



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
GRAD IVANEC

KLASA: 112-02/15-01/03

URBROJ: 2186/12-02/32-15-3

### **OBAVIJEST**

- **JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJAM  
U SLUŽBU NA NEODREĐENO VRIJEME: VIŠI REFERENT ZA  
DRUŠTVENE DJELATNOSTI I CIVILNO DRUŠTVO**

U Narodnim novinama, broj 136 od 18. prosinca 2015. godine, objavljen je javni natječaj za prijam u službu u Grad Ivanec, Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti, na radno mjesto viši referent za društvene djelatnosti i civilno društvo, a tekst natječaja naveden je u nastavku ove objave.

Ujedno, u nastavku su navedeni podaci o opisu poslova radnog mjesta, podaci o plaći radnog mjesta, izvori za pripremanje kandidata za testiranje, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, te naznaka za mjesto održavanja testiranja.

Rok za podnošenje prijava na javni natječaj je 8 dana od dana objave javnog natječaja u Narodnim novinama. Posljednji dan roka za podnošenje prijava na natječaj je 28. prosinac 2015. godine.



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
GRAD IVANEC

Upravni odjel za opće poslove  
i društvene djelatnosti

KLASA: 112-02/15-01/03  
URBROJ: 2186/12-02/02-15-2

Ivanec, 11. prosinca 2015.

Na temelju članka 19. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08 i 61/11), pročelnica Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Ivanca, raspisuje

**JAVNI NATJEČAJ**

za prijam u službu na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca, u Grad Ivanec, Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti na radno mjesto:

- viši referent za društvene djelatnosti i civilno društvo – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

- sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik upravne ili društvene struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- stupanj odgovornosti za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilna primjena propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na PC (MS Windows, MS Office).

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo i zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima).

Uvjet sveučilišnog prvostupnika struke, odnosno stručnog prvostupnika struke, temeljem odredbe članka 35. stavak 2. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 74/10 i 125/14), ispunjavaju i osobe koje su po ranijim propisima stekle višu stručnu spremu.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo (radni odnos, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima netom navedenog stupnja stručne spreme i struke.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, korišteni u ovom natječaju, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Na javni se natječaj mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu polaganja ispita u roku od godine dana od prijma u službu.

Kandidat koji ima pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje se vidi navedeno pravo.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Prijavi na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- dokaz o stručnoj spreml: preslik diplome,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci),
- preslik svjedodžbe o položenom državnom stručnom ispitu (ako kandidat ima položen državni stručni ispit),
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, i dr.),
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati).

Isprave s prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata predložit će se izvornik.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave s potrebnom dokumentacijom podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i njezina se prijava neće razmatrati. Osobi koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, dostavit će se pisana obavijest o tome.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na natječaj i više se ne smatra kandidatom.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, sadržaj i način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na službenoj web stranici Grada Ivanca: [www.ivanec.hr](http://www.ivanec.hr).

Na službenoj web stranici Grada Ivanca: [www.ivanec.hr](http://www.ivanec.hr) i na oglasnoj ploči u prizemlju zgrade gradske uprave, Ivanec, Trg hrvatskih ivanovaca 9B, bit će objavljeno vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave se podnose na adresu: Grad Ivanec, Trg hrvatskih ivanovaca 9b, 42240 Ivanec, s obveznom naznakom „Za natječaj za prijam u službu u Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti“.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni dostavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata.

Grad Ivanec

### **OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:**

- prati stanje u društvenim djelatnostima na području grada, predlaže programe iz oblasti društvenih djelatnosti,
- izrađuje i predlaže dokumente koji poboljšavaju rad i razvoj civilnog društva, a posebice život djece i mladih u Gradu,
- radi na stvaranju poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva i unapređenja položaja mladih, te koordinira rad udruga civilnog društva, radi na stvaranju socijalnih, obrazovnih, odgojnih i kulturnih uvjeta za trajnu dobrobit građana Ivanca,
- pomaže u radu Savjeta mladih grada,
- koordinira i izvršava poslove vezane za razne akcije i manifestacije od interesa za grad i udruge civilnog društva,
- prati i koordinira rad udruga civilnog društva kao i rad sportskih udruga i klubova, radi na razvijanju i unapređivanju njihovog rada, unapređenju sporta i skrbi o korištenju sportskih objekata u Gradu kao i provođenju sportskih događanja i manifestacija od interesa za Grad,
- surađuje sa braniteljskim udrugama proisteklim iz Domovinskog rata i daje prijedloge pročelniku i gradonačelniku za ostvarivanje i unapređenje njihovog položaja,
- prati i koordinira rad ustanova iz područja društvenih djelatnosti kojih je Grad osnivač ili jedan od osnivača,
- priprema prijedloge i provodi aktivnosti po Pozivu za javne potrebe, provodi odluke u svezi stipendiranja učenika i studenata, poslove vezane za financiranje troškova prijevoza učenika u organizaciji Grada, te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika

## **PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA:**

Temeljem članka 43. Pravilnika o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika zaposlenih u upravnim tijelima Grada Ivanca, KLASA: 121-01/10-01/04, URBROJ: 2186/012-02/05-10-1, od 20. rujna 2010. godine, KLASA: 121-01/11-01/01, URBROJ: 2186/012-02/05-11-1, od 04. ožujka 2011. godine, KLASA: 121-01/15-01/01, URBROJ: 2186/12-02/02-15-1, od 02. veljače 2015. godine, i Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 5/13 i 23/13), osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta - 1,63 i osnove za obračun plaće u visini od 3.970,00 kuna bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, te stalni dodatak na plaću u visini 15% utvrđene osnove.

## **IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:**

Područje testiranja:

### ***1. Poznavanje osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske i osnova lokalne i područne (regionalne) samouprave***

- Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 56/90, 135/97, 8/98 – pročišćeni tekst, 113/00, 124/00 – pročišćeni tekst, 28/01, 41/01 – pročišćeni tekst, 55/01, 76/10 i 85/10 – pročišćeni tekst i 05/14)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst)
- Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“ br. 7/09)

### ***2. Poznavanje propisa iz oblasti lokalne samouprave, civilnog društva, kulture i sporta***

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst)
- Zakon o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14)
- Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 47/90, 27/93 i 38/09)
- Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15)

- Pravilnik o financiranju javnih potreba grada Ivanca („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 44/15)
- Zakon o sportu („Narodne novine“ br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13 i 85/15)

## **NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA:**

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na natječaj. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća pisano testiranje, praktičnu provjeru i intervju.

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo prednošenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljeni testovi.

Nakon pisane provjere slijedi praktična provjera.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima,

ni na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila bit će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10. Smatra se da su kandidati uspješno položili testove ako su iz svakog djela provjere znanja ostvarili najmanje 50% (5 bodova) na testiranju. S kandidatima koji uspješno polože testove provesti će se intervjui (razgovori).

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i pisano testiranje.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti, Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po primitku rješenja o prijmu u službu.

## **MJESTO ODRŽAVANJA TESTIRANJA**

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja bit će objavljeno na web stranici Grada Ivanca: [www.ivanec.hr](http://www.ivanec.hr), te na oglasnoj ploči zgrade gradske uprave, Ivanec, Trg hrvatskih ivanovaca 9b (prizemlje), najkasnije 5 dana prije testiranja. Na oglasnoj ploči bit će izvješena i imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja s kojima će se provesti testiranje.