

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, 2013.
VINICA I VISOKO

BROJ: 41 — Godina XXI

Varaždin, 27. srpnja 2013.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

GRAD IVANEC **AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

- | | | |
|-----|--|------|
| 27. | Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine | 1886 |
| 28. | Odluka o potpisnicima financijsko-materijalne dokumentacije Grada Ivanca | 1888 |
| 29. | Odluka o donošenju Plana zaštite od požara (revizija) za Grad Ivanec | 1889 |
| 30. | Odluka o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka | 1889 |
| 31. | Odluka o ukidanju svojstva javnog dobra na k.č.br. 15407 k.o. Ivanec | 1890 |
| 32. | Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Grada Ivanca | 1890 |

AKTI GRADONAČELNIKA

- | | | |
|----|--|------|
| 3. | Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta »Đuro Arnold« Ivanec | 1891 |
| 4. | Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Ivančice« Ivanec | 1891 |

OPĆINA BEDNJA **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- | | | |
|-----|--|------|
| 16. | Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Bednja za 2012. godinu | 1892 |
|-----|--|------|

- | | | |
|-----|--|------|
| 17. | Odluka o osnivanju Općinskog povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda Općine Bednja | 1905 |
| 18. | Odluka o naknadi općinskog načelnika Općine Bednja | 1905 |
| 19. | Odluka o naknadi predsjednika Općinskog vijeća Općine Bednja | 1906 |
| 20. | Odluka o naknadi zamjenika općinskog načelnika Općine Bednja | 1906 |
| 21. | Odluka o uredovnom radnom vremenu predsjednika Općinskog vijeća Općine Bednja | 1906 |
| 22. | Rješenje o izboru drugog potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Bednja | 1907 |
| 23. | Rješenje o imenovanju Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost | 1907 |
| 24. | Rješenje o imenovanju Komisije za zdravlje, socijalnu skrb i društvene djelatnosti | 1907 |
| 25. | Rješenje o imenovanju Komisije za financije i proračun Općine | 1908 |

OPĆINA MARUŠEVEC **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- | | | |
|-----|--|------|
| 21. | Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine | 1908 |
|-----|--|------|

22. Odluka o osnivanju i izboru članova Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost 1909
23. Odluka o osnivanju i izboru članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Maruševec 1909
24. Odluka o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Maruševec 1910

OPĆINA PETRIJANEC
AKTI ODBORA ZA STATUTARNO
PRAVNA PITANJA I MANDATNE POSLOVE

1. Izvješće o provedenim izborima za Općinsko vijeće Općine Petrijanec 1910

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

7. Rješenje o izboru Odbora za statutarne pravna pitanja i mandatne poslove 1911
8. Rješenje o izboru Odbora za izbor i imenovanja 1912
9. Rješenje o izboru Odbora za financije i proračun 1912
10. Rješenje o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Petrijanec 1912
11. Rješenje o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Petrijanec 1913
12. Rješenje o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Petrijanec 1913

OPĆINA SVETI ĐURĐ
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27. Odluka o dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Općine Sveti Đurđ 1913
28. Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova 1914

29. Odluka o osnivanju i izboru Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sveti Đurđ 1919
30. Rješenje o izboru članova Odbora za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ 1919
31. Rješenje o izboru članova Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ 1919
32. Rješenje o imenovanju Stručnog povjerenstva za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada sa područja Općine Sveti Đurđ 1920
33. Rješenje o imenovanju Stručnog povjerenstva za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova 1920

OPĆINA VISOKO
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

5. Rješenje o imenovanju članova Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Visoko 1921
6. Rješenje o imenovanju članova Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Visoko 1921
7. Rješenje o imenovanju članova Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost 1921
8. Rješenje o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Visoko 1922
9. Rješenje o izboru potpredsjednice Općinskog vijeća Općine Visoko 1922
10. Rješenje o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Visoko 1922

GRAD IVANEC
AKTI GRADSKOG VIJEĆA

27.

Na temelju članka 209. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09 i 130/11) te članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 2. sjednici održanoj 18. srpnja 2013. godine, donosi

O D L U K U

o priključenju na komunalne vodne građevine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se postupak priključenja i rokovi priključenja na komunalne vodne građevine.

Članak 2.

Komunalne vodne građevine u smislu ove Odluke su:

- građevine za javnu vodoopskrbu,
- građevine za javnu odvodnju.

Vodnim se uslugama smatraju:

- usluge javne vodoopskrbe,
- usluge javne odvodnje.

Članak 3.

Priključenjem na komunalne vodne građevine, u smislu odredbi ove Odluke, smatra se izgradnja priključaka kojima se omogućuje nesmetano korištenje vodnih usluga.

Priključkom na mrežu opskrbe pitkom vodom smatra se cjevovod pitke vode od spoja na uličnoj mreži do vodomjera odnosno vodomjernog okna, uključujući i vodomjer sa zapornim uređajem prije vodomjera.

Priključkom na mrežu odvodnje smatra se dio odvodnog cjevovoda od spoja na uličnoj mreži do kontrolnog okna.

Vodomjerno okno je dio unutarnje vodoopskrbne mreže u kojem se nalazi vodomjer i zaporni uređaj.

Kontrolno okno je dio unutarnje kanalizacijske mreže u kojem se skupljaju sve otpadne vode iz posebnih dijelova građevina.

Članak 4.

Vlasnik, odnosno korisnik građevine ili druge nekretnine dužan je održavati vodomjerno okno, kao i kontrolno okno, dok su ostali dijelovi priključka u nadležnosti isporučitelja vodne usluge koji ih je dužan održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Korisnik vodne usluge dužan je, u svakom trenutku, javnom isporučitelju vodne usluge omogućiti slobodan pristup do vodomjernog okna, kontrolnog okna i instalacija priključka radi očitavanja vodomjera, uzimanja uzoraka vode, odnosno zamjene i popravka vodomjera i instalacija priključka.

II. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 5.

Priključenje na komunalne vodne građevine nije dopušteno suprotno načinu i postupku predviđenom ovom Odlukom i propisima o gradnji.

Članak 6.

Priključenje na komunalne vodne građevine izvodi se tako da se za svaku građevinu odnosno nekretninu, u pravilu, uvodi jedan vodoopskrbni priključak i jedan priključak odvodnje.

Iznimno, u vodomjerno okno s jednim vodoopskrbnim priključkom, javni isporučitelj vodne usluge može dopustiti ugradnju paralelnih vodomjera ako postoje opravdani razlozi te ako su ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti za takav način priključenja.

Priključenje na komunalne vodne građevine izvodi se na način da svaki posebni dio zgrade koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu (stan, poslovni prostor, garaža i sl.), odnosno svaki pojedinačni potrošač ima poseban uređaj za mjerenje potrošnje.

Članak 7.

Priključak se izvodi na zahtjev vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine, odnosno nekretnine, u vrijeme ili poslije gradnje komunalnih vodnih građevina.

Zahtjev za priključak podnosi se javnom isporučitelju vodne usluge.

Članak 8.

Vlasnik, odnosno drugi zakoniti posjednik uz zahtjev prilaže:

- dokaz o vlasništvu građevine, odnosno druge nekretnine za koju se traži priključak,
- drugi zakoniti posjednik prilaže punomoć ili pisanu suglasnost vlasnika nekretnine za koju se traži priključak,
- kopiju katastarskog plana, odnosno čestice ne stariji od 6 mjeseci.

Članak 9.

Javni isporučitelj vodne usluge utvrđuje postojanje tehničko-tehnoloških uvjeta za priključenje nekretnina na komunalne vodne građevine.

Članak 10.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine dužan je s javnim isporučiteljom vodnih usluga sklopiti ugovor o gradnji priključka.

Ugovor obavezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, troškove gradnje, rok za uplatu troškova gradnje, rok izgradnje priključka, posebne uvjete priključenja te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodne usluge bez naknade kao i troškovnik radova.

Članak 11.

Priključak na komunalne vodne građevine gradi javni isporučitelj vodne usluge na teret naručitelja, vlasnika ili drugoga zakonitog posjednika nekretnine koja se priključuje.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi priključka javnom isporučitelju vodne usluge prema računu za obavljeni posao.

Članak 12.

Javni isporučitelj vodne usluge izvodi radove priključenja samostalno ili preko ovlaštene fizičke ili pravne osobe.

Izvođač radova dužan je pridržavati se tehničko-tehnoloških uvjeta koje određuje javni isporučitelj vodne usluge, ako posebnim propisima nije određeno drugačije.

Stručni nadzor nad gradnjom priključka obavlja ovlaštena osoba javnog isporučitelja vodne usluge.

Članak 13.

Zahtjev za priključak javni isporučitelj vodne usluge odbit će u sljedećim slučajevima:

- kada nisu ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti za izvedbu priključka,
- kada bi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik građevine, odnosno nekretnine koja se priključuje na komunalnu vodnu građevinu svojim priključenjem i kapacitetom potrošnje ugrozio redovito i kvalitetno snabdijevanje vodom uslugom već postojećih potrošača ili doveo u pitanje funkcionalnu sposobnost komunalne vodne građevine,
- kada uz zahtjev nisu priloženi dokazi iz članka 8. ove Odluke.

O odbijanju zahtjeva javni isporučitelj vodnih usluga donosi rješenje u roku od osam dana od zaprimanja zahtjeva za priključenje, odnosno proteka dodatnog roka za dopunu dokumentacije.

Članak 14.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine određuje javni isporučitelj vodne usluge aktom kojim utvrđuje opće i tehničke uvjete isporuke vodnih usluga.

Akt iz stavka 1. ovog članka javni isporučitelj vodne usluge objavljuje na internetu i na drugi prikladan način i dužan ga je učiniti dostupnim javnosti.

Članak 15.

Priključivanje na komunalne vodne građevine mora se u tehničko-tehnološkom smislu izvesti prema pravilima struke, vodeći računa da se obavi uz najmanje troškove, da se osigura funkcioniranje priključka te da se priključenjem novog korisnika ne naruši odgovarajući standard vodne usluge ranije priključenih korisnika.

III. ROKOVI ZA PRIKLJUČENJE

Članak 16.

Nakon izgradnje komunalnih vodnih građevina, vlasnik građevine, odnosno druge nekretnine dužan je priključiti se na komunalne vodne građevine u roku od 1 godine od dana obavijesti javnog isporučitelja vodne usluge o mogućnosti priključenja.

Vlasnik građevine, odnosno druge nekretnine u područjima u kojima su već izgrađene komunalne vodne građevine dužan je priključiti se na komunalne vodne građevine u roku od 6 mjeseci od primitka obavijesti javnog isporučitelja vodne usluge o obvezi priključenja.

Rok za izgradnju priključka je 30 dana od dana zaključenja ugovora iz članka 10. ove Odluke.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 44/11).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/13-01/94
URBROJ: 2186/12-03/21-13-1
Ivanec, 18. srpnja 2013.

Predsjednik Gradskog vijeća
Edo Rajh, dipl.oec., v. r.

28.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 2. sjednici održanoj 18. srpnja 2013. godine, donosi

O D L U K U

o potpisnicima financijsko-materijalne dokumentacije Grada Ivanca

Članak 1.

Za potpisivanje financijsko-materijalne dokumentacije Grada Ivanca ovlašćuju se slijedeći potpisnici:

1. **Edo Rajh** - predsjednik Gradskog vijeća,
2. **Milorad Batinić** - gradonačelnik Grada Ivanca,
3. **Čedomir Bračko** - zamjenik gradonačelnika Grada Ivanca,
4. **Branko Putarek** - zamjenik gradonačelnika Grada Ivanca,
5. **Stanko Rožman** - pročelnik Upravnog odjela za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša,
6. **Maja Darabuš** - pročelnica Upravnog odjela za proračun, financije i gospodarstvo.

Članak 2.

Potpisnici iz članka 1. ove Odluke deponirat će svoje potpise kod VABA d.d. Banka Varaždin.

Članak 3.

Potpisivanje dokumentacije vršit će po dva potpisnika.

Članak 4.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o potpisnicima za potpisivanje financijsko-materijalne dokumentacije Grada Ivanca za Gradsko vijeće Grada Ivanca- proračun (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09 i KLASA: 021-05/09-02/9, URBROJ: 2186/012-09/1).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 430-01/13-01/03
URBROJ: 2186/012-04/16-13/1
Ivanec, 18. srpnja 2013.

Predsjednik Gradskog vijeća
Edo Rajh, dipl.oec., v. r.

29.

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), članka 19. stavka 1. podstavka 11. i članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 109/07, 125/08, 38/09, 150/11 i 144/12) te članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13 i 23/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 2. sjednici održanoj 18. srpnja 2013. godine, donosi

ODLUKU**o donošenju Plana zaštite od požara (revizija) za Grad Ivanec****Članak 1.**

Donosi se, na temelju Procjene ugroženosti od požara za Grad Ivanec, Plan zaštite od požara (revizija) za Grad Ivanec kojeg je izradila ovlaštena tvrtka Vizor d.o.o. iz Varaždina, veljača 2013. godine.

Članak 2.

Plan zaštite od požara sačinjen je u dva primjerka i sadrži tekstualni i grafički dio.

Dokument iz stavka 1. ovog članka, ovjeren pečatom Gradskog vijeća i potpisom predsjednika Gradskog vijeća, sastavni je dio ove Odluke.

Jedan izvornik čuva se u nadležnom upravnom tijelu Grada Ivanca za protupožarnu zaštitu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/11-01/14
URBROJ: 2186/012-02/13-02/31
Ivanec, 18. srpnja 2013.

Predsjednik Gradskog vijeća
Edo Rajh, dipl.oec., v. r.

30.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst) i članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 64/11, 27/13 i 48/13), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 2. sjednici održanoj 18. srpnja 2013. godine, donosi

ODLUKU**o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka****Članak 1.**

Ovom se Odlukom raspoređuju sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Ivanca za razdoblje lipanj - prosinac 2013. godine, koja su osigurana u Proračunu Grada Ivanca za 2013. godinu.

Članak 2.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se jednaki mjesečni iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova Gradskog vijeća u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća.

Za svakog člana Gradskog vijeća Grada Ivanca utvrđuje se iznos od 6.737,02 kuna.

Za svakoga člana predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne samouprave podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave, odnosno iznos od 694,12 kuna.

Članak 3.

S obzirom na broj članova u predstavničkom tijelu, Gradskom vijeću Grada Ivanca, u trenutku konstituiranja, političkim strankama za razdoblje lipanj - prosinac 2013. godine pripadaju sredstva u sljedećim iznosima:

Naziv političke stranke	Broj vijećnika	Podzastupljeni spol	Iznos u kunama
Hrvatska narodna stranka - Liberalni demokrati HNS	6	1	23.984,48
Socijaldemokratska partija - SDP	4	2	16.529,52
Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	4	1	16.124,62
Hrvatska stranka umirovljenika - HSU	1	1	4.334,83
Hrvatska seljačka stranka - HSS	2	0	7.859,88

Članak 4.

Raspoređena sredstva iz članka 3. ove Odluke doznačit će se političkim strankama tromjesečno u jednakim iznosima iz sredstava Proračuna Grada Ivanca za 2013. godinu, pozicija 30. Tekuće donacije političkim strankama.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-08/13-01/115
URBROJ: 2186/012-02/02-13-1
Ivanec, 18. srpnja 2013.

Grad Ivanec, Ivanec, Trg hrvatskih ivanovaca 9b, OIB:
84121580205.

Predsjednik Gradskog vijeća
Edo Rajh, dipl.oec., v. r.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 943-01/13-01/75
URBROJ: 2186/12-02/32-13-3
Ivanec, 18. srpnja 2013.

Predsjednik Gradskog vijeća
Edo Rajh, dipl.oec., v. r.

31.

Na temelju članka 35. stavka 3. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13 i 23/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 2. sjednici održanoj 18. srpnja 2013. godine, donosi

O D L U K U

o ukidanju svojstva javnog dobra na k.č.br. 15407 k.o. Ivanec

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se ukidanje svojstva javnog dobra na nekretnini označenoj kao k.č.br. 15407 za k.o. Ivanec, u naravi put Luke, ukupne površine 1568 m², upisane u z.k.ul. POPIS I za k.o. Ivanec, kao javno dobro, zbog formiranja Gospodarske zone Ivanec I. sukladno prostorno planskoj dokumentaciji Grada Ivanca.

Članak 2.

Utvrđuje se da je trajno prestala potreba za korištenjem predmetne nekretnine kao javnog dobra, iz članka 1. ove Odluke, te se isključuje iz opće uporabe.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke, Općinski sud u Varaždinu, Stalna služba u Ivancu, izvršit će brisanje statusa javnog dobra na nekretnini iz članka 1. ove Odluke, te će izvršiti upis prava vlasništva na ime i u korist:

32.

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 27/10) i članka 6. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40/08 i 44/08), te članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13 i 23/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 2. sjednici održanoj 18. srpnja 2013. godine, donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Grada Ivanca

I.

Stožer zaštite i spašavanja osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedice katastrofe i veće nesreće na području Grada Ivanca.

II.

Za članove Stožera zaštite i spašavanja Grada Ivanca, imenuju se:

Ime i prezime	Adresa	Položaj	Funkcija u Stožeru
Čedomir Bračko	Ivanec, Ul. žrtava hr. dom. ratova 4a	Zamjenik gradonačelnika	Načelnik Stožera
Mladen Stanko	Ivanec, M. Maleza 27	Direktor - Ivkom d.d. Ivanec	Član
Boris Divjak	Ivanec, E. Kumičića 13	Načelnik Policijske postaje Ivanec	Član
Mario Rogina	Ivanec, Punikve bb	Zapovjednik - Gradska vatrogasna zajednica	Član
Jasminka Ruhek	Ivanec, Varaždinska 70 a	Ravnateljica GDCK Ivanec	Član
Zdravko Vrbanić	Donji Kučan, Varaždinska 110, Varaždin	Pročelnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin	Član
Stanko Rožman	Cerje Nebojse 200, Maruševac	Zapovjednik Zapovjedništva civilne zaštite	Član

Ime i prezime	Adresa	Položaj	Funkcija u Stožeru
Marijana Rogina	Punikve 15 a, Ivanec	Rukovoditelj službe za ekonomsko - financijske poslove Doma zdravlja Varaždinske županije	Član
Mirko Žimbek	Ivanec, Vladimira Nazora 21	Veterinarska stanica Ivanec	Član

III.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Stožera zaštite i spašavanja Grada Ivanca, obavljat će Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Ivanca.

KLASA: 810-01/13-01/10
URBROJ: 2186/012-02/02-13-8
Ivanec, 18. srpnja 2013.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Predsjednik Gradskog vijeća
Edo Rajh, dipl.oec., v. r.

AKTI GRADONAČELNIKA

3.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 64. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13 i 22/13 - pročišćeni tekst), a u svezi članaka 18. i 19. Statuta Pučkog otvorenog učilišta »Đuro Arnold« Ivanec, gradonačelnik Grada Ivanca donosi

ODLUKU

**o imenovanju članova Upravnog vijeća
Pučkog otvorenog učilišta »Đuro Arnold«
Ivanec**

Članak 1.

U Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta »Đuro Arnold« Ivanec imenuju se:

1. **Valentina Posavec-Kovač** iz Ivanečkog Vrhovca 8c,
2. **Domagoj Sever** iz Ivanca, Ulica Akademika Ladislava Šabana 1.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 6012-01/13-01/20
URBROJ: 2186/012-02/32-13-2
Ivanec, 26. srpnja 2013.

Gradonačelnik
Milorad Batinić, dipl.ing., v. r.

4.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97 i 107/07), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 64. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13 i 22/13 - pročišćeni tekst), a u svezi članka 22. - 24. Statuta Dječjeg vrtića »Ivančica« Ivanec, gradonačelnik Grada Ivanca donosi

ODLUKU

**o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg
vrtića »Ivančice« Ivanec**

Članak 1.

U Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Ivančice« Ivanec imenuju se:

1. **Danica Prašnjak** iz Margečana, Breznica 2,
2. **Katica Levanić** iz Ivanca, Frankopanska 60,
3. **Vlado Kušter** iz Ivanca, Rudolfa Rajtera 220.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-02/13-01/02
URBROJ: 2186/012-02/32-13-2
Ivanec, 26. srpnja 2013.

Gradonačelnik
Milorad Batinić, dipl.ing., v. r.

OPĆINA BEDNJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještavanju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13) i članka 21. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/09), Općinsko vijeće Općine Bednja na 2. sjednici održanoj 9. srpnja 2013. godine, donosi

G O D I Š N J I I Z V J E Š T A J o izvršenju Proračuna Općine Bednja za 2012. godinu

I. OPĆI DIO**Članak 1.**

Godišnji obračun Proračuna Općine Bednja za 2012. godinu sastoji se od Računa prihoda i Računa financiranja kako slijedi:

u kunama

O P I S	Izvršenje 2011. (1)	Izvorni plan 2012. (2)	Izvršenje 2012. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Prihodi poslovanja	6.417.177,47	6.587.600,00	6.670.660,53	103,95	101,26
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	7.331,67	9.700,00	7.335,44	100,05	75,62
Rashodi poslovanja	5.812.160,08	5.422.000,00	5.340.388,24	91,88	98,49
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	818.825,55	1.115.600,00	899.805,07	109,89	80,66
RAZLIKA - MANJAK	-206.476,49	59.700,00	437.802,66		
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	20.030,20	3.886.221,00	4.850,00	24,21	0,12
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	449.970,42	439.800,00	431.575,72	95,91	98,13
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-429.940,22	3.446.421,00	-426.725,72		
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	-636.416,71	3.506.121,00	11.076,94		

Članak 2.

Prihodi i rashodi na razini odjeljka ekonomske klasifikacije utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2012. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Račun iz rač. plana	O P I S	Izvršenje 2011.(1)	Izvorni plan 2012. (2)	Izvršenje 2012. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
	PRIHODI POSLOVANJA	6.417.177,47	6.587.600,00	6.670.660,53	103,95	101,26
61	PRIHODI OD POREZA	4.434.136,70	4.344.300,00	4.534.974,73	102,27	104,39
611	Porez i prirez na dohodak	4.294.750,65	4.168.000,00	4.356.721,18	101,44	104,53
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.797.968,29	3.600.000,00	3.745.279,08	98,61	104,04
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	310.010,99	282.000,00	297.045,15	95,82	105,34
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	27.018,11	24.000,00	28.612,25	105,90	119,22

u kunama

Račun iz rač. plana	O P I S	Izvršenje 2011.(1)	Izvorni plan 2012. (2)	Izvršenje 2012. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	228,59	42.000,00	57.161,71	25.006,22	136,10
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	159.524,67	220.000,00	228.622,99	143,32	103,92
613	Porezi na imovinu	52.185,70	61.300,00	63.137,96	120,99	103,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	38.856,00	43.300,00	38.116,00	98,10	88,03
6134	Povremeni porezi na imovinu	13.329,70	18.000,00	25.021,96	187,72	139,01
614	Porezi na robu i usluge	87.200,35	115.000,00	115.115,59	132,01	100,10
6142	Porez na promet	44.550,19	60.000,00	62.616,86	140,55	104,36
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	42.650,16	55.000,00	52.498,73	123,09	95,45
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	757.533,59	1.206.500,00	1.134.478,04	149,76	94,03
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	64.800,00	64.774,15	0,00	99,96
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	0,00	64.800,00	64.774,15	0,00	99,96
633	Pomoći iz proračuna	757.533,59	1.141.700,00	1.069.703,89	141,21	93,69
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	365.337,23	468.700,00	447.668,39	122,54	95,51
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	392.196,36	673.000,00	622.035,50	158,60	92,43
64	PRIHODI OD IMOVINE	46.172,26	67.200,00	61.077,16	132,28	90,89
641	Prihodi od financijske imovine	3.629,55	4.000,00	2.388,78	65,81	59,72
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.629,55	4.000,00	2.388,78	65,81	59,72
642	Prihodi od nefinancijske imovine	42.542,71	63.200,00	58.688,38	137,95	92,86
6421	Naknade za koncesije	3.199,04	4.000,00	2.413,20	75,44	60,33
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	39.343,67	39.200,00	39.092,31	99,36	99,73
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	17.182,87	0,00	85,91
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	1.179.657,48	949.600,00	922.893,40	78,23	97,19
651	Upravne i administrativne pristojbe	17.661,44	24.600,00	22.725,63	128,67	92,38
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	3.376,70	1.600,00	1.586,68	46,99	99,17
6514	Ostale pristojbe i naknade	14.284,74	23.000,00	21.138,95	147,98	91,91
652	Prihodi po posebnim propisima	246.256,72	283.000,00	264.985,00	107,61	93,63
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	1.925,09	4.000,00	3.564,65	185,17	89,12
6524	Doprinosi za šume	42.061,27	50.000,00	34.217,77	81,35	68,44
6525	Mjesni samodoprinos	8.372,68	5.000,00	3.293,46	39,34	65,87
6526	Ostali nespomenuti prihodi	193.897,68	224.000,00	223.909,12	115,48	99,96
653	Komunalni doprinosi i naknade	915.416,76	642.000,00	635.182,77	69,39	98,94
6531	Komunalni doprinosi	6.480,29	12.000,00	11.375,66	175,54	94,80
6532	Komunalne naknade	622.639,89	570.000,00	590.174,17	94,79	103,54
6533	Naknade za priključak	286.296,58	60.000,00	33.632,94	11,75	56,05

u kunama

Račun iz rač. plana	O P I S	Izvršenje 2011.(1)	Izvorni plan 2012. (2)	Izvršenje 2012. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	0,00	20.000,00	17.237,20	0,00	86,19
683	Ostali prihodi	0,00	20.000,00	17.237,20	0,00	86,19
6831	Ostali prihodi	0,00	20.000,00	17.237,20	0,00	86,19
	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.331,67	9.700,00	7.335,44	100,05	75,62
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	700,00	700,00	0,00	100,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	700,00	700,00	0,00	100,00
7111	Zemljište	0,00	700,00	700,00	0,00	100,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.331,67	9.000,00	6.635,44	90,50	73,73
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	7.331,67	9.000,00	6.635,44	90,50	73,73
7211	Stambeni objekti	7.331,67	9.000,00	6.635,44	90,50	73,73

u kunama

Račun iz rač. plana	O P I S	Izvršenje 2011.(1)	Izvorni plan 2012. (2)	Izvršenje 2012. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
	RASHODI POSLOVANJA	5.812.160,08	5.422.000,00	5.340.388,24	91,88	98,49
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	838.249,27	729.700,00	726.491,79	86,67	99,56
311	Plaće (Bruto)	686.447,03	615.600,00	614.308,65	89,49	99,79
3111	Plaće za redovan rad	686.447,03	615.600,00	614.308,65	89,49	99,79
312	Ostali rashodi za zaposlene	35.445,37	17.000,00	15.500,00	43,73	91,18
3121	Ostali rashodi za zaposlene	35.445,37	17.000,00	15.500,00	43,73	91,18
313	Doprinosi na plaće	116.356,87	97.100,00	96.683,14	83,09	99,57
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	104.856,49	86.600,00	86.239,89	82,25	99,58
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	11.500,38	10.500,00	10.443,25	90,81	99,46
32	MATERIJALNI RASHODI	3.434.870,54	3.318.600,00	3.317.475,91	96,58	99,97
321	Naknade troškova zaposlenima	87.960,25	41.300,00	38.222,61	43,45	92,55
3211	Službena putovanja	21.002,65	13.300,00	12.447,10	59,26	93,59
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	59.860,00	23.000,00	22.975,51	38,38	99,89
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.097,60	5.000,00	2.800,00	39,45	56,00
322	Rashodi za materijal i energiju	413.843,80	502.000,00	420.367,75	101,58	83,74
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	62.146,25	60.000,00	48.575,93	78,16	80,96
3223	Energija	327.986,54	410.000,00	355.133,70	108,28	86,62
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	13.486,81	17.000,00	7.866,87	58,33	46,28
3225	Sitni inventar i auto gume	10.224,20	15.000,00	8.791,25	85,98	58,61
323	Rashodi za usluge	2.322.016,59	1.944.000,00	2.043.832,38	88,02	105,14
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	129.910,72	113.000,00	104.146,64	80,17	92,17

u kunama

Račun iz rač. plana	O P I S	Izvršenje 2011.(1)	Izvorni plan 2012. (2)	Izvršenje 2012. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.405.845,19	1.140.000,00	1.336.434,36	95,06	117,23
3233	Usluge promidžbe i informiranja	154.686,56	115.000,00	109.033,77	70,49	94,81
3234	Komunalne usluge	164.684,95	182.000,00	149.737,76	90,92	82,27
3235	Zakupnine i najamnine	115.104,79	100.000,00	100.853,21	87,62	100,85
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	2.000,00	617,20	0,00	30,86
3237	Intelektualne i osobne usluge	232.870,20	147.000,00	114.512,79	49,17	77,90
3238	Računalne usluge	89.930,12	100.000,00	90.834,07	101,01	90,83
3239	Ostale usluge	28.984,06	45.000,00	37.662,58	129,94	83,69
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.537,42	9.000,00	8.957,71	77,64	99,53
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.537,42	9.000,00	8.957,71	77,64	99,53
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	599.512,48	822.300,00	806.095,46	134,46	98,03
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	225.206,93	206.000,00	205.312,70	91,17	99,67
3292	Premije osiguranja	6.455,16	6.300,00	6.293,13	97,49	99,89
3293	Reprezentacija	117.429,74	110.000,00	105.245,24	89,62	95,68
3294	Članarine	9.000,00	12.000,00	12.000,00	133,33	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	241.420,65	488.000,00	477.244,39	197,68	97,80
34	FINANCIJSKI RASHODI	84.328,60	70.700,00	64.831,17	76,88	91,70
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	77.087,84	62.700,00	55.719,59	72,28	88,87
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sekt.	73.949,96	60.000,00	52.850,30	71,47	88,08
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	3.137,88	2.700,00	2.869,29	91,44	106,27
343	Ostali financijski rashodi	7.240,76	8.000,00	9.111,58	125,84	113,89
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.240,76	8.000,00	9.111,58	125,84	113,89
35	SUBVENCije	30.800,00	40.000,00	29.776,00	96,68	74,44
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.800,00	40.000,00	29.776,00	96,68	74,44
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	30.800,00	40.000,00	29.776,00	96,68	74,44
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	578.045,85	511.400,00	497.507,22	86,07	97,28
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	578.045,85	511.400,00	497.507,22	86,07	97,28
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	231.600,29	259.400,00	254.260,25	109,78	98,02
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	346.445,56	252.000,00	243.246,97	70,21	96,53
38	OSTALI RASHODI	845.865,82	751.600,00	704.306,15	83,26	93,71
381	Tekuće donacije	845.865,82	751.600,00	704.306,15	83,26	93,71
3811	Tekuće donacije u novcu	845.865,82	751.600,00	704.306,15	83,26	93,71

u kunama

Račun iz rač. plana	O P I S	Izvršenje 2011.(1)	Izvorni plan 2012. (2)	Izvršenje 2012. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	818.825,55	1.115.600,00	899.805,07	109,89	80,66
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	57.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	57.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	57.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	761.065,55	1.115.600,00	899.805,07	118,23	80,66
421	Građevinski objekti	589.604,05	707.800,00	555.985,57	94,30	78,55
4212	Poslovni objekti	75.778,33	0,00	0,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	320.140,77	100.000,00	97.972,72	30,60	97,97
4214	Ostali građevinski objekti	193.684,95	607.800,00	458.012,85	236,47	75,36
422	Postrojenja i oprema	52.028,50	18.200,00	6.232,00	11,98	34,24
4221	Uredska oprema i namještaj	22.466,59	3.200,00	6.232,00	27,74	194,75
4222	Komunikacijska oprema	19.344,21	0,00	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.217,70	15.000,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	119.433,00	389.600,00	337.587,50	282,66	86,65
4262	Ulaganja u računalne programe	12.054,00	12.400,00	12.400,00	102,87	100,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	107.379,00	367.200,00	325.187,50	302,84	88,56

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

u kunama

Račun iz rač. plana	O P I S	Izvršenje 2011.(1)	Izvorni plan 2012. (2)	Izvršenje 2012. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	20.030,20	3.886.221,00	4.850,00	24,21	0,12
81	PRIMLJENE OTPLATE (POVRATI) GLAVNICE DANIH ZAJMOVA	20.030,20	10.000,00	4.850,00	24,21	48,50
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	20.030,20	10.000,00	4.850,00	24,21	48,50
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	20.030,20	10.000,00	4.850,00	24,21	48,50
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	3.876.221,00	0,00	0,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	3.876.221,00	0,00	0,00	0,00
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	3.876.221,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

Račun iz rač. plana	O P I S	Izvršenje 2011.(1)	Izvorni plan 2012. (2)	Izvršenje 2012. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	449.970,42	439.800,00	431.575,72	95,91	98,13
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	26.769,80	0,00	0,00	0,00	0,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	26.769,80	0,00	0,00	0,00	0,00
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	26.769,80	0,00	0,00	0,00	0,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	423.200,62	439.800,00	431.575,72	101,98	98,13
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	393.613,30	420.000,00	411.872,73	104,64	98,06
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	393.613,30	420.000,00	411.872,73	104,64	98,06
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	29.587,32	19.800,00	19.702,99	66,59	99,51
5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	29.587,32	19.800,00	19.702,99	66,59	99,51

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO I.

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV	Planirano 2012.	Ostvareno 2012.	Indeks
		6.977.400,00	6.671.769,03	95,6 %
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	519.700,00	483.037,80	92,9 %
GLAVA 001	OPĆINSKO VIJEĆE	519.700,00	483.037,80	92,9 %
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.315.400,00	2.188.779,25	94,5 %
GLAVA 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.315.400,00	2.188.779,25	94,5 %
RAZDJEL 003	KOMUNALNA DJELATNOST	2.772.000,00	2.680.718,85	96,7 %
GLAVA 001	KOMUNALNA DJELATNOST - TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.489.000,00	1.629.788,72	109,5 %
GLAVA 002	KOMUNALNA DJELATNOST - KAPITALNA ULAGANJA	1.075.000,00	881.173,07	82,0 %
GLAVA 004	ZAŠTITA OKOLIŠA	167.000,00	139.031,06	83,3 %
GLAVA 005	GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA I STOČARSTVO	41.000,00	30.726,00	75,0 %
RAZDJEL 004	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.370.300,00	1.319.233,13	96,3 %
GLAVA 001	SOCIJALNA SKRB	238.300,00	232.357,75	97,5 %
GLAVA 002	ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ	553.100,00	539.976,51	97,6 %

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV	Planirano 2012.	Ostvareno 2012.	Indeks
GLAVA 003	KULTURA	140.000,00	137.311,22	105,6 %
GLAVA 004	ŠPORT	20.000,00	11.658,00	58,3 %
GLAVA 005	VATROGASNE UDRUGE I CIVILNA ZAŠTITA	218.900,00	211.853,32	96,8 %
GLAVA 006	ZDRAVSTVO	50.000,00	40.332,47	80,7 %
GLAVA 007	CIVILNO DRUŠTVO	150.000,00	145.743,86	97,2 %

II. POSEBNI DIO II.

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano 2012.	Ostvareno 2012.	Indeks
UKUPNO RASHODI / IZDACI		6.977.400,00	6.671.769,03	95,6 %
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE		519.700,00	483.037,80	92,9 %
GLAVA 001 OPĆINSKO VIJEĆE		519.700,00	483.037,80	92,9 %
Glavni program A01 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA		334.700,00	324.569,77	97,0 %
Program 1000 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA		323.000,00	312.869,77	96,9 %
Aktivnost A100001 Predstavnička i izvršna tijela- načelnik, zamjenik nač., pred. Vijeća		206.000,00	205.312,70	99,7 %
<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>		<i>206.000,00</i>	<i>205.312,70</i>	<i>99,7 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	206.000,00	205.312,70	99,7 %
32	Materijalni rashodi	206.000,00	205.312,70	99,7 %
3291	Naknade za rad pred. i izvršnih tijela, povjerenstva i slično	206.000,00	205.312,70	99,7 %
Aktivnost A100003 Usluge promidžbe i informiranja		117.000,00	107.557,07	91,9 %
<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>		<i>117.000,00</i>	<i>107.557,07</i>	<i>91,9 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	117.000,00	107.557,07	91,9 %
32	Materijalni rashodi	117.000,00	107.557,07	91,9 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	117.000,00	107.557,07	91,9 %
Program 1001 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA		11.700,00	11.700,00	100,0 %
Aktivnost A100002 Rad političkih stranaka		11.700,00	11.700,00	100,0 %
<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>		<i>11.700,00</i>	<i>11.700,00</i>	<i>100,0 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	11.700,00	11.700,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	11.700,00	11.700,00	100,0 %
3811	Tekuće donacije u novcu	11.700,00	11.700,00	100,0 %
Glavni program A02 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI		185.000,00	158.468,03	85,7 %
Program 1002 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI		185.000,00	158.468,03	85,7 %
Aktivnost A10004 Redovna djelatnost		185.000,00	158.468,03	85,7 %
<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>		<i>185.000,00</i>	<i>158.468,03</i>	<i>85,7 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	185.000,00	158.468,03	85,7 %
32	Materijalni rashodi	55.000,00	48.898,39	88,9 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	1.476,70	29,5 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	47.421,69	94,8 %
38	Ostali rashodi	130.000,00	109.569,64	84,3 %
3811	Tekuće donacije u novcu	130.000,00	109.569,64	84,3 %

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano 2012.	Ostvareno 2012.	Indeks
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.315.400,00	2.188.779,25	94,5 %
	GLAVA 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.315.400,00	2.188.779,25	94,5 %
	Glavni program A02 FINANCIRANJE			
	OSNOVNIH AKTIVNOSTI	2.315.400,00	2.188.779,25	94,5 %
	Program 1002 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	2.315.400,00	2.188.779,25	94,5 %
	Aktivnost A10004 Redovna djelatnost	2.315.400,00	2.188.779,25	94,5 %
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.315.400,00	2.188.779,25	94,5 %
3	RASHODI POSLOVANJA	1.845.000,00	1.737.721,76	94,2 %
31	Rashodi za zaposlene	729.700,00	726.491,79	99,6 %
3111	Plaće za redovan rad	615.600,00	614.308,65	99,8 %
3121	Ostali rashodi za zaposlene	17.000,00	15.500,00	91,2 %
3132	Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje	86.600,00	86.239,89	99,6 %
3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	10.500,00	10.443,25	99,5 %
32	Materijalni rashodi	1.044.600,00	947.248,57	90,7 %
3211	Službena putovanja	13.300,00	12.447,10	93,6 %
3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	23.000,00	22.975,51	99,9 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	2.800,00	56,0 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	60.000,00	48.575,93	81,0 %
3223	Energija	60.000,00	58.968,20	98,2 %
3224	Materija i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	12.000,00	5.236,87	43,6 %
3225	Sitni inventar i auto gume	15.000,00	8.791,25	58,6 %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	113.000,00	104.146,64	92,1 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	14.700,32	73,5 %
3234	Komunalne usluge	3.000,00	2.064,72	68,8 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	90.000,00	67.091,10	74,5 %
3238	Računalne usluge	100.000,00	90.834,07	90,8 %
3239	Ostale usluge	45.000,00	36.312,58	80,7 %
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.000,00	8.957,71	99,5 %
3292	Premije osiguranja	6.300,00	6.293,13	99,9 %
3293	Reprezentacija	110.000,00	105.245,24	95,7 %
3294	Članarine	12.000,00	12.000,00	100,0 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	348.000,00	339.808,20	97,6 %
34	Financijski rashodi	70.700,00	64.831,17	91,7 %
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kred. i ostalih financijskih institucija	60.000,00	52.850,30	88,0 %
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrt. Izvan javnog sektora	2.700,00	2.869,29	106,2 %
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	9.111,58	113,9 %
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.600,00	18.632,00	60,9 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.600,00	18.632,00	60,9 %
4221	Uredska oprema i namještaj	3.200,00	6.232,00	194,7 %
4227	uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	0,00	0,0 %
4262	Ulaganja u računalne programe	12.400,00	12.400,00	100,0 %
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	439.800,00	431.575,72	98,1 %
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	439.800,00	431.575,72	98,1 %
5443	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	420.000,00	411.872,73	98,1 %
5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	19.800,00	19.702,99	99,5 %

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano 2012.	Ostvareno 2012.	Indeks
	RAZDJELOV 003 KOMUNALNA DJELATNOST	2.772.000,00	2.680.718,85	96,7 %
	GLAVA 001 KOMUNALNA DJELATNOST - TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.489.000,00	1.629.788,72	109,5 %
	Glavni program A02 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	2.000,00	1.090,90	54,5 %
	Program 1002 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	2.000,00	1.090,90	54,5 %
	Aktivnost A10004 Redovna djelatnost	2.000,00	1.090,90	54,5 %
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	1.090,90	54,5 %
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	1.090,90	54,5 %
32	Materijalni rashodi	2.000,00	1.090,90	54,5 %
3234	Komunalne usluge	2.000,00	1.090,90	54,5 %
	Glavni program A03 KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA	1.487.000,00	1.628.697,82	109,5 %
	Program 1003 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.487.000,00	1.628.697,82	109,5 %
	Aktivnost A100006 Održavanje nerazvrstanih cesta	1.100.000,00	1.297.031,31	117,9 %
	Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.100.000,00	1.297.031,31	117,9 %
3	RASHODI POSLOVANJA	1.100.000,00	1.297.031,31	117,9 %
32	Materijalni rashodi	1.100.000,00	1.297.031,31	117,9 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.100.000,00	1.297.031,31	117,9 %
	Aktivnost A100007 Vodoopskrba	12.000,00	20.427,17	170,2 %
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	20.427,17	170,2 %
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	20.427,17	170,2 %
32	Materijalni rashodi	12.000,00	20.427,17	170,2 %
3234	Komunalne usluge	10.000,00	19.809,97	198,1 %
3236	zdravstvene i veterinarske usluge	2.000,00	617,20	30,8 %
	Aktivnost A100011 Električna energija za javnu rasvjetu	350.000,00	296.165,50	84,6 %
	Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	350.000,00	296.165,50	84,6 %
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	296.165,50	84,6 %
32	Materijalni rashodi	350.000,00	296.165,50	84,6 %
3223	Energija	350.000,00	296.165,50	84,6 %
	Aktivnost A100012 Održavanje građevinskih objekata	25.000,00	15.073,84	60,3 %
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	15.073,84	60,3 %
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	15.073,84	60,3 %
32	Materijalni rashodi	25.000,00	15.073,84	60,3 %
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	2.630,00	52,6 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	12.443,84	62,2 %
	GLAVA 002 KOMUNALNA DJELATNOST - KAPITALNA ULAGANJA	1.075.000,00	881.173,07	82,0 %
	Glavni program A04 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.075.000,00	881.173,07	82,0 %
	Program 1004 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.075.000,00	881.173,07	82,0 %
	Kapitalni projekt K100013 Rekonstrukcija niskonaponske mreže	0,00	0,00	0,0 %
	Kapitalni projekt K100014 Izgradnja javne rasvjete	14.800,00	0,00	0,0 %
	Izvor OSTALE POMOĆI	14.800,00	0,00	0,0 %
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.800,00	0,00	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.800,00	0,00	0,0 %
4214	Ostali građevinski objekti	14.800,00	0,00	0,0 %

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano 2012.	Ostvareno 2012.	Indeks
	Kapitalni projekt K100016 Sanacija klizišta	187.200,00	185.160,22	98,9 %
	<i>Izvor OSTALE POMOĆI</i>	<i>187.200,00</i>	<i>185.160,22</i>	<i>98,9 %</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	187.200,00	185.160,22	98,9 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	187.200,00	185.160,22	98,9 %
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	100.000,00	97.972,72	98,0 %
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	87.200,00	87.187,50	100,0 %
	Kapitalni projekt K100018 Izgradnja solarne elektrane	293.000,00	292.046,50	99,7 %
	<i>Izvor OSTALE POMOĆI</i>	<i>293.000,00</i>	<i>292.046,50</i>	<i>99,7 %</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	293.000,00	292.046,50	99,7 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	293.000,00	292.046,50	99,7 %
4214	Ostali građevinski objekti	293.000,00	292.046,50	99,7 %
	Kapitalni projekt K100019 Izgradnja sustava kanalizacije	240.000,00	238.000,00	99,2 %
	<i>Izvor OSTALE POMOĆI</i>	<i>240.000,00</i>	<i>238.000,00</i>	<i>99,2 %</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	240.000,00	238.000,00	99,2 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	240.000,00	238.000,00	99,2 %
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	240.000,00	238.000,00	99,2 %
	Kapitalni projekt K100020 Izgradnja građevinskih objekata	0,00	19.843,75	0,0 %
	<i>Izvor OSTALE POMOĆI</i>	<i>0,00</i>	<i>19.843,75</i>	<i>0,0 %</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	19.843,75	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	19.843,75	0,0 %
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	19.843,75	0,0 %
	Kapitalni projekt K100021 Plinovod, vodovod, kanalizacija	300.000,00	146.122,60	48,7 %
	<i>Izvor OSTALE POMOĆI</i>	<i>300.000,00</i>	<i>146.122,60</i>	<i>48,7 %</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	146.122,60	48,7 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	146.122,60	48,7 %
4214	Ostali građevinski objekti	300.000,00	146.122,60	48,7 %
	Kapitalni projekt K100022 Izgradnja igrališta	40.000,00	0,00	0,0 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>40.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0 %</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,0 %
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	0,00	0,0 %
	GLAVA 004 ZAŠTITA OKOLIŠA	167.000,00	139.031,06	83,3 %
	Glavni program A06 ZAŠTITA OKOLIŠA	167.000,00	139.031,06	83,3 %
	Program 1006 PROGRAMI ZAŠTITE OKOLIŠA	167.000,00	139.031,06	83,3 %
	Aktivnost A100024 Komunalne usluge odvoza smeća i sanacije deponija	150.000,00	121.671,06	81,1 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>150.000,00</i>	<i>121.671,06</i>	<i>81,1 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	121.671,06	81,1 %
32	Materijalni rashodi	150.000,00	121.671,06	81,1 %
3234	Rashodi za usluge	150.000,00	121.671,06	81,1 %
	Aktivnost A100025 Deratizacija i dezinfekcija i higijeničarska služba	17.000,00	17.360,00	102,1 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>17.000,00</i>	<i>17.360,00</i>	<i>102,1 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	17.000,00	17.360,00	102,1 %
32	Materijalni rashodi	17.000,00	17.360,00	102,1 %
3234	Komunalne usluge	17.000,00	17.360,00	102,1 %

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano 2012.	Ostvareno 2012.	Indeks
	GLAVA 005 GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA I STOČARSTVO	41.000,00	30.726,00	75,0 %
	Glavni program A14 GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA, STOČARSTVO	41.000,00	30.726,00	75,0 %
	Program 1018 FINANCIRANJE PROGRAMA U POLJOPRIVREDI	1.000,00	950,00	95,0 %
	Aktivnost A100063 Programi u poljoprivredi	1.000,00	950,00	95,0 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>1.000,00</i>	<i>950,00</i>	<i>95,0 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	950,00	95,0 %
38	Ostali rashodi	1.000,00	950,00	95,0 %
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	950,00	95,0 %
	Program 1019 FINANCIRANJE PROGRAMA U STOČARSTVU	40.000,00	29.776,00	74,4 %
	Aktivnost A100068 Subvencije za umjetno osjemenjivanje stoke	40.000,00	29.776,00	74,4 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>40.000,00</i>	<i>29.776,00</i>	<i>74,4 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	29.776,00	74,4 %
35	Subvencije	40.000,00	29.776,00	74,4 %
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	40.000,00	29.776,00	74,4 %
	RAZDJEL 004 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.370.300,00	1.319.233,13	96,3 %
	GLAVA 001 SOCIJALNA SKRB	238.300,00	232.357,75	97,5 %
	Glavni program A07 SOCIJALNA ZAŠTITA	238.300,00	232.357,75	97,5 %
	Program 1007 SOCIJALNA ZAŠTITA	238.300,00	232.357,75	97,5 %
	Aktivnost A100028 Jednokratne pomoći soc. ugroženim osobama	130.000,00	122.157,75	94,0 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>130.000,00</i>	<i>122.157,75</i>	<i>94,0 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	122.157,75	94,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	130.000,00	122.157,75	94,0 %
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	130.000,00	122.157,75	94,0 %
	Aktivnost A100029 Pomoć šticećnicima centra - struja i ogrijev	108.300,00	110.200,00	101,7 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>108.300,00</i>	<i>110.200,00</i>	<i>101,7 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	108.300,00	110.200,00	101,7 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	108.300,00	110.200,00	101,7 %
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	108.300,00	110.200,00	101,7 %
	GLAVA 002 ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ	553.100,00	539.976,51	97,6 %
	Glavni program A07 SOCIJALNA ZAŠTITA	12.000,00	7.850,47	65,4 %
	Program 1007 SOCIJALNA ZAŠTITA	12.000,00	7.850,47	65,4 %
	Aktivnost A100027 Kupnja knjiga, božićni pokloni za djecu i ostale pomoći u naravi	12.000,00	7.850,47	65,4 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>12.000,00</i>	<i>7.850,47</i>	<i>65,4 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	7.850,47	65,4 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	7.850,47	65,4 %
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	12.000,00	7.850,47	65,4 %
	Glavni program A08 OBRAZOVNI PROGRAMI	541.100,00	532.126,04	98,3 %
	Program 1008 FINANCIRANJE PROGRAMA OSNOVNIH ŠKOLA	280.000,00	273.477,04	97,7 %
	Aktivnost A100033 Financiranje glazbene škole i stranih jezika	90.000,00	75.520,11	83,9 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>90.000,00</i>	<i>75.520,11</i>	<i>83,9 %</i>

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano 2012.	Ostvareno 2012.	Indeks
3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	75.520,11	83,9 %
38	Ostali rashodi	90.000,00	75.520,11	83,9 %
3811	Tekuće donacije u novcu	90.000,00	75.520,11	83,9 %
	Aktivnost A100036 Ostali programi osnovnih škola	90.000,00	97.103,72	107,9 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>90.000,00</i>	<i>97.103,72</i>	<i>107,9 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	97.103,72	107,9 %
32	Materijalni rashodi	90.000,00	97.103,72	107,9 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	97.103,72	107,9 %
	Aktivnost A100037 Troškovi najma zgrade OŠ Bednja	100.000,00	100.853,21	100,9 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.853,21</i>	<i>100,9 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.853,21	100,9 %
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.853,21	100,9 %
3235	Zakupnine i najamnine	100.000,00	100.853,21	100,9 %
	Program 1009 SREDNJOŠKOLSKO I VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	261.100,00	258.649,00	99,1 %
	Aktivnost A100037 Sufinanciranje prijevoza učenika i smještaja u đačkim domovima	240.000,00	237.606,50	99,0 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>240.000,00</i>	<i>237.606,50</i>	<i>99,0 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	240.000,00	237.606,50	99,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	240.000,00	237.606,50	99,0 %
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	240.000,00	237.606,50	99,0 %
	Aktivnost A100038 Stipendiranje studenata	21.100,00	21.042,50	99,7 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>21.100,00</i>	<i>21.042,50</i>	<i>99,7 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	21.100,00	21.042,50	99,7 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	21.100,00	21.042,50	99,7 %
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	21.100,00	21.042,50	99,7 %
	GLAVA 003 KULTURA	140.000,00	137.311,22	105,6 %
	Glavni program A09 JAVNE POTREBE U KULTURI	130.000,00	137.311,22	105,6 %
	Program 1011 KULTURA	130.000,00	137.311,22	105,6 %
	Aktivnost A100040 Financiranje rada kulturno umjetničkih društava	80.000,00	95.311,22	119,1 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>80.000,00</i>	<i>95.311,22</i>	<i>119,1 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	95.311,22	119,1 %
38	Ostali rashodi	80.000,00	95.311,22	119,1 %
3811	Tekuće donacije u novcu	80.000,00	95.311,22	119,1 %
	Aktivnost A100041 Financiranje rada turističke zajednice	50.000,00	42.000,00	84,0 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>50.000,00</i>	<i>42.000,00</i>	<i>84,0 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	42.000,00	84,0 %
38	Ostali rashodi	50.000,00	42.000,00	84,0 %
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	42.000,00	84,0 %
	Glavni program A15 PROGRAM ZAŠTITE KULTURNE BAŠTINE	10.000,00	0,00	0,0 %
	Program 1020 FINANCIRANJE PROGRAMA ZAŠTITE KULTURNE BAŠTINE	10.000,00	0,00	0,0 %
	Kapitalni projekt K100023 Izrada Bednjanskog riječnika	10.000,00	0,00	0,0 %

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano 2012.	Ostvareno 2012.	Indeks
	<i>Izvor OSTALE POMOĆI</i>	10.000,00	0,00	0,0 %
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,0 %
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	10.000,00	0,00	0,0 %
	GLAVA 004 ŠPORT	20.000,00	11.658,00	58,3 %
	Glavni program A10 JAVNE POTREBE U ŠPORTU	20.000,00	11.658,00	58,3 %
	Program 1012 Financiranje športskih aktivnosti	20.000,00	11.658,00	58,3 %
	Aktivnost A100047 Ostale športske aktivnosti	20.000,00	11.658,00	58,3 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	20.000,00	11.658,00	58,3 %
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	11.658,00	58,3 %
38	Ostali rashodi	20.000,00	11.658,00	58,3 %
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	11.658,00	58,3 %
	GLAVA 005 VATROGASNE UDRUGE I CIVILNA ZAŠTITA	218.900,00	211.853,32	96,8 %
	Glavni program A11 JAVNE POTREBE U VATROGASTVU I CIVILNOJ ZAŠTITI	218.900,00	211.853,32	96,8 %
	Program 1013 VATROGASNE UDRUGE I CIVILNA ZAŠTITA	218.900,00	211.853,32	96,8 %
	Aktivnost A100048 Vatrogasna zajednica	210.000,00	202.953,32	96,6 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	210.000,00	202.953,32	96,6 %
3	RASHODI POSLOVANJA	210.000,00	202.953,32	96,6 %
38	Ostali rashodi	210.000,00	202.953,32	96,6 %
3811	Tekuće donacije u novcu	210.000,00	202.953,32	96,6 %
	Aktivnost A100049 Poslovanje DVD	6.900,00	6.900,00	100,0 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	6.900,00	6.900,00	100,0 %
3	RASHODI POSLOVANJA	6.900,00	6.900,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	6.900,00	6.900,00	100,0 %
3811	Tekuće donacije u novcu	6.900,00	6.900,00	100,0 %
	Aktivnost A100050 Civilna zaštita i spašavanje	2.000,00	2.000,00	100,0 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	2.000,00	2.000,00	100,0 %
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	100,0 %
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	2.000,00	100,0 %
	GLAVA 006 ZDRAVSTVO	50.000,00	40.332,47	80,7 %
	Glavni program A12 JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU	50.000,00	40.332,47	80,7 %
	Program 1014 ZDRAVSTVO	50.000,00	40.332,47	80,7 %
	Aktivnost A100051 Aktivnosti vezane uz zdravstvenu zaštitu	50.000,00	40.332,47	80,7 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	50.000,00	40.332,47	80,7 %
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	40.332,47	80,7 %
32	Materijalni rashodi	50.000,00	40.332,47	80,7 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	40.332,47	80,7 %
	GLAVA 007 CIVILNO DRUŠTVO	150.000,00	145.743,86	97,2 %
	Glavni program A13 JAVNE POTREBE CIVILNOG DRUŠTVA	150.000,00	145.743,86	97,2 %
	Program 1015 UDRUGE GRAĐANA	100.000,00	107.764,49	107,7 %
	Aktivnost A100057 Programi i rad ostalih udruga	100.000,00	107.764,49	107,7 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	100.000,00	107.764,49	107,7 %
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	107.764,49	107,7 %
38	Ostali rashodi	100.000,00	107.764,49	107,7 %
3811	Tekuće donacije u novcu	100.000,00	107.764,49	107,7 %

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano 2012.	Ostvareno 2012.	Indeks
	Program 1016 VJERSKE ZAJEDNICE	50.000,00	37.979,37	76,0 %
	Aktivnost A100061 Financiranje aktivnosti vjerskih zajednica	50.000,00	37.979,37	76,0 %
	<i>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>50.000,00</i>	<i>37.979,37</i>	<i>76,0 %</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	37.979,37	76,0 %
38	Ostali rashodi	50.000,00	37.979,37	76,0 %
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	37.979,37	76,0 %

Članak 4.

Godišnji obračun Proračuna Općine Bednja za 2012. objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/13-01/1
URBROJ: 2186/013-01-13-1
Bednja, 9. srpnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Brezni, v. r.

17.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/13), Općinsko vijeće Općine Bednja na 2. sjednici održanoj 2. srpnja 2013. godine, donosi

O D L U K U

o osnivanju Općinskog povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda Općine Bednja

Članak 1.

Osniva se Općinsko povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda Općine Bednja.

Članak 2.

U sastav Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke imenuje se:

1. **Ivan Brezni**, za predsjednika,
2. **Ivan Zimet**, za člana,
3. **Josip Podsečki**, za člana.

Predsjednik i članovi Povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Članak 3.

Povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke obavljat će poslove i zadaće koji su Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda stavljeni u nadležnost i djelokrug

rada Općinskog povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda.

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Bednja.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Povjerenstvu za procjenu štete od elementarnih nepogoda od 2. rujna 2009. godine KLASA: 021-05/09-05/1 URBROJ: 2186/013-05-09-13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-03/02
URBROJ: 2186/013-03/01-13-09
Bednja, 2. srpnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Brezni, v. r.

18.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/13), Općinsko vijeće Općine Bednja na 2. sjednici održanoj 2. srpnja 2013. godine, donosi

O D L U K U

o naknadi općinskog načelnika Općine Bednja

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se mjesečna naknada za rad općinskog načelnika Općine Bednja.

Članak 2.

Naknada za rad općinskog načelnika Općine Bednja, a koji dužnost obavlja volonterski, iznosi mjesečno 4.500,00 kuna neto.

Članak 3.

Ova Odluka primjenjuje se od dana objave izbornih rezultata (27. svibnja 2013.), a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-03/02
URBROJ: 2186/013-03/01-13-05
Bednja, 2. srpnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Brezni, v. r.**

19.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/13), Općinsko vijeće Općine Bednja na 2. sjednici održanoj 2. srpnja 2013. godine, donosi

O D L U K U
o naknadi predsjednika
Općinskog vijeća Općine Bednja

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se mjesečna naknada za rad predsjednika Općinskog vijeća Općine Bednja.

Članak 2.

Naknada za rad predsjednika Općinskog vijeća Općine Bednja, koji dužnost obavlja volonterski, iznosi mjesečno 3.500,00 kuna neto.

Članak 3.

Ova Odluka primjenjuje se od dana konstituiranja Općinskog vijeća i izbora predsjednika Općinskog vijeća Općine Bednja (17. lipnja 2013.), a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-03/02
URBROJ: 2186/013-03/01-13-07
Bednja, 2. srpnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Brezni, v. r.**

20.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/13), Općinsko

vijeće Općine Bednja na 2. sjednici održanoj 2. srpnja 2013. godine, donosi

O D L U K U
o naknadi zamjenika općinskog načelnika
Općine Bednja

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se mjesečna naknada za rad zamjenika općinskog načelnika Općine Bednja.

Članak 2.

Naknada za rad zamjenika općinskog načelnika Općine Bednja, a koji dužnost obavlja volonterski, iznosi mjesečno 3.000,00 kuna neto.

Članak 3.

Ova Odluka primjenjuje se od dana objave izbornih rezultata (27. svibnja 2013.), a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-03/02
URBROJ: 2186/013-03/01-13-06
Bednja, 2. srpnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Brezni, v. r.**

21.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/13), Općinsko vijeće Općine Bednja na 2. sjednici održanoj 2. srpnja 2013. godine, donosi

O D L U K U
o uredovnom radnom vremenu predsjednika
Općinskog vijeća Općine Bednja

Članak 1.

Ovom Odlukom uvodi se uredovno radno vrijeme predsjednika Općinskog vijeća.

U uredovno radno vrijeme predsjednik Općinskog vijeća će se nalaziti u prostorijama Općine i osobno će kontaktirati s građanima, vijećnicima i svim ostalim zainteresiranim strankama.

Članak 2.

Uredovno vrijeme predsjednika Općinskog vijeća utvrđuje se dva puta tjedno i u svakom terminu mora iznositi minimalno 1 sat i to za vrijeme radnog vremena stručne službe Općine, a iznimno u drugom terminu u popodnevnim satima radnog dana.

Članak 3.

Uredovno radno vrijeme predsjednika Općinskog vijeća utvrdit će sam predsjednik Općinskog vijeća svojom pismenom odlukom izabirući termine koji mu odgovaraju.

Članak 4.

Odluka predsjednika Općinskog vijeća iz članka 3. ove Odluke mora se na primjeren način objaviti na oglasnoj ploči i obavezno istaći na ulazu u prostorije Općine.

Članak 5.

Općinski načelnik dužan je osigurati prostoriju za rad predsjednika Općinskog vijeća kao i osigurati pristup računalu u roku od 7 dana od dana objave ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-01/13-03/02
URBROJ: 2186/013-03/01-13-09
Bednja, 2. srpnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Brezni, v. r.

22.

Na temelju članka 34. stavka 1. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/13), Općinsko vijeće Općine Bednja na 2. sjednici održanoj 2. srpnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

**o izboru drugog potpredsjednika
Općinskog vijeća Općine Bednja**

Članak 1.

Josip Podsečki iz Rinkovca 44a, Bednja bira se za drugog potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Bednja.

Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-10/03
URBROJ: 2186/013-03/01-13-02
Bednja, 2. srpnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Brezni, v. r.

23.

Na temelju članka 35. i članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/13), Općinsko vijeće Općine Bednja na 2. sjednici održanoj 2. srpnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju Komisije za statut,
poslovnik i normativnu djelatnost**

Članak 1.

Osniva se Komisija za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Bednja (u daljnjem tekstu: Komisija).

Članak 2.

U Komisiju se imenuju:

- za predsjednika:
Vladimir Kramarić, I. Poljaka 3, Bednja,
- za članove:
Ivan Knez, Pleš 112d, Bednja,
Branko Jurenec, Ježovec 61, Bednja,
Mijo Vrhovski, Vrbno 33a, Bednja
Josip Jagarinec, Jamno 17, Bednja.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-03-02
URBROJ: 2186/013-03/01-13-02
Bednja, 2. srpnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Brezni, v. r.

24.

Na temelju članka 35. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/13), Općinsko vijeće Općine Bednja na 2. sjednici održanoj 2. srpnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju Komisije za zdravstvo, socijalnu
skrb i društvene djelatnosti**

Članak 1.

Osniva se Komisija za zdravstvo, socijalnu skrb i društvene djelatnosti Općinskog vijeća Općine Bednja (u daljnjem tekstu: Komisija).

Članak 2.

U Komisiju se imenuju:

- za predsjednika:

Marija Kolačko,

- za članove:

Dobrislav Šimić,

Ana Brlić,

Nikola Seršić,

Alen Sajko.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-03-02

URBROJ: 2186/013-03/01-13-03

Bednja, 2. srpnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Brezni, v. r.

25.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) te članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/13), Općinsko vijeće Općine Bednja na 2. sjednici održanoj 2. srpnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju

Komisije za financije i proračun Općine Bednja

Članak 1.

Osniva se Komisija za financije i proračun Općinskog vijeća Općine Bednja (u daljnjem tekstu: Komisija).

Članak 2.

U Komisiju se imenuju:

- za predsjednika:

Marija Kolačko, Lj. Gaja 3, Bednja,

- za članove:

Vesna Pehnc, Rinkovec 72a, Bednja,

Jasmina Hrupački, Vrbno 90, Bednja,

Mijo Vrhovski, Vrbno 33a, Bednja,

Josip Podsečki, Rinkovec 44a, Bednja.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-03-02

URBROJ: 2186/013-03/01-13-04

Bednja, 2. srpnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Brezni, v. r.

OPĆINA MARUŠEVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

21.

Na temelju članka 209. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13 i 22/13), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 2. sjednici održanoj 16. srpnja 2013. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine

Članak 1.

U Odluci o priključenju na komunalne vodne građevine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 53 /11) članak 1. mijenja se i glasi:

»Ovom Odlukom utvrđuje se postupak priključenja i rokovi priključenja na komunalne vodne građevine«.

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

»Javni isporučitelj vodnih usluga javne vodoopskrbe ili javne odvodnje je trgovačko društvo u kojem sve udjele, odnosno dionice u temeljnom kapitalu imaju jedinice lokalne samouprave ili trgovačka društva u kojima sve udjele, odnosno dionice u temeljnom kapitalu izravno imaju jedinice lokalne samouprave, odnosno ustanova kojoj je osnivač jedinica lokalne samouprave.«

Članak 3.

U članku 12. stavku 1. briše se podstavak 3.

Članak 4.

U članku 13. briše se stavak 3.

Članak 5.

Briše se članak 14.

Članak 6.

U članku 15. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik građevine, odnosno nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine dužan je s javnim isporučiteljom vodne usluge zaključiti ugovor o izgradnji priključka nakon primitka dobivene prethodne suglasnosti za priključenje.«

Članak 7.

U članku 19. stavku 1. brišu se podstavci 4. i 5.

U članku 19. stavak 2. mijenja se i glasi:

»O odbijanju zahtjeva javni isporučitelj vodnih usluga donosi rješenje u roku od osam dana od zaprimanja zahtjeva za priključenje.«

Članak 8.

Brišu se članci 23. i 24.

Članak 9.

Naslov iznad članka 25. koji glasi: »VI. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE«, te članci 25., 26., 27., 28., 29., 30., 31., 32. i 33. brišu se.

Članak 10.

Naslov iznad članka 34. koji glasi: »VII. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA«, te članak 34. brišu se.

Članak 11.

Naslov iznad članka 35. koji glasi: »VIII. NADZOR«, te članak 35. brišu se.

Članak 12.

Naslov iznad članka 36. koji glasi: »IX. KAZNENE ODREDBE«, te članci 36. i 37. brišu se.

Članak 13.

U naslovu »X. PRIJELAZNE I ZAVRŠEN ODREDBE«, oznaka »X« zamjenjuje se oznakom »VI«.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 325-03/13-01/04

URBROJ: 2186-017/13-02

Maruševac, 16. srpnja 2013.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Andreja Ptiček, mag.nov., v. r.**

22.

Na temelju članka 18. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 2. sjednici održanoj 16. srpnja 2013. godine, donosi

O D L U K U

**o osnivanju i izboru članova Komisije za statut,
poslovnik i normativnu djelatnost**

Članak 1.

Osniva se Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća Općine Maruševac.

Članak 2.

U Komisiju za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća Općine Maruševac biraju se:

1. **DRAGURIN KIŠIĆ, oec.** iz Jurketinca 100
- za predsjednika,
2. **DRAGUTIN PUTAR MATUZA** iz Novaka 13
- za člana,
3. **JOSIP ŠPOLJAR, oec.** iz Čalinca 146/A
- za člana.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-01/13-01/01

URBROJ: 2186-017/13-01

Maruševac, 16. srpnja 2013.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Andreja Ptiček, mag.nov., v. r.**

23.

Na temelju članka 15. stavka 2. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 2. sjednici održanoj 16. srpnja 2013. godine, donosi

O D L U K U

**o osnivanju i izboru članova
Općinskog povjerenstva za procjenu šteta
od elementarnih nepogoda na području
Općine Maruševac**

Članak 1.

Osniva se Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Maruševac.

Članak 2.

U Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Maruševac, imenuju se:

1. **Juraj Prešovar, ing.** iz Koretinca 25 - za predsjednika,
2. **Dragutin Peharda** iz D. Ladanja, G. Krkleca 128 - za člana,
3. **Vjekoslav Bahun** iz D. Ladanja, V. Nazora 136 - za člana.

Članak 3.

Članovi Povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Članak 4.

Sredstva za rad Povjerenstva osiguravaju se u Proračunu Općine Maruševac.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/13-01/01
URBROJ: 2186-017/13-01
Maruševac, 16. srpnja 2013.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Andreja Ptiček, mag.nov., v. r.**

24.

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07 i 38/09), članka 10. stavka 1. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40/08 i 44/08) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13 i 22/13), Općinsko vijeće Općine Maruševac, na 2. sjednici održanoj 16. srpnja 2013. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Maruševac

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Stožer zaštite i spašavanja Općine Maruševac.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Maruševac osniva se kao stručno, operativno i koordinativno tijelo

koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže općinski načelnik.

Članak 2.

Stručne i administrativne poslove za Stožer zaštite i spašavanja Općine Maruševac obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Maruševac.

Članak 3.

U Stožer zaštite i spašavanja Općine Maruševac imenuju se:

a) za načelnika:

1. **Nedeljko Horvat**, Donje Ladanje, G. Krkleca 160 - zamjenik načelnika Općine Maruševac,

b) za članove:

2. **Armin Varga**, Čalinec 17 - zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Maruševac,
3. **Zdravko Vrbanić, mag.polit.**, Donji Kućan, Varaždinska 110 - predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin,
4. **Željko Šagi**, Cerje Nebojse 168 - predstavnik Policijske uprave varaždinske,
5. **dr.vet.med. Slavko Cerjan**, Biljevec 76 - veterinar,
6. **dr.med. Damir Varga**, Čalinec 200 - liječnik,
7. **Zdravko Kukec**, Donje Ladanje, V. Nazora 75 - direktor komunalnog poduzeća »Markom« d.o.o.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/13).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-06/13-01/02
URBROJ: 2186-017/13-06
Maruševac, 16. srpnja 2013.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Andreja Ptiček, mag.nov., v. r.**

OPĆINA PETRIJANEC

AKTI ODBORA ZA STATUTARNO PRAVNA PITANJA I MANDATNE POSLOVE

1.

IZVJEŠĆE

o provedenim izborima za Općinsko vijeće Općine Petrijanec

Odbor za statutarne pravna pitanja i mandatne poslove donosi Izvješće o provedenim izborima za Općinsko vijeće Općine Petrijanec, o imenima i prezimenima izabranih članova Općinskog vijeća, o

obavijestima dostavljenim upravnom tijelu, o mirovanju mandata po sili zakona i o zamjeniku vijećnika koji umjesto izabranog vijećnika na nespojivoj dužnosti počinje obnašati dužnost vijećnika Općinskog vijeća Općine Petrijanec.

Odbor za statutarne pravna pitanja i mandatne poslove na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća Općine Petrijanec održanoj dana 13. lipnja 2013. godine provjerio je, sukladno odredbama članka 4. i 5. Poslovnika Općinskog vijeća sve izborne akte Općinskog izbornog povjerenstva u svezi izbora i utvrdio:

1. Da su potvrde o izboru izdate od Općinskog izbornog povjerenstva, kao i svi drugi akti u svezi izbora ispravni, da u postupku izbora nije bilo nepravilnosti te da su izbori za Općinsko vijeće Općine Petrijanec provedeni sukladno Zakonu o lokalnim izborima.
2. U skladu s tim, Odbor za statutarne pravna pitanja i mandatne poslove utvrđuje da su u Općinsko vijeće Općine Petrijanec izabrani ovi vijećnici:
 1. Vladimir Kurečić,
 2. Zrinka Huđek Lesković, dr. med.,
 3. Stjepan Jovan,
 4. Pavao Hudoletnjak,
 5. Ivan Prepelić,
 6. Mario Kiđemet,
 7. Natalija Ivančić,
 8. Mirko Henčić,
 9. Nenad Tomašek,
 10. Mr. sc. Martin Evačić,
 11. Zvonko Bedenik, ing. stroj.,
 12. Antun Novoselec,
 13. Ivan Kutnjak, dipl. ing.
3. Na konstituirajuću sjednicu pristupilo je ukupno 13 izabranih vijećnika Općinskog vijeća, te su svi predali potvrde o izboru izdate od strane Općinskog izbornog povjerenstva Općine Petrijanec.
4. Da temeljem članka 90. stavka 4. Zakona o lokalnim izborima mandat u predstavničkom tijelu miruje po sili zakona Vladimiru Kurečiću, koji je Upravnom odjelu Općine dostavio očitovanje o prihvaćanju dužnosti općinskog načelnika, koja dužnost je nespojiva s obnašanjem mandata u Općinskom vijeću. Također, utvrđuje se da nije postignuta zastupljenost pripadnika romske nacionalne manjine u Općinskom vijeću, na što imaju pravo temeljem Ustavnog zakona.

Nadalje, najveći broj glasova na izborima dobila je zajednička kandidacijska lista HDZ, HSS i HSLS, a prvi na listi je bio Vladimir Kurečić. Budući da njemu mandat miruje po sili zakona, slijedeća na listi je dr. Zrinka Huđek Lesković, koja će – sukladno odredbama članka 87. stavka 4. Zakona o lokalnim izborima – predsjedati sjednicom do izbora predsjednika.

Koalicija stranaka HDZ, HSS i HSLS na čijoj je listi Vladimir Kurečić osvojio vijećnički mandat, dostavila je Upravnom odjelu Općine Petrijanec odluku o određivanju zamjenika vijećniku.

Odbor za statutarne pravna pitanja i mandatne poslove utvrđuje da su sva pitanja vezana uz mandate vijećnika riješena i provedena u skladu sa zakonom, te predlaže da se izabranim vijećnicima kao i zamjeniku vijećnika određenom sukladno članku 81. Zakona o lokalnim izborima danas verificira mandat.

5. Sukladno navedenom Odbor za statutarne pravna pitanja i mandatne poslove utvrđuje da Općinsko vijeće Općine Petrijanec čine slijedeći vijećnici:
 1. JOSIP BAČAN
 2. ZRINKA HUĐEK LESKOVAR
 3. STJEPAN JOVAN
 4. PAVAO HUDOLETNJAK
 5. IVAN PREPELIĆ
 6. MARIO KIĐEMET
 7. NATALIJA IVANČIĆ
 8. MIRKO HENČIĆ
 9. NENAD TOMAŠEK
 10. MARTIN EVAČIĆ
 11. ZVONKO BEDENIK
 12. ANTUN NOVOSELEC
 13. IVAN KUTNJAK

Odbor za statutarne pravna pitanja i mandatne poslove predlaže Općinskom vijeću da ovo Izvješće primi na znanje.

KLASA: 013-03/13-01/1
URBROJ: 2186-06-13-394
Petrijanec, 13. lipnja 2013.

Članovi Odbora:

- 1. STJEPAN JOVAN, predsjednik, v. r.**
- 2. dr. ZRINKA HUĐEK LESKOVAR, član, v. r.**
- 3. ZVONKO BEDENIK, član, v. r.**

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

7.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 3. i članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samo-

upravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni

vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na sjednici održanoj 13. lipnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru Odbora za statutarno pravna pitanja i mandatne poslove

I.

Odbor za statutarno pravna pitanja i mandatne poslove čine slijedeći članovi:

- **STJEPAN JOVAN** - predsjednik,
- **dr. ZRINKA HUĐEK LESKOVAR** - član,
- **ZVONKO BEDENIK** - član.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-01/1
URBROJ: 2186-06-13-430
Petrijanec, 13. lipnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Bačan, v. r.**

8.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 3. i članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na sjednici održanoj 13. lipnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru Odbora za izbor i imenovanja

I.

Odbor za izbor i imenovanja čine slijedeći članovi:

- **MARIO KIDEMET** - predsjednik,
- **MIRKO HENČIĆ** - član,
- **NENAD TOMAŠEK** - član.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-01/2
URBROJ: 2186-06-13-430
Petrijanec, 13. lipnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Bačan, v. r.**

9.

Na temelju članka 35. stavka 1 točke 3 i članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na sjednici održanoj 13. lipnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru Odbora za financije i proračun

I.

Odbor za financije i proračun čine slijedeći članovi:

- **PAVAO HUDOLETNJAK** - predsjednik,
- **JOSIP BAČAN** - član,
- **ANTUN NOVOSELEC** - član.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-01/62
URBROJ: 2186-06-13-430
Petrijanec, 13. lipnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Bačan, v. r.**

10.

Na temelju članaka 34. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na sjednici održanoj 13. lipnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Petrijanec

I.

JOSIP BAČAN iz Petrijanca, V. Nazora 16, bira se za predsjednika Općinskog vijeća Općine Petrijanec.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-01/3
URBROJ: 2186-06-13-430
Petrijanec, 13. lipnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Bačan, v. r.**

11.

Na temelju članaka 34. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na sjednici održanoj 13. lipnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

**o izboru potpredsjednika
Općinskog vijeća Općine Petrijanec**

I.

IVAN PREPELIĆ iz Majerja, Basaričekova 37, bira se za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Petrijanec.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-01/4
URBROJ: 2186-06-13-430
Petrijanec, 13. lipnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Bačan, v. r.**

12.

Na temelju članaka 34. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na sjednici održanoj 13. lipnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

**o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća
Općine Petrijanec**

I.

ANTUN NOVOSELEC iz Nove Vesi Petrijanečke, F. Bobića 128 bira se za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Petrijanec.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-01/5
URBROJ: 2186-06-13-430
Petrijanec, 13. lipnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Bačan, v. r.**

OPĆINA SVETI ĐURĐ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27.

Na temelju članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09 i 21/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 4. srpnja 2013. godine, donosi

ODLUKU

**o dopunama Odluke o komunalnom doprinosu
Općine Sveti Đurđ**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 36/11 i 8/13) u članku 7. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa po m³, odnosno m² za građevine iz prethodnog članka za koje je postupkom legalizacije izdano rješenje o izvedenom stanju, primjenjuju se po vrstama građevina i to:

Redni broj	VRSTA OBJEKTA	Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa kn/m ³
1.	STAMBENI	1,00
2.	STAMBENO-POSLOVNI	
	A) ZA STAMBENI DIO KAO POD 1	
	B) ZA POSLOVNI DIO KAO POD 3	
3.	POSLOVNI	
	A) PROIZVODNI DIO	1,00
	B) SKLADIŠNI DIO	1,00
	C) TRGOVAČKI, USLUŽNI, UREDSKI I UGO-STITELJSKI DIO TE REKLAMNI PANOI I OSTALO	1,00
4.	KUĆE ZA ODMOR, KLIJETI, OBJEKTI SEOSKOG TURIZMA	1,00

Redni broj	VRSTA OBJEKTA	Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa kn/m ³
5.	GRAĐEVINE ZA STOČARSKO PERADARSKU PROIZVODNJU	1,00
6.	OBJEKTI ZA SPORT, ŠKOLSTVO I KULTURU	1,00
7.	POMOĆNI OBJEKTI, GARAZE I ODLAGALIŠTA KRUTOG GNOJA	1,00
8.	OTVORENI OBJEKTI	1,00

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/13-02/02
URBROJ: 2186-21/13-02
Sveti Đurđ, 4. srpnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Kunić, v. r.

28.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), članka 3. stavka 1. točke 10., članka 4. i članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12) i članka 10. stavka 2. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12) te članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09 i 21/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 4. srpnja 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o obavljanju dimnjačarskih poslova

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Đurđ, rokovi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje, te nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe.

Dimnjačarska služba je komunalna djelatnost i mora se organizirati njeno trajno obavljanje.

Članak 2.

Dimnjačarskim poslovima u smislu ove Odluke smatraju se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- redoviti pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- kontrola i čišćenje dimovodnih objekata,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimovodnih objekata,
- pregled dimovodnih objekata tijekom gradnje,
- čišćenje ložnih uređaja,
- termotehnička mjerenja (učinkovitost ložišta, analiza dimnih plinova).

II. ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKJE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačarske poslove na području Općine Sveti Đurđ može obavljati pravna ili fizička osoba-obrtnik koja je registrirana za djelatnost obavljanja dimnjačarske službe (u daljnjem tekstu: davatelj dimnjačarskih usluga) i koja je s Općinom Sveti Đurđ zaključila ugovor o koncesiji.

Članak 4.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se po dimnjačarskom području.

Cijelo područje Općine Sveti Đurđ čini jedno dimnjačarsko područje.

Članak 5.

Pojedini objekti ne mogu se izdvojiti iz dimnjačarskog područja.

Članak 6.

U jednom dimnjačarskom području dimnjačarsku djelatnost obavlja samo jedan davatelj dimnjačarskih usluga temeljem ugovora o koncesiji.

Članak 7.

Odluka o davanju koncesije donosi se na temelju obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje općinski načelnik Općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Obavijest o namjeri davanja koncesije radi obavljanja dimnjačarskih poslova objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, a nakon toga, neizmijenjenog sadržaja, može se objaviti i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja i na internet-skoj stranici Općine Sveti Đurđ, s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i mora sadržavati:

- područje u kojem će se poslovi obavljati,
- vrijeme na koje se koncesija daje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- rok za podnošenje ponude,
- obvezu dostavljanja osobnih podataka ponuditelja (ime i prezime, prebivalište, odnosno podatke o registraciji za pravne osobe),

- obvezu dostavljanja javne isprave o stručnoj spremi za obavljanje dimnjačarskih poslova,
- obvezu dostavljanja podataka o dosadašnjem obavljanju poslova.

Obavijest iz ovog članka utvrđuje općinski načelnik, a ista mora sadržavati uz elemente navedene u stavku 2. ovog članka i ostale elemente u skladu sa Zakonom o koncesijama.

Članak 8.

Za postupak iz članka 7. ove Odluke Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) imenuje Stručno povjerenstvo za koncesiju (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo) u skladu s člankom 14. Zakona o koncesijama.

Članak 9.

Stručno povjerenstvo provesti će postupak javnog otvaranja pristiglih ponuda i o tome sastaviti zapisnik, te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Stručno povjerenstvo dostavlja prijedlog, a konačnu odluku o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće.

Općinsko vijeće može donijeti Odluku o poništenju postupka davanja koncesije pod uvjetima navedenim u Zakonu o koncesijama.

Članak 10.

Odluka o davanju koncesije sadrži:

- naziv davatelja koncesije,
- broj odluke i datum donošenja odluke,
- naziv odabranog najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno podnositelja zahtjeva iz članka 29. Zakona o koncesijama,
- osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara,
- vrstu i predmet koncesije,
- prirodu i opseg te mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
- rok na koji se daje koncesija,
- posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati odabrani najpovoljniji ponuditelj, odnosno podnositelj zahtjeva,
- iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati,
- rok u kojem je odabrani najpovoljniji ponuditelj, odnosno podnositelj zahtjeva obavezan sklopiti ugovor o koncesiji s davateljem koncesije,
- obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
- uputu o pravnom lijeku,
- potpis odgovorne osobe i pečat davatelja koncesije,
- druge odgovarajuće podatke u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podnesenom ponudom te odredbama Zakona o koncesijama.

Odluka o davanju koncesije objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na propisanom standardnom obrascu.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ovog članka sklapa se ugovor o koncesiji.

Članak 11.

Ugovor o koncesiji na temelju odluke o davanju koncesije s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa općinski načelnik.

Osim obveznog sadržaja prema Zakonu o koncesijama, ugovor o koncesiji mora sadržavati:

- djelatnost za koju se koncesija daje,
- rok na koji se koncesija daje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
- prava i obveze Općine Sveti Đurđ kao davatelja koncesije (koncedenta),
- prava i obveze koncesionara,
- jamstvo i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
- način prestanka koncesije i
- ugovorne kazne.

Članak 12.

Koncesija prestaje sukladno odredbama Zakona o koncesijama i to:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazurnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava,
- u slučajevima određenima ugovorom o koncesiji,
- u slučajevima određenima posebnim zakonom.

Članak 13.

Ugovor o koncesiji može se otkazati i prije ispunjenja zakonskih uvjeta, odnosno isteka vremena na koje je koncesija dana ako se:

- dimnjačarski poslovi ne obavljaju na način i u rokovima propisanim ovom Odlukom,
- za obavljanje usluge naplaćuje veća cijena od ugovorene,
- o uočenim nedostacima na dimovodnim objektima i drugim mogućim opasnostima za izbijanje požara odmah ne obavijesti nadležna inspekcija zaštite od požara,
- ne izdaju računi za obavljanu uslugu.

Članak 14.

Koncesionar može jednostrano raskinuti ugovor o koncesiji u skladu s općim odredbama obveznog prava.

Rok na koji se daje koncesija u Općini Sveti Đurđ je 5 godina.

Članak 15.

Iznos naknade za koncesiju prihod je Proračuna Općine Sveti Đurđ, te se koristi za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Visinu naknade iz stavka 1. ovog članka utvrđuje općinski načelnik.

III. DIMOVODNI OBJEKTI

Članak 16.

Pod dimovodnim objektima u smislu ove Odluke za koje je propisano obvezno čišćenje i pregledavanje u određenim rokovima, podrazumijevaju se:

- dimnjaci,
- dimovodne cijevi,
- dimovodni kanali,
- ložišta,
- spojni kruti elementi ložišta (uključujući i dimovodne zaklope),
- sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.

U domaćinstvima obveznom čišćenju ne podliježu: dimnjaci, dimovodne cijevi i dimovodni kanali koji nisu priključeni na ložišta, peći od gline (kalijeve peći), štednjaci, željezne i kupaonske peći te njihove priključne cijevi.

Ove peći i cijevi dužni su čistiti korisnici. Na zahtjev i trošak korisnika vršitelj dimnjačarske službe dužan ih je očistiti.

Projektiranje, građenje, održavanje i način korištenja građevine čiji je sastavni dio dimnjak moraju biti takvi da se ispune zahtjevi propisani važećim tehničkim propisom za dimnjake u građevinama.

IV. ČIŠĆENJE, ROKOVI I KONTROLA DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 17.

Obveznoj kontroli i čišćenju podliježu slijedeći dimovodni objekti:

- a) u stambenim zgradama i stanovima:
 - dimnjaci i spojni dimovodni kanali štednjaka i peći na sve vrste goriva,
 - uređaji za centralno grijanje na kruta, tekuća i plinovita goriva,
- b) u poslovnim zgradama i prostorijama:
 - dimnjaci, spojni dimovodni kanali i priključna ložišta za sve vrste goriva,
- e) u industrijskim objektima i toplanama:
 - dimnjaci, dimnjače, kotlovi, dimne komore, sušare, procesne i pekarske peći,
 - spojni dimovodni kanali i priključna ložišta za sve vrste goriva.

Obvezno čišćenje obuhvaća i spaljivanje dimnjaka, koje se vrši prema potrebi o čemu odluku donosi davatelj dimnjačarske usluge.

Kontroli podliježu sva ostala toplinska ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva čiji produkti su plinovi koji se odvođe u zrak vertikalno i horizontalno.

U industrijskim objektima i toplanama dozvoljava se obavljanje dimnjačarskih poslova i od strane registriranih tvrtki (pravne i/ili fizičke osobe) koje su registrirane za pružanje dimnjačarskih usluga.

Članak 18.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata.

Korisnici dimovodnih objekata ne smiju vršitelja dimnjačarske službe spriječiti ili ometati prilikom obavljanja dimnjačarske službe.

Članak 19.

Dimovodni objekti čiste se radnim danom u radno vrijeme dimnjačarske službe.

Vrijeme čišćenja u industrijskim objektima i poslovnim zgradama i prostorijama određuje se dogovorom s obzirom na prirodu posla, ali u rokovima predviđenim ovom Odlukom.

Davatelji dimnjačarske usluge dužni su prije čišćenja obavijestiti korisnika dimovodnih objekata o vremenu čišćenja.

Članak 20.

Radi ispravnog čišćenja dimovodnih objekata, pristup do vratašca dimnjaka i dimovodnih kanala mora biti uvijek slobodan.

Na jedan dimovodni objekt nije dozvoljen priključak ložišta sa korištenjem plina i krutog odnosno tekućeg goriva.

Članak 21.

Dimovodni objekti moraju se čistiti i kontrolirati u sljedećim rokovima:

DOMAĆINSTVA:

Uporaba krutog i tekućeg goriva:

1. dimnjaci i dimovodni objekti koji su u stalnoj uporabi čiste se jednom u dva mjeseca,
2. dimnjaci i dimovodni kanali na koje su priključene sobne peći, te peći centralnog i etažnog grijanja na kruta i tekuća goriva čiste se jednom u dva mjeseca u vremenu od 1. listopada do 30. travnja tekuće godine, a prema potrebi i tijekom cijele godine,

Uporaba plinskih goriva:

3. dimnjaci i dimovodni kanali na koje su priključene sobne peći na plinska goriva, te peći centralnog i etažnog grijanja čiste se svaka tri mjeseca kada su u uporabi,
4. termotehničko mjerenje za plinska trošila vrste C (učinkovitost ložišta, analiza dimnih plinova) obavlja se najmanje jedanput godišnje.

GOSPODARSKI I INDUSTRIJSKI OBJEKTI:

Uporaba krutog i tekućeg goriva:

1. dimnjaci i dimovodni kanali te kotlovi, priključne dimovodne cijevi na koje su priključeni kotlovi centralnog i etažnog grijanja, štednjaci, sobne peći, kotlovi za kuhanje hrane i pripremu tople vode čiste se jednom u tri mjeseca u vrijeme uporabe,

2. dimnjaci i dimovodni kanali i priključne dimovodne cijevi na koje su priključene dimne komore (pušnice) i sušare jednom u tri mjeseca kada su u uporabi,
3. dimnjaci i dimovodni kanali, priključne dimovodne cijevi na koje su priključene peći u proizvodnom procesu jednom u tri mjeseca,
4. postrojenja kotlovnica i kotlovi:
 - dimnjaci i dimovodni kanali, priključne cijevi kotlovnica, te kotlovi (toplovodni, vrelovodni, vrelouljni, parni, brzi zagrijači vode, brzi razvijači pare) kod uporabe krutih i tekućih goriva jedanput mjesečno kada su u uporabi, kod uporabe plinovitih goriva jedanput u tri mjeseca,
 - peći i sušare u proizvodnom procesu čiste se prema rokovima kotlova,
5. termotehničko mjerenje (učinkovitost ložišta, analiza dimnih plinova) obavlja se najmanje jedanput godišnje.

Sabirališta čađe u dimovodnim objektima čiste se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Kemijsko čišćenje obavlja se na dimovodnom kanalu kad nije moguće isti očistiti klasičnim dimnjačarskim alatom.

Čišćenje dimovodnih objekata obavlja se na zahtjev vlasnika ili korisnika objekta i izvan rokova navedenih u ovom članku.

Prilikom čišćenja dimovodnih objekata obavlja se kontrola njihove ispravnosti.

V. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE USLUGE

Članak 22.

Davatelj dimnjačarske usluge obavlja dimnjačarsku službu samo u onom dimnjačarskom području za koje ima ugovor o koncesiji s Općinom Sveti Đurđ.

U slučaju spriječenosti zbog bolesti ili iz drugih opravdanih razloga davatelja dimnjačarske usluge duže od mjesec dana, isti o tome mora izvijestiti Jedinostveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ.

Članak 23.

Davatelj dimnjačarske usluge mora ukloniti čađu koja kod čišćenja padne na priključak dimovodnog kanala, ako dimovodni objekt nema sabirna vratašca.

Dimovodne objekte koje nije moguće valjano očistiti treba prema potrebi spaljivati, a korisnik je dužan omogućiti da se isto izvrši.

Spaljivanje čađe obavlja se na onom mjestu u dimovodnom objektu koje je za to najpogodnije.

Kod spaljivanja čađe u dimovodnom objektu davatelj dimnjačarske usluge dužan je poduzeti sve mjere opreza. Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetera ili visokih temperatura zraka.

Prilikom spaljivanja dimovodnih objekata davatelj dimnjačarske usluge dužan je obavijestiti vatrogasnu službu te korisnike na istoj vertikali.

Članak 24.

Ako davatelj dimnjačarske usluge prilikom čišćenja ili kontrole ispravnosti dimovodnih objekata utvrdi da postoje nedostaci koji mogu predstavljati opasnost od požara (ispucani zidovi, neispravna vratašca na dimnjaku, drvena građa ugrađena u dimnjak, lako zapaljivi materijal smješten u blizini dimovodnog objekta i slično) upozorit će vlasnika ili korisnika da ukloni nedostatke te pismeno o tome obavijesti inspekciju zaštite od požara.

Ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, davatelj dimnjačarske usluge dužan je odmah o učenim nedostacima obavijestiti ovlaštenog distributera koji obavlja opskrbu plinom, a isti je dužan odmah isključiti opskrbljivanje plinom vlasnika dok se dimovodni objekt ne dovede u ispravno stanje.

Ako je plinsko ložište neispravno priključeno na dimovodni objekt, davatelj usluge je dužan odmah zabraniti uporabu plina. O ovoj zabrani davatelj dimnjačarske usluge dužan je odmah obavijestiti distributera iz stavka 2. ovog članka, te inspekciju zaštite od požara i komunalno redarstvo.

Ukoliko davatelj dimnjačarske usluge bude spriječen od strane korisnika prilikom pregleda i čišćenja dva ili više puta uzastopno smatrat će se da je dimovodni objekt neispravan.

Davatelj dimnjačarske usluge odgovara za štetu koja bi proizašla iz nestručno obavljene usluge i/ili neizvršenja iste, a u rokovima navedenim u ovoj Odluci.

Članak 25.

Davatelj dimnjačarske usluge dužan je na svom dimnjačarskom području obavljati preglede dimovodnih objekata u novoizgrađenim objektima te u objektima na kojim se vrši dogradnja ili rekonstrukcija. Davatelj dimnjačarske usluge ukoliko utvrdi da su dimovodni objekti ispravni izdat će o tome atest vlasniku građevine ili izvoditelju radova, a koji je potreban za izdavanje dozvole za uporabu građevine.

Članak 26.

Svi korisnici dimovodnih objekata koji će koristiti plinsko gorivo dužni su zatražiti stručni nalaz - atest od davatelja dimnjačarske usluge.

Korisnici su dužni zatražiti stručni nalaz - atest kod svake promjene plinskog trošila od davatelja dimnjačarske usluge.

Samo na osnovi izdanog stručnog nalaza - atesta ovlašteni distributer plina može plinski uređaj pustiti u pogon.

Stručni nalaz - atest dužni su zatražiti i korisnici koji koriste trošila snage veće od 50 kW bez obzira na vrstu goriva.

O održavanju dimovodnih objekata korisnici i/ili vlasnici dužni su voditi evidenciju ovjerenu od strane davatelja dimnjačarskih usluga.

Članak 27.

Radi sprječavanja štetnih posljedica od preopterećenja dimovodnih objekata zabranjeno je bez odobrenja

davatelja dimnjačarske usluge naknadno razmješati ložišta i vršiti promjenu dimovodnih objekata.

VI. NAKNADA ZA DIMNJAČARSKE USLUGE

Članak 28.

Naknada za dimnjačarske usluge naplaćuje se nakon obavljene usluge, odnosno izvršenih radova, a na temelju stvarno izvršenih količina čišćenja ovjerenih od korisnika usluga u kontrolnoj knjizi, po važećem cjeniku radova i nakon ispostavljenog računa.

Usluga koja nije evidentirana i ovjerena od korisnika usluge ne smije se naplaćivati.

Članak 29.

Naknadu iz članka 28. ove Odluke plaća korisnik usluge, odnosno vlasnik građevine.

Ako vlasnik ne stanuje u zgradi, dužan je odrediti osobu koja stanuje u zgradi od koje će se naplaćivati naknada.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev korisnika, a izvan propisanog radnog vremena i određenih rokova, naknadu za dolazak plaća tražitelj usluge.

VII. NADZOR

Članak 30.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja komunalni redar Općine Sveti Đurđ u okviru svoje nadležnosti.

Komunalni redar ovlašten je:

- narediti obavljanje dimnjačarskih radova ako utvrdi da se isti ne obavljaju ili ih se ne obavlja pravilno i potpuno,
- kontrolu vođenja kontrolne knjige i kartoteke dimovodnih objekata,
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
- poduzimati druge propisane mjere.

Članak 31.

Inspeksijski nadzor nad radom dimnjačarske službe obavljaju inspekcija zaštite od požara, komunalni redar, građevinska inspekcija i državni inspektorat svaki iz svoje nadležnosti.

Članak 32.

U svrhu omogućavanja inspeksijskog nadzora nad obavljanjem dimnjačarske službe davatelji dimnjačarske usluge dužni su redovito voditi kontrolne knjige koje sadrže:

1. oznaku zgrade (mjesto, ulicu i kućni broj),
2. podatke o vlasniku ili korisniku zgrade,
3. broj i vrstu dimovodnog objekta i ložišta koji se čiste,
4. datum obavljanja dimnjačarske usluge,
5. potpis vlasnika objekta ili ovlaštene osobe,

6. potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarsku uslugu.

Kontrolna knjiga dimnjačarske službe vodi se za tekuću godinu, a nakon isteka tekuće godine, mora se čuvati još najmanje dvije godine.

Davatelji dimnjačarskih usluga dužni su jednom godišnje (u ljetnom periodu) podnijeti općinskom načelniku izvješće o radu.

VIII. KAZNE NE ODREDBE

Članak 33.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se koncesionar - pravna osoba, odnosno novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna koncesionar - fizička osoba obrtnik ako:

1. neovlašteno obavlja dimnjačarsku službu izvan svog područja (članak 22. stavak 1. Odluke),
2. neispravno ili neredovito čisti, ne spaljuje dimovodne objekte na zahtjev korisnika, a da za to postoje uvjeti ili ih ne čisti u određenom roku (članak 17. i članak 21. Odluke),
3. ne postupi sukladno sa člankom 23. ove Odluke,
4. ne postupi sukladno sa člankom 25. ove Odluke,
5. za dimnjačarske usluge naplati naknadu suprotno članku 28. ove Odluke,
6. ne vodi kontrolnu knjigu dimnjačarske usluge na propisan način (članak 32. Odluke).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna.

Članak 34.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj korisnik dimovodnih objekata - pravna osoba koja postupi suprotno članku 18. stavak 1. i 2. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna korisnik dimovodnih objekata - fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, kad je prekršaj izvršila u vezi s obavljanjem svog obrta, odnosno samostalne djelatnosti.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna korisnik dimovodnih objekata - fizička osoba.

Članak 35.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, odnosno novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna fizička osoba obrtnik ako:

1. kao izvođač građevinskih radova u novogradnjama, odnosno pri dogradnji i adaptaciji objekta, spriječava i ometa izvršenje pregleda dimovodnih objekata ili ako ne traži pregled dimovodnih objekata,

2. postupi suprotno članku 26. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna.

Članak 36.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, odnosno novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna fizička osoba obrtnik ako na području Općine Sveti Đurđ obavlja dimnjačarske poslove bez zaključenog ugovora o koncesiji (članak 3. Odluke).

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i radu dimnjačarske službe na području Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 38/12).

Članak 38.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/13-02/03
URBROJ: 2186-21/13-03
Sveti Đurđ, 4. srpnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Kunić, v. r.**

29.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 4. srpnja 2013. godine, donosi

O D L U K U

o osnivanju i izboru Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sveti Đurđ

Članak 1.

Osniva se Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sveti Đurđ.

Članak 2.

U Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sveti Đurđ imenuju se:

1. **ZLATKO SINKOVIĆ** - za predsjednika,
2. **JOSIP JANY** - za člana,
3. **DAVOR KRALJIĆ** - za člana,
4. **NENAD NAMESNIK** - za člana,
5. **STJEPAN KOVAČEK** - za člana.

Članak 3.

Članovi Povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Članak 4.

Sredstva za rad Povjerenstva osiguravaju se u Proračunu Općine Sveti Đurđ.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osmog) dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-02/01
URBROJ: 2186-21113-01
Sveti Đurđ, 4. srpnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Kunić, v. r.**

30.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ i članka 31. i 35. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 4. srpnja 2013. godine, donosi

R J E Š E N J E

**o izboru članova Odbora za proračun i financije
Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ**

I.

U Odbor za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ izabrani su:

1. **DRAGUTIN POKOS** - za predsjednika,
2. **DAMIR GRGEC** - za člana,
3. **DENIS ŠTEFANEC** - za člana,
4. **ZORAN KUNIĆ** - za člana,
5. **RENATO ŠOŠ** - za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-01/13-02/02
URBROJ: 2186-21/13-02
Sveti Đurđ, 4. srpnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Kunić, v. r.**

31.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ i članka 31. i 34. Poslovnika Općinskog vijeća Općine

Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 4. srpnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru članova Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ

I.

U Odbor za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ izabrani su:

1. **BORIS KOVAČEK** - za predsjednika,
2. **MIRELA MEĐIMOREC** - za člana,
3. **DENIS ŠTEFANEC** - za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-01/03-02/03
URBROJ: 2186-21/13-03
Sveti Đurđ, 4. srpnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Kunić, v. r.**

32.

Na temelju članka 14. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09 i 21/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 4. srpnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Stručnog povjerenstva za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada sa područja Općine Sveti Đurđ

I.

U svrhu provedbe postupka davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Sveti Đurđ osniva se Stručno povjerenstvo za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada sa područja Općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo).

II.

Stručno povjerenstvo čine 3 člana:

1. **DRAŽEN TUREK** - predsjednik,
2. **MLADEN SAČER** - član,
3. **VITOMIR RADAŠIĆ** - član.

III.

Zadaci Stručnog povjerenstva za koncesiju propisani su člankom 14. stavak 12. Zakona o koncesijama.

IV.

Administrativno-tehničke poslove za Stručno povjerenstvo obavljat će Jedinствeni upravni odjel Općine Sveti Đurđ.

V.

Na temelju provedenog postupka i prijedloga Stručnog povjerenstva odluku o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-04/13-02/01
URBROJ: 2186-21/13-01
Sveti Đurđ, 4. srpnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Kunić, v. r.**

33.

Na temelju članka 14. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09 i 21/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 4. srpnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Stručnog povjerenstva za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova

I.

U svrhu provedbe postupka davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Đurđ osniva se Stručno povjerenstvo za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo).

II.

Stručno povjerenstvo čine 3 člana:

1. **DAMIR GRGEC** - predsjednik,
2. **STJEPAN KOVAČEK** - član,
3. **MLADEN SAČER** - član.

III.

Zadaci Stručnog povjerenstva za koncesiju propisani su člankom 14. stavak 12. Zakona o koncesijama.

IV.

Administrativno-tehničke poslove za Stručno povjerenstvo obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ.

V.

Na temelju provedenog postupka i prijedloga Stručnog povjerenstva odluku o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-05/13-02/01
URBROJ: 2186-21/13-01
Sveti Đurđ, 4. srpnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Kunić, v. r.

OPĆINA VISOKO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

5.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 10. lipnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Visoko**

I.

U Mandatnu komisiju imenuju se:

1. za predsjednika: **Ivan Hadrović**, Visoko 120,
2. za člana: **Janko Škrpec**, Vinično 22,
3. za člana: **Vladimir Hegedić**, Presečno Visočko 30.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 022-01/13-01/01
URBROJ: 2186/027-13-1
Visoko, 10. lipnja 2013.

Predsjedatelj
Zvonko Stričak, v. r.

6.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 10. lipnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Visoko**

I.

U Komisiju za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Visoko, imenuju se:

- za predsjednika:
1. **Anđelko Tukša**, Kračevac 12,
 - za članove
 2. **Nikolina Bukal**, Đurinovec 36,
 3. **Darko Pavliček**, Presečno Visočko 19,
 4. **Patricija Matijašec**, Kračevac 9,
 5. **Tomislav Ljubek**, Vinično 16.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 022-01/13-01/02
URBROJ: 2186/027-13-1
Visoko, 10. lipnja 2013.

Predsjedatelj
Zvonko Stričak, v. r.

7.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 10. lipnja 2013. godine, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost**

I.

U Komisiju za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća Općine Visoko, imenuju se:

- za predsjednika:
1. **Patricija Matijašec**, Kračevac 9,

- za članove:
- 2. **Darko Pavliček**, Presečno Visočko 19,
- 3. **Zvonko Stričak**, Čanjevo 58 a,
- 4. **Marko Geček**, Presečno Visočko 55,
- 5. **Ivica Baneković**, Čanjevo 5.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 022-01/13-01/06
URBROJ: 2186/027-13-1
Visoko, 10. lipnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v. r.

8.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 10. lipnja 2013. godine, donosi

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika
Općinskog vijeća Općine Visoko

I.

ZVONKO STRIČAK iz Čanjeva 58 a, izabran je za predsjednika Općinskog vijeća Općine Visoko.

II.

Izabrani predsjednik dužnost će obnašati volonterski.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 022-01/13-01/03
URBROJ: 2186/027-13-1
Visoko, 10. lipnja 2013.

Predsjedatelj
Zvonko Stričak, v. r.

9.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj

26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 10. lipnja 2013. godine, donosi

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednice
Općinskog vijeća Općine Visoko

I.

NIKOLINA BUKAL iz Đurinovca 36, izabrana je za potpredsjednicu Općinskog vijeća Općine Visoko.

II.

Izabrana potpredsjednica dužnost će obnašati volonterski.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 022-01/13-01/04
URBROJ: 2186/027-13-1
Visoko, 10. lipnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v. r.

10.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 10. lipnja 2013. godine, donosi

R J E Š E N J E
o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća
Općine Visoko

I.

MARKO GEČEK iz Presečna Visočkog 55, izabrana je za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Visoko.

II.

Izabrani potpredsjednik dužnost će obnašati volonterski.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 022-01/13-01/05
URBROJ: 2186/027-13-1
Visoko, 10. lipnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v. r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2013. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.