



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
GRAD IVANEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 943-01/18-01  
URBROJ: 2186/12-02/02

Ivanec, 21. lipnja 2018.

Na temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18, članka 4.-6. Zakona o radu (NN 93/14) , članka 64. Statuta Grada Ivanca ( Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 21/09, 12/13, 23/13- pročišćeni tekst 19/18 ) Gradonačelnik, donosi

**PRAVILNIK  
O PRIKUPLJANJU, OBRADI I KORIŠTENJU,  
I ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA FIZIČKIH OSOBA**

**Članak 1.**

Grad Ivanec, Ivanec, Trg hrvatskih ivanovaca 9b, OIB: 84121580205 (u daljnjem tekstu : Grad) temeljem članka 3. Zakona o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka obveznik je Zakona, te je dužan nadzirati prikupljanje, obradu, korištenje i zaštitu osobnih podataka svih fizičkih osoba čije podatke uzima i koristi (zaposlenici, vanjski suradnici, obveznici plaćanja naknada i doprinosa prema Gradu Ivanecu, korisnici svih vrsta socijalnih potpora temeljem posebnih odluka nadležnih tijela Grada, osoba u ugovornim odnosima kod rješavanja imovinsko pravnih pitanja, te ostalih fizičkih osoba koje po zakonskoj osnovi ulaze u pravni odnos s Gradom Ivancem.

**Članak 2.**

Temeljem Zakona i Uredbe o zaštiti podataka i evidencije o zbirkama osobnih podataka, Grad zbirke osobnih podataka, uspostavlja i vodi evidencije koje sadrže osnovne informacije o zbirci :

Naziv zbirke

**Zbirka osobnih podataka o kadrovskoj evidenciji zaposlenih**

**Zbirka osobnih podataka o članovima Gradskog vijeća, izvršnog tijela i članovima radnih tijela**

**Zbirka o plaćama zaposlenih**

**Zbirka osobnih podataka o obveznicima komunalne naknade**

**Zbirka podataka o obveznicima vodne naknade**

**Zbirka podataka o obveznicima komunalne naknade**

**Zbirka podataka o obveznicima poreza na kuće za odmor**

**Zbirka podataka o korisnicima stambenog zbrinjavanja i ostalih vidova socijalnih potpora za građane**

**Zbirka podataka o korisnicima naknade za sufinanciranje polaska djeteta u vrtić te ostalih pomoći i naknada vezanih uz školovanje ( stipendije, prijevoz učenika, nagrade učenicima i mentorima**

**Zbirka podataka ugovora o djelu i autorskih ugovora**

**Zbirka podataka o ostalim ugovorima i nagodbama s fizičkim osobama kod rješavanja imovinsko pravnih i ostalih obveznih odnosa**

Zbirke tih podataka čine programi kojima se ti podaci bilježe i obrađuju odnosno čuvaju.

Zbirke podataka moguće je dodavati, mijenjati i brisati ovisno o potrebama poslovanja.

### **Članak 3.**

Naziv voditelja zbirke i njegovo sjedište, odnosno adresa

**Grad Ivanec, Ivanec, Trg hrvatskih ivanovaca 9b, OIB : 84121580205**

### **Članak 4.**

Svrha obrade

Osobni podaci prikupljaju se u svrhu izvršavanja zakonskih obveza Grada kao jedinice lokalne samouprave ispunjavanja javnih ovlasti (statistička istraživanja, korištenje ljudskih potencijala, praćenje kvalitete stručnog rada i rada stručnih službi, ostvarivanja prava i obveze iz radnog odnosa, ispunjavanja zakonskih obveza te obveza sukladno općim aktima Grada).

### **Članak 5.**

Pravni temelj uspostave zbirke podataka

Pravni temelj za uspostavu zbirke osobnih podataka proizlazi iz Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj ( regionalnoj) samoupravi , Zakona primjeni o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, te:

- Odluke o upravnim tijelima Grada
- Zakona o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj) samoupravi
- Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada upravnih tijela
- Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika
- Zakona o komunalnom gospodarstvu
- Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne ( regionalne ) samouprave
- Zakona o socijalnoj skrbi
- Odluke o socijalnoj skrbi Grada Ivanca
- Zakona o obveznim odnosima
- Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Ivanca
- Zakona o pravu na pristup informacijama
- Programa javnih potreba u području socijalne skrbi, kulture i sporta
- Proračuna Grada Ivanca i Odluke o izvršavanju proračuna, te zaključaka kao akata donesenih od nadležnih na temelju istih
- Ostalih zakona iz područja urbanizma, komunalnih poslova i zaštite okoliša, prava na pristup informacijama i informiranja i zaštite i spašavanja.

## **Članak 6.**

Kategorije osoba na koje se podaci odnose

Zbirka se odnosi na osobe koje prema propisima iz članka 5. ove Odluke imaju utvrđena prava ili obveze, kao i roditelje i njihovu djecu koja ostvaruju određena prava na naknade. Zbirka se odnosi i na sve zaposlene u Gradu Ivancu.

Uz prethodnu privolu, osobni podaci mogu se prikupljati, obrađivati i koristiti i za druge osobe koje kao vanjski suradnici, umjetnici i dr. imaju određen pravni oblik odnosa sa Gradom.

Ove osobe imaju pravo u svako doba odustati od dane privole i zatražiti prestanak daljnje obrade i korištenje njihovih podataka, osim ako se radi o obradi podataka u statističke svrhe kada osobni podaci više ne omogućuju identifikaciju osobe na koju se odnose .

## **Članak 7.**

Vrste podataka sadržanih u zbirkama podataka

Zbirke sadrže slijedeće vrste podataka :

1. ime i prezime
- 2.JMBG, OIB, dan,mjesec, godina rođenja
- 3.ime oca ili majke
- 4.prebivalište i adresa
- 5.mjesto rođenja
6. broj zdravstvenog osiguranja
7. broj MIO osiguranja
- 8.osiguranje MIO II
- 9.vrsta radnog odnosa (određeno,neodređeno,ugovor o djelu)
- 10.radno mjesto
11. stručna sprema (SSS,VŠS,VSS)
- 12.zvanje zaposlenika
- 13.broj bankovnog računa
- 14.radni staž prije poslodavca
- 15.datum zasnivanja radnog odnosa

16.datum raskida radnog odnosa, razlog

17.radno vrijeme zaposlenika

18.razlog prestanka radnog odnosa (mirovina, otkaz, odluka poslodavca )

19.podaci o ostvarenim pravima iz radnog odnosa (npr. rodiljni dopust, povrede na radu, socijalna prava i potpore, bolovanja, i sl.)

20.status zaposlen/nezaposlen

21.škola/zanimanje

22.razred

23.ime i prezime roditelja(staratelja)

24.broj osobne iskaznice roditelja (staratelja)

### **Članak 8.**

Način prikupljanja i čuvanja podataka

Osobni podaci smiju se prikupljati i dalje obrađivati isključivo u slučajevima određenim zakonima i aktima iz članka 5. ove Odluke.

Gradonačelnik donosi odluku o osobama zaduženim za zaštitu osobnih podataka, kao i odluku o osobama koje su ovlaštene za nadziranje, prikupljanje, obrađivanje, korištenje i dostavljanje osobnih podataka.

Prije prikupljanja bilo kojih osobnih podataka, službenici Grada dužni su informirati osobe čiji se podaci prikupljaju o svrsi obrade za koju su podaci namijenjeni i tko prikuplja te podatke.

Osobni podaci uzimaju se neposredno od ispitanika usmeno i pisanim putem.

Da bi se izbjegao neovlašteni pristup osobnim podacima, podaci u pisanom obliku zbirke osobnih podataka čuvaju se u registratorima, u zaključanim ormarima, a podaci u računalu zaštićuju se dodjeljivanjem korisničkog imena i lozinke koja je poznata zaposlenicima koji obrađuju te podatke, te se radi daljnje sigurnosti i tajnosti pohranjuju na prenosive memorije - backup na optički disk i USB memoriju.

### **Članak 9.**

Vremensko razdoblje čuvanja i uporabe podataka

Evidencija zaposlenika počinje se voditi na dan zasnivanja radnog odnosa, a prestaje se voditi na dan prestanka radnog odnosa. Podaci o zaposlenicima predstavljaju dokumentaciju trajne vrijednosti koja se čuva temeljem Pravilnika o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva Grada s rokovima čuvanja dokumenata.

Ostale evidencije Evidencija vodi se od trenutka utvrđivanja prava ili obveze odnosno zasnivanja poslovnog odnosa a prestaje se voditi ostvarenjem svrhe za koju su podaci prikupljeni. Podaci se čuvaju temeljem Pravilnika o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva Grada Ivanca, te Popisa arhivskog i registraturnog gradiva Grada Ivanca s rokovima čuvanja dokumenata.

### **Članak 10.**

Davanje osobnih podataka na korištenje drugim korisnicima

Osobni podaci sadržani u zbirci daju se na korištenje na temelju pisanog zahtjeva drugim korisnicima ako je to potrebno radi obavljanja poslova u okviru zakonom utvrđene djelatnosti korisnika.

Prije davanja osobnih podataka na korištenje drugim korisnicima Grad će o tome obavijestiti ispitanika (usmeno, elektronskim putem).

O osobnim podacima koji su dani na korištenje drugom korisniku, o drugom korisniku i o svrsi za koju su dani podaci koje prikuplja i vodi Grad treba voditi posebnu evidenciju.

### **Članak 11.**

Mjere zaštite osobnih podataka

Stručno i administrativno osoblje Grada koje obrađuje osobne podataka dužno je poduzeti tehničke, kadrovske i organizacijske mjere zaštite osobnih podataka koje su potrebne da bi se osobni podaci zaštitili od slučajnog gubitka ili uništenja, od nedopuštenog pristupa ili nedopuštene promjene, nedopuštenog objavljivanja i svake druge zlouporabe u obradi podataka.

Osobni podaci koji se odnose na djecu i druge malodobne osobe smiju se prikupljati i dalje obrađivati u skladu s Zakonom, ovim Pravilnikom te uz posebne mjere zaštite propisane posebnim zakonima.

### **Članak 12.**

Grad je dužan najkasnije u roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva, svakome čije podatke prikuplja i obrađuje u procesu rada , na njegov zahtjev, odnosno njegovih zakonskih zastupnika ili punomoćnika:

- dostaviti potvrdu o tome da li se osobni podaci koji se odnose na njega obrađuju ili ne,
- omogućiti uvid u evidenciju zbirke osobnih podataka te uvid u osobne podatke sadržane u zbirci osobnih podataka koji se odnose na njega te njihovo prepisivanje,
- dostaviti izvatke, potvrde ili ispile osobnih podataka sadržanih u zbirci osobnih podataka koji se na njega odnose, a koji moraju sadržavati i naznaku svrhe i pravnog temelja prikupljanja, obrade i korištenja tih podataka,
- dostaviti ispis podataka o tome tko je i za koje svrhe i po kojem pravnom temelju dobio na korištenje osobne podatke koji se odnose na njega.

### **Članak 13.**

Ispitanik ima pravo na:

- uvid u osobne podatke sadržane u zbirci koji se na njega odnose
- ispis osobnih podataka sadržanih u zbirci koji se na njega odnose

Ispitanik ima pravo podnijeti zahtjev ovlaštenoj osobi Grada radi ostvarivanja prava na:

- dopunu, izmjenu ili brisanje nepotpunih i netočnih podataka o sebi
- obavijesti u svezi obrade osobnih podataka koji se na njega odnose.

Zahtjev se podnosi usmeno i elektronskim putem.

Ispitanik koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo zajamčeno Zakonom o zaštiti osobnih podataka ima pravo podnijeti zahtjev za utvrđivanje povrede prava Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

### **Članak 14.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na oglasnoj ploči Grada Ivanca te službenim internetskim stranicama Grada Ivanca

Gradonačelnik  
Milorad Batinić

