjenjivanja rada te je temelj ostvarivanja napretka u kvaliteti rada neke ustanove. Stalno promišljanje i vrednovanje kvalitete odgojno – obrazovne prakse, pretpostavka je kontinuiranog unapređivanja i razvoja ustanove.

Svrha vrednovanja je:

- promisanje samoodgovornosti svih pojedinaca u ustanovi
- osiguravanje korisnih pokazatelja onoga što je već postignuto i onoga što bi trebalo unaprijediti
- osiguravanje jednakih uvjeta za svu djecu

S obzirom na način provođenja procesa vrednovanja, postoji unutarnje i vanjsko vrednovanje. Razlikuju se po subjektima koji ga provode. Vanjsko vrednovanje se najčešće provodi prema unaprijed definiranim kriterijima od strane čimbenika izvan ustanove i ponajprije je usmjereno na praćenje kvalitete obrazovnih postignuća, a manje utvrđivanje kvalitete procesa koji je prethodio tim postignućima. Samovrednovanje je unutrašnji process usmjeren na detektiranje trenutnog stanja u ustanovi, pozitivnih postignuća i problema te na unapređivanje postojećeg stanja.

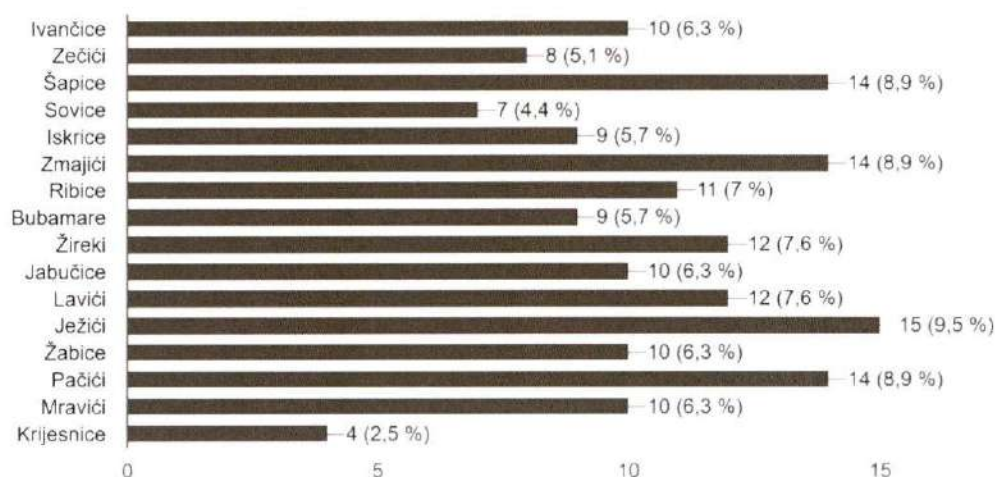
Proces samovrednovanja rada ustanove je provoden anonimnim anketnim upitnikom. Anketni upitnik je pripremila i analizirala stručna suradnica pedagoginja. Svrha upitnika je bila dobiti povratnu informaciju roditelja o zadovoljstvu programom i vrtićem u cjelini te stvaranje još kvalitetnijeg programa u narednoj pedagoškoj godini. Upitnik je bio sastavljen u aplikaciji google obrasci. Upitnik se sastojao od deset pitanja zatvorenog tipa i pet pitanja otvorenog tipa. U pitanjima zatvorenog tipa su se za ispitivanje stavova roditelja koristile numeričke ljestvice.

U razdoblju od 11. srpnja do 30. srpnja je u anketi sudjelovalo 158 roditelja iz 16 odgojno – obrazovnih skupina. S obzirom na to da se u protekloj pedagoškoj godini nije ispitivalo zadovoljstvo roditelja programom kroz strukturirani, unaprijed pripremljeni instrument, zadovoljni smo odazivom. Također, predpostavljamo da je za svako dijete na upitnik odgovarao samo jedan roditelj što također utječe na veličinu uzorka.

Prema ispod navedenom grafikonu, vidljivo je da djeca najvećeg broja roditelja koji su ispunili anketu polazi odgojno – obrazovnu skupinu Ježići. Slijede skupine Pačići, Šapice i Zmajići. Odgojno – obrazovna skupina Šapice ima 14 polaznika te je za nju zabilježeno 14 odgovora što znači da su roditelji svakog djeteta ispunili anketni upitnik. Zbrojimo li uzorke po skupinama dobijemo 169 odgovora što je više od ukupnog broja roditelja koji su sudjelovali. Razlog tome je što su roditelji koji u vrtiću imaju dvoje ili više djece mogli označiti više odgojno – obrazovnih skupina koje njihova djeca polaze.

Odaberite skupinu/e u kojoj je vaše dijete.

158 odgovora

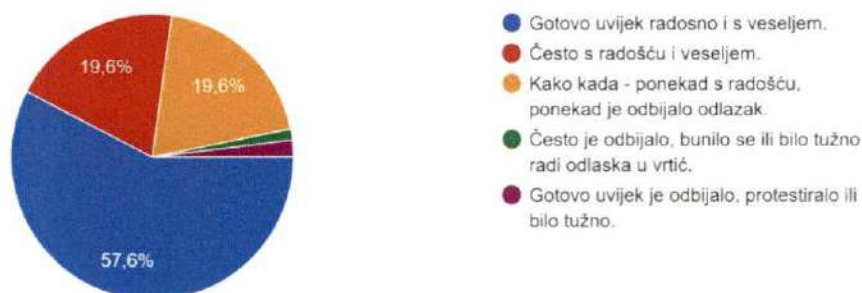


Na pitanje kako ste se kao roditelj najčešće osjećali u vrtiću u protekloj pedagoškoj godini, roditelji su mogli dati odgovor na 3-stupanjskoj numeričkoj skali gdje je broj 1 označavao negativan smjer odgovora, a broj 3 pozitivan smjer. Vidljivo je da se većina roditelja u vrtiću osjećala zadovoljno (N=143), opušteno (N=140) i uvaženo (N=138). Najveći broj roditelja (N=147) se u vrtiću osjećalo sigurno. Veća razlika u odgovorima vidljiva je u pitanju koje se odnosilo na aktivnu ulogu roditelja. Vidljivo je da se, u odnosu na druga pitanja, nešto manji broj roditelja osjećao aktivno (N=117) te su se u protekloj godini roditelji osjećali pasivnije ili ne mogu u potpunosti procijeniti. Navedeno može poslužiti za daljnje promišljanje uloge roditelja u odgojno – obrazovnom procesu te njihove aktivnije uloge u suradničkom odnosu.

Sljedeći grafikon prikazuje kako je dijete reagiralo ili reagira na vrtić. Više od polovice ispitanika (57,6 %) smatra da je njihovo dijete gotovo uvijek na vrtić reagiralo radosno i s veseljem. Podjednak broj roditelja (19,6 %) navodi kako je njihovo dijete često ili kako kada reagiralo s radošću te ponekad odbijalo odlazak u vrtić. Kao najčešće razloge za to navode: *duže izbjivanje iz vrtić, težu prilagodbu na vrtić, prisustvo odgojiteljica koje nisu matične odgojiteljice djeteta.*

Kako je vaše dijete reagiralo ili reagira na vrtić?

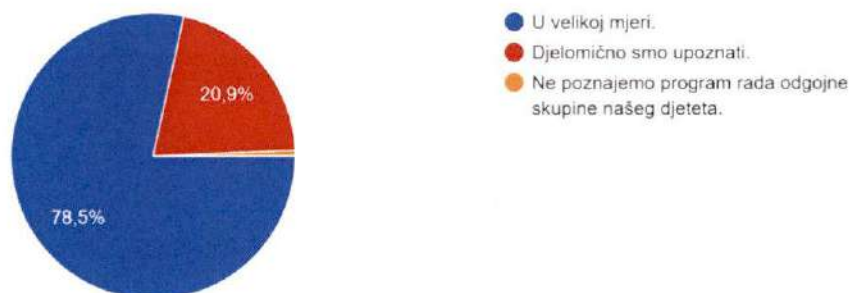
158 odgovora



Sljedeća dva pitanja odnosila su se na to koliko su roditelji upoznati s programom i načinom rada odgojne skupine koju njihovo dijete polazi, oblike informiranja putem kojih dobivaju najviše informacija te općenito zadovoljstvo suradnjom s odgojno – obrazovnim djelatnicima vrtića. 78,5% roditelja je upoznato s programom i načinom rada odgojne skupine koju polazi njihovo dijete, a najviše informacija dobivaju putem preko viber grupa (83,5%) i kroz svakodnevne kratke kontakte s odgojiteljicama (62,7%). Ukoliko navedene podatke povežemo s brojem roditelja koji su zadovoljni sa suradnjom s odgojno – obrazovnim djelatnicima vrtića, njih 95,6%, možemo zaključiti da roditeljima odgovaraju gore navedeni oblici dobivanja informacija o odgojno – obrazovnom radu skupine koju njihovo dijete polazi. U kategoriju suradnje s roditeljima možemo staviti i pitanje koje se odnosilo na zainteresiranost roditelja za održavanje edukativnih radionica na koje je njih 48,7% (N=77) odgovorilo da je zainteresirano da se u vrtiću održavaju radionice s ciljem osnaživanja njihovih roditeljskih kompetencija i znanja o razvoju djeteta. Neki od odgovora na pitanje otvorenog tipa gdje su roditelji mogli predložiti tematiku radionica su: *razvoj i odgoj djeteta, skidanje pelena i tantrumi, agresija kod djece, izazovna ponašanja djece, odgoj djeteta u svim fazama razvoja, kako se nositi s roditeljskim stresom, roditeljski odgojni stilovi, izazovi suvremenog roditeljstva, ekranizam.*

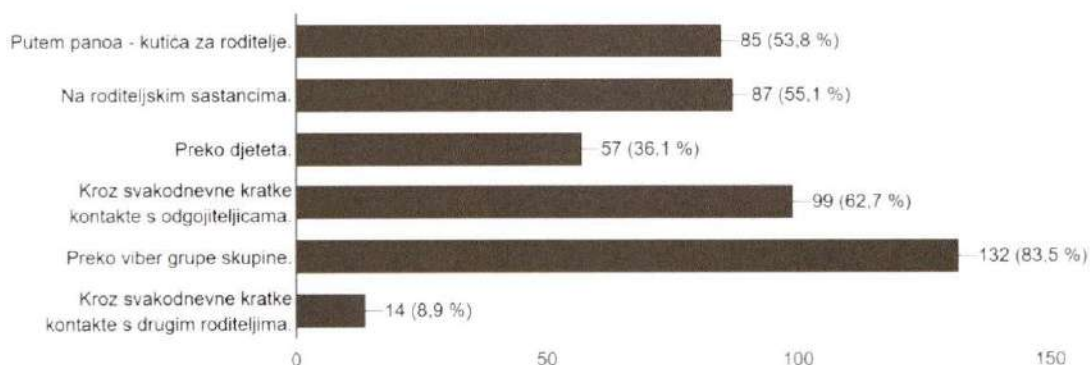
Koliko ste upoznati s programom i načinom rada odgojne skupine vašeg djeteta?

158 odgovora



Putem kojih oblika informiranja dobivate najviše informacija o programu rada u odgojnoj skupini vašeg djeteta (odaberite jedan ili više odgovora)?

158 odgovora

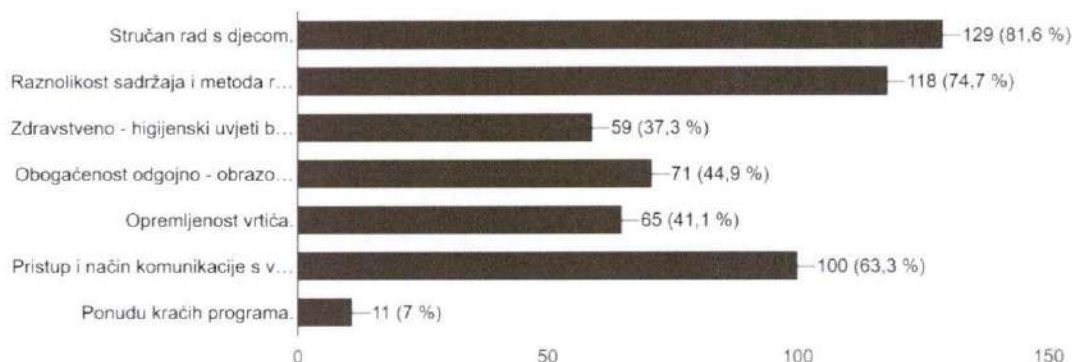


Sljedeća dva pitanja odnosila su se na zadovoljstvo prehranom i čistoćom vrtića. Vidimo da je 79,7% roditelja zadovoljno prehranom u vrtiću, a njih 19% je djelomično zadovoljno. Većina roditelja koji su sudjelovali u anketi je zadovoljno čistoćom vanjskih i unutarnjih prostora vrtića (N=147). Ipak, kao dodatni komentar jedan roditelj je napisao

Kao značajne kvalitete vrtića u cjelini roditelji najčešće navode stručan rad s djecom (81,6%), raznolikost sadržaja i metoda rada (74,7%) te pristup i način komunikacije s roditeljima (63,3%). Na ovo pitanje roditelji su mogli odabrati više ponuđenih odgovora.

Što biste istaknuli kao značajnu kvalitetu vrtića u cjelini (odaberite jedan ili više odgovora)?

158 odgovora



13. ZAKLJUČAK

Pedagoška godina 2024./2025. bila je obilježena brojnim razvojnim iskoracima i organizacijskim pomacima u radu Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec.

Jedan od ključnih iskoraka ove godine bilo je proširenje Centralnog objekta u Ivancu za četiri nove odgojno-obrazovne skupine te otvorenje novoizgrađenog objekta u Radovanu, koji sada pruža prostor za rad četiri odgojno-obrazovnih skupina. Ovi infrastrukturni zahvati omogućili su znatno bolje prostorne uvjete za djecu i zaposlenike, te doprinijeli smanjenju lista čekanja i boljoj dostupnosti predškolskog odgoja u lokalnoj zajednici.

Kvalitetnom suradnjom svih dionika – stručnih suradnika, odgojitelja, tehničkog i administrativnog osoblja – uspješno je organiziran i prilagođen odgojno-obrazovni rad u novoformiranim skupinama.

Unatoč izazovima koje nosi kadrovska tranzicija, rad ustanove nastavljen je nesmetano, uz dodatni poticaj za jačanje profesionalnih standarda, unutarnje organizacije te međusobne komunikacije i suradnje zaposlenika.

Odgojno-obrazovni rad i dalje se temeljio na cjelovitom pristupu razvoju djeteta, poticanju kreativnosti, samostalnosti i socijalnih vještina, kao i na bogatoj suradnji s lokalnom zajednicom kroz razne projekte, manifestacije, radionice i izlete.

U ovoj se godini nastavio intenzivan rad na stručnom usavršavanju zaposlenika, s ciljem osnaživanja kompetencija i praćenja suvremenih odgojno-obrazovnih praksi.

Ostvarenim rezultatima postavljeni su temelji za daljnji razvoj ustanove u pedagoškoj i organizacijskoj dimenziji, a Dječji vrtić Ivančice Ivanec i dalje ostaje mjesto sigurnog, poticajnog i toplog okruženja za svako dijete.

Na temelju čl. 21 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07,94/13, 98/19,57/22,101/23), čl. 22 Statuta Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec (KLASA: 011-01/22-01/01, URBROJ: 2186-12-4-04-22-04 od 28.11.2022., KLASA: 011-03/23-01, URBROJ: 2186-12-4-02-23-04 od 24.02.2023., KLASA: 011-03/23-01, URBROJ: 2186-12-4-02-23-06 od 15.03.2023. – pročišćeni tekst) i čl. 8 Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN 83/2001) uz prethodnu raspravu i zaključke na sjednici Odgojiteljskog vijeća 27. kolovoza 2025. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec donijelo je na svojoj 95. sjednici održanoj dana 28. kolovoza 2025. godine

Godišnje izvješće o odgojno – obrazovnom radu Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec za pedagošku godinu 2024./2025.

KLASA: 601-01/25-14-01

URBROJ: 2186-12-4-02-25-01

Ivanec, 28. kolovoza 2025. godine

RAVNATELJ
DV IVANČICE IVANEC

Karlo Strugar



PREDSJEDNICA
UPRAVNOG VIJEĆA

Hermína Jelić

