

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, GORNJI KNEGINEC,
JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC,
MARTIJANEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, 2010.
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 37 — Godina XVIII	Varaždin, 17. prosinca 2010.	List izlazi po potrebi
--------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------

SADRŽAJ

GRAD IVANEC **AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

39.	Proračun Grada Ivanca za 2011. godinu	2150	49.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2011. godinu	2182
40.	Projekcija Proračuna Grada Ivanca za razdoblje 2012. - 2013. godine	2163	50.	Program javnih potreba u kulturi Grada Ivanca za 2011. godinu	2184
41.	Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Ivanca za 2011. godinu	2171	51.	Program javnih potreba u području socijalne skrbi za Grad Ivanec u 2011. godini	2185
42.	Odluka o izmjenama Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalom redu	2174	52.	Program javnih potreba u sportu Grada Ivanca za 2011. godinu	2187
43.	Odluka o izmjenama Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti	2174	53.	Program kreiranja i razvoja turističko-gospodarskog projekta »Rent-a-kliet«	2189
44.	Odluka o dopuni Odluke o komunalnom doprinosu	2174	54.	Plan razvojnih programa za razdoblje 2011. do 2013. godine	2191
45.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju naknade koju Gradu Ivanču plaćaju druge jedinice lokalne samouprave koje se za zbrinjavanje otpada koriste odlagalištem komunalnog otpada »Jerovec«	2174	55.	Plan gradnje komunalnih vodnih građevina	2193
46.	Odluka o obračunu i naplati naknade za razvoj na vodoopskrbnom području IVKOM-a d.d. Ivanec	2175	OPĆINA BREZNICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
47.	Odluka o mjerilima za sufinanciranje smještaja djece u Dječji vrtić »Ivančice« Ivanec u 2011. godini	2176	14.	Izmjene i dopune Proračuna Općine Breznica za 2010. godinu	2194
48.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu	2178	15.	Proračun Općine Breznica za 2011. godinu	2200
			16.	Projekcija Proračuna Općine Breznica za razdoblje od 2011. do 2013. godine	2205
			17.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Breznica za 2011. godinu	2207

18.	Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta	2208	29.	Odluka o stavljanju Detaljnog plana uređenja prostora Poduzetničke zone Knežinec izvan snage	2233
19.	Godišnji program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2011. godinu	2210	30.	Odluka o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i pokretnih naprava	2233
20.	Program održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje nerazvrstanih cesta na području Općine Breznica za 2011. godinu	2211	31.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2011. godini	2237
OPĆINA GORNJI KNEŽINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA					
23.	Odluka o izmjeni Statuta Općine Gornji Knežinec	2211	32.	Godišnji program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti financirane iz sredstava komunalne naknade za 2011. godinu	2238
24.	Proračun Općine Gornji Knežinec za 2011. godinu	2212	33.	Program javnih potreba u društvenim djelatnostima i socijalnoj skrbi Općine Gornji Knežinec za 2011. godinu	2239
25.	Financijski plan Općine Gornji Knežinec za razdoblje od 2011. do 2013. godine	2221	34.	Program javnih potreba u području komunalne, stambene i djelatnosti uređenja prostora, te zaštite okoliša na području Općine Gornji Knežinec za 2011. godinu	2241
26.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Gornji Knežinec za 2011. godinu	2229	35.	Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Općine Gornji Knežinec	2243
27.	Odluka o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi	2230	36.	Pravilnik o zaštiti arhivskoga i registarnog gradiva Općine Gornji Knežinec	2247
28.	Odluka o općinskim porezima	2230	37.	Plan mreže dječjih vrtića na području Općine Gornji Knežinec	2255

GRAD IVANEC

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

39.

Temeljem odredbi članaka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 15. sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

P R O R A Č U N

Grada Ivanca za 2011. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Ivanca za 2011. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, kako slijedi:

u kunama

OPIS	PLAN za 2011. godinu
------	-------------------------

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi poslovanja	28.976.040,00
--------------------	---------------

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.235.830,00
Rashodi poslovanja	24.000.870,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.728.000,00
RAZLIKA - VIŠAK	483.000,00

B) RAČUN FINANCIRANJA

Primici financiranja	0,00
Izdaci financiranja	483.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE	-483.000,00

D) PRORAČUN UKUPNO

PRIHODI I PRIMICI	30.211.870,00
RASHODI I IZDACI	30.211.870,00
VIŠAK/MANJAK (višak - neto zaduživanje/ financiranje)	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2011. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	Plan za 2011.g.
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		30.211.870,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	28.976.040,00
61	PRIHODI OD POREZA	14.690.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	14.000.000,00
613	Porezi na imovinu	270.000,00
614	Porezi na robu i usluge	420.000,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	4.968.040,00
633	Pomoći iz proračuna	2.808.040,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	2.160.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	3.733.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	95.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	3.638.000,00
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	5.295.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	323.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.732.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	3.240.000,00
66	OSTALI PRIHODI	130.000,00
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	70.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	60.000,00
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	160.000,00
681	Kazne i upravne mjere	80.000,00
683	Ostali prihodi	80.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.235.830,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	975.830,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	975.830,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	260.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	260.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Plan za 2011.g.
UKUPNO RASHODI / IZDACI		29.728.870,00
3	RASHODI POSLOVANJA	24.000.870,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.984.408,00
311	Plaće	4.855.950,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	291.443,00
313	Doprinosi na plaće	837.015,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.046.841,00
321	Naknade troškova zaposlenima	184.660,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.031.197,00
323	Rashodi za usluge	3.672.364,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	21.660,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.136.960,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	176.200,00
342	Kamate za primljene zajmove	67.200,00
343	Ostali financijski rashodi	109.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Plan za 2011.g.
35	SUBVENCije	290.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	290.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.420.621,00
363	Pomoći unutar opće države	1.420.621,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.111.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.111.000,00
38	OSTALI RASHODI	8.971.800,00
381	Tekuće donacije	2.271.800,00
382	Kapitalne donacije	170.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	420.000,00
385	Izvanredni rashodi	50.000,00
386	Kapitalne pomoći	6.060.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.728.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	81.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	75.000,00
412	Nematerijalna imovina	6.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.647.000,00
421	Građevinski objekti	5.087.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	530.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIMITKA / IZDATKA	Plan za 2011.g.
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-483.000,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	483.000,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	483.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	73.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	410.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci u iznosu od 30.211.870,00 kuna iskazani prema proračunskim klasifikacijama, raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

u kunama

Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011. g.
		UKUPNO RASHODI / IZDACI	30.211.870,00
		Razdjel 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE	1.822.000,00
		Glava 01 GRADSKO VIJEĆE I GRADONAČELNIK	1.744.000,00
		Glavni program A01 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	1.744.000,00

u kunama

Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011. g.
		Program A01 1000 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	1.626.000,00
		Aktivnost A01 1000 A100001 Redovna djelatnost - gradonačelnik	322.500,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	322.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	322.500,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	309.400,00
311	0111	Plaće	260.000,00
312	0111	Ostali rashodi za zaposlene	3.900,00
313	0111	Doprinosi na plaće	45.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	13.100,00
321	0111	Naknade troškova zaposlenima	13.100,00
		Aktivnost A01 1000 A100002 Redovna djelatnost - Zamjenik Gradonačelnika	271.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	271.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	271.000,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	261.700,00
311	0111	Plaće	220.000,00
312	0111	Ostali rashodi za zaposlene	3.900,00
313	0111	Doprinosi na plaće	37.800,00
32		MATERIJALNI RASHODI	9.300,00
321	0111	Naknade troškova zaposlenima	9.300,00
		Aktivnost A01 1000 A100003 Predstavnička i izvršna tijela- Gradsko vijeće i Gradonačelnik	1.032.500,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.032.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.032.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	982.500,00
323	0111	Rashodi za usluge	334.500,00
324	0111	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	645.000,00
38		OSTALI RASHODI	50.000,00
385	0111	Izvanredni rashodi	50.000,00
		Program A01 1001 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA	118.000,00
		Aktivnost A01 1001 A100004 Rad političkih stranaka	118.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	118.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	118.000,00
38		OSTALI RASHODI	118.000,00
381	0111	Tekuće donacije	118.000,00
		Glava 02 MJESNI ODBORI	78.000,00
		Glavni program A02 MJESNA SAMOUPRAVA	78.000,00
		Program A02 1002 MJESNA SAMOUPRAVA	78.000,00
		Aktivnost A02 1002 A100005 Redovna djelatnost mjesnih odbora	78.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	78.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	78.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	78.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	18.000,00
323	0111	Rashodi za usluge	60.000,00
		Razdjel 002 URED GRADA	373.500,00
		Glava 01 URED GRADA	373.500,00
		Glavni program A03 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	373.500,00
		Program A03 1003 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	373.500,00
		Aktivnost A03 1003 A100006 Redovna djelatnost	373.500,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	373.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	373.500,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	356.000,00

u kunama

Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011. g.
311	0131	Plaće	290.000,00
312	0131	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00
313	0131	Doprinosi na plaće	50.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	17.500,00
321	0131	Naknade troškova zaposlenima	17.500,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI			9.058.509,00
Glava 01 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI			782.850,00
Glavni program A04 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI			782.850,00
Program A04 1004 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI			782.850,00
Aktivnost A04 1004 A100007 Redovna djelatnost			782.850,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			782.850,00
3		RASHODI POSLOVANJA	782.850,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	729.850,00
311	0131	Plaće	545.000,00
312	0131	Ostali rashodi za zaposlene	91.600,00
313	0131	Doprinosi na plaće	93.250,00
32		MATERIJALNI RASHODI	53.000,00
321	0131	Naknade troškova zaposlenima	43.000,00
324	0131	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00
Glava 02 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SIGURNOST			559.500,00
Glavni program A05 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SIGURNOST			559.500,00
Program A05 1005 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SIGURNOST			559.500,00
Aktivnost A05 1005 A100008 Vatrogasna zajednica			534.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			534.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	534.500,00
38		OSTALI RASHODI	534.500,00
381	0320	Tekuće donacije	439.500,00
382	0320	Kapitalne donacije	95.000,00
Aktivnost A05 1005 A100009 Služba za zaštitu i spašavanje			25.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			25.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00
323	0320	Rashodi za usluge	5.000,00
38		OSTALI RASHODI	20.000,00
381	0320	Tekuće donacije	20.000,00
Glava 03 KULTURA			1.795.939,00
Glavni program A06 JAVNE POTREBE U KULTURI			1.795.939,00
Program A06 1006 JAVNE POTREBE U KULTURI			1.795.939,00
Aktivnost A06 1006 A100010 Djelatnost ustanova, udruga i građana u kulturi			428.650,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			428.650,00
3		RASHODI POSLOVANJA	428.650,00
38		OSTALI RASHODI	428.650,00
381	0820	Tekuće donacije	393.650,00
382	0820	Kapitalne donacije	35.000,00
Aktivnost A06 1006 A100011 Djelatnost knjižnice			547.289,00
Korisnik GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA »GUSTAV KRKLEC«			547.289,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			547.289,00
3		RASHODI POSLOVANJA	527.289,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	465.558,00
311	0820	Plaće	361.100,00

u kunama

Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011. g.
312	0820	Ostali rashodi za zaposlene	42.333,00
313	0820	Doprinosi na plaće	62.125,00
32		MATERIJALNI RASHODI	61.731,00
321	0820	Naknade troškova zaposlenima	15.040,00
322	0820	Rashodi za materijal i energiju	24.077,00
323	0820	Rashodi za usluge	22.614,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00
424	0820	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00
		Aktivnost A06 1006 A100012 Zaštita spomenika na području Grada Ivanca	20.000,00
		<i>Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</i>	<i>20.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00
323	0820	Rashodi za usluge	20.000,00
		Kapitalni projekt A06 1006 K100013 Centar za kulturu	50.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>50.000,00</i>
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00
421	0820	Građevinski objekti	50.000,00
		Kapitalni projekt A06 1006 K100014 Etno kuća na Bedencu	50.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>50.000,00</i>
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00
421	0820	Građevinski objekti	50.000,00
		Tekući projekt A06 1006 T100015 Arheološka istraživanja na lokalitetu Stari Grad Ivanec	300.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POMOĆI</i>	<i>300.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	100.000,00
323	0850	Rashodi za usluge	100.000,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	200.000,00
363	0850	Pomoći unutar opće države	200.000,00
		Tekući projekt A06 1006 T100016 Obilježavanja blagdana, spomendana i obljetnica Grada Ivanca	300.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, DONACIJE</i>	<i>300.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	300.000,00
329	0820	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000,00
		Tekući projekt A06 1006 T100017 Obilježavanje blagdana i održavanje kulturno-zabavnih manifestacija	100.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>100.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	100.000,00
329	0820	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00
		Glava 04 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA	815.000,00
		Glavni program A07 JAVNE POTREBE U ŠPORTU	815.000,00
		Program A07 1007 JAVNE POTREBE U ŠPORTU	815.000,00
		Aktivnost A07 1007 A100018 Redovna djelatnost Zajednice športskih udruga Grada Ivanca	700.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>700.000,00</i>

u kunama

Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011. g.
3		RASHODI POSLOVANJA	700.000,00
38		OSTALI RASHODI	700.000,00
381	0810	Tekuće donacije	700.000,00
		<i>Aktivnost A07 1007 A100019 Najam objekata za aktivnosti sportskih društava</i>	<i>100.000,00</i>
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>100.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00
38		OSTALI RASHODI	100.000,00
381	0810	Tekuće donacije	100.000,00
		<i>Aktivnost A07 1007 A100020 Malonogometna liga Grada Ivanca</i>	<i>15.000,00</i>
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>15.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00
38		OSTALI RASHODI	15.000,00
381	0810	Tekuće donacije	15.000,00
		Glava 05 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	4.102.310,00
		Glavni program A08 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	4.102.310,00
		Program A08 1008 PREDŠKOLSKI ODGOJ	2.498.160,00
		<i>Aktivnost A08 1008 A100021 Vrtić i predškola</i>	<i>2.433.160,00</i>
		<i>Korisnik DJEČJI VRTIĆ »IVANČICE«</i>	<i>2.433.160,00</i>
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI I POMOĆI</i>	<i>2.433.160,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	2.433.160,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.353.700,00
311	0911	Plaće	2.004.850,00
312	0911	Ostali rashodi za zaposlene	4.010,00
313	0911	Doprinosi na plaće	344.840,00
32		MATERIJALNI RASHODI	79.460,00
321	0911	Naknade troškova zaposlenima	9.720,00
322	0911	Rashodi za materijal i energiju	50.620,00
324	0911	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.660,00
329	0911	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.460,00
		<i>Aktivnost A08 1008 A100022 Sufinanciranje vrtića van područja grada</i>	<i>65.000,00</i>
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>65.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	65.000,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	15.000,00
363	0911	Pomoći unutar opće države	15.000,00
38		OSTALI RASHODI	50.000,00
381	0911	Tekuće donacije	50.000,00
		Program A08 1009 JAVNE POTREBE IZNAD STANDARDA U ŠKOLSTVU	1.604.150,00
		<i>Aktivnost A08 1009 A100023 Potpore ustanovama i programima u školstvu</i>	<i>874.150,00</i>
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>874.150,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	874.150,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	634.150,00
363	0912	Pomoći unutar opće države	634.150,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	240.000,00
372	0912	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	240.000,00
		<i>Aktivnost A08 1009 A100024 Naknada za studentske stipendije</i>	<i>180.000,00</i>
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>180.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	180.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	180.000,00
372	0941	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00

u kunama

Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011. g.
		Tekući projekt A08 1009 T100025 Adaptacija škola	550.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>550.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	550.000,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	550.000,00
363	0912	Pomoći unutar opće države	550.000,00
		Glava 06 SOCIJALNA SKRB	774.010,00
		Glavni program A09 SOCIJALNA SKRB	774.010,00
		Program A09 1010 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI	774.010,00
		Aktivnost A09 1010 A100026 Naknada za sufinanciranje boravka i obroka djece	156.260,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>156.260,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	156.260,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	11.260,00
363	1040	Pomoći unutar opće države	11.260,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	145.000,00
372	1060	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	145.000,00
		Aktivnost A09 1010 A100027 Naknade za potpore prema socijalnom programu	260.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POMOĆI</i>	<i>260.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	260.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	260.000,00
372	1060	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	260.000,00
		Aktivnost A09 1010 A100028 Pomoć pojedincima i obiteljima	276.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>276.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	276.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	276.000,00
372	1040	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	276.000,00
		Aktivnost A09 1010 A100029 Socijalno humanitarne udruge i programi	81.750,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>81.750,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	81.750,00
38		OSTALI RASHODI	81.750,00
381	1090	Tekuće donacije	81.750,00
		Glava 07 CIVILNO DRUŠTVO	218.900,00
		Glavni program A10 JAVNE POTREBE OSTALIH UDRUGA GRAĐANA	218.900,00
		Program A10 1011 JAVNE POTREBE OSTALIH UDRUGA GRAĐANA	218.900,00
		Aktivnost A10 1011 A100030 Djelatnost udruga građana, fundacija, ustanova	218.900,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>218.900,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	218.900,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	10.000,00
372	0820	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00
38		OSTALI RASHODI	208.900,00
381	0820	Tekuće donacije	208.900,00
		Glava 08 ZDRAVSTVO	10.000,00
		Glavni program A11 ZDRAVSTVO	10.000,00
		Program A11 1012 DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU	10.000,00
		Aktivnost A11 1012 A100031 Zdravstvena zaštita	10.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>10.000,00</i>

u kunama

Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011. g.
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00
323	0740	Rashodi za usluge	10.000,00
		Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM, KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA	15.320.711,00
		Glava 01 UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM, KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA	756.750,00
		Glavni program A12 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	756.750,00
		Program A12 1013 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	756.750,00
		Aktivnost A12 1013 A100032 Redovna djelatnost	756.750,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>756.750,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	756.750,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	720.750,00
311	0131	Plaće	565.000,00
312	0131	Ostali rashodi za zaposlene	57.750,00
313	0131	Doprinosi na plaće	98.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	36.000,00
321	0131	Naknade troškova zaposlenima	36.000,00
		Glava 02 KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA	2.624.500,00
		Glavni program A13 KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA	2.624.500,00
		Program A13 1014 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.624.500,00
		Aktivnost A13 1014 A100033 Čišćenje i održavanje javnih površina i radovi na uređenju Ivanca	613.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI I PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</i>	<i>613.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	613.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	613.000,00
323	0540	Rashodi za usluge	613.000,00
		Aktivnost A13 1014 A100034 Održavanje nerazvrstanih cesta	1.160.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>1.160.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	1.160.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	1.160.000,00
323	0620	Rashodi za usluge	1.160.000,00
		Aktivnost A13 1014 A100035 Održavanje javne rasvjete	780.000,00
		<i>Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</i>	<i>780.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	780.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	780.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	700.000,00
323	0640	Rashodi za usluge	80.000,00
		Aktivnost A13 1014 A100036 Uređenje grada povodom božićnih blagdana	46.500,00
		<i>Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</i>	<i>46.500,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	46.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	46.500,00
323	0620	Rashodi za usluge	46.500,00
		Aktivnost A13 1014 A100037 Održavanje groblja	25.000,00
		<i>Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</i>	<i>25.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	25.000,00
323	0620	Rashodi za usluge	25.000,00
		Glava 03 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.582.000,00
		Glavni program A14 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.582.000,00
		Program A14 1015 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.582.000,00
		Kapitalni projekt A14 1015 K100038 Uređenje dječjih igrališta	50.000,00
		<i>Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</i>	<i>50.000,00</i>

u kunama

Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011. g.
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00
411	0620	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	15.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.000,00
421	0620	Građevinski objekti	35.000,00
		Kapitalni projekt A14 1015 K100039 Izgradnja i uređenje nerazvrstanih cesta i prometnih površina	5.187.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI, DONACIJE	5.187.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.700.000,00
38		OSTALI RASHODI	1.700.000,00
386	0451	Kapitalne pomoći	1.700.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.487.000,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00
411	0451	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.437.000,00
421	0451	Građevinski objekti	3.437.000,00
		Kapitalni projekt A14 1015 K100040 Javna rasvjeta	530.000,00
		Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI	530.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	530.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	530.000,00
421	0640	Građevinski objekti	530.000,00
		Kapitalni projekt A14 1015 K100041 Uređenje prometnih površina	730.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POMOĆI, DONACIJE	730.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	730.000,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00
411	0451	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	720.000,00
421	0451	Građevinski objekti	720.000,00
		Kapitalni projekt A14 1015 K100042 Uređenjeg groblja	100.000,00
		Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00
421	0650	Građevinski objekti	100.000,00
		Kapitalni projekt A14 1015 K100043 Uređenje trgova	125.000,00
		Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	125.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	125.000,00
421	0620	Građevinski objekti	125.000,00
		Tekući projekt A14 1015 T100044 Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe	110.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI, DONACIJE	110.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	110.000,00
38		OSTALI RASHODI	110.000,00
386	0630	Kapitalne pomoći	110.000,00
		Tekući projekt A14 1015 T100045 Izgradnja objekata i uređaja odvodnje	50.000,00
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI, DONACIJE	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
38		OSTALI RASHODI	50.000,00
386	0520	Kapitalne pomoći	50.000,00

u kunama

Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011. g.
		Tekući projekt A14 1015 T100046 Sanacija odlagališta komunalnog otpada Jerovec	3.700.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POMOĆI</i>	3.700.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.700.000,00
38		OSTALI RASHODI	3.700.000,00
386	0510	Kapitalne pomoći	3.700.000,00
		Glava 04 URBANIZAM	545.211,00
		Glavni program A15 URBANIZAM	545.211,00
		Program A15 1016 PROGRAM PROSTORNOG UREĐENJA	545.211,00
		Aktivnost A15 1016 A100047 Izrada projekata i evidencije o prostoru	35.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	35.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	35.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	35.000,00
323	0620	Rashodi za usluge	35.000,00
		Kapitalni projekt A15 1016 K100048 Urbanistički i detaljni planovi uređenja	510.211,00
		<i>Izvor PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE</i>	510.211,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.211,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	10.211,00
363	0620	Pomoći unutar opće države	10.211,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	500.000,00
426	0620	Nematerijalna proizvedena imovina	500.000,00
		Glava 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	751.750,00
		Glavni program A16 ZAŠTITA OKOLIŠA	751.750,00
		Program A16 1017 ZAŠTITA OKOLIŠA	751.750,00
		Aktivnost A16 1017 A100049 Komunalne usluge	300.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	300.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	300.000,00
323	0620	Rashodi za usluge	300.000,00
		Aktivnost A16 1017 A100050 Higijeničarska služba	36.750,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	36.750,00
3		RASHODI POSLOVANJA	36.750,00
32		MATERIJALNI RASHODI	30.750,00
323	0620	Rashodi za usluge	30.750,00
38		OSTALI RASHODI	6.000,00
381	0620	Tekuće donacije	6.000,00
		Aktivnost A16 1017 A100051 Naknada vlasnicima za umanjenu vrijednost nekretnina	415.000,00
		<i>Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</i>	415.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	415.000,00
38		OSTALI RASHODI	415.000,00
383	0620	Kazne, penali i naknade štete	415.000,00
		Glava 06 STANOVANJE	60.500,00
		Glavni program A17 STAMBENI POSLOVI	60.500,00
		Program A17 1018 STAMBENA DJELATNOST	60.500,00
		Aktivnost A17 1018 A100052 Upravljanje stambenim prostorom grada	60.500,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE</i>	60.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	20.500,00
322	0620	Rashodi za materijal i energiju	500,00
323	0620	Rashodi za usluge	20.000,00

u kunama

Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011. g.
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00
421	0620	Građevinski objekti	40.000,00
		Razdjel 005 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, FINANCIJE I GOSPODARSTVO	3.637.150,00
		Glava 01 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, FINANCIJE I GOSPODARSTVO	2.668.150,00
		Glavni program A18 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	2.668.150,00
		Program A18 1019 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	2.117.950,00
		Aktivnost A18 1019 A100053 Redovna djelatnost upravnog tijela	828.450,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>828.450,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	828.450,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	787.450,00
311	0131	Plaće	610.000,00
312	0131	Ostali rashodi za zaposlene	71.950,00
313	0131	Doprinosi na plaće	105.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	41.000,00
321	0131	Naknade troškova zaposlenima	41.000,00
		Aktivnost A18 1019 A100054 Ostali rashodi	1.134.500,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, VLASTITI PRIHODI</i>	<i>1.134.500,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	1.134.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	1.129.500,00
322	0131	Rashodi za materijal i energiju	238.000,00
323	0131	Rashodi za usluge	810.000,00
329	0131	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	81.500,00
38		OSTALI RASHODI	5.000,00
383	0131	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00
		Aktivnost A18 1019 A100055 Financijski rashodi	109.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>109.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	109.000,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	109.000,00
343	0131	Ostali financijski rashodi	109.000,00
		Aktivnost A18 1019 A100056 Nabava opreme	46.000,00
		<i>Izvor VLASTITI PRIHODI</i>	<i>46.000,00</i>
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	46.000,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.000,00
412	0131	Nematerijalna imovina	6.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00
422	0131	Postrojenja i oprema	10.000,00
426	0131	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00
		Program A18 1020 OTPLATE ZAJMOVA	550.200,00
		Aktivnost A18 1020 A100057 Otplata primljenih zajmova	550.200,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>550.200,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	67.200,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	67.200,00
342	0170	Kamate za primljene zajmove	67.200,00
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	483.000,00
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	483.000,00
542	0170	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	73.000,00
544	0170	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	410.000,00

u kunama

Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011. g.
		Glava 02 GOSPODARSTVO	969.000,00
		Glavni program A19 GOSPODARSTVO	969.000,00
		Program A19 1021 PROGRAMI RAZVOJA PODUZETNIŠTVA	640.000,00
		Aktivnost A19 1021 A100058 Poticanje razvoja poduzetništva	140.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>140.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	140.000,00
35		SUBVENCIJE	140.000,00
352	0620	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	140.000,00
		Aktivnost A19 1021 A100059 Poslovna zona Ivanec d.o.o.	500.000,00
		<i>Izvor POMOĆI</i>	<i>500.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	500.000,00
38		OSTALI RASHODI	500.000,00
386	0490	Kapitalne pomoći	500.000,00
		Program A19 1022 PROGRAMI RAZVOJA TURIZMA	220.000,00
		Aktivnost A19 1022 A100060 Djelatnost zajednice u turizmu	160.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>160.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	160.000,00
38		OSTALI RASHODI	160.000,00
381	0473	Tekuće donacije	120.000,00
382	0473	Kapitalne donacije	40.000,00
		Aktivnost A19 1022 A100061 Razvijanje turizma kroz projekat »Rent-a-kliet«	60.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>60.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00
35		SUBVENCIJE	60.000,00
352	0473	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	60.000,00
		Program A19 1023 POLJOPRIVREDA	93.000,00
		Aktivnost A19 1023 A100062 Sufinanciranje programa i projekata u poljoprivredi	93.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>93.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	93.000,00
35		SUBVENCIJE	90.000,00
352	0421	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	90.000,00
38		OSTALI RASHODI	3.000,00
381	0421	Tekuće donacije	3.000,00
		Program A19 1024 ŠUMARSTVO	13.000,00
		Aktivnost A19 1024 A100064 Centar za urbane i privatne šume	13.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>13.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	13.000,00
38		OSTALI RASHODI	13.000,00
381	0422	Tekuće donacije	13.000,00
		Program A19 1025 LOVSTVO	3.000,00
		Aktivnost A19 1025 A100065 Djelatnost udruga	3.000,00
		<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>3.000,00</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00
38		OSTALI RASHODI	3.000,00
381	0423	Tekuće donacije	3.000,00

Članak 4.

Proračun Grada Ivanca za 2011. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 400-06/10-01/09
URBROJ: 2186/012-04/016-09/2
Ivanec, 16. prosinca 2010.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

40.

Temeljem odredbi članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 15. sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

PROJEKCIJU PRORAČUNA

**Grada Ivanca za razdoblje
2012. - 2013. godine**

I. OPĆI DIO**Članak 1.**

Projekcija Proračuna Grada Ivanca za razdoblje 2012. - 2013. godine sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja kako slijedi:

u kunama

O P I S	Procjena za godinu	
	za 2012.	za 2013.
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA		
Prihodi poslovanja	28.353.264,53	28.548.263,45
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.000.000,00	2.000.000,00
Rashodi poslovanja	24.049.484,53	20.158.056,81
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.897.980,00	10.004.406,64
RAZLIKA - VIŠAK	405.800,00	385.800,00
B) RAČUN FINANCIRANJA		
Primici financiranja	0,00	0,00
Izdaci financiranja	405.800,00	385.800,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-405.800,00	-385.800,00
C) PRORAČUN UKUPNO		
PRIHODI I PRIMICI	30.353.264,53	30.548.263,45
RASHODI I IZDACI	30.353.264,53	30.548.263,45
VIŠAK/MANJAK (višak - neto financiranje)	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za razdoblje 2012. – 2013. godine, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Procjena	
		za 2012.	za 2013.
	SVEUKUPNO PRIHODI	30.353.264,53	30.548.263,45
6	PRIHODI POSLOVANJA	28.353.264,53	28.548.263,45
61	Prihodi od poreza	14.984.604,53	15.712.545,45
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	4.000.000,00	3.000.000,00
64	Prihodi od imovine	3.807.660,00	3.998.043,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	5.268.400,00	5.538.445,00
66	Ostali prihodi	132.600,00	139.230,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	160.000,00	160.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000.000,00	2.000.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.000.000,00	1.000.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	1.000.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA	Procjena	
		za 2012.	za 2013.
	SVEUKUPNO RASHODI	29.947.464,53	30.162.463,45
3	RASHODI POSLOVANJA	24.049.484,53	20.158.056,81
31	Rashodi za zaposlene	5.998.803,10	6.004.764,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA	Procjena	
		za 2012.	za 2013.
32	Materijalni rashodi	6.095.060,43	6.076.882,81
34	Financijski rashodi	176.200,00	176.200,00
35	Subvencije	290.000,00	290.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.295.621,00	1.200.410,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.101.000,00	1.101.000,00
38	Ostali rashodi	9.092.800,00	5.308.800,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.897.980,00	10.004.406,64
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	92.000,00	82.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.805.980,00	9.922.406,64

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIMITKA / IZDATKA	Procjena	
		za 2012.	za 2013.
	NETO FINANCIRANJE	-405.800,00	-385.800,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	0,00
844	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	405.800,00	385.800,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	405.800,00	385.800,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	73.000,00	73.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	332.800,00	312.800,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Projekcije Proračuna za razdoblje 2012. - 2013. godine, raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Procjena	
		za 2012.	za 2013.
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	30.353.264,53	30.548.263,45
	RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		
	GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE	1.822.000,00	1.822.000,00
	GLAVA 01 GRADSKO VIJEĆE I GRADONAČELNIK	1.744.000,00	1.744.000,00
	Glavni program A01 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	1.744.000,00	1.744.000,00
	Program A01 1000 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	1.626.000,00	1.626.000,00
	Aktivnost A01 1000 A100001 Redovna djelatnost- Gradonačelnik	322.500,00	322.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	322.500,00	322.500,00
31	Rashodi za zaposlene	309.400,00	309.400,00
32	Materijalni rashodi	13.100,00	13.100,00
	Aktivnost A01 1000 A100002 Redovna djelatnost- Zamjenik Gradonačelnika	271.000,00	271.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	271.000,00	271.000,00
31	Rashodi za zaposlene	261.700,00	261.700,00
32	Materijalni rashodi	9.300,00	9.300,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Procjena	
		za 2012.	za 2013.
	Aktivnost A01 1000 A100003 Predstavnička i izvršna tijela- Gradsko vijeće i Gradonačelnik	1.032.500,00	1.032.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.032.500,00	1.032.500,00
32	Materijalni rashodi	982.500,00	982.500,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00
	Program A01 1001 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA	118.000,00	118.000,00
	Aktivnost A01 1001 A100004 Rad političkih stranaka	118.000,00	118.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	118.000,00	118.000,00
38	Ostali rashodi	118.000,00	118.000,00
	GLAVA 02 MJESNI ODBORI	78.000,00	78.000,00
	Glavni program A02 MJESNA SAMOUPRAVA	78.000,00	78.000,00
	Program A02 1002 MJESNA SAMOUPRAVA	78.000,00	78.000,00
	Aktivnost A02 1002 A100005 Redovna djelatnost mjesnih odbora	78.000,00	78.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	78.000,00	78.000,00
32	Materijalni rashodi	78.000,00	78.000,00
	RAZDJEL 002 URED GRADA	375.000,00	375.500,00
	GLAVA 01 URED GRADA	375.000,00	375.500,00
	Glavni program A03 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	375.000,00	375.500,00
	Program A03 1003 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	375.000,00	375.500,00
	Aktivnost A031003 A100006 Redovna djelatnost	375.000,00	375.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	375.000,00	375.500,00
31	Rashodi za zaposlene	357.500,00	358.000,00
32	Materijalni rashodi	17.500,00	17.500,00
	RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	9.775.803,53	11.642.513,45
	GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	783.000,00	784.000,00
	Glavni program A04 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	783.000,00	784.000,00
	Program A04 1004 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	783.000,00	784.000,00
	Aktivnost A04 1004 A100007 Redovna djelatnost	783.000,00	784.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	783.000,00	784.000,00
31	Rashodi za zaposlene	730.000,00	731.000,00
32	Materijalni rashodi	53.000,00	53.000,00
	GLAVA 02 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SIGURNOST	559.500,00	559.500,00
	Glavni program A05 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SIGURNOST	559.500,00	559.500,00
	Program A05 1005 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SIGURNOST	559.500,00	559.500,00
	Aktivnost A05 1005 A100008 Vatrogasna zajednica	534.500,00	534.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	534.500,00	534.500,00
38	Ostali rashodi	534.500,00	534.500,00
	Aktivnost A05 1005 A100009 Služba za zaštitu i spašavanje	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00
	GLAVA 03 KULTURA	2.538.083,53	4.423.793,45
	Glavni program A06 JAVNE POTREBE U KULTURI	2.538.083,53	4.423.793,45
	Program A06 1006 JAVNE POTREBE U KULTURI	2.538.083,53	4.423.793,45
	Aktivnost A06 1006 A100010 Djelatnost ustanova, udruga i građana u kulturi	428.650,00	428.650,00
3	RASHODI POSLOVANJA	428.650,00	428.650,00
38	Ostali rashodi	428.650,00	428.650,00
	Aktivnost A06 1006 Djelatnost knjižnice Korisnik GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA »GUSTAV KRKLEC«	569.433,53	575.143,45
		569.433,53	575.143,45

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Procjena	
		za 2012.	za 2013.
3	RASHODI POSLOVANJA	548.453,53	552.736,81
31	Rashodi za zaposlene	475.503,10	477.964,00
32	Materijalni rashodi	72.950,43	74.772,81
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.980,00	22.406,64
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.980,00	22.406,64
	Kapitalni projekt A06 1006 K100013 Centar za kulturu	1.000.000,00	3.000.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	3.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	3.000.000,00
	Tekući projekt A06 1006 T100015 Arheološka istraživanja na lokalitetu Stari Grad Ivanec	100.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	80.000,00	0,00
	Kapitalni projekt A06 1006 K100014 Etno kuća na Bedencu	20.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00
	Aktivnost A06 1006 A100012 Zaštita spomenika na području Grada Ivanca	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00
	Tekući projekt A06 1006 T100016 Obilježavanje blagdana, spomendana i obljetnica Grada Ivanca	300.000,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00
	Tekući projekt A06 1006 T100017 Obilježavanje blagdana i održavanje kulturno-zabavnih manifestacija	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00
	GLAVA 04 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA	815.000,00	815.000,00
	Glavni program A07 JAVNE POTREBE U ŠPORTU	815.000,00	815.000,00
	Program A07 1007 JAVNE POTREBE U ŠPORTU	815.000,00	815.000,00
	Aktivnost A07 1007 A100018 Redovna djelatnost Zajednice športskih udruga Grada Ivanca	700.000,00	700.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	700.000,00
38	Ostali rashodi	700.000,00	700.000,00
	Aktivnost A07 1007 A100019 Najam objekata za aktivnosti sportskih društava	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00
	Aktivnost A07 1007 A100020 Malonogometna liga Grada Ivanca	15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00
	GLAVA 05 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	4.077.310,00	4.057.310,00
	Glavni program A08 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	4.077.310,00	4.057.310,00
	Program A08 1008 PREDŠKOLSKI ODGOJ	2.473.160,00	2.453.160,00
	Aktivnost A08 1008 A100021 Vrtić i predškola	2.433.160,00	2.433.160,00
	Korisnik DJEČJI VRTIĆ »IVANČICE«	2.433.160,00	2.435.130,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.433.160,00	2.433.160,00
31	Rashodi za zaposlene	2.353.700,00	2.353.700,00
32	Materijalni rashodi	79.460,00	79.460,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Procjena	
		za 2012.	za 2013.
	Aktivnost A08 1008 A100022 Sufinanciranje vrtića van područja grada	40.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	20.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	10.000,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	15.000,00
	Program A08 1009 JAVNE POTREBE IZNAD STANDARDA U ŠKOLSTVU	1.604.150,00	1.604.150,00
	Aktivnost A08 1009 A100023 Potpore ustanovama i programima u školstvu	874.150,00	874.150,00
3	RASHODI POSLOVANJA	874.150,00	874.150,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	634.150,00	634.150,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	240.000,00	240.000,00
	Aktivnost A08 1009 A100024 Naknada za studentske stipendije	180.000,00	180.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	180.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00	180.000,00
	Tekući projekt A08 1009 T100025 Adaptacija škola	550.000,00	550.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	550.000,00	550.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	550.000,00	550.000,00
	GLAVA 06 SOCIJALNA SKRB	774.010,00	774.010,00
	Glavni program A09 SOCIJALNA SKRB	774.010,00	774.010,00
	Program A09 1010 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI	774.010,00	774.010,00
	Aktivnost A09 1010 A100026 Naknada za sufinanciranje boravka i obroka djece	156.260,00	156.260,00
3	RASHODI POSLOVANJA	156.260,00	156.260,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	11.260,00	11.260,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	145.000,00	145.000,00
	Aktivnost A09 1010 A100027 Naknade za potpore prema socijalnom programu	260.000,00	260.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	260.000,00	260.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	260.000,00	260.000,00
	Aktivnost A09 1010 A100028 Pomoć pojedincima i obiteljima	276.000,00	276.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	276.000,00	276.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	276.000,00	276.000,00
	Aktivnost A09 1010 A100029 Socijalno humanitarne udruge i programi	81.750,00	81.750,00
3	RASHODI POSLOVANJA	81.750,00	81.750,00
38	Ostali rashodi	81.750,00	81.750,00
	GLAVA 07 CIVILNO DRUŠTVO	218.900,00	218.900,00
	Glavni program A10 CIVILNO DRUŠTVO	218.900,00	218.900,00
	Program A10 1011 JAVNE POTRBE OSTALIH UDRUGA GRAĐANA	218.900,00	218.900,00
	Aktivnost A10 1011 A100030 Djelatnost udruga građana, fundacija, ustanova	218.900,00	218.900,00
3	RASHODI POSLOVANJA	218.900,00	218.900,00
38	Ostali rashodi	218.900,00	218.900,00
	GLAVA 08 ZDRAVSTVO	10.000,00	10.000,00
	Glavni program A11 ZDRAVSTVO	10.000,00	10.000,00
	Program A11 1012 DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU	10.000,00	10.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Procjena	
		za 2012.	za 2013.
	Aktivnost A11 1012 A100031 Zdravstvena zaštita	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00
	RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM, KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA	14.814.961,00	13.161.750,00
	GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM, KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA	758.000,00	759.000,00
	Glavni program A12 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	758.000,00	759.000,00
	Program A12 1013 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	758.000,00	759.000,00
	Aktivnost A12 1013 A100032 Redovna djelatnost	758.000,00	759.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	758.000,00	759.000,00
31	Rashodi za zaposlene	722.000,00	723.000,00
32	Materijalni rashodi	36.000,00	36.000,00
	GLAVA 02 KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA	2.776.500,00	2.776.500,00
	Glavni program A13 KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA	2.776.500,00	2.776.500,00
	Program A13 1014 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.776.500,00	2.776.500,00
	Aktivnost A13 1014 A100033 Čišćenje i održavanje javnih površina i radovi na uređenju Ivanca	600.000,00	600.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	600.000,00
32	Materijalni rashodi	600.000,00	600.000,00
	Aktivnost A13 1014 A100034 Održavanje nerazvrstanih cesta	1.300.000,00	1.300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.300.000,00	1.300.000,00
32	Materijalni rashodi	1.300.000,00	1.300.000,00
	Aktivnost A13 1014 A100035 Održavanje javne rasvjete	780.000,00	780.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	780.000,00	780.000,00
32	Materijalni rashodi	780.000,00	780.000,00
	Aktivnost A13 1014 A100036 Uređenje grada povodom božićnih blagdana	46.500,00	46.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	46.500,00	46.500,00
32	Materijalni rashodi	46.500,00	46.500,00
	Aktivnost A13 1014 A100037 Održavanje groblja	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00
	GLAVA 03 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.427.000,00	8.752.000,00
	Glavni program A14 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.427.000,00	8.752.000,00
	Program A14 1015 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.427.000,00	8.752.000,00
	Aktivnost A14 1015 A100038 Uređenje dječjih igrališta	100.000,00	75.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	75.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	55.000,00
	Kapitalni projekt 14 1015 K100041 Uređenje prometnih površina	200.000,00	100.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	100.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	100.000,00
	Kapitalni projekt A14 1015 K100043 Uređenje trgova	350.000,00	2.600.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	350.000,00	2.600.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	2.600.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Procjena	
		za 2012.	za 2013.
	Kapitalni projekt A14 1015 K100039 Izgradnja i uređenje nerazvrstanih cesta i prometnih površina	5.187.000,00	5.187.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.700.000,00	1.700.000,00
38	Ostali rashodi	1.700.000,00	1.700.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.487.000,00	3.487.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.437.000,00	3.437.000,00
	Kapitalni projekt A14 1015 K100040 Javna rasvjeta	530.000,00	530.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	530.000,00	530.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	530.000,00	530.000,00
	Kapitalni projekt A14 1015 K100042 Uređenje groblja	100.000,00	100.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00
	Tekući projekt A14 1015 T100044 Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe	110.000,00	110.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	110.000,00
38	Ostali rashodi	110.000,00	110.000,00
	Tekući projekt A14 1015 T100045 Izgradnja objekata i uređaja odvodnje	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00
	Tekući projekt A14 1015 T100046 Sanacija odlagališta komunalnog otpada Jerovec	3.800.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.800.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	3.800.000,00	0,00
	GLAVA 04 URBANIZAM	10.211,00	0,00
	Glavni program A15 URBANIZAM	10.211,00	0,00
	Program A15 1016 PROGRAM PROSTORNOG UREĐENJA	10.211,00	0,00
	Kapitalni projekt A15 1016 K100048 Urbanistički i detaljni planovi uređenja	10.211,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.211,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	10.211,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00
	Aktivnost A15 1016 A100047 Izrada projekata i evidencije o prostoru	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00
	GLAVA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	782.750,00	813.750,00
	Glavni program A16 ZAŠTITA OKOLIŠA	782.750,00	813.750,00
	Program A16 1017 ZAŠTITA OKOLIŠA	782.750,00	813.750,00
	Aktivnost A16 1017 A100049 Komunalne usluge	300.000,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00
	Aktivnost A16 1017 A100050 Higijeničarska služba	36.750,00	36.750,00
3	RASHODI POSLOVANJA	36.750,00	36.750,00
32	Materijalni rashodi	30.750,00	30.750,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	6.000,00
	Aktivnost A16 1017 A100051 Naknada vlasnicima za umanjenu vrijednost nekretnina	446.000,00	477.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	446.000,00	477.000,00
38	Ostali rashodi	446.000,00	477.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Procjena	
		za 2012.	za 2013.
	GLAVA 06 STANOVANJE	60.500,00	60.500,00
	Glavni program A17 STAMBENI POSLOVI	60.500,00	60.500,00
	Program A17 1018 STAMBENA DJELATNOST	60.500,00	60.500,00
	Aktivnost A17 1018 A100052 Upravljanje stambenim prostorom grada	60.500,00	60.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.500,00	20.500,00
32	Materijalni rashodi	20.500,00	20.500,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00
	RAZDJEL 005 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, FINANCIJE I GOSPODARSTVO	3.565.500,00	3.546.500,00
	GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, FINANCIJE I GOSPODARSTVO	2.596.500,00	2.577.500,00
	Glavni program A18 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	2.596.500,00	2.577.500,00
	Program A18 1019 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	2.123.500,00	2.124.500,00
	Aktivnost A18 1019 A100053 Redovna djelatnost upravnog tijela	830.000,00	831.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	830.000,00	831.000,00
31	Rashodi za zaposlene	789.000,00	790.000,00
32	Materijalni rashodi	41.000,00	41.000,00
	Aktivnost A18 1019 A100054 Ostali rashodi	1.134.500,00	1.134.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.134.500,00	1.134.500,00
32	Materijalni rashodi	1.129.500,00	1.129.500,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00
	Aktivnost A18 1019 A100055 Financijski rashodi	109.000,00	109.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	109.000,00	109.000,00
34	Financijski rashodi	109.000,00	109.000,00
	Aktivnost A18 1019 A100056 Nabava opreme	50.000,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	12.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.000,00	38.000,00
	Program A18 1020 OTPLATE ZAJMOVA	473.000,00	453.000,00
	Aktivnost A18 1020 A100057 Otplata primljenih zajmova	473.000,00	453.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	67.200,00	67.200,00
34	Financijski rashodi	67.200,00	67.200,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	405.800,00	385.800,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	405.800,00	385.800,00
	GLAVA 02 GOSPODARSTVO	969.000,00	969.000,00
	Glavni program A19 GOSPODARSTVO	969.000,00	969.000,00
	Program A19 1021 PROGRAMI RAZVOJA PODUZETNIŠTVA	640.000,00	640.000,00
	Aktivnost A19 1021 A100058 Poticanje razvoja poduzetništva	140.000,00	140.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	140.000,00	140.000,00
35	Subvencije	140.000,00	140.000,00
	Aktivnost A19 1021 A100059 Poslovna zona Ivanec d.o.o.	500.000,00	500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	500.000,00
38	Ostali rashodi	500.000,00	500.000,00
	Program A19 1022 PROGRAMI RAZVOJA TURIZMA	220.000,00	220.000,00
	Aktivnost A19 1022 A100060 Djelatnost zajednice u turizmu	160.000,00	160.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	160.000,00
38	Ostali rashodi	160.000,00	160.000,00
	Aktivnost A19 1022 A100061 Razvijanje turizma kroz projekat »Rent-a-kliet«	60.000,00	60.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	60.000,00
35	Subvencije	60.000,00	60.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Procjena	
		za 2012.	za 2013.
	Program A19 1023 POLJOPRIVREDA	93.000,00	93.000,00
	Aktivnost A19 1023 A100062 Sufinanciranje programa i projekata u poljoprivredi	93.000,00	93.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	93.000,00	93.000,00
35	Subvencije	90.000,00	90.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00
	Program A19 1024 ŠUMARSTVO	13.000,00	13.000,00
	Aktivnost A19 1024 A100064 Centar za urbane i privatne šume	13.000,00	13.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	13.000,00
38	Ostali rashodi	13.000,00	13.000,00
	Program A19 1025 LOVSTVO	3.000,00	3.000,00
	Aktivnost A19 1025A100065 Djelatnost udruga	3.000,00	3.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00

Članak 4.

Projekcija Proračuna Grada Ivanca za razdoblje 2012. - 2013. godine stupa na snagu osmog dana po objavi u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-06/10-01/09
URBROJ: 2186/12-04/016-10/3
Ivanec, 16. prosinca 2010.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

41.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 15. sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

ODLUKU

**o izvršavanju Proračuna Grada Ivanca
za 2011. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Grada Ivanca, njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje dugom te imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti gradonačelnika u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju Proračuna, u skladu sa Zakonom o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) - u daljnjem tekstu: Zakon i drugim propisima.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela, te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna se sastoji od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja. U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja, kao i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazuju se primici financiranja i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.

Posebni dio sadrži raspored rashoda i izdataka prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, lokacijskoj i funkcijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja, te po proračunskim korisnicima.

Plan razvojnih programa u tri godine čine planirani rashodi vezani uz provođenje investicija i davanje kapitalnih pomoći i donacija.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama.

Na temelju iznosa planiranih proračunom, korisnici izrađuju financijske planove po mjesecima, za čitavu godinu.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu i u skladu sa svojim godišnjim financijskim planovima i programima, a po dinamici utvrđenoj mjesečnim proračunskim odobrenjima, u skladu s raspoloživim sredstvima.

Za preuzimanje obveze koja zahtijeva plaćanje u sljedećim godinama, korisnik mora dobiti suglasnost gradonačelnika.

Visina obveze iz stavka 4. ovog članka ne smije biti veća od 20% naplaćenih vlastitih prihoda korisnika u godini koja prethodi godini u kojoj se obveza preuzima.

Članak 4.

Vlastiti prihodi koje korisnici ostvare obavljanjem osnovne i ostalih djelatnosti na tržištu ili temeljem posebnih propisa, iste koriste za namjene utvrđene financijskim planovima, bez obaveze uplate tih sredstava u Proračun.

Korisnici su obvezni Upravnom odjelu za proračun, financije i gospodarstvo Grada Ivanca dostavljati mjesečne izvještaje o ostvarenim i utrošenim prihodima iz stavka 1. ovog članka, a isti se dostavljaju 10 dana po isteku mjeseca za koji se podnose.

Članak 5.

Korisnici proračunskih sredstava dužni su do 10. u mjesecu po proteku svakog kvartala Upravnom odjelu za proračun, financije i gospodarstvo Grada Ivanca dostavljati financijske izvještaje za razdoblja 1. siječnja do 31. ožujka, 1. siječnja do 30. lipnja i 1. siječnja do 30. rujna.

Korisnici proračunskih sredstava u obvezi su izraditi godišnji obračun za tekuću godinu i dostaviti ga Upravnom odjelu za proračun, financije i gospodarstvo Grada Ivanca do 15. veljače naredne godine.

Članak 6.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna gradonačelnik je odgovoran Gradskom vijeću.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna je gradonačelnik.

Za potrebe likvidnosti proračuna koriste se sredstva posebnih namjena do potrebe njihova trošenja u skladu s njihovom namjenom.

Namjenska sredstva iz stavka 3. ovog članka u izvršenju rashoda zbog kojih su i propisana, namiriti će se na teret ostalih prihoda poslovanja.

Pročelnici upravnih odjela i voditelj Ureda Grada, te čelnici pravnih osoba koji su korisnici Proračuna, odgovorni su za planiranje i izvršavanje, zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje raspoređenim sredstvima u Proračunu.

Upravni odjeli i Ured Grada odgovorni su za prikupljanje i naplatu prihoda na računu Proračuna u skladu sa zakonima i propisima donesenim na temelju zakona te za izvršavanje svih rashoda sukladno namjenama i iznosima utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna.

Pravne osobe - proračunski korisnici odgovorne su za naplatu prihoda i primitaka u okviru svoje nadležnosti te za izvršavanje svih rashoda u skladu s odobrenim namjenama.

Članak 7.

Rashodi Proračuna mogu se izvršavati do iznosa planiranih, odnosno ostvarenih u prihodnoj strani Proračuna.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnici Upravnih odjela i voditelj Ureda Grada, te čelnik pravne osobe proračunskog korisnika, odnosno osoba na koju je to pravo preneseno, mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Članak 8.

Sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuju se zaključkom gradonačelnika, ukoliko krajnji korisnik ili način korištenja sredstva nije utvrđen samim Proračunom, odnosno drugim aktom Gradskog vijeća.

Članak 9.

Hitni i nepredviđeni izdaci, te izdaci za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke, koji se pojave tijekom proračunske godine, podmiruju se iz nepredviđenih rashoda do visine proračunske zalihe utvrđene godišnjim proračunom.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,5% proračunskih prihoda bez primitaka.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 50.000,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje gradonačelnik.

Gradonačelnik je obavezan polugodišnje izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju proračunske zalihe.

Članak 10.

Ukoliko tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i/ili primitaka i rashoda i/ili izdataka Proračuna, gradonačelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje, u skladu sa Zakonom.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između upravnih tijela odnosno proračunskih korisnika, utvrdit će Gradsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 11.

Gradonačelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela, a na prijedlog pročelnika upravnih odjela, s time da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Gradonačelnik je obavezan izvijestiti Gradsko vijeće na prvoj narednoj sjednici o preraspodjeli sredstava, a najkasnije u roku od tri mjeseca.

Članak 12.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti gradonačelnika.

Članak 13.

Postupak nabavke investicijskih dobara i usluga mora se obavljati u skladu sa zakonskim propisima o postupku nabave roba i usluga i ustupanju radova.

Članak 14.

Proračunskim korisnicima, kojima se u Proračunu osiguravaju sredstva za plaće i sredstva za materijalna prava na teret ostalih rashoda za zaposlene i materijalnih rashoda, utvrđuje se ovom Odlukom jedinstveno, prema mogućnostima ukupnosti financijskih sredstva korisnika, odnosno do visine utvrđene odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Članak 15.

Službenici i namještenici zaposleni u Upravnim tijelima Grada Ivanca, materijalna prava za korištenje godišnjih odmora, nagrade za božićne i uskršne blagdane, te ostala materijalna prava na teret ostalih rashoda za zaposlene i na teret materijalnih rashoda, mogu isplaćivati prema raspoloživim ukupnim financijskim sredstvima u Proračunu, a do visine materijalnih prava utvrđenih Pravilnikom o materijalnim pravima Grada Ivanca.

Visinu materijalnih prava iz prethodnog stavka odlukom utvrđuje gradonačelnik.

Članak 16.

Financijski dijelovi posebnih programa javnih potreba koji se donose uz Proračun, izvršavat će se na način i u iznosima utvrđenim tim programima.

Zbog izuzetnih okolnosti i opravdanih razloga programi javnih potreba mogu se izvršavati i u iznosima drugačijim od planiranih, sukladno izmjenama i dopunama Proračuna ili prema posebnom zaključku gradonačelnika.

Članak 17.

Sredstva namijenjena financiranju dobrovoljnog vatrogastva realizirat će se putem gradske Vatrogasne zajednice, kroz jednake mjesečne donacije.

Raspored sredstava vatrogastva donosi gradska Vatrogasna zajednica uz suglasnost gradonačelnika, u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Članak 18.

Raspodjelu sredstava udrugama i drugim korisnicima proračunskih sredstava koji nisu obuhvaćeni posebnim programima Gradskog vijeća, na temelju njihovih programa rada i financijskih planova, te zahtjeva posebnom odlukom utvrđuje gradonačelnik.

Ukoliko udruge i drugi korisnici proračunskih sredstava nisu dostavili programe rada i financijske planove, sredstva odobrena odlukom iz prethodnog stavka ovog članka, moći će koristiti po dostavi programa rada i financijskog plana nadležnom upravnom odjelu.

Korisnici proračunskih sredstava iz stavka 1. ovog članka, kao i korisnici koji su obuhvaćeni posebnim programima Gradskog vijeća, u obvezi su dostaviti financijska izvješća za prethodnu godinu nadležnom upravnom odjelu do 28. veljače tekuće godine.

Korisnicima proračunskih sredstava koji do navedenog roka ne dostave spomenuta financijska izvješća, obustavit će se isplata proračunskih sredstava do dostave izvješća nadležnom upravnom odjelu.

Članak 19.

Upravni odjel za proračun, financije i gospodarstvo ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem proračunskih korisnika te nad zakonitošću i namjenskom uporabom proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici obvezni su dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila korištena protivno zakonu ili Proračunu, izvijestit će se gradonačelnik Grada Ivanca i poduzeti sve dozvoljene mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavki s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Članak 20.

Višak prihoda koji je nastao na kraju proračunske godine zbog tehničkih i drugih nemogućnosti izvršenja preuzetih obveza ili većeg priliva sredstava od planiranog i raspoređenog, rasporedit će prilikom donošenja godišnjeg obračuna Proračuna odlukom Gradskog vijeća.

U slučaju nastanka proračunskog manjka, kod donošenja godišnjeg obračuna Proračuna odlukom Gradskog vijeća utvrdit će se način njegovog pokrića.

Članak 21.

Grad se može zaduživati za kapitalna ulaganja, u skladu sa Zakonom i ostalim propisima.

Odluku o zaduživanju Grada i davanju jamstva donosi Gradsko vijeće, uz suglasnost i po postupku propisanom Zakonom.

Članak 22.

Ustanova i trgovačko društvo čiji je osnivač, odnosno većinski vlasnik Grad, može se dugoročno zadužiti samo za investiciju, te uz suglasnost gradonačelnika, a iznos tog zaduženja uključuje se u opseg mogućeg zaduženja Grada.

Članak 23.

Upravni odjel za proračun, financije i gospodarstvo podnosi gradonačelniku tromjesečne izvještaje o izvršenju Proračuna.

Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja se gradonačelniku i Gradskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 24.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 400-06/10-01/10
URBROJ: 2186/012-04/016-10/1
Ivanec, 16. prosinca 2010.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

42.

Na temelju članka 16. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 109/95, 70/96, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca, na 15. sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

O D L U K U**o izmjenama Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu****Članak 1.**

U Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/09), članak 5. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Gradonačelnik je dužan donijeti provedbene pravilnike i posebne odluke iz ove Odluke u roku 2 godine od stupanja na snagu ove Odluke.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/10-01/179

URBROJ: 2186/12-03/01-10-1

Ivanec, 16. prosinca 2010.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

43.

Na temelju članka 8. stavka 2, 3, 4, 5. i 6. članka 12. stavka 3. i članka 13. stavka 1. i 3. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 138/06, 43/09, 88/10), članka 5, 6. i 9. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/07, 22/08), te članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca, na 15. sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

O D L U K U**o izmjenama Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti****Članak 1.**

U Odluci o ugostiteljskoj djelatnosti (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/07, 22/08) u članku 5. stavku 1. i 2., članku 6. stavku 1. i 2. i članku 9. stavku 1. riječi »Gradsko poglavarstvo« u odgovarajućem padežu zamjenjuju se sa riječi »Gradonačelnik« u odgovarajućem padežu.

Članak 2.

U članku 5. stavku 3. i članku 6. stavku 3. ispred riječi »Upravni odjel« dodaje se riječ »nadležni«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 335-01/10-01/02

URBROJ: 2186/12-03/21-10-1

Ivanec, 16. prosinca 2010.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

44.

Na temelju članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), te članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 15. sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

O D L U K U**o dopuni Odluke o komunalnom doprinosu****Članak 1.**

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/10), iza članka 16. dodaje se novi članak 17. koji glasi:

»Obveze plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se vlasnici gospodarskih objekata proizvodnih djelatnosti izgrađenih do stupanja na snagu Zakona o pretvorbi društvenih poduzeća, u postupcima izdavanja rješenja o izvedenom stanju ili potvrde izvedenog stanja, pokrenutim do 31. prosinca 2011. godine.

Rješenje o oslobađanju iz prethodnog stavka, donosi nadležni upravni odjel uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.«

Dosadašnji članci 17. - 22. postaju članci 18. - 23.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-01/10-01/06

URBROJ: 2186/12-03/01-10-01

Ivanec, 16. prosinca 2010.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

45.

Na temelju članka 24. Zakona o otpadu (»Narodne novine«, broj 178/04, 153/05, 111/06, 10/07, 60/08 i 87/09), članka 8. Pravilnika o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave (»Narodne novine«, broj 59/06) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 15. sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju naknade koju Gradu Ivancu plaćaju druge jedinice lokalne samouprave koje se za zbrinjavanje otpada koriste odlagalištem komunalnog otpada »Jerovec«****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

U Odluci o utvrđivanju naknade koju Gradu Ivancu plaćaju druge jedinice lokalne samouprave koje se za zbrinjavanje otpada koriste odlagalištem komunalnog otpada »Jerovec« (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/07, 45/09) u članku 3. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Naknada iz prethodnog članka iznosi najviše 30% u ukupnoj cijene zbrinjavanja otpada«.

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

»Način plaćanja naknade koju Gradu Ivancu plaćaju druge jedinice lokalne samouprave koje se za zbrinjavanje otpada koriste odlagalištem komunalnog otpada »Jerovec«, (u daljnjem tekstu: Naknada) uređuje se ugovorom iz članka 8. ove Odluke.

Naknada koju Gradu Ivancu plaćaju druge jedinice lokalne samouprave koje za zbrinjavanje otpada koriste odlagalište komunalnog otpada »Jerovec«, prihod je proračuna Grada Ivanca.

Sredstva naknade Grad Ivanec koristi za unapređenje gospodarenja otpadom, izgradnju komunalne i društvene infrastrukture, te za zaštitu okoliša i prirode na području Grada Ivanca, a prema programima gradskih tijela.«

Članak 3.

U članku 5. stavku 1. iza riječi »Odluke«, briše se točka i dodaje se: »ako je naknada sadržana u cijeni usluge zbrinjavanja komunalnog otpada.«

Stavak 2. briše se.

Članak 4.

Članak 6. mijenja se i glasi:

»Visina naknade utvrđuje se u visini doprinosa za sanaciju odlagališta otpada »Jerovec« uvećanog za 50% doprinosa za povećani komunalni standard, kao elemenata strukture cijene usluge zbrinjavanja komunalnog otpada, prema Odluci Ivkoma d.d. Ivanec o cijenama usluga odvoza i zbrinjavanja otpada, s primjenom od 1. siječnja 2010. godine, br. 938/1-2009. od 22. prosinca 2009. godine.

Sredstva naknade sadržane u cijeni usluge zbrinjavanja komunalnog otpada, Ivkom d.d. Ivanec uplaćuje u Proračun Grada Ivanca, u pravilu polugodišnje.«

II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 5.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odluke i drugi akti kojima je regulirano uvođenje i na-

plata doprinosa za sanaciju i doprinosa za povećani komunalni standard, kao elemenata u strukturi cijene zbrinjavanja komunalnog otpada.

Ukoliko su sredstva doprinosa za sanaciju odlagališta prikupljena u iznosu većem od obveze Grada u ukupnoj investiciji sanacije odlagališta, prema Ugovoru o korištenju sredstava Fonda za neposredno sudjelovanje Fonda u sufinanciranju programa sanacije odlagališta komunalnog otpada »Jerovec« od 14. veljače 2005. godine, razlika sredstava smatra se naknadom u smislu ove Odluke, a ako prikupljena sredstva za sanaciju odlagališta ne pokrivaju učešće Grada, potrebna razlika osigurati će se iz sredstava naknade iz ove Odluke.

Doprinos za povećani komunalni standard u dijelu koji nije reguliran člankom 4. ove Odluke, Ivkom d.d. Ivanec, integrirat će u ostale elemente strukture cijene usluge odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada.

Članak 6.

Ugovori zaključeni na temelju članka 8. Odluke o utvrđivanju naknade koju Gradu Ivancu plaćaju druge jedinice lokalne samouprave koje se za zbrinjavanje otpada koriste odlagalištem komunalnog otpada »Jerovec« (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/07, 45/09), uskladit će se s odredbama ove Odluke, u roku od 90 dana od njezina stupanja na snagu.

Ivkom d.d. Ivanec, uskladit će Odluku o cijenama usluga odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada s odredbama ove Odluke u roku od 8 dana od njezina stupanja na snagu.

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 402-07/10-70/1

URBROJ: 2186/12-03/21-10-1

Ivanec, 16. prosinca 2010.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

46.

Na temelju članka 52. i 56. stavka 1. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine«, broj 153/09) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca 15. na sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

ODLUKU**o obračunu i naplati naknade za razvoj na vodoopskrbnom području IVKOM-a d.d. Ivanec****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza obračuna i naplate naknade za razvoj na području Grada Ivanca na kojem je javni isporučitelj vodne usluge IVKOM d.d. Ivanec.

Članak 2.

Obveznici naknade za razvoj su obveznici plaćanja cijene vodne usluge, uz koju se obračunava naknada za razvoj.

Članak 3.

Osnovica naknade za razvoj je jedinica mjere isporučene vodne usluge uz koju se obračunava naknada za razvoj.

Članak 4.

Naknada za razvoj po jedinici mjere isporučene usluge javne vodoopskrbe utvrđuje se u iznosu:

	Domaćinstva	Pravne osobe
Naknada za razvoj	2,50 kn/m ³	2,90 kn/m ³

Naknada za razvoj po jedinici mjere isporučene usluge javne odvodnje utvrđuje se u iznosu:

	Domaćinstva	Pravne osobe
Naknada za razvoj	0,15 kn/m ³	0,30 kn/m ³

Članak 5.

Naknada za razvoj obračunava se putem računa za vodnu uslugu na kojima se zasebno iskazuje.

Članak 6.

Naknada za razvoj prikupljena na području iz članka 1. ove Odluke, prihod je javnog isporučitelja vodne usluge IVKOM-a d.d. Ivanec.

Prihodi od naknade za razvoj koriste se za gradnju, odnosno za financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina.

Godišnji program gradnje komunalnih vodnih građevina donosi Gradsko vijeće na prijedlog IVKOM-a d.d. Ivanec.

IVKOM d.d. Ivanec u obvezi je kvartalno dostavljati Gradu Ivanču izvješća o visini i trošenju prikupljenih sredstava naknade za razvoj.

Članak 7.

IVKOM d.d. Ivanec za obavljanje poslova obračuna, fakturiranja, evidencije i utuženja može koristiti 3% naplaćenih sredstava naknade za razvoj.

Članak 8.

Naknada za razvoj uvodi se umjesto dosadašnjeg dodatka na cijenu usluge koji se u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu koristio za izgradnju objekata i uređaja za vodoopskrbu i odvodnju.

Financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina započeto sredstvima dodatka na cijenu usluge koji se

koristio za izgradnju objekata i uređaja za vodoopskrbu i odvodnju, dovršit će se sredstvima naknade za razvoj.

Sredstva dodatka na cijenu vodne usluge koja se koriste za izgradnju objekata i uređaja za javnu vodoopskrbu i odvodnju, prikupljena, a neutrošena do stupanja na snagu ove Odluke, smatraju se sredstvima naknade za razvoj.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavljaju se izvan snage Odluke i drugi akti doneseni na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 19/96, 88/98 i 150/05), a kojim se reguliralo predmetno područje.

Članak 10.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 363-01/10-01/177
URBROJ: 2186/012-10-1
Ivanec, 16. prosinca 2010.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

47.

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97 i 107/07) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 15. sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

O D L U K U

o mjerilima za sufinanciranje smještaja djece u Dječji vrtić »Ivančice« Ivanec u 2011. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila za sudjelovanje roditelja - korisnika usluga u sufinanciranju programa Dječjeg vrtića »Ivančice« Ivanec (u daljnjem tekstu: Vrtić), kao i uvjeti za sufinanciranje smještaja djece u dječje vrtiće kojih Grad Ivanec nije osnivač.

Članak 2.

Ekonomska cijena Vrtića u 2011. godini iznosi 1.422,00 kune za 10-satni cjelodnevni program.

Članak 3.

Sudjelovanje roditelja, neposrednih korisnika usluga Vrtića u ekonomskoj cijenu cjelodavnog 10- satnog programa utvrđuje se prema njihovim materijalnim mogućnostima, na način da participacija za jedno dijete iznosi:

**MJESEČNA UPLATA
RODITELJA ZA:
10-satni program**

1. Roditelji koji imaju četvero i više malodobne djece
 - prvo dijete polaznik plaća
mjesečno475,00 kn
 - drugo dijete polaznik plaća 50% manje
 - treće dijete polaznik - besplatno
2. Ako prihod po članu domaćinstva iznosi do 1.650,00 kuna mjesečno u prethodnom tromjesečju 475,00 kn
3. Ako prihod po članu domaćinstva iznosi od 1.651,00-2.060,00 kuna mjesečno u prethodnom tromjesečju 555,00 kn
4. Roditelji koji prihod ostvaruju radom u inozemstvu, kao i oni čiji prihod po članu domaćinstva iznosi od 2.061,00 kuna mjesečno u prethodnom tromjesečju635,00 kn
5. Za polazak djeteta svaki drugi tjedan roditelj plaća mjesečno 400,00 kn
6. Roditelji sa šestero i više malodobne djece oslobađaju se troškova opskrbe za najviše dvoje djece, a ostali plaćaju 50% najnižeg iznosa.

Članak 4.

Pravo na olakšicu od utvrđene cijene imaju roditelji:

- za dijete sa smetnjama u razvoju 30%,
- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata 20%.

Članak 5.

U prihode porodičnog domaćinstva ubrajaju se:

- prihodi od plaća,
- prihodi od obrta i poduzetništva,
- osobne i porodične mirovine,
- prihodi od poljoprivredne djelatnosti,
- ako je to jedini prihod, prihodi od naknada koje korisnik ostvaruje umjesto plaće,
- prihodi iz drugih izvora.

Potvrde o ukupnim prihodima članova porodičnog domaćinstva za tromjesečno razdoblje koje prethodi početku primjene nove cijene, dostavljaju se Vrtiću na njegov zahtjev.

Roditelji korisnici usluga koji dijete uključuju u toku godine dostavljaju potvrde o ukupnim prihodima porodičnog domaćinstva za zadnja tri mjeseca koja prethode uključivanju djeteta u vrtić.

Obrtnici dostavljaju prihode o visini dohotka za prethodnu godinu.

Nezaposleni roditelji korisnici usluga vrtića, koji se zaposle u toku godine, dužni su odmah dostaviti podatke o primanjima.

Roditelji koji u toku godine ostanu bez posla dužni su dostaviti vrtiću potvrdu Zavoda za zapošljavanje.

Neposrednim korisnicima, koji ne dostave potvrde o ukupnim prihodima u određenom roku, obračunava se najviši iznos participacije.

Kao dokaz o podacima primanja korisnika usluga vrtića, Uprava Vrtića može tražiti poreznu karticu na godišnjoj razini za sve članove domaćinstva, te temeljem istih podataka izdati posebno rješenje o plaćanju.

Ukoliko korisnik-roditelj odbije predložiti poreznu karticu, isti plaća naknadu u visini 70% ekonomske cijene cjelodnevnog 10-satnog programa.

Članak 6.

Roditelji se oslobađaju od troškova prehrane ako dijete ne pohađa vrtić zbog bolesti, oporavka nakon bolesti i drugih opravdanih razloga u trajanju više od šest uzastopnih radnih dana, sve dok te okolnosti traju i ako je odsutnost djeteta prijavljena na vrijeme, te za vrijeme korištenja godišnjeg odmora roditelja.

Za teško bolesno dijete ako bolest traje duže od 30 dana, uz predložene ispričnice i ostale liječničke dokumentacije, roditelj se oslobađa plaćanja ukupne opskrbe.

Za dane boravka djeteta u bolnici roditelj se oslobađa plaćanja opskrbe u ukupnom iznosu uz predložene ispričnice.

Članak 7.

Cijene opskrbe iz članka 3. ove Odluke izračunate su za petodnevni radni tjedan.

Polazak Vrtića subotom obračunava se 20% više od redovne dnevne cijene Vrtića.

Članak 8.

Za djecu s prebivalištem na području Grada Ivanca, koji su korisnici redovitog programa u dječjim vrtićima čiji osnivač nije Grad Ivanec može se odobriti sufinanciranje, u visini i sukladno mjerilima iz članka 3. ove Odluke, ali maksimalno do 50% cijene redovitog programa tog dječjeg vrtića.

Sufinanciranje iz stavka 1. može se odobriti iznimno u slučaju popunjenosti Dječjeg vrtića »Ivančica« Ivanec i u pojedinačnim slučajevima nemogućnosti smještaja djece u Dječji vrtić Ivančice Ivanec na temelju ocjene nadležnog Upravnog odjela po zahtjevu roditelja.

O zahtjevu iz stavka 2. ovog članka odlučuje gradonačelnik posebnim zaključkom.

Članak 9.

Razliku do pune ekonomske cijene programa Vrtića, plaća roditelj odnosno općina ili grad u kojoj je prebivalište korisnika usluga.

Članak 10.

Sredstva koja roditelji-korisnici usluga uplaćuju sukladno člankom 3. Odluke, uplaćuju se neposredno na žiro račun Dječjeg vrtića »Ivančice« Ivanec.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/10-01/07
URBROJ: 2186/012-02/02-10-1
Ivanec, 16. prosinca 2010.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

48.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 70/96, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 15. sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

PROGRAM **gradnje objekata i uređaja komunalne** **infrastrukture za 2011. godinu**

1. UVODNE ODREDBE

1.1. Ovim se Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Ivanca za 2011. godinu, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja određuje gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

- javnih površina,
- prometnica i prometnih površina,
- javne rasvjete,
- opskrbe pitkom vodom,
- odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda,
- odlaganja komunalnog otpada.

1.2. Ovim se Programom određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

2. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA

2.1. Sredstva potrebna za ostvarivanje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. osigurat će se iz komunalnog doprinosa,

cijene komunalne usluge, naknade za priključenje, ostalih prihoda proračuna Grada Ivanca, te drugih izvora utvrđenih posebnim propisom.

2.2. Planirana sredstva za financiranje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. u iznosu od **10.582.000,00 kuna** rasporedit će se za financiranje gradnje objekata i uređaja po djelatnostima:

- javne površine,
- prometnice i prometne površine,
- javna rasvjeta,
- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- odlaganja komunalnog otpada.

2.3. Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja i rasporeda sredstava po djelatnostima sadržan je u dijelu Programa u kojem se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

2.4. Troškovi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishođenja tehničke dokumentacije i provedenog postupka nabave.

3. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

3.1. Javne površine

3.1.1. Pod gradnjom javnih površina podrazumijeva se gradnja **javnih prometnih površina** (trgovi, pločnici, javni prolazi, pješačke staze, šetališta, biciklističke trake i staze, mostovi ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste i sl.), **javnih zelenih površina** (dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori i sl.), te **javnih objekata i uređaja** (javna parkirališta, oglasni stupovi, javni satovi, spomenici, skulpture, groblje, tržnica i drugi slični objekti i uređaji).

3.1.2. Troškovi predložene gradnje javnih površina u 2011. godini procjenjuju se u iznosu od **1.005.000,00 kuna**, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javnih površina, sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova
1. UREĐENJE DJEČJIH I SPORTSKIH IGRALIŠTA			
1.	Dječja i sportska igrališta	Gradnja, projekti, oprema i otkup zemljišta	50.000,00
UKUPNO:			50.000,00
2. UREĐENJE TRGOVA			
1.	Rekonstrukcija glavnog gradskog trga	Projektna dokumentacija	75.000,00
2.	Uređenje trgova, parkova i rekreacijsko-izletničkih zona (Mali park i park iza Fine)	Projekti i izvođenje	50.000,00
UKUPNO:			125.000,00

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova
3. UREĐENJE GROBLJA			
1.	Uređenje groblja na području Grada Ivanca	Gradnja i projekti	100.000,00
UKUPNO:			100.000,00
4. UREĐENJE PROMETNIH POVRŠINA			
1.	Autobusna stajališta	Gradnja, projekti, otkup zemljišta	150.000,00
2.	Most u Stažnjecvu	Gradnja i nadzor	500.000,00
3.	Most u Gajevoj ulici	Projekt	80.000,00
UKUPNO:			730.000,00
SVEUKUPNO:			1.005.000,00
Izvori financiranja:			
1. Proračun Grada Ivanca - komunalni doprinos i ostali prihodi Proračuna			
2. Sredstva kapitalnih potpora			

3.2. Prometnice i prometne površine

3.2.1. Pod prometnicama i prometnim površinama podrazumijevaju se radovi na izgradnji odnosno rekonstrukciji nerazvrstanih cesta, te javno-prometnih površina u sastavu javnih i nerazvrstanih cesta.

3.2.2. Troškovi planirane gradnje prometnica i prometnih površina u 2011. godini procjenjuju se u iznosu od **5.187.000,00 kune**, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje prometnica i prometnih površina sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova
1. MODERNIZACIJA - ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA			
1.	MO PRIGOREC - nerazvrstana cesta trafostanica-raskršće la=270m' - odvojak Kušter la=330m' - odvojak Jazovčina la=318m' - odvojak Borje la=230m' - nerazvrstana cesta Borje-desno la=67m' - odvojak Vrhi la=258m' - odvojak Hranić la=95m'	Gradnja	658.000,00
	- odvojak Mudri-mlin la=25m' - odvojak Babine gorice la=630m' - odvojak Babine gorice-desni krak la=110m' - odvojak Kamenščica la=110m' - odvojak Štefanko la=96m'		
2.	MO MARGEČAN - odvojak Biškupovec la=815m' - odvojak Kocijani la=65m' - odvojak Gornji Margečan la=570m' - odvojak Zagorci la=180m' - odvojak Cukovci la=258m' - odvojak Vinceki la=85m' - Ulica Breznica la=460m' - Cvjetna ulica la=473m' - odvojak Kozulići la=358+268m'	Gradnja	718.700,00
3.	MO RADOVAN - prilazna cesta do igrališta la=205m' - pješačka staza od škole do igrališta la=80m'	Gradnja	54.000,00
4.	MO RIBIĆ BREG - odvojak kod Kos Stanka la=75m' - spoj nerazvrstanih cesta la= 100m' - proširenje nerazvrstane ceste l=265m'	Gradnja	136.800,00

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova
5.	MO IVANEC I-IV - odvojak Rajterove la=50m' - odvojak Vukovićeve la=152m' - produžetak Ulice Ivanuševac la=67m' - odvojak Ulice Bistrica la=59m' - odvojak Frankopanska la=30m'	Gradnja	100.800,00
6.	MO ŽELJEZNICA - Čovrani I. la= 240m' - Čovrani II. la=680m'	Gradnja	175.500,00
7.	MO LOVREČAN - odvojak Kotijaši la=190m'	Gradnja	58.500,00
8.	MO ŠKRILJEVEC - odvojak kod Fiškuša la=60m' - odvojak kod križa la=33m' - odvojak Copaki (spoj ŽC-LC) la=305m' - uređenje nerazvrstane ceste	Gradnja	131.400,00
9.	MO BEDENEC - odvojak Kučeji la=90m'	Gradnja	27.000,00
10.	Sanacija klizišta	Gradnja i projekti	300.000,00
11.	Ostali radovi na modernizaciji cesta	Nadzor	42.300,00
UKUPNO:			2.403.000,00
2. UREĐENJE I IZGRADNJA NOGOSTUPA			
1.	Produžetak nogostupa u Salinovcu	Projekt 245m'	10.000,00
2.	Nogostup ispred škole u Gačicama	Projekt	10.000,00
3.	Nogostup u Bedencu	Projekt	30.000,00
4.	Izgradnja nogostupa uz potok Bistrica - spoj Rajterova ulica - Bistrica	Gradnja i nadzor	70.000,00
5.	Nogostup Iv.Naselje - Ivanec (betterment)	Gradnja, odvodnja i otkup	50.000,00
UKUPNO:			170.000,00
3. IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA PROMETNICA I PROMETNIH POVRŠINA			
1.	Nerazvrstane ceste do novoizgrađenih objekta	Uređenje - makadam	50.000,00
2.	Rekonstrukcija Kukuljevićeve ulice u Ivancu, la=410m'	Gradnja i nadzor	1.700.000,00
3.	Modernizacija LC 25170 Knapić-Vuglovec	Otkup	20.000,00
4.	Nova ulica - od Varaždinske do Vrtne ulice	Parcelacija, projekti	50.000,00
		Gradnja 375 m'	270.000,00
5.	Prometnice u Zoni »C3« u Ivancu (Ulica bl. A. Stepinca)	Gradnja 270 m', nadzor i projekti	140.000,00
6.	Ulica Savica u Radovanu	Projekt	10.000,00
7.	Uređenje parkirališta na području Ivanca	Gradnja	30.000,00
8.	Rotor - istočni dio Ivanca	Gradnja i glavni projekt izmještanja instalacija	80.000,00
9.	Proširenje Vinogradske ulice u Ivancu	Makadam	15.000,00
10.	Uređenje prometnice u Lovrečanu	Gradnja	30.000,00
11.	Mihanovićeva ulica u Ivancu	Projekt	30.000,00
12.	Uređenje Kumičićeve ulice u Ivancu	Gradnja	110.000,00
13.	Priključak stambene zone u Iv. Naselju na DC35	Projekt	29.000,00
14.	Ulica Kralja Tomislava u Ivancu - potporni zid	Rekonstrukcija	50.000,00
UKUPNO:			2.614.000,00
SVEUKUPNO:			5.187.000,00
Izvori financiranja:			
1. Proračun Grada Ivanca - komunalni doprinos, sufinanciranje građana i ostali prihodi Proračuna			
2. Kapitalne potpore			

3.3. Javna rasvjeta

3.3.1. Pod javnom rasvjetom podrazumijevaju se objekti i uređaji za rasvjetljavanje javnih površina, te javnih i nerazvrstanih cesta, kao i stvaranje preduvjeta za njihovo funkcioniranje.

3.3.2. Troškovi planirane gradnje objekata i uređaja javne rasvjete u 2011. godini procjenjuju se u iznosu od **530.000,00 kuna**, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javne rasvjete, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova
1. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE			
1.	Štedna rasvjeta	Gradnja	500.000,00
2.	Dopuna javne rasvjete	Gradnja	30.000,00
UKUPNO:			530.000,00
SVEUKUPNO:			530.000,00
Izvori financiranja:			
1. Proračun Grada Ivanca (komunalni doprinos i ostali prihodi Proračuna)			
2. Ostali izvori - kapitalne potpore			

3.4. Opskrba pitkom vodom

3.4.1. Pod gradnjom objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom podrazumijeva se gradnja uređaja za upravljanje glavnim precrpnim postajama, crpnih postaja, vodovodne mreže s rezervoarima, razvodnim vodovima, hidrantima i javnim izljevima, te priključaka

od glavnog voda do zapornog uređaja iza glavnog vodomjera.

3.4.2. Troškovi predložene gradnje objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom u 2011. godini procjenjuju se u iznosu od **110.000,00 kuna**, a u nastavku, daje se opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova
1. IZGRADNJA VODOVODNE MREŽE			
1.	Produžetak vodovodne mreže u Punikvama (Turčini)	Gradnja	70.000,00
2.	Produžetak vodovodne mreže u Iv. Naselju	Gradnja	40.000,00
UKUPNO:			110.000,00
SVEUKUPNO:			110.000,00
Izvori financiranja:			
Proračun Grada Ivanca (naknada za priključenje, ostali prihodi proračuna)			

3.5. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

3.5.1. Pod gradnjom objekata i uređaja za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda podrazumijeva se gradnja uličnih odvodnih kanala s odvodnim cjevovodom i revizijskim oknima, sabirnih kanala, kolektora, crpnih stanica, retencija i preljeva.

3.5.2. Troškovi planirane gradnje objekata za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda u 2011. godini procjenjuje se u iznosu od **50.000,00 kuna**, a nastavku daje se opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja odvodnje otpadnih voda, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova
1. IZGRADNJA KANALIZACIJSKE MREŽE			
1.	Kanalizacijska mreža Ivanca	Projekti	50.000,00
UKUPNO:			50.000,00
SVEUKUPNO:			50.000,00
Izvori financiranja:			
1. Proračun Grada Ivanca (naknada za priključenje, ostali prihodi Proračuna)			

3.6. Odlaganje komunalnog otpada

3.6.1. Pod gradnjom objekata i uređaja za odlaganje komunalnog otpada podrazumijeva se gradnja objekata za odlaganje komunalnog otpada, te saniranje i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada.

3.6.2. Troškovi planirane gradnje objekata i uređaja za odlaganje komunalnog otpada u 2011. godini procjenjuje se u iznosu od **3.700.000,00 kuna**, a u nastavku daje se opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja za odlaganje komunalnog otpada, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova
1. SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA »JEROVEC«			
1.	Odlagalište komunalnog otpada »Jerovec«	Radovi sanacije i nadzor	3.700.000,00
UKUPNO:			3.700.000,00
SVEUKUPNO:			10.582.000,00
Izvori financiranja:			
1. Proračun Grada Ivanca (cijena komunalne usluge)			
2. Ostali izvori - kapitalne potpore			

3.7. Završne odredbe

3.7.1. U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda i izdataka u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, a uz odobrenja gradonačelnika.

3.7.2. Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/10-01/163
URBROJ: 2186/012-03/023-10-2
Ivanec, 16. prosinca 2010.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

49.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 70/96, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 15. sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

P R O G R A M **održavanja komunalne infrastrukture** **za 2011. godinu**

1. UVODNE ODREDBE

1.1. Ovim se Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Ivanca za 2011. godinu, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalne djelatnosti održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, održavanja javnih prometnih površina, održavanja nerazvrstanih cesta, groblja, spomenika, javne rasvjete, te prigodno uređenje Grada.

2. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

2.1. Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2011. godini planirana su u iznosu od **2.624.500,00 kuna**, a osigurat će se iz sljedećih izvora:

- komunalna naknada	1.800.000,00 kuna
- ostali prihodi Proračuna Grada Ivanca	774.500,00 kuna
- vodni doprinos	50.000,00 kuna

3. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

3.1. Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2011. godini po vrsti komunalne djelatnosti, s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

Redni broj	Opis poslova	Planirana vrijednost
1. ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I RADOVI NA UREĐENJU GRADA IVANCA		
A) RADOVI NA ČIŠĆENJU I ODRŽAVANJU JAVNIH ZELENIH POVRŠINA		
1.	Čišćenje i održavanje travnatih površina	203.500,00

Redni broj	Opis poslova	Planirana vrijednost
2.	Održavanje ukrasnog i ostalog grmlja	28.000,00
3.	Održavanje živih ograda	34.000,00
4.	Uređivanje drveća	14.500,00
5.	Održavanje cvjetnih gredica i visećih žardinjera	95.000,00
6.	Održavanje staza i parkovnih elemenata	57.500,00
7.	Sadnja trajnog raslinja	14.000,00
8.	Održavanje javnih zelenih površina malčanjem	30.000,00
9.	Održavanje zelenih površina dječjih igrališta na području Grada Ivanca	33.500,00
	UKUPNO:	510.000,00
B) RADOVI NA ČIŠĆENJU I ODRŽAVANJU JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA		
1.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina I. gradske zone	8.000,00
2.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina II. gradske zone	24.000,00
3.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina III. gradske zone	9.000,00
4.	Svakodnevno pražnjenje košarica za smeće	32.000,00
5.	Zasijecanje zemljane površine uz rigole prometnica	2.500,00
	UKUPNO:	75.500,00
C) RADOVI NA ČIŠĆENJU I ODRŽAVANJU SPOMENIKA I SPOMEN-OBILJEŽJA		
1.	Čišćenje i održavanje spomenika i spomen-obilježja	27.500,00
	UKUPNO:	27.500,00
	SVEUKUPNO:	613.000,00
2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		
2.1.	Šljunčanje nerazvrstanih cesta, strojno planiranje, iskop odvodnih jaraka, iskop zemljanog materijala sa izradom pokosa kod proširenja trupa cesta, čišćenje kanala i potoka Bistrice	300.000,00
2.2.	Sanacija oštećenog asfalta sa zamjenom tampona, krpanje udarnih rupa nerazvrstanih cesta	130.000,00
2.3.	Čišćenje i odštopavanje slivnika, izrada šahta, revizionih okana i slivnika, zacjepljivanje kanala oborinskih voda, izrada asfaltnih muldi, betonskih kanalica i postava rubnjaka, zamjena i popravak cjevnih propusta, nabava i postava usporivača prometa, izgradnja ograda uz nerazvrstane ceste	250.000,00
2.4.	Košnja bankina uz nerazvrstane ceste u naseljima	60.000,00
2.5.	Postava vertikalne i horizontalne signalizacije	100.000,00
2.6.	Sanacija manjih klizišta	20.000,00
2.7.	Zimska služba	300.000,00
	UKUPNO:	1.160.000,00
3. JAVNA RASVJETA		
3.1.	Popravak javne rasvjete	80.000,00
3.2.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	700.000,00
	UKUPNO:	780.000,00
4. PRIGODNO UREĐENJE GRADA		
4.1.	Božićno i novogodišnje uređenje Grada	46.500,00
	UKUPNO:	46.500,00
5. ODRŽAVANJE GROBLJA		
5.1.	Groblja u Ivancu, Prigorcu, Margečanu i Radovanu	25.000,00
	UKUPNO:	25.000,00
	SVEUKUPNO:	2.624.500,00

4. ZAVRŠNE ODREDBE

4.1. Radi efikasnije i racionalnije realizacije Programa, gradonačelnik može izvršiti preraspodjelu sredstava

između pojedinih rashoda i izdataka utvrđenih ovim Programom.

4.2. Plan zimske službe za razdoblje 2010/2011. godine sastavni je dio ovog Programa.

4.3. Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/10-01/164
URBROJ: 2186/012-03/023-10-2
Ivanec, 16. prosinca 2010.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

50.

Na temelju članka 6. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 37/09) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 15. sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

PROGRAM **javnih potreba u kulturi Grada Ivanca** **za 2011. godinu**

I.

Javne potrebe u kulturi, za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Grada Ivanca, jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije od interesa za Grad Ivanec, a osobito:

- djelatnost i poslovi ustanova kulture, udruženja i organizacija u kulturi, kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,

- akcije i manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života,
- investicijsko održavanje, adaptacije i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture.

II.

Ovim Programom određuju se manifestacije od značaja za Grad Ivanec:

- Dani grada Ivanca/ Gospodarski sajam
- Kajkavski književni natječaj »Draga domaća rieč«
- Rudarski dani
- Nikolinje
- Doček Nove godine
- Dan žena
- Ivonjski fašnik
- Trebitva kuruze
- Seoske igre Salinovec
- Margetje u Margečanu.

III.

Ovim Programom donosi se plan izvršavanja i rasporeda sredstava Proračuna Grada Ivanca za 2011. godinu u dijelu javnih potreba u kulturi koji se odnosi na financiranje djelatnosti iz točke I. ovog Programa.

U Proračunu Grada Ivanca za 2011. godinu u razdjelu 003 - Programska djelatnost: Javne potrebe u kulturi, u iznosu od 1.795.939,00 kn izvršavat će se i raspoređivati tijekom 2011. godine prema slijedećem:

Raspodjela sredstava

		SREDSTVA (kn)
1.	REDOVNA DJELATNOST USTANOVA U KULTURI	747.289,00
	Gradska knjižnica i čitaonica »Gustav Krklec« Ivanec	547.289,00
	Pučko otvoreno učilište »Đuro Arnold« Ivanec	200.000,00
	- kinoprikazivačka djelatnost	101.598,00
	- glazbena škola	98.402,00
2.	POSEBNI PROGRAMI USTANOVA U KULTURI	20.000,00
	Pučko otvoreno učilište	
	- Organizacija kazališnih gostovanja za građanstvo i za djecu i mladež	10.000,00
	- Program obnove tradicijskog lončarstva	10.000,00
3.	KULTURNO-UMJETNIČKI AMATERIZAM	140.000,00
4.	KNJIŽEVNE I KULTURNE MANIFESTACIJE	410.000,00
	Obilježavanje blagdana i održavanje kulturno zabavnih manifestacija	
	- Draga domaća rieč	10.000,00
	- Obilježavanje Dana Grada	300.000,00
	- Obilježavanje blagdana i održavanje kulturno zabavnih manifestacija	100.000,00
5.	CENTAR ZA KULTURU	50.000,00
	- Evaluacija projekta Centra za kulturu	50.000,00
6.	ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE	300.000,00
	Arheološka istraživanja - Stari grad Ivanec	300.000,00

		SREDSTVA (kn)
	- Izvori financiranja	
	- Grad Ivanec	150.000,00
	- Ministarstvo kulture	150.000,00
7.	ETNO KUĆA U BEDENCU	50.000,00
8.	KAPITALNE DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	35.000,00
9.	ZAŠTITA I ODRŽAVANJE SPOMENIKA	20.000,00
10.	DRŽAVNI POVIJESNI ARHIV	3.650,00
11.	ZNANSTVENO ISTRAŽIVAČKI SKUP »Mirko Malez život i djelo«	20.000,00
	UKUPNO	1.795.939,00

IV.

Proračunska sredstva za redovnu djelatnost ustanova u kulturi iz točke III. 1. ovog Programa, u iznosima utvrđenim ovim Programom doznačivat će se ustanovama u kulturi mjesečno.

Sredstva određene ovim Programom za investicijske potpore iz točke III. 2. isplaćivat će se ustanovama temeljem dokaza o provedenim postupcima nabave odnosno zaključenim ugovorima o izvođenju pojedinih radova ili nabavu opreme, odnosno ostvarivanju dijela potpore iz državnog i županijskog proračuna.

Sredstva namijenjena za kulturno umjetnički amaterizam iz točke III. 3. isplaćivati će se prema posebnom zaključku gradonačelnika na prijedlog Vijeća za kulturu Grada Ivanca.

Sredstva za programe iz točke III. točka 4. za književne i kulturne manifestacije, isplaćivat će se temeljem zaključka gradonačelnika ili Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti, udrugama u kulturi, Turističkom društvu Grada Ivanca na temelju zahtjeva, odnosno plaćanjem pojedinačnih računa za potrebe organiziranja pojedinih manifestacija.

Sredstva iz programa osigurana u točki III. 6. i 7. namijenjena za kapitalne projekte Grada Ivanca plaćat će se sukladno zaključenim ugovorima za izvođenje radova, nabavu roba ili usluga u skladu sa posebnim propisima.

Sredstva namijenjena za programe iz točke III. 5. 8. i 9. ovog Programa isplaćivat će se temeljem zaključka gradonačelnika, a na zahtjev pojedinih korisnika Programa za kapitalne donacije, za ostale uz predložene dokumentacije za određenom isplatom, sve sukladno mogućnostima Proračuna Grada Ivanca.

Sredstva iz programa osigurana u točki III. 10. isplaćivat će temeljem zaključka nadležnog Upravnog odjela.

Sredstva iz programa osigurana u točki III. 11. isplaćivati će se sukladno posebnim odlukama nadležnih gradskih tijela, i zaključenim ugovorima o organizaciji znanstvenog skupa.

V.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2011.

KLASA: 610-01/10-01/06

URBROJ: 2186/012-10-1

Ivanec, 16. prosinca 2010.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

51.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 73/97, 27/01 i 59/01, 82/01 i 103/03 i 79/07), i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 15. sjednici, održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

P R O G R A M

**javnih potreba u području socijalne skrbi za
Grad Ivanec u 2011. godini**

I.

Ovim Programom donosi se plan izvršavanja i rasporeda sredstava Proračuna Grada Ivanca za 2011. godinu u dijelu socijalne skrbi koji se odnosi na financiranje, mjere, kriterije, opseg i korisnike javnih potreba u području socijalne skrbi u Gradu Ivanu.

Oblici i mjere socijalne skrbi, koje ovim Programom ustanovljava Grad Ivanec, prvenstveno su namijenjeni slijedećim kategorijama građana:

- socijalno ugroženi pojedinci i obitelji,
- nezaposleni,
- bolesni i nemoćni,
- osobe sa invaliditetom,
- djeca,
- mladi,
- građani starije dobi.

II.

U Proračunu Grada Ivanca za 2011. godinu u razdjelu 003 - Programska djelatnost - Program socijalne skrbi i novčanih pomoći, u iznosu od 774.010,00 kn izvršavat će se i raspoređivati tijekom 2011. godine prema slijedećem:

MJERE I OPSEG SOCIJALNE SKRBI		SREDSTVA (KN)
1. Podmirenje dijela troškova stanovanja sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi		210.000,00
a) Podmirenje troškove stanarine, vode, el. energije, odvoza smeća, grijanja i ogrjeva, komunalne naknade i drugih troškova stanovanja u skladu s posebnim propisima, podmirivanjem pojedinačnih računa do iznosa utvrđenog Zakonom		
b) Pravo se ostvaruje temeljem rješenja nadležnog Upravnog odjela, a temeljem zahtjeva i Rješenja Centra za socijalnu skrb.		
c) Podmirenje dijela troškova stanovanja prema kriterijima iz ovog Programa		
- komunalne i vodne naknade		
- troškova potrošnje vode i odvoza smeća		
- grobne naknade		
- stanarine prema ugovoru o najmu stana		
- Pravo se ostvaruje temeljem Rješenja nadležnog Upravnog odjela Grada Ivanca, nakon provedenog upravnog postupka za utvrđivanje prava iz ove točke Programa		
2. Sufinanciranje prehrane učenika u osnovnim školama		145.000,00
- U visini od 50% troškova školske kuhinje i to: Pravo se ostvaruje temeljem zahtjeva roditelja ili staratelja, na temelju Zaključka nadležnog upravnog odjela Grada Ivanca uz uvažavanje uvjeta i kriterija iz točke III. ovog Programa.		
3. Pomoć kod rođenja djeteta		150.000,00
- Pravo na jednokratnu novčanu pomoć u visini od 1.000,00 kuna ostvaruju roditelj ili staratelj, svakog rođenog djeteta koji imaju prebivalište na području Grada Ivanca, odnosno 2.000,00 kuna za rođenje trećeg, četvrtog i petog djeteta, a za svako slijedeće 3.000,00 kuna po djetetu		
- Pravo na novčanu pomoć, uz predočenje dokaza o rođenju djeteta i prebivališta na području Grada Ivanca, dodjeljivati će se roditeljima mjesečno.		
4. Pomoć obiteljima i kućanstvima u slučaju elementarne nepogode		5.000,00
- Pravo na pomoć u slučaju elementarne nepogode imaju obitelji i kućanstva u slučaju da je uslijed elementarne nepogode izravno ugrožen stambeni i socijalni minimum utvrđen zakonom o socijalnoj skrbi		
- Pravo se ostvaruje temeljem zaključka nadležnog Upravnog odjela nakon provedenog postupka utvrđivanja činjeničnog stanja.		
5. Novčani dar djeci bez roditelja i djeci u udomiteljskim obiteljima te djeci iz obitelji sa četvero i više malodobne djece		36.000,00
- Djeca bez roditelja ili djeci bez roditeljske skrbi koja su smještena u udomiteljske obitelji, djeci koja su korisnici pomoći za uzdržavanje, i djeca iz obitelji sa četvero i više malodobne djece, u iznosu od 300,00 kuna po djetetu do navršanih 12 godina života, a na prijedlog i uz dokumentaciju Centra za socijalnu skrb Grada Ivanca Pravo se ostvaruje temeljem Zaključka gradonačelnika, a na prijedloga Centra za socijalnu skrb Ivanec.		
6. Jednokratne novčane pomoći		5.000,00
- Pomoći građanima i domaćinstvima prema pojedinačnim zahtjevima, odobravati će se u slučajevima kada se obitelj ili osoba iz objektivnog razloga, zbog gubitka posla ili gubitka izvora prihoda nađe u situaciji da treba premostiti nastale teškoće, te joj/im se može odobriti jednokratna novčana pomoć na temelju zahtjeva i provedenog postupka nadležnog Upravnog odjela Pravo se ostvaruje temeljem Zaključka Gradonačelnika na prijedlog nadležnog upravnog odjela.		
7. Udruge umirovljenika i udruge osoba s invaliditetom		81.750,00
- Na području Grada Ivanca umirovljenici aktivno djeluju unutar tri udruge umirovljenika Sredstvima prikupljenim od članarina te raznih donacija financiraju se različiti oblici skrbi za starije osobe te socijalne zaštite.		Udruge umirovljenika 36.750,00
- Uočavajući velike probleme s kojima se suočavaju osobe s invaliditetom, te u svrhu njihove reintegracije, uključivanja u društvo i podizanja kvalitete življenja Grad Ivanec je nabavio posebno kombi vozilo za prijevoz osoba s invaliditetom i posebni potrebama, a dulje vrijeme djeluju i udruge koje se bave problematikom osoba s teškoćama u razvoju. Cilj im je da se radom u skupinama, kroz radionice očuvaju njihova teško stečena znanja i vještine te razviju nove, kako bi imali više samopouzdanja i sigurnosti za sretniji i sadržajni život u zajednici. Uz neposredan rad s korisnicima, njihovim roditeljima radi se i na senzibilizaciji javnosti kako bi se promijenila stereotipna shvaćanja stanja, potreba i sposobnosti osoba s teškoćama u razvoju.		Udruge osoba s invaliditetom 45.000,00
- Ova aktivnost provodit će se putem realizacije ponuđenih programa Udruga.		
- Sredstva će se rasporediti posebni Zaključkom gradonačelnika.		

MJERE I OPSEG SOCIJALNE SKRBI		SREDSTVA (KN)
8. Pomoć najstarijim građanima		80.000,00
<ul style="list-style-type: none"> - Najstarijim građanima Ivanca povodom božićnih blagdana osigurava se jednokratna pomoć u obliku dara u naravi uz druženje i obrok, s ciljem zaštite standarda, očuvanja dostojanstva treće životne dobi jer se zahvaljujući porastu općeg životnog standarda i unapređenju zdravstvene zaštite produljio životni vijek, a time je porastao udjel starijih osoba u cjelokupnoj populaciji. Stariji ljudi su sastavni dio zajednice u kojoj žele aktivno sudjelovati. - Pravo na pomoć ostvariti će osobe određene životne dobi zaključkom gradonačelnika na prijedlog udruga umirovljenika koje djeluju u Gradu Ivanču. 		
9. Sufinanciranje maturalnih i đачkih putovanja		11.260,00
<ul style="list-style-type: none"> - Sufinanciranje maturalnih i đачkih ekscurzija odobrava učenicima čiji su roditelji slabog imovnog stanja. na prijedlog i zahtjev ravnatelja osnovnih škola proporcionalno broju učenika. Sredstva se uplaćuju na žiro račun škole, temeljem Zaključka gradonačelnika. 		
10. Sufinanciranje nabave ogrjeva		50.000,00
<ul style="list-style-type: none"> - Podmirenje troškova ogrjeva osiguravaju se, posredstvom gradskog proračuna, u proračunu Varaždinske županije, a pravo na podmirenje istih ostvaruje se temeljem Rješenja nadležnog Upravnog odjela Grada Ivanca, na način i u visini utvrđenima odredbama Zakona i odluka nadležnog županijskog tijela. 		
UKUPNO		774.010,00

III.

UVJETI I KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA I OBLIKA SKRBI
<p>Uvjet prihoda: (osim za pomoć iz 1.a) ispunjavaju korisnici koji nemaju mjesečni prihod viši od:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osobe koje ne ostvaruju mjesečni prihod veći od 1.000,00 kuna, - dvočlano domaćinstvo koje ne ostvaruje mjesečni prihod veći od 1.600,00 kuna, - tročlano i višečlano domaćinstvo koje ne ostvaruje mjesečni prihod za svakog narednog člana veći od 300,00 kuna, <i>(Prihodom se smatra iznos mjesečnih primanja ostvaren u tri mjeseca koja su prethodila mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a odnosi se na sva primanja ostvarena na osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način, izuzev zdravstvene pomoći)</i> - samci koji ne ostvaruju prihod veći od 500,00 kuna mjesečno ostvaruju pravo na podmirenje troškova stanovanja (el. energija, komunalna i vodna naknada, grobna naknada., potrošnja vode i odvoz smeća) - osobe koje posjeduju znatnu pokretnu (automobil osim ako se utvrdi da se vozilo koristi za potrebe prijevoza člana obitelji - korisnika pomoći na doplatu za pomoć i njegu ili osobne invalidnine propisane Zakonom o socijalnoj skrbi odnosno civilni invalidi koji su vlasnici automobila. ili nepokretnu (kuća za odmor koja mu ne služi za podmirenje potreba stanovanja, odnosno kuću ili stan koji površinom prelazi veličini određenu posebnim odlukama imovinu, ne mogu temeljem uvjeta prihoda ostvariti pravo na subvencije i pomoći. <p>Posebni uvjeti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja ostvaruju i domaćinstva u kojima živi osoba sa priznatim invaliditetom sa 100% invalidnosti, na način da se prihod osobe s priznatim invaliditetom sa 100% invalidnosti, ne ubraja u prihod domaćinstva, o čemu su dužni predložiti rješenje nadležnih tijela. - Pravo na podmirenje ½ dijela troškova stanovanja ostvaruju i obitelji koje žive u zajedničkoj obiteljskoj kući s razdvojenim domaćinstvima, te podmiruju ½ dijela troškova stanovanja iz ove točke programa, na način da se plaćaju uplatnice za jednu polovicu godine za odnoseći stambeni objekt odnosno obiteljsku kuću. - Pravo iz ove točke Programa ostvaruju i samci koji su rješenjem Centra za socijalnu skrb smješteni u ustanove socijalne skrbi, a temeljem predloženja dokaza odnosno dostave Rješenja o smještaju u ustanovu od strane Centra za socijalnu skrb Ivanec.

IV.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 550-01/10-01/16
URBROJ: 2186/012-10-1
Ivanec, 16. prosinca 2010.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

52.

Na temelju članka 74. Zakona o športu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08 i 124/10) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 15. sjednici, održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

P R O G R A M
javnih potreba u sportu Grada Ivanca
za 2011. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Osnovu financiranja sporta čine prihodi koje pravne i fizičke osobe, koje obavljaju sportsku djelatnost ostvare obavljanjem športske djelatnosti, članarine koju ostvaruju sportski klubovi i udruge, dio prihoda od priređivanja igara na sreću te sredstva kojima Grad Ivanec, Varaždinska županija i Republika Hrvatska financiraju obavljanje sportske djelatnosti.

Sportskim djelatnostima smatra se: sudjelovanje-organiziranje i vođenje u sportskim natjecanjima, sportska priprema, sportska rekreacija, sportska poduka te upravljanje i održavanje sportskih objekata. Sportskom djelatnošću također se smatraju i organizirane izvannastavne školske sportske učeničke i studentske aktivnosti, kao igre i tjelesne aktivnosti osoba s invaliditetom.

Ovim Programom osiguravaju se sredstva za javne potrebe u sportu, u skladu s odredbama zakona, a prema pojedinim programima, odnosno aktivnostima, poslovima i djelatnostima sportaša i sportskih klubova i udruga, značajnih za Grad, a sve po prijedlogu Programa javnih potreba za šport Grada Ivanca za 2011. godinu kojeg predlaže Zajednica sportskih udruga Grada Ivanca, temeljenih na njihovim dostignućima i mogućnostima tržišnih odnosa.

II. UTVRĐIVANJE JAVNIH POTREBA

Javne potrebe u sportu za koje se financijska sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Ivanca su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje su od značaja za grad, su:

- Poticanje i promicanje sporta.
- Provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata.
- Djelovanje sportskih klubova i udruga te Zajednice sportskih udruga u gradu.
- Sportska priprema (trening) organizacija i provedba sustava natjecanja domaćih i međunarodnih, te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša.
- Vođenje kadrovske politike, angažiranjem i zapošljavanjem osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu.
- Sportsko-rekreacijske aktivnosti građana, kao i druge sportske aktivnosti koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja, te postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva.
- Sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom.
- Planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih terena i objekata značajnih za grad. Prvenstveno voditi brigu da se kod slijedeće izgradnje sportskih objekata planira izgradnja četvero stazne automatske kuglane,
- Provođenje i financiranje razvojnih projekata, elaborata i studija u funkciji razvoja sporta.

Realizacijom Programa javnih potreba u sportu, Grad Ivanec nastoji ostvariti ciljeve promicanja

gradskog sporta. Samim promicanjem sporta preko klubova i udruga, kao i u pojedinačnom sportu promiču se gospodarstvo, turizam i kultura Grada Ivanca a posebice pozitivni učinci ostvaruju se na prosvjetnom i zdravstvenom planu.

Dosadašnja sportska iskustva, a i sama praksa, pokazala je i dokazala, da se putem sporta najlakše ostvaruju povezivanja gospodarskih i turističkih subjekata, na svim razinama uređenog društva. Promidžba kulturnih, povijesnih i zemljopisnih osobitosti ivanečkog kraja od strane samih sportaša od izuzetne je važnosti kako za promociju tako i za stvaranje imagea grada.

Grad Ivanec će posebnu pozornost, a u skladu sa zakonom, posvetiti organiziranim športskim udrugama građana koje se pojavljuju kroz klubove i društva, te koje su nositelji organiziranog načina rada na području provođenja športske aktivnosti i to kroz prezentacijski oblik, a to je natjecateljski šport.

Sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom treba osiguravat će se prema posebnim programima Grada Ivanca.

Sportske aktivnosti djece, mladeži i studenata treba realizirati osiguravanjem sredstava i financiranjem djelatnosti preko sportskih učeničkih klubova, a financirati će se sukladno mogućnostima Proračuna Grada Ivanca prema posebnim zaključcima gradonačelnika ili nadležnog upravnog odjela.

Zajednica sportskih udruga Grada Ivanca svojim programom rada, financijskim planom te Kriterijima za rangiranje sportskih udruga članica Zajednice utvrdila je politiku promicanja, općenito sporta Grada Ivanca za 2011. godinu s posebnim naglaskom na poticanje aktivnog rada s djecom i mladima.

III. ORGANIZIRANI NATJECATELJSKI SPORT

Uvažavajući javne interese u sportu Grada Ivanca, položaj i značaj sportskih klubova i udruga u promociji Grada, a posebno cijeneći kvalitetu rada s mlađim uzrastom, a sve u cilju ostvarivanja programa javnih potreba u provođenju poticanja i promocije sporta, te sportska priprema, organizacija i provedba sustava natjecanja domaćih i međunarodnih, a nadasve opća i posebna zaštita sportaša, svi sportski klubovi i udruge organiziranog natjecateljskog sporta a koje djeluju na području grada Ivanca svrstane su u dvije skupine i to:

A) Natjecateljska skupina:

1. Rukometni klub »IVANČICA IVANEC« Ivanec
2. Srednjoškolski ženski rukometni klub Ivanec
3. Košarkaški klub »IVANČICA« Ivanec
4. Nogometni klub »IVANČICA« Ivanec
5. Nogometni klub »MLADOST« Margečan
6. Kuglački klub »IVANČICA« Ivanec
7. Klub padobranskog jedrenja »LET« Ivanec
8. Športski streljački klub »JEDINSTVO« Ivanec
9. Športsko ribolovno društvo Ivanec
10. Karate klub Ivanec

11. Teniski klub »ELKOM« Ivanec
12. Taekwon-do klub »HWARANG« Ivanec

Za pobrojenu skupina sportskih klubova i udruga organiziranog natjecateljskog sporta, izuzev spomenutih razloga u uvodu, utvrđen je između ostalog i kriterij uvažavanja rezultata dosadašnjeg rada i djelovanja, popularnost pojedinog sporta, razina natjecanja pojedinog sportskog kluba ili udruge, prvenstveno vodeći računa o onima koji moraju imati ekipe za natjecanje, odnosno pogone u više dobrih uzrasta ili kategorija, a sve to poradi ispunjavanja propisanih uvjeta (pozicija) za sudjelovanje u natjecanju određenog stupnja ili ranga.

B) Rekreativna skupina:

Rekreativnu skupinu koju čine sportski klubovi i udruge na području Grada Ivanca koji svoju sportsku aktivnost realiziraju kroz organizirana društva za sportsku rekreaciju i sportske klubove, koji nisu uključeni u natjecateljski pogon i sustav natjecanja svojih matičnih Saveza a to su:

1. Hrvatsko planinarsko društvo »IVANČICA« Ivanec
2. Društvo za sportsku rekreaciju »IVANEC« Ivanec
3. Društvo za športsku rekreaciju »SALINOVEC« Salinovec
4. Udruga za kulturu i sport »BEDENEC« Bedenec
5. Malonogometni klub »JEROVEC« Jerovec
6. Trkački klub »Ivančica« Ivanec
7. Društvo za športsku rekreaciju »Lančić-Knapić« Ivanec

IV. RASPODJELA SREDSTAVA ZA SPORT

Ukupna sredstva koja se osiguravaju u Proračunu Grada Ivanca za 2011. godinu za javne potrebe u sportu, iznose 815.000,00 kuna, raspodjeljuju se na način:

- Zajednici i sportskim udrugama za redovnu djelatnost i natjecanja u prikazanoj tabeli na bazi financijskih sredstava koja su Programom javnih potreba u sportu grada Ivanca osigurana u Gradskom proračunu za 2011. godinu u iznosu od 700.000,00 kuna.
- Za najam objekata za aktivnosti sportskih društava osiguravaju se sredstva u visini od 100.000,00 kuna.
- Malonogometna liga Grada Ivanca - 15.000,00.

Sredstva osigurana Proračunom Grada Ivanca u iznosu od 700.000,00 Zajednici sportskih udruga Grada Ivanca doznati će se u jednakim mjesečnim iznosima.

Navedena dinamika može se mijenjati odlukom gradonačelnika ili Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti na temelju opravdanog zahtjeva Zajednice, uvažavajući pritom posebne odredbe i zakonitosti izvršavanja gradskog proračuna.

Sredstva namijenjena za najam sportskih objekata za aktivnosti sportskih društava raspoređivati će grado-

načelnik ili Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti posebnim zaključcima.

Sredstva za malonogometnu ligu Grada Ivanca raspoređuju se posebnim zaključkom gradonačelnika ili nadležnog upravnog odjela.

Zadužuje se Zajednica sportskih udruga Grada Ivanca za daljnji prijenos proračunskih sredstava sportskim udrugama i klubovima u skladu s Kriterijima za rangiranje sportskih udruga članica Zajednice sportskih udruga Grada Ivanca za 2011. godinu, donesenim po nadležnom tijelu Zajednice.

Posebne i pojedinačne zahtjeve sportskih udruga koji budu iskazani i podneseni tijekom godine rješavat će Zajednica sportskih udruga Grada Ivanca na teret ukupno odobrenih sredstava.

Zajednica sportskih udruga Grada Ivanca obvezuje se podnositi gradonačelniku putem Upravnog odjela polugodišnja izvješća o realizaciji i prijenosu proračunskih sredstava sportskim udrugama i klubovima, te izvješća o utrošku sredstava sukladno posebni zakonima i odlukama.

- V. Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 620-01/10-01/09
URBROJ: 2186/012-02/02-10-1
Ivanec, 16. prosinca 2010.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

53.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca, na 15. sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

P R O G R A M **kreiranja i razvoja turističko-gospodarskog** **projekta »Rent-a-kliet«**

I. OPĆENITO

U svrhu poticanja turističke konkurentnosti i očuvanja prirodne baštine ivanečkog kraja, povećanja smještajnih kapaciteta i ponude tradicionalnih poljoprivrednih proizvoda, te povećanja prepoznatljivosti ivanečkog kraja kao autentične turističke destinacije, a u skladu sa Strategijom razvoja turizma na Ivanšćici, od strane nositelja: Grada Ivanca, Turističkog društva grada Ivanca i tvrtke Poslovna zona Ivanec d.o.o., osmišljen je projekt »Rent-a-kliet«.

Ovim Programom Grad Ivanec neposredno se uključuje u realizaciju projekta »Rent-a-kliet« kroz poticajne mjere, kao pomoći potencijalnim korisnicima kod provođenja aktivnosti u cilju realizacije projekta.

II. CILJEVI PROGRAMA

- stimuliranje fizičkih osoba i seljačkih domaćinstava da postojeće objekte sa namjenom kuće za odmor, prilagode u smještajne kapacitete koji su prikladni za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvima i seljačkim domaćinstvima,
- pružanje pomoći sudionicima na projektu kod realizacije ukupnih ulaganja u postojeće prostorne kapacitete,
- pomoć korisnicima kod ishođenje dokumentacije na temelju koje se može graditi, dograđivati i legalizirati postojeće objekte,
- osposobljavanje za rad pružatelja usluga u domaćinstvima i seljačkim domaćinstvima, kroz edukaciju radi usklađivanja vlastite djelatnosti za zakonskim i podzakonskim normama,
- povećanje smještajnih kapaciteta za ciljane skupine na području Grada Ivanca,
- povećanje turističke konkurentnosti Ivangračkog kraja.

III. KORISNICI PROGRAMA

1. Korisnici mjera i ovlaštenici prava na financijsku podršku iz ovog Programa (u daljnjem tekstu: Korisnici), su fizičke osobe i seljačka domaćinstava čiji se objekti nalaze na teritorijalnom i administrativnom području Grada Ivanca, i u vlasništvu su podnositelja zahtjeva.
2. Korisnici poticajnih mjera mogu biti samo fizičke osobe ili seljačka domaćinstva koje nemaju dugovanja po bilo kojoj osnovi prema Gradu Ivanu.

IV. SREDSTVA I MJERE

Sredstva za poticajne mjere osiguravaju se u proračunu Grada Ivanca, za slijedeće aktivnosti:

- oslobađanje plaćanja poreza na kuće za odmor na rok od 3 godine,
- oslobađanje dijela iznosa komunalnog doprinosa za građevine iz ovog Programa,
- podrška tvrtke Poslovna zona Ivanec d.o.o. u promoviranju turističkih usluga koje pružaju korisnici iz ovog Programa, te pomoć u komunikaciji s javnošću, odnosima s medijima, organiziranju manifestacija i sl. aktivnosti,
- uključivanje potencijalnih korisnika u programe mikrokreditiranja Grada Ivanca,
- organiziranje edukacija i radionica namijenjenih sudionicima projekta,
- povrat dijela troškova polaznicima individualnih tečajeva i seminara,
- sufinanciranje troškova izrade poslovnog plana kod ovlaštenog konzultanta.

V. KRITERIJI ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA POTICAJNE MJERE

Pravo na podnošenje zahtjeva za ostvarivanje prava na poticajne mjere imaju fizičke osobe i seljačka domaćinstva koja su pismima namjere iskazala interes i aktivno se uključila u projekt »Rent-a-kliet«.

Grad Ivanec oformit će bazu podataka korisnika poticajnih mjera, koji će od dana stavljanja objekta u funkciju biti oslobođeni plaćanja poreza na kuće za odmor u naredne 3 godine, prema upućenom zahtjevu, te priloženoj popratnoj dokumentaciji iz koje je vidljiva namjena objekta.

Poticajne mjere koje se odnose na oslobađanje plaćanja poreza na kuće za odmor na rok od 3 godine, te dijela komunalnog doprinosa, korisnici mogu ostvariti isključivo, ako objekt prije isteka roka od 5 godina, od stavljanja objekta u funkciju, ne izgubi namjenu za koju je ostvarena poticajna mjera, u suprotnom vlasnik je u obvezi podmiriti komunalni doprinos u cijelosti, kao i porez na kuće za odmor, o čemu zaključuje s Gradom poseban ugovor.

Danom stavljanja objekta u funkciju smatra se datum pravomoćnosti rješenja o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u (seljačkom) domaćinstvu izdan od strane nadležnog ureda državne uprave.

Korisnici poticaja mogu ostvariti povlastice po osnovi više modela predloženih mjera, ukupan iznos tih mjera se zbraja i ne može iznositi više od 10% osiguranih proračunskih sredstava u odnosećoj godini.

Korisnici poticajnih mjera iz ovog Programa, ne mogu biti istodobno i korisnici povlastica iz Programa mjera za unapređenje stanja u poljoprivredi Grada Ivanca za tekuću godinu.

Zahtjevi za ostvarivanje prava na financijsku pomoć kod provođenja mjera iz ovog Programa, potencijalni korisnici podnose kod nadležnog upravnog tijela Grada Ivanca.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

O zahtjevu korisnika za ostvarivanje prava, kao i usklađenosti istog sa ciljevima iz ovog Programa, odlučuje gradonačelnik svojim zaključkom.

Zaključkom gradonačelnika određuje se visina sredstava za realizaciju programa korisnika u provođenju poticajnih mjera.

Korisnici koji su ostvarili prava na financijsku pomoć dužni su prema potrebi osigurati kontrolu i nadzora nadležnog upravnog tijela Grada Ivanca, nad namjenskim utroškom sredstava sukladno zaključku.

Ukoliko se prilikom vršenja nadzora ustanovi da sredstva nisu utrošena namjenski, korisnici istih dužni su ih u roku 15 dana po pozivu Grada Ivanca vratiti u Proračun Grada.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 334-05/10-50/02
URBROJ: 2186/12-10-5
Ivanec, 16. prosinca 2010.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

54.

Temeljem odredbi članka 16. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08) i članka 35. Statuta Grada Ivanca («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 15. sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

P L A N
**razvojnih programa za razdoblje
2011. do 2013. godine**

U planu razvojnih programa za razdoblje 2011. - 2013. godine, iskazani su planirani rashodi za nabavu nefinancijske imovine (investicije), kapitalne pomoći i kapitalne donacije, te izvori financiranja kako slijedi:

BROJ KONTA		INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	2011.	2012.	2013.
		SVEUKUPNO	12.208.211,00	12.267.000,00	12.472.000,00
	RAZDJEL	003 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	530.000,00	1.250.000,00	3.130.000,00
	Kapitalni projekt	K100013 Centar za kulturu	50.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00
			50.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00
421		Građevinski objekti	50.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00
	Kapitalni projekt	K100014 Etno kuća na Bedencu	50.000,00	20.000,00	0,00
		IZVORI FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	20.000,00	0,00
421		Građevinski objekti	50.000,00	20.000,00	0,00
	Tekući projekt	T100015 Arheološka istraživanja na lokalitetu Stari Grad Ivanec	300.000,00	100.000,00	0,00
		IZVORI FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POMOĆI	300.000,00	100.000,00	0,00
323		Rashodi za usluge	100.000,00	20.000,00	0,00
363		Pomoći unutar opće države	200.000,00	80.000,00	0,00
	Aktivnost	A100010 Djelatnost ustanova, udruga i građana u kulturi	35.000,00	35.000,00	35.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	35.000,00	35.000,00
382		Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	Aktivnost	A100008 Vatrogasna zajednica	95.000,00	95.000,00	95.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	95.000,00	95.000,00	95.000,00
382		Kapitalne donacije za nabavku vozila	95.000,00	95.000,00	95.000,00
	RAZDJEL	004 UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM, KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA	11.092.211,00	10.427.000,00	8.752.000,00
	Kapitalni projekt	K100038 Uređenje dječjih igrališta	50.000,00	100.000,00	75.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA: PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00	100.000,00	75.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	15.000,00	30.000,00	20.000,00
421		Građevinski objekti	35.000,00	70.000,00	55.000,00
	Kapitalni projekt	K100039 Izgradnja i uređenje nerazvrstanih cesta i prometnih površina	5.187.000,00	5.187.000,00	5.187.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI, DONACIJE	5.187.000,00	5.187.000,00	5.187.000,00
386		Kapitalne pomoći	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00

BROJ KONTA		INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	2011.	2012.	2013.
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	50.000,00	50.000,00
421		Građevinski objekti	3.437.000,00	3.437.000,00	3.437.000,00
	Kapitalni projekt	K100040 Javna rasvjeta	530.000,00	530.000,00	530.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA: PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI	530.000,00	530.000,00	530.000,00
421		Građevinski objekti	530.000,00	530.000,00	530.000,00
	Kapitalni projekt	K100041 Uređenje prometnih površina	730.000,00	200.000,00	100.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POMOĆI, DONACIJE	730.000,00	200.000,00	100.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	0,00	0,00
421		Građevinski objekti	720.000,00	200.000,00	100.000,00
	Kapitalni projekt	K100042 Uređenje groblja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA: PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00	100.000,00	100.000,00
421		Građevinski objekti	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Kapitalni projekt	K100043 Uređenje trgova	125.000,00	350.000,00	2.600.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA: PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	125.000,00	350.000,00	2.600.000,00
421		Građevinski objekti	125.000,00	350.000,00	2.600.000,00
	Kapitalni projekt	K100048 Urbanistički i detaljni planovi uređenja	510.211,00	0,00	0,00
		IZVORI FINANCIRANJA: PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	510.211,00	0,00	0,00
363		Pomoći unutar opće države	10.211,00	0,00	0,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	500.000,00	0,00	0,00
	T e k u ć i projekt	T100044 Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe	110.000,00	110.000,00	110.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI, DONACIJE	110.000,00	110.000,00	110.000,00
386		Kapitalne pomoći	110.000,00	110.000,00	110.000,00
	T e k u ć i projekt	T100045 Izgradnja objekata i uređaja odvodnje	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI, DONACIJE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
386		Kapitalne pomoći	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	T e k u ć i projekt	T100046 Sanacija komunalnog odlagališta Jerovec	3.700.000,00	3.800.000,00	0,00
		IZVORI FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POMOĆI	3.700.000,00	3.800.000,00	0,00
386		Kapitalne pomoći	3.700.000,00	3.800.000,00	0,00
	RAZDJEL	005 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, FINACIJE I GOSPODARSTVO	586.000,00	590.000,00	590.000,00
	Aktivnost	A100056 Nabava opreme	46.000,00	50.000,00	50.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA: VLASTITI PRIHODI	46.000,00	50.000,00	50.000,00
412		Nematerijalna imovina	6.000,00	12.000,00	12.000,00

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	2011.	2012.	2013.
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	20.000,00	20.000,00
426	Nematerijalna proizvedena oprema	30.000,00	18.000,00	18.000,00
	Aktivnost A100059 Poslovna zona Ivanec d.o.o.	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA: POMOĆI	500.000,00	500.000,00	500.000,00
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	Aktivnost A100060 Djelatnost zajednice u turizmu	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
382	Kapitalne donacije	40.000,00	40.000,00	40.000,00

Plan razvojnih programa sastavni je dio Proračuna Grada Ivanca za 2011. godinu i Projekcije Proračuna Grada Ivanca za razdoblje 2012.-2013. godine.

je«, broj 21/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 15. sjednici održanoj 16. prosinca 2010. godine, donosi

KLASA: 400-06/10-01/09
URBROJ: 2186/012-04/016-10/4
Ivanec, 16. prosinca 2010.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

PLAN **gradnje komunalnih vodnih građevina**

Članak 1.

Ovim planom utvrđuju se vodne građevine koje se planiraju graditi u 2011. godini kao i izvori sredstava za financiranje gradnje.

55.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije

Članak 2.

U 2011. godini na području Grada Ivanca planira se graditi slijedeće vodne građevine:

Redni broj	Vrsta vodnih građevina	Izvori sredstava	Procijenjena vrijednost
GRAĐEVINE JAVNE VODOOPSKRBE			
1.	Rekonstrukcija vodovoda Kukuljevićeva ulica l=320,0 m'	Ivkom - naknada za razvoj	160.000,00
2.	Rekonstrukcija vodovoda Mihanovićeva ulica l=200,0 m'	Ivkom - naknada za razvoj	75.000,00
3.	Rekonstrukcija vodovoda u ulici Jezerski put l=210,0 m'	Ivkom - naknada za razvoj	155.000,00
4.	Rekonstrukcija vodovoda u Rajterovoj ulici, od Prigorca do vodospreme »Pilana« l=800,0 m'	Ivkom - naknada za razvoj	549.000,00
5.	Produžetak vodovodne mreže Punikve-Turčini	Sredstva Proračuna	70.000,00
6.	Produžetak vodovodne mreže Ivanečko Naselje	Sredstva Proračuna	40.000,00
7.	Vodosprema »Pilana II« 800 m ³ - I faza	Ivkom - naknada za razvoj i kreditna sredstva Hrvatske vode Državni proračun	2.600.000,00
8.	Izrada projektne dokumentacije vodoopskrbe »Prigorec«	Ivkom	54.500,00
10.	Vodovodna mreža u Seljancu	Varkom - naknada za razvoj	35.000,00
11.	Transportni cjevodovod	Varkom - naknada za razvoj	85.000,00
UKUPNO VODOOPSKRBA:			3.823.500,00

Redni broj	Vrsta vodnih građevina	Izvori sredstava	Procijenjena vrijednost
GRAĐEVINE JAVNE ODVODNJE			
12.	Kanalizacija rotora kod Industrije mesa Ivanec l=300,0 m'	Ivkom - naknada za razvoj	210.000,00
13.	Kanalizacijski kolektor Matačina	Ivkom - naknada za razvoj i kreditna sredstva Hrvatske vode Državni proračun	4.200.000,00
14.	Izrada projektne dokumentacije uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Grada Ivanca	Ivkom - naknada za razvoj Hrvatske vode Državni proračun	360.000,00
15.	Izrada projektne kolektora IV. Grada Ivanca	Ivkom - naknada za razvoj	50.000,00
16.	Izrada projektne odvodnje Matoševa - Pahinsko	Sredstva Proračuna	50.000,00
17.	Izrada projektne dokumentacije odvodnje Ivanuševec	Ivkom - naknada za razvoj	31.000,00
UKUPNO ODVODNJA:			4.901.000,00
S V E U K U P N O:			8.724.500,00

Članak 3.

Plan gradnje vodnih građevina iz prethodnog članka provodi Ivkom d.d. Ivanec, osim točke 10. i 11. koje provodi Varkom d.d. Varaždin, a koji u provedbi imaju sva prava i obveze investitora.

Članak 4.

U Proračunu Grada Ivanca za 2011. godinu osigurati će se sredstva za gradnju vodnih građevina sukladno ovom Planu.

Članak 5.

Ovaj Plan objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/10-01/157
URBROJ: 2186/012-03/023-10-3
Ivanec, 16. prosinca 2010.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

OPĆINA BREZNICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 21. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Breznica, na sjednici održanoj 13. prosinca 2010. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Breznica za 2010. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Breznica za 2010. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 47/09), u daljnjem tekstu: Proračun, članak 1. mijenja se i glasi:

»Proračun Općine Breznica za 2010. godinu sastoji se od:

RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

	Plan 2010.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan za 2010.
Prihodi (6)	3.422.000,00	54.000,00	1.056.500,00	2.419.500,00
Prihodi od prodaje nefin. imovine (7)	80.000,00	-	80.000,00	-
Ukupni prihodi	3.502.000,00	54.000,00	1.136.500,00	2.419.500,00

u kunama

	Plan 2010.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan za 2010.
Rashodi (3)	1.757.000,00	235.100,00	152.494,00	1.839.606,00
Rashodi za nefin. imovinu (4)	1.745.000,00	191.000,00	1.430.000,00	506.000,00
Manjak prihoda iz 2009. godine	-	73.894,00	-	73.894,00
Ukupni rashodi	3.502.000,00	499.994,00	1.582.494,00	2.419.500,00
RAZLIKA prihodi-rashodi		445.994,00	-445.994,00	

Članak 2.

Članak 2. Proračuna mijenja se i glasi:

Prihodi Proračuna po grupama, te raspored prihoda po grupama, utvrđeni u Bilanci prihoda i izdataka za 2010. godinu, povećavaju se, odnosno smanjuju se, kako slijedi:

A) PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Sku-pina	Pod-skup.	Odje-ljak	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	Plan 2010.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan 2010.
			SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI	3.502.000,00	54.000,00	1.136.500,00	2.419.500,00
			RAZRED 6 PRIHODI POSLOVANJA	3.422.000,00	54.000,00	1.056.500,00	2.419.500,00
61	611		PRIHODI OD POREZA	1.736.000,00		226.000,00	1.510.000,00
		6111	Porez i prirez na dohodak	1.600.000,00		200.000,00	1.400.000,00
			Porez i prirez na dohodak od nesamost. rada	1.600.000,00		200.000,00	1.400.000,00
	613		Porez na imovinu	71.000,00		16.000,00	55.000,00
		61314	Porez na kuće za odmor	30.000,00			30.000,00
		61315	Porez na korištenje javnih površina	1.000,00		1.000,00	0,00
		6134	Porez na promet nekretnina	40.000,00		15.000,00	25.000,00
	614		Porezi na robu i usluge	65.000,00		10.000,00	55.000,00
		6142	Porez na potrošnju alk. i bezalk. pića	30.000,00		5.000,00	25.000,00
		6145	Porez na tvrtku	35.000,00		5.000,00	30.000,00
63	633		POMOĆI	1.120.000,00		690.000,00	430.000,00
		63312	Pomoći iz proračuna	120.000,00			120.000,00
			Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	120.000,00			120.000,00
	634		Kapitalne pomoći iz proračuna	1.000.000,00		690.000,00	310.000,00
		6342	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.000.000,00		690.000,00	310.000,00
64	641		PRIHODI OD IMOVINE	75.000,00	21.000,00		96.000,00
		6413	Prihodi od financijske imovine	3.000,00			3.000,00
			Kamate na depozite po viđenju	3.000,00			3.000,00
	642		Prihodi od nefinancijske imovine	72.000,00	21.000,00		93.000,00
		6421	Naknade za koncesije	10.000,00	1.000,00		11.000,00
		6422	Prihodi od zakupa i iznaj. imovine	60.000,00	20.000,00		80.000,00
		64236	Prihodi od spomeničke rente	2.000,00			2.000,00
65	652		PRIHODI OD ADMINIST. PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	491.000,00	33.000,00	140.500,00	383.500,00
		65221	Prihodi po posebnim propisima	491.000,00	33.000,00	140.500,00	383.500,00
			Vodni doprinos		1.000,00		1.000,00
		65231	Komunalni doprinosi	40.000,00			40.000,00
		65232	Komunalne naknade	135.000,00			135.000,00
		65233	Naknade za priključak vode	40.000,00		20.000,00	20.000,00
		65234	Naknade za asfalt	100.000,00		90.000,00	10.000,00
		65236	Naknade za groblje	80.000,00		10.000,00	70.000,00
		65236	Uređ. prilaza groblju	30.000,00		30.000,00	
		6524	Doprinosi za šume	1.000,00		500,00	500,00
		6526	Sufinanciranje prijevoza učenika	90.000,00		20.000,00	70.000,00
		6526	Ostali nespomenuti prihodi	5.000,00	2.000,00		7.000,00

u kunama

Sku- pina	Pod. skup.	Odje- ljak	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	Plan 2010.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan 2010.
RAZRED 7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE							
71			PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	80.000,00		80.000,00	0,00
	711		Prihodi od prodaje materijalne imovine	80.000,00		80.000,00	0,00
		7111	Prihodi od prodaje zemljišta	80.000,00		80.000,00	0,00

B) RASHODI I IZDACI

u kunama

Sku- pina	Pod. skup.	Odje- ljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan 2010.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan 2010.
SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI				3.502.000,00	499.994,00	1.582.494,00	2.419.500,00
RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA							
31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	361.600,00	6.100,00	152.494,00	1.839.606,00
	311		Plaće	300.000,00	5.000,00		305.000,00
		3111	Plaće za redovan rad	300.000,00	5.000,00		305.000,00
	312		Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00			10.000,00
		3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00			10.000,00
	313		Doprinosi na plaće	51.600,00	1.100,00		52.700,00
		3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	46.500,00	1.000,00		47.500,00
		3133	Doprinos za zapošljavanje	5.100,00	100,00		5.200,00
32			MATERIJALNI RASHODI	910.900,00	187.500,00	102.494,00	995.906,00
	321		Naknade troškova zaposlenima	25.500,00		2.000,00	23.500,00
		3211	Službena putovanja	20.000,00		2.000,00	18.000,00
		3212	Prijevoz na posao i s posla	5.500,00			5.500,00
	322		Rashodi za materijal i energiju	252.000,00	21.000,00	10.000,00	263.000,00
		3221	Uredski materijal i ost. materijalni rashodi	17.000,00	3.000,00		20.000,00
		3223	Energija	115.000,00			115.000,00
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	115.000,00	15.000,00	10.000,00	120.000,00
		3225	Sitni inventar	5.000,00	3.000,00		8.000,00
	323		Rashodi za usluge	501.000,00	158.500,00	72.000,00	587.500,00
		3231	Usluge telefona i pošte	20.000,00			20.000,00
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	260.000,00	117.000,00	5.000,00	372.000,00
		3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	15.000,00		25.000,00
		3234	Komunalne usluge	10.000,00	3.000,00	3.000,00	10.000,00
		3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00			5.000,00
		3237	Intelektualne i osobne usluge	184.000,00	23.000,00	64.000,00	143.000,00
		3238	Računalne usluge	10.000,00			10.000,00
		3239	Ostale usluge	2.000,00	500,00		2.500,00
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	132.400,00	8.000,00	18.494,00	121.906,00
		3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela, povjer. i sl.	90.000,00	8.000,00	17.000,00	81.000,00
		3293	Reprezentacija	25.000,00			25.000,00
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.400,00		1.494,00	15.906,00
34			FINANCIJSKI RASHODI	12.000,00			12.000,00
	343		Ostali financijski rashodi	12.000,00			12.000,00
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.000,00			12.000,00

u kunama

Skupina	Podskup	Odjeljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan 2010.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan 2010.
37	372		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	298.000,00	20.000,00	30.000,00	288.000,00
			Ostale naknade građanima i kućanstvima	298.000,00	20.000,00	30.000,00	288.000,00
		3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	88.000,00	10.000,00		98.000,00
		3721	Naknada za novorođenčad	30.000,00	10.000,00		40.000,00
		3722	Sufinanciranje cijene prijevoza	180.000,00		30.000,00	150.000,00
38	381		OSTALI RASHODI	174.500,00	21.500,00	20.000,00	176.000,00
			Tekuće donacije	174.500,00	21.500,00	20.000,00	176.000,00
			RAZRED 4 RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	1.745.000,00	191.000,00	1.430.000,00	506.000,00
41	411		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	80.000,00		80.000,00	0,00
			Materijalna imovina	80.000,00		80.000,00	0,00
		4111	Otkup zemljišta	80.000,00		80.000,00	0,00
42	421		RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	1.665.000,00	191.000,00	1.350.000,00	506.000,00
			Građevinski objekti	1.660.000,00	175.000,00	1.350.000,00	485.000,00
		4213	Izgradnja cesta	400.000,00		300.000,00	100.000,00
		4214	Izgradnja kanalizacije	360.000,00		300.000,00	60.000,00
		4214	Izgradnja vod. mreže	200.000,00		200.000,00	0,00
		4214	Izgradnja javne rasvjete	50.000,00	60.000,00		110.000,00
		4214	Uređenje gospodarske zone	100.000,00		100.000,00	0,00
		4214	Sanacija divljih odlagališta	300.000,00		300.000,00	0,00
		4214	Uređenje groblja	50.000,00	55.000,00		105.000,00
		4214	Izgradnja dj. vrtića	50.000,00	60.000,00		110.000,00
		4214	Izgradnja dvorane	150.000,00		150.000,00	0,00
	422		Postrojenja i oprema	5.000,00	16.000,00		21.000,00
		4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	1.000,00		6.000,00
		4227	Strojevi i ostala oprema		15.000,00		15.000,00
92	922		RASPORED REZULTATA		73.894,00		73.894,00
			Višak/manjak prihoda		73.894,00		73.894,00
		9222	Manjak prihoda iz 2009.	0,00	73.894,00		73.894,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna Općine u iznosu od 2.419.500,00 kuna raspoređuje se po nositeljima i posebnim namjenama kako slijedi:

u kunama

Skupina	Podskup	Odjeljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan 2010.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan 2010.
			SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	3.502.000,00	499.994,00	1.582.494,00	2.419.500,00
			RAZDJEL 1 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA				
			GLAVA 1 OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO				
32	329		MATERIJALNI RASHODI	90.000,00	8.000,00	17.000,00	81.000,00
			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	8.000,00	17.000,00	81.000,00
		3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela				
			Naknade za prisustvovanje sjednicama	50.000,00		17.000,00	33.000,00
			Naknade za zamjenika načelnika	40.000,00	8.000,00		48.000,00
			RAZDJEL 2 UPRAVNI ODJEL				
			GLAVA 1 STRUČNE SLUŽBE				

u kunama

Skupina	Podskup	Odjeljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan 2010.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan 2010.
31	311		RASHODI ZA ZAPOSLENE	361.600,00	6.100,00		367.700,00
			Plaće	300.000,00	5.000,00		305.000,00
		3111	Plaće za redovan rad	300.000,00	5.000,00		305.000,00
	312		Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00			10.000,00
		3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00			10.000,00
	313		Doprinosi na plaće	51.600,00	1.100,00		52.700,00
		3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	46.500,00	1.000,00		47.500,00
		3133	Doprinos za zapošljavanje	5.100,00	100,00		5.200,00
32	321		MATERIJALNI RASHODI	350.900,00	54.500,00	72.494,00	332.906,00
			Naknade troškova zaposlenima	25.500,00		2.000,00	23.500,00
		3211	Službena putovanja	20.000,00		2.000,00	18.000,00
		3212	Prijevoz na posao i s posla	5.500,00			5.500,00
	322		Rashodi za materijal i energiju	47.000,00	16.000,00		63.000,00
		3221	Uredski materijal i ost. materijalni rashodi uredski materijal, literatura i mat. za čišć. i održavanje	17.000,00	3.000,00		20.000,00
		3223	Energija - el. energija, gorivo za kosilicu	15.000,00			15.000,00
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće održ. građ. objekata	10.000,00	10.000,00		20.000,00
		3225	Sitni inventar	5.000,00	3.000,00		8.000,00
	323		Rashodi za usluge	236.000,00	38.500,00	69.000,00	205.500,00
		3231	Usluge telefona i pošte	20.000,00			20.000,00
		3232	Usluge tek. i investicijskog održavanja opreme	10.000,00		5.000,00	5.000,00
		3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	15.000,00		25.000,00
		3237	Intelektualne i osobne usluge	184.000,00	23.000,00	64.000,00	143.000,00
			Ugo. o djelu - usluge čistačice	15.000,00	3.000,00		18.000,00
			Ugo. o djelu - mala škola	20.000,00		8.000,00	12.000,00
			Ugo. o djelu - knjigovodstvene usluge	48.000,00			48.000,00
			Usluge odvjetnika	10.000,00	20.000,00		30.000,00
			Geodetske usluge	15.000,00		6.000,00	9.000,00
			Izrada elab. za pretprijetup. fondove EU	20.000,00		20.000,00	0,00
			Izrada projekata, troškovnika i stručni nadzor	50.000,00		24.000,00	26.000,00
			Procjena ugroženosti i plan spašavanja	6.000,00		6.000,00	0,00
		3238	Računalne usluge	10.000,00			10.000,00
		3239	Ostale usluge	2.000,00	500,00		2.500,00
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.400,00		1.494,00	40.906,00
		3293	Reprezentacija	25.000,00			25.000,00
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.400,00		1.494,00	15.906,00
34	343		FINANCIJSKI RASHODI	12.000,00			12.000,00
			Ostali financijski rashodi	12.000,00			12.000,00
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.000,00			12.000,00
42	422		RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	1.000,00		6.000,00
			Postrojenja i oprema	5.000,00	1.000,00		6.000,00
		4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	1.000,00		6.000,00
RAZDJEL 3 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA							
GLAVA 1 KOMUNALNA DJELATNOST							
32	322		MATERIJALNI RASHODI	465.000,00	125.000,00	13.000,00	577.000,00
			Rashodi za materijal i energiju	205.000,00	5.000,00		200.000,00
		3223	Energija - javna rasvjeta	100.000,00			100.000,00

u kunama

Sku- pina	Pod. skup.	Odje- ljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan 2010.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan 2010.
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje cesta	80.000,00	5.000,00		85.000,00
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje groblja	15.000,00			15.000,00
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje mrtvačnice	10.000,00		10.000,00	0,00
	323		Rashodi za usluge	260.000,00	120.000,00	3.000,00	377.000,00
		3232	Usluge tekućeg i inv. održavanja	250.000,00	117.000,00		367.000,00
		3232	Usluge tekućeg održavanja građ. objekata	10.000,00	10.000,00		20.000,00
		3232	Usluge tekućeg održavanja groblja	70.000,00	20.000,00		90.000,00
		3232	Usluge tek. i inv. održavanja ceste	150.000,00	85.000,00		235.000,00
		3232	Usluge tek. i inv. održavanja javne rasvjete	20.000,00	2.000,00		22.000,00
		3234	Komunalne usluge	10.000,00	3.000,00	3.000,00	10.000,00
		3234	Iznošenje i odvoz smeća, potrošnja vode	2.000,00	3.000,00		5.000,00
		3234	Usl. održ. zelenih površina (sadnice, cvijeće)	8.000,00		3.000,00	5.000,00
41			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	80.000,00		80.000,00	0,00
	411		Materijalna imovina	80.000,00		80.000,00	0,00
		4111	Otkup zemljišta za gospodarsku zonu	80.000,00		80.000,00	0,00
42			RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	1.660.000,00	190.000,00	1.350.000,00	500.000,00
	421		Građevinski objekti	1.660.000,00	175.000,00	1.350.000,00	485.000,00
		4213	Izgradnja cesta	400.000,00		300.000,00	100.000,00
		4214	Izgradnja kanalizacije	360.000,00		300.000,00	60.000,00
		4214	Izgradnja vod. mreže	200.000,00		200.000,00	0,00
		4214	Izgradnja javne rasvjete	50.000,00	60.000,00		110.000,00
		4214	Uređenje gospodarske zone	100.000,00		100.000,00	0,00
		4214	Sanacija divljih odlagališta	300.000,00		300.000,00	0,00
		4214	Uređenja groblja	50.000,00	55.000,00		105.000,00
		4214	Izgradnja dj. vrtića	50.000,00	60.000,00		110.000,00
		4214	Izgradnja sportske dvorane	150.000,00		150.000,00	0,00
	422		Postrojenja i oprema		15.000,00		15.000,00
		4227	Strojevi i ostala oprema		15.000,00		15.000,00
			GLAVA 2 ZDRAVSTVENO-VETERINARSKA I POLJOPRIVREDNA DJELATNOST				
32			MATERIJALNI RASHODI	5.000,00			5.000,00
	323		Rashodi za usluge	5.000,00			5.000,00
		3236	Veterinarske usluge	5.000,00			5.000,00
			RAZDJEL 4 KULTURA, ZNANOST, ŠPORT I OSTALI KORISNICI				
			GLAVA 1 KULTURA I ZNANOST				
38			OSTALI RASHODI	2.000,00		1.000,00	1.000,00
	381		Tekuće donacije u novcu	2.000,00		1.000,00	1.000,00
		3811	Limena glazba - orkestar	2.000,00		1.000,00	1.000,00
			GLAVA 2 ŠPORT				
38			OSTALI RASHODI	5.000,00	3.000,00		8.000,00
	381		Tekuće donacije u novcu	5.000,00	3.000,00		8.000,00
		3811	Tekuće donacije sportskim društvima	5.000,00	3.000,00		8.000,00
			GLAVA 3 OSTALI KORISNICI				
38			OSTALI RASHODI	131.500,00	18.500,00	7.000,00	143.000,00
	381		Tekuće donacije u novcu	131.500,00	18.500,00	7.000,00	143.000,00
		3811	Vjerskim zajednicama	20.000,00	14.000,00		34.000,00

u kunama

Sku- pina	Pod. skup.	Odje- ljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan 2010.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan 2010.
		3811	Lovačkom društvu	3.000,00	4.500,00		7.500,00
		3811	Vatrogastvo	80.000,00			80.000,00
		3811	Crveni križ	3.000,00		1.000,00	2.000,00
		3811	Civilna zaštita i spašavanje	10.000,00		6.000,00	4.000,00
		3811	Političkim strankama	5.500,00			5.500,00
		3811	Ostale udruge	10.000,00			10.000,00
RAZDJEL 5 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ I SOCIJALNA SKRB							
GLAVA 1 OSNOVNO ŠKOLSTVO							
38			OSTALI RASHODI	36.000,00		12.000,00	24.000,00
	381		Tekuće donacije u novcu	36.000,00		12.000,00	24.000,00
		3811	Tekuće donacije - pripomoć	30.000,00		10.000,00	20.000,00
		3811	Sufinanciranje dj. vrtića	6.000,00		2.000,00	4.000,00
GLAVA 2 SOCIJALNA SKRB							
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	298.000,00	20.000,00	30.000,00	288.000,00
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima	298.000,00	20.000,00	30.000,00	288.000,00
		3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	38.000,00			38.000,00
		3721	Naknada za novorođenčad	30.000,00	10.000,00		40.000,00
		3721	Stipendije	50.000,00	10.000,00		60.000,00
		3722	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	180.000,00		30.000,00	150.000,00
92			RASPORED REZULTATA		73.894,00		73.894,00
	922		Višak/manjak prihoda		73.894,00		73.894,00
		9222	Manjak prihoda iz 2009.	0	73.894,00		73.894,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Općine Breznica za 2010. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjivat će se u 2010. godini.

KLASA: 400-01/10-01/01
URBROJ: 2186/023-01/10-1
Bisag, 13. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.

15.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 21. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Breznica, na sjednici održanoj 13. prosinca 2010. godine, donosi

P R O R A Č U N**Općine Breznica za 2011. godinu****I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Proračun Općine Breznica za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od Računa prihoda i rashoda kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I RASHODA

1. Prihod poslovanja - razred 6	2.976.500,00 kn
Prihod od prodaje nefinancijske imovine - razred 7	80.000,00 kn
Ukupni prihodi	3.056.500,00 kn
2. Rashodi poslovanja - razred 3	1.800.500,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine - razred 4	1.256.000,00 kn
Ukupni rashodi	3.056.500,00 kn
Razlika prihodi - rashodi	-

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2011. godinu kako slijedi:

A) PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Sku- pina	Pod. skup.	Odje- ljak	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	Plan za 2011.
SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI				3.056.500,00
RAZRED 6 PRIHODI POSLOVANJA				2.976.500,00
61			PRIHODI OD POREZA	1.515.000,00
	611		Porez i prirez na dohodak	1.400.000,00
		6111	Porez i prirez na dohodak od nesamost. rada	1.400.000,00
	613		Porez na imovinu	60.000,00
		61314	Porez na kuće za odmor	30.000,00
		6134	Porez na promet nekretnina	30.000,00
	614		Porezi na robu i usluge	55.000,00
		6142	Porez na potrošnju alk. i bezalk. pića	25.000,00
		6145	Porez na tvrtku	30.000,00
63			POMOĆI	830.000,00
	633		Pomoći iz proračuna	130.000,00
		63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	130.000,00
	634		Kapitalne pomoći iz proračuna	700.000,00
		6342	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	700.000,00
64			PRIHODI OD IMOVINE	77.000,00
	641		Prihodi od financijske imovine	3.000,00
		6413	Kamate na depozite po viđenju	3.000,00
	642		Prihodi od nefinancijske imovine	74.000,00
		6421	Naknade za koncesije	12.000,00
		6422	Prihodi od zakupa i iznaj.imovine	60.000,00
		64236	Prihodi od spomeničke rente	2.000,00
65			PRIHODI OD ADMINIST. PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	554.500,00
	652		Prihodi po posebnim propisima	554.500,00
		65221	Vodni doprinosi	2.000,00
		65231	Komunalni doprinosi	40.000,00
		65232	Komunalne naknade	135.000,00
		65233	Naknade za priključak vode	40.000,00
		65234	Naknade za asfalt	100.000,00
		65236	Naknade za groblje	80.000,00
		65236	Uređ. prilaza groblju	40.000,00
		6524	Doprinosi za šume	500,00
		6526	Sufinanciranje prijevoza učenika	110.000,00
		6526	Ostali nespomenuti prihodi	7.000,00
RAZRED 7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE				80.000,00
71			PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	80.000,00
	711		Prihodi od prodaje materijalne imovine	80.000,00
		7111	Prihodi od prodaje zemljišta	80.000,00

B) RASHODI I IZDACI

u kunama

Sku- pina	Pod. skup.	Odje- ljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011.
SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI				3.056.500,00
RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA				1.800.500,00
31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	368.700,00
	311		Plaće	305.000,00
		3111	Plaće za redovan rad	305.000,00

u kunama

Sku- pina	Pod. skup.	Odje- ljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011.
	312		Ostali rashodi za zaposlene	11.000,00
		3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.000,00
	313		Doprinosi na plaće	52.700,00
		3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	47.500,00
		3133	Doprinos za zapošljavanje	5.200,00
32			MATERIJALNI RASHODI	957.300,00
	321		Naknade troškova zaposlenima	35.400,00
		3211	Službena putovanja	25.000,00
		3212	Prijevoz na posao i s posla	5.400,00
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00
	322		Rashodi za materijal i energiju	265.000,00
		3221	Uredski materijal i ost. materijalni rashodi	20.000,00
		3223	Energija	120.000,00
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	120.000,00
		3225	Sitni inventar	5.000,00
	323		Rashodi za usluge	528.500,00
		3231	Usluge telefona i pošte	20.000,00
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	275.000,00
		3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00
		3234	Komunalne usluge	10.000,00
		3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00
		3237	Intelektualne i osobne usluge	186.000,00
		3238	Računalne usluge	10.000,00
		3239	Ostale usluge	2.500,00
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	128.400,00
		3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela, povjer. i sl.	88.000,00
		3293	Reprezentacija	25.000,00
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.400,00
34			FINANCIJSKI RASHODI	22.000,00
	343		Ostali financijski rashodi	22.000,00
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.000,00
		3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000,00
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	285.000,00
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima	285.000,00
		3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	85.000,00
		3721	Naknada za novorođenčad	40.000,00
		3722	Sufinanciranje cijene prijevoza	160.000,00
38			OSTALI RASHODI	167.500,00
	381		Tekuće donacije	167.500,00
		3811	Tekuće donacije u novcu	167.500,00
41			RAZRED 4 RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	1.256.000,00
			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	80.000,00
	411		Materijalna imovina	80.000,00
		4111	Otkup zemljišta	80.000,00
42			RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	1.176.000,00
	421		Građevinski objekti	1.165.000,00
		4212	Poslovni objekti	300.000,00
		4213	Ceste, željeznice i sl.građ.objekti	200.000,00
		4214	Ostali građevinski objekti	665.000,00
	422		Postrojenja i oprema	11.000,00
		4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00
		4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4.000,00
		4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna Općine u iznosu od 3.056.500,00 kuna raspoređuje se po nositeljima i posebnim namjenama kako slijedi:

u kunama

Skup- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011.
SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI				
RAZDJEL 1 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA				
GLAVA 1 OPĆINSKO VIJEĆE				
32			MATERIJALNI RASHODI	88.000,00
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	88.000,00
	3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	88.000,00
			Naknade za prisustvovanje sjednicama	40.000,00
			Naknade za zamjenika načelnika	48.000,00
RAZDJEL 2 UPRAVNI ODJEL				
GLAVA 1 STRUČNE SLUŽBE				
31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	368.700,00
	311		Plaće	305.000,00
	3111		Plaće za redovan rad	305.000,00
	312		Ostali rashodi za zaposlene	11.000,00
	3121		Ostali rashodi za zaposlene	11.000,00
	313		Doprinosi na plaće	52.700,00
	3132		Doprinos za zdravstveno osiguranje	47.500,00
	3133		Doprinos za zapošljavanje	5.200,00
32			MATERIJALNI RASHODI	389.300,00
	321		Naknade troškova zaposlenima	35.400,00
	3211		Službena putovanja	25.000,00
	3212		Prijevoz na posao i s posla	5.400,00
	3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00
	322		Rashodi za materijal i energiju	60.000,00
	3221		Uredski materijal i ost. materijalni rashodi	20.000,00
	3223		Energija - el. energija	15.000,00
	3224		Materijal i dijelovi za tekuće održ. građ. objekata	20.000,00
	3225		Sitni inventar	5.000,00
	323		Rashodi za usluge	253.500,00
	3231		Usluge telefona i pošte	20.000,00
	3232		Usluge tek. i investicijskog održavanja	10.000,00
	3233		Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00
	3234		Komunalne usluge	5.000,00
	3234		Iznošenje i odvoz smeća, potrošnja vode	5.000,00
	3237		Intelektualne i osobne usluge	186.000,00
			Ugo. o djelu - usluge čistačice	15.000,00
			Ugo. o djelu - mala škola	15.000,00
			Ugo. o djelu - knjigovodstvene usluge	48.000,00
			Usluge odvjetnika	20.000,00
			Geodetske usluge	15.000,00
			Izrada elab. za pretpristup. fondove EU	20.000,00
			Izrada projekata, troškovnika i stručni nadzor	50.000,00
			Procjena ugroženosti i plan spašavanja	3.000,00
	3238		Računalne usluge	10.000,00
	3239		Ostale usluge	2.500,00
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.400,00
	3293		Reprezentacija	25.000,00
	3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.400,00

u kunama

Skupina	Podskup	Odjeljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011.
34	343		FINANCIJSKI RASHODI	22.000,00
			Ostali financijski rashodi	22.000,00
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.000,00
		3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000,00
42	422		RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00
			Postrojenja i oprema	5.000,00
		4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00
RAZDJEL 3 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA				
GLAVA 1 KOMUNALNA DJELATNOST				
32	322		MATERIJALNI RASHODI	475.000,00
			Rashodi za materijal i energiju	205.000,00
		3223	Energija - javna rasvjeta	105.000,00
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje cesta	80.000,00
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje groblja	10.000,00
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje mrtvačnice	10.000,00
	323		Rashodi za usluge	270.000,00
		3232	Usluge tekućeg i inv. održavanja	265.000,00
		3232	Usluge tekućeg održavanja groblja	80.000,00
		3232	Usluge tek. i inv. održavanja ceste	150.000,00
		3232	Usluge tek. i inv. održavanja javne rasvjete	15.000,00
		3232	Usluge tekućeg održavanja građ. objekata	20.000,00
		3234	Komunalne usluge	5.000,00
		3234	Usl. održ. zelenih površina (sadnice, cvijeće)	5.000,00
41	411		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	80.000,00
			Materijalna imovina	80.000,00
		4111	Otkup zemljišta za gospodarsku zonu	80.000,00
42	421		RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	1.171.000,00
			Građevinski objekti	1.165.000,00
		4214	Izgradnja dj.vrtića	150.000,00
		4214	Izgradnja sportske dvorane	150.000,00
		4213	Izgradnja cesta	200.000,00
		4214	Izgradnja kanalizacije	100.000,00
		4214	Izgradnja vod. mreže	100.000,00
		4214	Izgradnja javne rasvjete	50.000,00
		4214	Uređenje gospodarske zone	50.000,00
		4214	Sanacija divljih odlagališta	300.000,00
		4214	Uređenja groblja	65.000,00
	422		Postrojenja i oprema	6.000,00
		4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4.000,00
		4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.000,00
GLAVA 2 ZDRAVSTVENO-VETERINARSKA I POLJOPRIVREDNA DJELATNOST				
32	323		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00
			Rashodi za usluge	5.000,00
		3236	Veterinarske usluge	5.000,00
RAZDJEL 4 KULTURA, ZNANOST, ŠPORT I OSTALI KORISNICI				
GLAVA 1 KULTURA I ZNANOST				
38	381		OSTALI RASHODI	1.000,00
			Tekuće donacije u novcu	1.000,00
		3811	Limena glazba-orkestar	1.000,00
GLAVA 2 ŠPORT				
38	381		OSTALI RASHODI	10.000,00
			Tekuće donacije u novcu	10.000,00
		3811	Tekuće donacije sportskim društvima	10.000,00

				u kunama
Sku- pina	Pod. skup.	Odje- ljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011.
GLAVA 3 OSTALI KORISNICI				
38			OSTALI RASHODI	136.500,00
	381		Tekuće donacije u novcu	136.500,00
		3811	Vjerskim zajednicama	30.000,00
		3811	Lovačkom društvu	4.000,00
		3811	Vatrogastvo	75.000,00
		3811	Crveni križ	2.000,00
		3811	Civilna zaštita i spašavanje	10.000,00
		3811	Političkim strankama	5.500,00
		3811	Ostale udruge	10.000,00
RAZDJEL 5 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ I SOCIJALNA SKRB				
GLAVA 1 OSNOVNO ŠKOLSTVO				
38			OSTALI RASHODI	20.000,00
	381		Tekuće donacije u novcu	20.000,00
		3811	Tekuće donacije	20.000,00
GLAVA 2 SOCIJALNA SKRB				
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	285.000,00
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima	285.000,00
		3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	35.000,00
		3721	Stipendije	50.000,00
		3721	Naknada za novorođenčad	40.000,00
		3722	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	160.000,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 4.**

Proračun Općine Breznica za 2011. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 400-01/10-01/02
URBROJ: 2186/023-01/10-1
Bisag, 13. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.

16.

Na temelju članka 39. Zakona o proračuna (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 21. Statuta

Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Breznica, na sjednici održanoj 13. prosinca 2010. godine, donosi

PROJEKCIJU PRORAČUNA

Općine Breznica za razdoblje od
2011. do 2013. godine

I. OPĆI DIO**Članak 1.**

Projekcija Proračuna Općine Breznica za razdoblje od 2011. do 2013. godine (u daljnjem tekstu: Projekcija Proračuna) sastoji se od Računa prihoda i rashoda kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I RASHODA

				u kunama
		Plan za 2011.	Procjena za 2012.	Procjena za 2013.
1.	Prihodi poslovanja - razred 6	2.976.500,00	3.341.500,00	3.631.500,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine - razred 7	80.000,00	100.000,00	-
	Ukupno prihodi	3.056.500,00	3.441.500,00	3.631.500,00
2.	Rashodi poslovanja - razred 3	1.800.500,00	1.870.500,00	1.916.500,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine - razred 4	1.256.000,00	1.571.000,00	1.715.000,00
	Ukupni rashodi	3.056.500,00	3.441.500,00	3.631.500,00
	RAZLIKA PRIHODI-RASHODI	-	-	-

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci utvrđeni u Računu prihoda i rashoda, raspoređuju se kako slijedi:

A) PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Skupina	Podskup.	Odjeljak	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	Plan za 2011.	Procjena za 2012.	Procjena za 2013.
SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI				3.056.500,00	3.441.500,00	3.631.500,00
RAZRED 6 PRIHODI POSLOVANJA				2.976.500,00	3.341.500,00	3.631.500,00
61			PRIHODI OD POREZA	1.515.000,00	1.555.000,00	1.620.000,00
63			POMOĆI	830.000,00	1.150.000,00	1.370.000,00
64			PRIHODI OD IMOVINE	77.000,00	77.000,00	77.000,00
65			PRIHODI OD ADMINIST. PRISTOJB I PO POSEBNIM PROPISIMA	554.500,00	559.500,00	564.500,00
RAZRED 7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE				80.000,00	100.000,00	0,00
71			PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	80.000,00	100.000,00	0,00

B) RASHODI I IZDACI

u kunama

Skupina	Podskup.	Odjeljak	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011.	Procjena za 2012.	Procjena za 2013.
SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI				3.056.500,00	3.441.500,00	3.631.500,00
RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA				1.800.500,00	1.870.500,00	1.916.500,00
31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	368.700,00	368.700,00	368.700,00
32			MATERIJALNI RASHODI	957.300,00	1.007.300,00	1.027.800,00
34			FINANCIJSKI RASHODI	22.000,00	22.000,00	25.000,00
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	285.000,00	295.000,00	310.000,00
38			OSTALI RASHODI	167.500,00	177.500,00	185.000,00
RAZRED 4 RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE				1.256.000,00	1.571.000,00	1.715.000,00
41			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	80.000,00	80.000,00	0,00
42			RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	1.176.000,00	1.491.000,00	1.715.000,00

II. POSEBNI DIO

u kunama

Broj računa	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011.	Procjena za 2012.	Procjena za 2013.
SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI		3.056.500,00	3.441.500,00	3.631.500,00
RAZDJEL 1 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		88.000,00	88.000,00	88.000,00
GLAVA 1 OPĆINSKO VIJEĆE				
32	MATERIJALNI RASHODI	88.000,00	88.000,00	88.000,00
RAZDJEL 2 UPRAVNI ODJEL		785.000,00	800.000,00	813.500,00
GLAVA 1 STRUČNE SLUŽBE				
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	368.700,00	368.700,00	368.700,00
32	MATERIJALNI RASHODI	389.300,00	404.300,00	414.800,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	22.000,00	22.000,00	25.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	5.000,00	5.000,00

u kunama

Broj računa	NAZIV RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2011.	Procjena za 2012.	Procjena za 2013.
	RAZDJEL 3 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	1.731.000,00	2.081.000,00	2.235.000,00
	GLAVA 1 KOMUNALNA DJELATNOST			
32	MATERIJALNI RASHODI	475.000,00	490.000,00	515.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU			
	NEPROIZVEDENE IMOVINE	80.000,00	80.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU			
	DUGOTRAJNE IMOVINE	1.171.000,00	1.486.000,00	1.710.000,00
	GLAVA 2 ZDRAVSTVENO-VETERINARSKA I POLJOPRIVREDNA DJELATNOST			
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	25.000,00	10.000,00
	RAZDJEL 4 KULTURA, ZNANOST, ŠPORT I OSTALI KORISNICI	147.500,00	152.500,00	165.000,00
	GLAVA 1 KULTURA I ZNANOST			
38	OSTALI RASHODI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	GLAVA 2 ŠPORT			
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	GLAVA 3 OSTALI KORISNICI			
38	OSTALI RASHODI	136.500,00	141.500,00	154.000,00
	RAZDJEL 5 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ I SOCIJALNA SKRB	305.000,00	320.000,00	330.000,00
	GLAVA 1 OSNOVNO ŠKOLSTVO			
38	OSTALI RASHODI	20.000,00	25.000,00	25.000,00
	GLAVA 2 SOCIJALNA SKRB			
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	285.000,00	295.000,00	305.000,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 3.**

Prihodi i primici, rashodi i izdaci su planske veličine za usmjeravanje proračunske potrošnje narednih godina.

Članak 4.

Projekcija Proračuna Općine Breznica za razdoblje od 2011. - 2013. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 400-01/10-01/03
URBROJ: 2186/023-01/10-1
Bisag, 13. prosinca 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.**

17.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 21. Statuta Općine

Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 13. prosinca 2010. godine, donosi

O D L U K U

**o izvršavanju Proračuna Općine Breznica
za 2011. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Breznica za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

U izvršavanju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Članak 3.

Načelnik Općine Breznica je naredbodavatelj i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna Općine Breznica za 2011. godinu.

Članak 4.

Proračun se sastoji od bilance prihoda i izdataka.

U Bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi, te izdaci utvrđeni za financiranje javnih troškova na razini Općine kao jedinice lokalne samouprave na temelju zakonskih i drugih propisa.

Članak 5.

Proračunski korisnici koriste sredstva Proračuna za namjene i u visini koje su određene Proračunom.

Članak 6.

Uravnoteženje Proračuna u toku godine provodi se putem izmjena i dopuna po postupku za donošenje Proračuna.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 400-01/10-01/04
URBROJ: 2186/023-01/10-1
Bisag, 13. prosinca 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.**

18.

Na temelju članka 12. i 14. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08 i 21/10) i članka 21. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 13. prosinca 2010. godine, donosi

O D L U K U

o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se potrebne agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje istih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju.

Pod agrotehničkim mjerama iz stavka 1. ovog članka smatra se:

- zaštita tla od erozije,
- sprečavanje zakorovljenosti,

zabrana odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području, posebno suzbijanje ambrozije, čišćenje kanala, suzbijanje biljnih bolesti i štetnika, korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

Članak 2.

Ovom Odlukom određuju se i potrebne mjere uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta.

Pod mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina iz stavka 1. ovog članka smatra se

- održavanje živica i međa,
- održavanje poljskih puteva, uređivanje i održavanje kanala, sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica, uređivanje i održavanje kanala, te
- sadnja i održavanje vjetrobranih pojasa.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije vlasnicima i ovlaštenicima poljoprivrednih zemljišta gdje postoji opasnost od erozije, može se narediti provođenje agrotehničkih mjera i to:

- ograničenje ili potpuna zabrana sječe dugogodišnjih nasada osim sječe iz agrotehničkih razloga,
- ograničenje iskorištavanja pašnjaka propisivanjem vrste i broja stoke, te vremena i načina ispaše,
- zabraniti preoravanje livada, pašnjaka i neobrađenih površina na područjima podložnim eroziji radi njihova pretvaranja u oranice s jednogodišnjim kulturama,
- zabrana skidanja humusnog odnosno oraničnog sloja poljoprivrednog zemljišta,
- određivanje obveznog zatravljivanja zemljišta podložnog eroziji,
- zabraniti proizvodnju jednogodišnjih kultura, odnosno utvrditi obvezu sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura.

Članak 4.

Radi zaštite poljoprivrednog zemljišta na određenom području može se odrediti obveza, odnosno zabrana uzgoja pojedinih vrsta bilja.

Obvezu iz stavka 1. ovog članka određuje odlukom Općinsko vijeće na prijedlog Ureda državne uprave.

Članak 5.

Na marginalnom poljoprivrednom zemljištu niske proizvodne sposobnosti (uz vodotoke, na tlu s visokom razinom podzemne vode, šljunkovitom, laporastom i drugom tlu na kojem prirodni uvjeti ne dozvoljavaju proizvodnju poljoprivrednih kultura), površina se može zatraviti ili zasaditi brzorastućim drvećem.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su pribaviti u slučaju iz stavka 1. ovog članka suglasnost nadležnog državnog tijela poradi pošumljavanja zemljišta.

Članak 6.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su sprječavati zakorovljenost i obrastanje zemljišta višegodišnjim raslinjem i to:

- jesenskim dubokim oranjem,
- suzbijanjem korova kemijskim i mehaničkim sredstvima,
- čupanjem ili košnjom korova ambrozije prije cvatnje do kraja mjeseca lipnja.

Članak 7.

Vlasnici i ovlaštenici obradivog poljoprivrednog zemljišta dužni su provoditi postupke za sprječavanje širenja štetočina bilja na način propisan zakonom i propisima koji uređuju pitanje zaštite bilja.

Članak 8.

U slučajevima nepostupanja vlasnika ili ovlaštenika poljoprivrednog zemljišta u skladu o odredbama ove Odluke poljoprivredni inspektor može rješenjem narediti provođenje određenih postupaka u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta.

Članak 9.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su:

- odmah nakon žetve odnosno berbe usjeva, ukloniti sa zemljišta sav biljni otpad koji bi mogao biti uzrokom širenja štetočina bilja,
- ambalažu od utrošenih sredstava za zaštitu bilja (pesticid, herbicid i sl.) uništiti odnosno odlagati prema uputama koje su priložene uz ta sredstva.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 10.

Vlasnici i ovlaštenici obradivog poljoprivrednog zemljišta dužni su:

- održavati i uređivati živicu na svom zemljištu na način da se spriječi njihovo širenje na susjedno obradivo i putno zemljište, zasjenjivanje susjednih površina,
- održavati međe na način da budu vidljivo označene, čiste od korova i višegodišnjeg raslinja i da ne ometaju provedbu agrotehničkih mjera na zemljištu kojeg omeđuju.

Članak 11.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati poljske puteve koje koriste na način koji omogućava prijevoz poljoprivrednim strojevima.

Pod održavanjem poljskih puteva smatra se naročito:

- nasipavanje kamenim materijalom (šljunak, drobljeni kamen),
- čišćenje i održavanje putnih kanala (graba),
- čišćenje i održavanje cijevnih propusta,
- oticanje oborinskih voda,
- sprječavanje širenja živica i drugog raslinja uz puteve,

- sječa pojedinih stabala ili grana koje sprječavaju prijevoz odnosno korištenje puta,
- sprječavanje oštećivanja puteva i uzurpacija puteva i zemljišta u zaštitnom pojasu.

Članak 12.

Poljski putevi po naseljenim područjima utvrđuju su Odlukom o mreži nerazvrstanih cesta Općine Breznica i održavaju se u skladu s odredbama iste Odluke.

Članak 13.

Za održavanje puteva u privatnom vlasništvu (putevi služnosti) odgovorni su vlasnici, a eventualne sporove o korištenju i održavanju puteva rješava sud.

Ukoliko prilikom radova na održavanju poljskih puteva dođe do oštećenja poljoprivrednog zemljišta, izvođač radova dužan je štetu otkloniti i poljoprivredno zemljište privesti njegovoj namjeni.

Članak 14.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati i čistiti prirodno stvorene ili izgrađene kanale na svom zemljištu i uz svoje zemljište tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zaraštavanje korovom, odnosno da se osigura prirodni tok oborinskih voda.

Članak 15.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih višegodišnjih visokih kultura zasjenjivati susjedne čestice i time onemogućavati poljoprivrednu proizvodnju na susjednim česticama, a u slučaju sjene, ista se treba vršiti na udaljenosti tako da sjena zasađene kulture ne prelazi na susjedno zemljište, imajući u vidu nagib i konfiguraciju terena.

Prije početka sadnje plantažnih i drugih visokih kultura vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su pribaviti mišljenje nadležnog tijela državne uprave.

IV. NADZOR

Članak 16.

Poslove nadzora glede provedbe ove Odluke obavlja poljoprivredni redar Općine koji redovito izvješćuje o utvrđenom stanju i poduzetim mjerama nadležnu poljoprivrednu inspekciju.

V. KAZNE NE ODREDBE

Članak 17.

Za prekršaje počinjene neizvršavanjem mjera propisanih ovom Odlukom počinitelju prekršaja izriče se novčana kazna, ukoliko ista nije propisana zakonom, u visini:

- fizičkoj osobi - vlasniku ili ovlašteniku poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 100,00 kuna do 2.000,00 kuna,
- pravnoj osobi - vlasniku ili ovlašteniku poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 500,00 kuna do 10.000,00 kuna,

- odgovornoj osobi u pravnoj osobi, vlasniku ili ovlašteniku poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 100,00 kuna do 2.000,00 kuna,
- fizičkoj osobi obrtniku ili osobi koja obavlja drugu samostalnu djelatnosti, vlasniku ili ovlašteniku poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 300,00 kuna do 5.000,00 kuna.

Članak 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/04).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-01/10-01/03
URBROJ: 2186/023-01/10-1
Bisag, 13. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.

19.

Na temelju članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03, 82/04 i 178/04) i članka 21. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 13. prosinca 2010. godine, donosi

GODIŠNJI PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2011. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuje se način rasporeda sredstava komunalne naknade i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljište na području Općine Breznica za 2011. godinu.

II.

Sredstva komunalne naknade u visini od 135.000,00 kn koristit će se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti, kako slijedi:

1. Odvodnja atmosferskih voda	10.000,00 kn,
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	10.000,00 kn,
3. Održavanje javnih površina	10.000,00 kn,
4. Održavanje nerazvrstanih cesta	60.000,00 kn,
5. Javna rasvjeta	45.000,00 kn.

III.

Odvodnja atmosferskih voda obuhvatit će slijedeći opseg radova:

- iskop i održavanje odvodnih kanala,
- zacjepljenje odvodnih kanala,
- održavanje i čišćenje zacjepljenih kanala.

IV.

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća slijedeći opseg radova:

- čišćenje javnih prometnih i zelenih površina, te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na odlagalište,
- uklanjanje snijega i leda s javno prometnih površina,
- održavanje nasada i živica na općinskom zemljištu.

V.

Održavanje javnih površina obuhvaća slijedeći opseg radova:

- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje javnih prometnih površina (ulice, ceste, putevi, trgovi, pješačke staze i sl.).

VI.

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća slijedeći opseg radova:

- proširenje cesta,
- ublažavanje zavoja i nagiba,
- pojačanje ili izgradnja podloge kolnika,
- pročišćavanje, ravnanje i nasipavanje cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom,
- postava i održavanje prometne signalizacije,
- održavanje ili uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprječava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju ili javnu rasvjetu uz nerazvrstanu cestu,
- izvršavanje drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstane ceste.

VII.

Javna rasvjeta:

- održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta,
- utrošak javne rasvjete.

VIII.

Nadzor nad izvršenjem Programa provodi Općinsko vijeće Općine Breznica.

IX.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Breznica za 2011. godinu, primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/10-01/12
URBROJ: 2186/023-01/10-1
Bisag, 13. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.

20.

Na temelju članka 21. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 13. prosinca 2010. godine, donosi

P R O G R A M **održavanja, zaštite, rekonstrukcije** **i izgradnje nerazvrstanih cesta na području** **Općine Breznica za 2011. godinu**

I.

Ovim Programom utvrđuje se način i svrha korištenja sredstava Proračuna Općine Breznica u visini od 430.000,00 kn koja se namjenjuju za održavanje, zaštitu, rekonstrukciju i izgradnju nerazvrstanih cesta na području Općine Breznica za 2011. godinu, kao i izvori financiranja, a sastoji se od:

- **održavanje, zaštita i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta u iznosu od 230.000,00 kn**
 - 60.000,00 kn sredstava iz komunalne naknade,
 - 30.000,00 kn sredstava iz komunalnog doprinosa,
 - 20.000,00 kn udružena sredstva građana,
 - 120.000,00 kn sredstava iz Proračuna za 2010. godinu.

Osigurana sredstva koristit će se za tekuće održavanje, zaštitu i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta u naseljima:

- Bisag,
- Borenec,
- Breznica,
- Čret Bisaški,
- Drašković,

- Jales Breznički,
- Jarek Bisaški,
- Mirkovec Breznički,
- Podvorec,
- Tkalec.

- **izgradnja – modernizacija nerazvrstanih cesta u iznosu od 200.000,00 kn**

- 80.000,00 kn udružena sredstva građana,
- 100.000,00 kn sredstva Fonda za regionalni razvoj,
- 20.000,00 kn sredstva iz Proračuna za 2011. godinu.

Osigurana sredstva koristit će se za izgradnju (modernizaciju) nerazvrstanih cesta u naseljima:

- Bisag,
- Borenec,
- Breznica,
- Drašković,
- Jales Breznički,
- Jarek Bisaški,
- Mirkovec Breznički,
- Podvorec,
- Tkalec.

II.

Nadzor nad Programom i njegovo izvršenje provodi Općinsko vijeće Općine Breznica.

III.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Breznica za 2011. godinu, primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-01/10-01/06
URBROJ: 2186/023-01/10-1
Bisag, 13. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.

OPĆINA GORNJI KNEGINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

23.

Na temelju članka 21. Statuta Općine Gornji Knežinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09 i 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Knežinec na 14. sjednici održanoj 14. prosinca 2010. godine, donosi

O D L U K U **o izmjeni Statuta Općine Gornji Knežinec**

Članak 1.

Članak 76. stavak 3. Statuta Općine Gornji Knežinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09 i 32/09) mijenja se i glasi:

»Svi opći akti koje donosi Općinsko vijeće, moraju biti javno objavljeni, na način dostupan građanima, a obvezno se objavljuju u »Službenom vjesniku Općine Gornji Knežinec«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-03/09-01/1

URBROJ: 2186/05-01-10-3

Turčin, 14. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.

Općine Gornji Kneginec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09, 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec na 14. sjednici održanoj 14. prosinca 2010. godine, donosi

PRORAČUN**Općine Gornji Kneginec za 2011. godinu****I. OPĆI DIO**

Članak 1.

24.
Na temelju članka 39. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 21. Statuta

Proračun Općine Gornji Kneginec za 2011. godinu sastoje se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, kako slijedi:

u kunama

PLAN

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

1.1.	PRIHODI POSLOVANJA	16.042.000,00
1.2.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.103.300,00
2.1.	RASHODI POSLOVANJA	12.929.000,00
2.2.	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.259.000,00
3.	RAZLIKA (višak/manjak)	8.957.300,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

1.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.700,00
2.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00
3.	RAZLIKA (višak/manjak)	3.700,00

C. PRORAČUN-UKUPNO

1.	PRIHODI I PRIMICI	29.149.000,00
2.	RASHODI I IZDACI	20.188.000,00
3.	RAZLIKA (višak/manjak)	8.961.000,00

D. VIŠAK/MANJAK PRIHODA

1.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA-PRENESENI (+/-)	-8.961.000,00
2.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA IZ TEKUĆE GODINE (+/-)	8.961.000,00
3.	RAZLIKA (višak/manjak)	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci iskazani po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, kako slijedi:

II. PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITKA	PLAN
	PRIHODI I PRIMICI-UKUPNO	29.149.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	16.042.000,00
61	PRIHODI OD POREZA	7.010.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	5.000.000,00
613	Porezi na imovinu	1.810.000,00
614	Porezi na robu i usluge	200.000,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.700.000,00
633	Pomoći iz proračuna	3.700.000,00

		u kunama
Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITKA	PLAN
64	PRIHODI OD IMOVINE	547.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	120.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	427.000,00
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINIST. PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEB. PROPIS.	4.745.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	30.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	585.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	4.130.000,00
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OST. PRIHODI	40.000,00
681	Kazne i upravne mjere	10.000,00
683	Ostali prihodi	30.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.103.300,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTR. IMOVINE	13.100.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	13.100.000,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.300,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.300,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.700,00
83	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	3.700,00
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgov. društava izvan javnog sektora	3.700,00

III. RASHODI I IZDACI

		u kunama
Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLAN
	RASHODI I IZDACI UKUPNO	20.188.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.929.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.935.800,00
311	Plaće	2.472.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	37.800,00
313	Doprinosi na plaće	425.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.799.900,00
321	Naknade troškova zaposlenima	113.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	547.900,00
323	Rashodi za usluge	2.710.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.428.500,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	420.000,00
343	Ostali financijski rashodi	420.000,00
35	SUBVENCije	50.000,00
352	Subvencije trgov. društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.227.400,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.227.400,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DR. NAKNADE	275.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	275.000,00
38	OSTALI RASHODI	2.220.900,00
381	Tekuće donacije	570.200,00
382	Kapitalne donacije	100.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	70.000,00

		u kunama
Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLAN
385	Proračunska pričuva	145.700,00
386	Kapitalne pomoći	1.335.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.259.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZV. DUGOTRAJNE IMOVINE	1.500.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.500.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.759.000,00
421	Građevinski objekti	4.892.000,00
422	Postrojenja i oprema	127.000,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	710.000,00

IV. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna iskazani prema proračunskim klasifikacijama, raspoređuju se po programima, nositeljima i korisnicima, kako slijedi:

		u kunama
Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLAN
	RASHODI I IZDACI - UKUPNO	20.188.000,00
	Razdjel 100 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJ. SAMOUPRAVE	838.300,00
	Glava 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJ. SAMOUPRAVE	838.300,00
	11 PROGRAM: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	838.300,00
	001 AKTIVNOSTI	838.300,00
	001 poslovanje predstavničkih i izvršnih tijela	595.700,00
32	MATERIJALNI RASHODI	450.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	450.000,00
38	OSTALI RASHODI	145.700,00
385	Proračunska pričuva	145.700,00
	002 rad političkih stranaka i udruga građana	242.600,00
32	MATERIJALNI RASHODI	92.400,00
322	Rashodi za materijal i energiju	77.400,00
323	Rashodi za usluge	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00
38	OSTALI RASHODI	85.200,00
381	Tekuće donacije	85.200,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	65.000,00
422	Postrojenja i oprema	65.000,00
	Razdjel 200 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.015.300,00
	Glava 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.015.300,00
	21 PROGRAM: OPĆE USLUGE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	3.015.300,00
	001 AKTIVNOSTI	3.015.300,00
	001 administrativni poslovi Jedinistvenog upravnog odjela	3.015.300,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.795.800,00
311	Plaće	1.500.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	37.800,00
313	Doprinosi na plaće	258.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	772.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	113.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	70.500,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLAN
323	Rashodi za usluge	484.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	104.500,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	420.000,00
343	Ostali financijski rashodi	420.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	27.000,00
422	Postrojenja i oprema	17.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00
Razdjel 300 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA		12.218.400,00
Glava 001 KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI		10.379.400,00
311 PROGRAM: IZGRADNJA I ODRŽAVANJE GRAĐ. OBJEKATA I PROSTORNO PLANIRANJE		4.084.400,00
001 AKTIVNOSTI		4.067.400,00
001 prostorno planiranje		2.352.400,00
32	MATERIJALNI RASHODI	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.400,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.400,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	1.500.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.500.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	700.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	700.000,00
002 izgradnja i održav. građev. objekata i opreme		1.715.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	85.000,00
323	Rashodi za usluge	85.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.630.000,00
421	Građevinski objekti	1.625.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00
002 PROJEKTI		17.000,00
001 izgradnja dječjeg vrtića		17.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOVINE	17.000,00
421	Građevinski objekti	17.000,00
312 PROGRAM: IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		6.295.000,00
001 AKTIVNOSTI		2.690.000,00
001 elektrifikacija		550.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	450.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	400.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00
38	OSTALI RASHODI	20.000,00
386	Kapitalne pomoći	20.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOVINE	80.000,00
421	Građevinski objekti	80.000,00
002 vodovod		100.000,00
38	OSTALI RASHODI	100.000,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLAN
	003 održavanje nerazvrst. cesta i javnih površina	1.920.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.670.000,00
323	Rashodi za usluge	1.670.000,00
38	OSTALI RASHODI	220.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00
386	Kapitalne pomoći	200.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	30.000,00
	004 administrativni poslovi	120.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00
38	OSTALI RASHODI	50.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	50.000,00
	002 PROJEKTI	3.605.000,00
	001 izgradnja cesta i pješačkih staza	1.520.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.520.000,00
421	Građevinski objekti	1.520.000,00
	002 kanalizacija, pročištač	910.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	120.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	120.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	790.000,00
421	Građevinski objekti	790.000,00
	003 infrastruktura u poduzetničkoj zoni	850.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	850.000,00
421	Građevinski objekti	850.000,00
	004 infrastrukt. za izgradnju stanova iz programa društveno poticane stanog.	325.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	300.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000,00
38	OSTALI RASHODI	15.000,00
386	Kapitalne pomoći	15.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00
421	Građevinski objekti	10.000,00
	Glava 002 ZAŠTITA OKOLIŠA	1.619.000,00
	32 PROGRAM: ZAŠTITA OKOLIŠA	1.619.000,00
	001 AKTIVNOSTI	1.619.000,00
	001 komunalne aktivnosti radi zaštite prirode i okoliša	109.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	109.000,00
323	Rashodi za usluge	109.000,00
	002 održavanje i monitoring odlagališta otpada	1.510.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.510.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.510.000,00
	Glava 003 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	220.000,00
	331 PROGRAM: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	218.000,00
	001 AKTIVNOSTI	218.000,00
	001 gašenje požara	6.000,00

		u kunama
Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLAN
32	MATERIJALNI RASHODI	6.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00
	002 protupožarna preventiva	212.000,00
38	OSTALI RASHODI	212.000,00
381	Tekuće donacije	212.000,00
	332 PROGRAM: FINANCIRANJE POSTROJBI CIVILNE ZAŠTITE	2.000,00
	002 AKTIVNOSTI	2.000,00
	001 opremanje postrojbi civilne zaštite	2.000,00
38	OSTALI RASHODI	2.000,00
381	Tekuće donacije	2.000,00
	Razdjel 400 KULTURA, ŠPORT I RELIGIJA	456.000,00
	Glava 001 KULTURA	155.000,00
	41 PROGRAM: PROMICANJE KULTURE	155.000,00
	001 AKTIVNOSTI	155.000,00
	001 sufinanciranje projekata kulturne baštine i informiranje	50.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00
	002 organizacija kulturnih manifestacija i proslava	105.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	75.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00
38	OSTALI RASHODI	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00
	Glava 002 ŠPORT	191.000,00
	42 PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA ŠPORTA	191.000,00
	001 AKTIVNOSTI	191.000,00
	001 financiranje športskih aktivnosti i športskih natjecanja	191.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
38	OSTALI RASHODI	186.000,00
381	Tekuće donacije	186.000,00
	Glava 003 RELIGIJA	110.000,00
	43 PROGRAM: FINANCIRANJE VJERSKE ZAJEDNICE	110.000,00
	001 AKTIVNOSTI	110.000,00
	001 uređenje sakralnih objekata	100.000,00
38	OSTALI RASHODI	100.000,00
382	Kapitalne donacije	100.000,00
	002 organizacija hodočašća i manifestacija	10.000,00
38	OSTALI RASHODI	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00
	Razdjel 500 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ I SOCIJALNA SKRB	2.620.000,00
	Glava 001 ŠKOLSTVO	860.000,00
	511 PROGRAM: POTICANJE STJECANJA NOVIH ZNANJA UČENIKA	5.000,00
	001 AKTIVNOSTI	5.000,00
	001 školska natjecanja	5.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00

		u kunama
Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLAN
	512 PROGRAM: FINANCIRANJE UREĐENJA I OPREMANJA ŠKOLE	855.000,00
	001 AKTIVNOSTI	855.000,00
	001 nabava opreme, izgradnja i održavanje građev. objekata	855.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	855.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	855.000,00
	Glava 002 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.180.000,00
	502 DJEČJI VRTIĆ BUBAMARA	1.180.000,00
	52 PROGRAM: REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI	1.180.000,00
	001 AKTIVNOSTI	1.180.000,00
	001 odgojno i administrativno tehničko osoblje	1.180.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.140.000,00
311	Plaće	972.500,00
313	Doprinosi na plaće	167.500,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00
422	Postrojenja i oprema	40.000,00
	Glava 003 SOCIJALNA SKRB	580.000,00
	53 PROGRAM: SOCIJALNA ZAŠTITA	580.000,00
	001 AKTIVNOSTI	580.000,00
	001 pomoć socijal. ugrož. obiteljima prema kriterijima Soc. vijeća	215.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIG. I DR. NAKNADE	170.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	170.000,00
38	OSTALI RASHODI	45.000,00
381	Tekuće donacije	45.000,00
	002 stipendiranje učenika i studenata	105.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIG. I DR. NAKNADE	105.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	105.000,00
	003 sufinanciranje prijevoza	260.000,00
35	SUBVENCIJE	10.000,00
352	Subvencije trgov. društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	250.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	250.000,00
	Razdjel 600 RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA	1.040.000,00
	Glava 001 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	30.000,00
	61 PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	30.000,00
	001 AKTIVNOSTI	30.000,00
	002 subvencije u voćarstvu, vinogradarstvu, povrtlarstvu, cvjećarst., ratarstvu	30.000,00
35	SUBVENCIJE	30.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivred. i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00
	Glava 002 PODUZETNIŠTVO	1.010.000,00
	62 PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA	1.010.000,00
	001 AKTIVNOSTI	1.010.000,00
	001 subvencion. razvoja poduzet. i otvaranje novih radnih mjesta	1.010.000,00
35	SUBVENCIJE	10.000,00
352	Subvencije trgov. društvima, poljoprivred. i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00
38	OSTALI RASHODI	1.000.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.000.000,00

V. PLAN PRORAČUNA OPĆINE KNEGINEC PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI ZA 20101. GODINU

u kunama											
	Račun i naziv računa	Opće javne usluge	Obrana	Javni red i sigurnost	Ekonomski poslovi	Zaštita okoliša	Unapređenje stanovanja i zajednice	Zdravstvo	Rekreacija, kultura i religija	Socijalna zaštita	Ukupno
3	RASHODI										
31	POSLOVANJA										
	Rashodi za zaposlene	1.795.800,00							1.140.000,00		2.935.800,00
311	Plaće	1.500.000,00							972.500,00		2.472.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	37.800,00									37.800,00
313	Doprinosi na plaće	258.000,00							167.500,00		425.500,00
32	Materijalni rashodi	1.314.900,00		6.000,00	85.000,00	1.619.000,00	2.640.000,00		130.000,00		5.799.900,00
321	Naknade troškova zaposlenima	113.500,00									113.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	147.900,00					400.000,00				547.900,00
323	Rashodi za usluge	491.000,00		5.000,00	85.000,00	109.000,00	1.940.000,00		80.000,00		2.710.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi	562.500,00		1.000,00		1.510.000,00	300.000,00		50.000,00		2.428.500,00
34	Financijski rashodi	420.000,00									420.000,00
343	Ostali financijski rashodi	420.000,00									
35	Subvencije				30.000,00		10.000,00			10.000,00	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društv.				30.000,00		10.000,00				
36	Pomoći dane u inoz. i unut.op.p					120.000,00	2.400,00		855.000,00	250.000,00	1.227.400,00
363	Pomoći unutar općeg proračun.					120.000,00	2.400,00				
37	Naknade građanima i kućan.									275.000,00	275.000,00
372	Ostale naknade građ. i kućan.										
38	Ostali rashodi	230.900,00	2.000,00	212.000,00			1.405.000,00		326.000,00	45.000,00	2.220.900,00
381	Tekuće donacije	85.200,00	2.000,00	212.000,00					226.000,00	45.000,00	570.200,00
382	Kapitalne donacije								100.000,00		100.000,00

u kunama												
	Račun i naziv računa	Opće javne usluge	Obrana	Javni red i sigurnost	Ekonomski poslovi	Zaštita okoliša	Unapređenje stanovanja i zajednice	Zdravstvo	Rekreacija, kultura i religija	Obrazovanje	Socijalna zaštita	Ukupno
383	Kazne, penali i naknade štete						70.000,00					70.000,00
385	Proračunska pričuva	147.500,00										147.500,00
386	Kapitalne pomoći						1.335.000,00					1.335.000,00
UKUPNO		3.761.600,00	2.000,00	218.000,00	115.000,00	1.739.000,00	4.057.400,00	0,00	456.000,00	2.000.000,00	580.000,00	12.929.000,00
4	RASHODI ZA NAB. NEF. IMOV.											
41	Rashodi za nab. nepro. dug. imov.						1.500.000,00					1.500.000,00
411	Materijalna imovina						1.500.000,00					1.500.000,00
42	Rashodi za nab. proiz. dug. imov.	92.000,00		0,00	3.222.000,00	1.595.000,00	810.000,00			40.000,00		5.759.000,00
421	Građevinski objekti			0,00	3.217.000,00	1.595.000,00	80.000,00					4.892.000,00
422	Postrojenja i oprema	82.000,00			5.000,00					40.000,00		127.000,00
423	Prijevozna sredstva											0,00
425	Višegodišnji nasadi i osn. stado						30.000,00					30.000,00
426	Nematerijalna proizved. imovina	10.000,00					700.000,00					710.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja											0,00
451	Dodatna ulaganja na građ.											0,00
452	Dodatna ulaganja na postroj.											0,00
UKUPNO		92.000,00	0,00	0,00	3.222.000,00	1.595.000,00	2.310.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	7.259.000,00
5	Izd. za fin. imov. i otpl. zajm.											
53	Izdaci za dionice i udjele u glav.											0,00
532	Dionice i udjeli u glav. trg. druš.											0,00
UKUPNO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO RASHODI/IZDACI:		3.853.600,00	2.000,00	218.000,00	3.337.000,00	3.334.000,00	6.367.400,00	0,00	456.000,00	2.040.000,00	580.000,00	20.188.000,00

Članak 5.

Proračun Općine Gornji Knežinec za 2011. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, s primjenom od 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 400-06/10-01/4

URBROJ: 2186/05-01-10-1

Turčin, 14. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.

25.

Na temelju članka 39. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 21. Statuta

Općine Gornji Knežinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09, 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Knežinec na 14. sjednici održanoj 14. prosinca 2010. godine, donosi

FINANCIJSKI PLAN
Općine Gornji Knežinec za razdoblje
od 2011. do 2013. godine

Članak 1.

Financijski plan Općine Gornji Knežinec za razdoblje od 2011. do 2013. godine sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, kako slijedi:

u kunama

O P I S	Plan za 2011. godinu	Procjena za 2012. godinu	Procjena za 2013. godinu
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
1.1. PRIHODI POSLOVANJA	16.042.000,00	17.645.000,00	19.842.000,00
1.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.103.300,00	10.103.300,00	10.103.300,00
2.1. RASHODI POSLOVANJA	12.929.000,00	12.060.000,00	12.007.000,00
2.2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.259.000,00	15.692.000,00	17.942.000,00
3. RAZLIKA (višak/manjak)	8.957.300,00	-3.700,00	-3.700,00
B. RAČUN FINANCIRANJA			
1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.700,00	3.700,00	3.700,00
2. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
3. RAZLIKA (višak/manjak)	3.700,00	3.700,00	3.700,00
C. PRORAČUN-UKUPNO			
1. PRIHODI I PRIMICI	29.149.000,00	27.752.000,00	29.949.000,00
2. RASHODI I IZDACI	20.188.000,00	27.752.000,00	29.949.000,00
3. RAZLIKA (višak/manjak)	8.961.000,00	0,00	0,00
D. VIŠAK/MANJAK PRIHODA			
1. VIŠAK/MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA (+/-)	-8.961.000,00	0,00	0,00
2. VIŠAK/MANJAK PRIHODA IZ TEKUĆE GODINE (+/-)	8.961.000,00	0,00	0,00
3. RAZLIKA (višak/manjak)	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITKA	Plan za 2011. godinu	Procjena za 2012. godinu	Procjena za 2013. godinu
	PRIHODI I PRIMICI-UKUPNO	29.149.000,00	27.752.000,00	29.949.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	16.042.000,00	17.645.000,00	19.842.000,00
61	Prihodi od poreza	7.010.000,00	7.210.000,00	7.010.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
64	Prihodi od imovine	547.000,00	547.000,00	547.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi	4.745.000,00	6.148.000,00	8.545.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITKA	Plan za 2011. godinu	Procjena za 2012. godinu	Procjena za 2013. godinu
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.103.300,00	10.103.300,00	10.103.300,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	13.100.000,00	10.100.000,00	10.100.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	3.300,00	3.300,00	3.300,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.700,00	3.700,00	3.700,00
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	3.700,00	3.700,00	3.700,00

RASHODI I IZDACI

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	Plan za 2011. godinu	Procjena za 2012. godinu	Procjena za 2013. godinu
	RASHODI I IZDACI UKUPNO	20.188.000,00	27.752.000,00	29.949.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.929.000,00	12.060.000,00	12.007.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.935.800,00	2.935.800,00	2.935.800,00
32	Materijalni rashodi	5.799.900,00	4.839.900,00	4.839.900,00
34	Financijski rashodi	420.000,00	420.000,00	336.000,00
35	Subvencije	50.000,00	50.000,00	50.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.227.400,00	1.227.400,00	1.227.400,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	275.000,00	275.000,00	275.000,00
38	Ostali rashodi	2.220.900,00	2.311.900,00	2.342.900,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.259.000,00	15.692.000,00	17.942.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.759.000,00	14.192.000,00	16.442.000,00

POSEBNI DIO

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	Plan za 2011. godinu	Procjena za 2012. godinu	Procjena za 2013. godinu
	RASHODI I IZDACI - UKUPNO	20.188.000,00	27.752.000,00	29.949.000,00
	Razdjel 100 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJ. SAMOUPRAVE	838.300,00	831.300,00	842.300,00
	Glava 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJ. SAMOUPRAVE	838.300,00	831.300,00	842.300,00
	11 PROGRAM: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	838.300,00	831.300,00	842.300,00
	001 AKTIVNOSTI	838.300,00	831.300,00	842.300,00
	001 poslovanje predstavničkih i izvršnih tijela	595.700,00	588.700,00	599.700,00
3	RASHODI POSLOVANJA	595.700,00	588.700,00	599.700,00
32	Materijalni rashodi	450.000,00	450.000,00	450.000,00
38	Ostali rashodi	145.700,00	138.700,00	149.700,00
	002 rad političkih stranaka i udruga građana	242.600,00	242.600,00	242.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	177.600,00	177.600,00	177.600,00
32	Materijalni rashodi	92.400,00	92.400,00	92.400,00
38	Ostali rashodi	85.200,00	85.200,00	85.200,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	Plan za 2011. godinu	Procjena za 2012. godinu	Procjena za 2013. godinu
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	65.000,00	65.000,00	65.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	Razdjel 200 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.015.300,00	3.015.300,00	2.931.300,00
	Glava 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.015.300,00	3.015.300,00	2.931.300,00
	21 PROGRAM: OPĆE USLUGE			
	JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	3.015.300,00	3.015.300,00	2.931.300,00
	001 AKTIVNOSTI	3.015.300,00	3.015.300,00	2.931.300,00
	001 administrativni poslovi Jedinistvenog upravnog odjela	3.015.300,00	3.015.300,00	2.931.300,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.988.300,00	2.988.300,00	2.904.300,00
31	Rashodi za zaposlene	1.795.800,00	1.795.800,00	1.795.800,00
32	Materijalni rashodi	772.500,00	772.500,00	772.500,00
34	Financijski rashodi	420.000,00	420.000,00	336.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	27.000,00	27.000,00	27.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.000,00	27.000,00	27.000,00
	Razdjel 300 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA	12.218.400,00	19.779.400,00	22.049.400,00
	Glava 001 KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI	10.379.400,00	18.892.400,00	21.142.400,00
	311 PROGRAM: IZGRADNJA I ODRŽAVANJE GRAĐ. OBJEKATA I PROSTORNO PLANIRANJE	4.084.400,00	7.052.400,00	12.302.400,00
	001 AKTIVNOSTI	4.067.400,00	4.552.400,00	4.552.400,00
	001 prostorno planiranje	2.352.400,00	2.352.400,00	2.352.400,00
3	RASHODI POSLOVANJA	152.400,00	152.400,00	152.400,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.400,00	2.400,00	2.400,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	700.000,00	700.000,00
	002 izgradnja i održav. građev. objekata i opreme	1.715.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	85.000,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	85.000,00	85.000,00	85.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.630.000,00	2.115.000,00	2.115.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.630.000,00	2.115.000,00	2.115.000,00
	002 PROJEKTI	17.000,00	2.500.000,00	7.750.000,00
	001 izgradnja dječjeg vrtića	17.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	0,00	0,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	Plan za 2011. godinu	Procjena za 2012. godinu	Procjena za 2013. godinu
	004 izgradnja sportskog parka	0,00	2.500.000,00	7.750.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.500.000,00	7.750.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.500.000,00	7.750.000,00
	312 PROGRAM: ODRŽAVANJE I IZGRAD. KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	6.295.000,00	11.840.000,00	8.840.000,00
	001 AKTIVNOSTI	2.690.000,00	2.720.000,00	2.720.000,00
	001 elektrifikacija	550.000,00	580.000,00	580.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	470.000,00	550.000,00	550.000,00
32	Materijalni rashodi	450.000,00	450.000,00	450.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	100.000,00	100.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	30.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	30.000,00	30.000,00
	002 vodovod	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	003 održavanje nerazvrst. cesta i javnih površina	1.920.000,00	1.920.000,00	1.920.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.890.000,00	1.890.000,00	1.890.000,00
32	Materijalni rashodi	1.670.000,00	1.670.000,00	1.670.000,00
38	Ostali rashodi	220.000,00	220.000,00	220.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	004 administrativni poslovi	120.000,00	120.000,00	120.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	120.000,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	002 PROJEKTI	3.605.000,00	9.120.000,00	6.120.000,00
	001 izgradnja cesta i pješačkih staza	1.520.000,00	7.015.000,00	4.515.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.520.000,00	7.015.000,00	4.515.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.520.000,00	7.015.000,00	4.515.000,00
	002 kanalizacija, pročištač	910.000,00	730.000,00	730.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	120.000,00	120.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	120.000,00	120.000,00	120.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	790.000,00	610.000,00	610.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	790.000,00	610.000,00	610.000,00
	003 infrastruktura u poduzetničkoj zoni	850.000,00	1.050.000,00	550.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	850.000,00	1.050.000,00	550.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	850.000,00	1.050.000,00	550.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	Plan za 2011. godinu	Procjena za 2012. godinu	Procjena za 2013. godinu
	004 infrastrukt. za izgradnju stanova iz programa društveno poticane stanog.	325.000,00	325.000,00	325.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	315.000,00	315.000,00	315.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Glava 002 ZAŠTITA OKOLIŠA	1.619.000,00	659.000,00	659.000,00
	32 PROGRAM: ZAŠTITA OKOLIŠA	1.619.000,00	659.000,00	659.000,00
	001 AKTIVNOSTI	1.619.000,00	659.000,00	659.000,00
	001 komunalne aktivnosti radi zaštite prirode i okoliša	109.000,00	109.000,00	109.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	109.000,00	109.000,00	109.000,00
32	Materijalni rashodi	109.000,00	109.000,00	109.000,00
	002 održavanje i monitoring odlagališta otpada	1.510.000,00	550.000,00	550.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.510.000,00	550.000,00	550.000,00
32	Materijalni rashodi	1.510.000,00	550.000,00	550.000,00
	Glava 003 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	220.000,00	228.000,00	248.000,00
	331 PROGRAM: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	218.000,00	226.000,00	246.000,00
	001 AKTIVNOSTI	218.000,00	226.000,00	246.000,00
	001 gašenje požara	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	002 protupožarna preventiva	212.000,00	220.000,00	240.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	212.000,00	220.000,00	240.000,00
38	Ostali rashodi	212.000,00	220.000,00	240.000,00
	332 PROGRAM: FINANCIRANJE POSTROJBI CIVILNE ZAŠTITE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	002 AKTIVNOSTI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	001 opremanje postrojbi civilne zaštite	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Razdjel 400 KULTURA, ŠPORT I RELIGIJA	456.000,00	456.000,00	456.000,00
	Glava 001 KULTURA	155.000,00	155.000,00	155.000,00
	41 PROGRAM: PROMICANJE KULTURE	155.000,00	155.000,00	155.000,00
	001 AKTIVNOSTI	155.000,00	155.000,00	155.000,00
	001 sufinanciranje projekata kulturne baštine i informiranje	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	002 organizacija kulturnih manifestacija i proslava	105.000,00	105.000,00	105.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	105.000,00	105.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	Glava 002 ŠPORT	191.000,00	191.000,00	191.000,00
	42 PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA ŠPORTA	191.000,00	191.000,00	191.000,00
	001 AKTIVNOSTI	191.000,00	191.000,00	191.000,00
	001 financiranje športskih aktivnosti i športskih natjecanja	191.000,00	191.000,00	191.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	Plan za 2011. godinu	Procjena za 2012. godinu	Procjena za 2013. godinu
3	RASHODI POSLOVANJA	191.000,00	191.000,00	191.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	186.000,00	186.000,00	186.000,00
	Glava 003 RELIGIJA	110.000,00	110.000,00	110.000,00
	43 PROGRAM: FINANCIRANJE			
	VJERSKE ZAJEDNICE	110.000,00	110.000,00	110.000,00
	001 AKTIVNOSTI	110.000,00	110.000,00	110.000,00
	001 uređenje sakralnih objekata	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	002 organizacija hodočašća i manifestacija	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Razdjel 500 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI			
	ODGOJ I SOCIJALNA SKRB	2.620.000,00	2.630.000,00	2.630.000,00
	Glava 001 ŠKOLSTVO	860.000,00	860.000,00	860.000,00
	511 PROGRAM: POTICANJE STJECANJA			
	NOVIH ZNANJA UČENIKA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	001 AKTIVNOSTI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	001 školska natjecanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	512 PROGRAM: FINANCIRANJE UREĐENJA			
	I OPREMANJA ŠKOLE	855.000,00	855.000,00	855.000,00
	001 AKTIVNOSTI	855.000,00	855.000,00	855.000,00
	001 nabava opreme, izgradnja i održavanje			
	građev. objekata	855.000,00	855.000,00	855.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	855.000,00	855.000,00	855.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	855.000,00	855.000,00	855.000,00
	Glava 002 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00
	502 DJEČJI VRTIĆ BUBAMARA	1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00
	52 PROGRAM: REDOVNI PROGRAM ODGOJA,			
	NAOBRAZBE I SKRBI	1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00
	001 AKTIVNOSTI	1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00
	001 odgojno i administrativno tehničko osoblje	1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.140.000,00	1.140.000,00	1.140.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.140.000,00	1.140.000,00	1.140.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	40.000,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	Glava 003 SOCIJALNA SKRB	580.000,00	590.000,00	590.000,00
	53 PROGRAM: SOCIJALNA ZAŠTITA	580.000,00	590.000,00	590.000,00
	001 AKTIVNOSTI	580.000,00	590.000,00	590.000,00
	001 pomoć socijal.ugrož.obiteljima prema			
	kriterijima Soc. vijeća	215.000,00	225.000,00	590.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	215.000,00	225.000,00	225.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	170.000,00	170.000,00	170.000,00
38	Ostali rashodi	45.000,00	55.000,00	55.000,00
	002 stipendiranje učenika i studenata	105.000,00	105.000,00	105.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	105.000,00	105.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	105.000,00	105.000,00	105.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	Plan za 2011. godinu	Procjena za 2012. godinu	Procjena za 2013. godinu
	003 sufinanciranje prijevoza	260.000,00	260.000,00	260.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	260.000,00	260.000,00	260.000,00
35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	Razdjel 600 RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA	1.040.000,00	1.040.000,00	1.040.000,00
	Glava 001 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	61 PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	001 AKTIVNOSTI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	002 subvencije u voćarstvu, vinogradarstvu, povrtlarstvu, cvjećarst., ratarstvu	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
35	Subvencije	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	Glava 002 PODUZETNIŠTVO	1.010.000,00	1.010.000,00	1.010.000,00
	62 PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA	1.010.000,00	1.010.000,00	1.010.000,00
	001 AKTIVNOSTI	1.010.000,00	1.010.000,00	1.010.000,00
	001 subvencion. razvoja poduzet. i otvaranje novih radnih mjesta	1.010.000,00	1.010.000,00	1.010.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.010.000,00	1.010.000,00	1.010.000,00
35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	Plan za 2011. godinu	Procjena za 2012. godinu	Procjena za 2013. godinu
	UKUPNO RASODI I IZDACI	20.188.000,00	27.752.000,00	29.949.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA			
	01 OPĆE JAVNE USLUGE	3.853.600,00	3.846.600,00	3.773.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.761.600,00	3.754.600,00	3.681.600,00
31	Rashodi za zaposlene	1.795.800,00	1.795.800,00	1.795.800,00
32	Materijalni rashodi	1.314.900,00	1.314.900,00	1.314.900,00
34	Financijski rashodi	420.000,00	420.000,00	336.000,00
38	Ostali rashodi	230.900,00	223.900,00	234.900,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	92.000,00	92.000,00	92.000,00
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotr. imov.	92.000,00	92.000,00	92.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA			
	02 OBRANA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA			
	03 JAVNI RED I SIGURNOST	218.000,00	226.000,00	246.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	218.000,00	226.000,00	246.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
38	Ostali rashodi	212.000,00	220.000,00	240.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA			
	04 EKONOMSKI POSLOVI	3.337.000,00	9.300.000,00	6.800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	115.000,00	115.000,00
32	Materijalni rashodi	85.000,00	85.000,00	85.000,00
35	Subvencije	30.000,00	30.000,00	30.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATKA	Plan za 2011. godinu	Procjena za 2012. godinu	Procjena za 2013. godinu
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.222.000,00	9.185.000,00	6.685.000,00
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotr. imov.	3.222.000,00	9.185.000,00	6.685.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA			
	05 ZAŠTITA OKOLIŠA	3.334.000,00	2.394.000,00	1.894.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.739.000,00	779.000,00	779.000,00
32	Materijalni rashodi	1.619.000,00	659.000,00	659.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	120.000,00	120.000,00	120.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.595.000,00	1.615.000,00	1.115.000,00
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotr. imov.	1.595.000,00	1.615.000,00	1.115.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA			
	06 USLUGE UNAPREĐENJE STANOVANJA I ZAJEDNICE	6.367.400,00	6.397.400,00	6.397.400,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.057.400,00	4.137.400,00	4.137.400,00
32	Materijalni rashodi	2.640.000,00	2.640.000,00	2.640.000,00
35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.400,00	2.400,00	2.400,00
38	Ostali rashodi	1.405.000,00	1.485.000,00	1.485.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.310.000,00	2.260.000,00	2.260.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizv. dugotr. imov.	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotr. imov.	810.000,00	760.000,00	760.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA			
	08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	456.000,00	2.956.000,00	8.206.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	456.000,00	456.000,00	456.000,00
32	Materijalni rashodi	130.000,00	130.000,00	130.000,00
38	Ostali rashodi	326.000,00	326.000,00	326.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.500.000,00	7.750.000,00
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotr. imov.	0,00	2.500.000,00	7.750.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA			
	09 OBRAZOVANJE	2.040.000,00	2.040.000,00	2.040.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.140.000,00	1.140.000,00	1.140.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	855.000,00	855.000,00	855.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU			
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	40.000,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotr. i mov.	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA			
	10 SOCIJALNA ZAŠTITA	580.000,00	590.000,00	590.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	580.000,00	590.000,00	590.000,00
35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	250.000,00	250.000,00	250.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	275.000,00	275.000,00	275.000,00
38	Ostali rashodi	45.000,00	55.000,00	55.000,00

Članak 3.

Financijski plan Općine Gornji Kneginec za razdoblje od 2011. do 2013. godine sastavi je dio Proračuna Općine Gornji Kneginec za 2011. godinu i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/10-01/2
URBROJ: 2186/05-01-10-1
Turčin, 14. prosinca 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.**

26.

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 21. Statuta Općine Gornji Kneginec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09 i 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec na 14. sjednici održanoj 14. prosinca 2010. godine, donosi

O D L U K U

**o izvršavanju Proračuna Općine
Gornji Kneginec za 2011. godinu**

Članak 1.

Proračun se sastoji od računa prihoda i rashoda, računa financiranja, te raspoloživih sredstava iz prethodnih godina.

U računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja, kao i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina iskazuju preneseni manjak ili višak prethodnog razdoblja.

Članak 2.

U izvršavanju proračuna, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08).

Članak 3.

Proračunska sredstva mogu se koristiti samo za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna do visine planiranih svota po pozicijama.

Odlukom općinskog načelnika može se izvršiti preraspodjela proračunskih sredstava najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci donesenoj od strane Općinskog vijeća koja se umanjuje. Preraspodjelom nije moguće dodavati nove proračunske pozicije.

Općinski načelnik obavezan je izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenim preraspodjelama kod podnošenja polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna i kod podnošenja godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna.

Članak 4.

Prihodi proračunskih korisnika njihovi su prihodi i ne unose se u Proračun Općine Gornji Kneginec.

Proračunski korisnici odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti. Proračunska sredstva mogu koristiti samo za namjene koje su određene u njihovom Posebnom dijelu.

Članak 5.

Korisnici proračunskih sredstava moraju sredstva koristiti za utvrđene namjene, štedljivo i u skladu s propisima o korištenju i ne mogu samostalno stvarati obaveze koje bi teretile proračunska sredstva.

Članak 6.

Pokretanje postupka javne nabave i izvršenja radova na uređenju (proširenju, asfaltiranju, komunalnom opremanju i sl.) pojedinih objekata komunalne infrastrukture na području pojedinih mjesnih odbora, vršit će se redoslijedom potpunog rješavanja imovinsko-pravnih poslova za isti objekat.

Članak 7.

Prihodi što ih ostvari Jedinствeni upravni odjel vlastitom djelatnošću, prihodi su Proračuna Općine.

Članak 8.

Proračun Općine Gornji Kneginec može se zbog izvanrednih prilika i potreba mijenjati i dopunjavati tijekom godine, ako se prihodi ostvaruju u većim ili manjim iznosima od planiranih ili ako se planirani prihodi moraju uskladiti s povećanim ili smanjenim obujmom rashoda Proračuna, te ako u okviru ukupnog obima rashoda, planirane proračunske rashode za pojedine namjene treba drugačije rasporediti.

Članak 9.

Plaćanje predumom moguće je samo iznimno, na temelju odluke općinskog načelnika.

Članak 10.

Sredstva raspoređena u Posebnom dijelu Proračuna prenose se na račune korisnika ovisno o priljevu sredstava u Proračun.

Odluke o korištenju sredstava raspoređenih u Posebnom dijelu Proračuna donosi općinski načelnik.

Članak 11.

Sredstva tekuće rezerve u visini od 0,5% proračunskih prihoda bez primitaka koriste se za nepredviđene izdatke za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za izdatke za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva.

Članak 12.

Sredstvima tekuće rezerve Proračuna raspolaže općinski načelnik.

Ovlašćuje se općinski načelnik da samostalno raspolaže sredstvima tekuće rezerve za pojedinačne isplate do iznosa utvrđenih u članku 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 13.

Višak prihoda nastalih zbog većeg priljeva istih od planiranih i raspoređenih, rasporedit će Općinsko vijeće kod donošenja Godišnjeg obračuna Proračuna.

U slučaju nastanka proračunskog manjka, Općinsko vijeće će svojom odlukom kod donošenja Godišnjeg obračuna Proračuna utvrditi način njegova pokrića.

Članak 14.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je općinski načelnik Općine Gornji Kneginec.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna je u cjelini općinski načelnik i isti je odgovoran za zakonitu uporabu raspoređenih sredstava.

Članak 15.

Davanje jamstva u skladu s odredbama Zakona o proračunu i ostalim propisima, odobrava Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, s primjenom od 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 400-06/10-01/4
URBROJ: 2186/05-01-10-2
Turčin, 14. prosinca 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.**

27.

Na temelju članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09) i članka 22. Statuta Općine Gornji Kneginec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09 i 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec na 14. sjednici održanoj 14. prosinca 2010. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

Članak 20. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/05 i 32/09) mijenja se i glasi:

»Komunalna naknada obračunava se mjesečno, a fakturira se:

- tromjesečno za stambeni i garažni prostor te neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu fizičke osobe,
- mjesečno za poslovni prostor, građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu pravne osobe.

Komunalna naknada plaća se:

- za tromjesečne fakture sredinom tromjesečja za isto tromjesečje,
- za mjesečne fakture najkasnije do 20-og u mjesecu za protekli mjesec.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-03/05-01/3
URBROJ: 2186/05-01-10-3
Turčin, 14. prosinca 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.**

28.

Na temelju članka 3. i 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 i 73/08) i članka 21. Statuta Općine Gornji Kneginec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09 i 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec na 14. sjednici, održanoj 14. prosinca 2010. godine, donosi

O D L U K U

o općinskim porezima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju općinski porezi, kao prihodi Općine Gornji Kneginec, kojima u okviru samoupravnog djelokruga Općina Gornji Kneginec slobodno raspolaže.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Ovom Odlukom propisuju se sljedeći općinski porezi:

1. prirez porezu na dohodak,
2. porez na potrošnju,
3. porez na kuće za odmor,
4. porez na tvrtku ili naziv.

1. Prirez poreza na dohodak

Članak 3.

Obveznici prireza porezu na dohodak su svi obveznici poreza na dohodak s prebivalištem ili uobičajenim boravištem na području Općine Gornji Kneginec.

Članak 4.

Osnovica prireza na dohodak je porez na dohodak utvrđen zakonom i drugim podzakonskim aktima.

Članak 5.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 10%.

Prirez porezu na dohodak pripada Općini Gornji Kneginec.

Članak 6.

Poslove u svezi s utvrđivanjem i naplatom prireza porezu na dohodak obavlja Porezna uprava.

2. Porez na potrošnju

Članak 7.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

Obveznik poreza na potrošnju jest pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Općine Gornji Kneginec.

Članak 8.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskom objektu.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3%.

Porez na potrošnju obračunava se na način propisan Zakonom o porezu na dodanu vrijednost.

3. Porez na kuće za odmor

Članak 9.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor koje se nalaze na području Općine Gornji Kneginec.

Vlasnikom kuće za odmor smatrat će se i osoba koja je izvanaknjižni vlasnik, odnosno suvlasnik ukoliko se to može utvrditi drugim dokazima (ugovorom, odlukom suda, nasljeđivanjem i sl.).

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada, dio zgrade ili stan koji se koristi povremeno ili sezonski, odnosno svaka zgrada koja je dovršena toliko da se može koristiti povremeno ili sezonski, što minimalno podrazumijeva da je na objektu postavljena vanjska stolarija.

Članak 10.

U postupku utvrđivanja statusa kuće za odmor, u smislu njenog povremenog ili sezonskog korištenja, osim osobnom iskaznicom prema prijavljenom prebivalištu vlasnika, status kuće za odmor dokazivat će se i drugim raspoloživim dokumentima i podacima kao što su putovnica, mjesto i visina nastanka troška električne energije, vode, telefona, potvrde o zasnovanom radnom odnosu i mogućnosti odlaska na posao i s posla, izjave o izabranom liječniku, izjave svjedoka, mjesta podnošenja porezne prijave i slično.

Članak 11.

Privremeno prijavljivanje boravišta ne oslobađa vlasnika od plaćanja poreza na kuće za odmor.

Članak 12.

Za kuću za odmor koja je u izgradnji (nedovršena kuća ili stan), porez se plaća samo na korisnu površinu dijela kuće koja se može koristiti.

Članak 13.

Kada pravna ili fizička osoba - građanin ima u vlasništvu dvije ili više kuća ili stana, od kojih jednu koristi za stanovanje u mjestu prebivališta, a u drugom ili istom mjestu ima kuću ili stan koji koristi povremeno ili sezonski, te ostale kuće ili stanovi smatraju se kućom za odmor i za iste se plaća porez na kuće za odmor.

Članak 14.

Ako postoje dva ili više suvlasnika koji koriste odvojene dijelove kuće za odmor, svaki od njih je porezni obveznik za dio kuće za odmor, koju ima u vlasništvu, te svaki posebno dobiva rješenje o razrezu poreza.

Članak 15.

Ako se kuća za odmor koristi kao gospodarski objekt i kao kuća za odmor u kojoj se boravi povremeno odnosno sezonski, onda se to smatra kućom za odmor, bez obzira na činjenicu da kuća za odmor služi i za druge svrhe.

Članak 16.

Vlasnik je dužan plaćati porez na kuću za odmor ako istu koristi bez obzira na njenu nedovršenost ili lošu kvalitetu radova, odnosno druge nedostatke na istoj, osim ako na objektu nije postavljena vanjska stolarija.

Članak 17.

Porez na kuće za odmor dužne su plaćati i strane pravne ili fizičke osobe, ako im se kuća za odmor odnosno odmaralište nalazi na području Općine Gornji Kneginec pod istim uvjetima koji su u ovoj Odluci propisani za državljane Republike Hrvatske.

Članak 18.

Porez na kuće za odmor plaća se u visini od 11,00 kuna po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor.

Korisna površina je ukupna podna površina, umanjena za širinu zidova koji je prekidaju.

Porez na kuće za odmor razrezuje se i plaća godišnje.

Članak 19.

Kućom za odmor u smislu ove Odluke ne smatraju se gospodarske zgrade koje se ne mogu koristiti za odmor, već isključivo služe za poljoprivrednu proizvodnju, preradu i čuvanje voća i povrća, za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa, alata i drugog pribora, te štale, nadstrešnice, podrumi sa bačvama i drugi slični objekti.

Članak 20.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti.

Kućama za odmor iz prethodnog stavka ovog članka smatraju se kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog prirodnih nepogoda (poplava, požar, potres i slično), te starosti i trošnosti.

Članak 21.

Obveznici poreza na kuće za odmor moraju Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gornji Kneginec

dostaviti istinite podatke o kućama za odmor potrebne za razrez ovog poreza i to zaključno do 31. ožujka tekuće godine za koju se razrezuje porez na kuće za odmor.

Članak 22.

U slučaju da vlasnik kuće za odmor ne dostavi Općini podatke o kući za odmor, površinu kuće koja podliježe porezu utvrđuje izmjerom ovlaštena osoba Općine Gornji Kneginec.

Ukoliko vlasnik kuće za odmor ne dozvoli izmjeru kuće ovlaštenoj osobi Općine, površinu koja podliježe oporezivanju ovlaštena osoba Općine utvrdit će množenjem tlocrtnih dimenzija kuće za odmor sa brojem etaža.

Članak 23.

Pored slučajeva oslobađanja od plaćanja poreza na kuće za odmor utvrđenih zakonom, Općinsko vijeće može u iznimnim situacijama, posebnom odlukom osloboditi u potpunosti ili djelomično vlasnika kuće za odmor od plaćanja poreza na kuće za odmor iz gospodarskih ili socijalnih razloga.

4. Porez na tvrtku ili naziv

Članak 24.

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv su pravne i fizičke osobe koji su obveznici poreza na dobit ili porez na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti.

Osobe iz stavka 1. ovog članka koje u svome sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta), obveznici su poreza na tvrtku za svaku poslovnu jedinicu.

Obveznici poreza na tvrtku koji ne obavljaju djelatnosti ne plaćaju porez na tvrtku.

Članak 25.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se godišnje i to kako slijedi:

Pravne osobe:

- velika poduzeća 2.000,00 kuna
- srednja poduzeća 1.400,00 kuna
- mala poduzeća 700,00 kuna

Fizičke osobe 370,00 kuna

Pravne i fizičke osobe sa sjedištem na području Općine Gornji Kneginec ne plaćaju porez na poslovne jedinice na području Općine.

Članak 26.

Ako se poslovni subjekt upiše u registar tijekom godine ili prestane poslovati, plaća se srazmjerni dio poreza na tvrtku.

Članak 27.

Obveznik poreza na tvrtku ili naziv, dužan je tvrtku ili naziv, promjenu imena tvrtke i svaku drugu promjenu koja utječe na obvezu i visinu poreza prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gornji Kneginec u roku od 30 dana od dana nastanka promjene.

Članak 28.

U iznimnim situacijama vezanim uz gospodarstvo u Republici Hrvatskoj koje bi mogle negativno utjecati na poslovanje i ugroziti razvoj poduzetništva na lokalnoj razini, Općinsko vijeće može posebnom odlukom propisati oslobođenje od plaćanja poreza na tvrtku ili naziv pravne i fizičke osobe koji su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti.

5. Obračun i način plaćanja poreza

Članak 29.

Poslove u svezi s utvrđivanjem i naplatom poreza iz ove Odluke, osim prireza porezu na dohodak, obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Gornji Kneginec.

Poslovi iz prethodnog stavka mogu se po odluci općinskog načelnika prenijeti na Poreznu upravu, sukladno zakonu.

III. KAZNENE ODREDBE

Članak 30.

Novčanom kaznom od 500,00 do 25.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj:

1. pravna ili fizička osoba koja ne obračuna i ne uplati porez na potrošnju u propisanom roku (članak 8. stavak 3.),
2. pravna ili fizička osoba koja ne dostavi podatke za utvrđivanje poreza na kuće za odmor (članak 21.),

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 1.000,00 do 10.000,00 kuna.

Članak 31.

Novčanom kaznom od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako ne prijavi tvrtku ili naziv ili promjenu koja utječe na obvezu i visinu poreza na tvrtku ili naziv (članak 27.)

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 100,00 do 2.000,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se počinitelj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti novčanom kaznom od 300,00 do 5.000,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se počinitelj fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 2.000,00 kn.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima na potrošnju, na kuće za odmor, na tvrtku ili naziv i na korištenje javnih površina (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/02 i 9/09), osim odredaba članka 12. do članka 15.

koje ostaju na snazi do donošenja odluke o porezu na korištenje javnih površina.

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, osim odredbi o prirezu poreza na dohodak koje stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Narodnim novinama«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 410-01/10-01/5
URBROJ: 2186/05-01-10-1
Turčin, 14. prosinca 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić ing., v. r.**

29.

Temeljem članka 100. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07 i 38/09), te članka 21. Statuta Općine Gornji Kneginec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09 i 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec na 14. sjednici održanoj 14. prosinca 2010. godine, donosi

O D L U K U

o stavljanju Detaljnog plana uređenja prostora Poduzetničke zone Kneginec izvan snage

Članak 1.

Odluku o izradi Odluke o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja Poduzetničke zone Kneginec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/03 i 3/05), donijelo je Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec na devetoj sjednici održanoj 13. svibnja 2010. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/10), a izmjenu i dopunu Odluke donijelo je Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec na jedanaestoj sjednici održanoj 16. srpnja 2010. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/10).

Članak 2.

Pravni osnov za stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja Poduzetničke zone Kneginec (u daljnjem tekstu: »DPU«) iz članka 1. ove Odluke je članak 26. i 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07 i 38/09).

Članak 3.

Nositelj izrade stavljanja izvan snage DPU-a iz članka 1. bio je Jedinствeni upravni odjel Općine Gornji Kneginec.

Članak 4.

Područje Poduzetničke zone Kneginec koje je predmet ove Odluke smješteno je u naselju Gornji Kneginec.

Zona obuhvata DPU-a je prostor omeđen:

- državnom cestom Zagreb-Varaždin (D510) na zapadu,

- državnom cestom D528 (priključna cesta za »čvor Varaždin« autoceste Rijeka-Zagreb-Goričan) sa sjeverne strane,
- s južne strane saniranim odlagalištem otpada i područjem Poduzetničke zone Kneginec - jug koja će biti realizirana prema važećem DPU iz 2009. godine, te
- s parcelom trgovačkog centra Lumini sa istočne strane.

Granice obuhvata DPU-a određene su u grafičkom dijelu elaborata DPU-a, kartografski prikaz br.1, detaljna namjena prostora u mjerilu M 1:1000.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/10-01/11
URBROJ: 2186/05-01-10-1
Turčin, 14. prosinca 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.**

30.

Na temelju članka 22. Odluke o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09), i članka 21. Statuta Općine Gornji Kneginec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09 i 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec na 14. sjednici održanoj 14. prosinca 2010. godine, donosi

O D L U K U

o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenoga građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i pokretnih naprava

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i postupak za davanje u zakup i drugo korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenoga građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Gornji Kneginec za postavljanje kioska, manjih montažnih objekata i pokretnih naprava, te kriteriji za određivanje zakupnina odnosno naknada.

Ne smatra se zakupom privremeno korištenje javnih površina, odnosno dijelova neizgrađenoga građevinskog zemljišta.

Članak 2.

Javnom površinom, u smislu ove Odluke, smatraju se javne površine utvrđene Odlukom o komunalnom redu.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište u vlasništvu Općine Gornji Kneginec koje nije privedeno namjeni, odnosno na kojem nije sagrađen objekt, kao i ono zemljište na kojem Općina Gornji Kneginec nije obavila pripremu za gradnju, odnosno radnje na konačnom uređenju prostora.

Kiosk, u smislu ove Odluke, smatra se tipski objekt lagane konstrukcije proizveden od ovlaštenog proizvođača, koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Manjim montažnim objektom smatra se postojeća građevina, površine do 40 m², koja je namjenom, veličinom i oblikom građevina privremenog karaktera, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti, reklamne djelatnosti i slično.

Pokretnom napravom, smatraju se naprave utvrđene Odlukom o komunalnom redu.

Članak 3.

Kiosci, manji montažni objekti i pokretne naprave na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Općine Gornji Kneginec postavljaju se u skladu sa planom lokacija kojeg donosi općinski načelnik.

Lokacije za postavu objekata iz stavka 1. ovog članka u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost određuju se u skladu sa odredbama posebnog zakona.

Prije uvrštenja nove lokacije potrebno je izvršiti obradu lokacije na način da se utvrdi vizualno uklaпанje kioska i pokretne naprave u okolni prostor, mogućnost postave obzirom na propise o sigurnosti prometa, te mogućnost postave u odnosu na postojeću infrastrukturu.

II. DODJELA LOKACIJA

Članak 4.

Lokacije za postavljanje kioska, manjih montažnih objekata i pokretnih naprava na javnim površinama, odnosno dijelovima neizgrađenoga građevinskog zemljišta daju se u zakup putem javnog natječaja, osim u slučajevima propisanim ovom Odlukom.

1) JAVNI NATJEČAJ

Članak 5.

Javni natječaj za davanje u zakup javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta (u nastavku teksta: natječaj) raspisuje općinski načelnik.

Natječaj provodi Povjerenstvo sastavljeno od predsjednika i dva člana, imenovano od strane općinskog načelnika.

Članak 6.

Natječaj se objavljuje u javnom glasilu ili dnevnom ili tjednom tisku.

Tekst natječaja naročito sadrži:

1. oznaku i površinu lokacije za postavljanje kioska, manjeg montažnog objekta odnosno pokretne naprave;
2. namjenu i vrijeme na koje se lokacija dodjeljuje;
3. početni iznos zakupnine po m²;
4. vrijeme trajanja zakupa;
5. odredbu da na natječaju ne može sudjelovati ponuditelj koji:

5.1. ne ispunjava ili nije ispunjavao obveze iz ugovora sklopljenog temeljem odredbi ove Odluke,

5.2. koji ima nepodmiren dug prema Općini po bilo kojem osnovu,

6. iznos jamčevine koju treba položiti svaki ponuditelj,
7. naslov kojemu se podnosi pisana ponuda, rok za podnošenje i način predaje pisane ponude;
8. vrijeme i mjesto otvaranja pisane ponude;
9. odredbu da se nepotpuna i nepravodobna ponuda za izbor najpovoljnijeg ponuđača neće razmatrati;
10. odredbu o pravu na prigovor.

Tekst natječaja može sadržavati i druge uvjete i podatke koji su u konkretnom slučaju važni za provođenje postupka.

Članak 7.

Pisana ponuda za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

- presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe i/ili rješenje o upisu u registar udruge;
- visinu ponuđene zakupnine;
- dokaz o uplati jamčevine;
- ostalu dokumentaciju koju je ponuditelj obavezan podnijeti sukladno uvjetima iz natječaja.

Članak 8.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja, uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja, sadrži najviši iznos zakupnine.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos zakupnine pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda je ranije zaprimljena.

Članak 9.

Povjerenstvo nakon obrade pristiglih ponuda dostavlja općinskom načelniku prijedlog odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Na odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja postoji mogućnost prigovora koji se podnosi općinskom načelniku u roku od osam dana od dostave odluke.

Nakon ponovnog razmatranja općinski načelnik donosi konačnu odluku o davanju u zakup lokacije.

Članak 10.

Natjecatelju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos zakupnine.

Ako natjecatelj čija je ponuda najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat jamčevine, a općinski načelnik može izabrati, drugu po redu, najpovoljniju ponudu, odnosno poništiti natječaj za tu lokaciju i/ili raspisati novi natječaj.

Članak 11.

Fizička ili pravna osoba koja je, sukladno odredbama ove Odluke, izabrana kao najpovoljniji ponuditelj za

dodjelu javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta, sklapa s Općinom ugovor o zakupu.

Ugovor o zakupu iz stavka 1. ovoga članka sklapa općinski načelnik.

Ako osoba iz stavka 1. ovoga članka ne sklopi ugovor u roku od 20 dana od dostave poziva za sklapanje ugovora o zakupu, smatra se da je odustala od sklapanja ugovora.

Članak 12.

Ugovor o zakupu sklapa se u pisanom obliku i osobito sadrži:

1. naznaku ugovornih strana;
2. naziv lokacije, površinu i namjenu;
3. naziv objekta, odnosno pokretne naprave koja se postavlja;
4. rok na koji se ugovor zaključuje;
5. iznos zakupnine, rok plaćanja i pravo na izmjenicu visine zakupnine, te instrumente osiguranja plaćanja;
6. odredbu o prestanku ugovora, obvezi uklanjanja kioska, odnosno pokretne naprave i dovođenja lokacije u prvobitno stanje;
7. odredbu o uklanjanju kioska, odnosno pokretne naprave i prije isteka roka na koji se postavlja,
8. otkazni, odnosno raskidni rok;
9. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora te potpis ugovornih strana.

Ugovor o zakupu može se, ako tako odluči općinski načelnik, sklopiti kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu, o trošku zakupnika.

Članak 13.

Ugovor o zakupu prestaje:

1. istekom roka utvrđenog ugovorom;
2. otkazom, odnosno raskidom;
3. na temelju konačnog rješenja nadležnoga upravnog tijela o uklanjanju kioska, manjeg montažnog objekta odnosno pokretne naprave s javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta.

Članak 14.

Općina može otkazati ugovor o zakupu i prije isteka roka zakupa ako i nakon pisane opomene zakupnik:

1. ne postavi privremeni objekt, manji montažni objekt odnosno pokretnu napravu prema aktu nadležnoga upravnog tijela;
2. ne obavlja dopuštenu djelatnost na dodijeljenoj lokaciji;
3. ne plati ugovorenu zakupninu u rokovima i/ili iznosu utvrđenom ugovorom;
4. ne pridržava se odredbi ugovora o zakupu.

Općina može otkazati ugovor o zakupu i u slučaju potrebe privođenja zemljišta drugoj namjeni ili uređivanja zemljišta.

Ako Općina otkáže ugovor o zakupu zakupnik nema pravo tražiti zamjensku lokaciju, niti naknadu štete.

Zakupnik može otkazati ugovor o zakupu javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta u svako doba, osim u nevrijeme.

Članak 15.

Nakon prestanka zakupa javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta, zakupnik je dužan u roku od 8 dana, ukloniti kiosk, manji montažni objekt odnosno pokretnu napravu, te druge građevine i instalacije o svom trošku, a javnu površinu, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta, predati u posjed Općini Gornji Kneginec slobodne od osoba i stvari.

Javne zelene površine na kojima su izgrađene ugostiteljske terase zakupci odnosno korisnici dužni su u roku iz prethodnog stavka ovog članka privesti u prvobitno stanje i urediti kao zelenu površinu o svojem trošku, bez prava na povrat za učinjena ulaganja.

Članak 16.

Općinski načelnik odobrava stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika sljedećim osobama:

- supružniku, djeci, usvojeniku i potomku, ako je zakupnik umirovljen ili je umro i to pod istim uvjetima pod kojima je lokaciju koristio dosadašnji zakupnik;
- pravnom slijedniku dosadašnjeg zakupnika.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka dužna je podmiriti sve dospjele obveze nastale s osnove korištenja lokacije prethodnog zakupnika.

Članak 17.

Zakupnik ne može dodijelenu lokaciju za postavu kioska, montažnog objekta odnosno pokretne naprave, dati u podzakup i/ili prepustiti lokaciju na korištenje drugoj osobi bez prethodne suglasnosti općinskog načelnika.

U slučaju nastupa okolnosti iz prethodnog stavka ovog članka, pored otkaza ugovora o zakupu, Općina ima pravo i na naknadu eventualno počinjenje štete.

2) PRIVREMENO KORIŠTENJE

Članak 18.

Za postavljanje pokretne naprave na javnu površinu, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta, podnosi se zahtjev Jedinostvenom odjelu Općine Gornji Kneginec.

U zahtjevu je potrebno navesti lokaciju i površinu na koju bi se postavila pokretna naprava, svrhu i rok korištenja, te izvod iz katastarskog plana s ucrtanom mikrolokacijom pokretne naprave.

Uz zahtjev treba priložiti obrtnicu za fizičke osobe, odnosno izvod iz sudskog registra trgovačkog suda za pravne osobe, te druge dokaze propisane Odlukom o komunalnom redu.

Jedinstveni upravni odjel Općine daje na privremeno korištenje fizičkim i pravnim osobama javnu površinu, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta za postavljanje pokretne naprave iz stavka 1. ovoga članka rješenjem, sukladno Odluci o komunalnom redu.

Rješenje iz prethodnog stavka osobito sadrži:

- naziv lokacije na koju se postavlja pokretna naprava,

- površinu, rok i uvjete korištenja,
- iznos naknade koju je korisnik dužan uplatiti prije korištenja javne površine.

Jedinstvenom upravnom odjelu Općine podnosi se i zahtjev za zauzimanje javnih površina odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta za izvođenje građevinskih radova i odlaganje građevinskog materijala, sukladno Odluci o komunalnom redu, na koji se primjenjuju odredbe o privremenom korištenju javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta propisane ovom Odlukom.

Članak 19.

Jedinstveni upravni odjel Općine dužan je zahtjev za postavljanje pokretne naprave na javnoj površini, odnosno dijelu neizgrađenoga građevinskog zemljišta, dostaviti općinskom načelniku radi odlučivanja o korištenju javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta, ako se radi o korištenju dužem od 30 dana.

Općinski načelnik daje na privremeno korištenje fizičkim i pravnim osobama javnu površinu odnosno dio neizgrađenog građevinskog zemljišta odlukom, koji sadrži:

- naziv lokacije na koju se postavlja pokretna naprava,
- površinu, rok korištenja, te iznos naknade koju je budući korisnik dužan uplatiti prilikom preuzimanja odluke.

Izuzetno od odredbi prethodnog stavka ovog članka, odluka općinskog načelnika ne sadrži iznos naknade za korištenje javne površine ako se radi o korištenju dužem od jedne godine, u kojem slučaju se primjenjuje odredba članka 22. stavka 2. ove Odluke.

Na temelju odluke općinskog načelnika o dodjeli lokacije Jedinstveni upravni odjel Općine donosi rješenje sukladno Odluci o komunalnom redu.

III. KORIŠTENJE LOKACIJA

Članak 20.

Fizička ili pravna osoba postavlja kiosk i manji montažni objekt na javnu površinu, odnosno neizgrađeno građevinsko zemljište sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

Fizička ili pravna osoba kojoj je natječajem dodijeljena javna površina, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta za postavljanje pokretne naprave, dužna je nakon zaključenog ugovora o zakupu od Jedinstvenog upravnog odjela Općine ishoditi rješenje o postavljanju pokretne naprave, sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

Članak 21.

Javna površina i dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i montažnih objekata daje se u zakup u pravilu na 5 (pet) godina, a za postavljanje pokretnih naprava po natječaju na 3 (tri) godine.

Ukoliko se po isteku vremena zakupa iz stavka 1. ovoga članka, raspiše javni natječaj za davanje u zakup javne površine odnosno dijela neizgrađenog građevinskog zemljišta, te raniji zakupnik sudjeluje

u raspisanom natječaju, stječe pravo prvenstava na sklapanje ugovora o zakupu ukoliko:

- udovoljava svim uvjetima natječaja,
- je uredno ispunio sve obveze iz dotadašnjeg ugovora o zakupu i nema dugovanja prema Općini po bilo kojoj osnovi,
- prihvati najviši iznos ponuđene zakupnine.

Ugovor o zakupu može se zaključiti na kraći rok od utvrđenoga stavkom 1. ovoga članka, a osobito u slučaju ako se javna površina, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta, privodi drugoj namjeni sukladno prostornom planu.

Članak 22.

Javna površina, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta koje se daje na privremeno korištenje za postavljanje otvorene terase, izlaganje i prodaju robe ispred trgovina, te za privremeno parkiralište, može se korisniku dodijeliti do tri (3) godine, ovisno o zahtjevu korisnika, a za postavljanje drugih pokretnih naprava najduže do jedne (1) godine, ovisno o zahtjevu fizičke, odnosno pravne osobe.

U slučaju korištenja javne površine duže od jedne godine, općinski načelnik i korisnik sklapaju ugovor o korištenju javne površine na koji se odgovarajuće primjenjuju odredbe ove Odluke o ugovoru o zakupu javne površine.

IV. ZAKUPNINA I NAKNADA ZA KORIŠTENJE

Članak 23.

Zakupnina, odnosno naknada za korištenje javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta, određuje se po m² zauzete površine, odnosno vremenu korištenja.

Zakupnina, odnosno naknada može se mijenjati tijekom godine.

Članak 24.

Visina zakupnine za lokaciju koja se daje u zakup putem natječaja utvrđuje se u tom postupku, s time da početna najmanja zakupnina po m² ne može biti niža od početnog iznosa zakupnine utvrđene u članku 27. ove Odluke.

Članak 25.

Općinski načelnik može odlučiti da se korištenje javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta za humanitarne, kulturološke, političke, gospodarske i slične akcije daje bez naknade.

Članak 26.

Zakupnina, odnosno naknada plaća se, u pravilu mjesečno, najkasnije do 10. u mjesecu za tekući mjesec.

Zakupnina odnosno naknada može se plaćati godišnje, tromjesečno i u drugim rokovima utvrđenim ugovorom, ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

Za postavljanje pokretne naprave na rok do 1 godine korisnik je dužan platiti naknadu unaprijed.

Članak 27.

Ovisno o namjeni, utvrđuje se visina zakupnine, odnosno naknade, kako slijedi:

1.	kiosci, montažni objekti i pokretne radnje (osim ambulantne prodaje):	
	- u prvoj zoni	50,00 kuna / m ² / mjesečno
	- u drugoj zoni	30,00 kuna / m ² / mjesečno
2.	ugostiteljske terase - sezonski (01.04.-31.10.)	20,00 kuna / m ² / mjesečno
3.	zamrzivači, uslužne naprave	5,00 kuna / m ² / dnevno
4.	javne površine ispred trgovina koje se koriste za izlaganje i prodaju robe	1,00 kuna / m ² / dnevno
5.	zabavne radnje i zabavni parkovi	1.000,00 kuna / dan
6.	izvođenje građevinskih radova	1,00 kuna / m ² / dnevno
7.	javne površine koje se koriste u prezentacijske svrhe	
	- izlaganje automobila i slično	120,00 kuna / kom / dan
	- pokretni objekti, štandovi, stolovi i slično	25,00 kuna / m ² / dnevno
	- za svaki dodatni dan za pokretne objekte, štandove, stolove i slično	10,00 kuna / m ² / dnevno
8.	javne površine koje se koriste kao privremeno parkiralište (minimalne površine 200 m ² , minimalno na 1 godinu)	0,15 kuna / m ² / dnevno
9.	pokretne trgovine	250,00 paušal za svaki započeti mjesec
10.	prigodne prodaje povodom vjerskih i državnih blagdana, te općinskih manifestacija:	
	- prodajni stolovi	25,00 kuna / m ² / dnevno
	- ugostiteljski sadržaji	50,00 kuna / m ² / dnevno
	- izlaganje robe	20,00 kuna / m ² / dnevno
	- naprave za prodaju plodina	20,00 kuna / m ² / dnevno
11.	Površine za postavljanje reklamnih panoa	
	- prijenosni stalci za oglašavanje	15,00 kuna / dnevno
	- reklamni pano dvostrani dimenzija do 2 m ²	500,00 kuna / godišnje
	- reklamni pano dvostrani dimenzija do 5 m ²	1.500,00 kuna / godišnje
	- reklamni pano dvostrani dimenzija do 12 m ²	3.700,00 kuna / godišnje
	- reklamni pano do tri strane, dimenzija do 80 m ²	15.000,00 kuna / godišnje

Prvom (I.) zonom u smislu odredbi prethodnog stavka ovog članka Odluka smatra se I zona određena Odlukom o komunalnoj naknadi.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/10-03/1
URBROJ: 2186/05-01-10-1
Turčin, 14. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.

31.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka

21. Statuta Općine Gornji Kneginec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09 i 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec, na 14. sjednici održanoj 14. prosinca 2010. godine, donosi

PROGRAM

gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2011. godini

I. UVOD

Ovaj Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Gornji Kneginec u 2011. godini (u daljnjem tekstu: Program) odnosi se na građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje su Zakonom o komunalnom gospodarstvu navedene:

1. održavanje javnih površina,
2. održavanje nerazvrstanih cesta,
3. održavanje groblja,
4. javna rasvjeta,
5. opskrbe pitkom vodom,

6. odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda,
7. prijevoza putnika u javnom prometu,
8. održavanje čistoće i
9. odlaganje komunalnog otpada.

Ovim Programom se utvrđuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, nabavu opreme i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

II. OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA ZA GRADNJU OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Objekti i naznaka poslova s procijenjenim troškovima iskazanim u kunama za gradnju objekata i uređaja, te nabavku opreme komunalne infrastrukture u 2011. godini navode se slijedećem pregledu:

Opis i naznaka poslova	Procijenjeni troškovi u kn
1. JAVNE POVRŠINE:	
Izgradnja nogostupa	300.000,00
Izgradnja parkirališta kod groblja	220.000,00
Izgradnja javnih površina - višegodišnji nasadi-drvoređi, parkovi i slično	30.000,00
Izgradnja dječjih igrališta	5.000,00
UKUPNO:	550.000,00
2. NERAZVRSTANE CESTE:	
Izgradnja nerazvrstanih cesta i oborinske odvodnje	1.220.000,00
UKUPNO:	1.220.000,00
3. GROBLJA:	
4. JAVNA RASVJETA:	
Izgradnja javne rasvjete - OGK	80.000,00
UKUPNO:	80.000,00
5. OPSKRBA PITKOM VODOM:	
Izgradnja vodovodne mreže	100.000,00
UKUPNO:	100.000,00
6. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA:	
Izgradnja pročišćaća/prepumpne stanice otpadnih voda	50.000,00
Izrada projekata i izgradnja kanalizacije	740.000,00
UKUPNO:	790.000,00
7. PRIJEVOZ PUTNIKA:	-
8. ODRŽAVANJE ČISTOĆE:	-
9. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA:	
Održavanje i monitoring odlagališta	550.000,00
UKUPNO:	550.000,00
SVEUKUPNO:	3.290.000,00

III. ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA GRADNJU OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Zbirni iskaz financijskih sredstava za gradnju objekata i uređaja, te nabavku opreme komunalne infrastrukture, navedenih u popisu poslova s procjenom troškova građenja, je slijedeći:

IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	IZNOS U KN
1. Komunalni doprinos	2.000.000,00
2. Proračun Općine Gornji Knežinec	814.000,00
3. Naknada za priključenje vode i odvodnje	130.000,00
4. Naknada za koncesije	46.000,00
5. Hrvatske vode	300.000,00
SVEUKUPNO:	3.290.000,00

IV. ZAKLJUČNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-06/10-01/4
URBROJ: 2186/05-01-10-6
Turčin, 14. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.

32.

Na temelju članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 21/96, 70/97, 128/99, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst 82/04, 38/09 i 79/09) i članka 21. Statuta Općine Gornji Knežinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09 i 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Knežinec na 14. sjednici održanoj 14. prosinca 2010. godine, donosi

GODIŠNJI PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti financirane iz sredstava komunalne naknade za 2011. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se način rasporeda sredstava komunalne naknade i opseg poslova održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području Općine Gornji Knežinec za 2011. godinu.

Članak 2.

Sredstva komunalne naknade u visini od **2.000.000,00 kuna** koristit će se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti kako slijedi:

1. odvodnja atmosferskih voda 160.000,00 kuna,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina 500.000,00 kuna,
3. održavanje javnih površina 550.000,00 kuna,
4. održavanje groblja, grobne kuće i njihovih pripadajućih javnih površina 20.000,00 kuna,
5. održavanje nerazvrstanih cesta 350.000,00 kuna,
6. održavanje javne rasvjete ... 420.000,00 kuna.

Članak 3.

Odvodnja atmosferskih voda obuhvaća slijedeće radove:

- održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda,
- čišćenje i popravke slivnika, odvodnih kanala i drugih uređaja za odvodnju atmosferskih voda.

Članak 4.

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća slijedeće radove:

- čišćenje, metenje i pranje javnih površina, čišćenje snijega i skupljanje otpada s javnih površina,
- održavanje zelenih površina, pješačkih staza, otvorenih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, osim javnih cesta.

Članak 5.

Održavanje javnih površina obuhvaća slijedeće radove:

- redovitu košnju trave, nabavku godišnjeg sadnog materijala za parkove, održavanje trajnih nasada u parkovima, popravak i održavanje opreme, uređaja, igračaka postavljenih na javnim površinama, košarica za smeće, popravak asfaltnog plašta na javnim površinama, čišćenje i popravke javnih klupa i dr.

Članak 6.

Održavanje groblja, grobne kuće i njihovih pripadajućih javnih površina obuhvaća slijedeće radove:

- uređenje groblja, održavanje trajnih nasada na groblju, košnju trave, uređenje rubnika, održavanje grobnog parkirališta, pješačkih staza, održavanje i popravke grobne kuće, održavanje i popravak električnih, vodovodnih i drugih instalacija, održavanje prostora i uređaja za skupljanje smeća, popravke ograda.

Članak 7.

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća slijedeće radove:

- održavanje asfaltnog plašta ulica, prometnih oznaka, čišćenje snijega i leda, održavanje poljskih puteva.

Članak 8.

Održavanje javne rasvjete obuhvaća slijedeće radove:

- zamjenu dotrajalih svjetiljki, održavanje stupova javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova ili njihovih dijelova i sl. te plaćanje troškove isporučene električne energije.

Članak 9.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Gornji Knežinec, da visinu sredstava utvrdenu u članku 2. ovog Programa unutar navedenih komunalnih djelatnosti i drugačije rasporedi, ali samo u iznimnim slučajevima kada to zahtijevaju naročite okolnosti (viša sila, povećan opseg radova, nepredviđeni izdaci i slično) kao i utvrđeni prioriteti Programa s obzirom na zahtjeve i potrebe pojedinih područja Općine Gornji Knežinec.

Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-06/10-01/4

URBROJ: 2186/05-01-10-5

Turčin, 14. prosinca 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.**

33.

Na temelju članka 21. Statuta Općine Gornji Knežinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09 i 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Knežinec na 14. sjednici održanoj 14. prosinca 2010. godine, donijelo je

P R O G R A M

**javnih potreba u društvenim djelatnostima
i socijalnoj skrbi Općine Gornji Knežinec
za 2011. godinu**

I.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima i socijalnoj skrbi Općine Gornji Knežinec za 2011. godinu temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i drugim propisima, te odlukama predstavničkih i izvršnih tijela, a financira se iz Proračuna Općine Gornji Knežinec za 2011. godinu.

Program javnih potreba u odgoju i obrazovanju

II.

Program javnih potreba u odgoju i obrazovanju utvrđuju se sukladno odredbama Zakona o osnovnom

školstvu i Zakona o predškolskom odgoju, odlukama predstavničkih i izvršnih tijela.

Za programe u školstvu i predškolskom odgoju u području Općine Gornji Kneginec osigurana su sredstva u Proračunu Općine Gornji Kneginec u iznosu od **2.620.000,00 kuna**.

1. Program osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja raspoređuje se na:
 - A. Održavanje natjecanja znanju, program eko škole i slično 5.000,00 kn
 - B. Kapitalne pomoći Osnovnoj školi Kneginec..... 15.000,00 kn
 - C. Najam za sportsku dvoranu po modelu JPP..... 840.000,00 kn
2. Program javnih potreba predškolskog odgoja raspoređuje se prema Odluci o odlukama predstavničkih i izvršnih tijela i raspoređuje se na:
 - A. Program predškolskog odgoja (plaće, doprinosi na plaće, postrojenje i oprema) 1.180.000,00 kn

III.

Program javnih potreba u kulturi temelji se na odredbama Zakona o javnim potrebama u kulturi, odlukama predstavničkih i izvršnih tijela i raspoređuje se na:

- A. Organizacija Dana Općine i ostale kulturne manifestacije..... 20.000,00 kn
- B. Kulturno - umjetnički amaterizam - Tekuće donacije KUD-ovi..... 10.000,00 kn
- C. Tekuće donacije - Turistička zajednica 20.000,00 kn
- D. Ostale usluge organizacije kulturnih manifestacija i proslava 30.000,00 kn

Program javnih potreba u području športa

IV.

Za djelatnost športa na području Općine Gornji Kneginec u 2011. godini osigurana su sredstva u Proračunu Općine Gornji Kneginec u iznosu od **191.000,00 kuna**.

Program javnih potreba u športu temelji se na odredbama Zakona o športu, odlukama predstavničkih i izvršnih tijela Općine, a raspoređuje se na:

- A. Donacije športskim organizacijama 186.000,00 kn
 - Športska zajednica Općine
 - Veliki nogomet
 - SBK Omega Gym
 - ŠRD Ostriž
 - Športsko društvo Ostriž
 - Športsko društvo Kneginec
 - Tenis klub Kneginec
 - Rukometni klub Kneginec

- Ragbi klub Kneginec
- Ostala športska društva

B. Ostali nepomenuti troškovi

- troškovi organizacije športskih natjecanja 5.000,00 kn

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi

V.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi temelji se na odredbama Zakona o socijalnoj skrbi i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine.

Za programe iz oblasti socijalne skrbi planirana su sredstva u iznosu od **580.000,00 kuna**, a raspoređuje se za:

- A. Pomoć obiteljima i kućanstvima u naravi i novcu 160.000,00 kn
 - plaćanje troškova električne energije
 - plaćanje troškova vode
 - plaćanje troškova odvoza smeća
 - plaćanje komunalne naknade
 - plaćanje grobne naknade
 - plaćanje najamnine
 - novčane pomoći
 - plaćanje školske kuhinje
 - darovi u naravi
 - darovi za predškolsku i osnovno-školsku djecu povodom dana Svetog Nikole
 - prehrambeni paketi socijalno ugroženim obiteljima
 - pomoć u nabavi lijekova
 - novčane pomoći bolesnim osobama
 - darivanje novorođenčadi
- B. Ogrjev - prijelazna stavka općinskog proračuna
 - sredstva Varaždinske županije (zakonska obveza)
- C. Sufinanciranje stručnih usavršavanja za građanstvo 10.000,00 kn
- D. Donacije Crvenom križu..... 45.000,00 kn
- E. Sufinanciranje autobusnih karata za učenike srednjih škola 260.000,00 kn
- F. Stipendije i školarine 105.000,00 kn

Program javnih potreba u kulturi

VI.

Za programe iz oblasti kulture planirana su sredstva u iznosu od **155.000,00 kuna**, a raspoređuju se za:

- ostale usluge promidžbe i informiranja 5.000,00 kuna
- grafičke i tiskarske usluge »Kneginečki list« 45.000,00 kuna
- ostale nespomenute usluge 30.000,00 kuna
- ostali nespomenuti rashodi materijal i roba potrebni za organ. kult. manifestacija 20.000,00 kuna

- ostali nespomenuti rashodi-
organizacije izleta 25.000,00 kuna
- tekuće donacije udrugama -
KUD-ovi 10.000,00 kuna
- Turistička zajednica Općine
Gornji Kneginec..... 20.000,00 kuna

Program javnih potreba u oblasti vatrogastva

VII.

Za programe iz oblasti vatrogastva i civilne zaštite planirana su sredstva u iznosu od **220.000,00 kuna**, a raspoređuju se za:

- A. Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici Općine Gornji Kneginec i dobrovoljnim vatrogasnim društvima 212.000,00 kn
- Vatrogasna zajednica Općine
- DVD Gornji Kneginec
- DVD Donji Kneginec
- DVD Turčin
- DVD Varaždin Breg
- DVD Lužan
- B. Gašenje požara 6.000,00 kn
- C. Opremanje postrojbi civilne zaštite 2.000,00 kn

Program javnih potreba za udruge građana

VIII.

Program javnih potreba u oblasti udruga temelji se na odredbama Zakona o udrugama, odlukama predstavničkih i izvršnih tijela Općine, a iznos od **85.200,00 kuna** raspoređuju se za:

- A. Tekuće donacije političkim strankama 30.200,00 kn
- B. Tekuće donacije udruženju umirovljenika 5.000,00 kn
- C. Tekuće donacije Udruzi dragovoljaca i veterana Domovinskog rata 10.000,00 kn
- D. Tekuće donacije Udruzi vinogradara 8.000,00 kn
- E. Tekuće donacije Udruzi dragovoljaca Domovinskog rata 10.000,00 kn
- F. Tekuće donacije udrugama žena 7.000,00 kn
- G. Ostale udruge građana 15.000,00 kn

Program javnih potreba za religiju

IX.

Za potrebe Župe Sv. Marije Magdalene predviđena su sredstva u iznosu od **110.000,00 kuna**, a raspoređuju se za:

- uređenje sakralnih objekata 100.000,00 kuna

- organizacija hodočašća i manifestacija 10.000,00 kuna

X.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-06/10-01/4
URBROJ: 2186/05-01-10-3
Turčin, 14. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.

34.

Na temelju članka 21. Statuta Općine Gornji Kneginec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09 i 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec na 14. sjednici održanoj 14. prosinca 2010. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u području komunalne, stambene i djelatnosti uređenja prostora, te zaštite okoliša na području Općine Gornji Kneginec za 2011. godinu

Članak 1.

Program javnih potreba u području komunalne, stambene, djelatnosti uređenja prostora i zaštite okoliša temelji se na Proračunu i obvezama iz zakona i drugih propisa, te odluke Općinskog vijeća Općine Gornji Kneginec, a financira se iz Proračuna Općine Gornji Kneginec za 2011. godinu.

Članak 2.

Program javnih potreba u području komunalnih i stambenih djelatnosti

Za komunalne i stambene djelatnosti na području Općine Gornji Kneginec u 2011. godini osigurana su sredstva u proračunu u iznosu od **10.379.400,00 kuna**.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka raspoređuju se na:

KOMUNALNE I STAMBENE

DJELATNOSTI..... 10.379.400,00

PROGRAM: IZGRADNJA I ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA I

PROSTORNO PLANIRANJE4.084.400,00

AKTIVNOSTI4.067.400,00

Prostorno planiranje2.352.400,00

MATERIJALNI RASHODI..... 150.000,00

Rashodi za usluge..... 150.000,00

POMOĆI DANE U INOZEMSTVO

I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA..... 2.400,00

Pomoći unutar općeg proračuna 2.400,00

RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE
DUGOTRAJNE IMOVINE..... 1.500.000,00
Materijalna imovina - prirodna
bogatstva..... 1.500.000,00

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE
DUGOTRAJNE IMOVINE..... 700.000,00
Nematerijalna proizvedena
imovina 700.000,00
Izgradnja i održavanje građevinskih
objekata i opreme..... 1.715.000,00

MATERIJALNI RASHODI 85.000,00
Rashodi za usluge..... 85.000,00

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE
DUGOTRAJNE IMOVINE..... 1.630.000,00
Građevinski objekti..... 1.625.000,00
Postrojenja i oprema 5.000,00

PROJEKTI 17.000,00
Izgradnja dječjeg vrtića 17.000,00

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE
DUGOTRAJNE IMOVINE..... 17.000,00
Građevinski objekti..... 17.000,00

**PROGRAM: IZGRADNJA
I ODRŽAVANJE KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE 6.295.000,00**
AKTIVNOSTI 2.690.000,00
Elektrifikacija 550.000,00

MATERIJALNI RASHODI 450.000,00
Rashodi za materijal i energiju..... 400.000,00
Rashodi za usluge..... 50.000,00

OSTALI RASHODI..... 20.000,00
Kapitalne pomoći..... 20.000,00

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE
DUGOTRAJNE IMOVINE..... 80.000,00
Građevinski objekti..... 80.000,00
Vodovod..... 100.000,00

OSTALI RASHODI..... 100.000,00
Kapitalne pomoći..... 100.000,00
Održavanje nerazvrstanih cesta
i javnih površina 1.920.000,00

MATERIJALNI RASHODI 1.670.000,00
Rashodi za usluge..... 1.670.000,00

OSTALI RASHODI..... 220.000,00
Kazne, penali i naknade šteta..... 20.000,00
Kapitalne pomoći..... 200.000,00

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE
DUGOTRAJNE IMOVINE..... 30.000,00
Višegodišnji nasadi i osnovno stado... 30.000,00
Administrativni poslovi..... 120.000,00

MATERIJALNI RASHODI..... 70.000,00
Rashodi za usluge..... 70.000,00

OSTALI RASHODI..... 50.000,00
Kazne, penali i naknade štete..... 50.000,00

PROJEKTI 3.605.000,00
Izgradnja cesta i pješačkih staza 1.520.000,00

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE
DUGOTRAJNE IMOVINE..... 1.520.000,00
Građevinski objekti..... 1.520.000,00
Kanalizacija, pročistač..... 910.000,00

POMOĆI DANE U INOZEMSTVO
I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA..... 120.000,00
Pomoći unutar općeg proračuna 120.000,00

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE
DUGOTRAJNE IMOVINE..... 790.000,00
Građevinski objekti..... 790.000,00
Infrastruktura u poduzetničkoj zoni 850.000,00

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE
DUGOTRAJNE IMOVINE..... 850.000,00
Građevinski objekti..... 850.000,00
Infrastruktura za izgradnju stanova
iz programa društveno - poticane
stanogradnje 325.000,00

MATERIJALNI RASHODI 300.000,00
Ostali nespomenuti rashodi
poslovanja 300.000,00

OSTALI RASHODI..... 15.000,00
Kapitalne pomoći..... 15.000,00

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE
DUGOTRAJNE IMOVINE..... 10.000,00
Građevinski objekti..... 10.000,00

Članak 3.

Program javnih potreba u području zaštite okoliša

Za program javnih potreba u području zaštite okoliša na području Općine Gornji Kneginec osigurana su sredstva u Proračunu Općine Gornji Kneginec u iznosu od **1.619.000,00 kuna**.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka raspoređuju se na:

ZAŠTITA OKOLIŠA..... 1.619.000,00**PROGRAM: ZAŠTITA OKOLIŠA 1.619.000,00**

AKTIVNOSTI..... 1.619.000,00

Komunalne aktivnosti radi zaštite
prirode i okoliša 109.000,00

MATERIJALNI RASHODI 109.000,00

Rashodi za usluge..... 109.000,00

Održavanje i monitoring odlagališta
otpada 1.510.000,00

MATERIJALNI RASHODI 1.510.000,00

Ostali nespomenuti rashodi
poslovanja 1.510.000,00

Članak 4.

**Program javnih potreba u području razvoja
poljoprivrede i poduzetništva**

Za program javnih potreba u području razvoja poljoprivrede i poduzetništva na području Općine Gornji Kneginec osigurana su sredstva u Proračunu Općine Gornji Kneginec u iznosu od **1.040.000,00 kuna**.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka raspoređuju se na:

**RAZVOJ POLJOPRIVREDE
I PODUZETNIŠTVA..... 1.040.000,00****RAZVOJ POLJOPRIVREDE 30.000,00****PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA
POLJOPRIVREDE 30.000,00**

AKTIVNOSTI..... 30.000,00

Subvencije u voćarstvu, vinogradarstvu,
povrtlarstvu, cvjećarstvu i ratarstvu..... 30.000,00

SUBVENCije..... 30.000,00

Subvencije trgovačkim društvima,
poljoprivrednicima i obrtnicima
izvan javnog sektora 30.000,00**PODUZETNIŠTVO 1.010.000,00****PROGRAM: POTICANJE
RAZVOJA PODUZETNIŠTVA 1.010.000,00**

AKTIVNOSTI..... 1.010.000,00

Subvencioniranje razvoja
poduzetništva i otvaranje
novih radnih mjesta 1.010.000,00

SUBVENCije..... 10.000,00

Subvencije trgovačkim društvima,
poljoprivrednicima i obrtnicima izvan
javnog sektora 10.000,00

OSTALI RASHODI..... 1.000.000,00

Kapitalne pomoći..... 1.000.000,00

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-06/10-01/4

URBROJ: 2186/05-01-10-4

Turčin, 14. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća**Josip Meštrić, ing., v. r.****35.**

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08) i članka 21. Statuta Općine Gornji Kneginec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09 i 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec, na 14. sjednici održanoj 14. prosinca 2010. godine, donijelo je

P R A V I L N I K**o ocjenjivanju službenika i namještenika
Općine Gornji Kneginec****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o ocjenjivanju službenika i namještenika Općine Gornji Kneginec (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika Općine Gornji Kneginec i način provođenja ocjenjivanja.

Članak 2.

Ocjene kojima se ocjenjuju službenici i namještenici jesu:

- »odličan« - ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe odnosno radnih zadataka,
- »vrlo dobar« - ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe odnosno radnih zadataka,
- »dobar« - ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe odnosno radnih zadataka,
- »zadovoljava« - ukoliko rad i učinkovitost službenika i namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe odnosno radnih zadataka,

- e) »ne zadovoljava«- ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe odnosno radnih zadataka.

II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA

Članak 3.

Ocjena službenika temelji se na sljedećim kriterijima :

1. Stručnost

- 1.a. odlična stručnost - odlično poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- 1.b. vrlo dobra stručnost - vrlo dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- 1.c. dobra stručnost - dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- 1.d. zadovoljavajuća stručnost - zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- 1.e. nedovoljno stručno znanje - nedovoljno poznaje zakone i druge propise, ne poštuje pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

2. Kreativnost i samostalnost

- 2.a. odlična kreativnost i samostalnost - u obavljanju radnih zadataka kreativan je i uvijek samostalan, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- 2.b. vrlo dobra kreativnost i samostalnost - u obavljanju radnih zadataka vrlo je kreativan i samostalan, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- 2.c. dobra kreativnost i samostalnost - dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- 2.d. zadovoljavajuća kreativnost i samostalnost - rijetko je u poslu kreativan i samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

- 2.e. nedovoljna kreativnost i samostalnost - u obavljanju poslova nije kreativan niti samostalan, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke.

3. Inicijativnost

- 3.a. odlična inicijativnost - u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
- 3.b. vrlo dobra inicijativnost - u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
- 3.c. dobra inicijativnost - u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
- 3.d. zadovoljavajuća inicijativnost - u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad, često traži savjete u slučaju rješavanja poslova;
- 3.e. nedovoljna inicijativnost - u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, u rad ga je potrebno stalno upućivati, objašnjavati obveze i uvijek mu pomagati u radu, pomoć i savjete traži vrlo često.

4. Kvaliteta obavljenog rada

- 4.a. odlična kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora;
- 4.b. vrlo dobra kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije bilo prigovora;
- 4.c. dobra kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe povremeno je bilo prigovora;
- 4.d. zadovoljavajuća kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora;
- 4.e. nedovoljna kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora.

5. Opseg obavljenih poslova i poštivanje zadanih rokova

- 5.a. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;

- 5.b. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;
- 5.c. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio i to pretežito u zadanim rokovima, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;
- 5.d. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova, spreman je samo u manjem dijelu obavljati poslove odsutnog službenika;
- 5.e. obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i to u većem dijelu izvan zadanih rokova, izbjegava obavljati poslove odsutnog službenika.

6. Poštivanje radnog vremena

- 6.a. uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
- 6.b. uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
- 6.c. ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- 6.d. često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- 6.e. učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

7. Odnos prema ostalim suradnicima i strankama

- 7.a. iznimno je korektan prema ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi iznimno korektno i ljubazno;
- 7.b. vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi vrlo korektno i ljubazno;
- 7.c. dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se dobro odnosi i uglavnom je korektan i ljubazan;
- 7.d. zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi na zadovoljavajući način i nije uvijek naročito ljubazan;
- 7.e. nedovoljno surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se često odnosi nekorektno i neljubazno.

8. Timski rad

- 8.a. naročito se ističe u timskom radu i često sudjeluje u radu timova;

- 8.b. vrlo dobro se ističe u timskom radu i često sudjeluje u radu timova;
- 8.c. dobro se ističe u timskom radu i povremeno sudjeluje u radu timova;
- 8.d. zadovoljavajuće sudjeluje u timskom radu, ali bez posebne inicijative;
- 8.e. izbjegava timski rad.

III. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

Članak 4.

Ocjena namještenika temelji se na sljedećim kriterijima:

1. Stručnost

- 1.a. odlična stručnost - odlično poznaje i poštuje pravila struke, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- 1.b. vrlo dobra stručnost - vrlo dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- 1.c. dobra stručnost - dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- 1.d. zadovoljavajuća stručnost - zadovoljavajuće poznaje i poštuje pravila struke, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- 1.e. nedovoljna stručnost - nedovoljno poznaje i ne poštuje pravila struke, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

2. Samostalnost

- 2.a. odlična samostalnost - u obavljanju radnih zadataka uvijek je samostalan i odgovoran, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- 2.b. vrlo dobra samostalnost - u obavljanju radnih zadataka vrlo je samostalan i odgovoran, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- 2.c. dobra samostalnost - dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- 2.d. zadovoljavajuća samostalnost - rijetko je u poslu samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

- 2.e. nedovoljna samostalnost - u obavljanju poslova nije samostalan niti odgovoran, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pravilima struke.

3. Inicijativnost

- 3.a. odlična inicijativnost - u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan i nije ga potrebno upućivati u rad;
- 3.b. vrlo dobra inicijativnost - u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan i uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta;
- 3.c. dobra inicijativnost - u obavljanju poslova često je samoinicijativan i uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad;
- 3.d. zadovoljavajuća inicijativnost - u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan i često ga je potrebno upućivati u rad;
- 3.e. nedovoljna inicijativnost - u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, te ga je u rad potrebno stalno upućivati.

4. Kvaliteta obavljenog rada

- 4.a. odlična kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke nije bilo prigovora;
- 4.b. vrlo dobra kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke uglavnom nije bilo prigovora;
- 4.c. dobra kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke povremeno je bilo prigovora;
- 4.d. zadovoljavajuća kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora;
- 4.e. nedovoljna kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora.

5. Opseg obavljenih poslova

- 5.a. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;
- 5.b. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;
- 5.c. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;
- 5.d. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u samo manjem dijelu, rijetko je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;
- 5.e. obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, izbjegava obavljati poslove odsutnog namještenika.

6. Poštivanje zadanih rokova

- 6.a. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti u zadanim rokovima;
- 6.b. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu u zadanim rokovima;
- 6.c. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je pretežito u zadanim rokovima;
- 6.d. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u većem dijelu izvan zadanih rokova;
- 6.e. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu izvan zadanih rokova.

7. Poštivanje radnog vremena

- 7.a. uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
- 7.b. uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
- 7.c. ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- 7.d. često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- 7.e. učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

8. Odnos prema ostalim suradnicima

- 8.a. iznimno je korektan prema ostalim suradnicima;
- 8.b. vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima;
- 8.c. dobro surađuje s ostalim suradnicima;
- 8.d. zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima;
- 8.e. nedovoljno surađuje s ostalim suradnicima.

IV. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA

Članak 5.

Rad službenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 3. ovoga Pravilnika zaokruživanjem brojčane i slovne oznake (1.a., 1.b., 2.a.) ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake Obrazac - I., koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovoga Pravilnika (Privitak 1.).

Rad namještenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 4. ovoga Pravilnika zaokruživanjem brojčane i slovne oznake (1.a., 1.b., 2.a.) ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake

Obrazac - II koji se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovoga Pravilnika (Privitak 2.).

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

- a) 10 bodova,
- b) 8 bodova,
- c) 5 bodova,
- d) 3 boda,
- e) 1 bod.

Članak 6.

Ocjena službenika i namještenika dobiva se zbrajanjem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz ovoga Pravilnika, kako slijedi:

1. »odličan«, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 72 do 80 bodova,
2. »vrlo dobar«, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 56 do 71 bodova,
3. »dobar«, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 36 do 55 bodova,
4. »zadovoljava«, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 22 do 35 bodova,
5. »ne zadovoljava«, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika manji od 22 boda.

Članak 7.

Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik Jedinственог управног одјела (u daljnjem tekstu: pročelnik) najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici primljeni u službu odnosno u radni odnos na određeno vrijeme te službenici i namještenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

Članak 8.

Pročelnika Jedinственог управног одјела ocjenjuje općinski načelnik.

Članak 9.

U slučaju da Jedinствени управни одјел ima unutarne ustrojstvene jedinice, ocjenjivač je dužan pribaviti prijedlog ocjene voditelja unutarnje ustrojstvene jedinice za službenike, odnosno namještenike za koje je voditelj nadležan.

Pročelnik, odnosno općinski načelnik dužan je s prijedlogom ocjene upoznati službenika i namještenika na kojega se ocjena odnosi najkasnije do kraja veljače tekuće godine što službenik i namještenik potvrđuje svojim potpisom na obrascu iz članka 5. ovoga Pravilnika.

Ako službenik ili namještenik odbije potpisati da je upoznat s prijedlogom ocjene ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se staviti bilješka na obrascu iz stavka 3. ovoga članka.

Članak 10.

O ocjeni službenika i namještenika, te pročelnika, donosi se rješenje. Ocjena mora biti obrazložena. Ocjena se unosi u osobni očevidnik službenika i namještenika.

Članak 11.

O ocjenama službenika i namještenika, pročelnik upravnog je dužan sačiniti skupno izvješće te isto dostaviti općinskom načelniku i službeniku zaduženom za kadrovske evidencije.

Skupno izvješće sastavlja se na obrascu oznake O - III., koji se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovoga Pravilnika (Privitak 3.).

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/10-01/10
URBROJ: 2186/05-01-10-1
Turčin, 14. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.

36.

Sukladno odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 105/97 i 64/00), te temeljem članka 11. stavka 3. Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskoga gradiva (»Narodne novine«, broj 90/02), članka 17 i 18. Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva (»Narodne novine«, broj 63/04 i 106/07) i članka 21. Statuta Općine Gornji Knežinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09 i 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Knežinec, na 14. sjednici održanoj 14. prosinca 2010. godine, donijelo je

P R A V I L N I K

o zaštiti arhivskoga i registraturnog gradiva **Općine Gornji Knežinec**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje prikupljanje, odlaganje, način i uvjeti čuvanja, obrada, odabiranje i izlučivanje, zaštita i korištenje arhivskoga i registraturnog gradiva koje je nastalo, zaprimljeno ili se koristi u poslovanju Općine Gornji Knežinec, kao i predaja gradiva nadležnom arhivu.

Sastavni dio ovoga Pravilnika predstavlja u privitku Poseban popis arhivskoga i registraturnog gradiva Općine Gornji Knežinec s rokovima čuvanja, koji

obuhvaća cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo koje nastaje u poslovanju Općine Gornji Kneginec.

Članak 2.

Arhivsko i registraturno gradivo nastalo djelovanjem i radom Općine Gornji Kneginec predstavlja jednu cjelinu i u pravilu se ne može dijeliti, te je neotuđivo.

Članak 3.

Definicije pojmova za potrebe ovoga Pravilnika:

Arhivska jedinica gradiva jest najmanja logičko-sadržajna jedinica organizacije gradiva (predmet, dosje, spis, periodički definiran upisnik, zapisnik i slično). Arhivska knjiga je evidencija ulaska gradiva u pismohranu, prema vrstama i količinama. Arhivskim gradivom (gradivo trajnih rokova čuvanja) smatraju se zapisi ili dokumenti koji su nastali djelovanjem pravnih ili fizičkih osoba u obavljanju njihove djelatnosti, a od trajnog su značaja za kulturu, povijest i druge znanosti bez obzira na vrijeme i mjesto njihova nastanka, neovisno o obliku i tvarnom nosaču na kojem su sačuvani. Arhivsko gradivo nastaje odabiranjem iz registraturnog gradiva.

Registraturnim gradivom smatra se cjelokupna dokumentacija nastala radom ili u posjedu Općine Gornji Kneginec, bez obzira je li ili nije evidentirana kroz službene evidencije (dokumentacija nastala u uredskom poslovanju, službenome poslovanju, evidencije...). Izlučivanje je postupak kojim se iz neke cjeline gradiva izdvajaju jedinice čiji je utvrđen rok čuvanja istekao.

Konvencionalno gradivo je gradivo za čije isčitavanje nisu potrebni posebni uređaji.

Nekonvencionalno gradivo je ono za čije su isčitavanje potrebni posebni uređaji. Ono može biti na optičko-magnetskim medijima, na mikrofilmu ili na CD-u. Odabiranje arhivskoga gradiva je postupak kojim se iz registraturnoga gradiva temeljem utvrđenih propisa odabire arhivsko gradivo za trajno čuvanje. Odgovorna osoba za pismohranu je voditelj ustrojstvene jedinice u čijem je sastavu organizirana pismohrana, odnosno osoba na koju takove ovlasti prenese načelnik. Poseban popis gradiva s rokovima čuvanja je popis jedinica gradiva organiziran prema sadržajnim cjelinama (poslovnim područjima) Općine Gornji Kneginec, s označenim rokovima čuvanja za svaku jedinicu popisa i postupkom s gradivom nakon isteka roka čuvanja. Tehnička jedinica gradiva je jedinica fizičke organizacije gradiva (svežanj, kutija, knjiga, fascikl, mapa, mikrofilmska rola, magnetska traka, CD i slično). Zadužena osoba za pismohranu je osoba koja neposredno obavlja poslove pismohrane. Zbirna evidencija gradiva je popis jedinica cjelokupnoga gradiva u posjedu Općine Gornji Kneginec, bez obzira na mjesto čuvanja, organiziran prema sadržajnim cjelinama

Članak 4.

Uredsko poslovanje Općine Gornji Kneginec vodi se sukladno Uredbi o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, broj 7/09), i Pravilniku o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaratelja

i primatelja akta (»Narodne novine«, broj 38/88). Uredbeni zapisnik odnosno upisnik predmeta upravnog postupka vodi se putem računalu. Zapisnik i upisnik se zaključuju 31. prosinca tekuće godine za tu godinu, uz naznaku predmeta koji nisu riješeni, imena i prezimena osobe odgovorne za uredsko poslovanje i pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

II. OBVEZE STVARATELJA I IMATELJA JAVNOG ARHIVSKOG I REGISTRATURNOG GRADIVA

Članak 5.

Općina Gornji Kneginec kao stvaratelj i imatelj javnoga arhivskog i registraturnog gradiva dužna je:

- savjesno ga čuvati u sređenom stanju i osiguravati od oštećenja do predaje nadležnom Arhivu,
- dostavljati na zahtjev nadležnog Arhiva popis gradiva i javljati sve promjene u vezi s njim,
- pribaviti mišljenje nadležnog Arhiva prije poduzimanja mjera koje se odnose na gradivo,
- redovito odabirati arhivsko gradivo iz registraturnog gradiva,
- redovito periodički izlučivati gradivo kojemu su istekli rokovi čuvanja,
- omogućiti ovlaštenim djelatnicima nadležnog Arhiva obavljanje stručnog nadzora omogućiti nad čuvanjem gradiva.
- izvijestiti nadležni Arhiv o svakoj svojoj promjeni statusa i ustrojstva radi davanja mišljenja o postupanju s gradivom.

Općina Gornji Kneginec dužna je osigurati primjeran prostor i opremu za pohranu i zaštitu svog arhivskog gradiva koje se čuva izvan arhiva, te snositi troškove preuzimanja, smještaja, čuvanja, obrade i zaštite svog arhivskog gradiva predanog nadležnom Arhivu.

III. PRIKUPLJANJE, OBRADA I ČUVANJE GRADIVA

Članak 6.

Utvrđuje se da Općina Gornji Kneginec nije osnovala svoj arhiv, već poslove čuvanja, zaštite, obrade i korištenja javnog arhivskog gradiva u njegovom trošku obavlja Državni arhiv u Varaždinu. Utvrđuje se da Općina Gornji Kneginec ima Pismohranu koja se nalazi u prostorijama Općine Gornji Kneginec u Turčinu, Trg dr. Franje Tuđmana 2/c.

Utvrđuje se da je za poslove pismohrane odgovoran voditelj odsjeka za upravu i administrativne poslove, a uredskog poslovanja svi službenici Jedinstvenog upravnog odjela Gornji Kneginec.

Članak 7.

Konvencionalno i nekonvencionalno gradivo Općine Gornji Kneginec prikuplja se, zaprima, evidentira, odabire i izlučuje te osigurava od oštećenja, uništenja i zagubljenja u pismohrani.

Članak 8.

U okviru pismohrane vodi se:

- Arhivska knjiga, kao knjiga evidencije ulaska arhivskog i registraturnog gradiva u Pismohranu,
- Zbirna evidencija o gradivu, organizirana kao popis arhivskih jedinica gradiva unutar sadržajnih cjelina, kao opći inventarni pregled cjelokupnoga arhivskog i registraturnog gradiva koje je po bilo kakvoj osnovi u posjedu Općine Gornji Kneginec. Zbirna evidencija sadržava sljedeće podatke: redni broj, oznaka, naziv, sadržaj, vrijeme nastanka, količina, nosač, rok čuvanja, napomena.

III/1 Konvencionalno gradivo

Članak 9.

Riješeni predmeti i dovršeni spisi (dalje: gradivo) stavljaju se u za to određene omote, fascikle, registre, arhivske kutije, svežnjeve, uveze ili arhivske mape (fascikle s preklopom) i slične tehničke arhivske jedinice koje su označene nazivom stvaratelja odnosno dokumentacijske cjeline, vrstom gradiva, rednim brojem tehničke jedinice, godine ili rasponom godina nastanka gradiva, oznakom ili rasponom oznaka arhivskih jedinica u tehničkoj jedinici.

Svaki zaposlenik odgovoran je za gradivo za koje je zadužen u pogledu sadržaja podataka, pravodobne obrade te ukupnog stanja svakog predmeta kojim raspolaže. Svaki zaposlenik koji je zadužen za gradivo do predaje u pismohranu, dužan ga je tijekom godine odlagati po utvrđenom planu koji odgovara naravi posla te ga svrstavati u odgovarajuće arhivske jedinice. Na svaku arhivsku jedinicu, ispisuju se sljedeći podaci: naziv institucije, ustrojstvena jedinica, godina nastanka gradiva, naziv i vrsta gradiva, raspon brojeva predmeta odnosno dokumenata u arhivskoj jedinici, rok čuvanja gradiva.

Članak 10.

Arhivsko i registraturno gradivo predaje se u pismohranu u sređenom stanju, u tehnički oblikovanim i označenim arhivskim jedinicama te uz popis jedinica gradiva. Odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, dužan je pregledati preuzeto gradivo i provjeriti točnost upisanih podataka. U slučaju potrebe da se predano gradivo dopuni ili podaci isprave, gradivo se vraća na doradu službeniku koji ga je predao za odlaganje u pismohranu.

Članak 11.

Po prijemu i obradi arhivskog i registraturnog gradiva na način propisan u odredbama ovoga Pravilnika, gradivo se raspoređuje na police, odnosno ormare, u odgovarajućim prostorijama pismohrane. Arhivsko i registraturno gradivo u pismohrani razvrstava se prema sadržajnim cjelinama i vremenu nastanka.

III/2 Nekonvencionalno gradivo

Članak 12.

Dokumenti nastali ili zaprimljeni u elektroničkom obliku, baze podataka, elektroničke kopije dokumenta i drugi elektronički zapisi nastali u poslovanju

čuvaju se na način koji ih osigurava od neovlaštenog pristupa, brisanja, mijenjanja ili gubitka podataka, sukladno važećim standardima te dobroj praksi upravljanja i zaštite informacijskih sustava. Za svaki računalni sustav, odnosno aplikaciju koja se koristi za pohranu ili rad s elektroničkim dokumentima i drugim elektroničkim zapisima, obvezno je odrediti osobu koja je odgovorna za zaštitu podataka, redovitu izradu sigurnosnih kopija i arhiviranje podataka. Postupci izrade sigurnosnih kopija i obnove podataka trebaju biti takvi da omoguće sigurnu i cjelovitu obnovu podataka u kratkom roku.

Članak 13.

Kod uvođenja ili izmjene aplikacije, baze podataka ili formata zapisa, obvezno je u pisanom obliku opisati: svrhu, opseg i način korištenja aplikacije; minimalne hardverske i softverske zahtjeve; mjere zaštite zapisa od neovlaštenoga pristupa, mijenjanja i gubitka podataka; format i strukturu zapisa; predviđeni način trajne pohrane zapisa (npr. čuvanje u izvornom formatu, konverzija u drugi format, kopiranje na drugi medij i dr.); način (tehnologija) na koji će se osigurati pristup podacima ako je predviđeno čuvanje izvan izvornog hardverškog i softverskog okruženja; način predaje gradiva arhivu (format zapisa i medij, aplikacija/tehnologija za pristup podacima koja treba omogućiti iskoristivost podataka nakon predaje, dokumentacija o aplikaciji i strukturi zapisa, dokumentacija o postupku pripreme za predaju).

Članak 14.

Elektronički dokumenti i drugi elektronički zapisi arhiviraju se i čuvaju u najmanje dva primjerka. Barem jedan primjerak treba biti takav da je iz njega moguće obnoviti podatke i mogućnost njihova pregledavanja i korištenja u slučaju gubitka ili oštećenja podataka u računalnom sustavu u kojem se obavlja pohrana i obrada zapisa. Pri izradi arhivske kopije obavezno se u pisanom obliku utvrđuje predmet arhiviranja, format i struktura zapisa, vrijeme i odgovornost za izradu kopije te da li se zapisi i dalje čuvaju u izvorišnom informacijskom sustavu ili brišu iz njega.

Prije predaje arhivskih kopija na mjesto čuvanja obvezno se provjerava njihova cjelovitost, čitljivost i ispravnost. Arhivske se kopije predaju na mjesto čuvanja s programima, odnosno aplikacijama koje su potrebne za njihovo pregledavanje i korištenje, ili s detaljnim uputama o hardverskim i softverskim zahtjevima za prikaz i korištenje i navodom o informacijskom sustavu koji trenutno to omogućuje. Cjelovitost, čitljivost i ispravnost arhivskih kopija elektroničkih zapisa redovito se provjerava najmanje jedanput godišnje. Presnimavanje na novi medij vrši se najmanje svake pete godine, a obvezno ako su prilikom provjere uočene pogreške ili ako je primjerak arhivske kopije nečitljiv, oštećen ili izgubljen.

IV. KORIŠTENJE GRADIVA

Članak 15.

Korištenje gradiva odobrava osoba odgovorna za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Arhivsko i registraturno gradivo može se koristiti u prostorijama pismohrane samo i jedino uz nazočnost odgovorne osobe za rad pismohrane, odnosno zaposlenika zaduženog za pismohranu. Korištenje se ostvaruje neposrednim uvidom u traženo gradivo, izdavanjem preslika ili izdavanjem originala. Originalno arhivsko i registraturno gradivo može se izdati na privremeno korištenje jedino putem odgovarajuće potvrde (reversa).

Članak 16.

Osoba koja je preuzela gradivo na korištenje, dužna je isto vratiti u roku naznačenom u reversu. Revers se izdaje u tri primjerka. Jedan primjerak potvrde (reversa) ostavlja se na mjestu gdje je gradivo izdvojeno, drugi primjerak uzima odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, a treći primjerak dobiva korisnik gradiva. Poslije korištenja gradivo se obavezno vraća na mjesto odakle je i uzeto, a revers se poništava.

Članak 17.

Izdavanje arhivskoga i registraturnog gradiva za vanjske korisnike koji temeljem zakona i propisa imaju pravo uvida u informacije sadržane u gradivu, obavlja se temeljem pismene zamolbe tražitelja. Korištenje gradiva može se uskratiti u slučajevima koje propisuje članak 8. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 172/03).

Članak 18.

Krajem svake godine, odnosno prije godišnjega ulaganja novog gradiva u pismohranu, vrši se provjera je li tijekom godine posuđeno gradivo vraćeno u pismohranu. Nadzor obavlja odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Članak 19.

Utvrđi li se da posuđeno gradivo nije vraćeno, odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, traži povrat gradiva.

Korisnik gradiva pismeno potvrđuje, uz supotpis pročelnika jedinstvenog upravnog odjela, ukoliko mu zaduženo gradivo treba i u slijedećoj godini.

V. POSTUPAK ODABIRANJA I IZLUČIVANJA GRADIVA

Članak 20.

Redovito, a najkasnije 5 godina od posljednjega provedenog postupka, obavlja se odabiranje arhivskoga gradiva i izlučivanje onog dijela registraturnoga gradiva kojem je prema utvrđenim propisima prošao rok čuvanja, kako bi se u pismohrani pravovremeno oslobodio prostor za pohranu novog gradiva. Odabiranje arhivskoga i izlučivanje registraturnoga gradiva obavlja se samo ukoliko je gradivo sređeno i popisano. Odabiranje arhivskoga i izlučivanje registraturnoga gradiva obavlja se temeljem Pravilnika o vrednovanju

te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskoga gradiva (»Narodne novine«, broj 90/02) kao i Posebnog popisa iz članka 1. stavka 2. ovoga Pravilnika, na kojega suglasnost daje nadležni Arhiv.

Članak 21.

Rokovi čuvanja navedeni u popisu iz članka 1. stavak 2. ovoga Pravilnika počinju teći:

- kod uredskih knjiga i evidencija - od kraja godine posljednjega upisa,
- kod vođenja postupaka - od kraja godine u kojoj je postupak dovršen,
- kod rješenja, dozvola, odobrenja, potvrda sa ograničenim trajanjem - od kraja godine u kojoj su rješenja, dozvole ili odobrenja prestali vrijediti ili su se prestali primjenjivati,
- kod računovodstvene i knjigovodstvene dokumentacije - od dana prihvatanja završnog računa za godinu na koju se ta dokumentacija odnosi,
- kod personalnih listova - od godine osnutka personalnog lista,
- kod ostalog gradiva - od kraja godine u kojoj je gradivo nastalo.

Članak 22.

Postupak za izlučivanje registraturnoga gradiva pokreće pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gornji Knežinec. Radi provedbe postupka izlučivanja i uništavanja izlučenog gradiva pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela imenuje povjerenstvo od tri člana. Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana. Povjerenstvo obavlja pripreme za izlučivanje i u tu svrhu izrađuje cjelovit popis registraturnog gradiva koje se predlaže za izlučivanje gradiva. Popis gradiva za izlučivanje treba sadržavati jasan i točan naziv gradiva koje će se izlučivati, godinu nastanka gradiva količinu gradiva izraženu brojem registratora, fascikala, svežnjeva, kutija, svezaka, knjiga, itd.. Za svaku vrstu gradiva ukratko se obrazlaže zašto se predlaže za izlučivanje i uništenje (npr. istekao rok čuvanja, nepotrebno za daljnje poslovanje, statistički obrađeno i sl.).

Članak 23.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela dostavlja prijedlog za izlučivanje gradiva nadležnom Arhivu radi ishođenja prethodnog odobrenja za izlučivanje. Prijedlog za izlučivanje gradiva sadrži pravo utemeljene razloge za pokretanje postupka, točno određene podatke o načinu, vremenu i mjestu izlučivanja, kao i uništavanja izlučenog gradiva te popis gradiva koje se izlučuje. U prilogu prijedloga za izlučivanje gradiva obavezan je i sastavni dio Posebni popis gradiva s rokovima čuvanja.

Članak 24.

Na temelju rješenja nadležnog Arhiva o odobrenju izlučivanja dijela registraturnog gradiva načelnik donosi odluku o izlučivanju gradiva. Odlukom se utvrđuje

način, vrijeme, mjesto i izvršitelj izlučivanja i uništenja izlučenog gradiva, a u skladu s rješenjem nadležnog Arhiva. Popis gradiva za izlučivanje i uništenje sastavni je dio odluke iz stavka 1. ovog članka.

Članak 25.

Prema potrebi, pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela može zatražiti da u pripremi izlučivanja sudjeluje i stručni djelatnik nadležnog Arhiva.

Članak 26.

O provedenom izlučivanju gradiva i postupku uništavanja izlučenog dijela registraturnog gradiva vodi se zapisnik s popisom izlučenog gradiva koji se dostavlja nadležnom Arhivu.

Ukoliko gradivo sadrži povjerljive podatke, uništavanje se obavezno provodi na način da podaci ne budu dostupni osobama koje nemaju pravo uvida u njih.

Članak 27.

Spis predmeta o provedenom postupku odabiranja i izlučivanja, te uništavanju dijela izlučenog registraturnog gradiva pismohrane čuva se trajno.

VI. PREDAJA GRADIVA NADLEŽNOM ARHIVU

Članak 28.

Arhivsko gradivo Općine Gornji Kneginec predaje se nadležnom Arhivu temeljem Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 105/97), te Pravilnika o predaji arhivskog gradiva arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02). Arhivsko gradivo predaje se tek nakon provedenog odabiranja i izlučivanja, u izvorniku, sređeno i tehnički opremljeno, označeno, popisano i cjelovito za određeno vremensko razdoblje. O predaji arhivskog gradiva u nadležni Arhiv sastavlja se zapisnik čiji je sastavni dio popis predanog gradiva.

VII. PROSTOR PISMOHRANE

Članak 29.

Općina Gornji Kneginec dužna je osigurati primjeren prostor i opremu za smještaj i zaštitu arhivskoga i registraturnog gradiva.

Materijalna (fizičko-tehnička) zaštita arhivskoga i registraturnog gradiva obuhvaća fizičko-tehničku zaštitu od oštećenja, uništenja ili nastanka.

Materijalna zaštita osigurava se:

- obaveznom zaključavanjem prostorija pismohrane, zatvaranjem prozora i isključivanjem strujnoga toka kada se u pismohrani ne radi,
- redovitim otklanjanjem nedostataka koji bi mogli dovesti do oštećenja gradiva.

Članak 30.

Odgovarajućim prostorom za pohranu arhivskoga i registraturnog gradiva Općine Gornji Kneginec smatraju

se prostorije koje su suhe, prozirne, osigurane od požara i krađe, udaljene od mjesta otvorenog plamena i od prostorija u kojima se čuvaju lako zapaljive tvari, bez vodovodnih, kanalizacijskih, plinskih i električnih instalacija te razvodnih vodova i uređaja centralnog grijanja bez odgovarajuće zaštite uključujući i zaštitu od nadolaska nadzemnih i podzemnih voda. Sve instalacije moraju uvijek biti ispravne i pod nadzorom.

U prostorijama pismohrane strogo je zabranjeno pušenje.

Članak 31.

Prostorija pismohrane mora imati odgovarajući inventar kao što su police, ormari, stalaže, ljestve, stol, dobro osvjjetljenje i slično. Prostorija mora biti osigurana valjanim uređajima za sigurno zatvaranje vrata te opremljena odgovarajućim brojem protupožarnih aparata na prah.

Članak 32.

Pristup u pismohranu dozvoljen je samo odgovornoj osobi za rad pismohrane, odnosno zaposlenika u pismohrani.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Odgovorne osobe za cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo nastalo tijekom poslovanja Općine Gornji Kneginec obvezne su postupati u skladu s odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima te odredbama ovog Pravilnika.

Članak 34.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika i Posebnoga popisa donose se na način i po postupku utvrđenim za njegovo donošenje.

Članak 35.

Sastavni dio ovog Pravilnika je i Posebna lista s rokovima čuvanja gradiva nastalog radom Općine Gornji Kneginec. Za sva pitanja koja nisu navedena ovim Pravilnikom primjenjuje se Zakon o arhivskom gradivu i arhivima, njegovi podzakonski akti, kao i drugi zakonski propisi kojima se pobliže utvrđuje rukovanje i rokovi čuvanja arhivskoga i registraturnog gradiva.

Članak 36.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 612-06/10-01/2
URBROJ: 2186/05-01-10-3
Turčin, 14. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.

**POSEBNI POPIS ARHIVSKOG I REGISTRATURNOG GRADIVA
OPĆINE GORNJI KNEGINEC S ROKOVIMA ČUVANJA:**

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
008-01/	01/	Pravo pristupa informacijama	trajno	-
008-02/	01/	Javno informiranje	trajno	-
011-03/	01/	Objavljivanje propisa	trajno	-
012-03/	01/	Statut	trajno	-
013-02/	01/	Birački spiskovi	trajno	-
013-03/	01/	Izbori i opoziv	trajno	-
013-05/	01/	Ostalo		-
015-01/	01/	Teritorijalna razgraničenja - općenito	trajno	-
015-06/	01/	Područja mjesnih zajednica	trajno	-
015-07/	01/	Naselja	trajno	-
015-08/	01/	Ulice i trgovi	trajno	-
017-01/	01/	Grb i zastava	trajno	-
018-02/	01/	Suradnja s inozemstvom	trajno	-
021-05/	01/	Općinsko vijeće	trajno	-
021-05/	05/	Pozivi za sjednicu Općinskog vijeća	trajno	-
022-01/	01/	Institucionalizirana javna nabava	trajno	-
022-05/	01/	Odluke načelnika	trajno	-
023-03/	01/	Organizacija i rad tijela uprave	trajno	-
023-05/	01/	Tijela uprave općine	trajno	-
026-01/	01/	Općenito - mjesni odbori	trajno	-
030-03/	01/	Informatička djelatnost, računarstvo, oprema, računski sustavi	trajno	-
030-08/	01/	Trebovanje uredskog materijala - popis akata	-	2
031-02/	01/	Objavna ploča	-	2
034-02/	01/	Opći upravi postupak	-	5
034-04/	01/	Uvjerenja, potvrde	-	2
034-06/	01/	Izveštaji o stanju rješavanja predmeta	-	5
035-01/	01/	Uredsko poslovanje - općenito	-	5
035-02/	01/	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi	trajno	-
035-04/	01/	Evidencije i obrasci	trajno	-
036-01/	01/	Arhiviranje predmeta	trajno	-
038-01/	01/	Pečati i žigovi - općenito	trajno	-
	02/	Štambilji - općenito	-	5
050-01/	01/	Predstavke i pritužbe - općenito	-	5
053-01/	01/	Mišljenja, prijedlozi i slično - općenito	-	5
053-01/	02/	Molbe udruge	-	3
060-01/	01/	Nagrade i priznanja	trajno	-
080-01/	01/	Dužnosnici - općenito	-	5

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
080-08/	01/	Ovlasti o potpisivanju i zamjenjivanju	trajno	-
112-01/	01/	Radni odnos - općenito (dopisi i izvješća)	-	5
	02/	Radni odnos - općenito(pravilnici i sl	trajno	-
112-02/	01/	Radni odnos na neodređeno vrijeme (prijam, prestanak, premještaj, raspolaganje i slično)	trajno	-
112-03/	01/	Radni odnos na određeno vrijeme (prijam, prestanak i slično)	trajno	-
112-04/	01/	Ugovor o djelu	trajno	-
112-06/	01/	Prijam vježbenika	-	5
113-01/	01/	Općenito- radni odnos	-	5
113-03/	01/	Odmori - JUO	-	5
	02/	Dužnosnici		5
	03/	Plan GO		5
113-04/	01/	Dopusti	-	-
113-05/	01/	Bolovanje	-	-
113-07/	01/	Ostalo	-	-
114-01/	01/	Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost (teške povrede)	trajno	-
	02/	Radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost (lakše povrede)	-	5
120-01/	01/	Plaće općenito	trajno	
120-02/	01/	Utvrdjivanje,raspoređivanje plaće	trajno	
120-08/	01/	Potvrde o plaći	-	2
120-09/	01/	Izvješća o plaći	-	2
121-01/	01/	Ostala primanja iz radnog odnosa	-	5
121-05/	01/	Naknada za prijevoz s posla i na posao	-	2
121-07/	01/	Regres za GO	trajno	
121-09/	01/	Pomoć u slučaju smrti		2
121-10/	01/	Jubilarne nagrade		5
121-11/	01/	Otpremnina	trajno	
133-01/	01/	Stručni ispiti - općenito	trajno	-
140-09/	01/	Evidencija umirovljenika	-	3
214-01/	01/	Zaštita od požara i eksplozija	trajno	-
230-01/	01/	Savjet mladih	-	5
320-01/	01/	Agrotehničke mjere u poljoprivredi	trajno	-
320-02/	01/	Poljoprivredno zemljište	trajno	
325-01/	01/	Vodoprivreda -općenito	-	2
330-01/	01/	Trgovina-općenito	-	2
335-01/	01/	Ugostiteljstvo-općenito	-	2
350-01/	01/	Prostorno planiranje- općenito	trajno	-
350-02/	01/	Prostorni planovi	trajno	-

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
350-02/	02/	Prostorni plan-izvodi	trajno	-
350-05/	01/	Uvjeti uređenja prostora	trajno	
351-01/	01/	Zaštita čovjekove okoline	trajno	-
351-02/	01/	Mjere zaštite čovjekove okoline	trajno	-
361-01/	01/	Izgradnja objekata -poduzetnička zona Kneginec	trajno	-
361-01/	04/	Izgradnja POS Kneginec	trajno	-
363-01/	01/	Komunalni poslovi - općenito	trajno	-
	02/	Koncesija	trajno	
363-01/	04/	Odluka o komunalnom redu	trajno	-
363-02/	01/	Komunalne djelatnosti (sve)	trajno	-
363-03/	01/	Komunalna naknada	-	10
	02/	Komunalna naknada - poslovni subjekti	-	10
	03/	Komunalna naknada - fizičke osobe		10
	04/	Žalbe		10
	05/	Zahtjev za oslobođanjem		10
363-05/	01/	Komunalni doprinos	trajno	
363-05/	04/	Komunalni red na području Općine	-	5
372-01/	01/	Poslovni prostori- općenito	-	5
372-03/	01/	Zakup poslovnog prostora	-	10
400-01/	01/	Financijsko - planski dokumenti- općenito	-	5
400-02/	01/	Financijski planovi	-	11
400-05/	01/	Završni račun	trajno	-
400-06/	01/	Proračun Općine	trajno	-
400-09/	01/	Financije-ostalo	-	5
401-01/	01/	Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje	-	11
401-02/	01/	Knjigovodstveno računovodstvena dokumentacija	-	11
401-03/	01/	Računi	-	11
402-07/	01/	Sufinanciranje	trajno	-
402-08/	01/	Financiranje iz proračuna	-	5
403-01/	01/	Kreditiranje-općenito	-	5
406-01/	01/	Javna nabava - mala vrijednost	trajno	-
406-01/	02/	- velika vrijednost	trajno	
406-02/	01/	Izvešća o javnoj nabavi		5
410-01/	01/	Općenito porezi	-	5
410-15/	01/	Porez na kuću za odmor	trajno	-
410-23/	01/	Ostalo - porezi	trajno	-
415-01/	01/	Ovrhe kom. naknade- općenito	trajno	
	02/	Ovrhe - fizičke osobe	trajno	
	03/	- pravne osobe	trajno	
	04/	- umirovljenici	trajno	
	05/	Ovrhe komunalnog doprinosa	trajno	
	06/	Ovrha vodne naknade-pravne osobe	trajno	

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
	07/	Ovrha vodne naknade-fizičke osobe	trajno	
	08/	Ovrha općenito	trajno	
500-01/	01/	Zdravstvena zaštita, općenito	-	10
501-01/	01/	Mjere zdravstvene zaštite	trajno	-
551-01/	01/	Socijalna zaštita općenito		10
551-06/	01/	Troškovi ogrijeva		10
551-06/	02/	Troškovi stanovanja	-	10
555-01/	01/	Evidencija korisnika socijalne pomoći	trajno	-
600-01/	01/	Prosvjeta - općenito	trajno	-
601-01/	01/	Predškolski odgoj - općenito	trajno	-
601-02/	01/	Osnivanje predškolskih ustanova	trajno	-
604-01/	01/	Odluka o stipendiranju	-	5
604-02/	01/	Stipendije	-	10
610-01/	01/	Kultura - općenito	trajno	-
620-01/	01/	Šport - općenito	trajno	-
944-01/	01/	Općenito - građevinsko zemljište	trajno	-
944-02/	01/	Prijenos u državno vlasništvo	trajno	-
945-03/	01/	Izjava o odricanju prava vlasništva ili o darovanju poljoprivrednih zemljišta	trajno	-

NAKLADNIŠTVO I OSTALO:

- | | |
|--|----------|
| 1. Monografija (izvornik na papiru) | Trajno |
| 2. Kneginečki list | Trajno |
| 3. Javna priznanja Općine Gornji Kneginec | Trajno |
| 4. Brošure, razglednice i slični tiskani materijal | Trajno |
| 5. Ostali spisi vezani uz nakladništvo | 3 godine |

37.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97 i 107/07), članka 21. Statuta Općine Gornji Kneginec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/09, 20/09 i 32/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Kneginec na 14. sjednici održanoj 14. prosinca 2010. godine, donosi

P L A N
mreže dječjih vrtića na području
Općine Gornji Kneginec

I.

Plan mreže dječjih vrtića na području Općine Gornji Kneginec je iskaz usklađivanja potreba građana s područja Općine Gornji Kneginec i materijalnih

moćnosti Općine. Polazeći od potreba i interesa roditelja s područja Općine Gornji Kneginec, Općina Gornji Kneginec izgradila je dvije poslovne građevine u naseljima Gornji Kneginec i Lužan Biškupečki, a kojima upravlja javna ustanova Dječji vrtić »Bubamara« iz Gornjeg Kneginca, Školska 1, a sve u cilju planiranog obuhvata djece.

Osnivač Dječjeg vrtića »Bubamara« je Općina Gornji Kneginec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/97).

II.

U Gornjem Knegincu izgrađena je poslovna građevina u Školskoj ulici 1, na č.k.br. 23 površine 2.541 m² upisano u z.k.ul. 2786 k.o. Kneginec. Ukupna površina prostorija je 740 m², s pripadajućim dvorištem.

U Lužanu Biškopečkom izgrađena je poslovna građevina u ulici Pri gori, na č.k.br. 2018/2 površine 2.155 m² upisano u z.k.ul. 3881 k.o. Ilija. Ukupna površina prostorija je 459 m², s pripadajućim dvorištem. Prostorije su u vlasništvu Općine Gornji Kneginec, a istima upravlja Dječji vrtić »Bubamara« za potrebe obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu predškolske dobi.

III.

U pedagoškoj godini 2010/2011. u Dječji vrtić »Bubamara« upisano je 145 djece smještene u 6

odgojnih skupina primarnog 10-satnog programa i 9 djece predškolaca u skupini minimalnog programa.

Rad Dječjeg vrtića »Bubamara« provodi se prema Godišnjem planu i Programu rada Vrtića za svaku pedagošku godinu te Programu sigurnosno - zaštitnih i preventivnih mjera u vrtiću.

Dječji vrtić »Bubamara« provodi redoviti cjeloviti 10-satni program, program predškole, program engleskog jezika (2 sata tjedno) i program igraonice (5 sati tjedno).

IV.

Temeljno polazište svih programa rada Dječjeg vrtića »Bubamara« čine Prijedlog koncepcije razvoja predškolskog odgoja te Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja predškolske djece (Glasnik Ministarstva prosvjete i kulture Republike Hrvatske, br. 7-8., 1991. godine). Ustroj i provedba odgojno-obrazovnog rada u Dječjem vrtiću »Bubamara« provodi se na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (»Narodne novine«, broj 63/08) i članka 6. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 90/10).

V.

Radno vrijeme Dječjeg vrtića je radnim danom od 5,30 sati do 16,00 sati, a ukoliko bi postojala potreba za dužim boravkom djece u vrtiću, radno vrijeme i rad

vrtića uskladilo bi se s potrebama djece i zaposlenih roditelja.

VI.

Boravak djece u Dječjem vrtiću »Bubamara« participiraju roditelji i Općina Gornji Kneginec.

VII.

Program predškolskog odgoja i naobrazbe može se proširivati otvaranjem novih područnih objekata u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe i materijalnim mogućnostima Općine, a sve u cilju planiranog obuhvata djece.

Ovim Planom mreže dječjih vrtića, ne sprječava se osnivanje dječjih vrtića na području Općine Gornji Kneginec od strane drugih zakonom ovlaštenih osnivača.

VIII.

Ovaj Plan mreže stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/10-01/2
URBROJ: 2186/05-01-10-2
Turčin, 14. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Meštrić, ing., v. r.