



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD IVANEC

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 023-05/17-01/2
URBROJ: 2186/012-02/05-17-2

Ivanec, 20. veljače 2017.

Z A P I S N I K **od 20. veljače 2017. godine**

sastavljen na 34. sjednici Gradskog vijeća Grada Ivanca održanoj u Gradskoj vijećnici, Trg hrvatskih ivanovaca 9b.

Započeto u 18,00 sati.

Zapisnik vodi: Snježana Canjuga.

Nazočni: Edo Rajh, Mladen Canjuga, Stjepan Držaić, Franjo Dukarić, Jasenka Frišić, Ljubica Frišić, Milena Golubić, Marko Hrg, Katica Levanić, Dragutin Lukavečki, Ivan Sedlar, Tibor Surjak, Nikolina Vlahek Canjuga.

Izostanak su opravdali: Vladimir Lacković, Dražen Piskač, Goran Slavinec i Mirko Žimbek.

Osim vijećnika nazočni su bili: Milorad Batinić – gradonačelnik, Čedomir Bračko i Branko Putarek – zamjenici gradonačelnika, Stanko Rožman, Marina Držaić, Ljiljana Risek, Maja Darabuš – Upravni odjeli Grada Ivanca, Lana Labaš – Poslovna zona Ivanec d.o.o., Mladen Stanko – Ivkom d.d. Ivanec, Tajana Daraboš - Radio Ivanec.

Sjednicu vodi Edo Rajh – predsjednik Gradskog vijeća, konstatira da je nazočno 13 vijećnika od ukupno 17 pa će se donositi pravovaljane odluke.

Predsjednik Vijeća predlaže za sjednicu dnevni red primljen uz poziv, s obzirom da predlagatelj niti nazočni nemaju prijedloga za izmjenom ili dopunom istog.

Svih 13 nazočnih vijećnika glasovalo je „za“ predloženi dnevni red te predsjednik konstatira da je jednoglasno, s 13 glasova „za“, usvojen sljedeći

D N E V N I R E D

Aktualni sat

- 1. Zapisnik s 33. sjednice Gradskog vijeća Grada Ivanca održane 26. siječnja 2017. godine**
- 2. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u izgradnju i opremanje Društvenog doma „Škriljevec“ u naselju Škriljevec**
- 3. Odluka o dopunama Odluke o upravnim tijelima Grada Ivanca**
- 4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o provedbi izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Grada Ivanca**
- 5. Odluka o donošenju Akcijskog plana provođenja Strategije razvoja Grada Ivanca za razdoblje 2014. – 2020. godine za 2017. godinu**
- 6. Donošenje Rješenja o imenovanju ravnatelja/ice Gradske knjižnice i čitaonice „Gustav Krklec“ Ivanec**

Aktualni sat

S obzirom da su vijećnici Marko Hrg i Ljubica Friščić dobili pismene odgovore na vijećnička pitanja, predsjednik Vijeća pita da li su zadovoljni s odgovorima.

Vijećnik Marko Hrg odgovara da je zadovoljan odgovorom.

Ljubica Friščić odgovara da je ravnateljica Vrtića dala opširan odgovor i sve je lijepo objasnila. Također, navodi da ima povratnu informaciju od roditelja da se sada više ne osjeti miris.

Milena Golubić: Taj problem nije riješen i neće se tako skoro riješiti. Kod svake promjene vremena kad je niski tlak, smrdi po cijelom vrtiću.

Pitanja vijećnika:

1. Mladen Canjuga: Prošle godine prilikom obilaska odlagališta komunalnog otpada u Jerovcu izjavili ste da je novi vlasnik Pješčare, tvrtka Jedinstvo d.d. iz Krapine, izvršila sanaciju na dijelu nekadašnjeg rudarskog polja u Pješčari Jerovec. Da li imate kakvih informacija o tome hoće li se i kada, u kojem roku, nastaviti sa sanacijom na preostalom dijelu? I nadalje, a vezano uz otpad kojeg vjetar povremeno donosi sa odlagališta i razbacuje po okolnim parcelama, uglavnom su to PVC vrećice i drugi laki otpad, da li ikom planira poduzeti neke mjere i koje, kako bi se spriječilo odnošenje ovog otpada izvan ograđenog dijela odlagališta i zagađivanje okolnih parcela?

2. Jasenka Friščić: Planira li se zapošljavanje na javnim radovima i za koliki broj kandidata u 2017. godini. Naime, svima nam je poznato da su javni radovi jedina prilika da se barem na kratko vrijeme zaposle teže zapošljive kategorije naših sugrađana. Prema najavama na ovu se mjeru zapošljavanja mogu prijaviti korisnici zajamčene minimalne naknade, a da pri tom ne izgube pravo na istu. Apeliram na Grad da prijave što je moguće veći broj kandidata jer na taj način ne samo da će doprinijeti uređenju našeg grada, nego će i omogućiti egzistenciju našim nezaposlenim sugrađanima.
3. Franjo Dukarić: Nakon dugotrajnih niskih temperatura ove zime vidljive su posljedice na našim prometnicima. Tako je i s prometnicom u Ulici A. Mihanovića od raskrižja s Ulicom žrtava hrvatskih domovinskih ratova u smjeru juga. Ta je dionica inače bila u jako lošem stanju zbog čestih intervencija na saniranju kvarova na vodovodnim cjevovodima i neriješene oborinske odvodnje. Građane zanima je li u skorije vrijeme u planu uređenje te prometnice.
4. Marko Hrg: Prošle godine uređena je prometnica E. Kumičića odnosno izgrađena oborinska kanalizacija na čemu su stanari jako zahvalni. Međutim, njih zanima kada će se krenuti sa sanacijom kolnih prilaza prema njihovim kućama, koji su tom prilikom oštećeni i isto tako kada će se krenuti u uređenje zelenih površina između prometnice i nogostupa u toj ulici.
5. Nikolina Vlahek Canjuga: Upućujem apel nadležnim službama. Naime, tragom prometne nezgode koja se dogodila nedavno na raskrižju Ulice Ljudevita Gaja i Vladimira Nazora. Jedno vozilo je prometovalo iz smjera Ulice Ljudevita Gaja, odnosno od Osnovne škole, a drugo iz smjera Srednje škole te su oba vozila skretala lijevo u Ulicu Vladimira Nazora. Zbog nedostatnog prostora na tom raskrižju i „zamaknutosti“ kontakata ovih dviju ulica, došlo je do kontakta između vozila. Možda jedan prijedlog da se ispita može li se na tom mjestu prometnom regulacijom bolje riješiti prometovanje na tom raskrižju odnosno dokle se možda kvalitetnije ne riješi ili proširi dio prometnice Ulice Ljudevita Gaja u smjeru Osnovne škole.
6. Ljubica Friščić: Postavljam pitanje u ime mještana Gečkovca i Kaniže u vezi ceste od Kaniže prema Kuljevčici. Do pruge iz smjera Jerovca je postavljena rasvjeta, a od pruge do Kaniže nije. Zanima ih zašto nema rasvjete i mole da bi se i tu postavilo nekoliko rasvjetnih tijela jer ljudi idu na vlak, djeca u srednju školu. Da li se može to napraviti?

7. Stjepan Držaić: Svake godine pitam za neke prostorije gdje bi se mogli mladi okupljati u Ivancu, za neke mjesne odbore, njihove probleme, udruge. Hoće li se napokon otvoriti neki društveni dom u Ivancu?

Odgovori na vijećnička pitanja:

1. Milorad Batinić: Bili smo zajedno u obilasku deponija i Jedinstvo d.d. Krapina saniralo je jedan dio rudarskog kopa gdje se kopao nekada pijesak, proveo je neku vrstu biološke sanacije. U kontaktu smo s tom tvrtkom i s odgovornim osobama i oni imaju namjeru i dalje nastaviti, sav onaj dio zemljišta koji su otkupili od tvrtke IGM u stečaju nastoje privesti funkciji odnosno namjeni poljoprivredne proizvodnje, kakve, ne mogu kazati. Bilo je govora prošle godine da će nastaviti ove godine. Možemo uputiti službeni dopis i upitati ih u kojem smjeru kada i kako će se ići, jer vjerujem to je interes i Mjesnog odbora i svih nas da se taj dio kao takav sanira. Ovaj drugi dio pitanja - apel prema Ivkom-u tu je i direktor Ivkom-a. Informacija koju smo dobivali od direktora Ivkoma i službi da taj dio odlagališta kad puše jugozapadni vjetar koji uglavnom tamo puše pričinjava dosta velike štete. Praksa je bila da se najmanje jedanput tjedno unutar kruga odlagališta plastika i taj lagani otpad koji se nakon kompaktiranja vjetar ga otkloni, da se pobere. Ova zima, snijeg, izazvalo je malo veće probleme i vidi se da toga ima više. Prema informacijama, unatrag 2 tjedna, s projektantom koji je radio projekt odlagališta i vrši projektni nadzor, razmišlja se da se napravi nekakva viša mreža na tom dijelu odlagališta koja bi spriječila taj lagani otpad da ga vjetar raznosi. Napraviti će se idejno rješenje, dati se parametri i temeljem toga će se napraviti i spriječiti da se okoliš onečišćuje.
2. Marina Držaić: Mjere za lokalnu samoupravu koje lokalna samouprava može koristiti, to su dvije mjere – mjera za poticanje zapošljavanja radom za zajednicu i sebe i mladi. S obzirom da Hrvatski zavod za zapošljavanje ima utvrđene kriterije prema kojima se ostvari pravo odnosno financiranje osoba koje se zapošljavanju u javnim radovima, Grad Ivanec je do sada imao praksu koristiti mjeru u kojoj Hrvatski zavod za zapošljavanje financira trošak plaće i prijevoza u 100%-nom iznosu, što znači da proračun Grada Ivanca mora imati za te namjene osigurana sredstva, da ih mora isplatiti i tada u stvari nakon isplate Hrvatski zavod za zapošljavanje to vraća u proračun. Mi smo do sada proteklih godina zapošljavali 6 osoba na javnim radovima, isto tako smo planirali i ove godine. Naravno da je sve to vezano uz program javnih radova koji se izrađuje u suradnji sa Ivkom-om, znači Grad Ivanec, odnosno nadležni Upravni odjel i Ivkom, koji se tada dostavlja Hrvatskom zavodu za zapošljavanje na odobravanje. Tu su oni dosta u tim programima rigorozni u smislu da se ne mogu obavljati poslovi koji su u stvari djelatnost pojedinih tvrtki te da se poslovi moraju kvalificirati. Ove godine 2017., kao što sam rekla,

imamo namjeru zaposliti 6 osoba u trajanju od 3 mjesecu, što iznosi ukupan trošak od 75.800,00 kuna, s bruto plaćom od 3.830,00 kuna. Osobe koje se zaposle u javnom radu imaju pravo na refundaciju troškova prijevoza u iznosu od 400,00 kuna. Nakon što se program javnih radova izradi, dostavlja se Hrvatskom zavodu za zapošljavanje pod određenim kriterijem a to je da su osobe prijavljene određeni broj mjeseci na Zavodu za zapošljavanje što ovisi od kategorije osobe, znači da li je mladi do 29, da li je to žena koja je preko 50 godina, da li su to osobe koje su na Zavodu za zapošljavanje prijavljene kao nezaposlene duže od 36 mjeseci, odnosno do sada je Zavod imao praksu i to stoji u njihovim stranicama odnosno regulama da osoba koja je radila u javnom radu dulje od 18 mjeseci unatrag 5 godina ne može koristiti tu mjeru. To sve sužava izbor osoba koje uopće mogu kandidirati kao osobe koje bi se zaposlile u javnim radovima, s obzirom da se ljudi i imaju bar završene bar srednju sprema tu su onda drugi kriteriji, a ako nemaju završenu srednju spremu broj mjeseci je drugačiji. To je cijeli niz mjera, ali na stranicama Zavoda su objavljene sve mjere.

3. Milorad Batinić: Prometnica A. Mihanovića – projekt smo imali već 2013. godine i bilo je u planu nastavak modernizacije, znači prvi dio državne ceste do križanja s Ulicom Hrvatskih domovinskih ratova je napravljen. Međutim, tada se krenulo s projektom aglomeracije i na žalost, očekivano je bilo dobili smo informaciju da ćemo do kraja prošle godine znati što će ulaziti u aglomeraciju koji dijelovi, iako je u dijelu gornjeg dijela Mihanovićeve napravljen kanalizaciji sustav, međutim ulazi jedan dio toga u vrstu faze rekonstrukcije kod ukupnog projekta tako da još uvijek ne mogu s točnošću kazati kada. Projektna dokumentacija postoji, čim dobijemo kompletnu informaciju kada i gdje će se krenuti s aglomeracijom, ukoliko taj dio Mihanovićeve ne ide, uvrstit ćemo je naredne godine u program modernizacije.
4. Milorad Batinić: Kumičićeve ulica - ove godine kreće nastavak uređenja kolničkih prilaza. Krajem prošle godine u zimi više nije bilo uvjeta. Trebalo je iščekati slijeganje terena, prekopa kolnih prolaza. Ove godine čim se stvore vremenski uvjeti ltkom će s tim radovima nastaviti i isto tako s uređenjem dijela zelenih površina, ide novi drvored. Čim se stvore vremenske pretpostavke kreće se s radovima.
5. Milorad Batinić: Križanje je malo možda problematično. Međutim, tu bih rekao da više treba obratiti pozornost i biti strpljiv na tom križanju kada dođe do gužve. Trajno će se riješit problem s nastavkom uređenja Gajeve ulice od Nazorove pa prema Šabanovoj odnosno danas-sutra do spoja s Malezovom ulicom. Za sada, u fazi smo traženja neke vrste prometnog rješenja, konzultiramo se sa strukom da pokušamo prometnom signalizacijom na neki način upozoriti vozače, a to tada svima pažnja i pozornost i ne istovremeno iz

pravca Srednje škole Gajevom skretati lijevo i iz pravca Osnovne škole u Nazorovu opet skretati lijevo. Treba malo strpljenja. Cesta zadovoljava sve tehničke uvjete, građevinsku dozvolu, svu dokumentaciju, sposobna je za promet. Činjenica je da je ovaj dio Gajeve od Nazorove prema Osnovnoj školi malo uži na samom križanju. Dokumentacija postoji i moramo samo vidjeti rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i stanje će se riješiti kod rekonstrukcije.

6. Milorad Batinić: Prošle godine je bio također jedan upit. Radi se o županijskoj cesti od Kuljevčice prema Kaniži. Mislim da imamo negdje i procjenu vrijednosti ulaganja trebalo bi za javnu rasvjetu cca 12 ili 13 stupova, a tamo nema niskonaponske mreže. Ukoliko postoji niskonaponska mreže tada se na nju priključujemo odnosno instaliraju se tijela javne rasvjete odnosno lampe. Tu moramo graditi posebnu javnu rasvjetu. Primit ćemo to na znanje i ovog trenutku ne mogu kazati kakva će situacija biti u proračunu, ali možemo o tome razmisliti u drugoj polovici godine. Nemamo u proračunu za ovu godinu, ali obećajem da ćemo razmotriti to pitanje i ukoliko se nađu sredstava u drugoj polovici godine predložiti ćemo da se krene s tim.

7. Milorad Batinić: Da li će se otvoriti društveni dom u Ivancu, ne znam na koji dom ste mislili. Postoje mladi u Ivancu, Savjet mladih ima na raspolaganju gradsku vijećnicu, amfiteatar Srednje škole koji je dostupan za tako nešto.

Stjepan Držaić: Nismo još dobili nikakve prostorije gdje bi se mogli mladi okupiti, npr. za igrati belu. Za takve prostorije pitam. Mladi se u Ivancu zaboravljaju.

Milorad Batinić: Ovog trenutka ne vidim ništa takve namjene gdje bi se to moglo raditi, ali možda postoji negdje nešto. Cilj je inače da se ovaj dio unutar braniteljske zgrade da se jedan dio prostora namijeni za rad udruga civilnog društva. Jedan dio, ovaj prvi do granice s Nazorovom ulicom namijenjen je za braniteljske udruge, ovaj ostali dio da se uredi. Inicijativa je hvale vrijedna, uključite se, ali velim Savjet mladih Grada Ivanca, organizacije civilnog društva imaju mogućnost koristiti taj prostor. Za igrati belu, dosta dugo pamtim, ali nikad nismo inzistirali da u društvenim prostorijama igramo belu, to smo znali doma kod nekoga. Dana 24. ovog mjeseca biti će otvorenje Muzeja, to će biti jedan prostor slobodan, nije prevelik, ali bi mogao biti dovoljan za nekakve tematske sastanke.

Više nije bilo pitanja i prijedloga vijećnika pa predsjednik Vijeća zaključuje aktualni sat i prelazi na točke dnevnog reda.

TOČKA 1.
Zapisnik s 33. sjednice Gradskog vijeća Grada Ivanca održane
26. siječnja 2017. godine

Nakon provedenog glasanja predsjednik Vijeća konstatira da je Zapisnik s 33. sjednice Gradskog vijeća Grada Ivanca održane 26. siječnja 2017. godine, bez primjedaba, jednoglasno s 13 glasova „za“ usvojen.

TOČKA 2.
Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u izgradnju i
opremanje Društvenog doma „Škriljevec“ u naselju Škriljevec

Otvorena je rasprava.

Nitko se nije javio za raspravu.

Nakon provedenog glasanja, predsjednik Vijeća konstatira da je svih 13 nazočnih vijećnika glasovalo „za“ te je jednoglasno s 13 glasova donijeta

ODLUKA
o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u izgradnju i opremanje
Društvenog doma „Škriljevec“ u naselju Škriljevec

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave – Grada Ivanca za investiciju „ Izgradnja i opremanje Društvenog doma „Škriljevec“ u naselju Škriljevec.

Članak 2.

Ulaganje u projekt iz članka 1. ove Odluke, prijaviti će se na Natječaj za provedbu podmjere 7.4. „Ulaganja u pokretanje , poboljšanje ili proširenje temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ – provedba tipa operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu. („Narodne novine“, br. 71/16).

Članak 3.

Ova Odluka prilaže se uz Zahtjev za potporu, sukladno čl. 16. st. 13. Pravilnika, zajedno sa dokumentom „Opis projekta/operacije“, koji je prilog ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u Službenom Vjesniku Varaždinske županije.

PRILOG

**UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA
PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
(KLASA: 300-01/16-01/01 URBROJ: 2186/12-02/02-17-1)
UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U
RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA
REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

GRAĐENJE I OPREMANJE DRUŠTVENOG DOMA ŠKRILJEVEC U NASELJU
ŠKRILJEVEC NA GRAĐEVNOJ ČESTICI ČKBR.3301/2 K.O.RADOVAN

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA

Grad Ivanec, OIB : 84121580205

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

2.3. ADRESA KORISNIKA

Trg hrvatskih ivanovaca 9b,42242 Ivanec

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Milorad Batinić, gradonačelnik

2.5. KONTAKT

Marina Držaić, Trg hrvatskih ivanovaca 9b, 42240 Ivanec ,

E-mail: marina.drzaic@ivanec.hr, grad@ivanec.hr

Telefon: (042) 404-883, fax:(042) 781-103

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

7.4. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo

3.1.2. TIP OPERACIJE

7.4.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.2. MJESTO PROVEDBE

Naselje Škriljevec

3.2.1. ŽUPANIJA

Varaždinska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Ivanec

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Škriljevec

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Društveni domovi su veoma važni za svaku manju zajednicu jer takav javan objekat ima široku namjenu za lokalno stanovništvo. Ovim projektom će se postići da

1. naselje Škriljevec koje je udaljenije od samog grada Ivanca, i zaostaje u infrastrukturnom i društvenom razvoju, postane kvalitetnije i povoljnije za život svim dobnim skupinama
2. spriječiti će se iseljavanje mladog stanovništva te postići oživljavanje mjesta na način da će mještani dobiti centralno mjesto okupljanja, održavanja manifestacija, njegovanja običaja i tradicije, te sportskog druženja. Također otvaraju se mogućnosti za razne udruge da dobiju prostor za svoje djelovanje.
3. postići će se veći razvoj i uređenost naselja Škriljevec te ujedno omogućiti da se sva naselja na području općine ekonomski i infrastrukturno ujednačeno razvijaju kako bi svi stanovnici imali jednake mogućnosti za život.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

1. 1. Projektom će se izgraditi društveni dom od 145,66 m² koji će služiti mještanima za okupljanje te će se direktno poboljšati uvjeti života mještana.
2. 2. Izgradnjom društvenog doma koji će se izgraditi želi se pomoći stanovnicima Škriljevca da ostvare veći stupanj društvene socijalizacije
3. 3. Prostor će omogućiti održavanje raznih lokalnih događanja, druženja mladih i umirovljenika, održavanje sastanaka mjesnog odbora i lokalnih udruga, održavanje raznih priredba, što do sad nije bilo moguće jer lokalno stanovništvo nije imalo prostor za takva ili slična događanja.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta? **DA / NE**

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

- a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (izravno i/ili neizravno)
- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta
(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
	N/P		

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 3. iz Priloga I Pravilnika.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Predviđeno trajanje provedbe ulaganja je 16 mjeseci (rujan 2017. do prosinac 2018.). Od čega je na pripremu projekta planirano 4 mjeseca, a aktivnosti izgradnje i opremanja 12 mjeseci .

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

1. Postupak provedbe javne nabave i odabir izvođača
2. Sklapanje ugovora o financiranju
3. Podnošenje zahtjeva za isplatu predujma
4. Provođenje projekta- radovi na izgradnji i opremanje objekta sukladno projektnoj dokumentaciji i troškovniku, te uređenje okoliša
5. promidžba i vidljivost- označavanje ulaganja sukladno Pravilniku , te kontinuirano praćenje projekta te izvještavanje šire javnosti o statusu projekta
6. podnošenje zahtjeva za isplatu ratama (dvije rate)

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishodena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishodene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

U svrhu realizacije projekta izrađeni su idejni i glavni projekt, ishodeno je rješenje o uvjetima građenja i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta. Čestica je u vlasništvu prijavitelja, te su svi imovinsko pravni odnosi riješeni. Također, projekt je u skladu sa Strategijom razvoja grada Ivanca 2014-2020, te je ishodovano mišljenje Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije, po kojem nije potrebno provoditi postupak prethodne ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu. Izveden je dio početnih, pripremnih građevinskih radova koji se odnose na ograđivanje građevinske parcele i označavanje gradilišta u vrijednosti 10.600,00 kn sa PDV-om.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 6.2.)

Ukupna vrijednost projekta koja uključuje sve troškove projekta iznosi 1.574.212,78 kn sa PDV-om. Od toga je prihvatljivih troškova za financiranje-1.553.612,78 (troškovi gradnje i opremanja ukupno 1.469.012,78 kn i opći troškovi u iznosu od 84.600,00 kn.)

U projektu su prihvatljivi za sufinanciranje :

1. troškovi građenja- 1.313.175,28 kn sa PDV-om
2. troškovi opremanja-155.837,50 kn sa PDV-om
3. Opći troškovi - projektna dokumentacija- 38.850,00 sa PDV-om
 - troškovi nadzora i provedbe projekta- 43.750,00 sa PDV-om
 - troškovi postupka javne nabave -2.000,00 kn sa PDV-om

U projektu nisu prihvatljivi za sufinanciranje:

1. već izvedeni radovi-10.600,00 kn sa PDV-om
2. troškovi vidljivosti i promocije -10.000,00 kn

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1 Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

Započeti radovi iz skupine građevinski radovi :

-Pripremni radovi na zemljištu na kojem se izvodi građevina s čišćenjem raslinja, odvozom na deponiju, postavom ograda i ostalim potrebnim predradnjama za otvaranje gradilišta

– u vrijednosti 8.480,00 kn + PDV , ukupno 10.600,00 kn , te čini manje od 10 % ukupne vrijednosti radova. Prikazati će se kao neprihvatljivi dio troškova.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije te priložiti i izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama - Prilog II Odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o suglasnosti za provedbu ulaganja)

Ciljane skupine

1. Stanovnici naselja Škriljevec: društveni dom koristit će svim dobnim skupinama mještana Škriljevca, moći će se organizirati igraonice za najmlađe, različite sportsko rekreativne aktivnosti prigodne za zatvoren prostor, natjecanja, društvene igre i druženja za mlade, predavanja i edukacije za poljoprivrednike s obzirom da se stanovništvo pretežno bavi poljoprivredom, kulturno glazbene priredbe i predstave lokalnih amaterskih glumačkih i drugih družina, zborovi građana, susreti umirovljenika s pripadajućim sadržajima.
2. Članovi mjesnog odbora: kao predstavnici građana naselja Škriljevec, članovi mjesnog odbora moći će redovito održavati sastanke te raspravljati o mjesnim problemima i potrebama, društvenim domom osigurati će se stalni prostor za rad odbora te će se sastanci moći održavati po potrebi i na vrijeme.
3. Članovi udruga: posebno članovi trenutno aktivne udruge Udruga za kulturu, šport i rekreaciju – KROS Škriljevec, održavat će se probe različitih tradicionalnih plesova

koji čine dio kulture toga kraja te radionice ručnog rada koje njeguju članice spomenute udruge, time će očuvati tradicija i baština kraja koja će se organiziranjem različitih događaja te učenjem starih zanata, plesova i običaja prenijeti na mlađe generacije.

Krajnji korisnici

4. Stanovnici cijelog područja Grada Ivanca: društveni dom bit će na raspolaganju svim stanovnicima s područja grada Ivanca te će oni također moći sudjelovati u aktivnostima organiziranim u društvenom domu. Imat će mogućnost predlagati i osmišljavati prigodne aktivnosti za održavanje u društvenom domu.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Realizacijom projekta unaprijedit će se društvena infrastruktura koja će omogućiti dostupnost novih kvalitetnih sadržaja. Stanovništvo će društveni dom moći koristiti za organiziranje raznih društvenih događaja i manifestacija, druženja KUD-ova, edukativnih aktivnosti, druženja mladih i umirovljenika. Infrastrukturu će moći koristiti svi stanovnici naselja te stanovništvo okolnih mjesta čime se i drugima stavlja na raspolaganje funkcionalna infrastruktura za korištenje u slobodnom vremenu. Njegovo adekvatno uređenje poboljšat će sliku mjesta kao atraktivne male sredine koje je ugodno za življenje, što u konačnici dovodi do smanjenja iseljavanja stanovništva, potiče se proces demografskog oživljavanja, podiže se razina socijalne uključenosti te jača gospodarska, društvena i kulturna aktivnost.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM

(obrazložiti na koji je način projekt/operacija povezana s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

NIJE PRIMJENJIVO

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

NIJE PRIMJENJIVO

6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

6.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 6.2.)

Ukupna vrijednost projekta koja uključuje sve troškove projekta iznosi 1.574.212,78 kn kn sa PDV-om. Od toga je prihvatljivih troškova za financiranje-1.553.612,78 (troškovi gradnje i opremanja ukupno 1.469.012,78 kn i opći troškovi u iznosu od 84.600,00 kn.

Prihvatljivi opći troškovi po godinama

- 2015 i 2016 -izrada projektne dokumentacije- već realizirano
- 2017- troškovi javne nabave i 1/3 troškova nadzora i vođenja projekta
- 2018- 2/3 ukupnih troškova nazora i vođenja projekta

	2015.	2016.	2017.	2018.
Neprihvatljivi opći troškovi	10.600,00	x	5.000,00	5.000,00
Prihvatljivi opći troškovi	19.425,00	19.425,00	16.583,33	29.166,66
Građenje i opremanje	x	x	363.580,65	1.090.741,95

Projekt se sastoji i od neprihvatljivih troškova za sufinanciranje u iznosu od 20.600,00 kn koji obuhvaćaju već izvedene radove iz 2015 godine (pripremni radovi za otvaranje gradilišta) u iznosu 10.600,00 kn i troškove promocije u iznosu od 10.000,00 kn kojim će se pratiti izvođenje projekta tijekom 2017 i 2018 godine.

Prema podacima iz tablice 6.2.

Udio sufinanciranja

	2017		2018.		
Razdoblje/mjesec	X-XI	XI-XII	I-IV	V	VI-X
	Podnošenje zahtjeva za isplatu predujma 50% 727.161,31	Izvedeni radovi po privremenim situacijama/opći troškovi	Izvedeni radovi po privremenim situacijama /opći troškovi	Zahtjev za isplatu prve rate	Okončana situacija i opremanje Zahtjev za konačnu isplatu
Potpورا		363.580,65	363.580,65	363.580,65	363.580,65
Vlastito učešće					119.890,14

U 2017-nakon potpisivanja ugovora o financiranju , predviđeno traženje predujma u iznosu 50% ukupno prihvatljivih troškova za financiranje(u koje će biti uključeno podmirivanje općih prihvatljivih troškova iz 2015/2016 , zatim izvedenih radova i troškova nadzora i vođenja projekta iz 11 i 12 mjeseca 2017, te dijela radova za prvih 5 mjeseci 2018 godine .

U 2018-svibanj - zahtjev za isplatu prve od dvije planirane rate- 25 ukupno prihvatljivih troškova za sufinanciranje. Po završetku radova, te podmirenim privremenim i okončanoj situaciji, i opremanja doma,planirana dostava zahtjeva za konačnu isplatu- 25 % ukupno prihvatljivih troškova za sufinanciranje do punog odobrenog iznosa. Vlastita sredstva će se koristiti za podmirenje dijela troškova opremanja u završnoj fazi i te tijekom cijelog projekta za troškove promocije.

6.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

Tablica 2: Procjena troškova projekta

	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn	IZNOS PDV-a kn	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
			(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepišite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Građenje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			1.313.175,28
A.1.	Građevinski radovi	378.989,00	94.747,25	473.736,25
A.2.	Građevinsko obrtnički radovi	393.567,10	98.391,78	491.958,88

A.3.	Elektro radovi	60.170,00	15.042,50	75.212,50
A.4.	Vodoinstalaterski radovi	148.967,12	37.241,78	186.208,90
A.5.	Strojarski radovi	68.847,00	17.211,75	86.058,75
B	Opremanje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			155.837,50
B.1.	Nabava, doprema i montaže sigurnosne opreme	1.300,00	325,00	1.625,00
B.2.	Tehnička oprema	17.250,00	4.312,50	21.562,50
B.3.	Dobava, oprema, ugradnja namještaja i opreme	81.300,00	20.325,00	101.625,00
B.4.	Opremanje kuhinje	24.820,00	6.205,00	31.025,00
C	Prihvatljivi nematerijalni troškovi <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova C.1. + C.2. + ...</i>			0,00
C.1.	x			
C.2.	x			
C.3.	x			
D	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B + C</i>			1.469.012,78
E	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova E.1. + E.2. + ...</i>			0,00
E.1.	x			
E.2.	x			
E.3.	x			
F	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D ali ne više od 10.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm); usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda E (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			0,00
G	Troškovi pripreme projektne - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova G.1. + G.2. + ...</i>			84.600,00
G.1.	Troškovi izrade projektne dokumentacije	31.080,00	7.770,00	38.850,00
G.2.	Troškovi vođenja i nadzora	35.000,00	8.000,00	43.750,00
G.3.	Troškovi nabave	1.600,00	400,00	2.000,00
H	Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektne - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektne - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D i troškova navedenih u redu F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj) te upišite manji iznos.</i>			146.901,27

I	Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova			146.901,27
Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojite iznose iz redova F i H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednost te upišite manji iznos.				
J	Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)			1.615.914,05
Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + I;dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednost te upišite manji iznos.				
K	Iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove			0,00
Pojašnjenje: ukoliko je korisnik ostvario/primio državnu potporu (javnu potporu iz lokalnih izvora) za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos dodijeljene/primljene državne potpore.				
L	Intenzitet javne potpore			90%
Pojašnjenje: Upišite intenzitet javne potpore u skladu s člankom 17, stavak 3 i 4. Pravilnika.				
M	Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)			1.454.322,64
Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Pomnožite iznos iz reda J s intenzitetom potpore iz reda L; od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove iz reda K.				
N	Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore)			1.236.174,24
Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda M sa 0,85				
O	Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore)			218.148,39
Pojašnjenje: pomnožite iznos potpore iz reda M sa 0,15				
II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
P	Ukupni iznos neprihvatljivih troškova			20.600,00
Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova P.1. + P.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.				
P.1.	Trošak već izvedenih radova	8.480,00	2.120,00	10.600,00
P.2.	Trošak promocije	8.000,00	2.000,00	10.000,00
P.3.				
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA				

Q	Ukupni iznos projekta <i>Pojasňjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + E + G + P;dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunsjoj protuvrijednost.</i>	1.574.212,78
R	Iznos vlastitih sredstava <i>Pojasňjenje:od ukupnog iznosa projekta iz reda Q oduzeti iznos potpore iz reda M.</i>	119.890,14

7. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom/operacijom, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Projekt će voditi i po završetku projekta, izgrađenom infrastrukturom upravljati, te imati kao dio svoje materijalne imovine, Grad Ivanec, sukladno zakonskim propisima kojima se propisuje djelokrug rada JLS-a.

Iskustvo prijavitelja :

U razdoblju 2014-2016 Grad Ivanec proveo je nekoliko sličnih projekata:

Energetska obnova dječjeg vrtića – 1.564.951,24 kn

Energetska obnova društvenih domova - Ivanečka željeznica- 387.359,32 kn

- Lukavec- 266.618,57 kn

- Stažnjevec- 381.913,84

Izgradnja društvenih domova - Kaniža-420.563,24

- Osečka- 320.046,62

Izgradnja Muzeja planinarstva - 3.922.578,00 kn

Projektni tim sastavljen je od zaposlenika gradske uprave Grada Ivanca, te jednog zaposlenika gradskog društva Poslovna zona Ivanec d.o.o., koji su također direktno sudjelovali na provedbi svih ranijih projekata, u smislu provođenja aktivnosti : osmišljavanje projekta, dogovaranje projekta ,prijava projekata na Eu i nacionalne fondove, provedba javne nabave, koordinacija, praćenje projekta i vođenje, kontakt sa

projektantima i izvođačima, te po završetku radova, uvid i kontrola nad javnim korištenjem izgrađenih objekata. Nije predviđeno dodatno zapošljavanje za provođenje projekta, odnosno njegovo upravljanje i održavanje. Tim je proširen jednim vanjskim suradnikom-nadzornim inženjerom, te po potrebi,volonterima -predstavnicima lokalne zajednice naselja Škriljevec (do 5 volontera) , kao ispomoć kod provedbe projekta, odnosno , kod opremanja doma.

Marina Držaić, struč.spec.admin.publ.- pročelnica Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu -u funkciji službenog voditelja projekta , te certificiranog specijalista za javnu nabavu

Ivančica Peharda,dipl.arh.i pov.umj- viši stručni referent za društvene djelatnosti i civilno društvo u Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu – u funkciji administrativne podrške projektu

Lana Labaš,mr.sc.oec. direktor tvrtke Poslovna zona Ivanec d.o.o.-u funkciji koordinatora projekta, u smislu nadzora i provedbe , te izvještavanja o realizaciji projekta

Vanjski suradnik-nadzorni inženjer građevinske struke - koordinacija i vođenje radova i projekta na gradilištu, te provođenje propisa sigurnosti i zaštite na radu - odabran po provedenom postupku javne nabave

Tim je sastavljen od zaposlenika koji imaju iznad 5 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

8.NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Planirani prihodi: Projekt nema za cilj stvaranje profita. Prihodi su vezani uz priljev iz proračuna po osnovi redovnog održavanja,te namjensko iznajmljivanje doma u komercijalne svrhe vanjskim korisnicima fizičkim ili pravnim osobama – cca 1.000 kn / po danu .

Rashodi za održavanje vezani uz troškove redovnog godišnjeg održavanja. Prema procijenjenom vijeku trajanja (80 godina) , prvi značajniji troškovi trebali bi se pojaviti u 25 godini projekta(veće saniranje oštećenja). Na godišnjoj razini planiraju se troškovi manjih zahvata i hladnog pogona-20.000,00 kn .

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom/operacijom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

U okviru zakonski propisanih zadaća grada, te specifikacijom poslova upravnih odjela Grada Ivanca, aktivnosti održavanja i upravlja projektom će izvršavati :

Marina Držaić- pročelnica Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu Grada Ivanca

Ivančica Peharda, viši stručni referent u Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu Grada Ivanca

Maja Darabuš, pročelnica Upravnog odjela za proračun i financije Grada Ivanca

9. USKLADENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sastrateškim razvojnim programom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni programa objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Izgradnja društvenog doma u naselju Škriljevec u skladu je sa Strategijom razvoja Grada Ivanca 2014.-2020. Navedenu Strategiju donijelo je Gradsko vijeće Grada Ivanca na 7. sjednici održanoj 24. travnja 2014. godine. Odluka Gradskog vijeća o donošenju Strategije razvoja Grada Ivanca objavljena je u Službenom vjesniku Varaždinske županije BROJ: 17 /14 , Varaždin, 25. travnja 2014. Link na digitalno izdanje glasila:

<http://www.glasila.hr/Glasila/SVVZ/svvz1714.pdf>

Također, akt je javno dostupan na www.ivanec.hr

Projekt je u skladu sa Ciljem 2.-unaprijediti komunalnu i ostalu infrastrukturu s ciljem podizanja kvalitete života lokalnog stanovništva, Prioritetom 2.1. Ruralni razvoj i modernizacija prometne, komunalne, komunikacijske i društvene infrastrukture, Mjera 2.1.4. Izgradnja društvene i sportske infrastrukture. Svrha i cilj mjere je porast kvalitete života stanovnika razvojem i unapređenjem društvene infrastrukture, a koje se prvenstveno odnose na povećanje kulturnih i sportskih sadržaja na čitavome području grada i uključivanje većeg broja stanovnika u konzumaciju istih.

Sadržaj dostupan na stranicama Strategije- 100;103;116-117;

10. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte građenja koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, ukoliko projekt/operacija zahtijeva izradu Glavnog projekta navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.).

N/P.

Za projekt je dobiveno rješenje sa uvjetima građenja.

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

kojom se izjavljuje da će ulaganje u projekt gradnje društvenog doma Škriljevec, na građevnoj čestici čkbr.. 3301/2, k.o. Radovan, biti dostupno svim ciljnim skupinama: stanovnicima naselja Škriljevec, članovima mjesnog odbora, udrugama, svima ostalima zainteresiranim za legalno korištenje javnih , društvenih prostorija, te , u širem smislu i krajnjim korisnicima: stanovnicima cijelog područja Grada Ivanca, a u cilju socijalnog povezivanja i jačanja društvenih veza svih stanovnika okolnih naselja. Stanovništvo će društveni dom moći koristiti za organiziranje raznih društvenih događaja, održavanje postojećih i pokretanje novih manifestacija, druženja KUD-ova, edukativnih aktivnosti, druženja mladih i umirovljenika, umjetničkih i dječjih priredaba. Uloga društvenog doma je podizanje društvene i komunalne infrastrukture naselja , te će kao takva, građevina biti javne namjene.

TOČKA 3.

Odluka o dopunama Odluke o upravnim tijelima Grada Ivanca

Uvodno obrazloženje podnijela je Marina Držaić – pročelnica Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, imovinu: Poslovi javne nabave se inače obavljaju u Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu, imovinu i javno nabavu i isključivo u tom odjelu. S obzirom da je 1.1. na snagu stupio novi Zakon o javnoj nabavi koji za sobom nosi naravno pojednostavnjenja što se tiče postupka javne nabave, ali oni se više odnose na ponuditelje odnosno one koji će ponude davati i imati će od polovine godine mogućnost koristiti europsku dokumentaciju za javnu nabavu što njima uvelike olakšava postupak prijave na natječaj. Međutim, isto tako to znači mnogo više posla za osobe koje rade u postupcima javne nabave. Što znači, da će one svu dokumentaciju morati prikupljati same. Ponuditelj će „poklikati“ na dokumentaciji ispunjavam te uvjete, imam to, a osoba koja će javnu nabavu raditi će te situacije koje su navedene, odnosno tražene dokumentacije morati provjeravati. Znači, prvo povećanje opsega, obima poslova i drugo što je postupaka javne nabave jako puno, a mi u upravnim tijelima Grada Ivanca imamo još jednu osobu koja je certificirani voditelj postupka javne nabave i predlažemo u stvari obzirom da je to bilo samo u jednom Upravnom odjelu da se ta mogućnost da i Upravnom odjelu za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša, a upravo zbog toga da bi se poslovi mogli sistematizirati na određeno radno mjesto i da bi ta osoba nakon što poslovi budu sistematizirani imala ovlast da obavlja te poslove. Samo o tome se radi nikakvih drugih promjena nema.

Otvorena je rasprava.

Milena Golubić: Znači, ne radi se o nikakvom dodatnom zapošljavanju?

Marina Držaić: Ne, samo je preraspodjela.

Više se nitko nije javio za raspravu.

Nakon provedenog glasanja, predsjednik Vijeća konstatira da je svih 13 nazočnih vijećnika glasovalo „za“ te je jednoglasno s 13 glasova donijeta

O D L U K A

o dopunama

Odluke o upravnim tijelima Grada Ivanca

Članak 1.

U Oduci o upravnim tijelima Grada Ivanca („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 5/13, 44/15) u članku 7. „2. Upravni odjel za urbanizam, komunalne

poslove i zaštitu okoliša“ u st. 1. dodaje se nova točka 35. koja glasi: „35. Obavlja poslove javne nabave, “

Dosadašnja točka 35. postaje točka 36.

Članak 2.

Ova Odluka o dopunama Odluke o upravnim tijelima Grada Ivanca, stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

TOČKA 4.

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o provedbi izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Grada Ivanca

Uvodno obrazloženje podnijela je Marina Držaić: Vijećnicima je dostavljena na stol Odluka. Tekst odluke koji ste primili u materijalima je istovjetan tekstu koji ja na vašim stolovima, osim što je greškom isprintan radni materijal, a ne uređeni tekst nomotehnički kao što mora izgledati. S naše strane isprika, ali sadržajno nema nikakve razlike u odnosu na prijedlog koji ste dobili osim u broju članaka, stavaka i slično. Radi se o izmjenama koje su potaknute izmjenama Zakona o lokalnim izborima gdje postoji zabrana kandidiranja pojedinih osoba. U dosadašnjoj odluci u provedbi smo imali nedoumice oko utvrđivanja broja potpisa. Regulirali smo to na način da je baza u broju upisanih birača s proteklih izbora odnosno podataka koji su dostupni i relevantni i javno objavljeni i ti podaci će biti baza kod kandidiranja što se tiče vijeća mjesnih odbora, a tu se u stvari misli na liste nezavisnih kandidata odnosno kandidata koje predlažu građani.

Otvorena je rasprava.

Nitko se nije javio za raspravu.

Nakon provedenog glasanja, predsjednik Vijeća konstatira da je svih 13 nazočnih vijećnika glasovalo „za“ te je jednoglasno s 13 glasova donijeta

O D L U K A
o izmjenama i dopunama Odluke
o provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora
na području Grada Ivanca

Članak 1.

U Odluci o provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ivanca („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 12/13) u članku 2. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Redovni izbori za članove vijeća mjesnih odbora održavaju se istodobno s Lokalnim izborima odnosno izborima za članove predstavničkih tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i izbori za općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.“

Članak 2.

U članku 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

Broj članova vijeća mjesnih odbora određen je Statutom Grada Ivanca, ovisno o broju ukupno upisanih birača u popis birača prema posljednjem potvrđenom popisu birača, odnosno prema broju upisanih birača na izborima koji su prethodili izborima za članove vijeća mjesnih odbora. Relevantnim podacima smatraju se i javno dostupni podaci objavljeni na službenim internetskim stranicama Državnog izbornog povjerenstva o ukupnom broju upisanih birača.

Članak 3.

U članku 4. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Pravo predlaganja kandidacijskih lista imaju sve političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora za predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave, a birači i političke stranke ne smiju za člana Vijeća mjesnog odbora kandidirati osobe koje su pravomoćnom sudskom odlukom osuđene (uključujući i uvjetnu osudu) na kaznu zatvora u trajanju od najmanje 6 mjeseci za kaznena djela određena Zakonom o lokalnim izborima.“

Stavak 8. mijenja se i glasi:

„Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu kandidacijsku listu za njenu pravovaljanost dužni su prikupiti potpise birača s prebivalištem na području mjesnog odbora za koji se predlaže lista, u zavisnosti od ukupnog broja birača pojedinog mjesnog odbora, i to:

- 25 potpisa birača u mjesnim odborima do 350 birača,

- 35 potpisa birača u mjesnim odborima s više od 350 do 500 birača
- 50 potpisa birača u mjesnim odborima s više od 500 do 1.000 birača
- 70 potpisa birača u mjesnim odborima s više od 1.000 birača.“

Stavak 9. mijenja se i glasi:

„Podatke o potrebnom broju potpisa birača objavit će nadležno izborno povjerenstvo u svojim uputama, a na temelju podataka prema posljednjem potvrđenom popisu birača, odnosno prema broju upisanih birača na izborima koji su prethodili izborima za članove vijeća mjesnih odbora.“

Članak 4.

U članku 5. iza riječi „povjerenstva“ stavlja se zarez, i dodaju se riječi: „kojoj se prilaže i dokaz o nepostojanju razloga iz članka 4. ove Odluke.“

Članak 5.

Članak 13. mijenja se i glasi:

„Članu vijeća mjesnog odbora mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slučajevima:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako mu prestane prebivalište s područja jedinice, danom prestanka prebivališta,
3. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
4. u ostalim slučajevima predviđenim Zakonom,
5. smrću.“

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

TOČKA 5.

Odluka o donošenju Akcijskog plana provođenja Strategije razvoja Grada Ivanca za razdoblje 2014. – 2020. godine za 2017. godinu

Uvodno obrazloženje podnijela je Maja Darabuš – pročelnica Upravnog odjela za proračun, financije i gospodarstvo: Gradsko vijeće Grada Ivanca donijelo je Strategiju razvoja Grada Ivanca za razdoblje 2014. – 2020. godine. Tom istom Odlukom definirano je da će se godišnje donositi Akcijski planovi provođenja Strategije razvoja, a s ciljem kako bi se pratio tijek provedbe prioriteta i ciljeva koji su proizašli iz Strategije te će se na godišnjoj razini Akcijski planovi povezivati s financijskim planskim dokumentom odnosno Proračunom. Upravni odjeli su izradili Akcijski plan temeljem svojih godišnjih planova, koji su isto tako donijeti po ovom Gradskom vijeću i iz tog razloga nismo same projekte i aktivnosti dodatno obrazlagali. Ovom Odlukom, odnosno Akcijskom planom za 2017. godinu, povezali smo projekte sa sredstvima planiranim u proračunu, nositelje projekta odnosno upravne odjele koji su zadužene za provođenje. Isto tako, predlaže se Povjerenstvo koje će biti dužno pratiti i izvještavati o provođenju Akcijskog plana i isto tako predložen je neki vremenski plan realizacije tih aktivnosti.

Otvorena je rasprava.

Milena Golubić: Znamo da smo dosta o toj točki razgovarali kod donošenja Proračuna za sljedeću godinu. Međutim, zanima me, s obzirom da nisu detaljno pisane lokacije koje će se u ovoj godini realizirati, „bode me za oči“ izgradnja dječjeg igrališta, koje je to igralište i na kojoj lokaciji se planirana u ovoj i naravno sljedećoj godini realizirati. Građani mjesta Radovan pitaju kad će se realizirati izgradnja i uređenje igrališta u Radovanu.

Marina Držaić: Što se tiče Radovana, tu se priča zakomplicirala zbog imovinsko-pravnih odnosa. Zemljište je bilo u vlasništvu Osnovne škole, odnosno Županije. Mi smo se zamolbom javili osnivaču da nam da dozvolu da se uredi to igralište. Suglasnost županije smo dobili, međutim su nas uputili, s obzirom da je objekt građen po modelu javno privatnog partnerstva i da je u stvari partner koji je gradio školu ima upisano pravo u zemljišnim knjigama, na naputak županije javili smo se i Meteor-u koji su upravljači i prije cca 30-tak dana dobili smo pozitivno očitovanje. Prema tome, sve pretpostavke da se uređuje igralište, što se tiče legalnosti, su sada ispunjene. S obzirom da vremenske prilike još ne dozvoljavaju početak radova, pretpostavljam da će to biti uskoro.

Milorad Batinić: Kreće se s pripremama troškovnika, projektna dokumentacija postoji, samo da se javna nabava napravi što prije. Vrijedno je spomenuti da je bilo i određenih problema od strane ljudi u školi, tražili smo dosta dokumentacije, tumačenje da li je tamo stvarno bilo parkiralište ili ne, jer bi tada morali raditi zamjensko parkiralište, mi smo tada kazali da je područje gdje se autobus okreće alternativno parkiralište. Međutim, po građevinskoj dozvoli po bilo kojoj dokumentaciji

gore gdje je privremeno parkirališta to ne postoji. Zato je to dugo trajalo i otegnulo se sve skupa, sada je situacija čista, Upravni odjel radi kompletne pripreme za javnu nabavu i krenut će se. To je nekada bilo kao igralište i tako je registrirano samo što je asfaltirano i tamo će se na onom dijelu raditi i ostat će cca 3-4 parkirna mjesta, ostalo će se pretvoriti u igrališta i uklopiti u sadržaj zelenog pojasa sa školom. Određene procedure su spore, dugotrajne, međutim Grad ne može i ne smije si dozvoliti raditi nešto mimo zakona, mimo propisa. Nismo mi ti koji izdajemo sve te dozvole, tražimo tumačenje i nastojimo i inzistiramo na tome. Usmeno nam kažu, ali tražimo da dobijemo i pisani trag zašto je nešto tako kako je.

Više se nitko nije javio za raspravu.

Nakon provedenog glasanja, predsjednik Vijeća konstatira da je svih 13 nazočnih vijećnika glasovalo „za“ te je jednoglasno s 13 glasova donijeta

ODLUKA
o donošenju Akcijskog plana provođenja Strategije razvoja Grada Ivanca za
razdoblje 2014.-2020. godine za 2017. godinu

I.

U skladu sa Odlukom o donošenju Strategije razvoja Grada Ivanca za razdoblje 2014.-2020. godine (u daljnjem tekstu: Strategija razvoja) usvaja se Akcijski plan provođenja Strategije razvoja Grada Ivanca za razdoblje 2014.-2020. godine za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Akcijski plan).

II.

Akcijski plan provođenja Strategije razvoja za 2017. godinu definira projekte, aktivnosti na njihovom provođenju, vrijednost aktivnosti koje se planiraju provoditi, planirana sredstva u Proračunu grada Ivanca za provođenje tih aktivnosti, nositelji projekta, odnosno Upravne odjele grada Ivanca koji su uključeni, odnosno zaduženi za provođenje aktivnosti.

Tabelarni prikaz Akcijskog plana i tabelarni prikaz vremenskog plana realizacije aktivnosti kroz 2017. godinu sastavni je dio ove Odluke.

III.

Povjerenstvo za praćenje i izvještavanje o provođenju Akcijskog plana čine:

- 1.Stjepan Vincek- Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša
- 2.Marina Držaić- Upravni odjel za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu
- 3.Maja Darabuš- Upravni odjel za proračun, financije i gospodarstvo
- 4.Lana Labaš- Poslovna zona Ivanec d.o.o..

IV.

Zadaće Povjerenstva iz točke III. ove Odluke:

- pratiti provođenje aktivnosti iz Akcijskog plana,
- izraditi godišnje izvješće o provedenim aktivnostima i dostaviti ga Gradonačelniku,
- organizirati javne rasprave Partnerskih odbora, a prije usvajanja od strane Gradskog vijeća.

V.

Akcijski plan provođenja projekata Strategije razvoja Grada Ivanca za razdoblje 2014.-2020. godine za 2017. godinu objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

1. TABELARNI PRIKAZ AKTIVNOSTI PLANIRANIH ZA PROVOĐENJE U 2017. GODINI

ROJEKT	AKTIVNOSTI	NOSITELJ PROJEKTA/Upravn i odjel zadužen za provedbu i praćenje	PLAN 2017. GODINA	PRORAČUN GRADA IVANCA- PLAN 2017. GODINA	NASTAVAK PROJEKTA U 2018.	MJERA IZ STRATEGIJE
1.Komunalna, prometna i gospodarska infrastruktura			4.753.000,00	4.753.000,00		
Uređenje glavnog gradskog trga	Izrada dokumentacije	Grad Ivanec/Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša	200.000,00	200.000,00	DA	2.1.2./3.2.2.
Prometnice u Zoni C-3 u Ivancu- P. Preradovića	Odabir izvođača Radovi izgradnje	Grad Ivanec/Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša	215.000,00	215.000,00	DA	2.1.2.
Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u Prigorcu	Prijava na natječaj Odabir izvođača Radovi izgradnje	Grad Ivanec/Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša	3.580.000,00	3.580.000,00	DA	2.1.2.
Modernizacija nerazvrstanih cesta u MO Punikve, Ivanec	Odabir izvođača Radovi izgradnje	Grad Ivanec/Upravni odjel za	78.000,00	78.000,00	NE	2.1.2.

		urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša				
Most preko Bistrice u ul. Lj. Gaja	Odabir izvođača Radovi izgradnje	Grad Ivanec/Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša	430.000,00	430.000,00	DA	2.1.2.
Nova prometnica- spoj Varaždinska – Jezerski put	Odabir izvođača Radovi izgradnje Otkup zemljišta	Grad Ivanec/Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša	250.000,00	250.000,00	DA	2.1.2.
2.Energetika			325.000,00	325.000,00		
Izgradnja energetske učinkovite i ekološke javne rasvjete	Odabir izvođača Radovi izgradnje	Grad Ivanec/Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša	325.000,00	325.000,00	DA	2.2.6.
3.Zaštita okoliša			2.386.000,00	500.000,00		
Sanacija odlagališta Jerovec	Radovi sanacije	Grad Ivanec/Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu	50.000,00	50.000,00	DA	2.2.2.

		okoliša				
Uređenje pristupnih cesta prema odlagalištu		Grad Ivanec, Ivkom d.d./Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša	450.000,00	250.000,00	NE	2.2.2.
Reciklažno dvorište građevinskog otpada		Grad Ivanec, Ivkom d.d./Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša	400.000,00	200.000,00	DA	2.2.2.
Aglomeracija Ivanec	Izrada dokumentacije Otkup zemljišta	Hrvatske Vode/Ivkom-vode d.o.o./Grad Ivanec	986.000,00	0,00	DA	2.1.3.
Uređenje i zaštita vodotoka na području grada	Pripremni radovi Izvođenje radova na uređenju korita potoka na području Grada Ivanca	Hrvatske Vode	500.000,00	0,00	DA	2.1.3.
4. Vodoopskrba i odvodnja			7.487.000,00	0,00		
Rekonstrukcija i izgradnja dobavnog cjevovoda Žgano Vino - Malezova	Izrada dokumentacije Odabir izvođača Radovi na izgradnji	Ivkom-vode/ Hrvatske vode	1.700.000,00	0,00	NE	2.1.3.
Rekonstrukcija i izgradnja dobavnog cjevovoda Žgano Vino-Malezova- 1. faza	Izrada dokumentacije Odabir izvođača Radovi na izgradnji	Ivkom-vode	92.000,00	0,00	NE	2.1.3.
Sanitarna kanalizacija Bedenec 1. faza	Odabir izvođača Radovi na izgradnji	Ivkom-vode/ Ministarstvo	5.300.000,00	0,00	DA	2.1.3.

Sanitarna kanalizacija ulice Ivanuševac u Ivancu	Izrada dokumentacije Odabir izvođača Radovi na izgradnji	Ivkom-vode	217.500,00	0,00	NE	2.1.3.
Sanitarna kanalizacija Rajterove ulice u Ivancu	Izrada dokumentacije Odabir izvođača Radovi na izgradnji	Ivkom-vode	177.500,00	0,00	NE	2.1.3.
5.Društvena i sportska infrastruktura			2.580.000,00	2.580.000,00		
Zavičajni muzej (Muzej planinarstva)	Odabir izvođača Radovi na izgradnji	Grad Ivanec/Upravni odjel za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu	650.000,00	650.0000,00	DA	2.1.4. 2.1.6. 2.2.6.
Izgradnja društvenog doma u Kaniži	Odabir izvođača Radovi na izgradnji	Grad Ivanec/Upravni odjel za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu	150.000,00	150.000,00	DA	2.1.4.
Izgradnja društvenog doma u Osečkoj	Odabir izvođača Radovi na izgradnji	Grad Ivanec/Upravni odjel za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu	100.000,00	100.000,00	DA	2.1.4.
Izgradnja društvenog doma u Vuglovec- Gečkovec	Odabir izvođača Radovi na izgradnji	Grad Ivanec/Upravni odjel za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu	150.000,00	150.000,00	DA	2.1.4.
Izgradnja društvenog doma u Škriljevcu	Odabir izvođača Radovi na izgradnji	Grad Ivanec/Upravni odjel za lokalnu	900.000,00	900.000,00	NE	2.1.4.

		samoupravu, imovinu i javnu nabavu				
Adaptacija prostora u V. Nazora	Odabir izvođača Radovi na izgradnji	Grad Ivanec/Upravni odjel za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu	200.000,00	200.000,00	NE	2.1.4.
Izgradnja dječjeg igrališta	Izrada dokumentacije Odabir izvođača Radovi izgradnje	Grad Ivanec/Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša	130.000,00	130.000,00	DA	2.1.2.
Zona sporta i rekreacije Jezera	Rješavanje imovinsko- pravnih odnos Odabir izvođača Radovi izgradnje	Grad Ivanec/Upravni odjel za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu	10.000,00	10.000,00	DA	2.1.4. 3.2.2.
Zona sporta i rekreacije Margečan	Odabir izvođača Radovi na izgradnji	Grad Ivanec/Upravni odjel za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu	265.000,00	265.000,00	NE	2.1.4. 3.2.2.
Izgradnja i uređenje sportskih igrališta	Rješavanje imovinsko- pravnih odnos Odabir izvođača Radovi izgradnje	Grad Ivanec/Upravni odjel za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu	25.000,00	25.000,00	DA	2.1.4. 3.2.2.
UKUPNO PLANIRANO			17.531.000,00	8.158.000,00		

2.VREMENSKI PLAN REALIZACIJE AKTIVNOSTI

PROJEKT	siječanj	veljača	ožujak	travanj	svibanj	lipanj	srpanj	kolovoz	rujan	listopad	studen	prosinac
Uređenje glavnog gradskog trga												
Prometnice u Zoni C-3 u Ivancu- P. Preradovića												
Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u Prigorcu												
Modernizacija nerazvrstanih cesta u MO Punikve, Ivanec												
Most preko Bistrice u ul. Lj. Gaja												
Nova prometnica- spoj Varaždinska-Jezerski put												
Izgradnja energetski učinkovite i ekološke javne rasvjete												
Sanacija odlagališta Jerovec												
Uređenje pristupnih cesta prema odlagalištu												
Reciklažno dvorište građevinskog otpada												
Aglomeracija Ivanec												
Uređenje i zaštita vodotoka na području grada												
Rekonstrukcija i izgradnja dobavnog cjevovoda Žgano vino-Malezova, I. faza												
Rekonstrukcija i izgradnja dobavnog cjevovoda „Šumi“ u Rajterovoj ulici												
Sanitarna kanalizacija Bedenec- I. faza												
Sanitarna kanalizacija ulice Ivanuševec u Ivancu												

Sanitarna kanalizacija Rajterove ulice u Ivancu												
Zavičajni muzej (Muzej planinarstva)												
Izgradnja društvenog doma u Kaniži												
Izgradnja društvenog doma u Osečkoj												
Izgradnja društvenog doma u Vuglovec-Gečkovec												
Izgradnja društvenog doma u Škriljevcu												
Adaptacija prostora u V. Nazora												
Izgradnja dječjeg igrališta												
Zona sporta i rekreacije Jezera												
Zona sporta i rekreacije Margečan												
Izgradnja i uređenje sportskih igrališta												

Legenda: priprema dokumentacije, tehnička priprema, rješavanje imovinsko pravnih odnosa-**crveno**

odabir izvođača-**žuto**

izvođenje radova nadzor, tehnički i ostali pregledi, certificiranje(i ostale završne radnje)-**zeleno**

TOČKA 6.

Donošenje Rješenja o imenovanju ravnatelja/ice Gradske knjižnice i čitaonice „Gustav Krklec“ Ivanec

Uvodno obrazloženje podnijela je Marina Držaić: S obzirom da ravnateljici Gradske knjižnice istječe mandat, pokrenuli smo postupak natječaja, koji je objavljen u Narodnim novinama. Do roka za podnošenje prijava na natječaj pristigla je jedna prijava. Povjerenstvo je prijavu pregledalo, utvrdilo sadržaj prijave koji odgovara uvjetima iz natječaja kao što je u privitku ove tabele. Isto tako, Povjerenstvo je obavilo intervju s kandidatkinjom koja je trenutno još uvijek na dužnosti ravnateljice i predlaže se Gradskom vijeću imenovanje Marine Grudenić za ravnateljicu Gradske knjižnice i čitaonice „Gustav Krklec“ Ivanec na mandat od 4 godine.

Otvorena je rasprava.

Nitko se nije javio za raspravu.

Nakon provedenog glasanja, predsjednik Vijeća konstatira da je svih 13 nazočnih vijećnika glasovalo „za“ te je jednoglasno s 13 glasova donijeto

R J E Š E N J E

o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice „Gustav Krklec“ Ivanec

I.

MARINA GRUDENIĆ iz Ivanca, Punikve 33, profesorica povijesti i fonetike i diplomirana bibliotekarica, imenuje se za ravnateljicu Gradske knjižnice i čitaonice „Gustav Krklec“ Ivanec, na vrijeme od četiri godine, počevši od 28.02.2017. godine.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

O b r a z l o ž e n j e

Na Javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice „Gustav Krklec“ Ivanec, objavljen u Narodnim novinama br. 9, od 01. veljače 2017. godine, a u predviđenom roku, zaprimljena je jedna prijava, i to:

- Marina Grudenić, Ivanec, Punikve 33, profesorica povijesti i fonetike i diplomirana bibliotekarica, s položenim stručnim ispitom za stručno zvanje diplomirani knjižničar.

Povjerenstvo imenovano od Gradskog vijeća Grada Ivanca, svojim Zapisnikom, KLASA: 612-04/17-01/01, URBROJ: 2186/012-02/32-17-6, od 17. veljače 2017. godine, utvrdilo je da prijava u cijelosti zadovoljava sve uvjete iz natječaja i predložilo je da se za ravnateljicu Gradske knjižnice i čitaonice „Gustav Krklec“ Ivanec imenuje Marina Grudenić, profesorica povijesti i fonetike i diplomirana bibliotekarica, s položenim stručnim ispitom za stručno zvanje diplomirani knjižničar.

Temeljem članka 26. Zakona o knjižnicama („Narodne novine“ br. 105/97, 05/98, 104/00, 69/09) i članka 28. Statuta Gradske knjižnice i čitaonice „Gustav Krklec“ Ivanec, ravnatelja imenuje osnivač.

Slijedom navedenog, riješeno je kao u izreci Rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dostave rješenja.

Sve točke dnevnog reda su obrađene pa predsjednik zaključuje rad sjednice.

Dovršeno u 18,43 sati.

ZAPISNIK IZRADILA:
Snježana Canjuga

PREDSJEDNIK GRADSKOG
VIJEĆA GRADA IVANCA:
Edo Rajh, dipl.oec.