



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD IVANEC

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 300-01/017-01/01
URBROJ: 2186/12-02/02-17-3

Ivanec, 20. veljače 2017.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Ivanca ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" br. 21/09, 12/13, 23/13 – pročišćeni tekst) i članka 12. st. 15. Pravilnika o provedbi Mjere 07 – „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. („Narodne novine“, br. 71/16), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 34. sjednici održanoj 20. veljače 2017. godine, donosi

ODLUKU

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u izgradnju i opremanje
Društvenog doma „Škriljevec“ u naselju Škriljevec**

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave – Grada Ivanca za investiciju „Izgradnja i opremanje Društvenog doma „Škriljevec“ u naselju Škriljevec.

Članak 2.

Ulaganje u projekt iz članka 1. ove Odluke, prijaviti će se na Natječaj za provedbu podmjere 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ – provedba tipa operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.“ („Narodne novine“, br. 71/16).

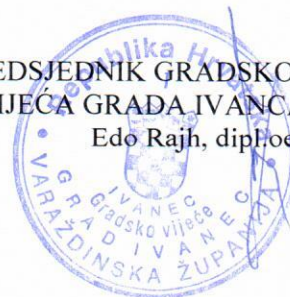
Članak 3.

Ova Odluka prilaže se uz Zahtjev za potporu, sukladno čl. 16. st. 13. Pravilnika, zajedno sa dokumentom „Opis projekta/operacije“, koji je prilog ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u Službenom Vjesniku Varaždinske županije.

PREDSJEDNIK GRADSKOG
VIJEĆA GRADA IVANCA:
Edo Rajh, dipl.oec.



PRILOG

**UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA
PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
(KLASA: 300-01/16-01/01 URBROJ: 2186/12-02/02-17-1)
UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U
RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA
REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

GRAĐENJE I OPREMANJE DRUŠTVENOG DOMA ŠKRILJEVEC U NASELJU
ŠKRILJEVEC NA GRAĐEVNOJ ČESTICI ČKBR.3301/2 K.O.RADOVAN

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA

Grad Ivanec, OIB : 84121580205

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

2.3. ADRESA KORISNIKA

Trg hrvatskih ivanovaca 9b, 42242 Ivanec

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Milorad Batinić, gradonačelnik

2.5. KONTAKT

Marina Držaić, Trg hrvatskih ivanovaca 9b, 42240 Ivanec ,

E-mail: marina.drzaic@ivanec.hr, grad@ivanec.hr

Telefon: (042) 404-883, fax:(042) 781-103

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

7.4. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo

3.1.2. TIP OPERACIJE

7.4.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.2. MJESTO PROVEDBE

Naselje Škriljevec

3.2.1. ŽUPANIJA

Varaždinska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Ivanec

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Škriljevec

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Društveni domovi su veoma važni za svaku manju zajednicu jer takav javan objekat ima široku namjenu za lokalno stanovništvo. Ovim projektom će se postići da

1. naselje Škriljevec koje je udaljenije od samog grada Ivanca, i zaostaje u infrastrukturnom i društvenom razvoju, postane kvalitetnije i povoljnije za život svim dobnim skupinama
2. spriječiti će se iseljavanje mladog stanovništva te postići oživljavanje mjesta na način da će mještani dobiti centralno mjesto okupljanja, održavanja manifestacija, njegovanja običaja i tradicije, te sportskog druženja. Također otvaraju se mogućnosti za razne udruge da dobiju prostor za svoje djelovanje.
3. postići će se veći razvoj i uređenost naselja Škriljevec te ujedno omogućiti da se sva naselja na području općine ekonomski i infrastrukturno ujednačeno razvijaju kako bi svi stanovnici imali jednake mogućnosti za život.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

1. Projektom će se izgraditi društveni dom od 145,66 m² koji će služiti mještanima za okupljanje te će se direktno poboljšati uvjeti života mještana.
2. Izgradnjom društvenog doma koji će se izgraditi želi se pomoći stanovnicima Škriljevca da ostvare veći stupanj društvene socijalizacije
3. Prostor će omogućiti održavanje raznih lokalnih događanja, druženja mladih i umirovljenika, održavanje sastanaka mjesnog odbora i lokalnih udruga, održavanje raznih priredba, što do sad nije bilo moguće jer lokalno stanovništvo nije imalo prostor za takva ili slična događanja.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

DA / NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

- opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (izravno i/ili neizravno)
- opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta
(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
	N/P		

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 3. iz Priloga I Pravilnika.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Predviđeno trajanje provedbe ulaganja je 16 mjeseci (rujan 2017. do prosinac 2018.). Od čega je na pripremu projekta planirano 4 mjeseca, a aktivnosti izgradnje i opremanja 12 mjeseci.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

1. Postupak provedbe javne nabave i odabir izvođača
2. Sklapanje ugovora o financiranju
3. Podnošenje zahtjeva za isplatu predujma
4. Provođenje projekta- radovi na izgradnji i opremanje objekta sukladno projektnoj dokumentaciji i troškovniku, te uređenje okoliša
5. promidžba i vidljivost- označavanje ulaganja sukladno Pravilniku , te kontinuirano praćenje projekta te izvještavanje šire javnosti o statusu projekta
6. podnošenje zahtjeva za isplatu ratama (dvije rate)

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishođene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

U svrhu realizacije projekta izrađeni su idejni i glavni projekt, ishođeno je rješenje o uvjetima građenja i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta. Čestica je u vlasništvu prijavitelja, te su svi imovinsko pravni odnosi riješeni. Također, projekt je u skladu sa Strategijom razvoja grada Ivanca 2014-2020, te je ishodovano mišljenje Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije, po kojem nije potrebno provoditi postupak prethodne ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu. Izveden je dio početnih, pripremnih građevinskih radova koji se odnose na ograđivanje građevinske parcele i označavanje gradilišta u vrijednosti 10.600,00 kn sa PDV-om.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 6.2.)

Ukupna vrijednost projekta koja uključuje sve troškove projekta iznosi 1.574.212,78 kn sa PDV-om. Od toga je prihvatljivih troškova za financiranje-1.553.612,78 (troškovi gradnje i opremanja ukupno 1.469.012,78 kn i opći troškovi u iznosu od 84.600,00 kn.)

U projektu su prihvatljivi za sufinanciranje :

1. troškovi građenja- 1.313.175,28 kn sa PDV-om
2. troškovi opremanja-155.837,50 kn sa PDV-om
3. Opći troškovi - projektna dokumentacija- 38.850,00 sa PDV-om
 - troškovi nadzora i provedbe projekta- 43.750,00 sa PDV-om
 - troškovi postupka javne nabave -2.000,00 kn sa PDV-om

U projektu nisu prihvatljivi za sufinanciranje:

1. već izvedeni radovi-10.600,00 kn sa PDV-om
2. troškovi vidljivosti i promocije -10.000,00 kn

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1 Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

Započeti radovi iz skupine građevinski radovi :

-Pripremni radovi na zemljištu na kojem se izvodi građevina s čišćenjem raslinja, odvozom na deponiju, postavom ograda i ostalim potrebnim pregradnjama za otvaranje gradilišta

– u vrijednosti 8.480,00 kn + PDV , ukupno 10.600,00 kn , te čini manje od 10 % ukupne vrijednosti radova. Prikazati će se kao neprihvatljivi dio troškova.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije te priložiti i izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama - Prilog II Odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o suglasnosti za provedbu ulaganja)

Ciljane skupine

1. Stanovnici naselja Škriljevec: društveni dom koristit će svim dobnim skupinama mještana Škriljevca, moći će se organizirati igraonice za najmlađe, različite sportsko rekreativne aktivnosti prigodne za zatvoren prostor, natjecanja, društvene igre i druženja za mlade, predavanja i edukacije za poljoprivrednike s obzirom da se stanovništvo pretežno bavi poljoprivredom, kulturno glazbene priredbe i predstave lokalnih amaterskih glumačkih i drugih družina, zborovi građana, susreti umirovljenika s pripadajućim sadržajima.
2. Članovi mjesnog odbora: kao predstavnici građana naselja Škriljevec, članovi mjesnog odbora moći će redovito održavati sastanke te raspravljati o mjesnim problemima i potrebama, društvenim domom osigurati će se stalni prostor za rad odbora te će se sastanci moći održavati po potrebi i na vrijeme.
3. Članovi udruga: posebno članovi trenutno aktivne udruge Udruga za kulturu, šport i rekreaciju – KROS Škriljevec, održavat će se probe različitih tradicionalnih plesova koji čine dio kulture toga kraja te radionice ručnog rada koje njeguju članice spomenute udruge, time će očuvati tradiciju i baštinu kraja koja će se organiziranjem različitih događaja te učenjem starih zanata, plesova i običaja prenijeti na mlade generacije.

Krajnji korisnici

4. Stanovnici cijelog područja Grada Ivanca: društveni dom bit će na raspolaganju svim stanovnicima s područja grada Ivanca te će oni također moći sudjelovati u aktivnostima organiziranim u društvenom domu. Imat će mogućnost predlagati i osmišljavati prigodne aktivnosti za održavanje u društvenom domu.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Realizacijom projekta unaprijedit će se društvena infrastruktura koja će omogućiti dostupnost novih kvalitetnih sadržaja. Stanovništvo će društveni dom moći koristiti za organiziranje raznih društvenih događaja i manifestacija, druženja KUD-ova, edukativnih aktivnosti, druženja mladih i umirovljenika. Infrastrukturu će moći koristiti svi stanovnici naselja te stanovništvo okolnih mjesta čime se i drugima stavlja na raspolaganje funkcionalna infrastruktura za korištenje u slobodnom vremenu. Njegovo adekvatno uređenje poboljšat će sliku mjesta kao atraktivne male sredine koje je ugodno za življenje, što u konačnici dovodi do smanjenja iseljavanja stanovništva, potiče se proces demografskog oživljavanja, podiže se razina socijalne uključenosti te jača gospodarska, društvena i kulturna aktivnost.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM

(obrazložiti na koji je način projekt/operacija povezana s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

NIJE PRIMJENJIVO

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

NIJE PRIMJENJIVO

6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

6.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 6.2.)

Ukupna vrijednost projekta koja uključuje sve troškove projekta iznosi 1.574.212,78 kn sa PDV-om. Od toga je prihvatljivih troškova za financiranje-1.553.612,78 (troškovi gradnje i opremanja ukupno 1.469.012,78 kn i opći troškovi u iznosu od 84.600,00 kn.

Prihvatljivi opći troškovi po godinama

- 2015 i 2016 -izrada projektne dokumentacije- već realizirano
- 2017- troškovi javne nabave i 1/3 troškova nadzora i vođenja projekta
- 2018- 2/3 ukupnih troškova nazora i vođenja projekta

	2015.	2016.	2017.	2018.
Neprihvatljivi opći troškovi	10.600,00	x	5.000,00	5.000,00
Prihvatljivi opći troškovi	19.425,00	19.425,00	16.583,33	29.166,66
Građenje i opremanje	x	x	363.580,65	1.090.741,95

Projekt se sastoji i od neprihvatljivih troškova za sufinanciranje u iznosu od 20.600,00 kn koji obuhvaćaju već izvedene radove iz 2015 godine (pripremni radovi za otvaranje gradilišta) u iznosu 10.600,00 kn i troškove promocije u iznosu od 10.000,00 kn kojim će se pratiti izvođenje projekta tijekom 2017 i 2018 godine.

Prema podacima iz tablice 6.2.

Udio sufinanciranja

	2017		2018.		
Razdoblje/mjesec	X-XI	XI-XII	I-IV	V	VI-X
	Podnošenje zahtjeva za isplatu predujma 50% 727.161,31	Izvedeni radovi po privremenim situacijama/opći troškovi	Izvedeni radovi po privremenim situacijama /opći troškovi	Zahtjev za isplatu prve rate	Okončana situacija i opremanje Zahtjev za konačnu isplatu
Potpورا		363.580,65	363.580,65	363.580,65	363.580,65
Vlastito učešće	119.890,14				

U 2017-nakon potpisivanja ugovora o financiranju , predviđeno traženje predujma u iznosu 50% ukupno prihvatljivih troškova za financiranje(u koje će biti uključeno podmirivanje općih prihvatljivih troškova iz 2015/2016 , zatim izvedenih radova i troškova nadzora i vođenja projekta iz 11 i 12 mjeseca 2017, te dijela radova za prvih 5 mjeseci 2018 godine .

U 2018-svibanj - zahtjev za isplatu prve od dvije planirane rate- 25 ukupno prihvatljivih troškova za sufinanciranje. Po završetku radova, te podmirenim privremenim i okončanoj situaciji, i opremanja doma,planirana dostava zahtjeva za konačnu isplatu- 25 % ukupno prihvatljivih troškova za sufinanciranje do punog odobrenog iznosa. Vlastita sredstva će se koristiti za podmirenje dijela troškova opremanja u završnoj fazi i te tijekom cijelog projekta za troškove promocije.

6.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

Tablica 2: Procjena troškova projekta

	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn	IZNOS PDV-a kn	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
			(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepišite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Građenje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			1.313.175,28
A.1.	Građevinski radovi	378.989,00	94.747,25	473.736,25
A.2.	Građevinsko obrtnički radovi	393.567,10	98.391,78	491.958,88
A.3.	Elektro radovi	60.170,00	15.042,50	75.212,50
A.4.	Vodoinstalaterski radovi	148.967,12	37.241,78	186.208,90
A.5.	Strojarski radovi	68.847,00	17.211,75	86.058,75
B	Opremanje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			155.837,50
B.1.	Nabava, doprema i montaže sigurnosne opreme	1.300,00	325,00	1.625,00
B.2.	Tehnička oprema	17.250,00	4.312,50	21.562,50
B.3.	Dobava, oprema , ugradnja namještaja i opreme	81.300,00	20.325,00	101.625,00
B.4.	Opremanje kuhinje	24.820,00	6.205,00	31.025,00
C	Prihvatljivi nematerijalni troškovi <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova C.1. + C.2. + ...</i>			0,00
C.1.	x			
C.2.	x			

C.3.	x			
D	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B + C</i>			1.469.012,78
E	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova E.1. + E.2. + ...</i>			0,00
E.1.	x			
E.2.	x			
E.3.	x			
F	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D ali ne više od 10.000 eura u kunskoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm); usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda E (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			0,00
G	Troškovi pripreme projektne - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova G.1. + G.2. + ...</i>			84.600,00
G.1.	Troškovi izrade projektne dokumentacije	31.080,00	7.770,00	38.850,00
G.2.	Troškovi vođenja i nadzora	35.000,00	8.000,00	43.750,00
G.3.	Troškovi nabave	1.600,00	400,00	2.000,00
H	Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektne - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektne - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D i troškova navedenih u redu F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj) te upišite manji iznos.</i>			146.901,27
I	Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova <i>Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojite iznose iz redova F i H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>			146.901,27
J	Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + I; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>			1.615.914,05
K	Iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove <i>Pojašnjenje: ukoliko je korisnik ostvario/primio državnu potporu (javnu potporu iz lokalnih izvora) za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos dodijeljene/primljene državne potpore.</i>			0,00

L	Intenzitet javne potpore			90%
Pojašnjenje: Upišite intenzitet javne potpore u skladu s člankom 17, stavak 3 i 4. Pravilnika.				
M	Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)			1.454.322,64
Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Pomnožite iznos iz reda J s intenzitetom potpore iz reda L; od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos dodijeljene/priljene državne potpore za iste troškove iz reda K.				
N	Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore)			1.236.174,24
Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda M sa 0,85				
O	Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore)			218.148,39
Pojašnjenje: pomnožite iznos potpore iz reda M sa 0,15				
II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
P	Ukupni iznos neprihvatljivih troškova			20.600,00
Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova P.1. + P.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.				
P.1.	Trošak već izvedenih radova	8.480,00	2.120,00	10.600,00
P.2.	Trošak promocije	8.000,00	2.000,00	10.000,00
P.3.				
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA				
Q	Ukupni iznos projekta			1.574.212,78
Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + E + G + P; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti.				
R	Iznos vlastitih sredstava			119.890,14
Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda Q oduzeti iznos potpore iz reda M.				

7. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom/operacijom, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Projekt će voditi i po završetku projekta, izgrađenom infrastrukturu upravljati, te imati kao dio svoje materijalne imovine, Grad Ivanec, sukladno zakonskim propisima kojima se propisuje djelokrug rada JLS-a.

Iskustvo prijavitelja :

U razdoblju 2014-2016 Grad Ivanec proveo je nekoliko sličnih projekata:

Energetska obnova dječjeg vrtića – 1.564.951,24 kn

Energetska obnova društvenih domova - Ivanečka željeznica- 387.359,32 kn

- Lukavec- 266.618,57 kn

- Stažnjevec- 381.913,84

Izgradnja društvenih domova - Kaniža-420.563,24

- Osečka- 320.046,62

Izgradnja Muzeja planinarstva - 3.922.578,00 kn

Projektini tim sastavljen je od zaposlenika gradske uprave Grada Ivanca, te jednog zaposlenika gradskog društva Poslovna zona Ivanec d.o.o., koji su također direktno sudjelovali na provedbi svih ranijih projekata, u smislu provođenja aktivnosti : osmišljavanje projekta, dogovaranje projekta ,prijava projekata na Eu i nacionalne fondove, provedba javne nabave, koordinacija, praćenje projekta i vođenje, kontakt sa projektantima i izvođačima, te po završetku radova, uvid i kontrola nad javnim korištenjem izgrađenih objekata. Nije predviđeno dodatno zapošljavanje za provođenje projekta, odnosno njegovo upravljanje i održavanje. Tim je proširen jednim vanjskim suradnikom-nadzornim inženjerom, te po potrebi, volonterima -predstavnicima lokalne zajednice naselja Škriljevec (do 5 volontera) , kao ispomoć kod provedbe projekta, odnosno , kod opremanja doma.

Marina Držaić, struč.spec.admin.publ.- pročelnica Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu -u funkciji službenog voditelja projekta , te certificiranog specijalista za javnu nabavu

Ivančica Peharda, dipl.arh.i pov.umj- viši stručni referent za društvene djelatnosti i civilno društvo u Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu – u funkciji administrativne podrške projektu

Lana Labaš, mr.sc.oec. direktor tvrtke Poslovna zona Ivanec d.o.o.-u funkciji koordinatora projekta, u smislu nadzora i provedbe, te izvještavanja o realizaciji projekta

Vanjski suradnik-nadzorni inženjer građevinske struke - koordinacija i vođenje radova i projekta na gradilištu, te provođenje propisa sigurnosti i zaštite na radu - odabran po provedenom postupku javne nabave

Tim je sastavljen od zaposlenika koji imaju iznad 5 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

8.NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Planirani prihodi: Projekt nema za cilj stvaranje profita. Prihodi su vezani uz priljev iz proračuna po osnovi redovnog održavanja, te namjensko iznajmljivanje doma u komercijalne svrhe vanjskim korisnicima fizičkim ili pravnim osobama – cca 1.000 kn / po danu .

Rashodi za održavanje vezani uz troškove redovnog godišnjeg održavanja. Prema procijenjenom vijeku trajanja (80 godina), prvi značajniji troškovi trebali bi se pojaviti u 25 godini projekta (veće saniranje oštećenja). Na godišnjoj razini planiraju se troškovi manjih zahvata i hladnog pogona-20.000,00 kn .

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom/operacijom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

U okviru zakonski propisanih zadaća grada, te specifikacijom poslova upravnih odjela Grada Ivanca, aktivnosti održavanja i upravlja projektom će izvršavati :

Marina Držaić- pročelnica Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu Grada Ivanca

Ivančica Peharda, viši stručni referent u Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu, imovinu i javnu nabavu Grada Ivanca

Maja Darabuš, pročelnica Upravnog odjela za proračun i financije Grada Ivanca

9. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim programom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni programa objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Izgradnja društvenog doma u naselju Škriljevec u skladu je sa Strategijom razvoja Grada Ivanca 2014.-2020. Navedenu Strategiju donijelo je Gradsko vijeće Grada Ivanca na 7. sjednici održanoj 24. travnja 2014. godine. Odluka Gradskog vijeća o donošenju Strategije razvoja Grada Ivanca objavljena je u Službenom vjesniku Varaždinske županije BROJ: 17 /14 , Varaždin, 25. travnja 2014. Link na digitalno izdanje glasila:

<http://www.glasila.hr/Glasila/SVVZ/svvz1714.pdf>

Također, akt je javno dostupan na www.ivanec.hr

Projekt je u skladu sa Ciljem 2.-unaprijediti komunalnu i ostalu infrastrukturu s ciljem podizanja kvalitete života lokalnog stanovništva, Prioritetom 2.1. Ruralni razvoj i modernizacija prometne, komunalne, komunikacijske i društvene infrastrukture, Mjera 2.1.4. Izgradnja društvene i sportske infrastrukture. Svrha i cilj mjere je porast kvalitete života stanovnika razvojem i unapređenjem društvene infrastrukture, a koje se prvenstveno odnose na povećanje kulturnih i sportskih sadržaja na čitavome području grada i uključivanje većeg broja stanovnika u konzumaciju istih.

Sadržaj dostupan na stranicama Strategije- 100;103;116-117;

10. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte građenja koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, ukoliko projekt/operacija zahtijeva izradu Glavnog projekta navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.).

N/P.

Za projekt je dobiveno rješenje sa uvjetima građenja.

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

kojom se izjavljuje da će ulaganje u projekt gradnje društvenog doma Škriljevec, na građevnoj čestici čkbr.. 3301/2, k.o. Radovan, biti dostupno svim ciljnim skupinama: stanovnicima naselja Škriljevec, članovima mjesnog odbora, udrugama, svima ostalima zainteresiranim za legalno korištenje javnih , društvenih prostorija, te , u širem smislu i krajnjim korisnicima: stanovnicima cijelog područja Grada Ivanca, a u cilju socijalnog povezivanja i jačanja društvenih veza svih stanovnika okolnih naselja. Stanovništvo će društveni dom moći koristiti za organiziranje raznih društvenih događaja, održavanje postojećih i pokretanje novih manifestacija, druženja KUD-ova, edukativnih aktivnosti, druženja mladih i umirovljenika, umjetničkih i dječjih priredaba. Uloga društvenog doma je podizanje društvene i komunalne infrastrukture naselja , te će kao takva, građevina biti javne namjene.

Datum:

Ivanec, 13.veljače 2017.

Potpis i pečat:

Milorad Batinić, gradonačelnik



