

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2026.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 65 — Godina XXXIV

Varaždin, 10. srpnja 2026.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

GRAD IVANEC AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|--|------|
| 23. | Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta na nekretnini k.č.br. 15431/5 k.o. Ivanec | 3508 |
| 24. | Odluka o izmjeni Odluke o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta na nekretnini k.č.br. 15431/5 k.o. Ivanec | 3508 |
| 25. | Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta na nekretnini k.č.br. 2055/2 k.o. Ivanec | 3509 |
| 26. | Odluka o izmjeni Odluke o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta na nekretnini k.č.br. 2055/2 k.o. Ivanec | 3509 |
| 27. | Odluka o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave | 3510 |
| 28. | Odluka o izmjeni Odluke o načinu i uvjetima sufinanciranja usluge rane razvojne podrške za djecu predškolske dobi | 3515 |

AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA URBANIZAM, KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA

- | | | |
|----|---|------|
| 1. | Zaključak o postavljanju privremenog zastupnika | 3516 |
|----|---|------|

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|--|------|
| 48. | II. izmjene i dopune Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2026. godinu | 3517 |
| 49. | Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2026. godinu | 3544 |
| 50. | Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki | 3544 |
| 51. | Odluka o osnivanju prava građenja radi izgradnje niskotlačnog plinovoda | 3546 |
| 52. | Odluka o uspostavi sustava riznice Općine Trnovec Bartolovečki | 3546 |
| 53. | Odluka o dodjeli jednokratne novčane pomoći roditeljima učenika polaznika srednjih škola za školsku godinu 2026./2027. | 3548 |
| 54. | Odluka o sufinanciranju nabave školskih bilježnica i/ili školskog pribora učenicima polaznicima osnovnih škola | 3548 |
| 55. | Odluka o provedbi programa »PRODUŽENI BORAČAK« učenika Osnovne škole Trnovec u šk.god. 2026./2027. | 3549 |

56.	Odluka o provedbi programa »PRO-DUŽENI BORAVAK« učenika Osnovne škole Šemovec u šk.god. 2026./2027.	3550	62.	Rješenje o početku mandata zamjenika člana Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki	3554
57.	Odluka o osnivanju prava služnosti pristupnog puta	3551	63.	Rješenje o izboru novog člana Etičkog odbora Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki	3554
58.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnine	3551	64.	Rješenje o izboru novog člana Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Trnovec Bartolovečki	3554
59.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Točkica Trnovec	3553	65.	Rješenje o izboru novog člana Povjerenstva za statutarно-pravna pitanja	3554
60.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Dječjeg vrtića Točkica Trnovec	3553	OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA		
61.	Rješenje o mirovanju mandata članu Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki	3553	8.	Pravilnik o 2. izmjenama i dopunama Pravilnika o radu	3555

GRAD IVANEC

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

23.

Na temelju članka 35. st. 3. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 37/15 - ispravak, 123/17, 98/19, 144/20), članka 103. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 4/23, 133/23, 156/25), članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13 i 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 08/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst, 23/23), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 9. sjednici održanoj 7. svibnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

**o ukidanju statusa javnog dobra
u općoj uporabi - nerazvrstana cesta
na nekretnini k.č.br. 15431/5 k.o. Ivanec**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se ukidanje statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta na nekretnini označenoj kao:

- k.č.br. 15431/5 k.o. Ivanec, u naravi PUT IVANEC-ČKO NASELJE, ukupne površine 76 m², upisane u izvadak iz Baze zemljišnih podataka (BZP) Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižni odjel Ivanec, Broj ZK uložka: 21570, Vlasnički dio: 1/1 JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI NERAZVRSTANA CESTA GRAD IVANEC, OIB: 84121580205, IVANEC, TRG HRVATSKIH IVANOVACA 9/B,

za potrebe dovršetka projektne dokumentacije i ishođenja svih dozvola za gradnju i opremanje dječjeg igrališta u Ivanečkom Naselju.

Članak 2.

Utvrđuje se da je trajno prestala potreba za korištenjem predmetne nekretnine kao javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta iz članka 1. ove Odluke, te se isključuje iz opće uporabe.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke, Općinski sud u Varaždinu, Stalna služba u Ivancu, izvršit će brisanje statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta na nekretnini iz članka 1. ove Odluke, te će izvršiti upis prava vlasništva na ime i u korist: Grad Ivanec, Ivanec, Trg hrvatskih ivanovaca 9b, OIB 84121580205.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na službenim internetskim stranicama Grada Ivanca.

KLASA: 940-01/26-01/50
URBROJ: 2186-12-02/44-26-3
Ivanec, 7. svibnja 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mihael Slunjski, v.r.**

24.

Na temelju članka 35. st. 3. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj

91/96, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 37/15 - ispravak, 123/17, 98/19, 144/20), članka 103. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23, 133/23, 156/25) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13 i 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 08/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst, 23/23), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 11. sjednici održanoj 9. srpnja 2026. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta na nekretnini k.č.br. 15431/5 k.o. Ivanec

Članak 1.

U Odluci o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta na nekretnini k.č.br. 15431/5 k.o. Ivanec, KLASA: 940-01/26-01/50, URBROJ: 2186-12-02/44-26-3, od 7. svibnja 2026. godine, mijenja se članak 4. te glasi:

»Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 2.

Ostale odredbe osnovne Odluke iz članka 1. ove Odluke ostaju nepromijenjene.

KLASA: 940-01/26-01/50
URBROJ: 2186-12-02/32-26-9
Ivanec, 9. srpnja 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mihael Slunjski, v.r.

25.

Na temelju članka 35. st. 3. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 37/15 - ispravak, 123/17, 98/19, 144/20), članka 103. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23, 133/23, 156/25), članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13 i 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 08/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst, 23/23), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 9. sjednici održanoj 7. svibnja 2026. godine, donosi

O D L U K U

o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta na nekretnini k.č.br. 2055/2 k.o. Ivanec

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se ukidanje statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta na nekretnini označenoj kao:

- k.č.br. 2055/2 k.o. Ivanec, u naravi PUT IVANEC, ULICA ANTUNA GUSTAVA MATOŠA, ukupne površine 139 m², upisane u izvadak iz Baze zemljišnih podataka (BZP) Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižni odjel Ivanec, Broj ZK uložka: 21576, Vlasnički dio: 1/1 JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI NERAZVRSTANA CESTA GRAD IVANEC, OIB: 84121580205, IVANEC, TRG HRVATSKIH IVANOVACA 9/B.

Ukidanje statusa javnog dobra na k.č.br. 2055/2 k.o. Ivanec utvrđuje se u svrhu usklađenja sa stvarnim stanjem, sukladno Geodetskom elaboratu broj: 2026-58, ožujak 2026., izrađenom od Geoizmjera d.o.o., Ul. dr. Đure Arnolda 12, Ivanec, OIB: 63231099989.

Članak 2.

Utvrđuje se da je trajno prestala potreba za korištenjem predmetne nekretnine kao javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta iz članka 1. ove Odluke, te se isključuje iz opće uporabe.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke, Općinski sud u Varaždinu, Stalna služba u Ivancu, izvršit će brisanje statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta na nekretnini iz članka 1. ove Odluke, te će izvršiti upis prava vlasništva na ime i u korist: Grad Ivanec, Ivanec, Trg hrvatskih ivanovaca 9b, OIB 84121580205.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na službenim internetskim stranicama Grada Ivanca.

KLASA: 940-01/26-01/49
URBROJ: 2186-12-02/44-26-3
Ivanec, 7. svibnja 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mihael Slunjski, v.r.

26.

Na temelju članka 35. st. 3. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11,

144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 37/15 - ispravak, 123/17, 98/19, 144/20), članka 103. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 18/13, 22/2013, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23, 133/23, 156/25) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13 i 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 08/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst, 23/23), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 11. sjednici održanoj 9. srpnja 2026. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta na nekretnini k.č.br. 2055/2 k.o. Ivanec

Članak 1.

U Odluci o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstana cesta na nekretnini k.č.br. 2055/2 k.o. Ivanec, KLASA: 940-01/26-01/49, URBROJ: 2186-12-02/44-26-3, od 7. svibnja 2026. godine, mijenja se članak 4. te glasi:

»Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 2.

Ostale odredbe osnovne Odluke iz članka 1. ove Odluke ostaju nepromijenjene.

KLASA: 940-01/26-01/49
URBROJ: 2186-12-02/32-26-12
Ivanec, 9. srpnja 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mihael Slunjski, v.r.

27.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 114/22 i 48/26; dalje u tekstu: ZJN 2016), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 35. stavak 1. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst i 23/23), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 11. sjednici održanoj 9. srpnja 2026. godine, donosi

O D L U K U

o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave (dalje u tekstu: Odluka) propisuju

se pravila, uvjeti i postupci pripreme, provedbe i ugovaranja nabave robe i usluga te provedbe projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 eura, odnosno radova procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 eura, koje provodi Grad Ivanec kao javni naručitelj.

Članak 2.

Pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeća značenja:

1. Procijenjena vrijednost je ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a)
2. Gospodarski subjekt je fizička ili pravna osoba, uključujući podružnicu, ili javno tijelo ili zajednica tih osoba ili tijela, uključujući svako njihovo privremeno udruženje, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili poslova, isporuku robe ili pružanje usluga
3. Kriterij za odabir ponude je mjerilo za rangiranje valjanih ponuda i odabir najpovoljnije ponude
4. Modul jednostavne nabave je dio Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH) putem kojeg se provode postupci jednostavne nabave, uključujući slanje poziva na dostavu ponude i/ili javnu objavu poziva
5. Naručitelj je Grad Ivanec
6. Ponuditelj je gospodarski subjekt koji je dostavio ponudu
7. Nepravilna ponuda je svaka ponuda koja nije sukladna dokumentaciji o nabavi, ili je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili nije rezultat tržišnog natjecanja, ili je naručitelj utvrdio da je izuzetno niska, ili ponuda ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računske pogreške
8. Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda čija cijena prelazi procijenjenu vrijednost nabave, odnosno osigurana novčana sredstva naručitelja za nabavu ili ponuda ponuditelja koji ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta i ponuda ponuditelja za kojeg se utvrdi da je u sukobu interesa sukladno odredbama članka 81. ZJN 2016
9. Neprikladna ponuda je svaka ponuda koja nije relevantna za sklapanje ugovora o nabavi jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve naručitelja propisane u dokumentaciji postupka jednostavne nabave
10. Valjana ponuda je svaka ponuda koju je pravodobno podnio ponuditelj koji nije isključen iz postupka jednostavne nabave i ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta te koja nije nepravilna, neprihvatljiva ili neprikladna.
11. Projektni natječaj je postupak koji omogućava naručitelju stjecanje, uglavnom u području prostornog planiranja, arhitekture, inženjerstva ili obrade podataka, plana ili projekta koji je odabrao ocjenjivački sud nakon provedenog natjecanja sa ili bez dodjele nagrada
12. Zahtjev na dostavu ponude je zahtjev kojim Naručitelj poziva gospodarske subjekte na

dostavu ponude, a sadrži najmanje podatke iz članka 7. stavak 4. ove Odluke te se koristi kod izravnog ugovaranja

13. Ugovor o nabavi i narudžbenica koja sadrži sve bitne sastojke ugovora, su dokumenti kojima se ugovaraju prava i obveze između Naručitelja i odabranog ponuditelja iz provedenog postupka jednostavne nabave, a čiji je predmet izvođenje radova, isporuka robe ili pružanje usluga.

Pojmovi i izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

U provedbi postupaka jednostavne nabave, osim odredbi ove Odluke, primjenjuju se i drugi važeći zakonski i podzakonski propisi, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih propisa.

II. NAČELA

Članak 4.

Naručitelj je u primjeni ove Odluke u odnosu na sve gospodarske subjekte obvezan primjenjivati načela javne nabave, osobito načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Jednostavna nabava ne smije biti osmišljena s namjerom izbjegavanja primjene ZJN 2016 ili postupaka jednostavne nabave propisanih ovom Odlukom ili s namjerom da se određenim gospodarskim subjektima neopravdano da prednost ili ih se stavi u nepovoljan položaj.

Naručitelj je obvezan primjenjivati odredbe ove Odluke na način koji omogućava učinkovitu jednostavnu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje javnih sredstava.

III. SPRJEČAVANJE SUKOB INTERESA

Članak 5.

Naručitelj je obvezan poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

Na sprječavanje, prepoznavanje i uklanjanje sukoba interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članka 76. - 83. ZJN 2016.

IV. POSTUPCI JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 6.

Postupci jednostavne nabave u smislu ove Odluke jesu:

1. izravno ugovaranje
2. poziv na dostavu ponude odabranim gospodarskim subjektima
3. javna objava poziva na dostavu ponude.

1. IZRAVNO UGOVARANJE

Članak 7.

Izravno ugovaranje je postupak jednostavne nabave koji se primjenjuje za nabavu robe, usluga i radova te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 5.000,00 eura.

Izravno ugovaranje provode upravna tijela Grada Ivanca samostalno, upućivanjem zahtjeva na dostavu ponude najmanje jednom (1) gospodarskom subjektu, u pravilu putem sredstava elektroničke komunikacije.

Iznimno, kada primjena sredstava elektroničke komunikacije nije moguća, komunikacija se može obaviti sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

Zahtjev na dostavu ponude mora biti jasan, razumljiv i nedvojbjen, te mora sadržavati podatke koji gospodarskom subjektu omogućuju da dostavi ponudu, a najmanje:

- podatke o naručitelju
- naziv i opis predmeta nabave,
- tehničke specifikacije (ako je primjenjivo),
- rok za dostavu ponude i način dostave ponude.

Ukoliko dostavljena ponuda odgovara zahtjevima Naručitelja, nadležno upravno tijelo priprema prijedlog zaključka o prihvatu ponude te upućuje gradonačelniku na donošenje.

2. POZIV NA DOSTAVU PONUDE ODABRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Članak 8.

Poziv na dostavu ponude odabranim gospodarskim subjektima postupak je jednostavne nabave koji se primjenjuje za nabavu robe, usluga i radova te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura, a jednake ili manje od 25.000,00 eura za robe i usluge te provedbu projektnog natječaja odnosno 45.000,00 eura za radove.

Postupak se provodi upućivanjem poziva na dostavu ponude na adrese najmanje tri (3) gospodarska subjekta putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

Iznimno od prethodnog stavka ovoga članka, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, a uvažavajući načelo učinkovitosti i ekonomičnosti, broj gospodarskih subjekata kojima se upućuje poziv na dostavu ponude može biti i manji od tri (3).

3. JAVNA OBJAVA POZIVA NA DOSTAVU PONUDE

Članak 9.

Javna objava poziva na dostavu ponude postupak je jednostavne nabave koji se primjenjuje za nabavu

robe i usluga te provedbu projektnog natječaja čija je procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 eura i manja od 50.000,00 eura te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 45.000,00 eura i manja od 100.000,00 eura.

Postupak se provodi putem javne objave poziva na dostavu ponude u modulu jednostavne nabave i u kojem svaki zainteresirani gospodarski subjekt može predati ponudu.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, naručitelj nije obavezan provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave, već ga provodi sukladno članku 8. ove Odluke:

- a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni
- b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:
 1. ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe
 2. ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt ili
 3. ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva
- c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 3. ovoga članka navode se i obrazlažu u objavi u modulu jednostavne nabave.

V. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE PUTEM MODULA EOJN RH

Članak 10.

Postupci jednostavne nabave iz članka 8. i 9. ove Odluke započinju donošenjem Odluke o početku postupka jednostavne nabave.

Odluku o početku postupka jednostavne nabave donosi gradonačelnik, a sadrži najmanje:

1. podatke o naručitelju
2. naziv i opis predmeta nabave
3. evidencijski broj nabave
4. procijenjenu vrijednost predmeta nabave
5. način provedbe postupka, uključujući podatak provodi li se postupak putem javne objave u EOJN
6. podatke o članovima stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave
7. obrazloženje razloga za iznimku od javne objave ili pozivanje manje od tri gospodarska subjekta, ako je primjenjivo.

Stručno povjerenstvo sastoji se od najmanje tri člana, od kojih barem jedan član mora posjedovati važeći certifikat iz područja javne nabave.

Članovi stručnog povjerenstva ne moraju biti zaposlenici Naručitelja.

Članak 11.

Dokumentacija u postupku jednostavne nabave mora biti jasna, precizna, razumljiva i nedvojbeno te izrađena na način da omogući podnošenje usporedivih ponuda.

Članak 12.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude u postupcima jednostavne nabave može biti:

- cijena ponude
- cijena ponude i kvaliteta.

Naručitelj uspoređuje cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost.

Članak 13.

Za svaki postupak ili za svaku grupu (ako je nabava podijeljena na grupe), koji se provodi putem modula jednostavne nabave, u Pozivu na dostavu ponude obavezno se navode:

- podatci o naručitelju
- evidencijski broj nabave
- naziv i opis predmeta nabave
- procijenjena vrijednost nabave
- glavno mjesto izvršenja, NUTS kod i trajanje ugovora
- podatak o tome je li nabava povezana s projektom ili programom financiranim iz fondova EU
- kriterij za odabir ponude
- troškovnik.

Poziv na dostavu ponude može sadržavati i druge podatke koje naručitelj ocijeni potrebnim, ovisno o predmetu nabave, a osobito kriterije za kvalitativni odabir (osnove za isključenje i uvjete sposobnosti), vrstu i oblik jamstva, tehničke specifikacije, prijedlog ugovora, elemente ponude (dokumente) koje naručitelj očekuje da će gospodarski subjekti dostaviti, odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja, podugovaratelje, oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata i drugo prema potrebi.

Ukoliko naručitelj u Pozivu na dostavu ponuda propiše kriterije za kvalitativni odabir, može koristiti ESPD obrazac kao sredstvo njihovog dokazivanja ili preliminarnog dokazivanja.

Članak 14.

Naručitelj može u Pozivu na dostavu ponuda od gospodarskih subjekata tražiti sljedeće vrste jamstava:

1. jamstvo za ozbiljnost ponude, za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvatanja ispravka računske

greške, nedostavljanja dokaza o ispunjenju posebnih uvjeta za izvršenje ugovora i dokaza o ispunjavanju uvjeta i zahtjeva koje je potrebno ispuniti sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima, ako su traženi u Pozivu na dostavu ponuda, odbijanja potpisivanja ugovora ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora

2. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza
3. jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuní obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete
4. jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti.

Ako tijekom postupka jednostavne nabave istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, stručno povjerenstvo će prije odabira zatražiti proženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu, u primjerenom roku ne kraćem od tri (3) radna dana.

Članak 15.

Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave i ne može biti kraći od pet (5) dana od dana dostave poziva na dostavu ponuda. Dostava poziva podrazumijeva upućivanje na adrese odabranih gospodarskih subjekata putem modula EOJN ili objavu poziva putem modula EOJN.

Iznimno, u slučaju žurnost ili drugih opravdanih razloga, rok za dostavu ponuda može biti i kraći od pet (5) dana, pod uvjetom da je objektivno dovoljan za dostavu ponuda.

Članak 16.

Tijekom roka za dostavu ponuda, a najkasnije jedan dan prije isteka roka za dostavu ponuda, naručitelj može izmijeniti dokumentaciju o postupku jednostavne nabave ili pozvati dodatne gospodarske subjekte da dostave ponude.

Prilikom objave ispravka, odnosno dodatnog slanja poziva gospodarskim subjektima, naručitelj može odrediti novi, prikladan rok za dostavu ponuda.

Članak 17.

Svi upiti, pitanja ili zahtjevi za pojašnjenjem dokumentacije gospodarskih subjekata podnose se isključivo putem sustava EOJN RH.

Naručitelj može dostaviti odgovore na postavljena pitanja najkasnije jedan dan prije isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj nije obavezan dati odgovor, dodatne informacije ili pojašnjenja ako je zahtjev gospodarskog subjekta zaprimljen najkasnije dva dana prije roka koji je određen kao rok za dostavu ponuda.

Članak 18.

Ponude se podnose isključivo elektronički, putem sustava EOJN RH, do naznačenog roka za dostavu ponuda.

Naručitelj može propisati da se dijelovi ponude koje nije moguće dostaviti elektronički dostave fizički na adresu naznačenu u pozivu. Zaprimanje neelektro-ničkih dijelova ponude vrši se upisivanjem u Upisnik o zaprimanju ponuda prema redoslijedu zaprimanja.

Članak 19.

Sustav EOJN RH automatski otvara ponude po isteku roka za njihovu dostavu i pritom generira zapisnik o otvaranju ponuda.

U slučajevima kada naručitelj zahtijeva dostavu dijelova ponude fizičkim putem (npr. jamstva ili uzorci), sustav otvara samo elektroničke dijelove ponuda, dok naručitelj evidentira pristigle fizičke dijelove u zapisniku generiranom u sustavu EOJN RH.

Ponude otvara najmanje jedan član stručnog povjerenstva za nabavu.

U postupku jednostavne nabave javnom objavom poziva na dostavu ponude provodi se javno otvaranje ponuda.

Članak 20.

Nakon otvaranja ponuda, provodi se pregled i ocjena pristiglih ponuda isključivo u sustavu EOJN RH.

Naručitelj sljedećim redoslijedom provjerava:

- dostavu i valjanost jamstva za ozbiljnost ponude (ako je propisano),
- provjeru osnova za isključenje gospodarskog subjekta (ako je primjenjivo),
- provjeru kriterija za odabir gospodarskog subjekta (ako je primjenjivo),
- provjeru konačne valjanosti ponude,
- eventualnu korekciju cijene ili vrijednosti kriterija, uz obrazloženje,
- rangiranje valjanih ponuda prema propisanom kriteriju za odabir najpovoljnije ponude.

Tijekom pregleda i ocjene ponuda, naručitelj komunicira s ponuditeljima isključivo putem e-Sandučića na EOJN RH. Pritom može tražiti pojašnjenje ponude, prihvat računske greške, dostavu dokaza o ispunjavanju kriterija za kvalitativni odabir, dodatnu dokumentaciju, produljenje roka valjanosti ponude i drugo.

Naručitelj je obavezan odbiti ponudu za koju utvrdi da je nepravilna, neprihvatljiva ili neprikladna.

Rezultat pregleda i ocjene ponuda je Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, koji potpisuju članovi stručnog povjerenstva za nabavu.

Članak 21.

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude, naručitelj donosi odluku o odabiru.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Za odabir ponude dovoljna je jedna valjana ponuda.

Članak 22.

Naručitelj će poništiti postupak jednostavne nabave ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka, da su bile poznate prije
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi sadržaj poziva na dostavu ponuda bio bitno drukčiji, da su bile poznate prije
3. nije pristigla nijedna ponuda
4. nakon isključenja ili odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda
5. cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti predmeta nabave, osim ako naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva
6. cijena svih ponuda jednaka ili veća od pragova jednostavne nabave
7. ako je to potrebno radi zaštite javnog interesa.

U slučaju poništenja postupka jednostavne nabave, naručitelj donosi odluku o poništenju.

Članak 23.

Odluka o odabiru ili odluka o poništenju generiraju se putem sustava EOJN RH i javno se objavljuju, zajedno s pripadajućim zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda.

U slučaju da naručitelj poništava postupak bez provođenja pregleda i ocjene ponuda, objavljuje se samo odluka o poništenju, bez pripadnog zapisnika.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju, propisuje naručitelj u pozivu na dostavu ponude.

Članak 24.

Ponuditelj može putem EOJN RH, po objavi odluke o odabiru ili odluke o poništenju, tražiti uvid u ponudu i druge dijelove dokumentacije (komunikaciju naručitelja s gospodarskim subjektima tijekom pregleda i ocjene ponuda).

U slučaju da je postupak bio podijeljen u grupe, ponuditelju je dopušteno tražiti uvid samo u ponude i dokumentaciju vezanu za grupe za koje je podnio ponudu.

Naručitelj odobrava ili odbija zahtjev za uvidom putem EOJN RH.

VI. PRIGOVOR

Članak 25.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju donesene u postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, ponuditelj koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti

štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava, ima pravo izjaviti prigovor.

Rok za izjavljivanje prigovora iznosi 3 (tri) dana od dana objave odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka.

Prigovor se izjavljuje gradonačelniku Grada Ivanca u pisanom obliku, putem modula jednostavne nabave.

Podnošenje prigovora odgađa sklapanje ugovora o nabavi ili izdavanje narudžbenice.

Članak 26.

Prigovor mora sadržavati najmanje:

- podatke o ponuditelju koji podnosi prigovor,
- oznaku postupka jednostavne nabave,
- odluku naručitelja na koju se prigovor odnosi
- razloge prigovora (opis nepravilnosti i obrazloženje).

Ako prigovor sadrži kakav nedostatak koji onemogućuje postupanje po istom odnosno ako je nerazumljiv ili nepotpun, naručitelj će pozvati podnositelja prigovora da u roku od 3 (tri) dana otkloni nedostatak, uz upozorenje na pravne posljedice nepostupanja.

Podnositelj može odustati od prigovora sve do objave odluke gradonačelnika po prigovoru.

Odustanak od prigovora ne može se opozvati.

Članak 27.

U postupku odlučivanja o prigovoru, gradonačelnik može:

1. obustaviti postupak, ako podnositelj odustane od prigovora
2. odbaciti prigovor kao nepravodoban, nedopušten, izjavljen od neovlaštene osobe i u kojem nedostaci nisu otklonjeni u naknadno danom roku, a po prigovoru se ne može postupiti
3. odbiti prigovor kao neosnovan
4. usvojiti prigovor i poništiti odluku o odabiru, nakon čega će se provesti ponovni postupak pregleda i ocjene ponuda i donijeti nova odluka o odabiru.

Odluka o prigovoru dostavlja se podnositelju prigovora putem modula jednostavne nabave

Protiv odluke gradonačelnika donesene povodom prigovora, žalba nije dopuštena.

Podnositelju prigovora ne pripada pravo na naknadu troškova u postupku po izjavljenom prigovoru.

VII. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA

Članak 28.

U postupcima jednostavne nabave iz članka 6. ove Odluke, s odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor u pisanom obliku ili se izdaje narudžbenica. Narudžbenica mora sadržavati sve bitne sastojke ugovora.

Ugovor o nabavi mora biti sklopljen u skladu s uvjetima iz zahtjeva odnosno poziva na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Putem EOJN RH moguće je razmjenjivati ugovor ili okvirni sporazum u digitalnom obliku između ugovornih strana uz korištenje naprednog elektroničkog potpisa.

Članak 29.

Naručitelj je obavezan ažurno voditi registar ugovora u EOJN RH u skladu sa ZJN 2016 i podzakonskim propisima.

U registar ugovora unose se podaci o ugovorima čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura bez PDV-a.

Upravna tijela Grada Ivanca dužna su pratiti izvršenje ugovora i narudžbenica o jednostavnoj nabavi iz svoje nadležnosti.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Postupci jednostavne nabave pokrenuti do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 107/22).

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 107/22).

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu 1. rujna 2026.g., a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, na mrežnim stranicama Grada Ivanca te će se učiniti dostupnim u EOJN RH.

KLASA: 406-01/26-03/47
URBROJ: 2186-12-05/43-26-3
Ivanec, 9. srpnja 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mihael Slunjski, v.r.**

28.

Na temelju članka 289. stavak 7. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 125/08, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst, 23/23), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 11. sjednici održanoj 9. srpnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

**o izmjeni Odluke o načinu i uvjetima
sufinanciranja usluge rane razvojne podrške
za djecu predškolske dobi**

Članak 1.

U Odluci o načinu i uvjetima sufinanciranja usluge rane razvojne podrške za djecu predškolske dobi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 106/25), mijenja se članak 7. te glasi:

»Za ostvarivanje prava na sufinanciranje usluge iz ove Odluke potrebno je podnijeti zahtjev i pripadajuću dokumentaciju Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu i imovinu, kojom se dokazuje ispunjavanje uvjeta za priznavanje prava.

Dokumentaciju iz stavka 1. ovog članka čini:

- dokazi o prebivalištu za dijete i ostalih članova obitelji,
- izjava o broju članova kućanstva,
- izvornik ili preslika potvrde Porezne uprave o visini dohodaka i primitaka za prethodna dostupna tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva za svakog zaposlenog/umirovljenog člana kućanstva,
- mišljenje liječnika neonatologa ili pedijatra, a iznimno druge odgovarajuće specijalizacije ili stručne procjene o nužnosti potrebe za ranom razvojnom podrškom zbog odstupanja u razvoju, razvojnog rizika ili razvojnih poteškoća,
- ugovor o pružanju usluge rane razvojne podrške za dijete od strane ovlaštenog pružatelja usluge ili izdani račun za izvršenu uslugu rane razvojne podrške za dijete od strane ovlaštenog pružatelja usluge.

Pravo na sufinanciranje usluge iz ove Odluke ostvaruje se:

- temeljem potpisanog ugovora, između podnositelja zahtjeva, Grada Ivanca i ovlaštenog pružatelja usluge te se iznos sufinanciranja usluge isplaćuje na račun pružatelja usluge, temeljem izdanog e-računa,
- temeljem priloženog izdanog računa od strane ovlaštenog pružatelja usluge te se iznos sufinanciranja usluge isplaćuje na račun podnositelja zahtjeva, a u kojem slučaju se podnositelj zahtjeva obavezuje dostaviti dokaz o izvršenom plaćanju usluge.«

Članak 2.

Ostale odredbe osnovne Odluke iz članka 1. ove Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjeni Odluke stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/26-01/30
URBROJ: 2186-12-02/32-26-3
Ivanec, 9. srpnja 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Mihael Slunjski, v.r.**

AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA URBANIZAM, KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA

1.

Na temelju članka 34. stavka 3. i članka 77. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 47/09, 110/21), komunalni redar Upravnog odjela za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša Grada Ivanca, OIB: 84121580205, Odsjek za redarstvo i komunalno gospodarstvo, rješavajući u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti u predmetu neodržavanog dvorišta na k.č.br. 2162 i 2163 k.o. Kaniža, u Ulici Ivanuševac u Ivancu, donosi

ZAKLJUČAK

1. Nepoznatom suvlasniku u udjelu 12/24 nekretnina na k.č.br. 2163 k.o. Kaniža, u Ulici Ivanuševac u Ivancu, označeno kao dvorište i kuća Ivanuševac, površine od 388 m² i k.č.br. 2162 k.o. Kaniža, u Ulici Ivanuševac u Ivancu, označeno kao voćnjak, površine od 856 m², upisane u BZP izvatku broj uložaka 6600, Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižnog odjela Ivanec, Sever Andrija, Kraševac 24, (udio 12/24), postavlja se privremeni zastupnik u osobi Kapustić Davorin, odvjetnik iz Ivanca, Mirka Maleza 4, Ivanec radi zaštite njegovih prava i interesa u upravnom postupku donošenja rješenja kojim se nalaže održavanje dvorišta na k.č.br. 2162 i 2163 k.o. Kaniža, u Ulici Ivanuševac u Ivancu.
2. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će stranku navedenu u točki 1. izreke ovoga Zaključka u navedenoj upravnoj stvari sve dok se ona ili njezin opunomoćenik ne pojavi pred ovim upravnim tijelom.
3. Poziva se privremeni zastupnik da se prihvati povjerene mu dužnosti te da je u svemu savjesno i u skladu s zakonom obavlja.

OBRAZLOŽENJE

U postupku pokrenutom po službenoj dužnosti komunalni redar Upravnog odjela za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša Grada Ivanca, Odsjeka za redarstvo i komunalno gospodarstvo, utvrdio je neposrednim opažanjem na terenu, da su zemljišta na k.č.br. 2163 k.o. Kaniža, u Ulici Ivanuševac u Ivancu, označeno kao dvorište i kuća Ivanuševac, površine od 388 m² i k.č.br. 2162 k.o. Kaniža, u Ulici Ivanuševac u Ivancu, označeno kao voćnjak, površine od 856 m², upisane u BZP izvatku broj uložaka 6600, Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižnog odjela Ivanec, koje čine jednu cjelinu u naravi dvorište, u vlasništvu Sever Andrije, Kraševac 24, (udio 12/24), Mašić Željka, Ulica Ivanuševac 16, Ivanec, (udio 5/24), Benkus Snježane, Gačice 123, (udio 5/24), Bolić Ljiljane, Teslina 56, Pula, (udio 2/24), u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, obraslo visokom travom, korovom i raslinjem te predstavlja opasnost za život i

zdravlje ljudi, što je konstatirano zapisnikom KLASA: UP/I-363-04/26-01/07, URBROJ: 2186-12-03/46-26-1, od 30. travnja 2026. godine.

Zaključkom za očevid KLASA: UP/I-363-04/26-01/07, URBROJ: 2186-12-03/46-26-2, od 7. svibnja 2026. godine, pozvani su Mašić Željko, OIB: 81275970911, Ulica Ivanuševac 16, Ivanec, Mašić Snježana, OIB: 00417118849, Ulica Ivanuševac 16, Ivanec, Bolić Ljiljana, OIB: 03152653724, Teslina 56, Pula, dana 1. lipnja 2026. godine, na predmetnu parcelu, poradi izjašnjavanja o utvrđenim činjenicama potrebnim za daljnje vođenje postupka.

Temeljem dopisa Policijske postaje Ivanec KLASA: 220-01/25-07/4380, URBROJ: 511-14-06-25-2, od 3. lipnja 2025. godine, vidljivo je za Sever Andriju, Kraševac 24, da nije pronađen niti jedan podatak u registru, a za Snježanu Benkus, OIB: 00417118849 da je promijenjeno prezime u Mašić.

Uvidom u uvjerenje o prebivalištu KLASA: 220-01/25-07/26, URBROJ: 511-14-06-25-878 od 02.06.2025. godine, vidljivo je kako je prebivalište Snježane Mašić, OIB: 00417118849 od dana 18.04.2025. godine na adresi Ulica Ivanuševac 16, Ivanec.

Dana 29. svibnja 2026. godine komunalnog redara Grada Ivanca, telefonski je kontaktirala stranka koja se predstavila kao Bolić Ljiljana te je izjavila: »Javljam se vezano za Zaključak koji mi je poslan, nažalost nisam u mogućnosti doći na zakazani očevid 1. lipnja 2026. u 9:00 sati jer sam tada na putovanju. Ako nema tko počistiti dvorište ja ću platiti samo svoj dio.« Od stranke su zatražene informacije o Sever Andriji, Kraševac 24, suvlasničkog udjela 12/24 predmetnih zemljišta te je stranka izjavila: »Nažalost ne znam tko bi to mogla biti, nije mi poznato ime i prezime« O navedenom je sastavljena Službena bilješka KLASA: UP/I-362-04/26-01/07, URBROJ: 2186-12-03/46-26-4, od 29. svibnja 2026. godine.

Izvršenim očevidom na zemljištima k.č.br. 2162 i 2163 k.o. Kaniža, u Ulici Ivanuševac 16 i 12 u Ivancu, utvrđeno je dvorište obraslo visokom travom, korovom i raslinjem. Provođenju očevida pozvane stranke Mašić Željko, Ulica Ivanuševac 16, Ivanec, (udio 5/24), Mašić Snježana, Ulica Ivanuševac 16, (udio 5/24) i Bolić Ljiljana, Teslina 56, Pula, (udio 2/24), nisu se odazvale, što je konstatirano zapisnikom KLASA: UP/I-363-04/26-01/07, URBROJ: 2186-12-03/46-26-5, od 1. lipnja 2026. godine.

Zaključkom za očevid KLASA: UP/I-363-04/26-01/07, URBROJ: 2186-12-03/46-26-2, od 7. svibnja 2026. godine, pozvani su Mašić Željko, OIB: 81275970911, Ulica Ivanuševac 16, Ivanec, Mašić Snježana, OIB: 00417118849, Ulica Ivanuševac 16, Ivanec, Bolić Ljiljana, OIB: 03152653724, Teslina 56, Pula, dana 1. lipnja 2026. godine, na predmetnu parcelu, poradi izjašnjavanja o utvrđenim činjenicama potrebnim za daljnje vođenje postupka.

Prilikom dostave Zaključka KLASA: UP/I-363-04/26-01/07, URBROJ: 2186-12-03/46-26-6, od 25. lipnja 2026. godine, utvrđeno je da je adresa Sever Andrije, Ulica Kraševac 24, Ivanec, nedovoljna, sto-

ga nije dostupni ovom tijelu te je vlasnik nekretnine nepoznati, nepoznatog prebivališta i boravišta valjalo osigurati primjerenu zaštitu njegovih prava i interesa u upravnom postupku donošenja rješenja kojim se nalaže održavanje dvorišta na k.č.br. 2162 i 2163 k.o. Kaniža, u Ulici Ivanuševac u Ivancu.

Odredbama članka 139. stavku 3. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 47/09, 110/21) propisana je kad je stranka nepoznata, zaključak o određivanju privremenog zastupnika objavit će se u službenom glasilu, na oglasnoj ploči i na internet-skoj stranici javnopravnog tijela ili na drugi prikladan način. Ovlašt privremenog zastupnika prestaje kad se stranka ili osoba ovlaštena za njezino zastupanje pojavi u postupku, odnosno ako stranka u pisanom obliku odredi osobu ovlaštenu za zastupanje.

Slijedom iznijetog i temeljem uvodno citiranih propisa valjalo je riješiti kao u izreci ovog Zaključka.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog Zaključka ne može se izjaviti žalba. Zaključak se može pobijati žalbom protiv rješenja kojim se rješava o upravnoj stvari (čl. 77. stavak 5. Zakona o općem upravnom postupku).

KLASA: UP/I-363-04/26-01/07

URBROJ: 2186-12-03/46-26-7

Ivanec, 9. srpnja 2026.

Komunalni redar
Dražen Hruškar, v.r.

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

48.

Temeljem članka 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25) i članka 42. stavka 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2026. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Trnovec Bartolovečki za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 128/25 i 20/26) članak 1. mijenja se i glasi:

I. OPĆI DIO

1. Sažetak Računa prihoda i rashoda i Sažetak Računa financiranja

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	7.013.750,00	-20.000,00	-0,3%	6.993.750,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
UKUPNO PRIHODI	7.038.750,00	-20.000,00	-0,3%	7.018.750,00
Rashodi poslovanja	4.608.119,00	-20.000,00	-0,4%	4.588.119,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.476.100,00	0,00	0,0%	4.476.100,00
UKUPNO RASHODI	9.084.219,00	-20.000,00	-0,2%	9.064.219,00
RAZLIKA	-2.045.469,00	0,00	0,0%	-2.045.469,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	231.500,00	0,00	0,0%	231.500,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	156.000,00	0,00	0,0%	156.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	75.500,00	0,00	0,0%	75.500,00

		PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
C.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	1.969.969,00	0,00	0,0%	1.969.969,00
		0,00	0,00	0,0%	0,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

2. Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	7.013.750,00	-20.000,00	-0,3%	6.993.750,00
61	Prihodi od poreza	4.465.050,00	0,00	0,0%	4.465.050,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.734.700,00	0,00	0,0%	1.734.700,00
64	Prihodi od imovine	350.000,00	0,00	0,0%	350.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	364.000,00	-20.000,00	-5,5%	344.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	19.800,00	0,00	0,0%	19.800,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	5.200,00	0,00	0,0%	5.200,00
3	Rashodi poslovanja	4.608.119,00	-20.000,00	-0,4%	4.588.119,00
31	Rashodi za zaposlene	642.400,00	98.900,00	15,4%	741.300,00
32	Materijalni rashodi	2.261.819,00	20.500,00	0,9%	2.282.319,00
34	Financijski rashodi	98.600,00	100,00	0,1%	98.700,00
35	Subvencije	769.000,00	-134.500,00	-17,5%	634.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	217.000,00	0,00	0,0%	217.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	290.900,00	0,00	0,0%	290.900,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	328.400,00	-5.000,00	-1,5%	323.400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.476.100,00	0,00	0,0%	4.476.100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	82.000,00	0,00	0,0%	82.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.455.200,00	0,00	0,0%	2.455.200,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.938.900,00	0,00	0,0%	1.938.900,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	231.500,00	0,00	0,0%	231.500,00
84	Primici od zaduživanja	231.500,00	0,00	0,0%	231.500,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	156.000,00	0,00	0,0%	156.000,00
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	0,0%	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	156.000,00	0,00	0,0%	156.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	Vlastiti izvori	1.969.969,00	0,00	0,0%	1.969.969,00
92	Rezultat poslovanja	1.969.969,00	0,00	0,0%	1.969.969,00

3. Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		9.240.219,00	-20.000,00	-0,22	9.220.219,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.921.550,00	0,00	0,00	4.921.550,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.921.550,00	0,00	0,00	4.921.550,00
61	Prihodi od poreza	4.465.050,00	0,00	0,00	4.465.050,00
64	Prihodi od imovine	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	237.500,00	0,00	0,00	237.500,00
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	237.500,00	0,00	0,00	237.500,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	237.500,00	0,00	0,00	237.500,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	1.734.700,00	-56.000,00	-3,23	1.678.700,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	860.700,00	-56.000,00	-6,51	804.700,00
Izvor 5.0.11	Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	860.700,00	-56.000,00	-6,51	804.700,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	860.700,00	-56.000,00	-6,51	804.700,00
Izvor 5.2.	OSTALE POMOĆI	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
Izvor 5.6.	FONDOVI EU	853.000,00	0,00	0,00	853.000,00
Izvor 5.6.2	Kohezijski fond	493.000,00	0,00	0,00	493.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	493.000,00	0,00	0,00	493.000,00
Izvor 5.6.3	Europski fond za regionalni razvoj	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
Izvor 6.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 6.1.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	19.800,00	0,00	0,00	19.800,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	5.200,00	0,00	0,00	5.200,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Izvor 8.	NAMJENSKI PRIMICI	231.500,00	0,00	0,00	231.500,00
Izvor 8.1.	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	231.500,00	0,00	0,00	231.500,00
84	Primici od zaduživanja	231.500,00	0,00	0,00	231.500,00
Izvor 9.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	1.969.969,00	0,00	0,00	1.969.969,00
Izvor 9.1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	1.969.969,00	0,00	0,00	1.969.969,00
92	Rezultat poslovanja	1.969.969,00	0,00	0,00	1.969.969,00
Korisnik 01	DJEČJI VRTIĆ TOČKICA TRNOVEC	120.000,00	36.000,00	30,00	156.000,00
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	120.000,00	-20.000,00	-16,67	100.000,00
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	120.000,00	-20.000,00	-16,67	100.000,00
Izvor 3.1.1	VLASTITI PRIHODI - PK	120.000,00	-20.000,00	-16,67	100.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	120.000,00	-20.000,00	-16,67	100.000,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	0,00	56.000,00	100,00	56.000,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	56.000,00	100,00	56.000,00
Izvor 5.0.11	Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	56.000,00	100,00	56.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	56.000,00	100,00	56.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	9.240.219,00	-20.000,00	-0,22	9.220.219,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.721.550,00	-55.000,00	-1,16	4.666.550,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.721.550,00	-55.000,00	-1,16	4.666.550,00
31	Rashodi za zaposlene	442.400,00	0,00	0,00	442.400,00
32	Materijalni rashodi	1.207.800,00	0,00	0,00	1.207.800,00
34	Financijski rashodi	98.600,00	0,00	0,00	98.600,00
35	Subvencije	119.000,00	-50.000,00	-42,02	69.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	290.900,00	0,00	0,00	290.900,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	296.000,00	-5.000,00	-1,69	291.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.772.850,00	0,00	0,00	1.772.850,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	156.000,00	0,00	0,00	156.000,00
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	237.500,00	0,00	0,00	237.500,00
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	237.500,00	0,00	0,00	237.500,00
32	Materijalni rashodi	237.500,00	0,00	0,00	237.500,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	1.734.700,00	-56.000,00	-3,23	1.678.700,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	860.700,00	-56.000,00	-6,51	804.700,00
Izvor 5.0.11	Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	860.700,00	-56.000,00	-6,51	804.700,00
32	Materijalni rashodi	287.000,00	0,00	0,00	287.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
35	Subvencije	300.000,00	-56.000,00	-18,67	244.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	171.000,00	0,00	0,00	171.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.700,00	0,00	0,00	7.700,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 5.2.	OSTALE POMOĆI	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 5.6.	FONDOVI EU	853.000,00	0,00	0,00	853.000,00
Izvor 5.6.2	Kohezijski fond	493.000,00	0,00	0,00	493.000,00
32	Materijalni rashodi	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	425.000,00	0,00	0,00	425.000,00
Izvor 5.6.3	Europski fond za regionalni razvoj	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Izvor 6.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 6.1.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 8.	NAMJENSKI PRIMICI	231.500,00	0,00	0,00	231.500,00
Izvor 8.1.	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	231.500,00	0,00	0,00	231.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	231.500,00	0,00	0,00	231.500,00
Izvor 9.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	1.969.969,00	-28.500,00	-1,45	1.941.469,00
Izvor 9.1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	1.969.969,00	-28.500,00	-1,45	1.941.469,00
32	Materijalni rashodi	306.519,00	0,00	0,00	306.519,00
35	Subvencije	350.000,00	-28.500,00	-8,14	321.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.190.000,00	0,00	0,00	1.190.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	121.050,00	0,00	0,00	121.050,00
Korisnik 01	DJEČJI VRTIĆ TOČKICA TRNOVEC	320.000,00	119.500,00	37,34	439.500,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	55.000,00	27,50	255.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	55.000,00	27,50	255.000,00
31	Rashodi za zaposlene	200.000,00	14.400,00	7,20	214.400,00
32	Materijalni rashodi	0,00	40.500,00	100,00	40.500,00
34	Financijski rashodi	0,00	100,00	100,00	100,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	120.000,00	-20.000,00	-16,67	100.000,00
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	120.000,00	-20.000,00	-16,67	100.000,00
Izvor 3.1.1	VLASTITI PRIHODI - PK	120.000,00	-20.000,00	-16,67	100.000,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	-20.000,00	-16,67	100.000,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	0,00	56.000,00	100,00	56.000,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	56.000,00	100,00	56.000,00
Izvor 5.0.11	Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	56.000,00	100,00	56.000,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	56.000,00	100,00	56.000,00
Izvor 9.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	0,00	28.500,00	100,00	28.500,00
Izvor 9.1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	0,00	28.500,00	100,00	28.500,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	28.500,00	100,00	28.500,00

4. Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	9.240.219,00	-20.000,00	-0,22	9.220.219,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	156.000,00	0,00	0,00	156.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111 Izvršna i zakonodavna tijela	224.000,00	0,00	0,00	224.000,00
31	Rashodi za zaposlene	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	141.000,00	0,00	0,00	141.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Funkcijska klasifikacija	0131 Opće usluge vezane za službenike	637.700,00	0,00	0,00	637.700,00
31	Rashodi za zaposlene	367.400,00	0,00	0,00	367.400,00
32	Materijalni rashodi	264.300,00	0,00	0,00	264.300,00
34	Financijski rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Funkcijska klasifikacija	0133 Ostale opće usluge	174.800,00	0,00	0,00	174.800,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
34	Financijski rashodi	90.600,00	0,00	0,00	90.600,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	0320 Usluge protupožarne zaštite	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
Funkcijska klasifikacija	0412 Opći poslovi vezani uz rad	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija	0421 Poljoprivreda	69.000,00	0,00	0,00	69.000,00
35	Subvencije	69.000,00	0,00	0,00	69.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Funkcijska klasifikacija					
0451 Cestovni promet		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija					
0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		57.800,00	0,00	0,00	57.800,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	32.800,00	0,00	0,00	32.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija					
0510 Gospodarenje otpadom		41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Funkcijska klasifikacija					
0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija					
0620 Razvoj zajednice		5.457.219,00	0,00	0,00	5.457.219,00
32	Materijalni rashodi	1.438.219,00	0,00	0,00	1.438.219,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	34.900,00	0,00	0,00	34.900,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.035.200,00	0,00	0,00	2.035.200,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.938.900,00	0,00	0,00	1.938.900,00
Funkcijska klasifikacija					
0640 Ulična rasvjeta		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija					
0810 Službe rekreacije i sporta		450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Funkcijska klasifikacija					
0820 Službe kulture		121.000,00	0,00	0,00	121.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	71.000,00	0,00	0,00	71.000,00
Funkcijska klasifikacija					
0830 Službe emitiranja i izdavanja		18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Funkcijska klasifikacija					
0911 Predškolsko obrazovanje		708.000,00	-139.500,00	-19,70	568.500,00
35	Subvencije	700.000,00	-134.500,00	-19,21	565.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.000,00	-5.000,00	-62,50	3.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Funkcijska					
klasifikacija	0912 Osnovno obrazovanje	258.000,00	0,00	0,00	258.000,00
32	Materijalni rashodi	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	176.000,00	0,00	0,00	176.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Funkcijska					
klasifikacija	0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje	33.800,00	0,00	0,00	33.800,00
32	Materijalni rashodi	800,00	0,00	0,00	800,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
Funkcijska					
klasifikacija	0922 Više srednjoškolsko obrazovanje	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Funkcijska					
klasifikacija	1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	306.900,00	0,00	0,00	306.900,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	246.900,00	0,00	0,00	246.900,00
Korisnik	01 DJEČJI VRTIĆ TOČKICA TRNOVEC	320.000,00	119.500,00	37,34	439.500,00
Funkcijska					
klasifikacija	0911 Predškolsko obrazovanje	320.000,00	119.500,00	37,34	439.500,00
31	Rashodi za zaposlene	200.000,00	98.900,00	49,45	298.900,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	20.500,00	17,08	140.500,00
34	Financijski rashodi	0,00	100,00	100,00	100,00

5. Račun financiranja

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	231.500,00	0,00	0,00	231.500,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	231.500,00	0,00	0,00	231.500,00
84	Primici od zaduživanja	231.500,00	0,00	0,00	231.500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	156.000,00	0,00	0,00	156.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	156.000,00	0,00	0,00	156.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	156.000,00	0,00	0,00	156.000,00

6. Račun financiranja prema izvorima financiranja

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		231.500,00	0,00	0,00	231.500,00
Izvor 8.	NAMJENSKI PRIMICI	231.500,00	0,00	0,00	231.500,00
Izvor 8.1.	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	231.500,00	0,00	0,00	231.500,00
84	Primici od zaduživanja	231.500,00	0,00	0,00	231.500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		156.000,00	0,00	0,00	156.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	156.000,00	0,00	0,00	156.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	156.000,00	0,00	0,00	156.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	156.000,00	0,00	0,00	156.000,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

II. POSEBNI DIO

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		9.240.219,00	-20.000,00	-0,22	9.220.219,00
Razdjel	001 OPĆINSKO VIJEĆE I URED NAČELNIKA	244.200,00	0,00	0,00	244.200,00
Glava	00101 OPĆINSKO VIJEĆE I MJESNI ODBORI	28.200,00	0,00	0,00	28.200,00
Program	1001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog tijela i mjesne samouprave	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Aktivnost	A100101 Redovan rad Općinskog vijeća	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
3	Rashodi poslovanja	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
32	Materijalni rashodi	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Program	1002 Razvoj civilnog društva-političke stranke i Savjet mladih	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
Aktivnost	A100201 Financiranje političkih stranaka	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
Funkcijska	klasifikacija 0133 Ostale opće usluge	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
3	Rashodi poslovanja	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Aktivnost	A100202 Savjet mladih	500,00	0,00	0,00	500,00
Funkcijska	klasifikacija 0133 Ostale opće usluge	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	0,00	0,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
Glava	00102 URED NAČELNIKA	216.000,00	0,00	0,00	216.000,00
Program	1004 Donošenje akata i mjera izvršnog tijela	216.000,00	0,00	0,00	216.000,00
Aktivnost	A100401 Redovan rad ureda načelnika	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
3	Rashodi poslovanja	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
31	Rashodi za zaposlene	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost	A100402 Tekuće zalihe proračuna	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost	A100403 Izdavanje NAŠIH NOVINA	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0830 Službe emitiranja i izdavanja	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
32	Materijalni rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Aktivnost	A100404 Monografija Općine Trnovec Bartolovečki	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0830 Službe emitiranja i izdavanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Tekući projekt	T100401 Obilježavanje Dana Općine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 5.0.11	Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Razdjel	002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.003.300,00	0,00	0,00	1.003.300,00
Glava	00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.003.300,00	0,00	0,00	1.003.300,00
Program	1005 Priprema donošenja akata iz djelokruga rada	1.003.300,00	0,00	0,00	1.003.300,00
Aktivnost	A100501 Redovan rad općinskog administrativnog, tehničkog i stručnog osoblja	637.700,00	0,00	0,00	637.700,00
Funkcijska	klasifikacija 0131 Opće usluge vezane za službenike	637.700,00	0,00	0,00	637.700,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	637.700,00	0,00	0,00	637.700,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	637.700,00	0,00	0,00	637.700,00
3	Rashodi poslovanja	637.700,00	0,00	0,00	637.700,00
31	Rashodi za zaposlene	367.400,00	0,00	0,00	367.400,00
32	Materijalni rashodi	264.300,00	0,00	0,00	264.300,00
34	Financijski rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost	A100502 Otplata kredita HBOR - vrtić	240.600,00	0,00	0,00	240.600,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0133 Ostale opće usluge	90.600,00	0,00	0,00	90.600,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	90.600,00	0,00	0,00	90.600,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	90.600,00	0,00	0,00	90.600,00
3	Rashodi poslovanja	90.600,00	0,00	0,00	90.600,00
34	Financijski rashodi	90.600,00	0,00	0,00	90.600,00
Aktivnost	A100503 Otplata leasinga za vozilo	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Kapitalni projekt	K100501 Nabava dugotrajne imovine-oprema i informatizacija	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0133 Ostale opće usluge	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Izvor 5.0.11	Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Kapitalni projekt	K100502 Nabava osobnog vozila	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija	0451 Cestovni promet	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Izvor 8.	NAMJENSKI PRIMICI	31.500,00	0,00	0,00	31.500,00
Izvor 8.1.	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	31.500,00	0,00	0,00	31.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.500,00	0,00	0,00	31.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.500,00	0,00	0,00	31.500,00
Razdjel Glava	003 KOMUNALNA DJELATNOST	5.912.619,00	0,00	0,00	5.912.619,00
	00301 KOMUNALNA DJELATNOST - TEKUĆE ODRŽAVANJE	2.132.569,00	0,00	0,00	2.132.569,00
Program	1006 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture	1.819.569,00	0,00	0,00	1.819.569,00
Aktivnost	A100601 Održavanje i uređivanje javnih površina	431.200,00	0,00	0,00	431.200,00
Funkcijska klasifikacija	0620 Razvoj zajednice	431.200,00	0,00	0,00	431.200,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	354.200,00	0,00	0,00	354.200,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	354.200,00	0,00	0,00	354.200,00
3	Rashodi poslovanja	299.200,00	0,00	0,00	299.200,00
32	Materijalni rashodi	299.200,00	0,00	0,00	299.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 9.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 9.1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Aktivnost	A100602 Održavanje javne rasvjete	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620 Razvoj zajednice	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
3	Rashodi poslovanja	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
32	Materijalni rashodi	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
Aktivnost	A100603 Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost	A100604 Novogodišnja dekoracija	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost	A100605 Održavanje nerazvrstanih cesta	1.068.369,00	0,00	0,00	1.068.369,00
Funkcijska	klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	1.068.369,00	0,00	0,00	1.068.369,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	523.850,00	0,00	0,00	523.850,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	523.850,00	0,00	0,00	523.850,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	523.850,00	0,00	0,00	523.850,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	523.850,00	0,00	0,00	523.850,00
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
3	Rashodi poslovanja	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
32	Materijalni rashodi	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 5.0.11	Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 9.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	204.519,00	0,00	0,00	204.519,00
Izvor 9.1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	204.519,00	0,00	0,00	204.519,00
3	Rashodi poslovanja	204.519,00	0,00	0,00	204.519,00
32	Materijalni rashodi	204.519,00	0,00	0,00	204.519,00
Aktivnost	A100606 Zimsko održavanje ulica i cesta	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Izvor 9.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
Izvor 9.1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
32	Materijalni rashodi	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
Aktivnost	A100607 Održavanje groblja Bartolovec i Šemovec	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
Izvor 5.0.11	Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
3	Rashodi poslovanja	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
32	Materijalni rashodi	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
Aktivnost	A100609 Održavanje građevina i uređaja javne namjene	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 6.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 6.1.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program	1007 Sređivanje zemljišnih i katastarskih knjiga	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
Aktivnost	A100701 Geodetske usluge	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 5.0.11	Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost	A100703 V. izmjene i dopune PROSTORNOG PLANA OPĆINE TB	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Program	1009 Odvodnja otpadnih voda-Aglomeracija, Kanalizacija	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt	K100901 Aglomeracija, Kanalizacija	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620 Razvoj zajednice	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 5. DONACIJE-POMOĆI		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 5.0.11 Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program	1010 Upravljanje općinskom imovinom	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost	A101001 Održavanje društvenih domova i ostalih građevina u vl. Općine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620 Razvoj zajednice	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
3 Rashodi poslovanja		145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
32 Materijalni rashodi		145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5. DONACIJE-POMOĆI		85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Izvor 5.0.11 Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke		85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
3 Rashodi poslovanja		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32 Materijalni rashodi		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Glava	00302 KOMUNALNA DJELATNOST - KAPITALNA ULAGANJA	3.780.050,00	0,00	0,00	3.780.050,00
Program	1006 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
Kapitalni projekt	K100603 ZELENA INFRASTRUKTURA	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620 Razvoj zajednice	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		87.000,00	0,00	0,00	87.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		87.000,00	0,00	0,00	87.000,00
3 Rashodi poslovanja		12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
32 Materijalni rashodi		12.000,00	0,00	0,00	12.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	493.000,00	0,00	0,00	493.000,00
Izvor 5.6.	FONDOVI EU	493.000,00	0,00	0,00	493.000,00
Izvor 5.6.2	Kohezijski fond	493.000,00	0,00	0,00	493.000,00
3	Rashodi poslovanja	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
32	Materijalni rashodi	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	425.000,00	0,00	0,00	425.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	425.000,00	0,00	0,00	425.000,00
Program	1011 Izgradnja i rekonstrukcija javno prometnih površina	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
Kapitalni projekt	K101103 Izgradnja prometnice nova ulica sa parkiralištem - Groblje Šemovec	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
Izvor 9.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
Izvor 9.1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
Program	1013 Uređenje groblja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Kapitalni projekt	K101302 Rekonstrukcija i adaptacija grobne kuće u Bartolovcu	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Program	1014 Gradnja i uređenje javnih objekata	2.522.050,00	0,00	0,00	2.522.050,00
Kapitalni projekt	K101403 Mini tržnica Trnovec	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.2.	OSTALE POMOĆI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt	K101407 Kulturni centar Trnovec	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 5.2.	OSTALE POMOĆI	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt	K101410 Dogradnja zdravstvene ambulante Šemovec	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K101412 Izgradnja i opremanje matičnog dječjeg vrtića u Trnovcu Bartolovečkom	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 9. VIŠAK/MANJAK PRIHODA		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 9.1. VIŠAK/MANJAK PRIHODA		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Kapitalni projekt	K101414 Izgradnja nadstrešnice uz DD Zamlaka	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Kapitalni projekt	K101415 ITU MEHANIZAM	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta		360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
Izvor 5. DONACIJE-POMOĆI		360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU		360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
Izvor 5.6.3 Europski fond za regionalni razvoj		360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Kapitalni projekt	K101416 Kupnja zemljišta - širenje groblja Bartolovec	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 6.1.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K101417 Dogradnja Vatrogasnog doma Trnovec	1.321.050,00	0,00	0,00	1.321.050,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
Izvor 9.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	121.050,00	0,00	0,00	121.050,00
Izvor 9.1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	121.050,00	0,00	0,00	121.050,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	121.050,00	0,00	0,00	121.050,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	121.050,00	0,00	0,00	121.050,00
Program Kapitalni projekt	1016 Poduzetnička zona	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	K101601 Javna rasvjeta	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Izvor 9.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Izvor 9.1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Program Kapitalni projekt	1017 Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	K101701 Širokopojasni internet	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 9.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 9.1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Program Kapitalni projekt	1018 Odvođanja otpadnih voda-Aglomeracija, Kanalizacija	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	K101801 Aglomeracija Štefanec-Šemovec-Zamlaka	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Funkcijska	klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Program	1033 Izgradnja sortirnice - Grad Varaždin	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Kapitalni projekt	K103301 Kapitalna pomoć za izgradnju sortirnice	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Izvor 5.0.11	Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
3	Rashodi poslovanja	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Razdjel	004 DRUŠTVENE DIELATNOSTI	1.760.100,00	-139.500,00	-7,93	1.620.600,00
Glava	00401 GOSPODARSTVO	119.000,00	0,00	0,00	119.000,00
Program	1019 Poticanje razvoja poljoprivrede	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Tekući projekt	T101901 Potpore za razvoj poljoprivrede	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0421 Poljoprivreda	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
35	Subvencije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program	1020 Zaštita okoliša i skrb za životinje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost	A102001 Poslovi deratizacije, dezinfekcije, zaštite okoliša i skrb za životinje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program	1118 Poticanje razvoja gospodarstva	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
Tekući projekt	T101801 Potpore poslovnim subjektima u gospodarstvu	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0421 Poljoprivreda	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
3	Rashodi poslovanja	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
35	Subvencije	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
Glava	00402 KULTURA	96.000,00	0,00	0,00	96.000,00
Program	1021 Program očuvanja kulturne baštine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost	A102101 Sufinanciranje vjerskih zajednica	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Funkcijska	klasifikacija 0820 Službe kulture	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost	A102102 Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program	1120 Potrebe u kulturi	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00
Tekući projekt	T102001 Kulturna događanja u Općini Trnovec Bartolovečki	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0820 Službe kulture	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Tekući projekt	T102003 Tekuće potpore u kulturi	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0820 Službe kulture	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
3	Rashodi poslovanja	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Glava	00403 SPORT I REKREACIJA	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Program	1022 Organizacija rekreacije i sportskih aktivnosti	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Aktivnost	A102201 Javna potreba u sportu Općine Trnovec Bartolovečki	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Glava	00404 ODGOJ I OBRAZOVANJE	1.102.700,00	-139.500,00	-12,65	963.200,00
Program	1024 Predškolski odgoj	727.500,00	-139.500,00	-19,18	588.000,00
Aktivnost	A102401 Sufinanciranje boravka djece u privatnim dječjim vrtićima participacija	700.000,00	-134.500,00	-19,21	565.500,00
Funkcijska	klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	700.000,00	-134.500,00	-19,21	565.500,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
35	Subvencije	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	300.000,00	-56.000,00	-18,67	244.000,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	300.000,00	-56.000,00	-18,67	244.000,00
Izvor 5.0.11	Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	300.000,00	-56.000,00	-18,67	244.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	-56.000,00	-18,67	244.000,00
35	Subvencije	300.000,00	-56.000,00	-18,67	244.000,00
Izvor 9.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	350.000,00	-28.500,00	-8,14	321.500,00
Izvor 9.1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	350.000,00	-28.500,00	-8,14	321.500,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	-28.500,00	-8,14	321.500,00
35	Subvencije	350.000,00	-28.500,00	-8,14	321.500,00
Aktivnost	A102402 Financiranje programa predškole	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska	klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost	A102403 Rano učenje stranog jezika u predškoli	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost	A102404 Financiranje Pomoćnika djetetu s teškoćama u razvoju	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Funkcijska	klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Aktivnost	A102405 Prigodno darivanje djece (darovi, predstave i sl.)	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
Funkcijska	klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
3	Rashodi poslovanja	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
Program	1025 Osnovno obrazovanje	278.400,00	0,00	0,00	278.400,00
Aktivnost	A102501 OŠ Trnovec i Šemovec - JPP	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00
3	Rashodi poslovanja	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00
32	Materijalni rashodi	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Aktivnost	A102502 Sufinanciranje prijevoza učenika	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost	A102503 Sufinanciranje cjelodnevnog boravka u školi	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Izvor 5.0.11	Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Aktivnost	A102504 Božićni pokloni za djecu	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
Funkcijska	klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
3	Rashodi poslovanja	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
Kapitalni projekt	K102501 Kapitalne donacije OŠ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Tekući projekt	T102501 Sufinanciranje programa iznad školskog standarda	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Tekući projekt	T102502 Nagrada učenicima i mentorima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Tekući projekt	T102503 Nabava radnih bilježnica i školskog pribora za učenike OŠ	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
3 Rashodi poslovanja		17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Program 1026 Stipendiranje i nagrađivanje učenika i studenata		96.800,00	0,00	0,00	96.800,00
Tekući projekt	T102601 Stipendiranje studenata	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3 Rashodi poslovanja		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Tekući projekt	T102602 Nagrade učenici-matjecanje srednjoškcolci	800,00	0,00	0,00	800,00
Funkcijska klasifikacija 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		800,00	0,00	0,00	800,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		800,00	0,00	0,00	800,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		800,00	0,00	0,00	800,00
3 Rashodi poslovanja		800,00	0,00	0,00	800,00
32	Materijalni rashodi	800,00	0,00	0,00	800,00
Tekući projekt	T102603 Jednokratna pomoć srednjoškcolcima	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
Funkcijska klasifikacija 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
3 Rashodi poslovanja		33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
Tekući projekt	T102604 Sufinanciranje smještaja učenika u učeničkim domovima-srednjoškcolci	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Funkcijska klasifikacija 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Glava 00405 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		87.600,00	0,00	0,00	87.600,00
Program 1027 Zaštita od požara		82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
Aktivnost A102701 Djelovanje Vatrogasne zajednice		82.000,00	0,00	0,00	82.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Funkcijska	klasifikacija 0320 Usluge				
	protupožarne zaštite	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
3	Rashodi poslovanja	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
Program	1028 Civilna zaštita i Gorska služba spašavanja	5.600,00	0,00	0,00	5.600,00
Aktivnost	A102801 Financiranje aktivnosti civilne zaštite	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
Funkcijska	klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
Izvor 5.0.11	Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
Aktivnost	A102802 Financiranje Gorske službe spašavanja	3.900,00	0,00	0,00	3.900,00
Funkcijska	klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	3.900,00	0,00	0,00	3.900,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 9.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
Izvor 9.1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
3	Rashodi poslovanja	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
Glava	00406 SOCIJALNA SKRB	229.800,00	0,00	0,00	229.800,00
Program	1029 Socijalna skrb	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Aktivnost	A102903 Jednokratne pomoći u novcu i naravi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska	klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost	A102905 Potpora za novorođeno dijete	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska	klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Aktivnost	A102906 Pomoć osobama starije životne dobi-božićnica i uskrsnica	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Funkcijska	klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Program	1030 Humanitarna skrb	22.800,00	0,00	0,00	22.800,00
Aktivnost	A103001 Djelatnost Crvenog križa	22.800,00	0,00	0,00	22.800,00
Funkcijska	klasifikacija 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	22.800,00	0,00	0,00	22.800,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.800,00	0,00	0,00	22.800,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.800,00	0,00	0,00	22.800,00
3	Rashodi poslovanja	22.800,00	0,00	0,00	22.800,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	22.800,00	0,00	0,00	22.800,00
Program	1031 Aktivnosti i mjere u vezi s gospodarenjem otpadom	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00
Aktivnost	A103101 Oslobođenje plaćanja komunalnog otpada-staračka domaćinstva	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska	klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost	A103102 Trošak financiranja kante za pelene	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Funkcijska	klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Aktivnost	A103103 Gospodarenje otpadom koji sadrži azbest	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska	klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Glava	00407 UDRUGE GRAĐANA	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Program	1032 Razvoj civilnog društva	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost	A103201 Potpore udrugama građana	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska	klasifikacija 0820 Službe kulture	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Korisnik	01 DJEČJI VRTIĆ TOČKICA TRNOVEC	320.000,00	119.500,00	37,34	439.500,00
Razdjel	004 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	320.000,00	119.500,00	37,34	439.500,00
Glava	00404 ODGOJ I OBRAZOVANJE	320.000,00	119.500,00	37,34	439.500,00
Program	1121 DJEČJI VRTIĆ TOČKICA - PRORAČUNSKI KORISNIK	320.000,00	119.500,00	37,34	439.500,00
Aktivnost	A100001 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića TOČKICA - PK	320.000,00	119.500,00	37,34	439.500,00
Funkcijska	klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	320.000,00	119.500,00	37,34	439.500,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	55.000,00	27,50	255.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	55.000,00	27,50	255.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	55.000,00	27,50	255.000,00
31	Rashodi za zaposlene	200.000,00	14.400,00	7,20	214.400,00
32	Materijalni rashodi	0,00	40.500,00	100,00	40.500,00
34	Financijski rashodi	0,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	120.000,00	-20.000,00	-16,67	100.000,00
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	120.000,00	-20.000,00	-16,67	100.000,00
Izvor 3.1.1	VLASTITI PRIHODI - PK	120.000,00	-20.000,00	-16,67	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	-20.000,00	-16,67	100.000,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	-20.000,00	-16,67	100.000,00
Izvor 5.	DONACIJE-POMOĆI	0,00	56.000,00	100,00	56.000,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	56.000,00	100,00	56.000,00
Izvor 5.0.11	Pomoći državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	56.000,00	100,00	56.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	56.000,00	100,00	56.000,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	56.000,00	100,00	56.000,00
Izvor 9.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	0,00	28.500,00	100,00	28.500,00
Izvor 9.1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	0,00	28.500,00	100,00	28.500,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	28.500,00	100,00	28.500,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	28.500,00	100,00	28.500,00

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

III. OBRAZLOŽENJE

OBRAZLOŽENJE

II. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI
ZA 2026. GODINU

Člankom 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) propisano je da se izmjene i dopune proračuna sastoje od plana za tekuću proračunsku godinu i sadrže opći i posebni dio te obrazloženje izmjena i dopuna proračuna.

Tablica 1. Struktura prihoda i rashoda Plana za 2026. godinu te Izmjena i dopuna za 2026.

Red. br.	OPIS	PLAN ZA 2026.	PROMJENA	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2026.
A.	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	7.270.250,00	-20.000,00	7.250.250,00
1.	UKUPNI PRIHODI	7.038.750,00	-20.000,00	7.018.750,00

Red. br.	OPIS	PLAN ZA 2026.	PROMJENA	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2026.
	Prihodi poslovanja	7.013.750,00	-20.000,00	6.993.750,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	25.000,00
2.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	231.500,00	0,00	231.500,00
B.	UKUPNI RASHODI I IZDACI	9.240.219,00	-20.000,00	9.220.219,00
1.	UKUPNI RASHODI	9.084.219,00	-20.000,00	9.064.219,00
	Rashodi poslovanja	4.608.119,00	-20.000,00	4.588.119,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.476.100,00	0,00	4.476.100,00
2.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	156.000,00	0,00	156.000,00
C.	VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE I RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU	1.969.969,00	0,00	1.969.969,00

II. izmjenama i dopunama Proračuna za 2026. godinu prihodi poslovanja smanjuju se za 0,3% tako da iznose 6.993.750,00 EUR, dok prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostaju nepromijenjeni i iznose 25.000,00 EUR, te ukupno prihodi iznose 7.018.750,00 EUR. Primici od financijske imovine i zaduživanja također ostaju nepromijenjeni te iznose 231.500,00 EUR. Unutar prihoda poslovanja do smanjenja je došlo kod prihoda od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada za 5,5%, dok su ostali prihodi ostali nepromijenjeni, a koji se odnose na sufinanciranje cijene vrtića od strane roditelja.

Višak prihoda koji će biti raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.969.969,00 EUR.

Rashodi poslovanja II. izmjenama i dopunama za 2026. godinu smanjuju se za 0,4% te iznose 4.588.119,00 EUR, dok rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostaju nepromijenjeni te iznose 4.476.100,00 EUR tako da ovim izmjenama i dopunama Proračuna ukupni rashodi iznose 9.064.219,00 EUR. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostaju nepromijenjeni te iznose 156.000,00 EUR. Unutar rashoda poslovanja do smanjenja je došlo kod rashoda za subvencije i to za 17,5% te kod rashoda za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći koji su se smanjili za 1,5%. Rashodi za zaposlene povećali su se za 15,4%, materijalni rashodi za 0,9% te financijski rashodi za 0,1%.

Za proračunskog korisnika, dječjeg vrtića Točkica, planiran je početak rada sa 1. rujna 2026. godine pa se sukladno tome prilagođavaju prihodi i rashodi proračunskog korisnika.

Promjene u ukupnim rashodima nastale su na sljedećim programima i aktivnostima:

- PROGRAM 1024 Predškolski odgoj**

Planirana proračunska sredstva smanjuju se za 139.500,00 EUR tako da iznose 963.200,00 EUR

Unutar programa Predškolski odgoj smanjuju se rashodi za subvencije u sklopu aktivnosti *Sufinanciranje boravka djece u privatnim dječjim vrtićima participacija* za 134.500,00 EUR ili 19,21%, zatim se smanjuju rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći za 5.000,00 EUR ili 100,00% na aktivnosti *Financiranje programa predškole*. Program predškole provodi se u sklopu redovne predškolske djelatnosti DV Zeko i nema više interesa za pohađanje, a sufinanciranje u privatnim dječjim vrtićima se smanjuje jer se očekuje da će se veći broj djece koja dosada pohađaju privatne vrtiće upisati u Dječji vrtić Točkica.

- PROGRAM 1121 DJEČJI VRTIĆ TOČKICA - PRORAČUNSKI KORISNIK**

Planirana proračunska sredstva povećavaju se za 119.500,00 EUR tako da iznose 439.500,00 EUR

Unutar programa Dječji vrtić Točkica - proračunski korisnik povećavaju se rashodi za zaposlene za 98.900,00 EUR, materijalni rashodi za 20.500,00 te financijski rashodi za 100,00 EUR u sklopu aktivnosti *Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Točkica - PK*. Ukupno povećanje rashoda iznosi 119.500,00 EUR ili 37,34% u odnosu na I. izmjene za 2026. godinu.

Ciljevi koji se namjeravaju postići po prethodno navedenim programima su sljedeći:

- povećati standard odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi,
- omogućiti korisnicima ekonomsku prihvatljivost korištenja usluge predškolskog odgoja i obrazovanja putem sufinanciranja dijela troškova odgojno obrazovnog rada s djecom predškolske dobi,

- omogućiti djeci s teškoćama u razvoju pomoć u obavljanju svakodnevnih aktivnosti i aktivnosti prema programu prilagođenom medicinskoj dokumentaciji i potrebama samog djeteta.

Pokazatelji uspješnosti realizacije navedenih ciljeva su:

- broj djece koja su uključena u programe i projekte koje financira Općina te koriste subvencije Općine, a što se odnosi na broj djece upisanih u dječje vrtiće, a osobito u Dječji vrtić Točkica koji je proračunski korisnik Općine.

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmi dan nakon objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/25-01/31
URBROJ: 2186-29-03-26-17
Trnovec, 8. srpnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.**

49.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

O D L U K U

**o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju
Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki
za 2026. godinu**

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 128/25) u članku 3. poslije stavka 3. dodaje se:

»Općina Trnovec Bartolovečki ima uveden sustav rizičnog poslovanja na razini proračuna i proračunskih korisnika Općine.

Proračunski korisnik Općine je javna ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje - Dječji vrtić Točkica koja djeluje na adresi Trnovec, Bartolovečka ulica 45.

Općina ima jedinstveni račun proračuna koji se otvara i vodi u kreditnoj instituciji, a na kojem se ostvaruju svi priljevi i izvršavaju svi odljevi proračuna i proračunskih korisnika, a isti je otvoren i vodi se u Zagrebačkoj banci - IBAN HR6523600001846200006.«

Članak 2.

U članku 7. dodaje se stavak 3. tako da isti glasi:

»U Proračunu se osiguravaju sredstva za plaće i rad te sredstva za ostvarivanje materijalnih prava zaposlenih u Dječjem vrtiću Točkica u skladu sa posebnim odlukama.«

Članak 3.

Ova izmjena i dopuna Odluke stupa na snagu osmi dan od dana objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/25-01/34
URBROJ: 2186-29-01-26-6
Trnovec, 8. srpnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.**

50.

Temeljem članka 17., stavka 1. podstavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 41. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) uz prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, Službe civilne zaštite Varaždin KLASA: 240-05/26-04/5 URBROJ: 511-01-387-26-5 od 18. lipnja 2026. godine te članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na svojoj 10. sjednici, održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

O D L U K U

**o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju pravnih
osoba od interesa za sustav civilne zaštite
Općine Trnovec Bartolovečki**

Članak 1.

U Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 53/23) članak 2. stavak 1. podstavak 4. se mijenja tako da isti glasi:

»Zdravstvena ustanova, Ljekarna Varaždinske županije, Varaždin, Kolodvorska 18 - Ljekarna Trnovec na adresi Trnovec, Male ledine 1«.

Članak 2.

U Prilogu 1. zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite što čini sastavni dio Odluke:

»Zdravstvena ustanova, Ljekarna Alemka Kliček, Trnovec, Male ledine 1 **zamjenjuje se sa** »Zdravstvena ustanova, Ljekarna Varaždinske županije, Varaždin, Kolodvorska 18 - Ljekarna Trnovec na adresi Trnovec, Male ledine 1«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-01/23-01/04
URBROJ: 2186-29-03-26-18
Trnovec, 8. srpnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.

PRILOG 1. ZADAĆE PRAVNIH OSOBA U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE - IZMJENA

PRAVNA OSOBA	UGROZA	ZADAĆE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE	KAPACITETI
Osnovna škola Trnovec Bartolovečka ulica 55, Trnovec	Potresi	- za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed potresa	Ukupna površina unutarnjeg školskog prostora iznosi 5.510 m ² (24 učionice). Školska kuhinja (80 m ²) - dobro je opremljena, uglavnom funkcionalnom opremom. Blagovaonica (200 m ²), opremljena je funkcionalnim namještajem, osigurava 140 sjedećih i 20 stajaćih mjesta. Ukupna površina sportske dvorane iznosi 1.590 m ² . Ukupna površina vanjskog sportskog igrališta iznosi 1.830 m ² . Broj radnika: 52.
	Poplave	- za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i poplave izazvane pucaanjem brana	
	Epidemije i pandemije	- uspostava karantene	
	Industrijske nesreće	- za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed industrijske nesreće	
Osnovna škola Šemovec Plitvička ulica 2, Šemovec	Potresi	- za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed potresa	Škola ima ukupno 22 učionice (749 m ²), 1 školsku kuhinju (16 m ²), blagovaonički prostor smješten je ispred školske kuhinje u prolaznom hodniku. Ukupna površina sportske dvorane iznosi 450 m ² . Ukupna površina vanjskog sportskog igrališta iznosi 900 m ² . Broj djelatnika: 47
	Poplave	- za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i poplave izazvane pucaanjem brana	
	Epidemije i pandemije	- uspostava karantene	
	Industrijske nesreće	- za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed industrijske nesreće	
Ordinacija opće medicine Marko Crnković Koprivnička ulica 78/a, Šemovec	Potresi	- pružanje prve pomoći i medicinsko zbrinjavanje	1 liječnik 1 medicinska sestra
	Poplave	- pružanje prve pomoći i medicinsko zbrinjavanje	
	Epidemije i pandemije	- pružanje prve pomoći i medicinsko zbrinjavanje	
	Industrijske nesreće	- pružanje prve pomoći i medicinsko zbrinjavanje	
Zdravstvena ustanova, Ljekarna Varaždinske županije, Varaždin, Kolodvorska 18 - Ljekarna Trnovec na adresi Trnovec, Male ledine 1	Potresi	- opskrba sanitetskim materijalom i opremom	Ljekarna ima 5 zaposlenih osoba.
	Poplave	- opskrba sanitetskim materijalom i opremom	
	Epidemije i pandemije	- opskrba sanitetskim materijalom i opremom	
	Industrijske nesreće	- opskrba sanitetskim materijalom i opremom	

PRAVNA OSOBA	UGROZA	ZADAĆE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE	KAPACITETI
Zdravstvena ustanova Ljekarne Skupnjak Koprivnička ulica 78/a, Šemovec,	Potresi	- opskrba sanitetskim materijalom i opremom	Ljekarna okuplja stručni tim magistre farmacije i farmaceutskog tehničar.
	Poplave	- opskrba sanitetskim materijalom i opremom	
	Epidemije i pandemije	- opskrba sanitetskim materijalom i opremom	
	Industrijske nesreće	- opskrba sanitetskim materijalom i opremom	
Lovačko društvo »Kobac« Bartolovec Glavna ulica 4, Žabnik	Potresi	- animalna asanacija	Broj članova udruge: 40
	Poplave	- animalna asanacija	
	Epidemije i pandemije	- animalna asanacija	
	Industrijske nesreće	- animalna asanacija	

51.

Na temelju članka 280, 286. i 287. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak 123/17, 98/19 i 144/20), članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25) te članka 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

ODLUKU**o osnivanju prava građenja radi izgradnje niskotlačnog plinovoda****Članak 1.**

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki osniva pravo građenja u korist trgovačko društvo, Termoplin d.d. Varaždin, Vjekoslava Spinčića 80, OIB 70140364776 na nekretnini koja je u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki označene kao k.č.br. 750/3 k.o. Trnovec, ULICA ANTE KOVAČIĆA, površine 2858 m², upisana u zk.ul.br. 8449 kod Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižnog odjela Varaždin radi izgradnje niskotlačnog plinovoda u Ulici Miroslava Krleže u Trnovcu.

Članak 2.

Pravo građenja osniva se radi izgradnje građevine infrastrukturne namjene energetskog sustava, 2.b skupine - Izgradnja niskotlačnog plinovoda u Ulici Miroslava Krleže u Trnovcu, a na temelju glavnog

projekta ZOP: 239/2026 GP izrađenog od strane Termoplin d.d. Varaždin.

Članak 3.

Općina Trnovec Bartolovečki osniva pravo građenja na nekretnini iz članka 1. ove Odluke bez naknade sukladno članku 4. Zakona o uređenju imovinskopравnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11 i 144/21).

Članak 4.

Općina i Termoplin će na osnovi ove Odluke sklopiti Ugovor o osnivanju prava građenja, a na temelju kojeg će Nositelj prava građenja upisati kao teret u postojećem zemljišno-knjižnom ulošku radi izgradnje niskotlačnog plinovoda u Ulici Miroslava Krleže u Trnovcu.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-01/26-01/01
URBROJ: 2186-29-01-26-5
Trnovec, 8. srpnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.**

52.

Na temelju članka 50. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službene novine Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine donosi

ODLUKU**o uspostavi sustava riznice
Općine Trnovec Bartolovečki**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uvodi sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskih korisnika Općine Trnovec Bartolovečki (u daljnjem tekstu: proračunski korisnici) i Objedinjene glavne knjige proračuna, koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno-informatičkom sustavu, s ciljem stvaranja pretpostavki za učinkovito upravljanje ukupnim proračunskim sredstvima i obavljanja poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Općine Trnovec Bartolovečki (u daljnjem tekstu: Riznica).

Članak 2.

Riznica je cjelovit sustav u kojem se u skladu sa Zakonom o proračunu, ovom Odlukom i drugim propisima, obavljaju poslovi koji se odnose na pripremu, izvršenje i konsolidaciju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki i financijskog plana proračunskih korisnika, proračunsko računovodstvo i računovodstvo proračunskih korisnika te upravljanje platnim prometom Proračuna.

Jedinstvenom aplikacijom i bazom podataka osigurava se objedinjavanje svih poslova i transakcija u informacijskom i upravljačkom smislu.

Glavna knjiga proračuna u sastavu objedinjene glavne knjige proračuna sadrži evidencije transakcija na imovini, obvezama, vlastitim izvorima, prihodima, rashodima, primicima i izdacima proračuna evidentiranih po modificiranom načelu nastanka događaja.

Glavna knjiga proračunskog korisnika u sastavu Objedinjene glavne knjige proračuna sadrži minimalno evidencije transakcija u vezi rashoda i obveza, izdataka i primitaka, potraživanja iz nadležnog proračuna za uplaćena sredstva na jedinstveni račun proračuna te prihode proračunskog korisnika za financiranje redovne djelatnosti evidentiranih po modificiranom načelu nastanka događaja.

Računovodstveno-informatički sustav Riznice je sustav međusobno povezanih računalnih programa koji prate ukupan proces upravljanja proračunom: pripremu proračuna, izvršenje i konsolidaciju proračuna putem jedinstvenog računovodstvenog sustava koji uključuje vođenje glavne knjige i svih zakonom propisanih pomoćnih knjiga Općine i njezinog proračunskog korisnika uz zadržavanje pravne osobnosti.

Planirani rok uvođenja potpunog sustava Riznice je 1. rujna 2026. godine.

Članak 3.

Poslovanje u Riznici obavljat će se na način da se svi prihodi proračuna i proračunskog korisnika uplaćuju u jedinstveni račun Riznice i sva plaćanja izvršavaju se s tog računa.

U proračunu Općine iskazivat će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskog korisnika i rashodi proračunskog korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Proračunski korisnik biti će integrirani u jedinstveni računovodstveno-informatički sustav Riznice.

Proračunski korisnik formirati će i slati zahtjeve na plaćanje s troškovima koji se financiraju iz svih izvora financiranja.

Općina će preuzeti verifikaciju zahtjeva i provoditi plaćanja iz svih izvora financiranja za proračunskog korisnika.

Članak 4.

Proračunski korisnik Općine Trnovec Bartolovečki je Dječji vrtić Točkica.

II. SUSTAV OPĆINSKE RIZNICE

Članak 5.

Cjelovitost sustava općinske Riznice postiže se korištenjem jedinstvene aplikacije i središnje baze podataka za sve korisnike Riznice.

Povezanost proračunskog korisnika ostvaruje se primjenom koncepta mrežne aplikacije i interneta kao komunikacijskog medija.

Članak 6.

Sustav Riznice obuhvaća dva međusobno povezana dijela:

- plan proračuna i
- glavnu knjigu koja sadrži knjigovodstvene i pomoćne evidencije.

Članak 7.

Priprema i planiranje Proračuna obuhvaća poslove vezane uz planiranje, izradu i donošenje Proračuna, financijskog plana proračunskih korisnika te konsolidiranog Proračuna Općine, pripremu i uspostavljanje sustava planiranja i praćenja Proračuna po programima te izradu smjernica i uputa za izradu Proračuna.

Priprema i planiranje Proračuna obveza je Općine i proračunskog korisnika u sustavu Riznice u svim fazama uspostave Riznice.

Glavna knjiga Riznice vodi se u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine.

Uspostavom Riznice i jedinstvenog računa Riznice glavna knjiga obuhvaćat će sve transakcije i poslovne događaje, odnosno imovinu i obveze koje se odnose na proračun i na proračunskog korisnika.

Sastavni dio glavne knjige su pomoćne knjige kao dodatni izvor analitičkih podataka potrebnih za efikasno upravljanje financijama i kontrolu izvršenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka.

Članak 8.

Jedinstveni upravni odjel Općine i proračunski korisnik čija se financijska izvješća konsolidiraju u financijskim izvješćima Općine obavezan je svoje poslovanje obavljati putem Riznice.

Proračunski korisnik obavezan je i nadalje voditi svoje poslovne knjige propisane zakonom.

Za sva poslovanja i transakcije unutar same Riznice koriste se vjerodostojne knjigovodstvene isprave.

Članak 9.

Plaćanja unutar Riznice u svim fazama uspostave Riznice vrše se temeljem zahtjeva za plaćanjem proračunskog korisnika koji se temelji na vjerodostojnoj ispravi.

Jedinstveni račun Riznice postaje račun koji služi za primanje, čuvanje, plaćanje i prijenos svih prihoda, primitaka, rashoda, izdataka i drugih plaćanja proračuna i proračunskog korisnika.

Članak 10.

Uspostavom jedinstvenog računa Riznice taj račun postaje instrument upravljanja likvidnošću općinskog Proračuna putem kojeg se upravlja transakcijama prema mjestu nastanka događaja (glavna knjiga proračuna i proračunskog korisnika) te omogućava provođenje financijske kontrole na razini općinske Riznice.

Članak 11.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki daje suglasnost općinskoj načelnici da posebnim aktima potrebnim za izvršavanje proračuna u tom dijelu uređi način plaćanja, ovlaštenja i obveze proračunskog korisnika u postupku plaćanja i drugih pitanja vezana za upravljanje i korištenje Riznice.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. rujna 2026. godine.

KLASA: 401-02/26-01/05
URBROJ: 2186-29-01-26-2
Trnovec, 8. srpnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.

53.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli jednokratne novčane pomoći
roditeljima učenika polaznika srednjih škola
za školsku godinu 2026./2027.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se da Općina Trnovec Bartolovečki dodjeljuje novčanu pomoć roditeljima učenika polaznika srednjih škola za školsku godinu 2026./2027. za razdoblje od rujna 2026. - lipanj 2027. godine, a prema točki 3. Opisa Programa, podtočka Dodjela jednokratne novčane pomoći učenicima srednjih škola Programa javnih potreba u djelatnosti srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki u 2026. godini.

Članak 2.

Općina dodjeljuje pomoć roditeljima učenika polaznika srednjih škola sa prebivalištem na području Općine Trnovec Bartolovečki u iznosu od **14,00 EUR (slovima: četrnaest eura)** mjesečno po učeniku, a financijska sredstva će se jednokratno isplatiti na tekući račun roditelja odnosno skrbnika učenika.

Članak 3.

Pravo na dodjelu pomoći roditelj ostvaruje **prijavom na digitalni obrazac** koji će biti objavljen na mrežnim stranicama Općine Trnovec Bartolovečki.

Pravo na dodjelu pomoći ostvaruje roditelj s prebivalištem na području Općine Trnovec Bartolovečki čiji učenik je u školskoj godini 2026./2027. upisao i redovito pohađa srednju školu.

Članak 4.

Financijska sredstva osigurana su u Proračunu Općine Trnovec Bartolovečki za 2026. godinu na stavci *T1026 03 Tekući projekt: Jednokratna pomoć srednjoškolcima*.

Članak 5.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Trnovec Bartolovečki za provedbu ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/26-01/16
URBROJ: 2186-29-01-26-2
Trnovec, 8. srpnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.

54.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni

vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici, održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o sufinanciranju nabave školskih bilježnica i/ili školskog pribora učenicima polaznicima osnovnih škola

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se da Općina Trnovec Bartolovečki sufinancira roditeljima djece koja su polaznici Osnovne škole Trnovec i Osnovne škole Šemovec i osnovnih škola u koje su upisana djeca roditelja s prebivalištem na području Općine, a polaznici su od I. do VIII. razreda, nabavu školskih bilježnica i/ili školskog pribora u visini vrijednosti **od 40,00 EUR**, a prema točki 3. Nabava školskih bilježnica i/ili školskog pribora Programa javnih potreba u djelatnosti odgoja i osnovnog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki u 2026. godini.

II.

Nabava iz točke I. ove Odluke sufinancira se iz proračunskih sredstava planiranih u Proračunu za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 128/25) na teret stavke *T1025 03 Tekući projekt: Nabava radnih bilježnica i školskog pribora za učenike osnovnih škola*.

III.

Pravo na sufinanciranje nabave školskih bilježnica i/ili školskog pribora ostvaruju roditelji prijavom na **digitalni obrazac** koji će biti dostupan na mrežnim stranicama Općine Trnovec Bartolovečki.

IV.

Sufinanciranje nabave školskih bilježnica i/ili školskog pribora vršit će se isplatom novčanih sredstava iz Proračuna Općine na račun roditelja u visini od **40,00 EUR po učeniku**.

VI.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine.

VII.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 602-01/26-01/17
URBROJ: 2186-29-01-26-2
Trnovec, 8. srpnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.

55.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak 123/17, 98/19 i 144/20), članka 143. stavka 8. točke 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25) te članka 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o provedbi programa »PRODUŽENI BORAVAK« učenika Osnovne škole Trnovec u šk.god. 2026./2027.

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se da Općina Trnovec Bartolovečki u 2026. godini sufinancira program »PRODUŽENI BORAVAK« za vrijeme školske godine 2026/2027. temeljem Programa javnih potreba u djelatnosti odgoja i osnovnog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki u 2026. godini.

II.

Program produženog boravka u Osnovnoj školi Trnovec provodi se u skladu sa Godišnjem izvedbenim kurikulumom produženog boravka za školsku godinu, a organiziran je kao oblik neposrednoga odgojno-obrazovnog rada s učenicima razredne nastave izvan redovite nastave svakim nastavnim radnim danom neposredno nakon redovne nastave u jutarnjoj smjeni od 12:00 do 17:00 sati, a provode ga **tri (3)** učitelja školske ustanove zaposlena na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu koji ispunjavaju uvjete za odgojno-obrazovni rad s učenicima u skladu s posebnim Zakonom u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno sukladno odredbama Pravilnika o organizaciji i provedbi produženoga boravka u osnovnoj školi (»Narodne novine«, broj 62/19) i propisima kojima se propisuju tjedne radne obveze učitelja u osnovnoj školi.

III.

Program produženog boravka Općina Trnovec Bartolovečki sufinancira iz proračunskih sredstava osiguranih u Proračunu Općine za 2026. godinu pod aktivnosti *A1025 03 Sufinanciranje cjelodnevnog boravka u školi*, a za sufinanciranje programa u 2027. godini iz proračunskih sredstava osiguranih na istoj stavci Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2027. godinu.

IV.

Mjesečna isplata sredstava za realizaciju javne potrebe iz točke I. ove Odluke izvršiti će se temeljem Zaključka općinske načelnice o isplati istih za realizaciju programa »PRODUŽENI BORAVAK«, a temeljem sklopljenog Sporazuma o načinu zapošljavanja učitelja u produženom boravku te sufinanciranju plaća i ostalih materijalnih prava sa Osnovnom školom Trnovec i Varaždinskom županijom dok je za mjesečno sufinanciranje programa Osnovna škola Trnovec dužna uz zahtjev za sufinanciranje Općini dostaviti mjesečnu evidenciju rada zaposlenog učitelja na produženom boravku s priloženim obračunom plaće prema važećem Zakonu o plaćama službenika i namještenika u javnim službama i obračunom isplate materijalnog prava koja zaposleni ostvaruju u skladu s odredbama kolektivnog ugovora koji se primjenjuje u osnovnoškolskoj ustanovi.

V.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/26-01/14
URBROJ: 2186-29-01-26-4
Trnovec, 8. srpnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.

56.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak 123/17, 98/19 i 144/20), članka 143. stavka 8. točke 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25) te članka 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

O D L U K U

**o provedbi programa »PRODUŽENI BORAVAK«
učenika Osnovne škole Šemovec
u šk.god. 2026./2027.**

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se da Općina Trnovec Bartolovečki u 2026. godini sufinancira program »PRODUŽENI BORAVAK« za vrijeme školske godine 2026/2027. temeljem Programa javnih potreba u djelatnosti odgoja i osnovnog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki u 2026. godini.

Program produženog boravka u Osnovnoj školi Šemovec provodi se u skladu sa Godišnjem izvedbenim kurikulumom produženog boravka za školsku godinu, a organiziran je kao oblik neposrednoga odgojno-obrazovnog rada s učenicima razredne nastave izvan redovite nastave svakim nastavnim radnim danom neposredno nakon redovne nastave u jutarnjoj smjeni od 11:30 do 16:30 sati, a provode ga **dva (2)** učitelja školske ustanove zaposlena na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu koji ispunjavaju uvjete za odgojno-obrazovni rad s učenicima u skladu s posebnim Zakonom u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno sukladno odredbama Pravilnika o organizaciji i provedbi produženoga boravka u osnovnoj školi (»Narodne novine«, broj 62/19) i propisima kojima se propisuju tjedne radne obveze učitelja u osnovnoj školi.

III.

Program produženog boravka Općina Trnovec Bartolovečki sufinancira iz proračunskih sredstava osiguranih u Proračunu Općine za 2026. godinu pod aktivnosti *A1025 03 Sufinanciranje cjelodnevnog boravka u školi*, a za sufinanciranje programa u 2027. godini iz proračunskih sredstava osiguranih na istoj stavci Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2027. godinu.

IV.

Mjesečna isplata sredstava za realizaciju javne potrebe iz točke I. ove Odluke izvršiti će se temeljem Zaključka općinske načelnice o isplati istih za realizaciju programa »PRODUŽENI BORAVAK«, a temeljem sklopljenog Sporazuma o načinu zapošljavanja učitelja u produženom boravku te sufinanciranju plaća i ostalih materijalnih prava sa Osnovnom školom Šemovec i Varaždinskom županijom dok je za mjesečno sufinanciranje programa Osnovna škola Šemovec dužna uz zahtjev za sufinanciranje Općini dostaviti mjesečnu evidenciju rada zaposlenog učitelja na produženom boravku s priloženim obračunom plaće prema važećem Zakonu o plaćama službenika i namještenika u javnim službama i obračunom isplate materijalnog prava koja zaposleni ostvaruju u skladu s odredbama kolektivnog ugovora koji se primjenjuje u osnovnoškolskoj ustanovi.

V.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se općinska načelnica i Jedinostveni upravni odjel.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/26-01/14
URBROJ: 2186-29-01-26-5
Trnovec, 8. srpnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.

57.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju prava služnosti pristupnog puta

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se da je Općina Trnovec Bartolovečki vlasnik nekretnina upisanih u zemljišnim knjigama koje se vode kod Zemljišnoknjižnog odjela Varaždin Općinskog suda u Varaždinu:

- a) upisane u zk.ul.br. 5499 k.o. Šemovec u vlasništvu 1/1 Općine Trnovec Bartolovečki označene kao:
- k.č.br. 3476/2 ŠEMOVEC NEPLODNO ZEMLJIŠTE površine 6169 m²
 - k.č.br. 3477/4 ŠEMOVEC NEPLODNO ZEMLJIŠTE površine 3084 m²
- b) upisane u zk.ul.br. 5781 k.o. Šemovec u društvenom vlasništvu - javno dobro - putevi i vode
- k.č.br. 3476/1 PUTEVI PUT površine 4861 m²

II.

Općina Trnovec Bartolovečki utvrđuje da se prema Skici za formiranje služnosti prolaza i provoza u korist parcele k.č.br. 1898/1 od 03.07.2026. godine izrađenoj od strane Ureda ovlaštenog inženjera geodezije vl. Bojana Škvorca ustanovljava pravo služnosti prolaza (pristupnog puta) na dijelu nekretnina iz točke I. ove Odluke, a u korist ovlaštenika, Lucije Kovačić Ružić iz Šemovca, Ledine 23, u svrhu izgradnje stambene zgrade (obiteljske kuće) i pomoćne zgrade (garaže i spremišta) na nekretnini označenoj kao 1898/1 k.o. Šemovec u vlasništvu ovlaštenika, kako slijedi:

- k.č.br. 3476/2 k.o. Šemovec u ukupnoj površini služnosti prolaza trase od 29 m²

- k.č.br. 3477/4 k.o. Šemovec u ukupnoj površini služnosti prolaza trase od 58 m²
- k.č.br. 3476/1 k.o. Šemovec u ukupnoj površini služnosti prolaza trase od 24 m²

označenih na grafičkom prilogu (Skici) koji čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Pravo služnosti na dijelu nekretnina iz točke II. ove Odluke obuhvaća pravo na korištenje pristupnog puta od strane ovlaštenika prava služnosti.

IV.

Općina pravo služnosti na dijelu nekretnina iz točke II. ove Odluke daje na neodređeno vrijeme bez potraživanja naknade.

V.

Općina i ovlaštenik zaključit će na osnovi ove Odluke Ugovor o ustanovljavanju prava služnosti pristupnog puta.

VI.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/26-01/11
URBROJ: 2186-29-01-26-3
Trnovec, 8. srpnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.

58.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak 123/17, 98/19 i 144/20), članka 5., a u svezi sa člankom 11. Odluke o gospodarenju imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 79/19) i članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnine

I.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki određuje provedbu postupka prodaje nekretnine u k.o. Šemovec u vlasništvu Općine Trno-

vec Bartolovečki koja se nalazi na području naselja Šemovec, a označena je kao **k.č.br. 737 k.o. Šemovec**, upisane u zk.ul.br. 4228 u vlasništvu u udjelu 1/1 Općine Trnovec Bartolovečki.

II.

Utvrđuje se:

- da početna kupoprodajna cijena nekretnine iz točke I. ove Odluke iznosi **34.200,00 EUR**, a sastoji se od stambene i pomoćne zgrade i zemljišta ukupne površine 3961 m²,
- obveza plaćanja kupoprodajne cijene u rokovima i na način propisan člankom 14. Odluke o gospodarenju imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 79/19).

III.

Pravo sudjelovanja u natječajnom postupku ima svaka fizička i pravna osoba, a prvenstveno pravo kupnje ima ponuditelj koji je ponudio višu cijenu.

IV.

Na osnovi ove Odluke općinska načelnica objavljuje Javni poziv radi prodaje nekretnina iz točke I. ove Odluke na način propisan člankom 12. Odluke o gospodarenju imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

V.

Jamčevina za ozbiljnost sudjelovanja u natječajnom postupku iznosi 10% od početnog iznosa kupoprodajne cijene i uplaćuje se za nekretninu koja se prodaje.

Jamčevina se uplaćuje na poslovni račun Općine Trnovec Bartolovečki naznačen u javnom natječaju, a zaključno do roka za predaju ponuda.

Jamčevina za ozbiljnost sudjelovanja u natječajnom postupku ponuditelju koji je uspio u postupku prodaje uračunava se u ukupni iznos kupoprodajne cijene, a koji nisu uspjeli u natječaju vraća se u roku 15 dana od dana okončanja postupka prodaje nekretnine iz točke I. ove Odluke.

Najpovoljniji ponuditelj koji odustane od ponude nakon otvaranja i razmatranja pristiglih ponuda i zapisničkog utvrđivanja stanja stvari od strane Komisije za prodaju nekretnina gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine.

VI.

Postupak prodaje nekretnine iz točke I. ove Odluke provest će se putem prikupljanja ponuda po sistemu zatvorenih ponuda, a postupak otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda u skladu sa člankom 19. Odluke o gospodarenju imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki provodi Komisija za prodaju nekretnina u sljedećem sastavu:

1. **Anđelko Petek** - predsjednik
Zlatko Šantavec - zamjenik predsjednika
2. **Siniša Skupnjak** - član
Marija Magić - zamjenica člana
3. **Željko Šprem** - član
Sandro Špiranec - zamjenik člana.

VII.

Rok za dostavu ponude za kupnju nekretnine iz točke I. ove Odluke je 15 dana od dana objave javnog poziva u jednom od lokalnih tjednika, a ista se dostavlja na način propisan javnim pozivom, te sadrži podatke u skladu sa člankom 18. stavkom 4. Odluke o gospodarenju imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki, te se uz istu prilaže:

- fizičke osobe dokaz o prebivalištu (preslik osobne iskaznice), a obrtnici dokaz o sjedištu obrta (preslik osobne iskaznice, preslik obrtnice),
- pravne osobe dokaz o sjedištu (izvod iz registra trgovačkog suda ili izvod iz drugog javnog registra),
- dokaz o uplaćenju jamčevine te
- drugi dokaz o ispunjavanju uvjeta.

U slučaju da se nekretnina ne proda u roku određenom u točki VII. ove Odluke, pod istim uvjetima se i nadalje prodaje, a ponude se mogu dostaviti do svakog 10.-tog u mjesecu u 2026. godini do 13:00 sati, a otvaranje istih izvršit će se 12.-tog dana u tom mjesecu u 18:00 sati.

U slučaju da je 12. dan u mjesecu neradni dan, otvaranje ponuda izvršit će se sljedećeg prvog radnog dana u 18:00 sati.

Na osnovi ove Odluke ukoliko se nekretnina navedena u točki I. ove Odluke ne proda u 2026. godini javni poziv važi do izvršene prodaje.

VIII.

Po provedbi postupka otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda od strane Komisije za prodaju nekretnina Odluku o prodaji nekretnina iz točke I. ove Odluke donosi Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki.

IX.

Kupac nekretnine iz točke I. ove Odluke temeljem ove Odluke i zaključenog Kupoprodajnog ugovora između Općine kao prodavatelja te nekretnine i kupca ishodit će pri nadležnoj Zemljišnoknjižnoj službi upis prava vlasništva u zemljišnoj knjizi.

X.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/24-01/29
URBROJ: 2186-29-01-26-9
Trnovec, 8. srpnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.

59.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak 123/17, 98/19 i 144/20), članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26), članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) i članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog
Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
Dječjeg vrtića Točkica Trnovec

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki daje prethodnu suglasnost na prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Točkica kojeg je Upravno vijeće Dječjeg vrtića Točkica utvrdilo na svojoj sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 007-01/26-01/02
URBROJ: 2186-29-01-26-2
Trnovec, 8. srpnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.

60.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak 123/17, 98/19 i 144/20), članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26), članka 54. Zakona

o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) i članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog
Statuta Dječjeg vrtića Točkica Trnovec

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Dječjeg vrtića Točkica Trnovec kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Točkica na sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 007-01/26-01/01
URBROJ: 2186-29-01-26-7
Trnovec, 8. srpnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.

61.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25) i članka 48. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), a u vezi sa člankom 79. stavkom 7. i 8. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

RJEŠENJE

o mirovanju mandata članu Općinskog vijeća
Općine Trnovec Bartolovečki

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki utvrđuje da **Jeleni Borovec**, Trnovec, Ulica Ljudevita Gaja 16, mirovanje mandata člana Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki počinje teći s danom 12. lipnja 2026. godine.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/26-01/11
URBROJ: 2186-29-01-26-7
Trnovec, 8. srpnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.

62.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25) i članka 48. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), a u vezi sa člankom 81. stavkom 3. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

RJEŠENJE

o početku mandata zamjenika člana Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki utvrđuje da **Vesnici Barbir, Štefanec, Ludbreška ulica 28**, počinje mandat obnašanja dužnosti zamjenika člana Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki s danom 12. lipnja 2026. godine.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/26-01/11
URBROJ: 2186-29-01-26-8
Trnovec, 8. srpnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.

63.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25) i članka 48. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru novog člana Etičkog odbora Općine Trnovec Bartolovečki

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki utvrđuje da Jelena Borovec, Trnovec, Ulica Ljudevita Gaja 16, prestaje biti član Etičkog odbora Općine Trnovec Bartolovečki, a za novog člana bira se

Vesnica Barbir, Štefanec, Ludbreška ulica 28.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/26-01/12
URBROJ: 2186-29-01-26-10
Trnovec, 8. srpnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.

64.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25) i članka 48. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru novog člana Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Trnovec Bartolovečki

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki utvrđuje da Jelena Borovec, Trnovec, Ulica Ljudevita Gaja 16, prestaje biti član Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Trnovec Bartolovečki, a za novog člana bira se

Vesnica Barbir, Štefanec, Ludbreška ulica 28.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/26-01/12
URBROJ: 2186-29-01-26-11
Trnovec, 8. srpnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.

65.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«,

broj 15/21 i 88/25) i članka 48. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 10. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2026. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru novog člana Povjerenstva za statutarно-pravna pitanja

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki utvrđuje da Jelena Borovec, Trnovec, Ulica Ljudevita Gaja 16,

prestaje biti član Povjerenstva za statutarно-pravna pitanja, a za novog člana bira se

Vesnica Barbir, Štefanec, Ludbreška ulica 28.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/26-01/12
URBROJ: 2186-29-01-26-12
Trnovec, 8. srpnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Mikulić, v.r.**

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

8.

Na temelju članka 47. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), a u svezi članka 3. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25) i odredbi Zakona o radu (»Narodne novine«, broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23), općinski načelnik dana 10. srpnja 2026. godine donosi

PRAVILNIK

o 2. izmjenama i dopunama Pravilnika o radu

Članak 1.

U Pravilniku o radu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 33/25 i 67/25 - dalje u tekstu: Pravilnik) članak 7. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Ako službenik, odnosno namještenik radi prekovremeno, ukupno trajanje rada ne smije biti duže od 50 sati tjedno, niti duže od 180 sati godišnje.«.

Članak 2.

U članku 11. stavak 5. se mijenja i glasi:

»(5) Na temelju plana korištenja godišnjeg odmora pročelnik upravnog odjela za službenike i namještenike, a općinski načelnik za pročelnika donosi odluku kojom se utvrđuje ukupno trajanje godišnjeg odmora određenog na način propisan odredbom članka 12. i 13. ovoga Pravilnika, te vrijeme korištenja godišnjeg odmora.«.

Stavak 11. briše se.

Članak 3.

U članku 13. stavku 1. točka 1. mijenja se i glasi:

»1. s obzirom na složenost poslova

- radna mjesta I. i II. kategorije 4 dana

- radna mjesta III. kategorije, potkategorija stručni suradnik i viši referent 3 dana
- radna mjesta III. kategorije, potkategorija referent 2 dana
- radna mjesta IV. kategorije - 1. razine (SSS) 2 dana
- radna mjesta IV. kategorije - 2. razine (NSS ili OŠ) 1 dan«

Članak 4.

U članku 16. stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Prvi dio godišnjeg odmora u odluci iz članka 11. stavka 5. mora biti jasno određen i to u trajanju od najmanje 2 tjedna neprekidno (10 radnih dana) i mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju službenik odnosno namještenik ostvaruje pravo na godišnji odmor, dok se za ostatak godišnjeg odmora u odluci određuje samo broj preostalih dana i službenik odnosno namještenik može koristiti te preostale dane godišnjeg odmora u dogovoru s pročelnikom, u skladu s potrebama upravnog odjela, s time da ga mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.«.

Stavak 6. briše se.

Dosadašnji stavci 7. i 8. postaju stavci 6. i 7.

Članak 5.

U članku 37. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

»(2) Za sate rada za koje službenik ili namještenik ostvaruje pravo na više dodataka iz stavka 1. ovoga članka, svaki se dodatak obračunava na osnovnu plaću za te sate rada, a tako obračunati dodaci međusobno se zbrajaju.«.

Članak 6.

U članku 48. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Službenik i namještenik ostvaruje pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla uz

uvjet odrađenog najmanje jednog radnog dana u mjesecu.«.

Stavak 3. briše se.

Članak 7.

U članku 56. riječi »jednom u tri godine« mijenjaju se riječima »jednom u dvije godine«.

Članak 8.

U cijelom tekstu Pravilnika riječ »načelnik« u odgovarajućem padežu zamjenjuje se riječima »općinski načelnik« u odgovarajućem padežu.

Članak 9.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 110-01/25-01/01

URBROJ: 2186-10-02/1-26-12

Vidovec, 10. srpnja 2026.

Općinski načelnik

Bruno Hranić, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.