

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2019.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 13 — Godina XXVII	Varaždin, 8. ožujka 2019.	List izlazi po potrebi
-------------------------	---------------------------	------------------------

SADRŽAJ

GRAD IVANEC AKTI GRADONAČELNIKA		Strategija krajobraznog uređenja Grada Ludbrega do 2027.	624	
3.	Pravilnik o dopunama Pravilnika o ostva- rivanju prava iz socijalne skrbi	601	8. Odluka o imenovanju ravnatelja Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg	692
GRAD LUDBREG AKTI GRADSKOG VIJEĆA		9. Zaključak o prihvatanju Izvješća o iz- vršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za 2018. godinu	692	
5.	Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpa- da i biorazgradivog komunalnog otpada	602	Izvješće o izvršenju Programa građe- nja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za 2018. godinu	692
	Opći uvjeti Ugovora o korištenju javne usluge prikupljanja miješanog komunal- nog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada	616	10. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvr- šenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za 2018. godinu	695
6.	Odluka o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stanova iz Programa društveno poticane stanogradnje na području Grada Ludbrega	619	Izvješće o izvršenju Programa održava- nja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za 2018. godinu	695
7.	Odluka o usvajanju Strategije razvoja krajobraznog uređenja Grada Ludbrega do 2027. godine	623		

GRAD IVANEC AKTI GRADONAČELNIKA

3.

Na temelju članka 64. Statuta Grada Ivanca (»Služ-
beni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13,
23/13 - pročišćeni tekst i 13/18) i članka 31. Odluke

o socijalnoj skrbi Grada Ivanca (»Službeni vjesnik
Varaždinske županije«, broj 18/15, 36/18 i 5/19),
gradonačelnik Grada Ivanca, donosi

P R A V I L N I K
o dopunama Pravilnika o ostvarivanju prava
iz socijalne skrbi

Članak 1.

U Pravilniku o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/15 i 1/18) u članku 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi: »Pravo na podmirenje 50% troškova javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada za samačka domaćinstva preko 70 godina starosti, prema posebno odluci kojom je regulirana obveza plaćanja navedenih troškova za Grad Ivanec.«

Članak 2.

U članku 7. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

»Pravo na podmirenje 50% troškova javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada za samačka domaćinstva preko 70 godina starosti, odobrava nadležni upravni odjel rješenjem, temeljem zahtjeva samačkog domaćinstva preko 70 godina starosti. Uz zahtjev za

ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja, korisnici prilažu sljedeće dokumente:

- presliku osobne iskaznice
- izjavu o broju članova domaćinstva.«

Članak 3.

Članak 32. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Pravo na podmirenje troškova maturnog putovanja u iznosu od 50%, priznaje se učenicima na prijedlog škole.«

U stavku 3. riječi »- preslika Rješenja o zajamčenoj minimalnoj naknadi,« brišu se.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 550-01/19-01/09

URBROJ: 2186/12-02/02-19-01

Ivanec, 1. ožujka 2019.

Gradonačelnik
Milorad Batinić, v.r.

GRAD LUDBREG

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

5.

Na temelju članka 30. stavka 7. točke 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (»Narodne novine«, broj 50/17) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 13. sjednici održanoj 7. ožujka 2019. godine, donosi

O D L U K U

o načinu pružanja javne usluge prikupljanja
miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog
komunalnog otpada

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada kao i način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi s ovom javnom uslugom, adresa reciklažnog dvorišta, način i uvjeti određivanja i obračuna naknade za gradnju

građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području Grada Ludbrega.

Članak 2.

Cilj ove Odluke je uspostava javnog, kvalitetnog, postojećeg i ekonomski učinkovitog sustava sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Ludbrega, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, gospodarenja otpadom i zaštitom javnog interesa.

Članak 3.

Ova Odluka sadrži sljedeće:

1. kriterij obračuna količine otpada,
2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,
3. najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima,
4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,
5. područje pružanja javne usluge,
6. opće uvjete ugovora s korisnicima,
7. adresu reciklažnog dvorišta,
8. odredbe o načinu provedbe javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom,
9. odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti (elementarna nepogoda, katastrofa i sl.),
10. odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada,

11. odredbe o uvjetima za pojedinačno korištenje javne usluge,
12. odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja usluge za pojedinog korisnika javne usluge,
13. odredbe o cijeni obvezne minimalne javne usluge,
14. način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima,
15. način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe - obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima,
16. odredbe o ugovornoj kazni,
17. kriterij za određivanje korisnika javne usluge u čije ime Grad Ludbreg preuzima obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu,
18. odredbe o korištenju javne površine za prikupljanje otpada,
19. odredbe o količini krupnog (glomaznog) otpada (u daljnjem tekstu: glomazni otpad) koji se preuzima u okviru javne usluge,
20. način obračuna naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

Članak 4.

Na postupke koji se vode u vezi sa izvršenjem ove Odluke u dijelu koji nije posebno uređen Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, 94/13 i 73/17), supsidijarno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 47/09).

II. DAVATELJ JAVNE USLUGE

Članak 5.

Davatelj javne usluge, usluge povezane s javnom uslugom i usluge koja se pruža na zahtjev korisnika javne usluge iz članka 1. ove Odluke je trgovačko društvo za komunalne djelatnosti: Lukom d.o.o, Koprivnička 17, 42230 Ludbreg, OIB 29732862130 (u daljnjem tekstu: Davatelj javne usluge).

III. KORISNIK JAVNE USLUGE

Članak 6.

(1) Korisnik javne usluge na području njezinog davanja je vlasnik ili posjednik cijele nekretnine ili njezinog posebnog dijela.

(2) Korisnik javne usluge na području njezinog davanja može biti korisnik cijele nekretnine ili njezinog posebnog dijela ukoliko je vlasnik nekretnine ili njezinog posebnog dijela ugovorom prenio na korisnika cijele nekretnine ili njezinog posebnog dijela obvezu plaćanja i o tome obavijestio Davatelja javne usluge.

(3) Više korisnika mogu sklopiti sporazum o udjelima u zajedničkom korištenju javne usluge.

IV. POJMOVI

Članak 7.

(1) Pojedini pojmovi za potrebe ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. *ambalaža* je svaki proizvod, bez obzira na materijal od kojeg je izrađen, koji se koristi za držanje, zaštitu, rukovanje, isporuku i predstavljanje robe, od sirovina do gotovih proizvoda, od proizvođača do potrošača
2. *animalni otpad* je otpad pod kojim se podrazumijevaju životinjske lešine, otpad životinjskog podrijetla, sporedne nejestive nusproizvode klanja, krv koja se ne upotrebljava za daljnu preradu, životinjski proizvodi koji nisu valjani za ljudsku prehranu, otpaci iz valionica i sl.
3. *biootpad* je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstva, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda
4. *biološki razgradivi otpad* je otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom
5. *biorazgradivi komunalni otpad* u okviru javne usluge je bio otpad i otpadni papir i karton osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad
6. *cijena javne usluge* je novčani iznos u kunama za pruženu javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
7. *električni i elektronički otpad* (u daljnjem tekstu EE oprema) su: veliki kućanski uređaji, mali kućanski uređaji, oprema informatičke tehnike, oprema za telekomunikacije, oprema široke potrošnje i foto naponske ploče, rasvjetna oprema, električni i elektronički alati (osim velikih nepokretnih industrijskih alata), igračke koje sadrže električne ili elektroničke komponente, oprema za razonodu i sportska oprema koje sadrže električne ili elektroničke komponente, medicinski proizvodi koji sadrže električne ili elektroničke komponente
8. *evidencija o preuzetom komunalnom otpadu* (u daljnjem tekstu: Evidencija) je evidencija koju vodi Davatelj javne usluge i sadrži podatke o korisniku javne usluge, korištenju javne usluge za obračunsko mjesto, korištenju reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta i korištenju javne usluge preuzimanja glomaznog otpada
9. *građevina za gospodarenje otpadom* je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost oporabe otpada
10. *građevni otpad* je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez

- prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao
11. *interventno sakupljanje otpada* je sakupljanje otpada uređajima i opremom u svrhu hitnog uklanjanja otpada s određene lokacije radi sprječavanja nastanka i/ili smanjenja na najmanju moguću mjeru onečišćenja okoliša, ugrožavanja ljudskog zdravlja, uzrokovanja šteta biljnom i životinjskom svijetu i drugih šteta
 12. *izjava o načinu korištenja javne usluge* (u daljnjem tekstu: Izjava) je izjava na obrascu koju korisnik javne usluge ispunjava i dostavlja Davatelju javne usluge
 13. *javna površina* je površina javne namjene
 14. *javna usluga* je javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
 15. *jednokratna ambalaža* je ambalaža izrađena samo za jednu uporabu
 16. *komunalni otpad* je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva
 17. *korištenje javne usluge* je predaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Davatelju javne usluge
 18. *krupni (glomazni) komunalni otpad* je predmet ili tvar koju je zbog volumena i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada
 19. *medicinski otpad* je otpad nastao prilikom pružanja njege, zaštite i očuvanja zdravlja ljudi i/ili životinja, otpad nastao u istraživačkim djelatnostima kao i otpad nastao prilikom pružanja različitih usluga kod kojih se dolazi u kontakt s krvlju i/ili izlučevinama ljudi i/ili životinja
 20. *miješani komunalni otpad* - ostatni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01
 21. *mjesto primopredaje* je lokacija spremnika kod korisnika javne usluge
 22. *mobilno reciklažno dvorište* - mobilna jedinica je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada
 23. *obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada* (u daljnjem tekstu: Obavijest) je obavijest Davatelja javne usluge korisniku javne usluge o načinu korištenja javne usluge i javne usluge povezane s javnom uslugom
 24. *obračunsko mjesto* je adresa nekretnine/mjesto primopredaje spremnika
 25. *obračunsko razdoblje* je razdoblje na koje se odnosi obračun iznosa cijene javne usluge
 26. *obvezna minimalna javna usluga* je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela »onečišćivač plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge
 27. *odvojeno sakupljanje otpada* je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada
 28. *onečišćavanje okoliša* je promjena stanja okoliša koja je posljedica nedozvoljene emisije i/ili drugog štetnog djelovanja, ili izostanaka potrebnog djelovanja, ili utjecaja zahvata koji može promijeniti kakvoću okoliša
 29. *onečišćivač* je svaka fizička i pravna osoba, koja posrednim ili neposrednim djelovanjem, ili propuštanjem djelovanja uzrokuje onečišćivanje okoliša
 30. *onečišćujuća tvar* je tvar ili skupina tvari, koje zbog svojih svojstava, količine i unošenja u okoliš, odnosno u pojedine sastavnice okoliša, mogu štetno utjecati na zdravlje ljudi, biljni i/ili životinjski svijet, odnosno biološku i krajobraznu raznolikost
 31. *opasna tvar* je propisom određena tvar, mješavina ili pripravak, koji je u postrojenju prisutan kao sirovina, proizvod, nusproizvod ostatak ili među proizvod, uključujući i one tvari za koje se može pretpostaviti da mogu nastati u slučaju nesreće
 32. *opasni otpad* je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014 i Priloga Uredbe (EU) br. 2017/997;
 33. *otpad* je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa
 34. *otpadna ambalaža* je ambalaža koja nastaje nakon odvajanja proizvoda od ambalaže u koju je proizvod bio pakiran, a koju posjednik odbacuje ili predaje kao otpad
 35. *otpadna ambalaža u sustavu povratne naknade* je staklena, plastična (PET) i metalna (Al/Fe) jednokratna ambalaža za piće (osim one za mlijeko i tekuće mliječne proizvode) koja je volumena većeg od 0,20 l i koja na sebi ima oznaku sustava povratne naknade
 36. *posjednik otpada* je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada
 37. *povratna (višekratna) ambalaža* je ambalaža koja se, nakon što se isprazni, ponovno upotrebljuje u istu svrhu i čiji povrat i višekratnu uporabu osigurava proizvođač ili prodavatelj sustavom pologa (kaucije) ili na neki drugi način
 38. *primopredaja otpada* je predaja otpada od strane korisnika javne usluge te preuzimanje tog otpada od strane Davatelja javne usluge
 39. *problematični otpad* je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u

kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu

40. *proizvodni otpad* je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača
41. *reciklabilni komunalni otpad* čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i sl.)
42. *reciklažno dvorište* je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada
43. *spremnik za sakupljanje otpada* može biti posuda (kontejner, kanta i sl.) i/ili vreća
44. *sustav sakupljanja komunalnog otpada* je sustav kojeg čine javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezana s javnom uslugom
45. *ugovor o korištenju javne usluge* (u daljnjem tekstu: Ugovor) je ugovor između Davatelja javne usluge i korisnika javne usluge kojim se uređuje pružanje i korištenje javne usluge
46. *ugovorna kazna* je iznos određen Odlukom koji je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru
47. *usluga povezana s javnom uslugom* je odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, spremnika na javnim površinama i kod korisnika javne usluge te odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
48. *zeleni otpad* je biološki razgradivi otpad pod kojim se podrazumijeva trava, lišće, granje voćaka i ukrasnog bilja i ostali slični vrtni otpad nastao na okućnicama i u domaćinstvima koja se ne bave niti jednim oblikom komercijalne djelatnosti.

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

V. NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA TE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE, TEKSTILA, PROBLEMATIČNOG OTPADA I KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA KAO I NAČIN GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM U VEZI S OVOM JAVNOM USLUGOM

Sadržaj javne usluge

Članak 8.

(1) Javna usluga iz članka 1. ove Odluke obuhvaća:

1. sakupljanje miješanog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika javne usluge,
 2. sakupljanje biorazgradivog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika javne usluge.
- (2) Usluga u vezi sa javnom uslugom obuhvaća:
1. sakupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla i tekstila putem spremnika postavljenih na javnoj površini (zelenih otoka) ili spremnika/tipiziranih vrećica na obračunskom mjestu korisnika javne usluge,
 2. sakupljanje krupnog (glomaznog) otpada u reciklažnom dvorištu, na obračunskom mjestu korisnika javne usluge i na adresi nekretnine korisnika javne usluge ukoliko se ona razlikuje od adrese obračunskog mjesta korisnika javne usluge,
 3. sakupljanje problematičnog otpada kako je uređeno ovom Odlukom, a u skladu s posebnim propisima,
 4. sakupljanje posebnih kategorija otpada kako je uređeno u daljnjem tekstu ove Odluke, a u skladu s posebnim propisima.
- (3) Usluga koja se pruža na zahtjev korisnika usluge obuhvaća:
1. preuzimanje miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge u slučaju iznimnog preuzimanja veće količine otpada,
 2. preuzimanje krupnog (glomaznog) otpada.
- (4) Javna usluga, usluga u vezi sa javnom uslugom i usluga na zahtjev korisnika usluge se pružaju na području Grada Ludbrega.

Članak 9.

Broj planiranih primopredaja spremnika mora se odrediti u skladu sa sljedećom minimalnom učestalošću:

- najmanje jednom tjedno za biootpad iz biorazgradivog komunalnog otpada,
- najmanje jednom mjesečno za otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada,
- najmanje jednom u dva tjedna za miješani komunalni otpad.

Standardi obavljanja javne usluge

Članak 10.

Davatelj javne usluge dužan je pružati, a korisnik usluge ima pravo koristiti javnu uslugu iz članka 1. ove Odluke u skladu sa sljedećim standardima:

1. korisniku usluge mora biti osigurana mogućnost odvojene predaje otpada na njegovom obračunskom mjestu i korištenjem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta te spremnika postavljenih na javnoj površini i odvoz krupnog (glomaznog) otpada,
2. odvojena primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

obavlja se putem spremnika/vrećice na obračunskom mjestu korisnika usluge na način da se otpadni papir i karton prikuplja odvojeno od biootpada.

Obveze Davatelja javne usluge

Članak 11.

(1) Davatelj javne usluge i Davatelj usluge povezane s javnom uslugom dužan je:

1. osigurati korisniku usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada,
2. označiti spremnik oznakom,
3. dostaviti korisniku usluge Obavijest,
4. preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge,
5. odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom,
6. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada koji se odlaže u navedeni spremnik, a čija se primopredaja obavlja,
7. osigurati provjeru podataka navedenih u Izjavi.

(2) Davatelj usluge dužan je osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge uključivo i kad više Korisnika usluge koristi zajednički spremnik ako je tehnički izvedivo preuzimanje spremnika na obračunskom mjestu Korisnika usluge.

Obveze korisnika javne usluge

Članak 12.

(1) Korisnici javne usluge dužni su postupati na dolje opisani način:

1. korisnici javne usluge dužni su koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad Davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge,
2. korisnici javne usluge koji trajno ne koriste nekretninu tijekom godine dana neprekidno, dužni su Davatelju javne usluge dostaviti očitovanje vlasnika nekretnine da se nekretnina ne koristi godinu dana neprekidno i kad je potrebno dokaz da se nekretnina ne koristi godinu dana neprekidno na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, ili plina ili pitke vode ili na drugi način (*nekretnina koja se trajno ne koristi*),
3. omogućiti Davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini,
4. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,

5. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci,
6. zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci,
7. predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada,
8. predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište,
9. predavati problematični otpad/opasni otpad predavati ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju,
10. redovito i u roku plaćati javnu uslugu temeljem računa Davatelja usluge,
11. Pravovremeno obavijestiti Davatelja usluge o promjeni podataka navedenih u Izjavi, a najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

(2) U slučaju Promjene vlasnika nekretnine, davanja u najam/zakup iste ili promjene podataka navedenih u Izjavi potrebno je dostaviti sljedeće dokumente:

- a) Kupoprodajni ugovor ili
- b) Ugovor o darovanju ili
- c) Ugovor o najmu ili
- d) Ugovor o zakupu ili
- e) Neki drugi dokument iz kojeg je vidljiva promjena (npr. Rješenje o nasljeđivanju).

(3) Dokumentacija iz stavka 2. ovog članka može se predati:

- Pisanim putem na adresu: Lukom d.o.o, Koprivnička 17, 42230 Ludbreg
- e-mailom: lukom@lukom.hr
- faxom na broj +385(0) 42 811 494
- osobno u sjedištu Davatelja javne usluge (radnim danom od ponedjeljka do petka, od 7-15 sati, na adresi: Lukom d.o.o, Koprivnička 17, 42230 Ludbreg.

Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu

Članak 13.

(1) Dokaz o izvršenju javne usluge preuzimanja miješanog komunalnog otpada je digitalna evidencija Davatelja javne usluge kojom se evidentiraju očitavanja barkoda ili RFID čipa koji se nalazi na spremniku korisnika javne usluge, bilo da se radi o individualnom ili zajedničkom spremniku, kod preuzimanja istog na obračunskom mjestu korisnika javne usluge.

(2) Davatelj javne usluge može voditi digitalnu evidenciju preuzimanja korisnog otpada kojeg korisnik javne usluge predaje na svom obračunskom mjestu.

(3) Davatelj javne usluge dužan je voditi evidenciju preuzimanja otpada na reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu, te preuzimanja glomaznog otpada.

Članak 14.

Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu sadrži podatke o:

- korisniku usluge
- korištenju javne usluge za obračunsko mjesto
- korištenju reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta
- korištenju usluge preuzimanja glomaznog otpada.

Odvojeno skupljanje komunalnog otpada

Članak 15.

(1) Komunalni otpad se odvojeno sakuplja putem:

1. Vrećica,
2. Individualnih spremnika,
3. Spremnika na zelenim otocima,
4. Reciklažnog dvorišta,
5. Mobilnog reciklažnog dvorišta,
6. Preuzimanja od strane Davatelja javne usluge na zahtjev (poziv) korisnika javne usluge u dogovoreno vrijeme.

(2) Davatelj javne usluge određuje mjesto primopredaje spremnika i temeljem podataka iz izjave korisnika ugovara vrstu spremnika.

Vrećice

Članak 16.

(1) Vrećice za odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada korisnik javne usluge preuzima na blagajni kod Davatelja javne usluge.

(2) Vrećice za odvojeno sakupljanje korisnog otpada korisnik javne usluge preuzima na blagajni kod Davatelja javne usluge, bez naknade.

(3) Davatelj javne usluge o predaji istih vodi evidenciju.

(4) Preuzimanje vrećice za miješani komunalni otpad korisniku javne usluge obračunava se kao pražnjenje spremnika od 60 litara na slijedećem računu.

(5) Volumen vrećica za odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada iznosi 60 litara i 120 litara.

Spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada

Članak 17.

(1) Spremnik za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada mora se nalaziti na području pružanja javne usluge određenom ovom Odlukom.

(2) Korisnici javne usluge za odlaganje miješanog komunalnog otpada koriste spremnik/vrećicu na svom obračunskom mjestu.

(3) Korisnici javne usluge koriste sljedeće vrste spremnika za odlaganje papira i kartona, plastične, staklene i metalne ambalaže:

- spremnik/vrećicu na svom obračunskom mjestu,
- spremnike na zelenim otocima,
- spremnike u reciklažnom dvorištu,
- spremnike u mobilnom reciklažnom dvorištu.

(4) Spremnici na zelenim otocima mogu se ukloniti kada Davatelj javne usluge omogući svim korisnicima javne usluge predaju papira i kartona, plastične, staklene i metalne ambalaže na obračunskom mjestu korisnika javne usluge.

(5) Korisnici javne usluge koriste spremnike za odlaganje problematičnog otpada u:

- reciklažnom dvorištu,
- mobilnom reciklažnom dvorištu.

Članak 18.

Spremnik za sakupljanje miješanog komunalnog otpada i/ili korisnog otpada koji korisnik nabavi samostalno ili već raspolaže istim, mora dobiti odobrenje za uporabu od strane Davatelja javne usluge koji ga je, ako ga odobri za uporabu, dužan opremiti čipom/barkodom potrebnim za digitalnu evidenciju pražnjenja spremnika.

Informiranje javnosti

Članak 19.

(1) Grad Ludbreg i Davatelj javne usluge dužni su na svojoj mrežnoj stranici objaviti i ažurno održavati popis koji sadrži sljedeće informacije:

1. lokaciju i radno vrijeme reciklažnog dvorišta,
2. lokacije i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta,
3. lokaciju kompostane,
4. lokaciju sortirnice,
5. lokacije zelenih otoka (dok su i zeleni otoci način za prikupljanje komunalnog otpada),
6. uputu o preuzimanju glomaznog (krupnog) otpada na zahtjev korisnika,
7. brojeve telefona na koje korisnici javne usluge mogu nazvati za preuzimanje EE otpada,
8. brojeve telefona na koje korisnici javne usluge mogu nazvati za preuzimanje građevnog otpada koji sadrži azbest,
9. brojeve telefona na koje korisnici javne usluge mogu nazvati za preuzimanje otpadnih motornih vozila,
10. mjesta za preuzimanje uginulih životinja (kućnih ljubimaca) i animalnog otpada,
11. uputu o kompostiranju za korisnike koji individualno kompostiraju biootpad.

(2) Davatelj javne usluge je osim informacija navedenih u stavku 1. ovog članka, dužan na svojim mrežnim stranicama objavljivati i:

1. obavijest koja mora sadržavati plan odvoza s datumima, miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada
2. uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom
3. područja u kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada izravno ustupaju korisniku javne usluge.

Gospodarenje posebnim kategorijama otpada

Članak 20.

(1) Davatelj javne usluge i Davatelj usluge povezane s javnom uslugom dužan je gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno propisanom redu prvenstva gospodarenja otpadom i na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili s otpadom koji ima drugačija svojstva.

(2) Glomazni otpad koji je propisan u Dodatku Naputka o glomaznom otpadu (»Narodne novine«, broj 79/15), korisnik javne usluge može predati na sljedeće načine:

1. po ispunjenom i predanom Zahtjevu za odvoz glomaznog otpada i u dogovoru s Davateljem javne usluge, bez naknade, do ukupno 4 m³ godišnje,
2. po ispunjenom i predanom Zahtjevu za odvoz glomaznog otpada i u dogovoru s Davateljem javne usluge za količine koje su veće od količine od 4 m³, uz naknadu prema cjeniku Davatelja javne usluge
3. samostalno u reciklažnom dvorištu uz ili bez naknade, ovisno o ukupnoj godišnjoj količini predanog glomaznog otpada.

(3) Odlaganje glomaznog otpada na javnim površinama, osim na dan preuzimanja istoga od strane Davatelja javne usluge, uz dogovor sa Davateljem javne usluge, je zabranjeno.

(4) Zeleni otpad (trava, lišće, granje i sl) zabranjeno je odlagati u kontejnere za miješani komunalni otpad.

(5) Zeleni otpad odlaže se i preuzima pod istim uvjetima kao i glomazni otpad propisan stavkom 2. i 3. ovog članka.

(6) Korisnik usluge može glomazni ili zeleni otpad samostalno dovesti u reciklažno dvorište i/ili kompostanu besplatno do maksimalnih količina utvrđenih u ovom članku.

(7) Korisnik usluge može predati i veće količine glomaznog i zelenog otpada od maksimalno dopuštenih u sklopu javne usluge, uz dodatnu naplatu sukladno cjeniku Davatelja javne usluge.

Reciklažno dvorište

Članak 21.

Adresa reciklažnog dvorišta za područje Grada Ludbrega je Ivana Gundulića bb, Ludbreg.

Članak 22.

(1) Davatelj javne usluge u reciklažnim dvorištu može zaprimati i otpad koji nije nastao na području Grada Ludbrega za koje je uspostavljeno to reciklažno dvorište kao i otpad koji nije nastao u kućanstvu.

(2) Osoba iz stavka 1. ovog članka koja predaje otpad snosi sve troškove gospodarenja tim otpadom, a prema cjeniku Davatelja javne usluge.

Članak 23.

(1) Reciklažno dvorište, mobilno reciklažno dvorište i reciklažno dvorište za građevni otpad moraju biti opremljeni odgovarajućom vagom i video nadzorom ako se istima obavlja trgovanje otpadom.

(2) Djelatnik koji zaprima otpad u reciklažnom dvorištu, mobilnom reciklažnom dvorištu, dužan je evidentirati korisnika/donositelja otpada i količinu i vrstu predanog otpada o čemu izdaje pisanu potvrdu koju je korisnik dužan sačuvati kao dokaz korištenja reciklažnog dvorišta.

Članak 24.

(1) Davatelj javne usluge dužan je u reciklažnom dvorištu zaprimati otpad bez naknade i voditi evidenciju o zaprimljenom otpadu nastalom u kućanstvu na području Grada Ludbrega za koje je uspostavljeno to reciklažno dvorište.

(2) Iznimno, prema cjeniku, naplaćuje se zaprimanje glomaznog otpada u količini većoj od 4 m³ u jednoj kalendarskoj godini i građevnog otpada kako je opisano u članku 25. ove Odluke.

Članak 25.

1) Davatelj javne usluge dužan je zaprimati otpad u reciklažnom dvorištu naveden u Dodatku IV. Pravilnika o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 117/17)

(2) U reciklažnom dvorištu Davatelj javne usluge dužan je zaprimiti od korisnika javne usluge građevni otpad iz kućanstva naveden u Dodatku IV. Pravilnika o gospodarenju otpadom pod »građevni otpad iz kućanstva«, i to u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci, a za količine veće od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci, korisnici javne usluge plaćaju predaju građevnog otpada prema cjeniku koji je donijela osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem.

Članak 26.

(1) U reciklažnom dvorištu za građevinski otpad, osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je zaprimiti građevni otpad naveden u članku 25. ove Odluke pod »građevni otpad iz kućanstva« na isti način kako je navedeno u članku 25.

(2) Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem za građevni otpad može zaprimati i druge vrste građevnog otpada temeljem Dozvole za gospodarenje otpadom.

Članak 27.

U mobilnom reciklažnom dvorištu zaprimaju se sljedeće vrste otpada:

Tablica 1.

NAZIV	VRSTA	OPIS
	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 10 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje
	20 01 26*	ulja i masti koja nisu navedeni pod 20 01 25
	20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* i 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
	16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koje sadrže opasne tvar koji sadrže opasne tvari
	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
Otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
	20 01 01	papir i karton
Otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža
	20 01 40	metali
Otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
Otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
Jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
Boje	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*
Deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29*
Lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*
Baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori koji nisu navedeni pod 20 01 33*
Električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
Ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

Članak 28.

Davatelj javne usluge dužan je osigurati sakupljanje otpada navedenog u Tablici 1. putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom u svaka tri mjeseca u svakom naselju, a sukladno Planu razmjestaja mobilnog reciklažnog dvorišta koji korisnik dobiva krajem tekuće godine za iduću godinu.

Članak 29.

- (1) U mobilnom reciklažnom dvorištu moguće je predati maksimalno 10 kg pojedine vrste otpada.
- (2) Za količine veće od 10 kg korisnik javne usluge dužan je otpad odnijeti u reciklažno dvorište.

Članak 30.

Korisnik javne usluge dužan je čuvati evidenciju o korištenju reciklažnog dvorišta i predaji otpada na istome, jednu kalendarsku godinu.

Članak 31.

Davatelj javne usluge može cjenikom odrediti pogodnosti za korisnike koji koriste reciklažno dvorište.

Sakupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

Članak 32.

(1) Sav odloženi miješani komunalni otpad u kantama za miješani komunalni otpad mora se nalaziti u kanti, a poklopac mora biti potpuno zatvoren.

(2) Otpad mora biti tako složen u posudu da prilikom pražnjenja sav gravitacijski ispadne iz posude.

(3) Korisnici koji koriste vrećice Davatelja javne usluge za predaju miješanog komunalnog otpada dužni su ih zatvoriti na način kako bi se spriječilo rasipanje otpada iz vrećice.

(4) Svi korisnici javne usluge dužni su predavati pune posude s otpadom. U slučaju da ne predaje punu posudu s otpadom, korisnik nema pravo na umanjeње cijene niti na prigovore u svezi toga jer je unaprijed na to pristao i bio upoznat s istim.

Članak 33.

Korisnik javne usluge dužan je koristiti spremnike/vrećice u skladu sa njihovom namjenom.

Članak 34.

Predaja otpada putem individualnih ili zajedničkih spremnika te putem vrećica se vrši prema rasporedu odvoza kojeg dostavlja Davatelj javne usluge korisniku javne usluge na kraju kalendarske godine za iduću godinu.

Članak 35.

(1) Sav odloženi biorazgradivi komunalni otpad mora se nalaziti u kanti, a poklopac mora biti potpuno zatvoren.

(2) Sav odloženi biorazgradivi komunalni otpad koji se odlaže u vrećicu mora onemogućiti rasipanje istoga pri preuzimanju, odnosno, otpad u vrećici ne smije biti nabijen a vrećica treba biti zavezana.

(3) Otpad mora biti tako složen u spremnik da prilikom pražnjenja sav gravitacijski ispadne iz spremnika.

Članak 36.

(1) Korisnici javne usluge koji koriste individualne spremnike, kojima volumen miješanog komunalnog otpada ili biorazgradivog komunalnog otpada premašuje volumen kante, moraju višak otpada odlagati u dodatnim doplatnim vrećama Davatelja javne usluge prema cjeniku Davatelja javne usluge.

(2) Ako se pored ugovorenog spremnika za odlaganje miješanog komunalnog otpada, ukazuje potreba za dodatnim vrećicama više od 2 puta uzastopno u dva obračunska razdoblja, korisniku se dodjeljuje prvi veći spremnik.

Članak 37.

Zabranjeno je odlagati korisni otpad koji se može reciklirati, biorazgradivi otpad, tekući otpad, žar, lešine životinja, baterije, akumulatori, auto gume, otpad iz klaonice, mesnica, ribarnica, opasni otpad, građevinski otpad u kante za miješani komunalni otpad.

Članak 38.

U spremnike za biorazgradivi komunalni otpad mogu se odložiti samo ostaci iz kućanstva (ostaci voća i povrća, talog kave, ljuške jajeta, vrećice za čaj, papirnate maramice), ostaci iz vrta (lišće, korov, usitnjeno grmlje i živica, ostaci cvijeća i vrtnje zemlje) i ohlađeni pepeo.

Članak 39.

(1) Miješani komunalni otpad prikuplja se u spremnicima/vrećicama za miješani komunalni otpad.

(2) Vrećice za miješani komunalni otpad volumena 60 litara mogu koristiti korisnici javne usluge ako u kratkom vremenskom razdoblju imaju potrebu za predavanjem veće količine otpada od one predviđene spremnicima.

(3) Tipizirani/standardizirani spremnici za prikupljanje miješanog komunalnog otpada su plastični spremnici volumena 60 litara, 80 litara, 120 litara, 240 litara, 1.100 litara.

Članak 40.

(1) Biorazgradivi komunalni otpad prikuplja se u spremnicima/vrećicama za biorazgradivi komunalni otpad.

(2) Vrećice za biorazgradivi otpad su volumena 60 litara, a način korištenja vrećica isti je kao i za korištenje vrećica za miješani komunalni otpad kako je opisano u članku 37. ove Odluke.

Članak 41.

(1) Spremnici za komunalni otpad kod korisnika javne usluge moraju imati oznaku naziva vrste otpada za koju je spremnik namijenjen, oznaku Davatelja javne usluge i oznaku koja je u Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena korisniku javne usluge i obračunskom mjestu (čip ili bar kod).

(2) Spremnici za komunalni otpad postavljeni na javnoj površini moraju imati oznaku Davatelja javne usluge, naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen te kratku uputu o otpadu koji se sakuplja putem tog spremnika.

Članak 42.

(1) Davatelj javne usluge dužan je do 15.12. tekuće godine dati svakom korisniku Kalendar odvoza otpada za iduću godinu.

(2) Kalendar je Davatelj javne usluge dužan objaviti i na svojim mrežnim stranicama.

VI. OBVEZNA MINIMALNA JAVNA USLUGA

Članak 43.

Obvezna minimalna javna usluga je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela »onečišćivač plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge.

Članak 44.

(1) Obvezna minimalna javna usluga obuhvaća troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade otpada, troškove rada reciklažnog i mobilnog reciklažnog dvorišta, prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge, troškove osoblja, planirane troškove ulaganja u sustav i sve druge troškove osim direktnih troškova zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, a temeljem godišnjeg financijskog izvješća o poslovanju Davatelja javne usluge i godišnjeg Plana ulaganja u sustav.

(2) Troškovi koje obuhvaća obvezna minimalna javna usluga (CMJU) usklađuju se godišnje, po završenom financijskom izvješću Davatelja javne usluge i Planu ulaganja u sustav (opremu) za tekuću kalendarsku godinu, a time se, posljedično mijenja cijena javne usluge za područje Grada Ludbrega.

(3) Ulaganje u sustav može planirati Davatelj javne usluge ili Grad Ludbreg, ovisno o Odluci o ulaganju u komunalni sustav za gospodarenje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Grada Ludbrega koja se donosi do kraja tekuće godine za iduću godinu.

VII. CIJENA JAVNE USLUGE

Članak 45.

(1) Cijena javne usluge se iskazuje kao zbroj troškova minimalne javne usluge, troškova zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, ugovorne kazne (ako je korisnik postupio protivno ovoj Odluci) i naknade za građenje (ako je Grad Ludbreg donio godišnji Plan ulaganja u komunalnu infrastrukturu).

(2) Troškovi zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada (trošak pretovarnih stanica, trošak prijevoza od pretovarne stanice do odlagališta/centara za gospodarenje otpadom i trošak obrade i zbrinjavanja) iskazuju se kao dio cijene javne usluge za količinu (litre) predanog miješanog komunalnog otpada, a izraženi su u kunama (JCV).

(3) Troškovi zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada obračunavaju se temeljem evidencije o količini predanog miješanog komunalnog otpada.

(4) Promjenom troškova navedenih u stavku 2. ovog članka, mijenja se i jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada (JCV).

Članak 46.

Grad Ludbreg preuzima obvezu plaćanja javne usluge temeljem kriterija iz Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 16/17) kojima se određuju korisnici socijalne skrbi koji primaju zajamčenu minimalnu naknadu od strane Centra za socijalnu skrb i temeljem dodatnih kriterija, ako su oni propisani od strane Grada Ludbrega.

Članak 47.

Usklađenje cijene javne usluge koje se obavljaju temeljem godišnjeg financijskog izvješća Davatelja javne usluge, promjena nastalih u troškovima zbrinjavanja otpada, plana ulaganja u komunalnu opremu za gospodarenje komunalnim otpadom, Davatelj javne usluge dužan je donijeti najkasnije do 30. svibnja tekuće godine.

Suglasnost na cjenik

Članak 48.

(1) Gradonačelnik Grada Ludbrega daje suglasnost na prijedlog cjenika, odnosno njegove izmjene i dopune.

(2) Gradonačelnik Grada Ludbrega dužan se je očitovati u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za pribavljanje suglasnosti.

(3) Ako se gradonačelnik Grada Ludbrega ne očituje u roku od 15 dana na prijedlog cjenika, smatra se da je suglasan sa prijedlogom cjenika.

Članak 49.

Davatelj javne usluge objavljuje suglasnost na cjenik/izmjene i dopune cjenika na svojim mrežnim stranicama.

Članak 50.

Davatelj javne usluge dužan je objaviti suglasnost na cjenik u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, te obavijestiti korisnika usluge o cjeniku i izmjeni cjenika 30 dana prije dana primjene cjenika.

Obračun cijene javne usluge i obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu

Članak 51.

(1) Obračun cijene javne usluge iskazuje se na sljedeći način:

- Cijena javne usluge (CJU)
- Jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama (JCV)
- Cijena minimalne javne usluge (CMJU)
- Ugovorna kazna (UK)
- Broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji (BP)
- Udio korisnika usluge u korištenju spremnika (U)

- Naknada za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom razmjerno predanom volumenu (NG)
- Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada izražena u kunama (C)
- $C = JCV \times BP \times U$
- $CJU = (JCV \times BP \times U) + CMJU + UK + (JCV \times BP \times U) \times NG$
- skraćeno: $CJU = C + CMJU + UK + C \times NG$.

(2) Obračunsko razdoblje kroz kalendarsku godinu je jedan mjesec što predstavlja dvanaest obračunskih razdoblja kroz kalendarsku godinu.

(3) Obračun za iznos javne usluge vrši se početkom tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Članak 52.

(1) Troškovi Davatelja javne usluge za izračun cijene minimalne javne usluge raspoređeni su sukladno količini proizvedenog komunalnog otpada s područja Grada Ludbrega u prošloj kalendarskoj godini.

(2) Troškovi za izračun cijene minimalne javne usluge raspoređeni su na sve korisnika javne usluge sukladno količini proizvedenog miješanog komunalnog otpada u prošloj kalendarskoj godini, odnosno, udio proizvodnje miješanog komunalnog otpada u prošloj kalendarskoj godini prenesen je u troškove Davatelja javne usluge u prošloj kalendarskoj godini koji su nastali pružanjem minimalne javne usluge za korisnike. Na ovaj način se cijena minimalne javne usluge raspoređuje na sve korisnike proporcionalno po količini proizvedenog miješanog komunalnog otpada.

(3) Troškovi komunalne tvrtke raspodijeljeni su na ukupni volumen svih spremnika za miješani komunalni otpad korisnika na području Grada Ludbrega što predstavlja cijenu minimalne javne usluge. Visina minimalne javne usluge zaračunava se na temelju ugovorenog volumena spremnika svakog korisnika.

(4) Za korisnike javne usluge umanjuje se cijena minimalne javne usluge ukoliko se ti korisnici očituju o kompostiranju vlastitog biootpada. Cijena minimalne javne usluge umanjuje se za onaj dio koji se odnosi na trošak odvoza biootpada od strane davatelja javne usluge.

(5) Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada se za korisnike usluge obračunava na temelju proizvedenih količina miješanog komunalnog otpada, odnosno na temelju volumena predanog spremnika za miješani komunalni otpad u obračunskom razdoblju.

Članak 53.

(1) Cijena javne usluge može se uvećati za naknadu za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom (NG) što je prihod Grada Ludbrega, a koja se obračunava po litri preuzetog otpada.

(2) Iznos naknade za građenje utvrđuje se temeljem godišnjeg plana gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom koji donosi Gradsko vijeće,

najkasnije u prosincu tekuće godine za iduću godinu i Odlukom koju isto donosi o visini iznosa koji će financirati korisnici javne usluge u cijeni javne usluge.

Članak 54.

Cijena javne usluge korigira se svake godine i to posebno:

- minimalna javna usluga temeljem financijskog izvješća i godišnjeg plana ulaganja u opremu i vozila Davatelja usluge,
- cijena odlaganja otpada po litri temeljem troškova odlaganja/obrade ostatnog otpada,
- za iznos naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom temeljem godišnjeg plana ulaganja.

Članak 55.

(1) Kad više korisnika javne usluge zajednički koriste spremnik, bez obzira na kategoriju korisnika, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom Davatelja javne usluge, mora iznositi jedan.

(2) Kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut sporazum o njihovim udjelima u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio Davatelj javne usluge temeljem kriterija broja članova kućanstva.

(3) Kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut sporazum o njihovim udjelima u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe - obrtnici, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio Davatelj javne usluge temeljem kriterija broja članova kućanstva za fizičke osobe i broja zaposlenih kod pravne osobe ili obrtnika.

Članak 56.

(1) Kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kada se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici javne usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.

(2) Visina kazne određuje se temeljem iznosa koji je potreban za uklanjanje štete.

Kriterij obračuna količine otpada i veličina ugovorenog spremnika

Članak 57.

(1) Kriterij obračuna količine otpada je volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

(2) Predložak za procjenu potrebne veličine ugovorenog volumena spremnika je broj članova domaćinstva za korisnika javne usluge prema Tablici 2.

Tablica 2.

Predloženi raspon površine stambenog objekta (m ²)	Broj članova domaćinstva	Dodijeljeni spremnik određenog volumena (L)
0-45	1	60
46-60	2	80
61-150	3 - 6	120
151+	7+	240

(3) Ako se određeni korisnik javne usluge ne izjasni o broju članova u domaćinstvu ili se u Izjavi ne izjasni o veličini spremnika, davatelj javne usluge može mu dodijeliti broj članova domaćinstva prema površini stambenog objekta sukladno Tablici 2.

(4) Konačni ugovoreni volumen ugovora se temeljem predloška iz stavka 2. ovog članka i Izjave korisnika javne usluge.

Članak 58.

Ako se utvrdi da korisnik javne usluge u 2 (dva) uzastopna obračunska razdoblja odlaže miješani komunalni otpad u količini koja premašuje volumen ugovorenog spremnika dodijeljenog sukladno Ugovoru, Davatelja javne usluge ima mu pravo dodijeliti veći spremnik od onog ugovorenog.

Članak 59.

Dokaz o izvršenju javne usluge je očitavanje čipa/bar koda spremnika/vrećice za miješani komunalni otpad.

Članak 60.

Ako u više stambenim zgradama s više od 5 stanova ne dođe do dogovora suvlasnika oko toga da li će koristiti individualne spremnike ili zajednički spremnik, davatelj javne usluge će korisnicima osigurati adekvatne spremnike na trošak Davatelja javne usluge.

VIII. KORIŠTENJE JAVNE USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI (ELEMENTARNA NEPOGODA, KATASTROFA I SL.)

Članak 61.

(1) Davatelj javne usluge neće se smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili za neispunjenje obveza iz Ugovora koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, poplava, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri.

(2) U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju javne usluge, Davatelj javne usluge će bez odgode obavijestiti korisnike usluga putem mrežnih stranica/sredstava javnog informiranja o njihovom nastupanju.

(3) Ispunjenje obveza Davatelja javne usluge iz Ugovora u slučaju iz stavka 1. ovog članka će se dogoditi ili promijeniti za vrijeme njegovog trajanja.

IX. IZJAVA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE (u daljnjem tekstu: Izjava)

Članak 62.

(1) Korisnik javne usluge dužan je dostaviti Davatelju javne usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge.

(2) Izjava iz stavka 1. ovoga članka daje se na obrascu koji sadrži sljedeće:

1. obračunsko mjesto
2. podatke o korisniku usluge (ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe - obrtnika te OIB i adresu)
3. mjesto primopredaje
4. udio u korištenju spremnika
5. vrstu, zapremninu i količinu spremnika sukladno ovoj Odluci
6. broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju
7. očitovanje o kompostiranju biootpada
8. očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu ili o trajnom nekorištenju nekretnine
9. obavijest Davatelja javne usluge o uvjetima kad se Ugovor o načinu korištenja javne usluge smatra sklopljenim (u daljnjem tekstu: Ugovor)
10. izjavu korisnika kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom
11. uvjete raskida Ugovora
12. izvadak iz cjenika javne usluge.

(3) Podaci iz stavka 2. ovoga članka svrstani su u obrascu Izjave u dva stupca od kojih je prvi prijedlog Davatelja javne usluge, a drugi očitovanje korisnika usluge.

(4) Broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju iz stavka 2. točke 6. ovoga članka mora se odrediti u skladu sa sljedećom minimalnom učestalošću:

- najmanje jednom tjedno za biootpad iz biorazgradivog komunalnog otpada,
- najmanje jednom mjesečno za otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada,
- najmanje jednom u dva tjedna za miješani komunalni otpad.

(5) Korisnik javne usluge dužan je vratiti Davatelju javne usluge dva primjerka Izjave iz stavka 1. ovoga članka s potpisom korisnika usluge u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

(6) Davatelj javne usluge dužan je po zaprimanju Izjave sukladno stavku 5. ovoga članka, korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 8 dana od zaprimanja.

(7) Davatelj javne usluge dužan je primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge (stupac: očitovanje korisnika usluge) kada je taj podatak u skladu sa Zakonom, Uredbom i ovom Odlukom.

(8) Iznimno od stavka 7. ovoga članka Davatelj javne usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo Davatelj javne usluge (stupac: prijedlog Davatelja javne usluge) u sljedećem slučaju:

1. kad se korisnik usluge ne očituje o podacima iz stavka 2. ovoga članka u roku iz stavka 5. ovoga članka
2. kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio Davatelj javne usluge, temeljem kriterija omjera broja fizičkih osoba u kućanstvu korisnika usluge i ukupnog broja fizičkih osoba na obračunskom mjestu.

(9) Davatelj javne usluge može omogućiti davanje Izjave iz stavka 1. ovoga članka elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv korisniku usluge.

(10) Korisnik usluge dužan je obavijestiti Davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

X. PRIGOVOR KORISNIKA JAVNE USLUGE (REKLAMACIJA)

Članak 63.

(1) Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku javne usluge podnošenje pisanog prigovora sukladno Zakonu o općem upravnom postupku, na jedan od sljedećih načina:

- Pisanim putem na adresu: Lukom d.o.o, Koprivnička 17, 42230 Ludbreg
- e-mailom: lukom@lukom.hr
- faxom na broj +385(0) 42 811 494
- osobno u sjedištu Davatelja javne usluge (radnim danom od ponedjeljka do petka od 7-15 sati na adresi: Lukom d.o.o, Koprivnička 17, 42230 Ludbreg

(2) Davatelj javne usluge dužan je pisanim putem potvrditi primitak prigovora (reklamacije).

(3) Davatelj javne usluge dužan je u poslovnim prostorijama vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora.

(4) Osim obveze iz stavaka 1, 2. i 3. ovoga članka, Davatelj javne usluge dužan je na ispostavljenom računu vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora.

(5) Davatelj javne usluge je dužan u pisanom obliku odgovoriti na prigovore u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora.

(6) O prigovorima korisnika javne usluge odlučuje povjerenstvo koje osniva Davatelj usluge, a u kojem se nalaze predstavnici Davatelja javne usluge i udruge potrošača.

XI. OBAVIJEST O PRIKUPLJANJU MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA, BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA I RECIKLABILNOG KOMUNALNOG OTPADA

Članak 64.

(1) Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: obavijest) mora sadržavati:

- plan s datumima i okvirnim vremenom primopredaje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada
- lokaciju i radno vrijeme reciklažnog dvorišta
- lokaciju, datum i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta
- način preuzimanja glomaznog otpada u okviru javne usluge
- lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada na javnoj površini
- uputu o kompostiranju za korisnika javne usluge koji kompostira biootpad
- uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom
- kontakt podatke i način podnošenja zahtjeva za preuzimanje komunalnog otpada na zahtjev korisnika javne usluge
- uputu o preuzimanju komunalnog otpada na zahtjev korisnika javne usluge.

(2) Davatelj javne usluge dužan je korisniku javne usluge do kraja prosinca tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu dostaviti Obavijest u pisanom obliku ili putem mrežne stranice kad je to korisniku javne usluge prihvatljivo.

XII. OPĆI UVJETI UGOVORA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE

Članak 65.

Opći uvjeti ugovora o načinu korištenja javne usluge su sadržani Prilogu 1 ove Odluke.

XIII. UGOVORNA KAZNA

Članak 66.

(1) Ugovorna kazna je iznos određen ovom Odlukom koji je korisnik javne usluge dužan platiti u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.

(2) Iznos ugovorne kazne mora biti razmjern troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja.

(3) Smatra se da je korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru:

1. ako ne vrši predaju otpada u dva uzastopna obračunska razdoblja Davatelju javne usluge, a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za

potrošnju električne energije, plina, pitke vode ili na drugi način se utvrdi da koristi nekretninu,

2. ako odlaže miješani komunalni otpad u količini koja premašuje volumen spremnika dodijeljenog sukladno Ugovoru,
3. ako odlaže miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad izvan spremnika za miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad tj. ako se uz ugovoreni spremnik korisnika javne usluge nalazi rasuti otpad ili otpad odložen u vrećice koje nisu od Davatelja javne usluge,
4. ako odlaže problematični otpad u spremnike za miješani komunalni otpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu,
5. ako korisnik javne usluge ne razvrstava komunalni otpad u vrećice/spremnik na način predviđen ovom Odlukom,
6. ako korisnik javne usluge u vreće/spremnik za reciklabilni otpad odlaže miješani komunalni otpad,
7. ako kompostira predani otpad na neprimjeren način,
8. ako odloži glomazni otpad ili EE otpad na javnu površinu bez prethodnog dogovora s Davateljem javne usluge,
9. ako uništi spremnik koji mu je Davatelj javne usluge dao na korištenje.

(4) Ako se poklopac spremnika koji je dodijeljen korisniku javne usluge ne može zatvoriti Davatelj usluge će naplatiti korisniku usluge dodatni volumen koji prelazi volumen spremnika.

(5) Korisnik javne usluge koji u godini dana nije niti jednom postavio spremnik za pražnjenje što se dokazuje izvodom iz elektroničke evidencije pražnjenja spremnika, a u istom roku nije kupio ili tražio vrećice za miješani komunalni otpad dužan je Davatelju javne

usluge, na njegovo traženje, dostaviti dokaze da nije koristio nekretninu.

(6) Ako korisnik javne usluge ne predoči Davatelju usluge dokaze da nije koristio nekretninu, Davatelj javne usluge će korisniku javne usluge naplatiti ugovornu kaznu u iznosu koji odgovara cijeni pražnjenja minimalno jednom u dva tjedna za miješani komunalni otpad za volumen spremnika koji je utvrđen Ugovorom.

Članak 67.

Kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, a ne utvrdi se odgovornosti pojedinog korisnika za postupanja protivno Ugovoru, svi korisnici javne usluge koji koriste zajednički spremnik dužni su platiti ugovornu kaznu razmjerno svojim udjelima u zajedničkom korištenju spremnika.

Članak 68.

(1) Djelatnici komunalne tvrtke/komunalni redari, na terenu utvrđuju je li određeni korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru, odnosno je li korisnik javne usluge dužnik plaćanja ugovorne kazne.

(2) Dokaz da je korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru je fotografski zapis/video snimak spremnika/vrećice ili otpada rasutog ili neprimjereno odloženog na obračunskom mjestu. Na fotografskom zapisu/video potrebno je da obračunsko mjesto korisnika javne usluge bude jasno uočljivo.

(3) Ako se korisnik javne usluge zatekne u odlaganju otpada na način protivan Ugovoru, komunalni redar ili djelatnik Davatelja javne usluge dužan ga je fotografirati što čini prihvatljivi dokazni materijal za daljnje postupanje komunalnog redara (utvrđivanje identiteta i daljnje postupanje po Odluci o komunalnom redu Grada Ludbrega).

(4) Raspon visine ugovorne kazne određen je Tablicom 3.

Tablica 3.

Ugovorna kazna	Cijena
Korisnik javne usluge ne vrši predaju otpada u dva uzastopna obračunska razdoblja Davatelju javne usluge, a utvrdi se da koristi nekretninu (čl. 66, st. 3, t. 1. ove Odluke)	Ugovoreni spremnik s odvozom od 2 puta mjesečno
Poklopac ugovorenog spremnika korisnika javne usluge se ne može u potpunosti zatvoriti - količina otpada premašuje volumen ugovorenog spremnika (čl. 66, st. 3, t. 2. ove Odluke)	Dodatnih 20% volumena ugovorenog spremnika u obračunskom razdoblju
Korisnik javne usluge odlaže miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad izvan spremnika za miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad - uz ugovoreni spremnik korisnika javne usluge nalazi se rasuti otpad ili otpad odložen u vrećice koje nisu od davatelja javne usluge (čl. 66, st. 3, t. 3. ove Odluke)	Cijena odloženog volumena i dodatna kazna od 50 kn
Korisnik javne usluge odlaže problematični otpad u spremnike za miješani komunalni otpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu (čl. 66, st. 3, t. 4. ove Odluke)	Volumen spremnika x koeficijent pretvorbe volumena u kg x cijena zbrinjavanja opasnog otpada/kg
Korisnik javne usluge ne razvrstava komunalni otpad u vrećice/spremnik na način predviđen ovom Odlukom (čl. 66, st. 3, t. 5. ove Odluke)	Cijena zbrinjavanja MKO/I ili cijena razvrstavanja komunalnog otpada + upozorenje korisniku u iznosu 50 kn
Korisnik javne usluge u vreće/spremnik za reciklabilni otpad odlaže miješani komunalni otpad (čl. 66, st. 3, t. 6. ove Odluke)	Cijena zbrinjavanja MKO/I + upozorenje korisniku u iznosu 50 kn

Ugovorna kazna	Cijena
Korisnik javne usluge kompostira predani otpad na neprimjeren način (čl. 66, st. 3, t. 7. ove Odluke)	200,00 kn
Korisnik javne usluge odlaže glomazni otpad ili EE otpad na javnu površinu bez prethodnog dogovora s Davateljem javne usluge (čl. 66, st. 3, t. 8. ove Odluke)	Cijena preuzimanja određene mase glomaznog otpada + dodatan rad radnika/sat + prijevoz po km
Korisnik javne usluge uništi spremnik koji mu je Davatelj javne usluge dao na korištenje (čl. 66, st. 3, t. 9. ove Odluke)	Cijena nabave novog spremnika

(5) Visina cijene ugovorne kazne mora biti razmjerna troškovima uklanjanja posljedica postupanja protivno Ugovoru, a uračunava cijenu obrade i zbrinjavanja određenog volumena otpada (kn/l), vrijeme rada radnika - satnica (kn/h) i udaljenost do lokacije obračunskog mjesta na kojoj je korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru (potrošnja goriva (l goriva), cijena goriva (kn/l) i udaljenost (km).

XIV. NADZOR

Članak 69.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavljaju djelatnici Davatelja javne usluge i komunalni redari na temelju Odluke o komunalnom redu.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 70.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 88/17).

Članak 71.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-06/19-01/03
URBROJ: 2186/18-02/1-19-2
Ludbreg, 7. ožujka 2019.

Predsjednik Gradskoga vijeća
Antun Šimić, v.r.

PRILOG 1

OPĆI UVJETI

Ugovora o korištenju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Općim uvjetima Ugovora o korištenju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada

i biorazgradivog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) uređuju se međusobni odnosi između Davatelja javne usluge i korisnika javne usluge koji su ugovorne strane Ugovora o korištenju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: Ugovor).

(2) Ovi Opći uvjeti sastavni su dio Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Ovi Opći uvjeti dostavljeni su korisniku javne usluge uz Izjavu o načinu korištenja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: Izjava) i predstavljaju njezin sastavni dio.

Članak 3.

Za odredbe Odluke za koje nisu ispunjeni uvjeti u smislu opreme i/ili građevina primjena se odgađa do ispunjenja istih.

II. UGOVOR O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE

Članak 4.

(1) Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim:

1. kad korisnik usluge dostavi Davatelju javne usluge Izjavu,
2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi Davatelju javne usluge Izjavu.

(2) Opći uvjeti postaju sastavni dio Ugovora:

1. kad korisnik usluge dostavi Davatelju javne usluge Izjavu,
2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi Davatelju javne usluge Izjavu.

(3) Odluka, Izjava, ovi Opći uvjeti i Cjenik javne usluge sastavni su dio Ugovora.

(4) Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku usluge uvid u Odluku, Izjavu i Cjenik javne usluge prije sklapanja i izmjene i/ili dopune Ugovora i na zahtjev korisnika javne usluge.

(5) Grad Ludbreg i Davatelj javne usluge su dužni putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti ili na drugi, za korisnika javne usluge prikladan način, osigurati da je korisnik usluge prije sklapanja Ugovora ili izmjene i/ili dopune Ugovora upoznat s propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama.

(6) Davatelj javne usluge dužan je na svojoj mrežnoj stranici objaviti i održavati poveznice na mrežne stranice »Narodnih novina« na kojima su objavljeni Zakon i Uredba, digitalnu presliku ove Odluke, digitalnu presliku cjenika i obavijest o načinu podnošenja prigovora/reklamacije sukladno obvezama iz posebnog propisa kojim se uređuje zaštita potrošača.

(7) Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim na neodređeno vrijeme.

III. OBVEZNA MINIMALNA JAVNA USLUGA

Članak 5.

Obvezna minimalna javna usluga je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela »onečišćivač plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge (u daljnjem tekstu: minimalna javna usluga (CMJU)).

Članak 6.

Obvezna minimalna javna usluga obuhvaća troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade otpada, troškove rada reciklažnog i mobilnog reciklažnog dvorišta, prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge, troškove osoblja, planirane troškove ulaganja u sustav i sve druge troškove osim direktnih troškova zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, a temeljem godišnjeg financijskog izvješća o poslovanju Davatelja javne usluge i godišnjeg Plana ulaganja u sustav.

Članak 7.

(1) Troškovi koje obuhvaća obvezna minimalna javna usluga (CMJU) usklađuju se godišnje, po završenom financijskom izvješću Davatelja javne usluge i Planu ulaganja u sustav (opremu) za tekuću kalendarsku godinu, a time se, posljedično mijenja cijena javne usluge za područje Grada Ludbrega.

(2) Ulaganje u sustav planira Davatelj javne usluge koja se donosi do kraja tekuće godine za iduću kalendarsku godinu.

Članak 8.

Cijena minimalne javne usluge pokriva minimalno:

1. odvoz miješanog komunalnog otpada najmanje jednom u dva tjedna,
2. odvoz biorazgradivog komunalnog otpada najmanje jednom tjedno,
3. odvoz otpadnog papira i kartona najmanje jednom mjesečno.

IV. CIJENA JAVNE USLUGE

Članak 9.

(1) Cijena javne usluge (CJU) se iskazuje kao zbroj troškova minimalne javne usluge (CMJU), troškova zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada (JCV), ugovorne kazne (UK) ako je korisnik postupio protivno Odluci i naknade za građenje (NG) ako je Grad Ludbreg donio godišnji Plan ulaganja u komunalnu infrastrukturu i temeljem njega odredio iznos koji će financirati korisnici javne usluge.

(2) Obvezna minimalna javna usluga obuhvaća troškove održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade otpada, troškove rada reciklažnog i mobilnog reciklažnog dvorišta, prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge, troškove osoblja, planirane troškove ulaganja u sustav i sve druge troškove osim direktnih troškova zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, a temeljem godišnjeg financijskog izvješća o poslovanju Davatelja javne usluge i godišnjeg Plana ulaganja u sustav.

(3) Troškovi zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada (trošak pretovarnih stanica, trošak prijevoza od pretovarne stanice do odlagališta/centara za gospodarenje otpadom i trošak obrade i zbrinjavanja) se iskazuju kao dio cijene javne usluge za količinu (litre) predanog miješanog komunalnog otpada, a izraženi su u kunama (JCV).

(4) Promjenom troškova navedenih u stavku 2. i/ili 3. ovog članka, mijenja se i cijena javne usluge.

(5) Usklađenje cijene javne usluge temeljem promjene troškova (stavak 3. ovog članka) i temeljem godišnjeg financijskog izvješća Davatelja javne usluge (stavak 2. ovog članka) Davatelj javne usluge dužan je izvršiti u tekućoj godini, najkasnije do 30. svibnja.

Članak 10.

Obračun cijene javne usluge se iskazuje se na sljedeći način:

- Cijena javne usluge (CJU)
- Jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama (JCV)
- Cijena minimalne javne usluge (CMJU)
- Ugovorna kazna (UK)
- Broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada (BP)
- Udio korisnika (U)
- Naknada za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom razmjerno predanom volumenu (NG)
- Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada izražena u kunama (C)
- $C = JCV \times BP \times U$
- $CJU = (JCV \times BP \times U) + CMJU + UK + (JCV \times BP \times U) \times NG$
- skraćeno: $CJU = C + CMJU + UK + C \times NG$

V. PRIGOVOR/REKLAMACIJA KORISNIKA JAVNE USLUGE

Članak 11.

(1) Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku javne usluge podnošenje pisanog prigovora/reklamacije:

- pisanim putem na adresu: Lukom d.o.o, Koprivnička 17, 42230 Ludbreg
- e- mailom: lukom@lukom.hr
- faxom na broj +385(0) 42 811 494
- osobno u sjedištu Davatelja javne usluge (radnim danom od ponedjeljka do petka, od 7-15 sati, na adresi: Lukom d.o.o, Koprivnička 17, 42230 Ludbreg)

i bez odgađanja pisanim putem potvrditi njegov primitak.

(2) Obrazac za podnošenje prigovora/reklamacije Davatelj javne usluge dužan je objaviti na svojim mrežnim stranicama.

(3) Tiskane obrasce za podnošenje prigovora/reklamacije korisnik javne usluge može preuzeti i u službenim prostorijama Davatelja javne usluge.

(4) Davatelj javne usluge dužan je razmatrati pisani prigovor/reklamaciju samo ako je korisnik javne usluge u prigovoru/reklamaciji naveo sve tražene podatke koji su navedeni na obrascu Davatelja javne usluge za prigovor/reklamaciju i ako je potpisao prigovor/reklamaciju.

(5) Davatelj javne usluge dužan je u poslovnim prostorijama vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora/reklamacije.

(6) Osim obveze iz stavaka 1, 2. i 3. ovoga članka, Davatelj javne usluge dužan je na ispostavljenom računu vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora/reklamacije.

(7) Davatelj javne usluge dužan je u pisanom obliku odgovoriti na prigovore/reklamacije podnesene na način opisan u stavku 4. ovoga članka u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora/reklamacije.

(8) O prigovorima/reklamacijama korisnika javne usluge odlučuje povjerenstvo koje osniva Davatelj usluge, a u kojem se nalaze predstavnici Davatelja javne usluge i udruge potrošača.

VI. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 12.

Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge imaju prava i obveze utvrđene Odlukom i Ugovorom.

Članak 13.

(1) Korisnik javne usluge dužan je obavijestiti Davatelja usluge o promjeni podataka koje je naveo u Izjavi o korištenju javne usluge u roku od 8 (osam) dana od dana nastale promjene na jedan od sljedećih načina:

- pisanim putem na adresu: Lukom d.o.o, Koprivnička 17, 42230 Ludbreg
- e- mailom: lukom@lukom.hr
- faxom na broj +385(0) 42 811 494

- osobno u sjedištu Davatelja javne usluge (radnim danom od ponedjeljka do petka od 7-15 sati na adresi: Lukom d.o.o, Koprivnička 17, 42230 Ludbreg.

(2) Korisnik javne usluge obavezan je obavijestiti Davatelja javne usluge o prestanku korištenja nekretnine (stan, kuća, vikend kuća, poslovni prostor) u roku od 8 (osam) od dana prestanka korištenja na način opisan u stavku 1. ovog članka.

(3) Promjenu podataka koje je naveo u Izjavi iz članka 2. Općih uvjeta i prestanak korištenja nekretnine, korisnik javne usluge prijavljuje na obrascu Zahtjeva za promjenu podataka koji se nalazi na web-stranici Davatelja usluge i u sjedištu Davatelja javne usluge.

(4) Korisnik javne usluge dužan je obrascu Zahtjeva za promjenu podataka priložiti kopije isprava koje dokazuju promjenu, u preslici ako se šalju poštom ili skenirane ako se šalju e-mailom.

(5) Dokaz da se nekretnina trajno ne koristi dužan je osigurati korisnik javne usluge i predložiti ga Davatelju javne usluge (potrošnja vode, struje i sl.).

(6) Davatelj javne usluge dužan je objaviti suglasnost na cjenik u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, te obavijestiti korisnika usluge o cjeniku i izmjeni cjenika 30 dana prije dana primjene cjenika.

Članak 14.

(1) Spremnike za odlaganje otpada korisnik javne usluge smješta u objektima ili na zemljištima koji su u njegovom vlasništvu.

(2) Iznimno, posude mogu biti smještene i na javnoj površini (stambene zgrade), a korisnik javne usluge dužan je osigurati da u spremnike ne mogu odlagati osobe i/ili korisnici javne usluge drugog obračunskog mjesta na način kako je to odredio Grad Ludbreg.

(3) Korisnik javne usluge dužan je posude redovito održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju, te je odgovoran za svako njihovo namjerno oštećenje i nestanak.

(4) U slučaju otuđenja i oštećenja posuda za odlaganje otpada trošak nabave novih snosi korisnik javne usluge.

Članak 15.

(1) U slučaju da je oštećenje posude uzrokovao Davatelj javne usluge trošak nabave nove snosi Davatelj javne usluge.

(2) Davatelj javne usluge dužan je pažljivo rukovati posudama za odlaganje otpada, tako da se iste ne oštećuju, a odloženi otpad ne rasipa i onečišćuje okoliš.

(3) Svako onečišćenje i oštećenje prouzročeno skupljanjem i odvozom otpada davatelj javne usluge dužan je otkloniti bez odlaganja.

(4) Nakon praznjenja posuda za odlaganje otpada Davatelj javne usluge dužan je iste vratiti na mjesto i zatvoriti poklopac.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

(1) Svi dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih strana moraju biti sastavljeni u pisanom obliku.

(2) U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora ili Općih uvjeta, primijeniti će se odredbe Ugovora.

(3) Ako bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništava, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta, te će se ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom.

(4) Ugovorne strane dužne su bez odlaganja utvrditi novu odredbu koja će zamijeniti ništavu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu, a koja nova odredba će biti najbliža namjeri ugovornih strana koju su imali prilikom dogovaranja ništave, nevaljane ili neprovedive odredbe.

(5) Odricanje od prava danog ugovornoj strani na Ugovoru iz članka 1. Općih uvjeta Ugovora ili ostalih odredbi Općih uvjeta mora biti dano u pisanom obliku.

Članak 17.

Svi sporovi koji proizlaze iz ili u vezi sa Ugovorom o korištenju javne usluge pokušati će se riješiti mirnim putem, a ako u tome ne uspiju, stranke imaju pravo riješiti spor pred stvarno i mjesno nadležnim sudom.

Članak 18.

Na Ugovor i ove Opće uvjete primjenjuje se hrvatsko pravo.

Članak 19.

Opći uvjeti mogu se izmijeniti ili dopuniti Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Ludbrega.

Članak 20.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Opći uvjeti ugovora o korištenju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 88/17).

Članak 21.

(1) Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

(2) Davatelj javne usluge dužan je objaviti Odluku i Opće uvjete kao sastavni dio Odluke na mrežnim stranicama Davatelja javne usluge.

6.

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o društveno poticanoj stanogradnji (»Narodne novine«, broj 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 7/13, 26/15 i 57/18) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 13. sjednici održanoj 7. ožujka 2019. godine, donosi

ODLUKU

o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stanova iz Programa društveno poticane stanogradnje na području Grada Ludbrega

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, mjerila, veličina stana, postupak i tijela za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stana iz Programa društveno poticane stanogradnje (u daljnjem tekstu: Program POS-a) na području Grada Ludbrega.

II. UVJETI ZA KUPNJU STANA

Članak 2.

(1) Pravo na kupnju stana iz Programa POS-a na području Grada Ludbrega imaju građani - državljani Republike Hrvatske.

(2) Podnositelj zahtjeva koji kupuje stan uz obročnu otplatu treba zadovoljiti kriterije u pogledu kreditne sposobnosti, koju utvrđuje poslovna banka u skladu s uvjetima određenim sporazumom o poslovnoj suradnji s APN-om.

III. UVJETI I MJERILA ZA ODREĐIVANJE REDA PRVENSTVA ZA KUPNJU STANA

Članak 3.

(1) Odobravanje zahtjeva za kupnju stana obavlja se na temelju Liste reda prvenstva potencijalnih kupaca (u daljnjem tekstu: Lista prvenstva) utvrđenoj prema uvjetima i mjerilima iz ove Odluke.

(2) Lista prvenstva za podnošenje zahtjeva za kupnju stana iz Programa POS-a utvrđuje se na temelju provedenog Javnog poziva.

(3) Sukladno članku 21. stavku 2. Zakona o društveno poticanoj stanogradnji, prvenstvo na kupnju stana, neovisno o načinu plaćanja, imaju:

1. osobe koje kupuju stan u skladu s odredbom članka 3. stavka 3. Zakona o društveno poticanoj stanogradnji,
2. građani koji prvi put stječu stan u vlasništvo za potrebe svog stanovanja.

Članak 4.

Lista prvenstva utvrđuje se na osnovi slijedećih mjerila:

1. uvjeti stanovanja,
2. stambeni status,
3. vrijeme prebivanja na području Grada Ludbrega za podnositelja zahtjeva,
4. broj članova obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva,
5. životna dob podnositelja zahtjeva,
6. stručna sprema podnositelja zahtjeva,

7. djeca predškolske dobi i djeca na školovanju,
8. invaliditet ili tjelesno oštećenje podnositelja zahtjeva i/ili člana njegova obiteljskog domaćinstva,
9. sudjelovanje u Domovinskom ratu,
10. status hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata za podnositelja zahtjeva,
11. status člana obitelji poginulog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja za podnositelja zahtjeva.

Uvjeti stanovanja

Članak 5.

(1) Na temelju uvjeta stanovanja:

- a) ako podnositelj zahtjeva, bračni ili izvanbračni drug, ili druga osoba koja je po posebnim propisima izjednačena s bračnim drugom nema stan ili kuću u vlasništvu - **150 bodova**,
- b) ako je podnositelj zahtjeva, bračni ili izvanbračni drug, ili druga osoba koja je po posebnim propisima izjednačena s bračnim drugom vlasnik neodgovarajućeg stana ili kuće - **130 bodova**,

(2) Podnositelj zahtjeva iz točke a) stavka 1. ovog članka koji prvi put stječe stan dodatno ostvaruje **30 bodova**.

(3) Odgovarajućim stanom ili kućom u smislu stavka 1. ovog članka smatra se vlasništvo stambenog prostora (stana ili kuće) koji je primjereno opremljen infrastrukturom (voda, kanalizacija, struja i dr.) i udovoljava higijensko-tehničkim uvjetima za zdravo stanovanje, veličine oko 35 m² korisne površine stana ili kuće za jednu osobu, odnosno za svaku daljnju osobu još oko 10 m² (dozvoljeno je odstupanje do 2% površine).

(4) Odgovarajućim stanom ne smatra se stan u vlasništvu fizičke osobe koji koristi zaštićeni najamoprimalac.

(5) Ako je podnositelj zahtjeva ili član njegova obiteljskog domaćinstva vlasnik odgovarajućeg stana ili kuće ne boduje se prema ovom kriteriju.

Stambeni status

Članak 6.

(1) Podnositelju zahtjeva, na temelju stambenog statusa pripada:

- a) za status najamoprimalca (podstanara) kod pravne ili fizičke osobe sa slobodno ugovorenim najamninom - **30 bodova**,
- b) za stanovanje kod člana obitelji - **10 bodova**,
- c) za status najamoprimalca sa zaštićenom najamninom - **20 bodova**.

(2) Ako je podnositelj zahtjeva ili član njegova obiteljskog domaćinstva vlasnik odgovarajućeg stana ili kuće ne boduje se prema ovom kriteriju.

(3) Za dokazivanje statusa iz točke a) ovog članka priznavati će se ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najkasnije dan prije objave Javnog poziva.

Vrijeme prebivanja

Članak 7.

(1) Prema prijavljenom prebivalištu na području Grada Ludbrega, podnositelju zahtjeva pripada za svaki navršeni mjesec prebivanja **0,1 bod, a najviše do 50 bodova**.

(2) Ako je uvjerenje o prebivalištu nepotpuno i ne iskazuje cjelokupno razdoblje prebivanja podnositelja zahtjeva, podnositelj zahtjeva dužan je uz vlastito uvjerenje o prebivalištu dostaviti i uvjerenje o prebivalištu jednog ili oba roditelja.

(3) Prijavljen boravak podnositelja zahtjeva na području Grada Ludbrega ne boduje se.

Broj članova obiteljskog domaćinstva

Članak 8.

(1) Prema broju članova obiteljskog domaćinstva podnositelju zahtjeva pripada:

- a) samac - **1 bod**,
- b) dva člana - **3 boda**,
- c) tri člana - **5 bodova**,
- d) četiri člana - **7 bodova**,
- e) pet članova i više - **9 bodova**.

(2) Ako je podnositelj zahtjeva samohrani roditelj ili posvojitelj koji samostalno skrbi o djetetu ili usvojeniku, ili je partner skrbnik sukladno Zakonu o životnom partnerstvu osoba istog spola, na bodove ostvarene temeljem stavka 1. ovog članka (izuzev bodova označenih pod točkom a) dodaju se **2 boda**.

(3) Samohrani roditelj, posvojitelj ili partner skrbnik je roditelj koji nije u braku, ne živi u izvanbračnoj zajednici ili neformalnom životnom partnerstvu, a sam skrbi i uzdržava svoje dijete što znači da nema prihoda od drugog odsutnog ili umrlog roditelja.

(4) Članovima obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva iz stavka 1. ovog članka smatraju se bračni drug, izvanbračni drug, formalni životni partner, neformalni životni partner, potomak, roditelj i osobe koje je podnositelj zahtjeva ili član obiteljskog domaćinstva prema zakonu dužan uzdržavati, a koji su na dan objave Javnog poziva prijavljeni na istoj adresi prebivališta kao i podnositelj zahtjeva.

(5) Ako se podnositelju zahtjeva poveća broj članova obiteljskog domaćinstva nakon podnošenja zahtjeva, isti se neće bodovati, ali će se status novog člana ili novih članova uzeti u obzir prilikom odabira stana u skladu s člankom 17. stavak 1. ove Odluke, uz dostavu potrebne dokumentacije (rodni, vjenčani list i sl.).

Životna dob

Članak 9.

Prema životnoj dobi, u trenutku objave Javnog poziva, podnositelju zahtjeva pripada:

- a) do navršene 25 godine - **8 bodova**,

- b) od navršene 26 godine do navršenih 45 godina - **12 bodova**,
- c) od navršenih 46 godine do navršenih 55 godina - **6 bodova**,
- d) od navršenih 56 godina nadalje - **4 boda**.

Stručna sprema

Članak 10.

(1) Na temelju stručne spreme odnosno akademskog stupnja obrazovanja podnositelju zahtjeva pripada za:

- a) VSS odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij - **6 bodova**,
- b) VŠS odnosno završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine - **4 boda**,
- c) srednju stručnu spremu - **2 boda**,
- d) Niža stručna sprema (osnova škola, NKV, PKV, KV) - **1 bod**.

(2) Magistrima znanosti (mr.sc) dodjeljuju se dodatna 3 boda, a doktorima znanosti (dr. sc) dodjeljuje se dodatnih **6 bodova**.

Djeca predškolske dobi i djeca na školovanju

Članak 11.

Za svako dijete predškolske dobi kao i dijete na redovnom školovanju, podnositelju zahtjeva pripada **3 boda**.

Invaliditet ili tjelesno oštećenje

Članak 12.

(1) Prema zdravstvenom stanju podnositelja zahtjeva odnosno člana njegovog obiteljskog domaćinstva navedenog u zahtjevu, ovisno o utvrđenom stupnju invaliditeta, za svaku osobu s utvrđenim invaliditetom pripada:

- a) za dijete s teškoćama u razvoju - **10 bodova**,
- b) za invaliditet od 100% oštećenja organizma - **8 bodova**,
- c) za invaliditet od 80% - 100% (manje od 100%) tjelesnog oštećenja - **6 bodova**,
- d) za invaliditet od 50% - 80% (manje od 80%) tjelesnog oštećenja - **4 boda**.

(2) Bodovi ostvareni temeljem mjerila iz članka 14. ove Odluke i mjerila iz stavka 1. ovoga članka, u odnosu na podnositelja zahtjeva, međusobno se isključuju.

Sudjelovanje u Domovinskom ratu

Članak 13.

Podnositelju zahtjeva sa statusom hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata pripada **10 bodova**.

Status HRVI

Članak 14.

Podnositelju zahtjeva, hrvatskom ratnom vojnom invalidu iz Domovinskog rata, prema utvrđenom postotku oštećenja organizma pripada **10 bodova**.

Status člana obitelji hrvatskog branitelja

Članak 15.

Podnositelju zahtjeva, članu uže obitelji poginulog, zatočenog ili nestaloga hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata pripada **10 bodova**.

IV. VELIČINA STANA KOJI SE MOŽE KUPITI

Članak 16.

(1) Veličina stana tj. neto korisna površina stana (dalje u tekstu: NKP) koji podnositelj zahtjeva može kupiti ovisi o broju članova obiteljskog domaćinstva i to kako slijedi:

- a) za 1 osobu do 44 m² NKP-a,
- b) za 2 osobe do 49 m² NKP-a,
- c) za 3 osobe do 67 m² NKP-a,
- d) za 4 osobe do 76 m² NKP-a,
- e) za 5 osoba do 80 m² NKP-a,
- f) za 6 osoba i više osoba do 92 m² NKP-a,

(2) Kod kupnje stana dozvoljeno je odstupanje do 2% površine iz stavka 1. ovog članka.

(3) Podnositelj zahtjeva i članovi obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva mogu podnijeti zahtjev za kupnju samo jednog stana.

(4) U slučaju da stanovi ostanu neprodani, podnositelj zahtjeva može kupiti stan veće površine od one utvrđene stavkom 1. ovog članka.

V. POSTUPAK I TIJELA ZA UTVRĐIVANJE LISTE PRVENSTVA ZA KUPNJU STANA

Članak 17.

(1) Postupak za utvrđivanje Liste prvenstva za kupnju stana prema ovoj Odluci provodi Povjerenstvo za utvrđivanje Liste prvenstva za kupnju stana prema Programu POS-a.

(2) Gradonačelnik Grada Ludbrega imenuje članove Povjerenstva za utvrđivanje Liste prvenstva za kupnju stana prema Programu POS-a.

(3) Povjerenstvo za utvrđivanje Liste prvenstva provodi postupak Javnog poziva za utvrđivanje Liste prvenstva, obavlja bodovanje po zaprimljenim zahtjevima, izrađuje i predlaže Odluke u svezi Liste prvenstva, utvrđuje prijedlog Liste prvenstva.

(4) Prijedlog liste prvenstva objavljuje se na oglasnoj ploči i web stranici Grada Ludbrega.

Članak 18.

(1) Javni poziv za podnošenje zahtjeva za kupnju stana iz Programa POS-a objavljuje se na oglasnoj ploči i web stranici Grada Ludbrega, a obavezno sadrži:

- a) uvjete za sudjelovanje u postupku,
- b) isprave i dokaze koji se prilažu uz zahtjev,
- c) naznaku o roku i mjestu podnošenja zahtjeva.

(2) U dnevnom ili tjednom tisku objavljuje se obavijest o raspisanom javnom pozivu s uputama i podacima o poveznicama na detaljne informacije Javnog poziva.

Članak 19.

(1) Zahtjev za kupnju stana podnosi se na posebnom obrascu, koji se, kao i pripadajuće izjave, preuzima neposredno u službenim prostorijama Grada Ludbrega, Trg Svetog Trojstva 14, Ludbreg, radnim danom u vremenu od 8,00 do 15,00 sati te na web stranici Grada Ludbrega.

(2) Zahtjev za kupnju stana predaje se osobnom dostavom u pisarnicu Grada Ludbrega ili poštom na adresu: Grad Ludbreg, Trg Svetog Trojstva 14, 42230 Ludbreg.

Članak 20.

(1) Podnositelj zahtjeva uz Zahtjev iz članka 19. ove Odluke, mora priložiti:

1. domovnicu ili presliku osobne iskaznice - za podnositelja zahtjeva,
2. rodni list ili vjenčani list ili izvadak iz registra životnog partnerstva - za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu za kupnju stana (ne starije od 6 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva),
3. uvjerenje o prebivalištu - za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu za kupnju stana, koje izdaje policijska uprava (ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva),
4. javnobilježnički ovjerenu izjavu danu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću kojom podnositelj zahtjeva za sebe i članove obiteljskog domaćinstva izjavljuje da on i članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu za kupnju stana nemaju u vlasništvu stan ili kuću na području Republike Hrvatske, odnosno da u vlasništvu imaju neodgovarajući stan ili kuću (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva).

U slučaju da su podnositelj zahtjeva i/ili članovi obiteljskog domaćinstva za koje se daje ovjerena izjava da nemaju u vlasništvu stan ili kuću na području Republike Hrvatske, nasljednici imovine, trebaju još priložiti i rješenje o nasljeđivanju.

5. dokaz stambenog statusa:

- ugovor o najmu stana - ovjeren ili prijavljen u poreznoj upravi (priznavati će se važeći ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najkasnije dan prije objave Javnog poziva) ili izjava o stanovanju kod člana obitelji, potpisana od strane podnositelja zahtjeva dana pod kaznenom odgovornošću te supotpisana od strane dva svjedoka;
- e-izvadak ili izvadak iz zemljišne knjige izdan od strane Zemljišno knjižnog odjela

nadležnog suda kao dokaz vlasništva neodgovarajućeg stana uz obvezatno naznačenu adresu, strukturu i ukupnu površinu stana u vlasništvu - za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva i sl.,

6. izjavu o postojanju izvanbračne zajednice ili neformalnog životnog partnerstva, potpisana od strane podnositelja zahtjeva i izvanbračnog supružnika ili neformalnog životnog partnera, dana pod kaznenom odgovornošću te supotpisana od strane dva svjedoka i ovjerena od strane javnog bilježnika,
7. dokaz o školskoj spremi (svjedodžba o završenom školovanju, radna knjižica, diploma),
8. dokaz o školovanju djece - potvrda/ uvjerenje škole ili visokog učilišta,
9. rješenje nadležne službe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o utvrđenom stupnju invaliditeta - za podnositelja zahtjeva i/ili člana obiteljskog domaćinstva, odnosno nalaz i mišljenje nadležnog tijela o utvrđenim teškoćama u razvoju djeteta,
10. potvrdu nadležnog tijela državne uprave o vremenu sudjelovanja u Domovinskom ratu za podnositelja zahtjeva,
11. rješenje nadležnog ministarstva o utvrđenom invaliditetu za hrvatske ratne invalide iz Domovinskog rata,
12. potvrdu o statusu člana obitelji poginulog, zatočenog, nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata - za podnositelja zahtjeva,
13. privola za obradu osobnih podataka.

(2) Isprave se mogu podnijeti i kao preslike, odnosno izjave bez ovjere potpisa davatelja izjave.

(3) Podnositelj zahtjeva dužan je izvornike podnijeti na uvid službenim osobama Grada Ludbrega najkasnije prilikom odabira stana, kao i izjave iz točaka 4, 5, 6, dostaviti s ovjerom potpisa davatelja izjave.

Članak 21.

(1) Podnositelju zahtjeva za zahtjev koji je nepotpun, odredit će se dopunski rok od 5 dana za dopunu dokumentacije.

(2) Ako dostava ne uspije na adresu koju je podnositelj zahtjeva naveo u svom zahtjevu, pismeno koje se upućuje podnositelju zahtjeva, staviti će se na oglasnu ploču Grada Ludbrega, pri čemu se smatra da je dostava pismena izvršena danom stavljanja pismena na oglasnu ploču.

(3) Ako po proteku roka od 5 dana ne budu dostavljeni zatraženi dokazi iz članka 20. točke 1. Odluke, takav zahtjev se neće razmatrati.

(4) Ako po proteku roka od 5 dana ne budu dostavljeni dokazi, odnosno zatražene isprave na okolnost postojanja nekog od ostalih osnova bodovanja, ta osnova će se smatrati nedokazanom te će se podnositelju zahtjeva bodovati samo one osnove za koje je dostavio dokaze.

Članak 22.

(1) Bodovi ostvareni prema kriterijima od članka 5. do članka 15. ove Odluke zbrajaju se te se na osnovi njih utvrđuje redoslijed na Listi prvenstva.

(2) Ako dva ili više podnositelja zahtjeva ostvare isti broj bodova na Listi prvenstva, prednost pri odabiru stana ima podnositelj zahtjeva koji je ostvario veći broj bodova s osnova uvjeta stanovanja te ako je i dalje isti broj bodova, prednost ima kupac s osnova stambenog statusa, nadalje kupac čije obiteljsko domaćinstvo broji više članova, a ako broj bodova i nadalje ostane izjednačen prednost ima podnositelj koji ima dulje prebivalište na području Grada Ludbrega.

Članak 23.

Lista prvenstva sadrži:

1. redni broj,
2. prezime i ime i adresu podnositelja zahtjeva,
3. broj bodova prema pojedinim kriterijima i mjerilima za svakog podnositelja zahtjeva,
4. ukupan broj bodova za svakog podnositelja zahtjeva,
5. mjesto i datum utvrđivanja Liste prvenstva.

Članak 24.

(1) Podnositelj zahtjeva ima pravo prigovora na utvrđeni redoslijed na prijedlog Liste prvenstva, odnosno na neuvrštavanje na Listu prvenstva.

(2) Prigovor se podnosi Povjerenstvu u roku 8 dana od dana objavljivanja prijedloga Liste na oglasnoj ploči i web stranici Grada Ludbrega, a o osnovanosti prigovora odlučuje gradonačelnik Grada Ludbrega.

(3) Na prijedlog Povjerenstva za prigovore i utvrđivanje konačne Liste prvenstva, konačnu Listu prvenstva utvrđuje gradonačelnik Grada Ludbrega te se ista objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Grada Ludbrega.

Članak 25.

(1) Važenje Liste prvenstva utvrđuje se do njenog opoziva, a najdulje za vrijeme od dvije godine računajući od dana njezina utvrđenja.

(2) Odlukom gradonačelnika Grada Ludbrega važenje Liste prvenstva može se produžiti.

Članak 26.

Ako se utvrdi da je podnositelj zahtjeva koji je uvršten na Listu dao neistinite podatke koji su utjecali na ostvarivanje prava na kupnju stana odnosno redoslijed na Listi, taj će se podnositelj brisati s Liste, a predugovor odnosno ugovor o kupoprodaji stana koji je Agencija sklopila u dobroj vjeri temeljem neistinitih podataka će se raskinuti.

Članak 27.

Sukladno uvjetima i mjerilima iz ove Odluke, površina stana na kupnju kojeg podnositelj Zahtjeva ostvaruje pravo, uvećava se za pripadke istog čija je površina utvrđena obračunom s odgovarajućim koeficijentom.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Sve administrativne i tehničke poslove u primjeni ove Odluke obavljaju djelatnici nadležni za komunalne poslove Grada Ludbrega.

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 370-03/19-01/01
URBROJ: 2186/18-02/1-19-1
Ludbreg, 7. ožujka 2019.

**Predsjednik Gradskoga vijeća
Antun Šimić, v.r.**

7.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13 i 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 13. sjednici održanoj 7. ožujka 2019. godine, donosi

O D L U K U

o usvajanju Strategije razvoja krajobraznog uređenja Grada Ludbrega do 2027. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Strategija razvoja krajobraznog uređenja Grada Ludbrega do 2027. godine.

Članak 2.

Ovom Strategijom postavljaju se smjernice krajobraznog uređenja Grada Ludbrega na temelju provedenih analiza i ispitivanja potreba korisnika te u konačnici postavlja se okvir za daljnja postupanja Grada vezano za planiranje i upravljanje otvorenim javnim površinama. Temeljni cilj Strategije je stvaranje pretpostavki za krajobrazno uređenje javnih otvorenih i zelenih površina, naročito u kontekstu mogućnosti financiranja projekata koje pružaju politike EU.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 334-03/16-01/03
URBROJ: 2186/18-02/1-19-168
Ludbreg, 7. ožujka 2019.

**Predsjednik Gradskoga vijeća
Antun Šimić, v.r.**



**STRATEGIJA KRAJOBRAZNOG UREĐENJA
GRADA LUDBREGA DO 2027.**

LISTOPAD, 2018.

Naručitelj:

Grad Ludbreg
Trg Svetog Trojstva 14, 42230 Ludbreg

Dokument: Strategija krajobraznog uređenja Grada Ludbrega do 2027.

Broj dokumenta: RN/2018/016

Izrađivač: VITA PROJEKT d.o.o. Zagreb

Voditelj tima: Domagoj Vranješ, mag. ing. prosp. arch., univ. spec. oecoling.

Stručni tim: Mihaela Meštrović, mag. ing. prosp. arch.
Valerija Butorac, mag. geogr.
Ivana Tomašević, mag. ing. prosp. arch.
Katarina Dujmović, mag. soc.
Katarina Burazin, mag. ing. prosp. arch.
Ivana Šarić, mag. biol.
Goran Lončar, mag. oecol., mag. geogr.
dr.sc. Ivana Katuriće, mag. urb. mng., Urbanex d.o.o.
Petra Međimurec, dipl.pol., viši stručni suradnik za razvojne projekte, Grad Ludbreg

Datum izrade: Listopad, 2018.

UVODNA RIJEČ GRADONAČELNIKA

Ludbrežanke i Ludbrežani,

pred vama se nalazi još jedna strategija, prva ovakva u Republici Hrvatskoj, a kojoj je cilj poboljšati kvalitetu života građana i privlačnosti Grada Ludbrega za posjetitelje. Ona je zapravo rezultat Vaših prijedloga i sugestija kojom Ludbreg želimo pretvoriti u najljepšu zelenu oazu na području Varaždinske županije jer krajolik predstavlja simbiozu djelovanja prirodnih i ljudskih čimbenika. Ova Strategija odnosi se na zaštitu prirodnih i kulturnih resursa, racionalno korištenje zemljišta, zaštitu i obnovu povijesnih lokacija kao i organizaciju, oblikovanje i izgradnju novih krajobraza.

Gradu Ludbregu u interesu je da i krajolik postane jedan od naših identiteta kojih uistinu imamo mnogo jer nas je i davna prošlost obilato darovala.

Strategija je izrađena u suradnji sa stručnim službama koje su vođene intencijom da potvrdimo krajolik kao jednu od naših posebnosti. Pritom je naglasak stavljen na zaštitu krajolika kao i moguća preoblikovanja u svrhu današnjih potreba. Određena je također i metodika održavanja kulturnih i povijesnih krajobraza, parkova, prirodnih lokacija i ostalih javnih površina.

Krajobrazno uređenje postaje sve veća potreba jedinica lokalnih samouprava i zato smo ponosni što smo prvi grad u Hrvatskoj koji dobiva svoju Strategiju. Posebno je važno da je Strategija i svojevrсно strateško planiranje izrađeno prema prijedlozima građana.

Naš krajolik čini park, svetište, okoliš gradskog vrtića, osnovne škole, naša dva trga, šetnica na Meki, Otok mladosti za koji ćemo, nadam se, u skorijoj budućnosti riješiti imovinske odnose. Naš krajolik čine i šume, južni brežuljkasti dio čine ludbreške gorice te kalničko pobrđe u jugozapadnom dijelu te mnoge druge oaze mira u ovom već sad najljepšem malom gradu koji će uskoro postati i najljepša zelena oaza.

Počeci su vrlo rijetko jednostavni, no vjerujem kako zajedničkim radom možemo ostvariti zacrtane ciljeve. Već na samom početku rada zacrtali smo si da želimo postati grad urbane estetike. Ova strategija siguran je put ka tome.

GRADONAČELNIK GRADA LUDBREGA
Dubravko Bilić

S A D R Ź A J

1.	UVOD	626
1.1.	Pristup izradi Strategije	627
1.2.	Ciljevi i metode izrade	627
2.	RAZVOJNO-PLANSKI OKVIR	628
2.1.	Prostorno-planska dokumentacija	628
2.2.	Ostali relevantni strateški i prostorno planski dokumenti	629
3.	ANALIZA STANJA	631
3.1.	Prostorni kontekst	631
3.2.	Inventarizacija i valorizacija otvorenih javnih površina na području Grada Ludbrega.....	633
3.2.1.	Grad Ludbreg	634
3.2.2.	Apatija	636
3.2.3.	Bolfan	637
3.2.4.	Čukovec.....	637
3.2.5.	Globočec Ludbreški.....	637
3.2.6.	Hrastovsko.....	638
3.2.7.	Kučan Ludbreški.....	638
3.2.8.	Ludbreg	638
3.2.9.	Poljanec.....	639
3.2.10.	Segovina.....	639
3.2.11.	Selnik	640
3.2.12.	Sigetec Ludbreški.....	640
3.2.13.	Slokovec	640
3.2.14.	Vinogradi Ludbreški.....	640
3.3.	Kulturno povijesni kontekst razvoja Grada Ludbrega	644
3.4.	Okolišne značajke Grada Ludbrega.....	648
3.5.	Stanovništvo i zdravlje ljudi	660
3.6.	Turizam.....	674
3.7.	SWOT analiza	676
4.	VIZIJA, CILJEVI I PRIORITETI.....	678
5.	MJERE I AKTIVNOSTI	683
6.	DEFINIRANJE PROVEDBENIH ASPEKATA.....	687
6.1.	Institucionalni okvir.....	687
6.2.	Horizontalna načela.....	688
6.3.	Strateški projekti	689
7.	POPIS LITERATURE I IZVORA	690

1. UVOD

Grad Ludbreg je u sklopu projekta »Development of strategic cross-border cooperation between Letenye, Ludbreg and Prelog« (DESCO), sufinanciranog iz programa Europske teritorijalne suradnje Interreg V-A Mađarska-Hrvatska 2014.-2020., pristupio izradi Strategije krajobraznog uređenja Grada Ludbrega. Riječ je o strateškom dokumentu kojim se osigurava sustavno i koordinirano krajobrazno uređenje javnih otvorenih i zelenih površina na području Grada Ludbrega do 2027. godine.

Grad Ludbreg nalazi se u ključnom tranzitnom razdoblju iz ruralnog u urbani tip naselja za koje je karakterističan suvremeni tip izgradnje, veća gustoća izgradnje i širenje grada. U tom procesu mijenja se čitava slika grada. Stoga je potrebno posebnu pažnju obratiti na otvorene javne površine koje čine bitan dio identiteta Grada Ludbrega.

1.1. Pristup izradi Strategije

Otvorene i zelene javne površine na području Grada Ludbrega do sada nisu inventarizirane niti valorizirane. Ne postoji prethodna Strategija niti drugi sličan dokument koji upravlja takvih površinama. Ludbreg ima mnogo javnih otvorenih površina, a posebice zelenih, zato što grad nije gusto izgrađen, odnosno prisutan je dobar omjer izgrađenog i neizgrađenog.

Grad Ludbreg je bogat kulturnom baštinom, turističkim atrakcijama i poznat je na nacionalnoj razini po vjerskom turizmu. Otvorene javne površine važan su dio slike grada, posebice turističkog, no sadašnje stanje nije zadovoljavajuće. Izgled javnih otvorenih površina nedovoljno je reprezentativan, površine su nedovoljno funkcionalne i zanemarivane te je njihov puni potencijal neiskorišten.

Iz tih razloga, ovim dokumentom žele se postaviti smjernice na temelju provedenih analiza i ispitivanje potreba korisnika te u konačnici postaviti okvir za daljnja postupanja Grada vezano za planiranje i upravljanje otvorenim javnim površinama. Strategija time postaje vodič za krajobrazno uređenje kojim će se planski razvijati zelena infrastruktura Grada.

1.2. Ciljevi i metode izrade

Strategija krajobraznog uređenja Grada Ludbrega izrađuje se i provodi s ciljem poboljšanja kvalitete života građana i privlačnosti Grada Ludbrega za posjetitelje. Temeljni cilj Strategije je stvaranje pretpostavki za krajobrazno uređenje javnih otvorenih i zelenih površina, naročito u kontekstu mogućnosti financiranja projekata koje pružaju politike regionalnog razvoja EU.

Ovom Strategijom želi se:

- evidentirati postojeće prednosti i nedostatke, ispitati stavove, mišljenja i potrebe korisnika te na temelju toga ponuditi rješenja za poboljšanje;
- osigurati uspostavu sustavnog i planskog uređenja otvorenih javnih i zelenih površina;
- potaknuti korištenje prirodnih i kulturnih bogatstava Grada u svrhu uređenja javnih otvorenih površina koje će postati sastavni dio prepoznatljivog identiteta Grada;
- osigurati kvalitetno uređenje barem jedne javne otvorene površine u svakom naselju Grada.

Izrada Strategije provodila se kroz nekoliko faza. Prva faza obuhvatila je razvojno-planski okvir u kojem je analizirana prostorno planska i strateška dokumentacija relevantna za krajobrazno uređenje otvorenih površina Grada Ludbrega i to Županijskog prostornog plana i Prostornog plana uređenja Grada, Urbanističkog plana uređenja te vezane strateške dokumente kao što su Strategija regionalnoga razvoja Republike Hrvatske, Županijska razvojna strategija Varaždinske županije, Strategija razvoja grada Ludbrega, Strateški plan razvoja turizma i Strategija Europske unije o bioraznolikosti do 2020. godine te Konvencija o europskim krajobrazima. Ovi dokumenti sadrže odrednice i smjernice o razvoju Grada Ludbrega kao i njegovih otvorenih javnih površina.

Druga faza odnosila se na analizu stanja, osnovnih čimbenika koji utječu na otvorene javne površine Grada, a obuhvatila je detaljno sagledavanje prostornog konteksta, kulturno povijesnog konteksta razvoja Ludbrega, njegovih okolišnih značajki, analizu stanovništva, turizma te inventarizaciju i valorizaciju zelenih površina na području Grada. Pri izradi analize stanja korištene su statističke metode obrade podataka te naknadno kartografske metode vizualizacije prostornih podataka. Detaljnim terenskim obilaskom evidentirane su sve javne otvorene površine relevantne za izradu ove Strategije. Rezultati cijele analize stanja sažeti su u SWOT analizi.

Građani su uključeni u proces strateškog planiranja na način da je proveden anketni upitnik kojim su se ispitali stavovi, mišljenja i potrebe korisnika tih javnih otvorenih površina.

Analiza stanja te SWOT analiza osnova su za izvođenje strateškog okvira, tj. identifikaciju razvojnih potreba i potencijala javnih, otvorenih i zelenih površina Grada Ludbrega. Ciljevi su definirani na način da sinergijskim djelovanjem dovedu do prepoznavanja i poboljšanja krajobraznih vrijednosti područja Grada. Za ciljeve su određeni pokazatelji učinka koje je potrebno sagledati u definiranom vremenskom razdoblju te prikazati definiranim kvantitativnim pokazateljima. Nastavno na strateške ciljeve, unutar njih definirani su razvojni prioriteti koji su usklađeni s razvojnim prioritetima ostalih strateškoplanskih dokumenata. Razvojni prioriteti dalje su razrađeni na mjere. Razvojne mjere podrazumijevaju promjenu kojom će se doprinijeti ostvarenju razvojnog prioriteta. Svaka definirana mjera poduprta je specifičnim aktivnostima. Neke aktivnosti podupiru realizaciju nekoliko mjera jednog razvojnog prioriteta. Navedene aktivnosti su konkretne i kompleksne i mogu se provoditi u nekoliko faza. Provođenje projekata u fazama omogućuje postepenu implementaciju aktivnosti te efikasno praćenje provedbe istih.

2. RAZVOJNO-PLANSKI OKVIR

U ovom poglavlju dan je pregled dokumentacije ključne za razvoj krajobraznog uređenja Grada Ludbrega. Prostorni planovi dugoročno određuju prostorne uvjete za razvoj svakog sektora pa tako i zelene infrastrukture grada. Prethodna Strategija krajobraznog uređenja Grada Ludbrega ne postoji, nema formalne obaveze da se izrađuju pa samim time ne postoji obaveza da se ciljevi i mjere strategije krajobraznog uređenja ugrađuju u dokumente prostornog planiranja.

Analiza razvojno planskog okvira obuhvatila je dokumente prostornog uređenja područja Grada Ludbrega. Tri su razine razmatrane prostorno-planske dokumentacije:

- Prostorni plan Varaždinske županije
- Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega
- Urbanistički plan uređenja Ludbrega

Od ostalih relevantnih strateških i prostorno planskih dokumenta analizirani su:

- Strategija regionalnoga razvoja Republike Hrvatske za razdoblje do kraja 2020. godine
- Županijska razvojna strategija Varaždinske županije 2011. - 2013. godine
- Strategija razvoja grada Ludbrega 2014. - 2020. - Grada poduzetništva i kulture
- Strateški plan razvoja turizma destinacije Ludbreg 2014. - 2020.
- Konvencija o europskim krajobrazima
- Strategija Europske unije o bioraznolikosti do 2020.

2.1. Prostorno-planska dokumentacija

Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/03, 22/08, 07/10, 6/15 i 25/15)

Zelene površine u PPUG Ludbrega nisu zasebno izdvojene i naznačene na grafičkim prilogima kao površine za razvoj i uređenje naselja već se unutar građevinskog područja planiraju u svrhu uređenja prostora i zaštite okoliša. Prema Planu, pod javnim zelenim površinama podrazumijevaju se parkovne zelene površine (javni parkovi) i zaštitne zelene površine. Parkovne zelene površine su javni parkovi koji predstavljaju hortikulturno uređene prostore odnosno oblikuju se prvenstveno planski raspoređenom vegetacijom (kao parkovne površine mogu se uređivati i šumske površine unutar građevinskog područja; šumske uređene površine/park-šuma).

Unutar površine javnog parka omogućava se smještaj pješačkih staza i šetnica, biciklističkih staza, dječjih igrališta i odmorišta, sportskih otvorenih igrališta do 200 m² površine (mini golf, stolni tenis, bočalište, viseća kuglana, badminton, odbojka, odbojka na pijesku i sl.). Zatim, omogućava se smještaj višenamjenskih parkovnih objekata kao što su paviljoni, zakloni i sl. te drugi elementi urbane i parkovne opreme, tako da njihova ukupna površina ne prelazi 20% površine zahvata, odnosno cjelovito uređene zelene površine. Također, unutar površine javnog parka omogućava se i smještaj građevina sanitarno-higijenskog standarda, objekata za potrebe zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti (zakloni i skloništa), građevina u funkciji održavanja parka (spremišta, garderobe i sl.), manjih ugostiteljskih, trgovačkih i uslužnih građevina, kioska, komunalnih i infrastrukturnih građevina, javnih parkirališnih površina samo kao podzemnih garaža. Za prethodno navedene objekte i građevine vrijedi ograničenje da GBP ne prelazi 10% zelene površine, odnosno do GBP ukupno maksimalno 100 m² (maksimalna etažna visina građevina je $E = P_o/S_u + P_r + P_{tk}$ odnosno do visine $V = 5,5$ m), a oblikovanjem trebaju biti u skladu s uređenjem prostora u kome se grade.

Zaštitne zelene površine predstavljaju negrađive površine izvornog prirodnog ili kultiviranog krajobraza. U sklopu zaštitnih zelenih površina omogućava se smještaj: kolnih i pješačkih putova, biciklističkih staza, dječjih igrališta i odmorišta, rekreacijskih površina i igrališta, objekata za potrebe zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti (zakloni i skloništa), komunalnih infrastrukturnih građevina i javnih parkirališnih površina.

Građevinsko područje sportsko-rekreacijske namjene naznačeno je na grafičkim prilogima kao površina za razvoj i uređenje naselja. Šire područje Otoka mladosti spada u korištenju i namjeni u neizgrađeno uređeno građevinsko područje sportsko-rekreacijske namjene.

Građevinsko područje sportsko-rekreacijske namjene namijenjeno je smještaju različitih sportsko-rekreacijskih sadržaja, odnosno sportskih građevina i rekreacijskih sadržaja s pomoćnim građevinama. Prate ih kompatibilni prateći sadržaji kojima se upotpunjuje i kvalitativno dopunjuje osnovna namjena (trgovačkih, uslužnih, zabavnih), kao i mogućnost smještaja turističko-ugostiteljskih sadržaja.

Za sportsko-rekreacijske djelatnosti utvrđuju se Uvjeti uređenja građevinskih područja izdvojenih namjena. Zona sportsko-rekreacijske namjene »Ribnjaci« određena je ovim Planom kao zasebno građevinsko područje izdvojeno u odnosu na prostor za razvoj naselja.

Zbog izrazitog turističkog potencijala ove zone, unutar nje se omogućuje određivanje zone ugostiteljsko-turističke namjene kapaciteta do 150 kreveta.

Druge zone sportsko-rekreacijske namjene mogu se planirati unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene za smještaj sportsko-rekreacijskih kompleksa.

Ovim Planom utvrđen je prirodni predjel u prijedlogu za zaštitu temeljem Zakona o zaštiti prirode u kategoriji značajnog krajobraz - područje Kalničkog gorja - šumski predio na krajnjem jugozapadnom dijelu prostora Grada. Mjere zaštite i način provođenja zaštite za značajni krajobraz određuje Zakon o zaštiti prirode. Za građenje i izvođenje radova, zahvata i radnji u tom prostoru potrebno je ishoditi uvjete zaštite prirode od Ureda državne uprave u županiji nadležnog za poslove zaštite prirode odnosno tijela u županiji za obavljanje poslova iz upravnog područja zaštite prirode, a za zahvate od važnosti za Republiku Hrvatsku uvjete utvrđuje Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode.

Kao osobito vrijedan predjel - prirodni krajobraz ocijenjeno je područje šume Lasno kod Ludbrega i šumsko područje brežuljkastih dijelova područja naselja Vinogradi, Segovina i Globočec Ludbreški. Za navedene osobito vrijedne predjele treba osigurati zaštitu od bitne promjene vrijednosti.

Urbanistički plan uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11, 37/12, 21/15, 25/15 i 48/16)

Javne zelene površine određene ovim Planom podijeljene su kao parkovne (Z1) i zaštitne zelene površine (Z). Parkovna zelena površina (javni park-Z1) je javni hortikulturno uređeni prostor sa sadržajima temeljno ekoloških obilježja, namijenjen šetnji i odmoru. Zaštitne zelene površine (Z) su površine izvornog prirodnog ili kultiviranog krajobraz određene radi potrebe zaštite i uređenja okoliša. Dijelovi površina određenih za drugu osnovnu namjenu mogu se uređivati kao parkovne i zaštitne zelene površine.

Trgovi i druge veće pješačke površine mogu se planirati unutar površina određenih za drugu osnovnu namjenu. Javni trg, odnosno javnu pješačku površinu, potrebno je urediti ugradnjom primjerenih elemenata urbane opreme, javne rasvjete, uređenjem partera, elementima hortikulturnog uređenja i slično. Način uređenja uključuje i postav privremenih građevina (kioska, paviljona, zaklona, terasa ugostiteljskih objekata i sl., informativnih i reklamnih punktova, skulptura, fontana i sl.). Način uređenja javnog trga uključuje i izgradnju manjih građevina, sanitarno-higijenskog standarda, ugostiteljskih, javnih (informativni centri i slično) i drugih sličnih sadržaja u građevinama maksimalne visine $V=5,5$ m.

Za Urbanistički plan uređenja Ludbrega izrađena je Konzervatorska studija 2006. godine kao osnova za izradu planskih rješenja u svrhu očuvanja kulturnih dobara. Kroz identifikaciju povijesne jezgre Ludbrega analizirane su naslijeđene krajobrazne karakteristike i vrijednosti koje i danas određuju karakterističnu sliku naselja i pripadajućeg prirodnog krajobraz. Evidentirana i sistematizirana su nepokretna kulturna dobra i vrijedni primjeri krajobraz kao i karakteristični primjeri urbane opreme naselja te najvrjednije vizure naselja. Studijom su propisane mjere zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara koje proizlaze iz Zakona o zaštiti kulturnih dobara. Na temelju urbanističke valorizacije definirani su posebni uvjeti potrebnih i mogućih intervencija s ciljem očuvanja, sanacije i revitalizacije.

U Studiji krajobrazna kulturna baština podijeljena je na prirodni krajobraz i kultivirani krajobraz. Kao prirodni krajobraz izdvojen je zeleni pojas (moguća šetnica) uz obale Bednje, a kao kultivirani krajobraz navedeni su park između vodotoka Bednje južno od naselja, zelenilo u cinktoru župne crkve, perivoj uz dvorac Batthyany, drvoređi u naselju: Gundulićeva, Trg Svetog Trojstva, Trg Slobode, Ulica P. Zrinskog, vrtovi i predvrtovi na parcelama: Ulica P. Zrinskog - parcela župnog dvora, Jelačićeva ulica 2 te predvrtovi u Gundulićevoj ulici sjeverno od Trga Slobode. Za navedene prirodne i kultivirane krajobraze propisane su slijedeće mjere zaštite:

- sanirati, održavati i unaprijediti pojavu drvoređi u ulicama i trgovima povijesne cjeline;
- kroz rekonstrukciju i djelomičnu restituciju nekadašnjeg parka ostvariti odgovarajuću prezentaciju izvornog stanja područja dvorca Batthyany i njegove neposredne okoline kao i kontakta s rijekom Bednjom;
- urediti i održavati postojeće zelenilo pojedinih vrtova te urediti i maksimalno ozeleniti zapuštene parcele naselja;
- zaštititi, sanirati, rekonstruirati i održavati parkovnu površinu i vodotoke južno od povijesne cjeline naselja;
- u pravilu u parkovnim površinama i na obalama Bednje ne izgrađivati objekte visokogradnje;
- odgovarajuće riješiti odnos između parka i starog mlina;
- na temelju odgovarajuće studije urediti obale Bednje i zelenu šetnicu.

2.2. Ostali relevantni strateški i prostorno planski dokumenti

Strategija regionalnoga razvoja Republike Hrvatske za razdoblje do kraja 2020. godine

U Strategiji regionalnoga razvoja Republike Hrvatske za razdoblje do kraja 2020. godine krajobrazno uređenje spominje se kroz nekoliko strateških ciljeva. Unutar Strateškog cilja

1. *Povećanje kvalitete života poticanjem održivog teritorijalnog razvoja*, postavljena su dva prioriteta s mjerama u kojima je prepoznata važnost zelene infrastrukture i uređenje zelenih površina, a to su: Prioritet 1.2. *Osiguranje i unaprjeđenje osnovne lokalne i regionalne infrastrukture* i mjera 1.2.1. *Razvoj javne infrastrukture od lokalnog značenja*; Prioritet 1.3. *Podrška potpomognutim područjima i područjima s razvojnim posebnostima* i mjera 1.3.4. *Unaprjeđenje kvalitete života i razvoj urbanih područja*.

U mjeri 1.1.2. stoji da prilikom revitalizacije postojećih građevina i planiranja novih društvenih i sportskih građevina posebnu pozornost treba posvetiti i uređenju krajobraza oko objekta zbog postizanja visoko funkcionalnog i estetski privlačnog eksterijera te zbog uklapanja samog objekta u okolni krajobraz, odnosno u svrhu kvalitetnijeg boravka u prirodnom okruženju. U mjeri se naglašava da je takve objekte s prostranim eksterijerom potrebno planirati kao dio zelene infrastrukture grada.

Podrška razvoju sustava urbane zelene infrastrukture stavka je u opisu mjere 1.3.4., a pod preporukama iste mjere istaknuto je da se kroz uspostavljanje zelene infrastrukture gradova treba omogućiti uređenje zapuštenih prostora, izvedbu krovnih vrtova na velikim objektima te uspostavu zelenih zidova i krovnih vrtova na dijelovima grada gdje nedostaju zelene površine.

Županijska razvojna strategija Varaždinske županije 2011.-2013. godine

Zadnja izrađena županijska strategija za područje Grada Ludbrega je Županijska razvojna strategija Varaždinske županije 2011.-2013. godine. Županijska skupština Varaždinske županije je 2017. godine donijela odluku o produljenju važenja iste na razdoblje od 2011. do 2017. godine. Vizija Strategije glasi: »Varaždinska županija ulaganjem u gospodarstvo i obrazovanje, kao pokretačke snage razvoja, postaje konkurentna sredina koja svojim građanima osigurava visoku kvalitetu života i rada.« Temeljem utvrđene vizije, određeno je pet ključnih strateških ciljeva Varaždinske županije, koji se odnose na *Unaprijeđeno i razvijeno gospodarstvo Varaždinske županije, Razvijeni ljudski resursi i povećana kvaliteta života, Zaštita okoliša i upravljanje energijom, Ruralni razvoj te Tehnička pomoć*. U Strategiji zeleni sustav/zelena infrastruktura Županije nije prepoznata kao bitan resurs u razvoju cjelokupne Varaždinske županije. Krajobrazna i biološka raznolikost izdvojene su Mjerom 3.1.1. koja je usmjerena na zaštitu, očuvanje i revitalizaciju vrijednih staništa, rijetkih i ugroženih biljnih i životinjskih vrsta, sve u svrhu postizanja cilja Zaštita okoliša i upravljanje energetikom.

Strategija razvoja Grada Ludbrega 2014. - 2020. - Grada poduzetništva i kulture

Strategija razvoja grada Ludbrega za razdoblje 2014. - 2020. predstavlja dugoročni plan mobilizacije svih potencijala - gradskog kapitala prema ostvarivanju svoje misije, dugoročne vizije i dugoročnih ciljeva. Vizija razvoja grada u 2020. godini Ludbreg prepoznaje kao grad poduzetništva i kulture te kao modernu i razvijenu sredinu koja maksimalno koristi sve prednosti geoprometnog položaja. Strategijom su zadani slijedeći strateški ciljevi: dinamičan gospodarski i ruralni razvoj kroz jačanje konkurentnosti malog i srednjeg poduzetništva; socijalni, obrazovni i kulturni razvoj društva; razvoj moderne komunalne infrastrukture i razvoj turizma turističke ponude i destinacije.

Razvojni projekti su glavna poluga za implementaciju ove Strategije. Svaki od razvojnih projekata obuhvaća u nekom segmentu krajobrazno uređenje. Prvi razvojni projekt, *1. Modernizacija prometne, komunalne i informacijske infrastrukture*, podrazumijeva modernizaciju gradskih prometnica, nogostupa i biciklističkih staza, zatim uređenje parkova, zelenila i okoliša (uređenje prostora uz rijeku Bednju), modernizaciju gradske rasvjete te sanaciju odlagališta otpada. Drugim razvojnim projektom, *2. Kultura, obrazovanje, kreativne djelatnosti*, planira se revitalizacija stare gradske jezgre i njena transformacija u turističku atrakciju. Kroz treći razvojni projekt, *3. Projekti razvoja poduzetništva i turističke ponude*, planiran je projekt revitalizacije Otoka mladosti i ribnjaka u »bio-top natural swimming pool«, a četvrti, *4. Ruralni razvoj*, obuhvaća izgradnju/uređenje infrastrukture u ruralnim područjima, točnije prostora za sajam cvijeća i povrća u Ludbregu, uređenje društvenih i kulturnih domova te dječjih igrališta i parkova.

Strateški plan razvoja turizma destinacije Ludbreg 2014. - 2020.

Za Ludbreg izrađen je Strateški plan razvoja turizma destinacije Ludbreg 2013. godine i pripadajući Akcijski plan 2014. godine. Park dvorca Batthyany, memorijalno područje židovskog groblja sa spomenikom i ludbreški mlin kao primjerak industrijske arhitekture uz Otok mladosti Strateškim planom izdvajaju se kao turistička atrakcija kulturno-povijesne baštine grada Ludbrega.

Strateški cilj br. 2 *Razvoj sustava komplementarnih turističkih atrakcija i doživljaja* odnosi se na razvoj novih atrakcija grada kako bi se proširio spektar motiva posjeta. To podrazumijeva razvoj lovie kao arheološkog parka sa suvremenim informacijskim i interpretacijskim centrom, zatim stavljanje u funkciju Otoka mladosti te aktivaciju mlina kao atrakcije industrijske baštine. Tu su i ostale atrakcije kao što su vinske ceste, planinarske staze, biciklističke staze, lovišta, ribolovna područja i rasadnici otvoreni posjetiteljima.

U akcijskom planu u Projektu br. 3 *Optimalno turističko uređenje središnje pješačke zone* planira se uređenje središnje pješačke zone koja obuhvaća zelene površine južno od Zavjetne kapele Hrvatskog sabora i južno od dvorca Batthyany s pripadajućim dijelom ulice Kardinala Alojzija Stepinca te cijeli Trg Svetog Trojstva. Ta zona treba biti uređena i opremljena na način da se na svakom koraku osjeti povezanost triju sastavnica ovog svetišta (Župna crkva Svetog Trojstva, kapela u dvorcu Batthyany i Zavjetna kapela Hrvatskog sabora). Ideja je uređenje pješačke zone u službi vjerskog turizma. Uz pješačku zonu, potrebno je preurediti dijelove trga koji nisu zadovoljavajuće uređeni i promet svesti na povremeno kretanje servisnih vozila.

Projektom br. 11 *Otok mladosti* planira se cjelovito prostorno programsko rješenje, integraciju Otoka mladosti u urbanu cjelinu Ludbrega te formiranje cjeline s mlinom (budućom turističkom atrakcijom). Navedeni sadržaji na Otoku mladosti su pozornica na otvorenom kao centar raznih događanja u toplijim mjesecima i prostor odmora i rekreacije za građane i posjetitelje. Cilj je stvoriti adekvatan prostor za razna događanja duhovne, kulturne i

zabavne prirode koji je gradu neophodan s obzirom na to da on svoju turističku budućnost, slijedom Strateškog plana razvoja turizma, gradi na spletu komplementarnih događanja kojim se privlači u grad širi spektar posjetitelja te potiče ponovni dolazak.

Projekt br. 13 nazvan *Voda koja gori* lociran je nasuprot ribnjacima, na desnoj obali rijeke Bednje, gdje se nalazi izvor termalne ljekovite vode. Bušotina se nalazi na prostranoj zaravni na potezu od centra Ludbrega do poznatog i nekad vrlo popularnog izletišta Črn - bel. Projektom je planiran hortikulturno uređen prostor kontemplacije/boravka u prirodi, splet šetnica te, eventualno, ponuda raznih tretmana zasnovanih na ljekovitosti vode. Projekt podrazumijeva razmatranje najboljeg korištenja ljekovite vode te cijelog okolnog prostora uz razmatranje troškova i koristi.

Konvencija o europskim krajobrazima

Konvencija o europskim krajobrazima donesena je 2000. godine i njeni ciljevi su zaštita, upravljanje i planiranje krajobraza te europska suradnja o pitanjima krajobraza. Njome se obavezuje države potpisnice na identifikaciju, analizu i valorizaciju vlastitih krajobraza. Također, u Konvenciji stoji da se svaka stranka obavezuje da će ugraditi krajobraz u svoje politike regionalnog i urbanističkog planiranja te u svoje politike u vezi s kulturom, zaštitom okoliša, poljoprivredom, socijalnom i gospodarskom politikom, kao i u sve druge politike koje bi mogle izravno ili neizravno utjecati na krajobraz.

Strategija Europske unije o bioraznolikosti do 2020.

Strategija Europske unije o bioraznolikosti do 2020. donesena je 2011. godine u sklopu strategije Europa 2020. Cilj strategije je zaustaviti gubitak bioraznolikosti i propadanje ekosustava u Europskoj uniji do 2020. godine utvrđivanjem šest prioritarnih ciljeva. Jedan od ciljeva je održavanje i poboljšanje ekosustava i njihovih usluga integriranjem zelene infrastrukture u planiranje upotrebe zemljišta. Zelena infrastruktura je alat za pružanje ekoloških, gospodarskih i društvenih pogodnosti putem rješenja koja se temelje na razumijevanju prednosti koje priroda pruža ljudskom društvu i pokretanje ulaganja koja održavaju i poboljšavaju te pogodnosti. Drugim riječima, zelena infrastruktura je mreža prirodnih, poluprirodnih područja i zelenih prostora koja pruža usluge ekosustava, pri čemu se potiče dobrobit ljudi i kvaliteta života. Krajobrazno uređenje zelenih i drugih otvorenih površina predstavlja bitnu kariku u uspostavljanju zelene infrastrukture nekog mjesta.

3. ANALIZA STANJA

3.1. Prostorni kontekst

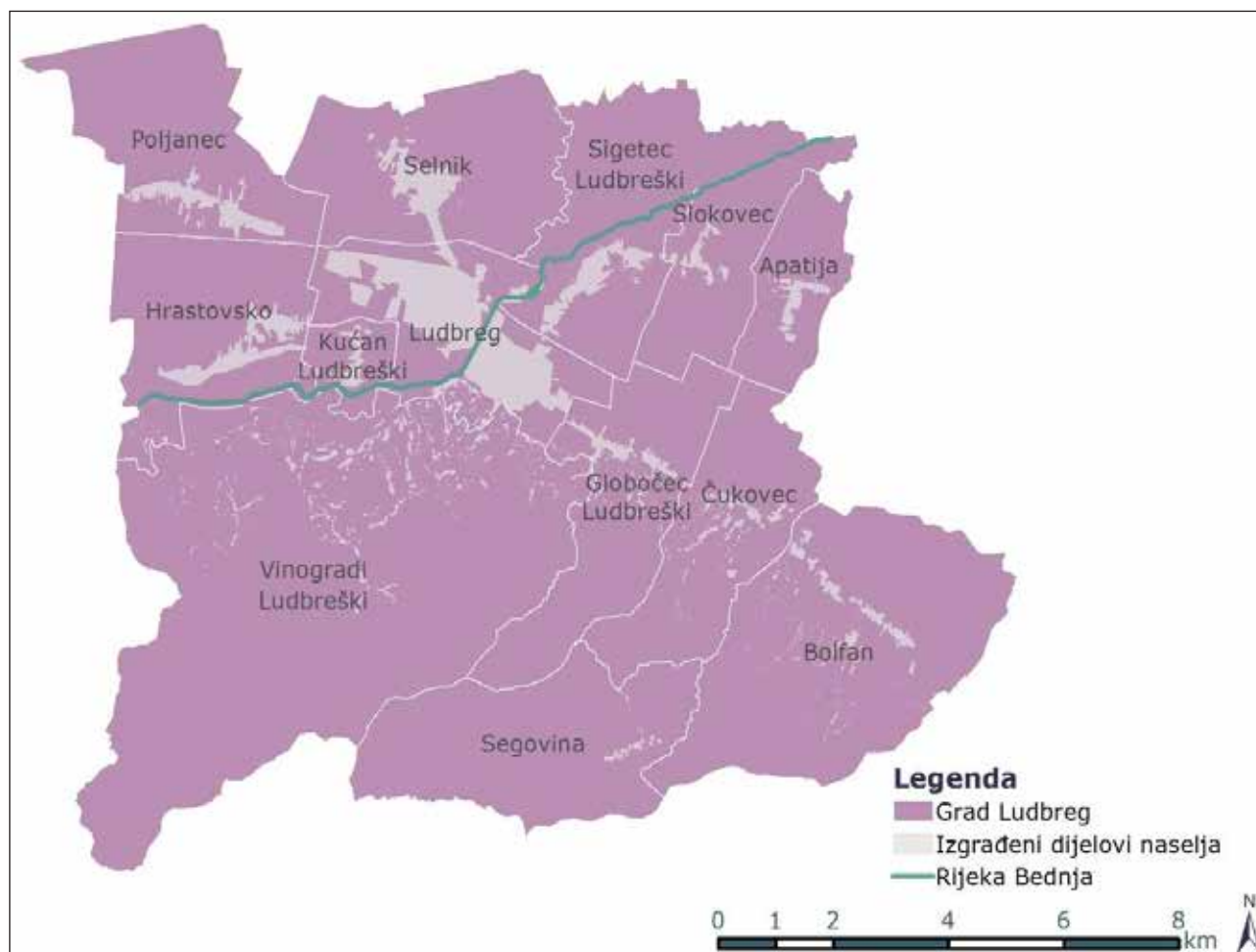
Grad Ludbreg nalazi se u Varaždinskoj županiji na granici s Koprivničko-križevačkom županijom. Okružujuće jedinice lokalne samouprave, a koje se nalaze na području Varaždinske županije su Općina Martijanec, Općina Sveti Đurđ, Općina Veliki Bukovec i Općina Mali Bukovec. Na jugu Grad Ludbreg graniči s Općinom Rasinja iz Koprivničko-križevačke županije (Slika 1).



Slika 1. Administrativno-teritorijalni položaj Grada Ludbrega

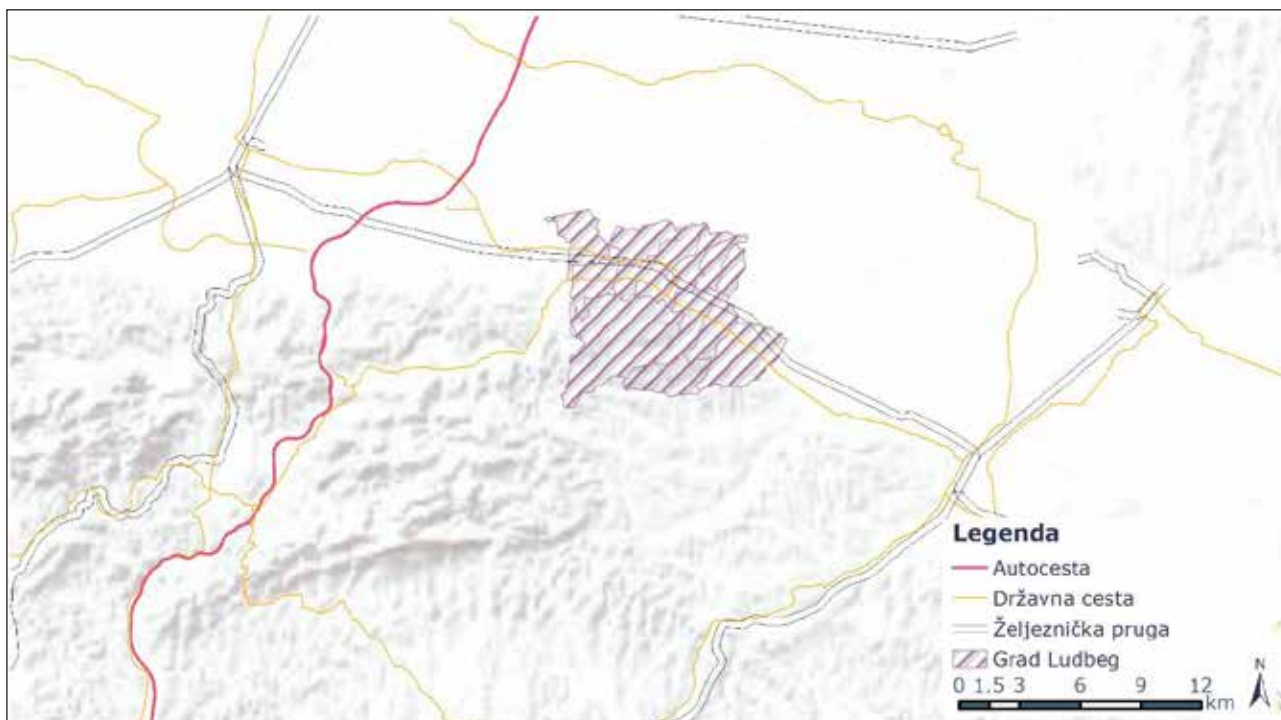
Prema uvjetno-homogenoj regionalizaciji Republike Hrvatske, Grad Ludbreg dio je gornjepodravsko međimurskog prostora koji se raščlanjuje na još dvije jedinice: Gornjepodravsku varaždinsku i Gornjepodravsku Ludbrešku u sklopu koje je smješten Grad Ludbreg (Magaš, 2013). Gornjepodravski Ludbreški prostor prostire se između rijeke Drave na sjeveru i šumovitih ogranaka Kalničke gore na jugu. Na zapadu seže do Slanja i Gornjeg Martijanca, dok se prema istoku ova jedinica odvaja od Koprivničkog kraja linijom Rasinje, Koledinec i Selnica Podravska. Ludbreg ima relativno povoljan geografski položaj koji je pogodovao razvoju tog centra jednog dijela gornje Podravine (Kurtek, 1944.-1955.).

Površina Grada Ludbrega iznosi 68,30 km². Gradu administrativno pripada 13 naselja: Apatija, Bolfan, Čukovec, Globočec Ludbreški, Hrastovsko, Kučan Ludbreški, Ludbreg, Poljanec, Segovina, Selnik, Sigetec Ludbreški, Slokovec i Vinogradi Ludbreški (Slika 2).



Slika 2. Naselja Grada Ludbrega

Grad Ludbreg nalazi se na relativno dobrom geoprometnom položaju. Kroz sam Grad prolazi državna cesta D2 (tzv. Podravska magistrala) koja spaja Grad sa županijskim središtem Varaždinom te dalje preko ptujsko-mariiborskog područja prema Europskom prometnom čvorištu Beču. Grad Ludbreg jedno je od željezničkih postaja na pruzi od regionalnog značaja koja povezuje Varaždin i Osijek (R202 pruga) (Slika 3).



Slika 3. Geoprometni položaj Grada Ludbrega

Prema podacima o indeksu razvijenosti jedinica lokalne samouprave RH indeks razvijenosti za Grad Ludbreg iznosi 105,544 te je tako Grad Ludbreg na 102. mjestu u Hrvatskoj. Grad Ludbreg ima iznadprosječnu vrijednost indeksa razvijenosti (www.strukturnifondovi.hr).

3.2. Inventarizacija i valorizacija otvorenih javnih površina na području Grada Ludbrega

Za potrebe izrade Strategije krajobraznog uređenja Grada Ludbrega napravljena je inventarizacija i valorizacija javnih otvorenih površina na području Grada Ludbrega kako bi se dobio uvid u postojeće stanje. Terenskim obilaskom evidentirane su sve uređene i neuređene javne otvorene površine kao što su trgovi, parkovi, dječja igrališta, šetnice, sportska igrališta, šetnice, drvoređi, zelene površine uz prometnice i sl. U nekim slučajevima se ne radi o potpuno javnim površinama (groblje, dvorište škole i sl.), no uzete su u obzir jer su bitne za Grad Ludbreg i njegove građane.

Rezultati inventarizacije i valorizacije u nastavku ovog poglavlja bit će grafički prikazani i tekstualno opisani po svim naseljima Grada Ludbrega, počevši od ukupnih rezultata za područje cijelog Grada Ludbrega. Prije obrazloženja rezultata inventarizacije i valorizacije, opisan je krajobraz svakog naselja, budući da su karakteristike krajobraza usko vezane uz postojeće stanje otvorenih površina, a bitne su i za potencijale samog prostora za oblikovanje novih otvorenih površina (kvalitetne vizure, prirodna očuvanost, harmoničnost, atraktivnost i sl.).

Valorizacija je napravljena na način da su sve evidentirane javne otvorene površine svrstane u neku od zadanih kategorija. Kategorije su određene po principu podjele površina na neuređene i uređene, a uređene su stupnjavane u tri kategorije uređenosti radi detaljnijeg uvida u stanje. U nastavku su dane kategorije za valorizaciju s kratkim obrazloženjem:

- Kvalitetno uređene javne otvorene površine - prisutnost sadržaja, urbana oprema u dobrom stanju, održavana vegetacija, urednost, frekventno korištenje;
- Zadovoljavajuće uređene javne otvorene površine - prisutnost sadržaja, urbana oprema u dobrom stanju, održavana vegetacija, urednost, korištenje površine, mogućnosti za poboljšanjem stanja;
- Nezadovoljavajuće uređene javne otvorene površine - nedostatak sadržaja, nedostatak/neodržavanje urbane opreme i vegetacije, neurednost, povremeno korištenje, potrebno je preuređenje;
- Neuređene javne otvorene površine - izostanak vegetacije/sadržaja/urbane opreme, površina nije primjerena za korištenje, potrebno je uređenje.

Na karti za cijeli Grad dodatno su označene zone najvećeg potencijala za krajobrazno uređenje, a one predstavljaju prostore prepoznatog visokog potencijala zbog prisutnosti pojedinih prirodnih faktora. Dakle, radi se o krajobraznim područjima visoke vrijednosti.

Budući da je kod javnih otvorenih površina bitno da one budu pristupačne za sve korisnike, posebice osobama s invaliditetom, u valorizaciji je naznačena pristupačnost, odnosno nepristupačnost pojedinih površina.

Pristupačnost nije naznačena za sve otvorene površine, već samo za one kojima je potreban pristup, odnosno koje su namijenjene za korištenje i za one koje su uređene u nekoj mjeri (kvalitetno / zadovoljavajuće / nezadovoljavajuće uređene javne otvorene površine). Jasno je da pojedine otvorene površine nisu u mogućnosti u cijelosti biti prilagođene osobama s invaliditetom, no ako je pristup omogućen barem u jednom dijelu, površina je naznačena kao pristupačna.

3.2.1. Grad Ludbreg

Krajobraznom regionalizacijom u Strategiji prostornog uređenja Republike Hrvatske (Bralić, 1995.), s obzirom na prirodna obilježja, izdvojeno je šesnaest osnovnih krajobraznih jedinica. Grad Ludbreg nalazi se na području panonske Hrvatske i pripada dvjema krajobraznim jedinicama Sjeverozapadna Hrvatska i Nizinska područja sjeverne Hrvatske. Prostor Sjeverozapadne Hrvatske karakterizira krajobrazno raznolik prostor s dominacijom brežuljaka koji okružuju šumovita peripanonska brda. Prepoznatljivo obilježje tog prostora je slikovit, uglavnom kultiviran »rebrasti« reljef. Na toplijim ekspozicijama vinogradi vrlo često obilježavaju krajolik, a šumoviti brdski masivi naglašeno kontrastiraju obrađenim brežuljcima. Krajobraznu jedinicu Nizinska područja sjeverne Hrvatske karakterizira agrarni krajolik s kompleksima hrastovih šuma i poplavnim područjima. Shodno tome, na području Grada Ludbrega prepoznatljive su dvije prostorne cjeline, brežuljkasti krajobraz sjeveroistočnih obronaka Kalničkog gorja i ravničarski krajobraz doline rijeke Bednje. Naglašen je kontrast, odnosno prostorna izmjena šumovitog brežuljkastog područja s nizinskim poljoprivrednim područjem. Između njih nalazi se treće, prijelazno područje, koje karakteriziraju naselja manje gustoće izgradnje na brdovito nizinskom području s osobito vidljivim izmjenama poljoprivrednih (vinogradi) i šumskih površina. Ističe se kontrast u boji krajobraza temeljen na izmjeni svjetlijih tonova obradivih površina i tamnijih tonova šume. Takve karakteristike uvelike utječu na zanimljivost i dinamičnost doživljavanja tog prostora. Na dojam dinamičnosti utječe i slikoviti poljoprivredni mozaični krajobraz, koji predstavlja prepoznatljiv uzorak u krajobrazu za područje cijele Podravine. Naselje Ludbreg smješteno je u centralnom dijelu Grada, iz kojeg se zrakasto pružaju prometnice uz koje se pojavljuju manja, uglavnom linijskog tipa, seoska naselja. Naselja u ravničarskom dijelu Ludbrega okružena su poljoprivrednim površinama ekstenzivnog i intenzivnog načina obrade, s mjestimičnim manjim i većim šumskim dijelovima koji se pojavljuju na nekoliko lokacija. Visoka vegetacija uz poljoprivredne površine se najčešće nalazi uz vodotoke koji se spuštaju s brdovitog dijela Ludbrega u rijeku Bednju ili njene pritoke. Grad Ludbreg ima veliki udio neizgrađenog i prirodno očuvanog područja, što se prvenstveno odnosi na šumovite dijelove koji pripadaju ekološkoj mreži Natura 2000 te su na taj način i zaštićeni.

Terenskim obilaskom utvrđeno je da grad Ludbreg sadrži veliki broj javnih otvorenih površina, posebice zelenih. Razlog tome je prvenstveno nizak stupanj urbaniziranosti i izgradnja koja nije gusta, što predstavlja prednost kod planiranja krajobraznog uređenja grada. Naselje Ludbreg trenutno je u tranziciji iz ruralnog u urbano naselje, odnosno ima značajke i ruralnog i urbanog tipa naselja. Ostalih dvanaest naselja su klasični predstavnici ruralnih naselja u agrarnom krajobrazu. Za takav tip naselja nije karakterističan veliki broj javnih otvorenih površina, nego se one najčešće pojavljuju samo uz javne društvene objekte kao što su društveni domovi, vatrogasni domovi i slično. Slična je situacija i u Gradu Ludbregu, jer su javne otvorene površine koncentrirane u naselju Ludbreg.

U gradu Ludbregu, u odnosu na ukupnu količinu javnih otvorenih površina, mali je broj uređenih, a još manji onih kvalitetno uređenih. Za svako naselje pojedinačno u nastavku poglavlja dan je detaljniji opis postojećeg stanja vezano za otvorene javne površine. Generalno, može se donijeti nekoliko konstatacija koje vrijede za sva naselja, tj. općenito za Grad Ludbreg:

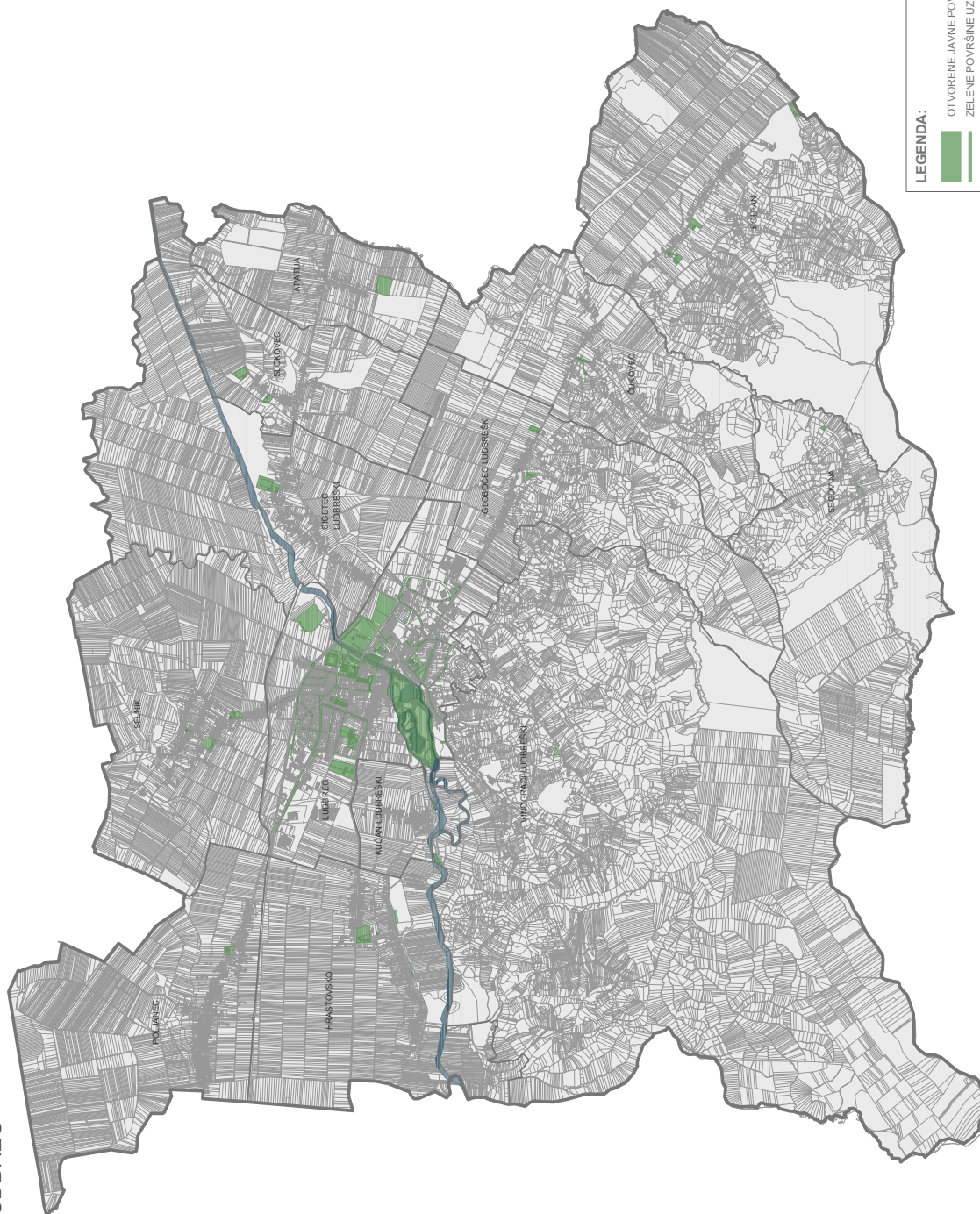
- Neplansko krajobrazno uređenje, nedostatak sveobuhvatnog pristupa - nasumično uređenje, bez razrađene ideje, točkasti projekti neusklađeni s okolnim prostorom i sl.;
- Dječja igrališta bez oblikovnog koncepta, nedostatak vizualnih i funkcionalnih kvaliteta;
- Groblja uglavnom uređena, ali prisutan je nedostatak vegetacije, posebice visoke;
- Nedostatak javnih sportskih igrališta izvan sportskih klubova;
- Nedostatak drvoreda na postojećim zelenim površinama uz prometnice;
- Nedostatak komunikacija (staza) i urbane opreme općenito (klupe, koševi za otpatke i sl.);
- Nedostatak održavanje postojećih uređenih javnih otvorenih površina (u smislu vegetacije i urbane opreme);
- Neiskorištavanje postojećih potencijala (prirodnih, kulturnih i dr.) za krajobrazno uređenje Grada;
- Nedostatak uređenih javnih otvorenih prostora za okupljanje većeg broja ljudi (trgovi i sl.).

Na karti su označene zone najvećeg potencijala za krajobrazno uređenje, a nalaze se uz tok rijeke Bednje i njenog pritoka koji prolazi naseljem Hrastovsko. Kvalitete tih prostora su prirodna očuvanost, bioraznolikost, atraktivnost vodenih površina, poželjne vizure i neizgrađenost.

Više nego trostruko veći broj je otvorenih površina s neuređenim pristupom osobama s invaliditetom od onih s uređenim. Iz karte se može zaključiti da je najveći broj površina pristupačnih osobama s invaliditetom zastupljen u naselju Ludbreg, dok se po ostalim naseljima najčešće radi o onemogućenom pristupu.

INVENTARIZACIJA JAVNIH OTVORENIH POVRŠINA GRAD LUDBREG

M 1:40 000



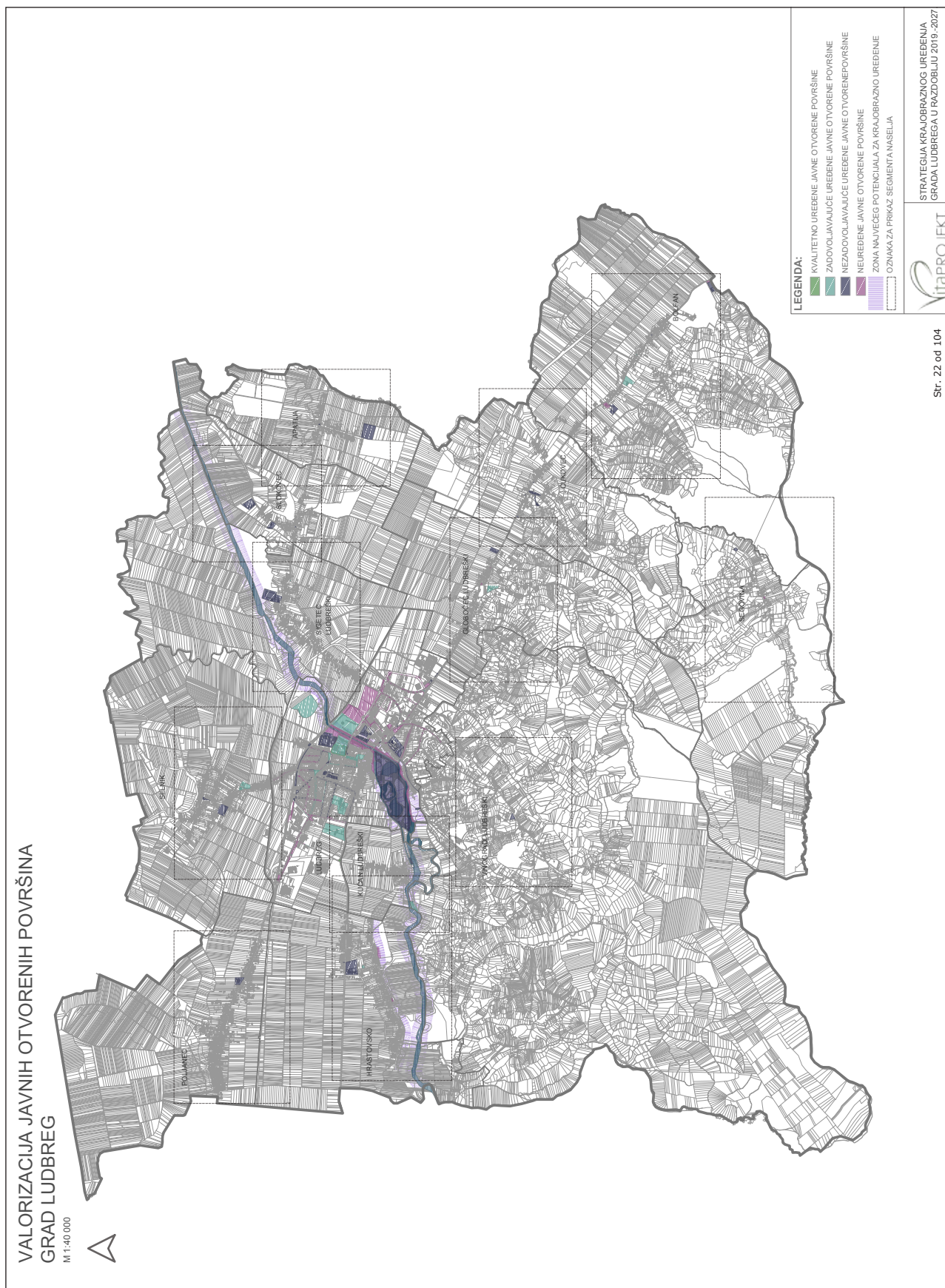
LEGENDA:

- OTVORENE JAVNE POVRŠINE
- ZELENE POVRŠINE UZ PROMETNICE S DRVOVEDOM
- ZELENE POVRŠINE UZ PROMETNICE BEZ DRVOVEDA

VitaPROJEKT

STRATEGIJA KRAJOLJAZNOG UREĐENJA
GRADA LUDBREGA U RAZDOBLJU 2019.-2027.

Str. 21 od 104



3.2.2. Apatija

Apatija je manje seosko naselje, linijske formacije, relativno guste izgradnje, koncentrirano uzduž dvije ulice. Smješteno je na ravničarskom agrarnom području, a karakterizira ga naselje koje okružuje mozaik poljoprivred-

nih površina, uglavnom ekstenzivnog načina obrade. Poljoprivredne parcele orijentirane su usporedno i okomito na granice naselja, odnosno u dva smjera, što daje dojam prostornog reda. Povremeni vodotoci (geometrijskih i organskih, prirodnih formi) pojavljuju se uz rubne dijelove naselja. Prisutna su manja šumovita područja, a visoka vegetacija nalazi se i uz vodotoke. Radi se o uglavnom antropogeniziranom krajobrazu jer područjem prevladavaju kulturni krajobraz i naselje. U krajobrazu naselja posebno se ističe visoki drvored u ulici koja se pruža u smjeru sjever- jug.

Na području naselja Apatija evidentirane su dvije otvorene površine koje su predmet interesa ove Strategije. Prva je okoliš crkve Srca Isusova, a druga okoliš nogometnog kluba Dinamo Apatija. Okoliš crkve je skroman veličinom i uređenjem, točnije, u potpunosti je asfaltiran. Uz samu crkvu naslanja se betonska nadstrešnica koja negativno utječe na vizualne kvalitete crkve i zauzima dragocjeni prostor uz crkvu. U sklopu nogometnog kluba je velika zelena površina s visokim stablima na kojoj je nasumično smješteno nekoliko sprava za dječju igru. Obe površine kategorizirane su kao nezadovoljavajuće uređene javne otvorene površine. Kao potencijalno glavno okupljalište i prostor za boravak građana u naselju Apatija izdvaja se okoliš NK Dinamo Apatija.

3.2.3. Bolfan

Bolfan je ruralno naselje linijske forme smješteno djelomično na ravničarskom, a dijelom na brežuljkastom reljefu. Kao i za područje čitavog Grada Ludbrega, prepoznatljiv je kontrast između tamnog, šumovitog, brežuljkastog dijela i svijetlog ravničarskog mozaika poljoprivrednih površina. Poljoprivredne parcele su uske i dugačke, orijentirane u jednom smjeru, što ostavlja dojam prostornog reda i harmoničnosti. Naselje se nalazi uz državnu cestu, željeznička pruga prolazi poljoprivrednim površinama, što bitno utječe na karakter naselja i sliku krajobraza. Povremeni vodotoci se slijevaju s brežuljkastog dijela u nizinski u potok koji čini granicu naselja. Akcent u prostoru predstavlja crkva sv. Petke koja dominira svojim izgledom i pozicijom na povišenom. Impozantni su i visoki borovi na groblju uz crkvu. Također, drvored borova kod vatrogasnog doma/nogometnog kluba je uočljiv i atraktivan element u prostoru. Posebna vrijednost krajobraza ovog naselja je prirodna očuvanost koja se prvenstveno odnosi na šumoviti dio naselja. Prepoznatljivi i slikoviti su prizori vinograda na brežuljcima. Krajobraz Bolfana može se okarakterizirati kao dijelom antropogenizirani, a dijelom prirodni.

Inventarizacijom su zabilježene javne otvorene površine uz vatrogasni dom, nogometni klub Podgora Bolfan, Crkvu sv. Petke i groblje, crkvu sv. Ćirila i Metoda te raspelo. Okoliš vatrogasnog doma je potpuno neuređen i neprimjeren za korištenje, a uz NK Podgora nalazi se zanimljiv drvored i zelena površina s dječjim spravama za igru. Prostor je ocijenjen kao nezadovoljavajuće uređen. Istom kategorijom ocijenjen je i prostor oko raspela, a okoliši obje crkve vrednovani su kao zadovoljavajuće uređene površine. Terenskim obilaskom zaključeno je da prostori uz vatrogasni dom i NK imaju najveći potencijal za ostvarivanjem kvalitetnog vanjskog prostora za boravak i aktivnosti na otvorenom svojih građana.

3.2.4. Čukovec

Čukovec, vrlo slično kao i Bolfan, je ruralno naselje linijske forme smješteno dijelom na ravničarskom, a dijelom na brežuljkastom području. Također je uočljiv kontrast između tamnog, šumovitog, brežuljkastog dijela i svijetlog ravničarskog mozaika poljoprivrednih površina. Poljoprivredne parcele su, za razliku od naselja Bolfan, različitih veličina i orijentirane u različitim smjerovima. Naselje se nalazi uz državnu cestu, a željeznička pruga prolazi između poljoprivrednih površina i šumovitog područja (sukcesija šume), što bitno utječe na karakter naselja i sliku krajobraza. Povremeni vodotoci se slijevaju s brežuljkastog dijela u nizinski uz rubne dijelove naselja. Posebno su prepoznatljivi i slikoviti vinogradi na brežuljcima. Akcent u naselju predstavlja crkva sv. Nikole koja se nalazi na povišenom i od kuda se pruža atraktivna, široka, dugačka vizura na ravničarski dio tog dijela Grada Ludbrega. Do crkve vodi prepoznatljiv visoki drvored crnogorice. Posebna vrijednost krajobraza ovog naselja je prirodna očuvanost koja se prvenstveno odnosi na šumoviti dio naselja. Krajobraz Čukovca je dijelom antropogenizirani, dijelom prirodni.

U naselju su evidentirane otvorene javne površine uz Crkvu sv. Nikole s grobljem, kapelice sv. Josipa, zelena površina s dječjim spravama za igru i golovima te spomenik braniteljima. Sve navedene površine ocijenjene su kao nezadovoljavajuće uređene javne otvorene površine. Zelena površina na kojoj se trenutno nalaze dječje sprave je prostrana i ima veliki potencijal uređenjem preuzeti ulogu glavne javne zelene površine u naselju, sa sadržajima za sve dobne skupine. Blizina crkve, groblja i atraktivnog drvoreda samo dodatno potencira tu ideju.

3.2.5. Globočec Ludbreški

Globočec Ludbreški je također ruralno naselje linijske forme smješteno dijelom na ravničarskom, a dijelom na brežuljkastom području, no kod ovog naselja veći njegov dio pripada brežuljkastom području. Ističe se kontrast tamnog, šumovitog, brežuljkastog dijela i svijetlog ravničarskog mozaika poljoprivrednih površina. Poljoprivredne parcele su uskih i dugačkih formi, orijentirane u dva smjera (ortogonalno položene) što daje dojam sklada i prostornog reda. Naselje se nalazi uz državnu cestu, a željeznička pruga prolazi između poljoprivrednih površina, što bitno utječe na karakter naselja i sliku krajobraza. Kroz naselje prolaze geometrizirani (kanali) i prirodni vodotoci s visokom vegetacijom. Posebno su prepoznatljivi i slikoviti vinogradi na brežuljcima. Glavna atrakcija u naselju je kip s vidikovcem sv. Vinko koji je vidljiv iz šireg okolnog nizinskog područja. Dodatna posebnost naselja su

jezera s izvorom pitke vode koja djeluju idilično i slikovito uz okolnu vegetaciju. Posebna vrijednost krajobraza ovog naselja je prirodna očuvanost koja se prvenstveno odnosi na šumoviti dio naselja. Krajobraz Globočeca Ludbreškog može se okarakterizirati kao dijelom antropogenizirani, a dijelom prirodni.

Inventarizacijom su evidentirana ranije spomenuta jezera, okoliš zgrade Mjesnog odbora, nogometnog kluba Gora Globočec te okoliš kapelice sv. Fabijana i Sebastijana. Jezera su svrstana u kategoriju zadovoljavajuće uređenih površina, okoliš nogometnog kluba kao nezadovoljavajuće uređen. Prostor oko zgrade Mjesnog odbora je potpuno neuređen te ga je potrebno urediti jer predstavlja bitnu lokaciju u naselju i potencijalno mjesto za okupljanje ljudi. Kapelica i njen okoliš neugledni su i njihovo uređenje je neophodno. Najveći potencijal ima okoliš nogometnog kluba zbog velike površine i već postojeće tendencije okupljanja ljudi. Trenutno se tamo nalaze sprave za dječju igru i kvalitetna visoka vegetacija.

3.2.6. *Hrastovsko*

Hrastovsko je naselje smješteno na ravničarskom, a tek manji dio naselja (jugozapadni) na brežuljkastom dijelu Ludbrega. Radi se o ruralnom naselju linijske formacije na čiji krajobraz uvelike utječe blizina rijeke Bednje i njezinih pripadajućih vodotoka. Između naselja i vodotoka su zelene površine s velikim potencijalom i dobrim vizurama na brežuljkasti, šumoviti dio Grada. Veći dio naselja (sjeverni dio) zauzima mozaik poljoprivrednih površina intenzivnog i ekstenzivnog načina obrade. Poljoprivredne parcele su sve gotovo iste veličine, sve u istom smjeru pružanja, sjever-jug, što daje dojam ujednačenog ritma i prostornog reda. Posebno su slikoviti izmjenični prizori polja kukuruza i polja bundeva. Kroz veći dio naselja (južni dio) prolazi lokalna cesta zbog čega naselje djeluje mirno, pitomo. Krajobraz naselja Hrastovsko može se okarakterizirati kao uglavnom antropogenizirani, ali slabo izgrađen.

Terenskim obilaskom zabilježene su zelene površine uz Selsku ulicu prema rijeci Bednji koje su neuređene, ali sadrže nekoliko elemenata kao što su info ploče i golovi za nogomet. Cijeli taj zeleni potez zbog neizgrađenosti, prisutnosti vegetacije i kvalitetnih vizura predstavlja veliki potencijal za oblikovanje različitih sadržaja za stanovnike tog naselja, a i svih ostalih. Nadalje, evidentirani su okoliš crkve sv. Ane koji je ocjenjen kao zadovoljavajuće uređen te okoliš kapelice Krista Kralja za koji postoji potreba za preuređenjem. Otvoreni prostor uz nogometni klub Zadrugar, društveni i vatrogasni dom je bitna i trenutno najfrekventnija točka okupljanja ljudi u naselju. Radi se o prostoru velike površine, uz objekte važnih namjena, koji je već dijelom uređen, no potrebno ga je dodatno urediti i obogatiti sadržajima.

3.2.7. *Kučan Ludbreški*

Kučan Ludbreški je površinom najmanje naselje u Gradu. Ruralni je tip naselja linijske forme, koje je smješteno u potpunosti na ravničarskom dijelu Grada. Krajobraz naselja definira dio rijeke Bednje koji se nalazi unutar naselja i predstavlja njegov najatraktivniji dio. Na sjevernom dijelu nalazi se mozaik poljoprivrednih površina različitih veličina i orijentiranih u različitim smjerovima. Kroz naselje prolazi lokalna cesta i time ono poprima karakter mirnog naselja. Slikovitost krajobraza uz samu rijeku narušava mala hidroelektrana. Ona nije vidljiva iz naselja, skrivena je visokom vegetacijom koja se nalazi uz Bednju. Krajobraz Kučana Ludbreških se može okarakterizirati kao uglavnom antropogenizirani, ali slabo izgrađen.

U naselju nema mnogo otvorenih javnih površina te su zabilježene tek dvije lokacije otvorenih površina koje imaju naznake korištenja. Jedno je zelena površina uz rijeku na kojoj se nalazi staro bočalište. Prostor nije održavan i vidljivo je da se više ne koristi, no predstavlja veliki potencijal za uređenje i oblikovanje novih sadržaja i elemenata prilagođenih toj karakterističnoj lokaciji. S druge strane rijeke Bednje nalazi se vatrogasni dom Kučan Ludbreški koji je ocjenjen kao zadovoljavajuće uređen, ali i tu ima prostora za poboljšanje i proširenje ponude sadržaja. On je danas glavno okupljalište stanara naselja i tamo se nalazi jedino dječje igralište u naselju.

3.2.8. *Ludbreg*

Ludbreg je glavno i centralno naselje Grada Ludbrega. Smješteno je gotovo u potpunosti na ravničarskom dijelu Grada, tek južnom granicom zahvaća manji brdoviti dio koji karakterom krajobraza pripada Vinogradima Ludbreškima. Centralnim dijelom naselja prolazi rijeka Bednja što bitno utječe na značajke krajobraza i potencijale vezene uz krajobrazno uređenje. Ludbreg je u tranziciji iz ruralnog u urbani tip naselja. Sjevernim dijelom naselja prolazi željeznička pruga. Izgrađeni dio naselja okružuju poljoprivredne parcele različitih veličina, orijentirane u različitim smjerovima. Šumovita područja pojavljuju se na lokacijama Otoka mladosti, na istočnom dijelu naselja u obliku nekoliko šuma geometriziranih granica te na sjevernom dijelu kod saniranog odlagališta otpada. U gruboj funkcionalnoj podjeli, zapadni dio naselja predstavlja industrijska/poslovna zona, centralni dio je stambeni (uglavnom kuće i niže zgrade), a istočni dio je poslovni/trgovački. Glavne izgrađene atrakcije naselja su dvorac Batthyany s perivojem, Svetište Predragocjene Krvi Kristove te crkva i Trg Sv. Trojstva. Rijeka Bednja i Otok mladosti su atrakcije u prirodnom krajobrazu naselja Ludbreg.

Obilaskom naselja uočena je izgradnja stambenih zgrada neposredno uz rijeku Bednju te ih je, radi zadržavanja vizualnih i ambijentalnih kvaliteta prostora uz rijeku, poželjno pojasom visoke vegetacijom odvojiti od šetnice. Općenito, u naselju, izgradnja nije gusta i dobar je omjer otvorenih i izrađenih površina. Zabilježen je veliki broj zelenih površina, koje predstavljaju potencijal za uređenje, no sadašnje stanje nije zadovoljavajuće.

Malo je uređenih zelenih i ostalih otvorenih javnih površina. Također, vidljiv je nedostatak stručnog oblikovanja vanjskog prostora kojem manjkaju estetske i funkcionalne kvalitete. Prednost je što se često u naselju nailazi na veći odmak između ceste i kuća, odnosno ostavljanje je dovoljan prostor za zelene površine. Prostora za drvored uz prometnice svakako ima, no drvoredi često izostaju. Neki od postojećih drvoreda su sađeni s prevelikim razmakom između stabala, neki su nekontinuirani, a kod nekih drvoreda je korištena kriva vrsta stabla. U samom centru naselja nalazi se malo ili gotovo nimalo zelenih površina uz cestu, dok su udaljavanjem od centra prisutne uz gotovo svaku prometnicu.

Stambeno zelenilo nalazi se na nekoliko lokacija u naselju uz stambene zgrade, no ono je nedovoljno dobro uređeno te je primijećen nedostatak sadržaja i funkcionalnosti. Kod uređenja javnih otvorenih površina često nedostaje oblikovnih kompozicijskih kvaliteta. Glavni gradski trg, Trg Sv. Trojstva, je zastarjelog uređenja s dotrajalom i neuglednom urbanom opremom. Popločenje trga je također potrebno zamijeniti barem u jednom dijelu. Visoka vegetacija trga je nefunkcionalna, nedostaje hladovine i time za vrijeme vrućih, sunčanih dana, trg postaje nepoželjno mjesto za boravak. Potrebno je kompletno preuređenje trga u svrhu veće funkcionalnosti i reprezentativnosti, u suvremenijem izričaju, poštivajući tradicijski kontekst grada. Iako je okoliš dvorca Batthyany i zgrade Grada uređen, ima prostora za napredak, za reprezentativniji izgled i veću mogućnost korištenja. Okoliš Svetišta također je uređen, ali je u službi isključivo Svetišta, odnosno nefunkcionalan je za svakodnevno korištenje mimo vjerskih manifestacija. S obzirom na to da se radi o glavnoj turističkoj atrakciji Grada, potrebno je krajobraznim uređenjem omogućiti polifunkcionalnost površine, u dogovoru sa Crkvom.

Otok mladosti je prostor najvećeg prirodnog potencijala u naselju i Gradu općenito zbog atraktivnosti rijeke Bednje i prirodne očuvanosti tog područja. Blizina vode kao atrakcijskog elementa, velika površina za razne sadržaje i blizina centra grada čine ovu lokaciju punom potencijala za zadovoljavanje potreba građana za aktivnostima i boravkom u otvorenom prostoru, ali i bitnim sastavnim dijelom turističke ponude grada. Danas na Otoku mladosti nedostaje sadržaja, pješačkih komunikacija, urbane opreme i sl.

Uz rijeku Bednju s obje njene strane postoje zelene površine koje su na nekim dijelovima uže, na nekima šire, no u potpunosti su zanemarene i neiskorištene. Neizgrađeni prostori uz rijeku su veliki potencijal za organizaciju šetnice i aktivnosti na otvorenom kao što su sport i rekreacija. Povezivanje jezera s postojećim sportskim terenima i oblikovanje cijelog tog poteza u zonu sporta i rekreacije bio bi logičan projekt u svrhu zadovoljavanja potreba stanovnika za rekreacijom iz cijelog Grada. Dječjih igrališta u naselju ima premalo, nestručno su planirana i oblikovana te se uglavnom radi o travnatim površinama s nasumično postavljenim spravama za igru. Takvi prostori nedovoljno su poticajni i maštoviti za igru djece.

Sveukupni dojam nakon detaljnog obilaska naselja i valorizacije postojećih javnih otvorenih površina je neplansko krajobrazno uređenje, odnosno nedostatak stručnog i sveobuhvatnog pristupa krajobraznom uređenju grada. Često se radi o »točkastim« projektima nepovezanih i neprilagođenih s okolnom prostorom, bez razrađene ideje i bez stručnog oblikovanja. Može se uočiti tendencija dodavanja različitih novih elemenata na već postojeće uređene površine, što često dovodi do dojma nesklada i kaotičnosti.

U naselju nedostaje javnih sportskih igrališta, tereni u sklopu nogometnog kluba nisu dovoljni za cijelo naselje i okolicu. Potrebno je urediti prostor oko Ludberginog izvora i uključiti ga u turističku ponudu grada. Sadašnji izgled Trga slobode, kao manjeg sporednog trga u gradu, je nezadovoljavajući i potrebno ga je primjereno urediti kako bi dobio na važnosti i reprezentativnosti. Većina prostora uz raspela koje nalazimo u gradu često su neuređena ili je ukrasno bilje neplanski sađeno. Ludbreg je poznat po velikom broju cvjećara i cvijeće je posebno iz tog razloga poželjan dekorativni element u uređenju javnih otvorenih površina grada.

3.2.9. Poljanec

Poljanec je manje seosko naselje linijske forme smješteno na ravničarskom terenu. Nalazi se uz državnu cestu na ulazu u Grad iz smjera Varaždina. Veći dio naselja prekrivaju poljoprivredne površine, pretežito ekstenzivno obrađivane. Poljoprivredne parcele su različitih veličina, oblika i orijentacija. Vodotoci koji prolaze poljoprivrednim površinama su kanalizirani, a ima i onih prirodnih, organskih formi. Visoka vegetacija se pojavljuje samo uz vodotoke i dijelom uz naselje. Krajobraz Poljaneca se može okarakterizirati kao uglavnom antropogenizirani, ali slabo izgrađen.

U naselju je evidentirana jedna javna otvorena površina. Radi se o okolišu nogometnog kluba Poljanec u sklopu kojeg se nalazi i kapelica sv. Josipa radnika. Tamo se nalaze dječje sprave za igru, sportski tereni, spomenik i visoka vegetacija. Valorizacijom je ocijenjen kao nezadovoljavajuće uređen zbog nedostatka sadržaja, urbane opreme i sl. Sveobuhvatnim oblikovanjem prostor ima potencijal postati glavno boravište, okupljalište i mjesto za aktivnosti na otvorenom stanovnika naselja.

3.2.10. Segovina

Segovina je ruralno naselje linijske forme smješteno na pretežito brežuljkastom reljefu. Naseljeno područje nalazi se u dolini, okruženo šumovitim brežuljcima. Radi se o izdvojenom naselju najmanje izgrađenosti od svih naselja u Gradu. Izražen je kontrast između tamnog, šumovitog, brežuljkastog dijela i svijetlog ravničarskog dijela s naseljem i mozaikom poljoprivrednih površina. Poljoprivredne parcele nalaze se između naselja i sežu sve do ruba šume. Različitih su veličina, oblika i orijentacije, prilagođene terenu koji u tom dijelu prelazi u brežuljkasti. Naselje se nalazi uz lokalnu cestu i vrlo je pitomog i mirnog karaktera. Povremeni vodotok prati rubnu liniju šume, nalazi se između šume i poljoprivrednih površina. Iz naselja i s ceste pružaju se vizure na šumovite

brežuljke u svim smjerovima, što daje dojam izoliranosti od ostatka Grada. Naselje je slikovito zbog jedinstvenog krajobraznog uzorka na području Grada Ludbrega, odnosno prostornog rasporeda gdje maleno naselje u udolini okružuju poljoprivredne površine, a sve zajedno okružuje šuma na brežuljcima. Krajobraz Segovine se može okarakterizirati kao manjim dijelom antropogenizirani, a većim dijelom prirodni.

Budući da se radi o naselju male izgrađenosti, na terenu je evidentirana tek jedna javna otvorena površina i jedno manje groblje. Okoliš društvenog doma Segovina ocijenjen je kao neuređen, a groblje kao nezadovoljavajuće uređeno. Kao jedini javno društveni objekt u naselju, društveni dom preuzima ulogu glavnog okupljališta građana te je potrebno funkcionalno i reprezentativno urediti njegov okoliš.

3.2.11. Selnik

Selnik je ruralno naselje koje za razliku od ostalih ruralnih naselja, nije linijske, već mrežaste forme. Nalazi se neposredno uz naselje Ludbreg, od kojeg ga odvaja državna cesta. Naselje okružuje mozaik poljoprivrednih površina različitih veličina i orijentiranih u različitim smjerovima. Uz poljoprivredne parcele nalazi se nekoliko manjih šumskih područja i područja pod šumskom sukcesijom. Sjevernu granicu naselja čini kanal, a u naselju se pojavljuje još nekoliko vodotoka i jezerca. Krajobraz Selnika se može okarakterizirati kao uglavnom antropogeniziran.

U naselju je zabilježeno nekoliko javnih otvorenih površina. Okoliš crkve sv. Antuna i groblje su zadovoljavajuće uređeni, no ima prostora za napredak, posebice u smislu dopune vegetacijom. Okoliš nogometnog kluba Plitvica Selnik je nedovoljno uređen i neodržavan. Nedostaje sadržaja, a postojeće dječje igralište je nefunkcionalno i skromno uređeno. Vanjski prostor uz vatrogasni dom je uglavnom asfaltiran i nema organizirani prostor za okupljanje i zadržavanje ljudi.

3.2.12. Sigetec Ludbreški

Sigetec Ludbreški je ruralno naselje, linijske formacije, relativno guste izgradnje, koncentrirano uzduž dvije ulice. Smješteno je na ravničarskom agrarnom području, a krajobraz naselja uvelike karakterizira rijeka Bednja s gustom visokom vegetacijom čiji tok prolazi kroz veći dio naselja. Južnu granicu naselja određuje željeznička pruga, dok su ostale granice vodotoci prirodnih formi s visokom vegetacijom. Poljoprivredne parcele su izrazito uskih izduženih formi, orijentirane u različitim smjerovima. Na jugu naselja nalazi se šumovito područje bjelogorice geometrizirane forme. Radi se o uglavnom antropogeniziranom krajobrazu jer područjem prevladavaju kulturni krajobraz i naselje.

Obilaskom naselja evidentirane su javne otvorene površine uz kapelicu sv. Margarete i okoliš nogometnog kluba Mladost. Kapelica se nalazi na raskrižju, prostor oko nje uređen je ukrasnim biljem, no potrebno je dodatnom sadnjom spriječiti parkiranje vozila na travnatoj površini uz kapelicu. U sklopu nogometnog kluba je asfaltirani dio i velika travnata površina koja na jednom svojem dijelu ima dječje sprave za igru. Taj prostor ocijenjen je kao nezadovoljavajuće uređen, a zbog svoje veličine i postojeće visoke vegetacije, ima veliki potencijal.

3.2.13. Slokovec

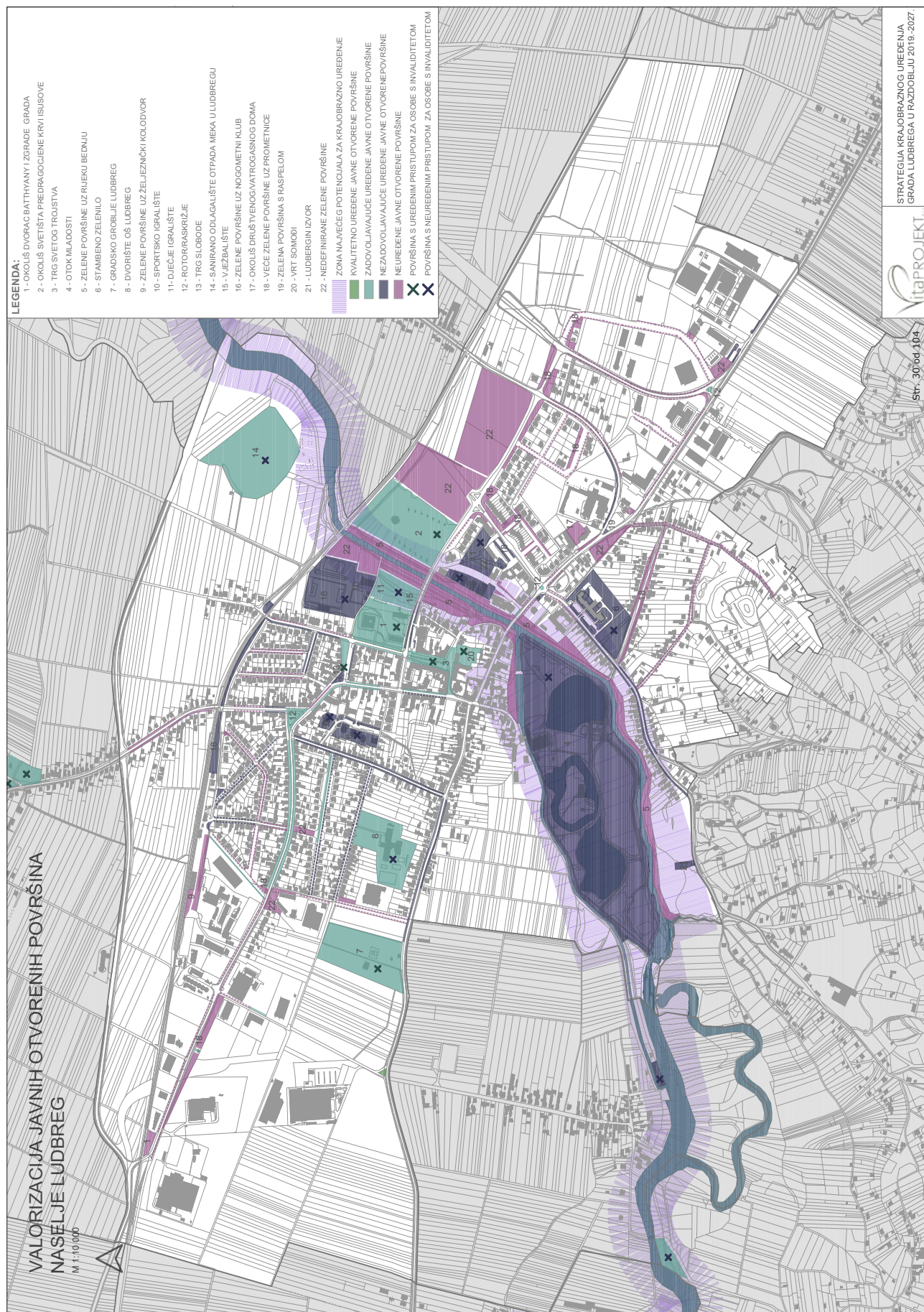
Slokovec je manje seosko naselje, linijske formacije, smješteno na ravničarskom agrarnom području. Naselje okružuje mozaik poljoprivrednih površina. Poljoprivredne parcele izduženih su formi, orijentirane u različitim smjerovima. Povremeni vodotoci prirodnih su formi i uz njih se na nekoliko lokacija pojavljuju vlažna područja sa srednje visokom i visokom vegetacijom. Sjevernu granicu čini rijeka Bednja do koje se pružaju poljoprivredne površine, dok ostale granice određuju uglavnom vodotoci i kanali. Radi se o većim dijelom antropogeniziranom, a manjim o prirodnom krajobrazu.

Obilaskom terena zabilježen je okoliš kapelice Svetog Florjana koja se nalazi na raskrižju i ima maleni pripadajući ograđeni zeleni prostor s ukrasnim biljem. Vatrogasni dom Slokovec ima asfaltirani i zeleni dio okoliša. Na travnatoj površini nalaze se dječje sprave za igru. Okoliš je ocijenjen kao nezadovoljavajuće uređen zbog nedostatka sadržaja, vegetacije i urbane opreme. Prostor oko nogometnog kluba Sloga Slokovec također je ocijenjen kao nezadovoljavajuće uređen iz istih razloga.

3.2.14. Vinogradi Ludbreški

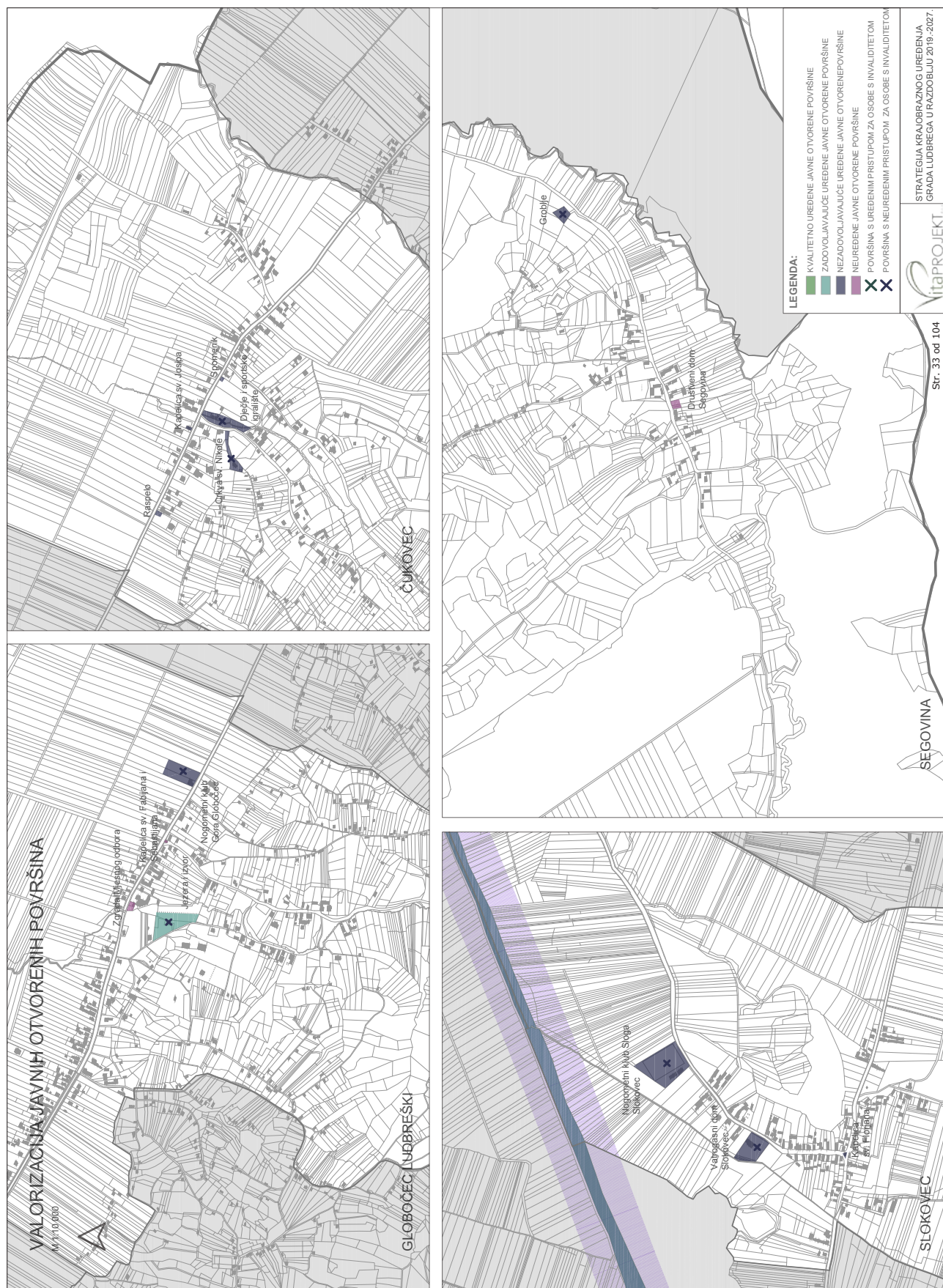
Vinogradi Ludbreški je najveće naselje u Gradu Ludbregu smješteno na brežuljkastom dijelu Grada. Veći dio naselja prekriva bjelogorična šuma. Znatno se razlikuje od ostalih naselja u Gradu Ludbregu jer se u potpunosti nalazi na brežuljkastom reljefu, a najveća odrednica karaktera njegovog krajobraza, o čemu govori i ime naselja, su vinogradi. Uz razgranate ulice po brežuljcima pojavljuje se izgradnja koja nije tako gusta kao u naseljima u nizini. Naizmjenično se pojavljuje izgradnja i poljoprivredne parcele. Posebnost i atraktivnost ovog naselja je slikoviti brdoviti krajobraz. Sjevernu granicu naselja većim dijelom čini rijeka Bednja. Radi se o većim dijelom prirodnom, a manjim o antropogeniziranom krajobrazu.

U ovom naselju zabilježena je jedna otvorena javna površina, ona uz društveni dom. Ocijenjena je kao nezadovoljavajuće uređena, a budući da je jedina takva, nužno je urediti taj prostor kao funkcionalno i reprezentativno okupljalište građana tog naselja.









3.3. Kulturno povijesni kontekst razvoja Grada Ludbrega

Rana urbanizacija antičkog Ludbrega bila je uvjetovana s nekoliko bitnih faktora koji se odnose na pogodnu konfiguraciju tla, blizinu rijeke Bednje i dravske magistrale, gustu mrežu starijih putova između Save i Drave te

prapovijesnu tradiciju. Na zapadnom lesnom rubu Ludbrega ilirsko pleme Jaši podiglo je naselje civilnog karaktera. Dolaskom Rimljana i organizacijom Ilirika i kasnije Panonije uočeni su vrlo povoljni prirodni uvjeti pa se u blizini prapovijesnog naselja počela oblikovati antička naseobinska jezgra u meandru rijeke Bednje koju su štitili brežuljci kalničke i topličke gore. Najveći zamah gradnje u južnoj jezgri antičkog Ludbrega započeo u drugoj fazi rimske urbanizacije, odnosno krajem 1. i prvom polovicom 2. st. p. Kr. Tada je naselje zbog svojeg strateški važnog položaja i prirodne otvorenosti bilo opasano sa sve četiri strane bedemima. Osobito su s južne strane prema Bednji bedemski zidovi bili vrlo široki i masivni. Antički Ludbreg razvio je razgranate trgovačke veze s drugim naseljima i centrima, ne samo na području Panonije i susjednih regija, nego i sa udaljenijim provincijama carstva. U kasnijim stoljećima carstva počelo je širenje antičkog Ludbrega prema sjeveru, izvan bedema, gdje je nastalo podgrađe, odnosno Suburbium. Arheološki nalazi unutar antičkog naselja pokazuju da je na prijelazu iz 4. u 5. stoljeće lovia (antičko ime za Ludbreg) razorena te je urbani prostor pretvoren u ruševine na čijem sloju su pronađeni ostaci ukopa novonaseljenih stanovnika iz vremena Seobe naroda. Iovia je bila prije svega civilno, urbanizirano naselje, učvršćeno gradskim bedemima, zbog svog istaknutog položaja na Dravskoj magistrali i u blizini dravskog Limesa (Vikić-Belančić, 1988.).

Na temelju bogate toponimije okolice Ludbrega pretpostavlja se da je do kraja 6. ili početka 7. stoljeća Ludbreška Podravina već gusto naseljena Slavenima, a potom Hrvatima. Prva naselja smještaju se u zavojima rijeke Bednje gdje nastaju nizinska utvrđena gradišta, locirana na teže pristupačnom močvarnom tlu. Nakon stvaranja Hrvatsko-Ugarskog Kraljevstva 1102. g. događa se jačanje mreže gradova i trgovišta te formiranje bratovština i kasnije cehova na području sjeverozapadne Hrvatske, tako i Ludbrega kao glavnog antičkog naselja u tom području. Razvoj gradova, pa i važnijih trgovišta, tijekom cijeloga kasnog srednjeg vijeka izravno su poticali i potpomagali hrvatsko-ugarski kraljevi. To su činili osobito davanjem raznih povlastica i slobodina gradovima i trgovištima, za što su najčešće izdavali i posebne kraljevske povelje. Ludbreg, kao središte velikoga vlastelinstva, imao je veliku lokalnu gospodarsku važnost. Krajem srednjega vijeka Ludbreg je zasigurno i trgovište s manjim podgrađem. Kasnije se nije razvio u važnije trgovište, iako je igrao vrlo važnu ulogu kao sjedište velikoga vlastelinstva. Već u 18., a osobito u 19. stoljeću dolazi do procesa zgušnjavanja (koncentracije) centralnih funkcija u manji broj naselja, odnosno do jačanja glavnih gradskih središta. Procesima deruralizacije i urbanizacije stvara se nova slika naseljenosti pa tako i nova mreža centralnih naselja. Dominantnu ulogu preuzimaju gradska središta smještena na glavnim cestovnim (i kasnije željezničkim) smjerovima. Središnje značenje preuzima Varaždin koji ima kontinuitet od srednjeg vijeka pa do danas. U drugoj razini centraliteta su gradovi kao što su Koprivnica, Križevci, Virovitica i Čakovec, a Ludbreg spada u treću razinu uz Legrad i Prelog (Feletar, 2003.).

Na razvitak ludbreškog trgovišta odigralo je ulogu i proštenije nastalo početkom 15. stoljeća na temelju vjervanja u događaj iz 1410. godine kada se u ludbreškoj crkvi Presvetog Trojstva vino pretvorilo u Isusovu krv. Na to se proštenije počelo okupljati okolno stanovništvo gdje se istovremeno vršila razmjena dobara. Papa Leon X je 1512. posebnom bulom potvrdio ludbreško proštenije i ujedno podijelio oproste svima koji na Tijelovo, Malu Gospu i blagdan Sv. Toma posjete ludbrešku crkvu i poklone se njoj relikviji. Ti su dani postali dani ludbreških sajмова (Petrić, 2010.).

Današnja koncepcija prostora povijesne jezgre Ludbrega nalazi svoje ishodište u antičkom utvrđenom i urbaniziranom naselju. Na to upućuju i prostorne inzule unutar kojih se organizirala srednjovjekovna izgradnja naselja, a te karakteristike sačuvane su do danas. Inzule su jedan od karakterističnih nosioca kontinuiteta povijesne organizacije prostora. Danas je Ludbreg naselje sa statusom grada, a tijekom 20. stoljeća se polako razvijao u moderni centar Ludbreške Podravine (Benić-Hlebec, 2006.). Zbog svoje povijesti, grad Ludbreg danas je bogat kulturnom baštinom, posebice arheološkim lokalitetima i sakralnim objektima. U tablici 1. prikazana su kulturna dobra na području Grada Ludbrega upisana u Registar kulturnih dobara RH zaštićena Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara. Od trinaest kulturnih dobara na području Grada Ludbrega, osam se nalazi u naselju Ludbreg, od čega su dvije povijesne cjeline i šest pojedinačnih kulturnih dobara.

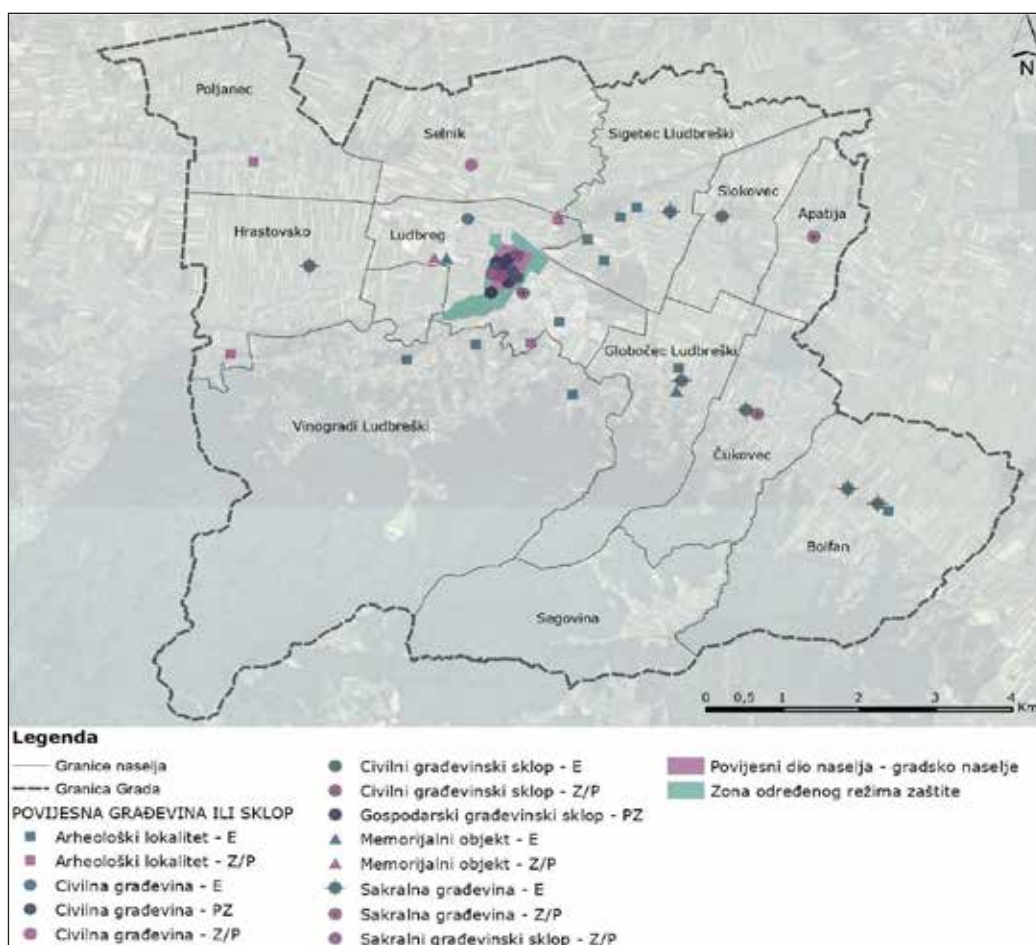
Tablica 1. Kulturna dobra Grada Ludbrega, Registar kulturnih dobara, kolovoz 2018.

Oznaka dobra	Mjesto	Naziv	Vrsta kulturnog dobra
Z-1065	Apatija	Crkva Srca Isusova	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-4751	Čukovec	Crkva sv. Oca Nikolaja	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-1947	Hrastovsko	Gradina Vučje grlo	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-1943	Ludbreg	Arheološko nalazište Gradina Lipa-Katalena	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-7075	Ludbreg	Arheološko nalazište Vrt Somođi	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-1087	Ludbreg	Crkva Sv. Trojstva i župni dvor	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-3437	Ludbreg	Crkva Žalosne Gospe	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-1238	Ludbreg	Dvorac Batthyany, Trg Svetog Trojstva 14	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-5721	Ludbreg	Kulturno-povijesna cjelina grada Ludbrega	Nepokretno kulturno dobro - kulturno - povijesna cjelina

Oznaka dobra	Mjesto	Naziv	Vrsta kulturnog dobra
Z-4665	Ludbreg	Memorijalno područje židovskog groblja	Nepokretno kulturno dobro - kulturno - povijesna cjelina
Z-4750	Ludbreg	Spomenik palim braniteljima Domovinskog rata	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-7111	Selnik	Crkva sv. Antuna	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-1939	Sigetec Ludbreški	Gradina Štuk	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno

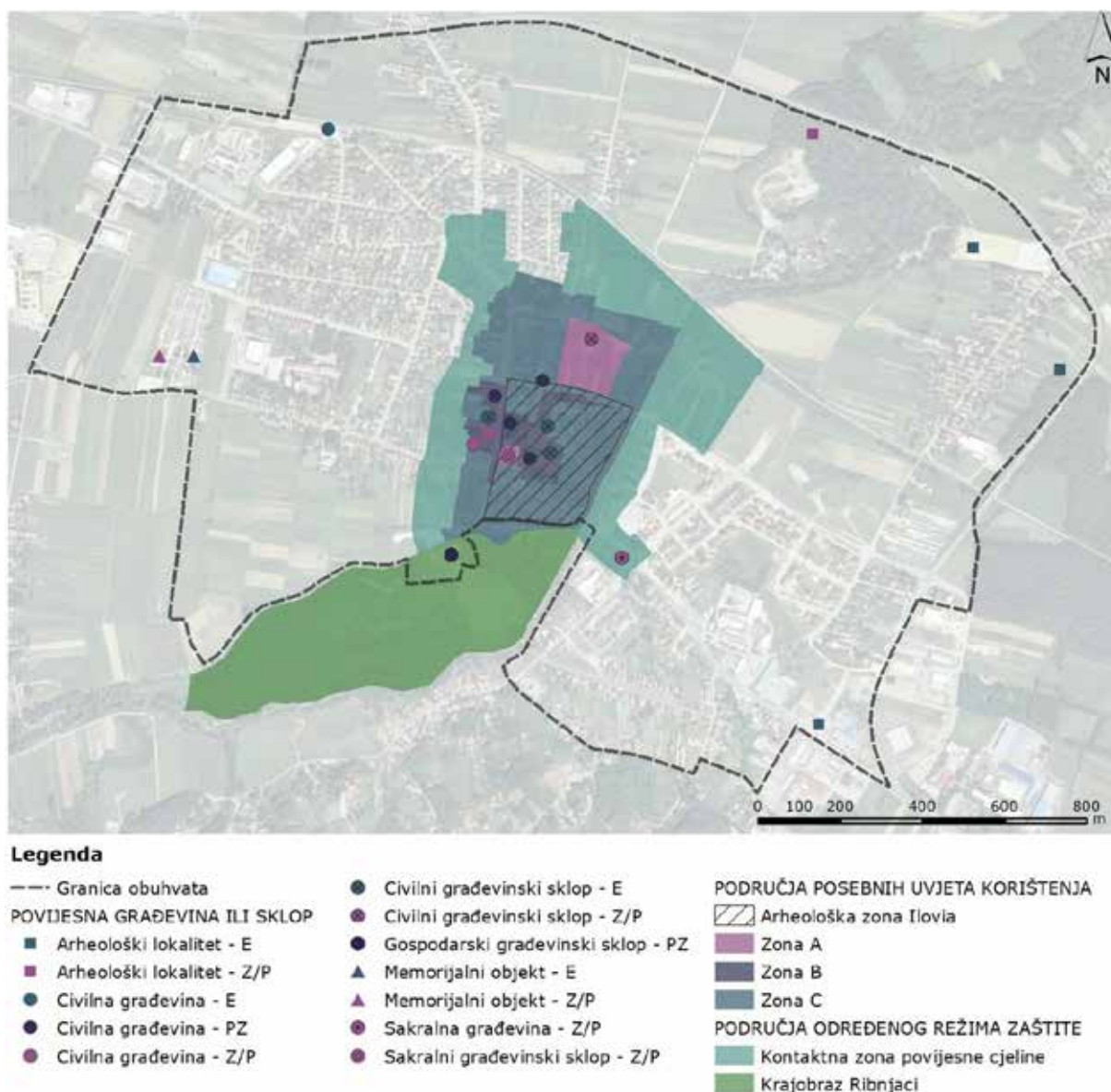
Prostornim planom uređenja Grada Ludbrega zaštićena je kulturno-povijesna cjelina Ludbrega. Također, zaštićena su dva graditeljska sakralna sklopa od kojih je jedan crkva Sv. Trojstva i župni dvor u naselju Ludbreg, a drugi crkva sv. Nikolaja u Čukovcu. Crkva sv. Petka u naselju Bolfan je u prijedlogu za zaštitu. Zabilježeno je devet kapela od kojih je dio zaštićen, dio evidentiran, dio preventivno zaštićen i dio u prijedlog za zaštitu. Evidentirana su dva poklonika i šest raspela. U kategoriji civilnih građevina svi objekti nalaze se u naselju Ludbreg. Od civilnih graditeljskih sklopova zaštićen je dvorac Batthyany, a još dva su u prijedlogu za zaštitu. Jedna civilna građevina je preventivno zaštićena, dvije su u prijedlogu za zaštitu i jedna je evidentirana. Od gospodarskih građevina graditeljski sklop ludbreški mlin je u prijedlogu za zaštitu kao kulturno dobro. Memorijalno područje židovskog groblja zaštićeno je prostornim planom, a ostatak groblja u naselju Ludbreg je evidentiran. Najznačajnija arheološka cjelina Iovia zaštićena je kao kulturno dobro. Grad Ludbreg sadrži i mnoštvo arheoloških lokaliteta, od kojih je pet zaštićeno, a još jedanaest evidentirano. U ostala područja određenog režima zaštite spadaju Kontaktna zona zaštićene Kulturno-povijesne cjeline Ludbreg i područje Otoka mladosti pod nazivom kultivirani krajolik Ribnjaci. Iz karte kulturnih dobara Grada Ludbrega vidljivo je da se najveći broj kulturnih dobara nalazi u naselju Ludbreg i to posebice unutar stare gradske jezgre koja je zaštićena kao kulturno povijesna cjelina. U ostalim naseljima nalazi se veći broj evidentiranih (dvadeset) i svega sedam zaštićenih ili preventivno zaštićenih kulturnih dobara (Slika 4).

Prostornim planom uređenja Grada Ludbrega propisano je da se za Kulturno-povijesnu cjelinu Ludbreg s kontaktnom zonom (uključivo i arheološko područje Iovia) i za kultivirani krajolik Ribnjaci određuje primjena posebnih mjera iz Konzervatorske studije za Urbanistički plan uređenja grada Ludbrega. Posebno se određuje i ishođenje prethodnog odobrenja (konzervatorskih uvjeta) nadležnog Konzervatorskog odjela Uprave za zaštitu kulturne baštine za izradu UPU Ribnjaci.



Slika 4. Zaštićena kulturna baština prema Prostornom planu uređenja Grada Ludbrega, Izmjene i dopune II, kartografski prikaz Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora, Područja posebnih uvjeta korištenja

Kulturno-povijesna cjelina Ludbreg i arheološka cjelina Ilovia zaštićeno je kulturno dobro koje je Urbanističkim planom uređenja Ludbreg podijeljeno u četiri zone. Zona A je zona cjelovite zaštite povijesnih struktura i obuhvaća očuvane i osobito vrijedne elemente povijesne strukture grada. Sustav mjera zaštite u zoni A propisuje cjelovitu zaštitu kulturno-povijesnih vrijednosti uz najveće moguće poštivanje tradicije, funkcije prostora i sadržaja. Na području ove zone strogo se kontrolira unošenje novih struktura i sadržaja. Prilagođavanje postojećih povijesnih funkcija i sadržaja suvremenim potrebama može se prihvatiti uz minimalne fizičke intervencije u povijesne strukture. Prihvatljive su metode sanacije, konzervacije, restauracije, konzervatorske rekonstrukcije i prezentacije. Zona B je zona djelomične zaštite povijesnih struktura i obuhvaća dio centra Ludbrega s očuvanom povijesnom građevinskom strukturom grada. Na području ove zone uvjetuju se intervencije u smislu prilagođavanja funkcija i sadržaja suvremenim potrebama, ali bez bitnih fizičkih izmjena sačuvanih elemenata povijesnih struktura. Zona C je zona ambijentalne zaštite i obuhvaća dio kulturno-povijesne cjeline Ludbrega. Zona se sastoji od pretežno izgrađenih prostora s proriđenim povijesnim strukturama, prostora koji je očuvao povijesnu matricu bez značajnijih primjera povijesne izgradnje te očuvao vizure na prilazima centru Ludbrega. Arheološka zona obuhvaća dijelove povijesne cjeline Ludbrega na kojem se prostirao antički grad Ilovia. UPU-om je identificirano 17 pojedinačnih kulturnih dobara koji su spomenuti i ranije u Prostornom planu uređenja Grada Ludbrega (Slika 5).



Slika 5. Zaštićena kulturna baština prema Urbanističkom planu uređenja Ludbrega, Izmjene i dopune II, kartografski prikaz Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora

U kontekstu krajobraznog uređenja Grada Ludbrega potrebno je izdvojiti pojedina kulturna dobra. Jedan od njih je zasigurno barokni dvorac Batthyany, reprezentativni kompleks koji se sastoji od četverokraknog trokutnog dvorca, dviju zasebnih dvokatnih zgrada i pripadajućeg perivoja. Istočno od dvorca zona je Zavjetne kapele - Svetišta Predragocjene Krvi Kristove unutar koje se nalazi velika djelomično uređena zelena površina. Po tom Svetišu, utemeljenom na tradiciji 600 godina starog čuda Presvete Krvi Isusove, Ludbreg je poznat unutar i izvan

granica Hrvatske te se tamo odvijaju misna slavlja povodom najznačajnije ludbreške manifestacije - Ludbreška sveta nedjelja. Krajobraz Ribnjaci sa zgradom mlina područje je određenog režima zaštite, a predstavlja prostor s prepoznatim krajobraznim vrijednostima. Zaštićeno Memorijalno područje židovskog groblja danas se nalazi u sklopu gradskog groblja Ludbreg, a do danas očuvano je 27 grobova i jedna grobna kapela neoklasicističkog izričaja obitelji Scheyer. Grad Ludbreg ističe se brojnim arheološkim nalazima, posebice Arheološkom zonom s nalazima rimskih građevina lovia.

3.4. Okolišne značajke Grada Ludbrega

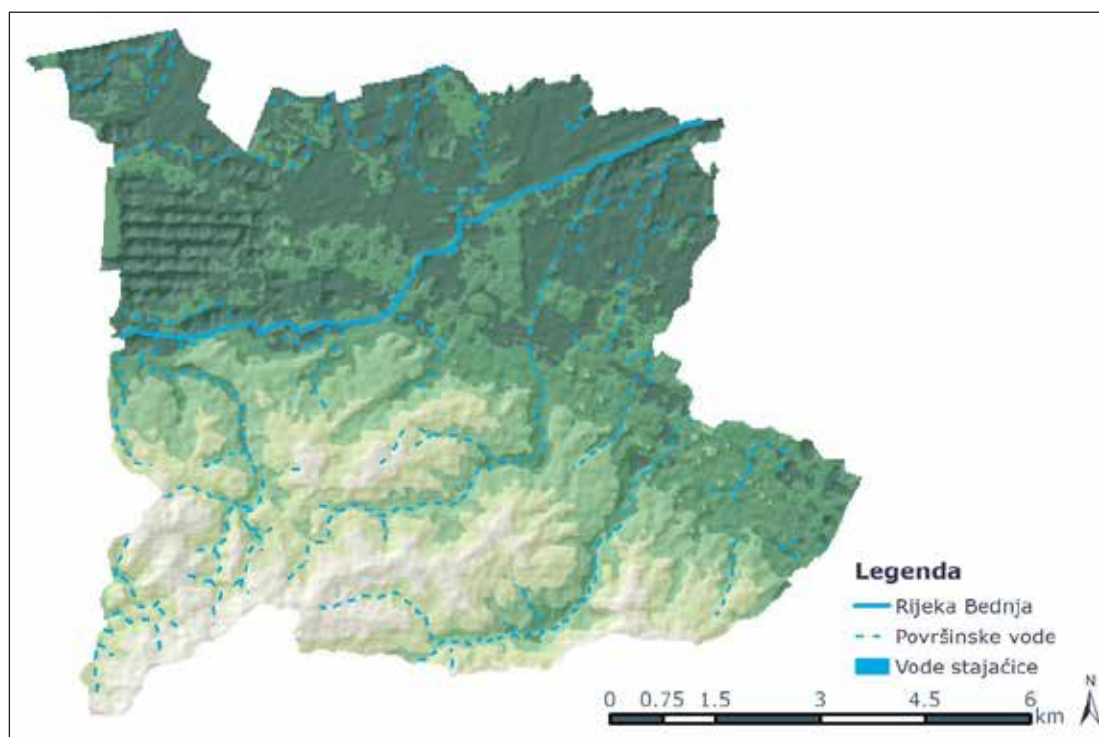
Vode

Bednja je duga 133 km, a površina njenog porječja je 596 km²; budući da rijeka teče od zapada prema istoku, uglavnom joj je i porječje izduženo u tom smjeru. U porječju Bednje ističu se tri reljefne cjeline: 1. aluvijalna ravan, 2. tercijarno gorje i 3. paleozojske gore (Petrić, 2010.).

Prostorom Grada Ludbrega dominira površinska tekućica rijeka Bednja koja se nalazi u nižem dijelu Grada te teče s istoka prema sjeverozapadu Grada. U prostoru su izražene desne pritoke rijeke Bednje koje se slijevaju s južnog, hipsometrijski višeg dijela Grada. Sjevernom granicom Grada Ludbrega prolazi rijeka Plitvica, lijeva pritoka rijeke Bednje, ali ne ulazi u teritorij Grada.

Vodni režim rijeke Bednje je kišni (pluvijalni) režim. Rijeka Bednja nepovoljnog je lepezastog oblika u gornjem dijelu slivnog područja te je pod utjecajem obilnog pritjecanja vode iz brdskih bujičnih potoka s obronaka Ivančice i Ravne gore. Naglo formiranje vodnih valova prouzrokuje česte poplave, razaranje korita te prijenos i taloženje nanosa.

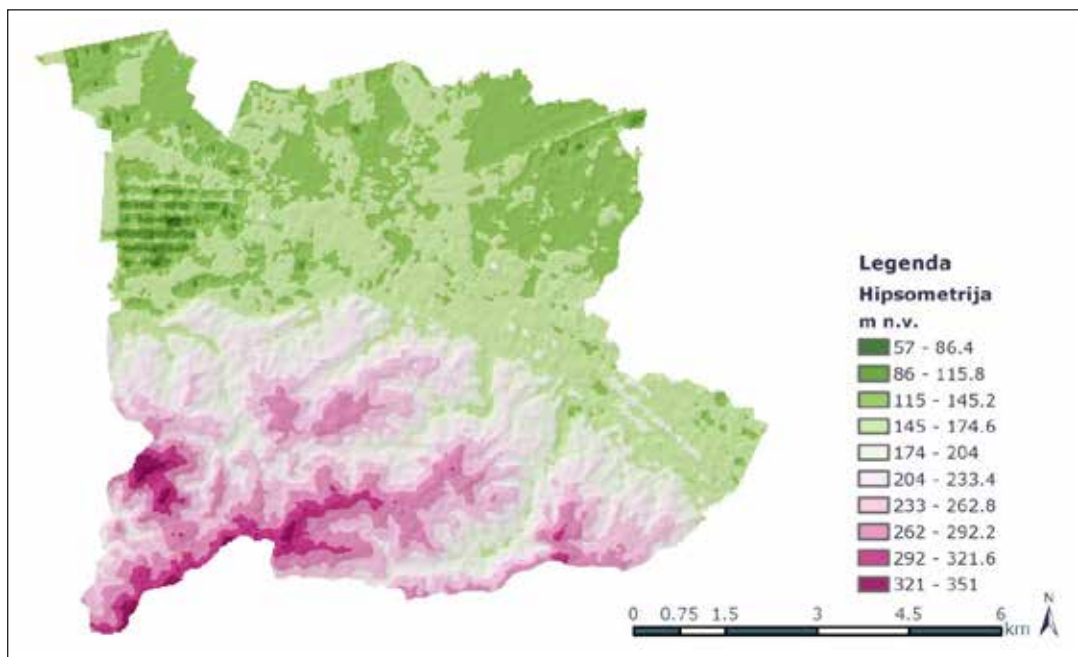
U hipsometrijski nižem dijelu Grada nalazi se nekolicina voda stajaćica. Većina ih je vezana uz vodotok rijeke Bednje te su zapravo dijelovi paleo rukavaca ili meandara Bednje. Primjetan je i broj močvarnih površina ili voda stajaćica obraslih gustom vegetacijom.



Slika 6. Površinske tekuće i stajaće vode na području Grada Ludbrega s glavnim vodotokom rijekom Bednjom

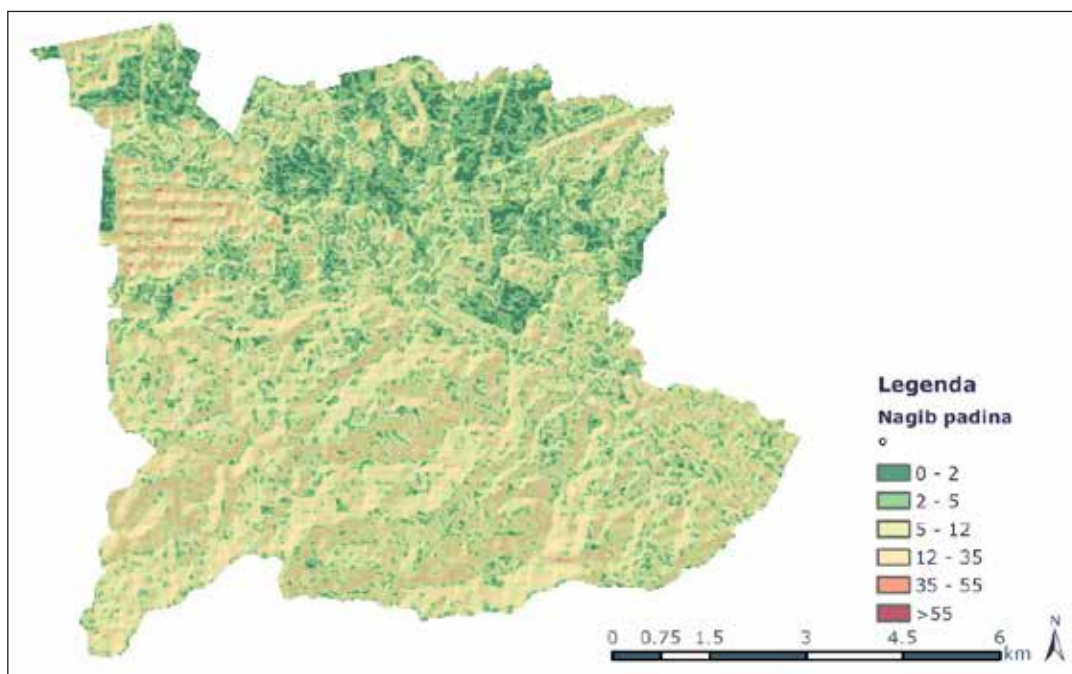
Geomorfološke značajke

Prema geomorfološkoj regionalizaciji Republike Hrvatske (Bognar, 2001.), Grad Ludbreg prostire se kroz dvije subgeomorfološke regije. Južni dio Grada dio je Centralnog dijela gorskog masiva Kalnik dok je sjeverni dio Grada dio Nizine rijeke Drave i Mure. Ova dvojnost Grada vidljiva je i u svim morfometrijskim značajkama predmetnog prostora. Prosječna nadmorska visina na području Grada je 187 m n.v., najviša točka nalazi se na 351 m n.v., a najniža točka na 57 m n.v. Prostorom dominiraju hipsometrijski razredi od 57 do 204 m n.v. te se rasprostiru u smjeru Z-JI i zauzimaju sjeverni dio Grada. Viši hipsometrijski razredi (204 - 351) zauzimaju južni dio, a najviši dijelovi nalaze se na JZ rubu Ludbrega. Hipsometrijski razredi pružaju se u smjeru JZ - SI (Slika 7).



Slika 7. Hipsometrijske značajke Grada Ludbrega

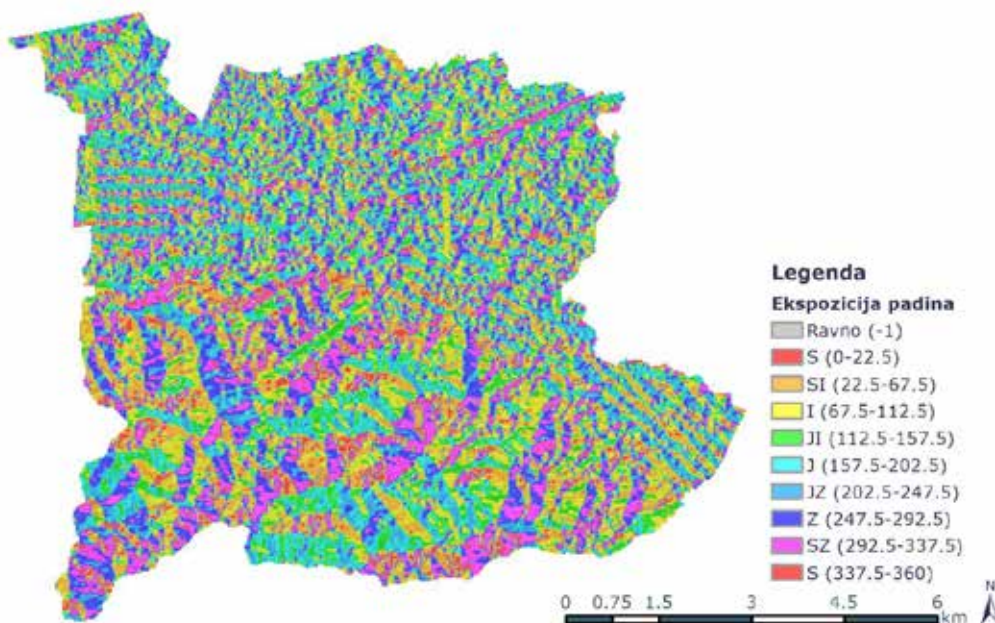
Vrijednosti nagiba na području Grada Ludbrega kreću se u rasponu od 0° do nešto više od 55°. Najblaže inklinirane padine nalaze se u hipsometrijski nižem dijelu Grada, no i najveće vrijednosti se javljaju u tom istom dijelu Grada, ali su odraz antropogenih procesa. U hipsometrijski višem dijelu Grada najzastupljenija kategorija nagiba je od 12 do 35° (jako nagnuti tereni) gdje su vrlo izraženi procesi veoma snažne erozije i pojačanog spiranja tla (Slika 8). Razredi nagiba u višem dijelu Grada pružaju se konformno sa strukturama koje odražavaju (padinske strane grebeni, doline). U nižem dijelu nagibima su jasno izražene antropogene strukture (poljoprivredne parcele, prometnice).



Slika 8. Vrijednosti nagiba padina na području Grada Ludbrega

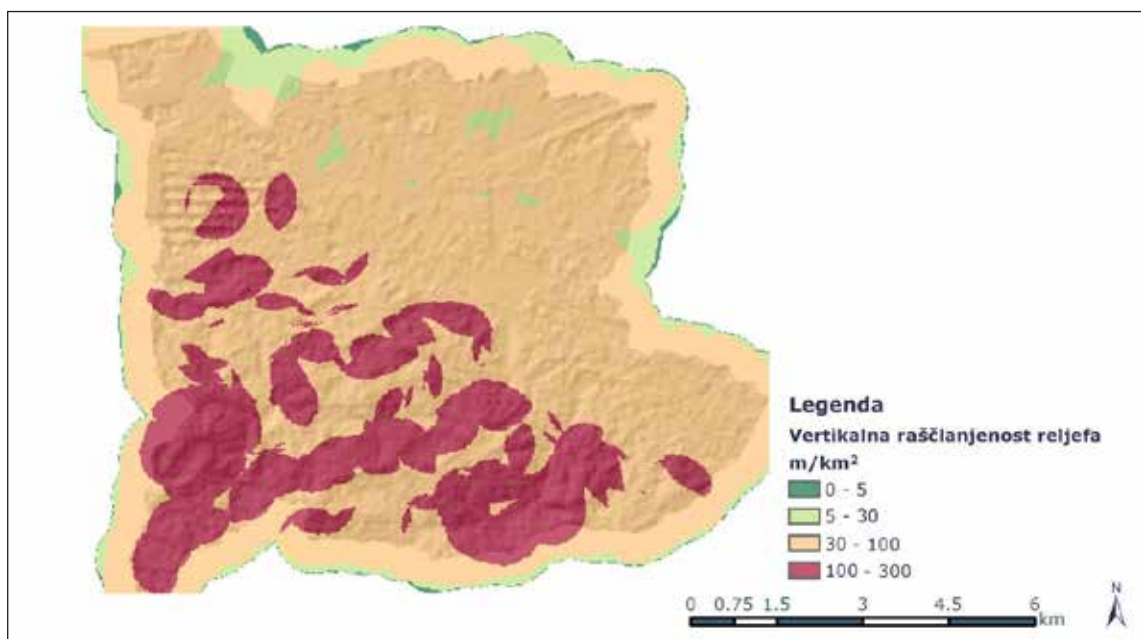
Različito orijentirane padine determiniraju količine insolacije koju će određena padina primiti tijekom određenog vremena. Ekspozicija i količina insolacije skupa tvore mikroklimatske uvjete koji su podloga za razvoj određene vegetacije te u konačnici i korištenje prostora od strane čovjeka te oblikovanje krajobraza. Ekspozicije padina su isto tako i odraz okolišnih promjena koje su vidljive kao promjene u krajobraznim uzorcima (Wilkinson, M.T i Humphreys, G.S; 2006.). Na području Grada Ludbrega kao i u prethodnim morfometrijskim analizama vidljiva je

dihotomija između hipsometrijski nižeg sjevernog i višeg južnog dijela Grada. Korištenje zemljišta u poljoprivredne svrhe, razvoj centralnog naselja te prometne infrastrukture ogledaju se u ekspozicijama padina te lineamentima koji se iščitavaju iz kartografskog prikaza (Slika 9). Kategorije ekspozicija u nižem sjevernom dijelu prostiru se u smjeru Z-I (tu se javljaju ekspozicije SZ-JI), te ocrtavaju poljoprivredne parcele i prometnice. Javljaju se i transverzalne kategorije koje se pružaju u smjeru S-J a zastupljene su SI ekspozicije. Takvo poprečno presijecanje kategorija ekspozicije čini mozaik koji je odraz korištenja zemljišta na promatranom prostoru. U južnom dijelu Grada kategorije ekspozicije su zastupljene na većim kontinuiranim površinama (padinama). U ovom dijelu ekspozicije su odraz strukturnih elemenata reljefa. Na padinskim stranama grebena izmjenjuju se toplo i hladno orijentirane padine a granicu između njih čine grebeni.



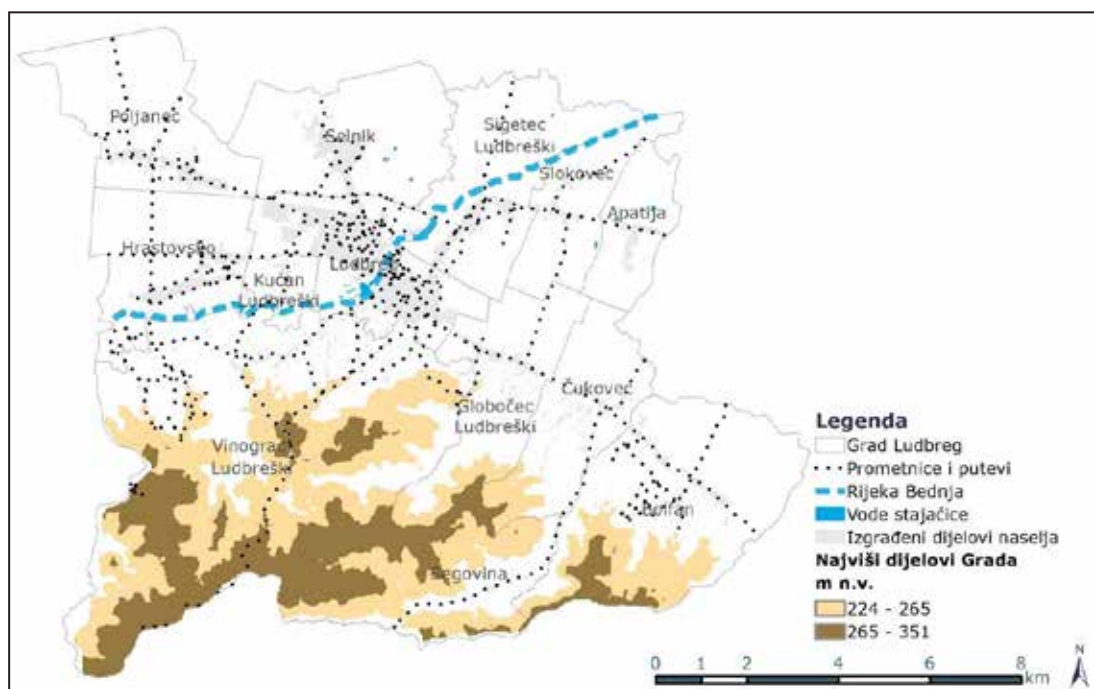
Slika 9. Ekspozicije padina na području Grada Ludbrega

U lokalnim okvirima, vertikalna raščlanjenost reljefa uvjetovana je specifičnostima terena (litološki sastav, količina vode, utjecaj čovjeka itd.) i predstavlja parametar intenziteta razvoja egzogenih procesa. Važnu ulogu u stabilnosti padina i determinacije onih koje nisu stabilne ima vrijednost vertikalne raščlanjenosti reljefa (Lozić, S; 1996.). Vertikalna raščlanjenost reljefa na području Grada Ludbrega javlja se u dvije kategorije. Razred vertikalne raščlanjenosti reljefa od 30 - 100 m/km² (slabo raščlanjen reljef) koji je ujedno i najzastupljeniji te od 100 - 300 m/km² (umjereno raščlanjen reljef) koji se prostire od SZ do JI područja Grada. Otočno se javlja i razred vertikalne raščlanjenosti reljefa od 5 - 30 m/km² (slabo raščlanjene ravnice) (Slika 10).



Slika 10. Vertikalna raščlanjenost reljefa na području Grada Ludbrega

Na slici u nastavku (Slika 11) izdvojeni su najatraktivniji dijelovi abiotičkog dijela prirode i postojeće prometnice i putevi.



Slika 11. Potencijali abiotičkog dijela okoliša Grada Ludbrega s postojećim prometnicama i putevima

Klimatske značajke Grada Ludbrega

Prema Köppenovoj klasifikaciji klime, područje Grada Ludbrega pripada kontinentalnoj klimi s oznakom Cfb - umjereno topla vlažna klima s toplim ljetom. Cfb je klima u kojoj je srednja temperatura najtoplijeg mjeseca niža od 22°C (uz to najmanje 4 mjeseca ima temperaturu $\geq 10^\circ\text{C}$) (Šegota, Filipčić, 1996). Na klimatskim kartama za razdoblje 1971. - 2000. prikazani su podaci o klimatskim elementima. Na području Grada Ludbrega maksimalna temperatura zraka ($^\circ\text{C}$) za povratno razdoblje od 50 godina iznosi 35 - 40 $^\circ\text{C}$ (Slika 12a). Minimalna temperatura zraka ($^\circ\text{C}$) za povratno razdoblje od 50 godina iznosi od -25 do -20 (Slika 12b). Karakteristično opterećenje snijegom (kNm^{-1}) na sjevernom i hipsometrijski nižem dijelu Grada iznosi 1,25 kNm^{-1} dok na južnom, višem dijelu iznosi 1,5 - 2,0 kNm^{-1} (Slika 12c). Srednja godišnja količina oborina (mm) na području Grada Ludbrega iznosi 800 - 900 mm (Slika 12d). Prema srednjem godišnjem broju dana s grmljavinom ili grmljenjem, područje Grada Ludbrega spada u dio Hrvatske u kojem je taj broj najmanji 19 - 27,5 dana (Slika 12e).

a)



Legenda

Grad Ludbreg
Maksimalne temperature zraka [$^\circ\text{C}$]
za povratno razdoblje 50 godina.



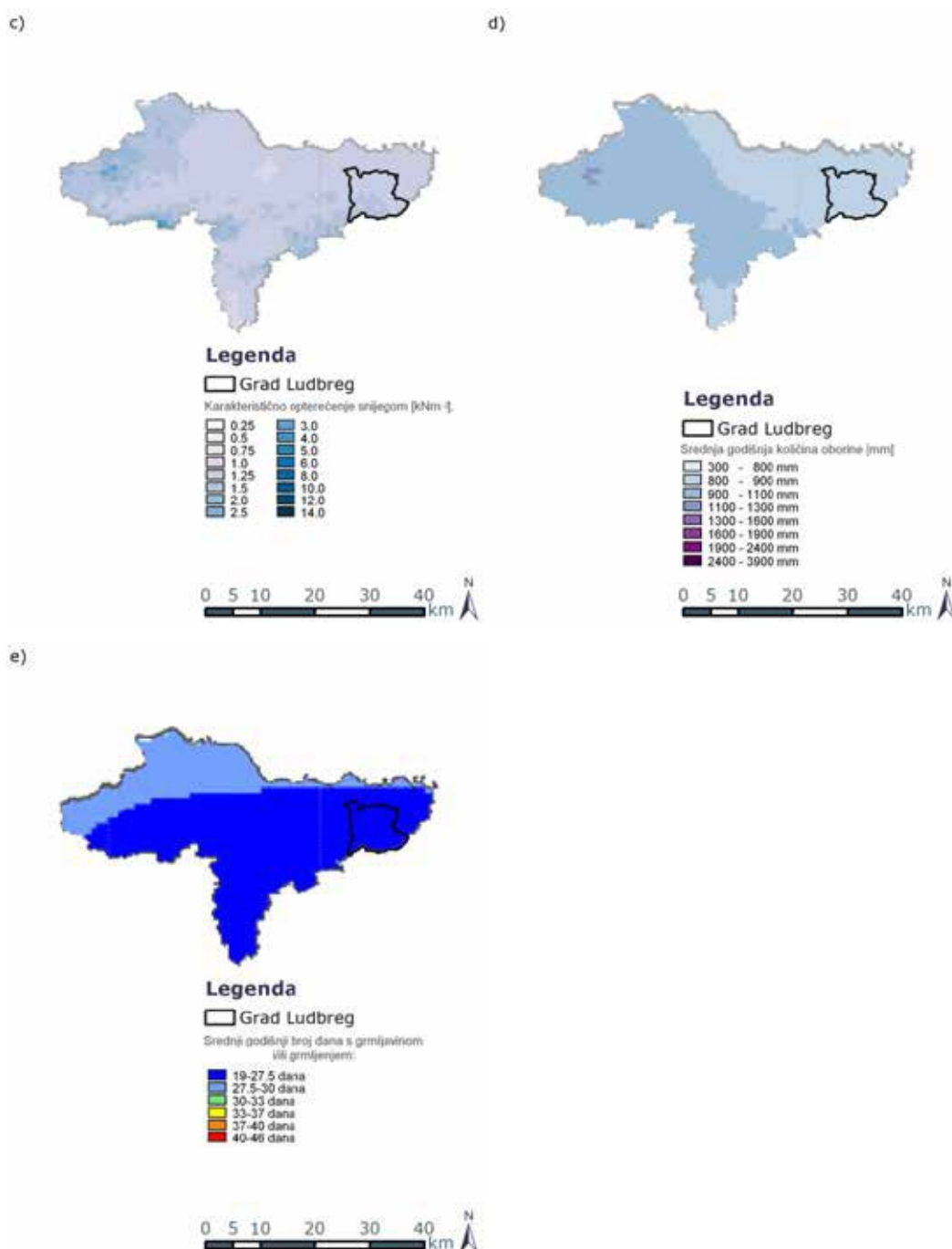
b)



Legenda

Grad Ludbreg
Minimalne temperature zraka [$^\circ\text{C}$]
za povratno razdoblje 50 godina.





Slika 12. Klimatski pokazatelji na području Varaždinske županije s istaknutim područjem Grada Ludbrega. **a)** maksimalna temperatura zraka, **b)** minimalna temperatura zraka, **c)** karakteristično opterećenje snijegom, **d)** srednja godišnja količina oborina, **e)** srednji godišnji broj dana s grmljavinom ili grmljenjem (www.meteo.hr)

Analiza srednje temperature zraka na meteorološkoj postaji Varaždin u razdoblju 1949.- 2017. pokazuje jedan maksimum i jedan minimum temperature. Maksimum se javlja u mjesecu srpnju a iznosi 20,5° C, a minimum u siječnju te iznosi 0,5°C. U hodogramu oborina u istom razdoblju diferencira se zimski period s manje oborine te ljetni s više oborine.

Maksimum oborine javlja se u lipnju (93,8 mm), a minimum u siječnju (43,8 mm). Snijeg se kao i u ostatku kontinentalne Hrvatske javlja zimi, a lipanj, srpanj, kolovoz i rujan mjeseci su bez zabilježenog snijega. Maksimalna količina snijega javlja se u ožujku. Najveći broj dana s maglom javlja se u hladnijem dijelu godine, a prosječno se godišnje javlja 54 dana s maglom. U siječnju, veljači i ožujku na području Grada javlja se prosječno 10 dana s mrazom. Prosinac je mjesec s najviše dana s mrazom (12 dana s mrazom) (Slika 15).

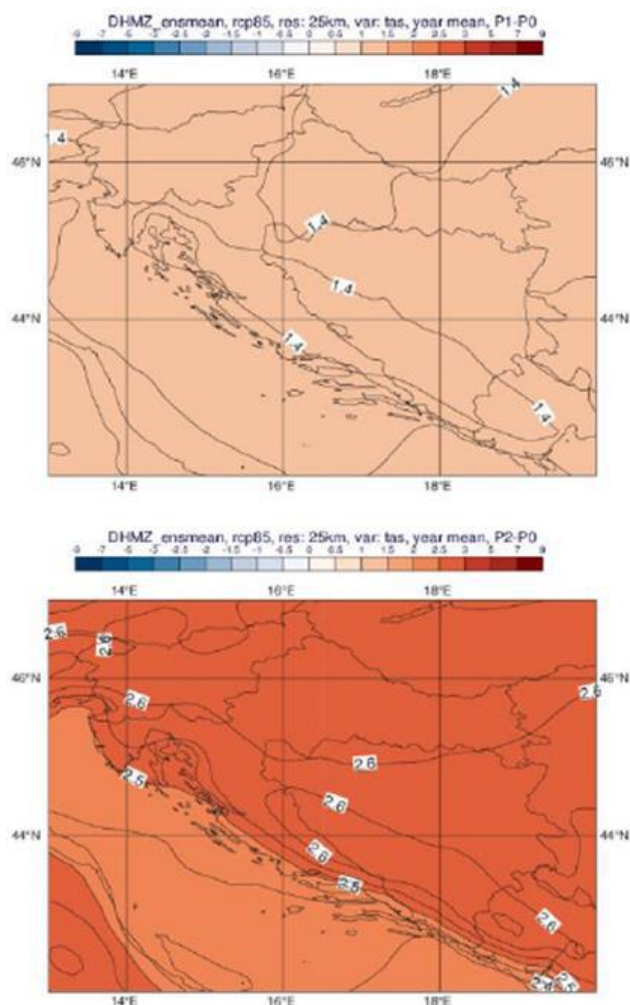
Klimatske promjene na području Grada Ludbrega

Klimatske promjene značajno utječu na društvo, a najveći utjecaj očekivan je u urbanim područjima. Glavni rizici uključuju utjecaj toplinskih valova i ostalih ekstremnih događaja (poplave, suše itd.), promjene obrazaca

infektivnih bolesti, dostupnost (nedostatak) hrane i vode. Osim utjecaja na društvo, klimatske promjene prijetnja su i ostatku okoliša, njegovom abiotičkom i biotičkom dijelu. Obzirom na navedene prijetnje, zelena i plava infrastruktura unutar urbanih područja prepoznate su zbog svog kapaciteta za konzervaciju bio i georaznolikosti, ali i generaciju dodatnih okolišnih, ekonomskih i socijalnih benefita. Nadalje, zelena i plava infrastruktura pružaju društvu uslugu ublažavanja klimatskih promjena. Ekosustavno orijentiran i baziran aspekt prilagodbe klimatskim promjenama primjenjuje se u urbanim i u ruralnim područjima. U urbanima područjima spomenuti aspekt koristi se u obnovi i oblikovanju zelenih i plavih površina dok se u ruralnim područjima koristi u svrhu očuvanja postojećih zelenih i plavih površina (Kabisch et.al; 2016).

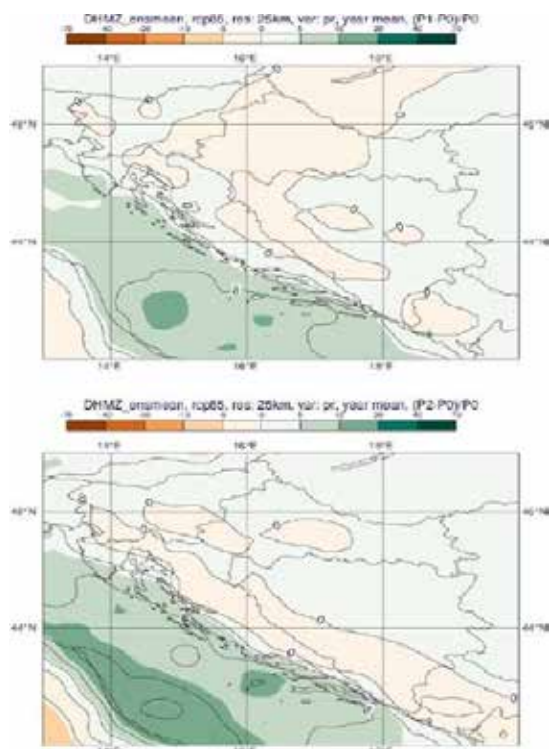
Neki od trendova koji su zabilježeni motrenjem vremenskih prilika kroz određeni period su zabilježeni i na području Grada Ludbrega. Dekadni trendovi srednje godišnje, srednje minimalne i srednje maksimalne temperature bilježe statistički značajan trend povećanja. Trend je prisutan na godišnjoj razini te u svim godišnjim dobima. Dekadni trendovi sezonskih i godišnjih količina oborine na području Grada Ludbrega bilježe trend smanjenja na godišnjoj razini te u svim godišnjim dobima. Trend koji je zabilježen nije statistički značajan. Dekadni trendovi maksimalnih sušnih i kišnih razdoblja za kategoriju 10 mm bilježe skraćivanje sušnih i kišnih razdoblja na godišnjoj razini te u svim godišnjim dobima. Zabilježeni trendovi nisu statistički značajni (Šesto nacionalno izvješće Republike Hrvatske prema Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih naroda o promjeni klime, (2013).

Očekivana promjena srednje godišnje temperature zraka na 2 m iznad tla u razdoblju 2011. - 2040. prema RCP8.5 scenariju iznosi 1,4°C na području Grada Ludbrega. U razdoblju 2041. - 2070. prema istom scenariju, očekuje se porast temperature za 2,6°C.



Slika 13. Promjena srednje godišnje temperature zraka na 2 m iznad tla (°C) u odnosu na referentno razdoblje 1971.-2000. u srednjaku ansambla iz četiri integracije RegCM modelom. Gore: za razdoblje 2011.-2040. godine; dolje: za razdoblje 2041.-2070. godine; scenarij RCP8.5.

Promjena srednje godišnje ukupne količine oborine koja se očekuje na području Grada Ludbrega u razdoblju 2011. - 2040. prema scenariju RCP8.5 iznosi od -5 do 0 mm oborine manje. Prema istom scenariju na području Grada Ludbrega u razdoblju 2041. - 2070. očekuje se povećanje srednje godišnje ukupne količine oborine od 0 - 5 mm.



Slika 14. Promjena srednje godišnje ukupne količine oborine (%) u odnosu na referentno razdoblje 1971.-2000. u srednjaku ansambla iz četiri integracije RegCM modelom. Gore: za razdoblje 2011.-2040. godine; dolje: za razdoblje 2041.-2070. godine.; scenarij RCP8.5.

Mjeseci							
	Meteorološka postaja Varaždin	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Srednja temp. zraka (°C)		0.5	1.5	5.7	10.7	15.5	18.9
Količina oborine (mm)		43.8	45.5	49.1	64.7	80.8	93.8
Maksimalna visina snijega (cm)		52	57	76	10	4	0
Broj dana s maglom		9	5	3	1	1	1
Broj dana s mrazom		10	10	10	3	0	0
Mjeseci							
	Meteorološka postaja Varaždin	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Srednja temp. zraka (°C)		20.5	19.6	15.5	10.4	5.5	1.1
Količina oborine (mm)		93.4	90.4	91.2	75.4	80.8	58
Maksimalna visina snijega (cm)		0	0	0	3	50	52
Broj dana s maglom		1	2	6	9	7	8
Broj dana s mrazom		0	0	0	5	9	12

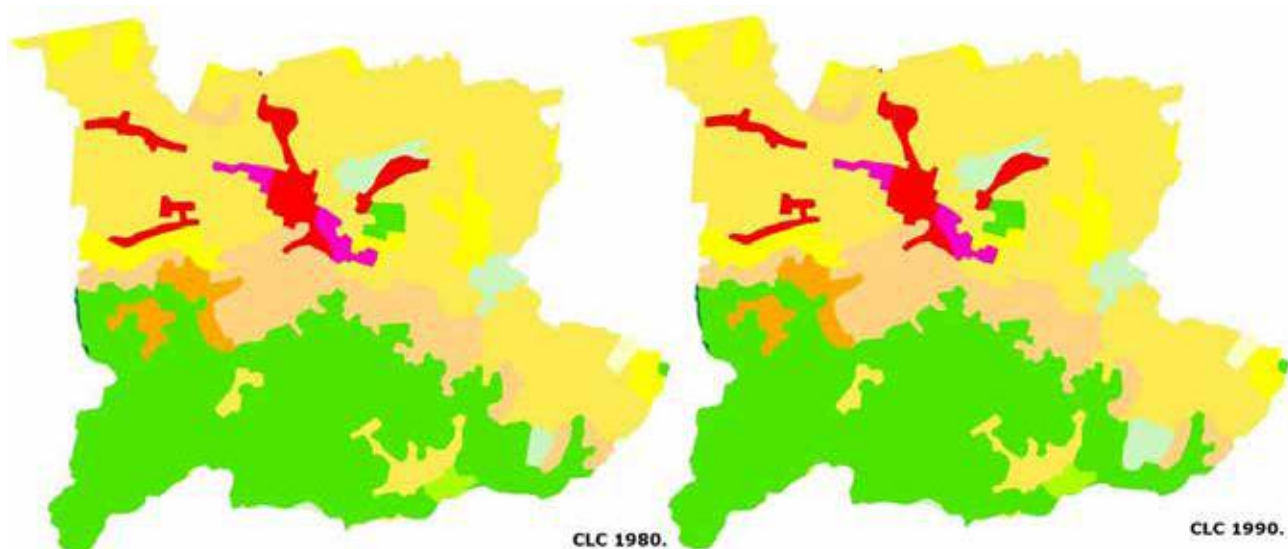
Slika 15. Srednje mjesečne vrijednosti i ekstremi na meteorološkoj postaji Varaždin za razdoblje 1949.-2017.

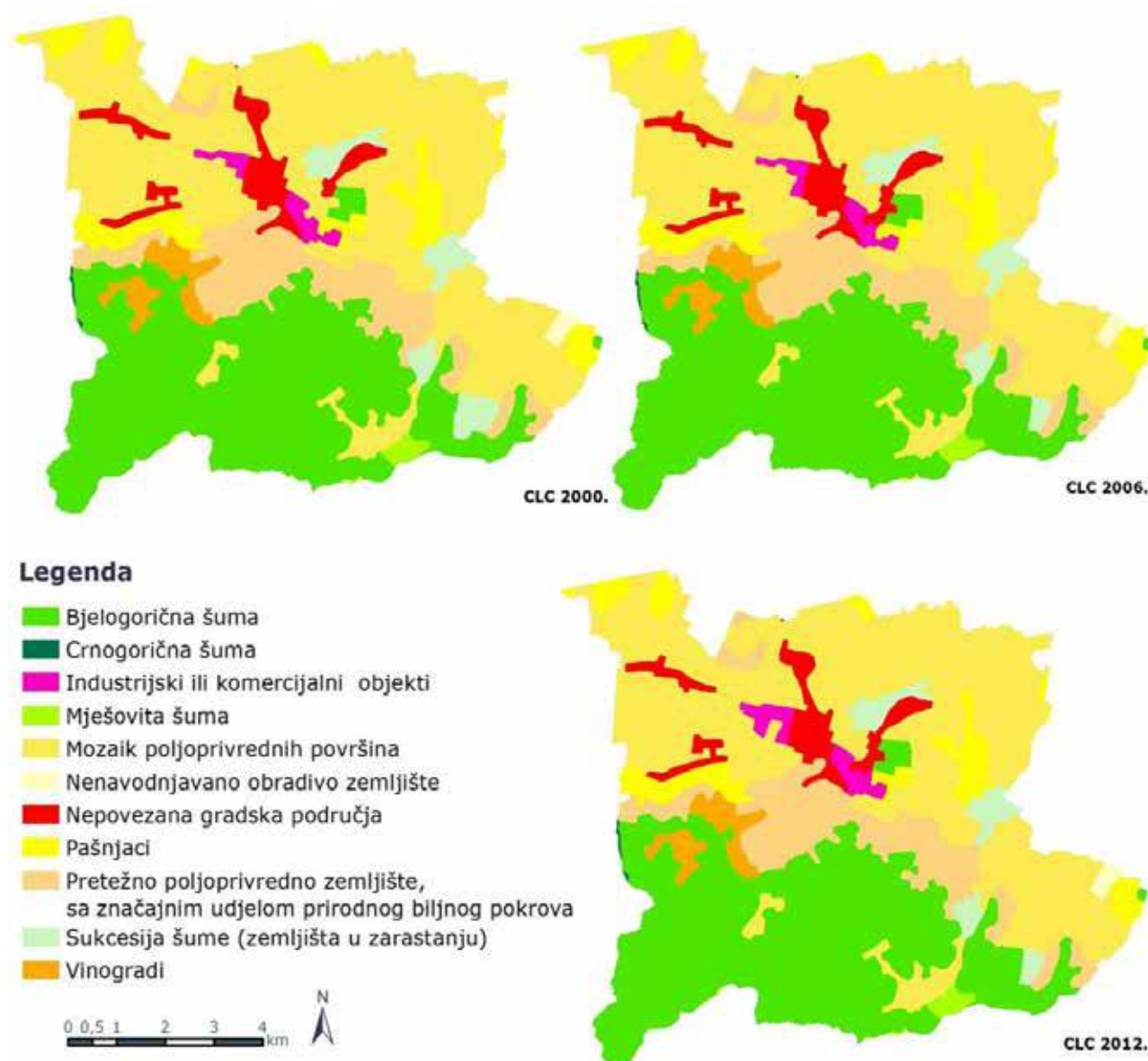
Korištenje zemljišta

U analizi promjene načina korištenja zemljišta u razdoblju od 1980. do 2012. godine nije bilo značajnih promjena u načinu korištenja zemljišta. Ipak, određene su se površine smanjile dok su se druge povećale. U promatranom razdoblju površine bjelogorične šume doživjele su najveće promjene. Najveće smanjenje površine bjelogorične šume zabilježeno je u razdoblju od 1980. kada su površine bjelogorične šume bile najveće. U 2000. zabilježena je najmanja površina bjelogoričnih šuma. U 2012. godini površine bjelogorične šume opet se povećavaju, ali ne na prvotnih 24,88 km² te ukupna promjena u razdoblju 1980. - 2012. iznosi 0,4% bjelogorične šume manje. Kako su se neke površine smanjivale, druge su se povećavale. Površine s industrijskim ili komercijalnim objektima su se od 1980. - 2012. povećale za 0,36%, a rast je zabilježen u 2012. godini. Širenje naselja te ostalih visoko antropogeniziranih površina bilježi se u razdoblju od 2000. - 2006; te nastavak u razdoblju 2006. - 2012. Unatoč zabilježenim promjenama u načinu korištenja zemljišta, te promjene nisu značajne. Nadalje, iz Corine Land Cover podloge za 2012. godinu još jednom je vidljiva dihotomija u prostoru gdje je južni dio Grada ozelenjen tj. pretežito pod šumskim površinama te je izuzetno homogen, dok je sjeverni, gušće naseljeni dio, heterogenijeg sastava kategorija korištenja zemljišta. U sjevernom dijelu izmjenjuju se površine koje su oblikovane pod utjecajem čovjeka kao što je mozaik poljoprivrednih površina, industrijski ili komercijalni objekti itd. S aspekta krajobraznog uređenja i okolišne održivosti, industrijski ili komercijalni objekti te nepovezana gradska područja su površine koje su ujedno interesne površine.

Tablica 2. Pregled promjene površina po CLC kategorijama u razdoblju od 1980. - 2012.

CLC kategorije	1980.	1990.	2000.	2006.	2012.
Bjelogorična šuma	▲ 24,88	■ 24,49	▼ 24,2	■ 24,57	■ 24,57
Crnogorična šuma	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
Industrijski ili komercijalni objekti	▼ 0,72	▼ 0,72	▼ 0,72	▼ 0,77	▲ 0,99
Mješovita šuma	▼ 0,34	▲ 0,35	▲ 0,35	▲ 0,35	▲ 0,35
Mozaik poljoprivrednih površina	▲ 30,62	▲ 30,62	▲ 30,65	■ 30,42	▼ 30,25
Nenavodnjavano obradivo zemljište	▼ 0,24	▼ 0,24	▼ 0,24	▲ 0,27	▲ 0,27
Nepovezana gradska područja	▼ 2,68	▼ 2,68	▼ 2,68	▲ 2,86	▲ 2,86
Pašnjaci	▲ 4,12	▲ 4,11	▲ 4,11	▼ 3,99	▼ 3,94
Pretežno poljoprivredno zemljište, sa značajnim udjelom prirodnog biljnog pokrova	▼ 7,66	▼ 7,65	▼ 7,65	▲ 7,75	▲ 7,75
Sukcesija šume (zemljišta u zaraštanju)	▼ 1,63	■ 2,02	▲ 2,28	■ 1,92	■ 1,92
Vinogradi	▲ 1,54	▲ 1,54	▲ 1,54	▲ 1,54	▲ 1,54



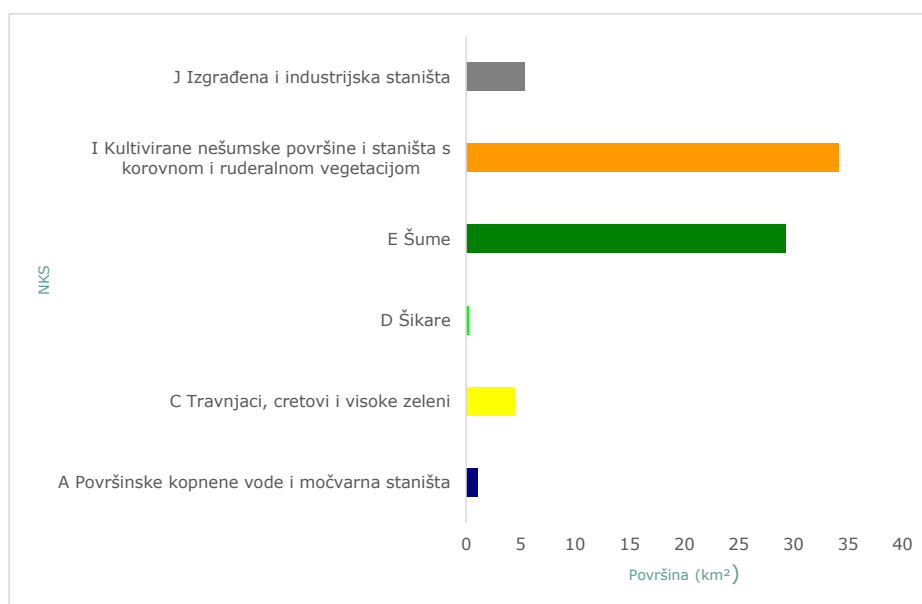


Slika 16. Corine Land Cover - način korištenja zemljišta po godinama: 1980.; 1990.; 2000.; 2006.; 2012. (ENVI - Portal okoliša, rujan 2018.)

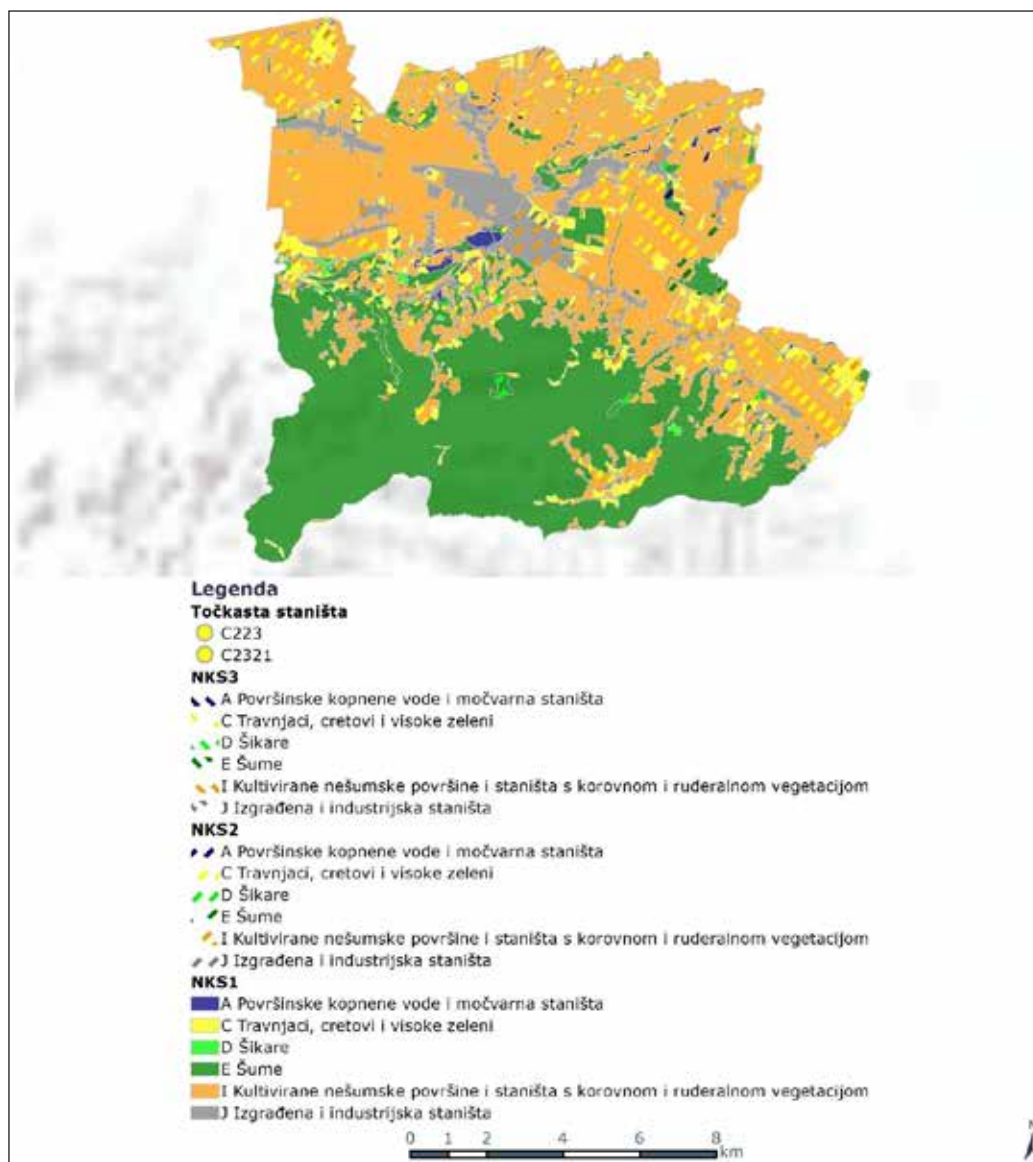
Bioraznolikost

NKS

Bioraznolikost je sveukupnost svih živih organizama koji su sastavni dijelovi ekosustava a uključuje raznolikost unutar vrsta, između vrsta, životnih zajednica te raznolikost ekosustava (*Zakon o zaštiti prirode*, »Narodne novine«, broj 80/13 i 15/18). Planiranje krajobraza je proces kojem je jedna od svrha očuvati te ukoliko je moguće povećati bioraznolikost određenog područja (Rookwood, 1995). Prema karti nešumskih kopnenih staništa Republike Hrvatske od ukupno 11 kategorija staništa na području Grada Ludbrega zastupljeno ih je 6. Od ukupno 8 prirodnih kategorija staništa na području Grada evidentirano ih je 4, dok su evidentirane 2 od 3 kategorije staništa pod velikim utjecajem čovjeka. Najzastupljenija kategorija staništa su I Kultivirane nešumske površine i staništa s korovnom i ruderalnom vegetacijom koje zauzimaju 45,8% ukupne površine Grada Ludbrega (Slika 17). Kultivirane nešumske površine i staništa s korovnom i ruderalnom vegetacijom prevladavaju u sjevernom dijelu Grada. Druga najzastupljenija kategorija staništa je prirodno stanište E Šume koje zauzimaju 39,24% površine Grada, a rasprostiru se na južnom dijelu na obroncima Kalničkog gorja. Od ostalih kategorija izdvajaju se J Izgrađena i industrijska staništa sa 7,2% površine Grada Ludbrega koja se rasprostiru u centralnom dijelu Grada u naselju Ludbreg te okružujućim naseljima duž prometnica, te C Travnjaci, cretovi i visoke zeleni (5,9%) koji se otočno javljaju unutar kultiviranih nešumskih površina s korovnom i ruderalnom vegetacijom. Ostale kategorije zastupljene su u vrlo malim postotcima: A Površinske kopnene vode i močvarna staništa (1,3%) i D šikare sa 0,2% (Slika 18).



Slika 17. Površine kategorija staništa prema karti kopnenih nešumskih staništa RH (ENVI - portal okoliša, 2018.)



Slika 18. Karta kopnenih nešumskih staništa na području Grada Ludbrega (ENVI-portal okoliša, 2018.)

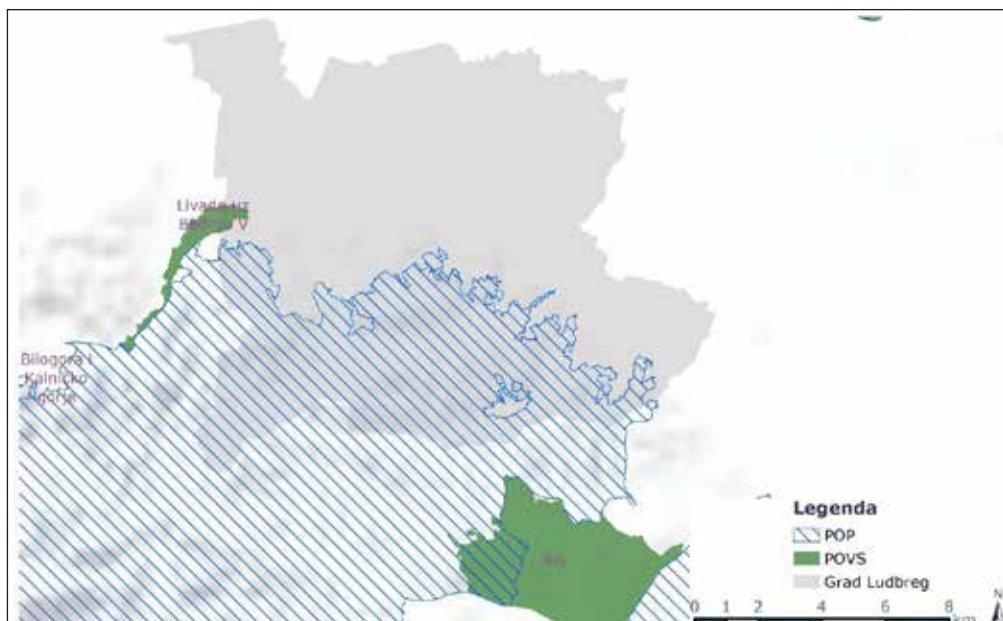
Prema Pravilniku o popisu stanišnih tipova, karti staništa te ugroženih i rijetkih stanišnih tipova, na području Grada Ludbrega evidentirano je 5 ugroženih i rijetkih stanišnih tipova od nacionalnog i europskog značaja na području Republike Hrvatske koji ukupno zauzimaju 6,127% površine Grada (Tablica 3).

Tablica 3. Popis stanišnih tipova s izdvojenim ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima na području Grada Ludbrega (ENVI-portal okoliša, 2018.)

NKS naziv	NKS šifra	Površina (km ²)
A Površinske kopnene vode i močvarna staništa		
Kanali	A.2.4.	0,03393
Povremeni vodotoci	A.2.2.	0,18652
Stalni vodotoci	A.2.3.	0,55309
Tršćaci, rogozici, visoki šiljevi i visoki šaševi	A.4.1.	0,12718
C Travnjaci, cretovi i visoke zeleni		
Bujadnice	C.3.4.3.4.	0,02064
Mezofilne livade košanice Srednje Europe	C.2.3.2.	2,52217
Nizinske košanice s ljekovitom krvarom	C.2.3.2.7.	0,03726
Srednjoeuropske livade rane pahovke	C.2.3.2.1.	1,84219
Zajednice higrofilnih zeleni	C.2.2.3.	0,03757
D Šikare		
Mezofilne živice i šikare kontinentalnih, izuzetno primorskih krajeva	D.1.2.1.	0,21036
E Šume		
Šume	E.	29,2456
I Kultivirane nešumske površine i staništa s korovnom i ruderalnom vegetacijom		
Mozaici kultiviranih površina	I.2.1.	28,5012
Nitrofilna, skiofilna ruderalna vegetacija	I.1.5.	0,13835
Vinogradi	I.5.3.	4,05286
Voćnjaci	I.5.1.	0,43382
Zapuštene poljoprivredne površine	I.1.8.	1,04659
J Izgrađena i industrijska staništa		
Izgrađena i industrijska staništa	J.	5,39822
Ukupno ugroženih i rijetkih stanišnih tipova od nacionalnog i europskog značaja		4,56636
Ukupno ugroženih i rijetkih stanišnih tipova od nacionalnog i europskog značaja (%)		6,127

Ekološka mreža Natura 2000

Na području Grada Ludbrega prisutna je ekološka mreža Natura 2000. Područja ekološke mreže nalaze se u južnom dijelu Grada (Slika 19). Prisutno je jedno područje očuvanja značajno za ptice te jedno područje očuvanja značajno za vrste i stanišne tipove (Tablica 4). Područja ekološke mreže prekrivaju ukupno 34% ukupne površine Grada Ludbrega.



Slika 19. Područja ekološke mreže Natura 2000 u Gradu Ludbregu (ENVI-portal okoliša, 2018.)

Tablica 4. Opće informacije o područjima ekološke mreže Natura 2000 u Gradu Ludbregu (EVNI-portal okoliša, 2018.)

KOD	NAZIV	POVRŠINA (km ²)
POP		
HR1000008	Bilogora i Kalničko gorje	24,89
POVS		
HR2001412	Livade uz Bednju V	0,20

HR2001412-Livade uz Bednju V

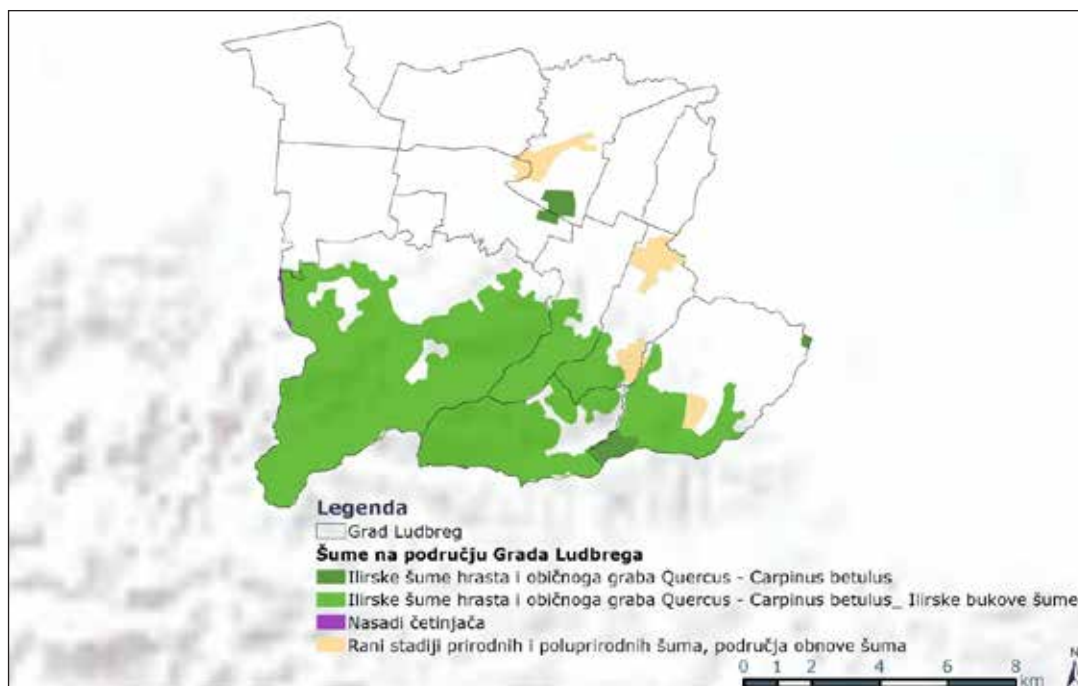
Rijeka Bednja te cijela dolina rijeke Bednje je vrlo važno područje ekološke mreže, izrazito zbog staništa livada i pašnjaka te s njima povezanih vrsta. Na tom području se nalazi nekoliko tipova staništa uključujući: nizinske livade (*Alopecurus pratensis*, *Sanguisorba officinalis*), livade beskoljenke (*Molinia caerulea*), hidrofilne rubove višeg zelenila s rijekama i šumama (*Convolvulus sepia*, *Filipendula*, *Senecio fluvialis*). Ovo područje prostire se na litostratigrafskim jedinicama miocenskih vapnenaca i klastičnih depozita. Prisutni su fluvijalni procesi, a dominantna tla su luvisoli na glini, djelomično hidromeliorirani močvarni glej i rendzina na flišu i mekom vapnencu. Izdvajaju se pritisci i prijetnje koji mogu imati negativan utjecaj na područje ekološke mreže. Najveći rizik za ovo područje ekološke mreže je promjena hidrografskih uvjeta te napuštanje ili manjak košenja livada. Manje izgledni rizici su onečišćenje te unošenje stranih invazivnih vrsta.

HR1000008-Bilogora i Kalničko gorje

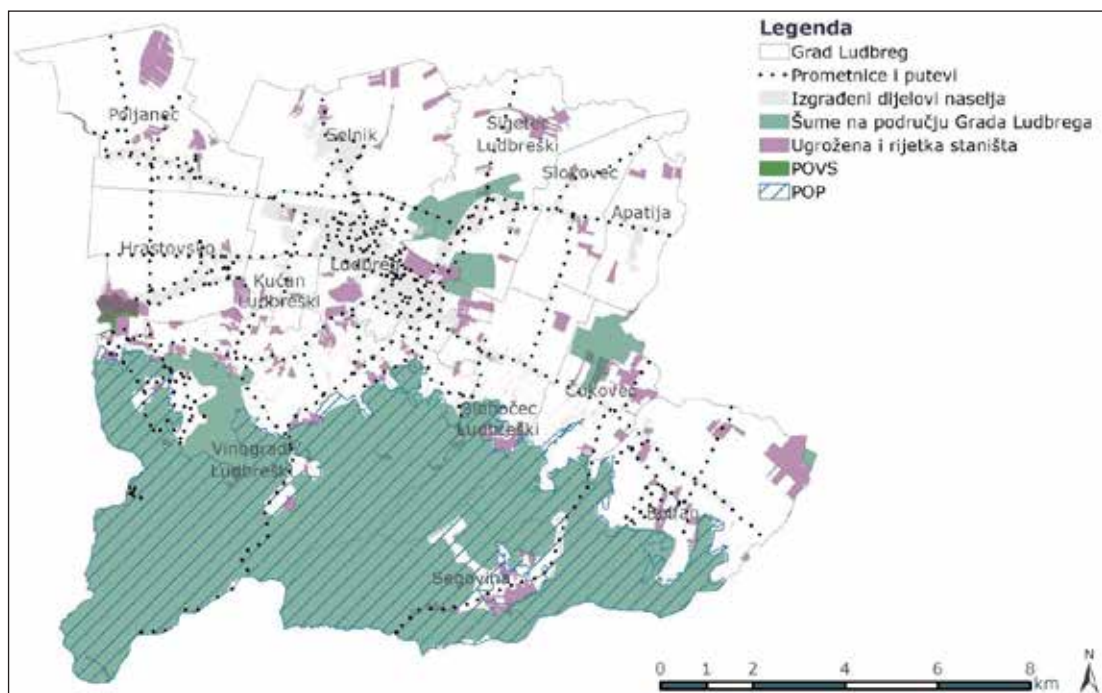
Bilogora i Kalničko gorje prekriveni su hrastovom, grabovom i bukovom šumama koje su prevladavajuće stanište u tom brdovitom području. Podnožja Bilogore i Kalnika prekrivena su livadama, uključujući livade u naplavnim ravnicama potoka, mozaicima poljoprivrednih površina i intenzivno obrađivanim poljoprivrednim područjima. Prijetnje i pritisci koji mogu imati negativan utjecaj na područje ekološke mreže su intenzifikacija poljoprivrede, upravljanje i korištenje šuma, lov te napuštanje ili manjak košenja livada.

Šume

Na području Grada Ludbrega prevladavaju šume hrasta i običnoga graba. Rubno na zapadnoj granici Grada javljaju se nasadi četinjača. Rubno uz hrastovo-grabove šume te u nizinskom dijelu Grada Ludbrega nalaze se površine u ranom stadiju prirodne i poluprirodne obnove šuma tj. područja obnove šume. Južni dio Grada je područje s najviše šumskog pokrivača na teritoriju Grada (Slika 20). Ukupno šumske površine zauzimaju 36% područja Grada. Moguće je ustanoviti da je glavni predstavnik prvobitnog vegetacijskog pokrivača Kalničkog gorja, iako u novije vrijeme prilično devastiranog, bjelogorična šumska zajednica. Najveći dio Kalničkog gorja danas je prekriven šumskim površinama. U najvišim gorskim dijelovima od bjelogorice prevladava bukva, a od crnogorice smreka, ariš i bijeli bor. Na brežuljkastim prigorjima i nižim pobrđima uz vinovu lozu prevladavaju hrast kitnjak, grab, bagrem i vinova loza, dok na vlažnim, nešto ocjeditijim prostorima između prigorja i vodotokova rastu hrast lužnjak, brijest, jasen te žitarice. Na vlažnom plavljenom prostoru uz vodene tokove prevladavaju joha, topola, vrba i livade (Petrić, 2011).

**Slika 20.** Šume na području Grada Ludbrega (EVNI-portal okoliša, 2018.)

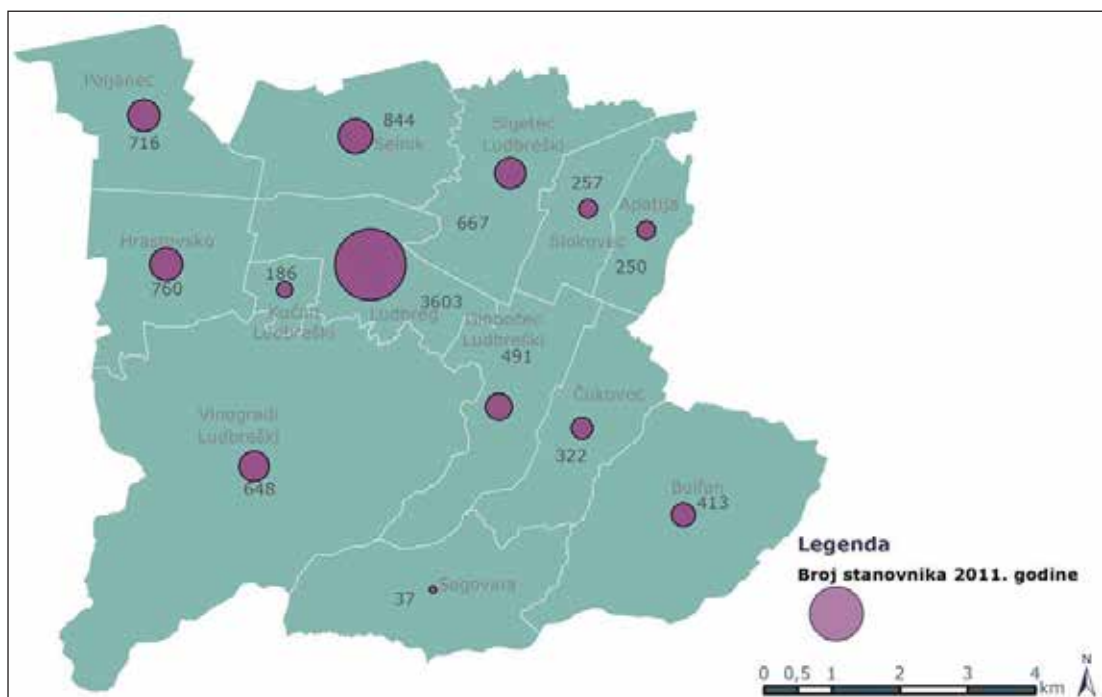
Na slici u nastavku (Slika 21) izdvojeni su najznačajniji elementi bioraznolikosti Grada Ludbrega s postojećim prometnicama i putevima.



Slika 21. Potencijali bioraznolikosti na području Grada Ludbrega s postojećim prometnicama i putevima

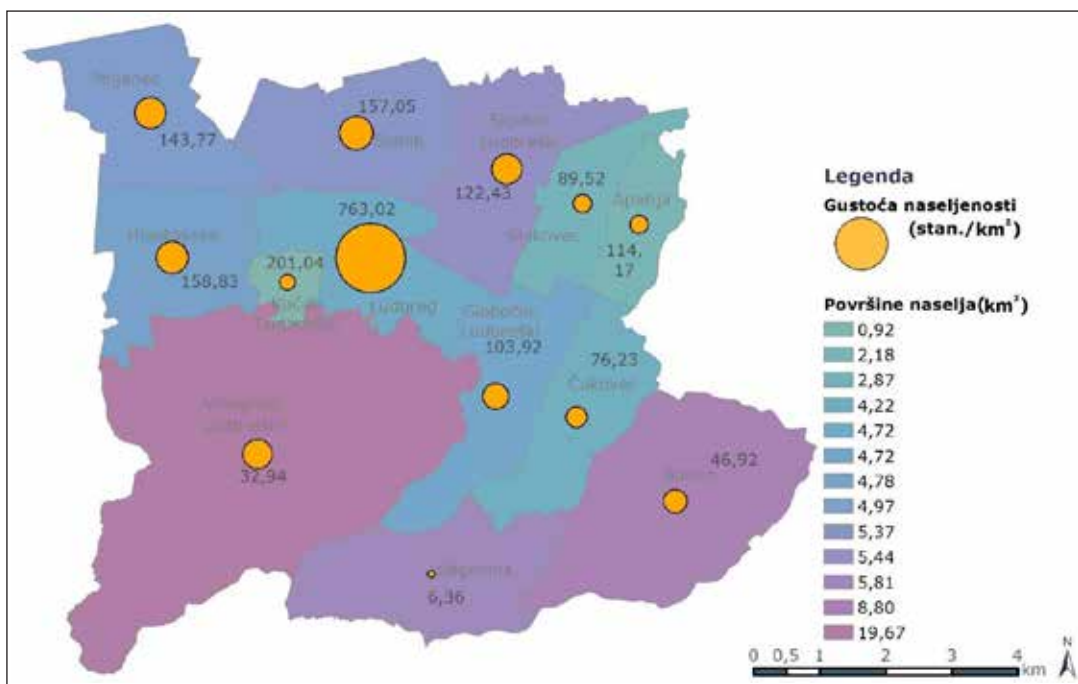
3.5. Stanovništvo i zdravlje ljudi

Na području Grada Ludbrega prema Popisu stanovništva 2011. godine živjelo je ukupno 9194 stanovnika. Površina Grada Ludbrega iznosi 74,52 km², a gustoća naseljenosti 123,4 stanovnika/km², čime je gustoća naseljenosti iznad prosjeka Republike Hrvatske (75,8 stanovnika/km²). Uočena prostorna zakonitost jest veći broj stanovnika u naseljima uz prometnice (sjeverni, hipsometrijski niži dio Grada) nego u južnog brdovitom dijelu (Slika 22). Centralno naselje Ludbreg prema Popisu stanovništva 2011. brojilo je 3603 stanovnika, tj. 39% stanovništva Grada živi u centralnom naselju. Obzirom na postotak stanovništva u centralnom naselju, Grad Ludbreg je grad disperzne naseljenosti u kojoj centralno naselje nije preuzelo funkciju stanovanja što je ujedno i svojstveno naseljenosti sjevernog dijela Hrvatske.



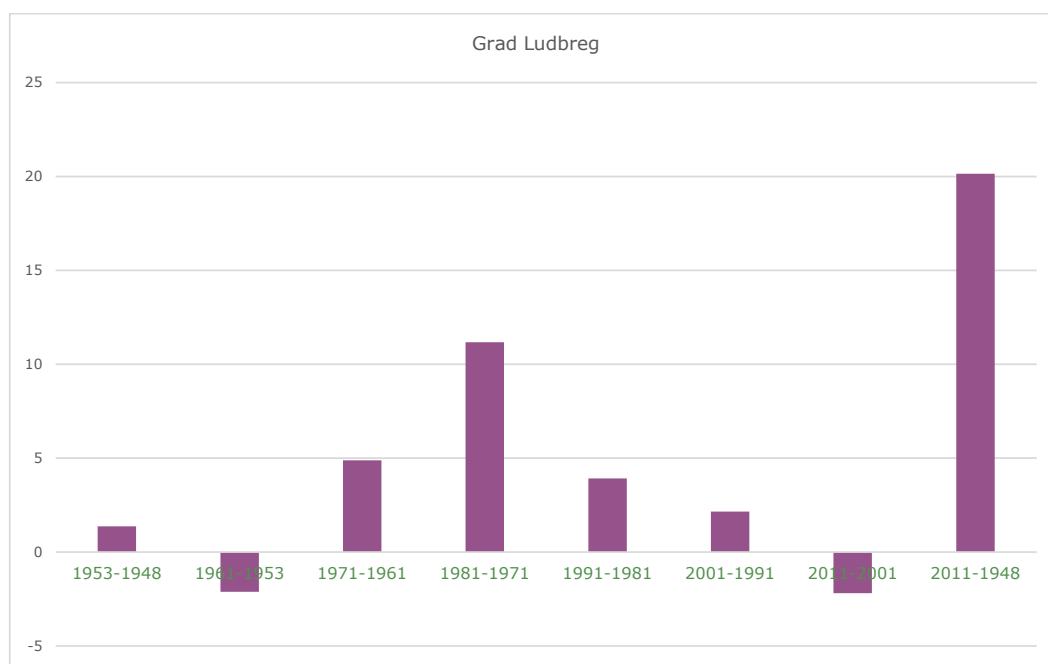
Slika 22. Broj stanovnika po naseljima u Gradu Ludbregu prema Popisu stanovništva 2011. godine (www.dzs.hr)

Najgušće naseljeno naselje jest Ludbreg (763 stan./km²), a naselja s najmanjom gustoćom naseljenosti su Čukovec i Segovina (6,36 stan./km²) (Slika 23). Naselja u sjevernom dijelu Grada Ludbrega, uz samo naselje Ludbreg, su gušće naseljena od južnih naselja koja se nalaze na hipsometrijski višem i raščlanjenijem dijelu Grada. Uočljiva je veza između reljefne pogodnosti za naseljavanje te posljedično razvoja infrastrukture i gušće naseljenosti u nižem dijelu Grada.



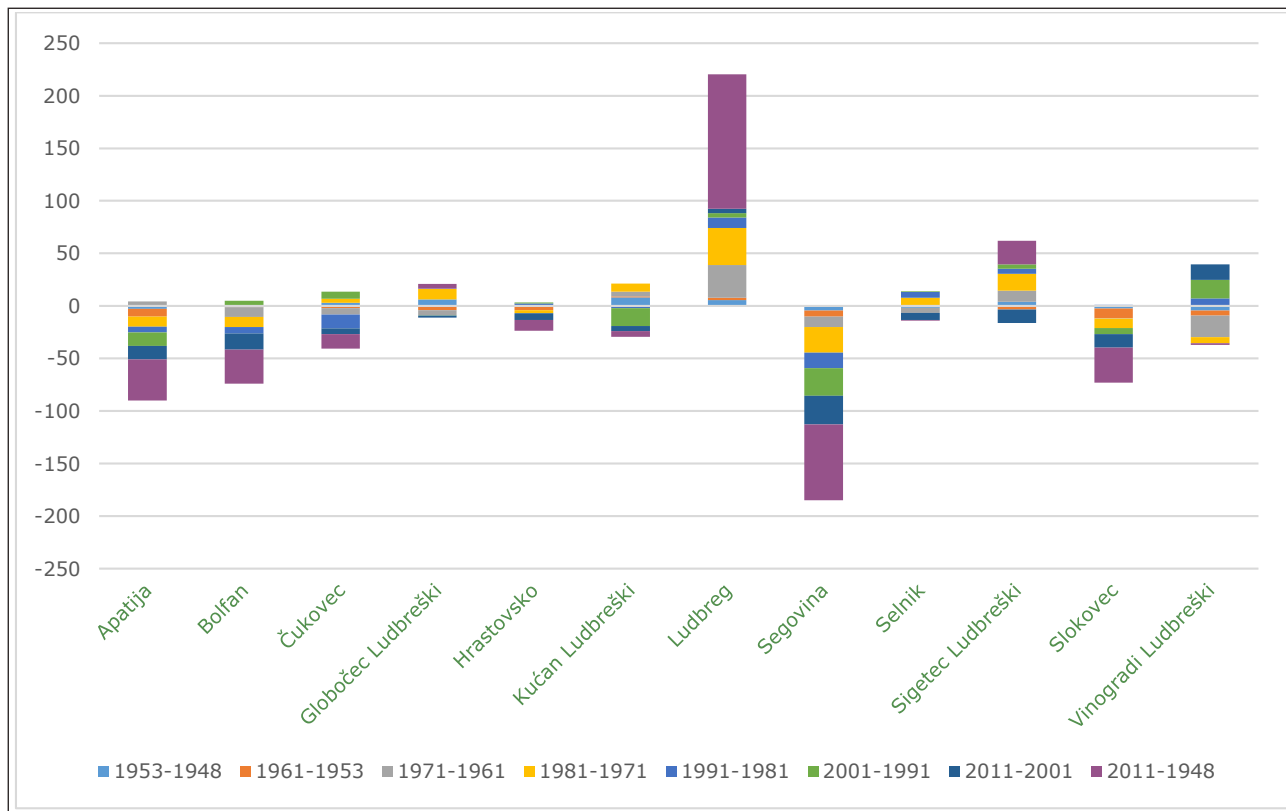
Slika 23. Gustoća naseljenosti po naseljima te površine naselja Grada Ludbrega prema Popisu stanovništva 2011. (www.dzs.hr)

Osnovni pokazatelj demografskih promjena u određenom razdoblju je međupopisna promjena broja stanovnika. U promatranom razdoblju, ukupno na području cijelog Grada bilježi se kontinuirani porast broja stanovnika do 2001. godine. Na području Grada zabilježena su dva međupopisna depopulacijska razdoblja (1953. - 1961. i 2001. - 2011.). U prvom depopulacijskom razdoblju, smanjenje broja stanovnika odraz je emigracije dok je u drugo razdoblje depopulacije karakteristično za velik dio Republike Hrvatske te je zahvatilo i područje Grada (Slika 24).



Slika 24. Međupopisna promjena broja stanovnika 1948. - 2011. u Gradu Ludbregu (bez naselja Poljanec) (Izmjene i dopune Prostornog Plana uređenja Grada Ludbrega)

Promatrajući međupopisnu promjenu broja stanovnika po naseljima, samo u dva naselja uočava se porast. U naselju Ludbreg porast se kontinuirano smanjuje od 1980-ih, čime se dovodi u pitanje demografska budućnost cijelog Grada. Sva ostala naselja imaju izraženu depopulaciju koja je kontinuirana i dugotrajna te je u posljednje vrijeme produkt ekonomske emigracije u inozemstvo. Emigracija je u ovom slučaju selektivna te najviše zahvaća mlado, fertilno stanovništvo (Slika 25). U posljednjem međupopisnom razdoblju vidljivo je kako je proces depopulacije intenziviran te je zahvatio sva naselja, osim Vinograda Ludbreških.



Slika 25. Međupopisna promjena broja stanovnika 1948. - 2011. po naseljima Grada Ludbrega (bez naselja Poljanec) (Izmjene i dopune Prostornog Plana uređenja Grada Ludbrega)

Grad Ludbreg bilježi pozitivnu migracijsku bilancu u posljednjih 40 godina. Najveće ukupno migriranje je u naseljima Ludbreg i Vinogradi Ludbreški, dok je najveća emigracija iz Sigeteca Ludbreškog i Bolfana (Izmjene i dopune Prostornog Plana uređenja Grada Ludbrega).

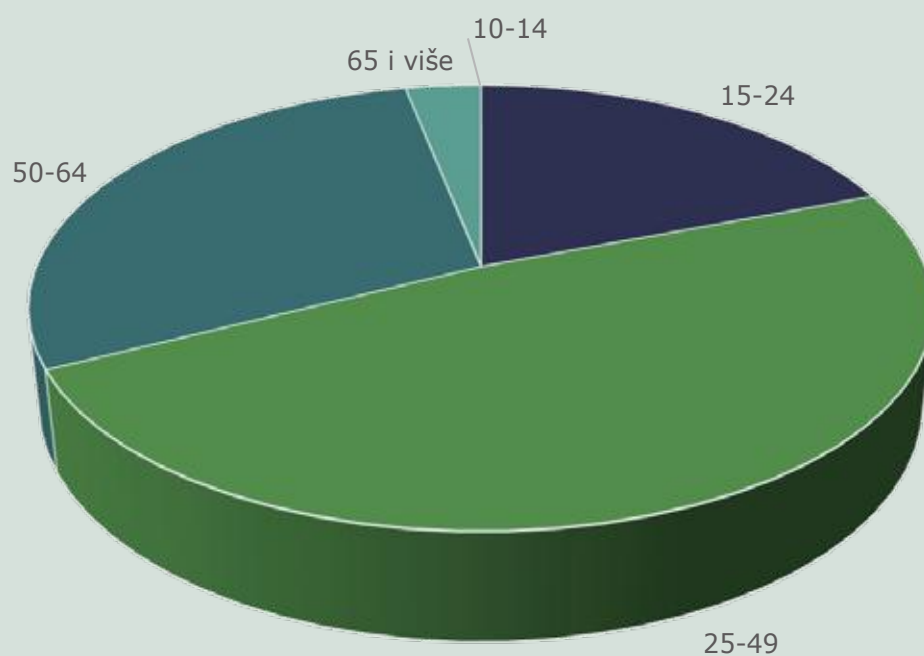
Prema podacima iz Popisa stanovništva 2011. godine udio mladog stanovništva iznosio je 21,54%, zrelog 62,61%, a udio starog 15,65%. Prema podacima o biološkom sastavu stanovništva 1948. godine, udio mladog se smanjio za oko 15% dok se udio starog stanovništva povećao za oko 8%. 2011. godine četiri naselja imaju veći udio starog u odnosu na mlado stanovništvo, a to su Apatija, Čukovec, Segovina i Slokovec.

Na temelju deomografske analize Grada Ludbrega vidljiv je trend početka polarizacije prostora Grada Ludbrega u kojoj centralno naselje Ludbreg te njemu najbliža naselja bilježe nešto pozitivnije trendove iz aspekta kvantitete i kvalitete stanovništva dok ostala naselja i dalje zadiru u duboku depopulaciju tj. izumiranje (E4 tip općeg kretanja stanovništva).

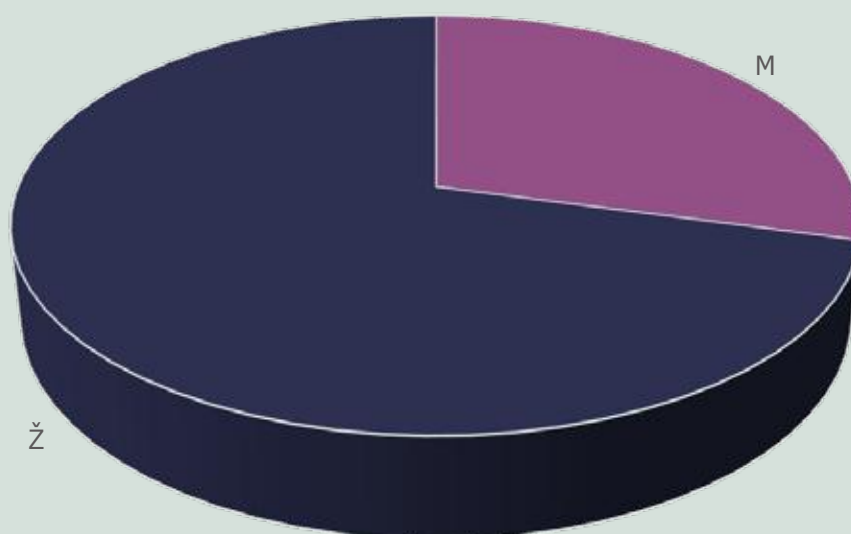
Ispitivanje javnog mijenja

U sklopu Strategije provedeno je ispitivanje javnog mijenja građana Ludbrega s ciljem dobivanja povratnih informacija o stavovima vezano uz krajobrazno uređenje Grada kako bi se došlo do rješenja koja uzimaju u obzir ideje i potrebe korisnika. Na grafovima u nastavku prikazani su opći podaci ispitanika koji su sudjelovali u anketiranju. Ukupno je ispitano 62 ispitanika od kojih su ankete ispunjavale u većem dijelu osobe ženskog spola te osobe koje pripadaju dobnoj skupini od 25 - 49 godina. Prema statusu ispitanika na tržištu rada većina ispitanika je zaposlena dok su kao druga najbrojnija skupina u ispitivanju javnog mijenja sudjelovali studenti. Prema području rada ispitanika, najbrojniji su ispitanici koji rade u sektoru obrazovanja te propisa i računovodstva. Prema naselju stanovanja ispitanika, najviše ispitanika smješteno je u centralnom naselju Ludbreg, zatim u Hrastovskom, Slokovcu, Sigetecu Ludbreškom, Vinogradima Ludbreškim te Selniku, Poljancu i Kućanu Ludbreškom. U ispitivanju javnog mijenja nisu sudjelovali stanovnici Apatije, Bolfana, Čukovca, Globočeca Ludbreškog i Segovine.

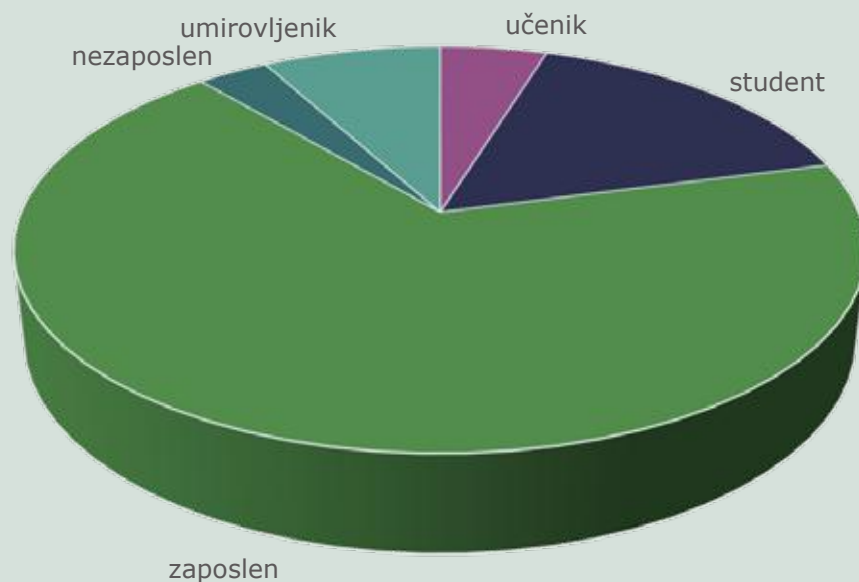
Dobne skupine ispitanika



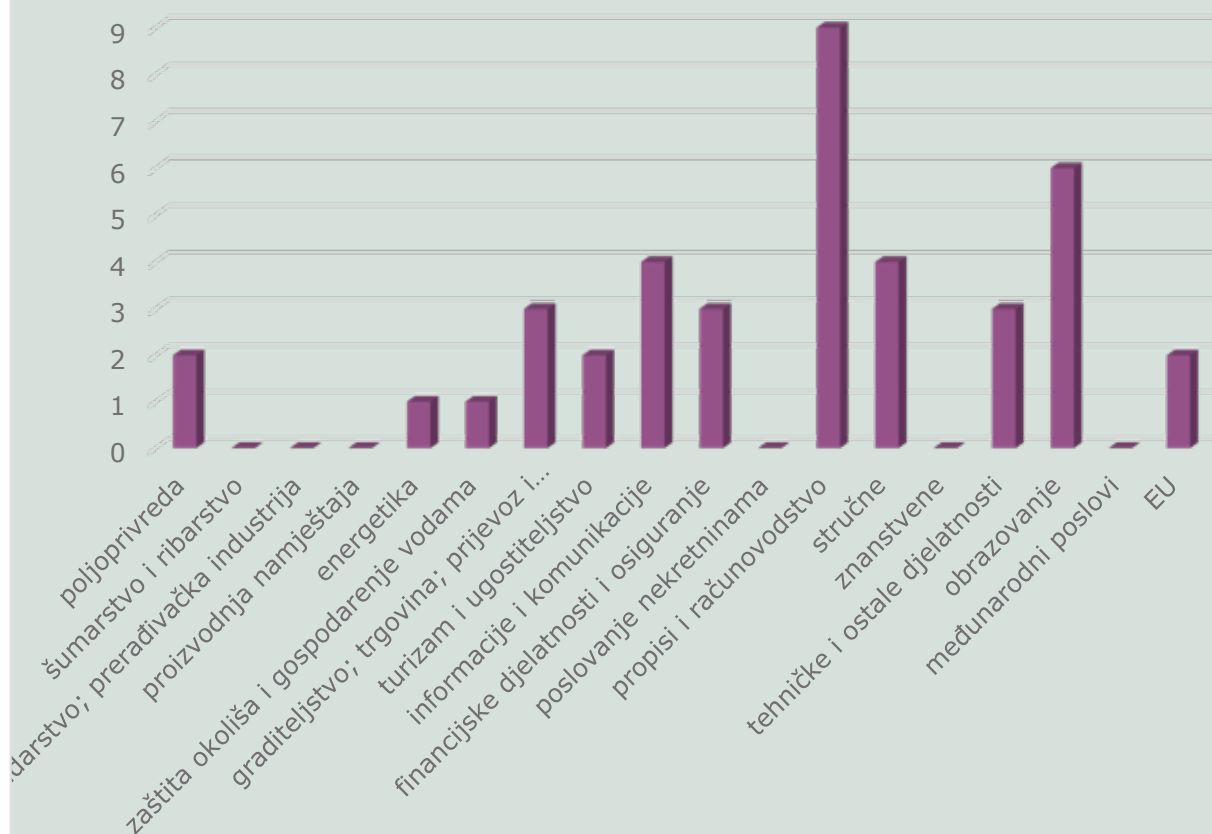
Spol ispitanika

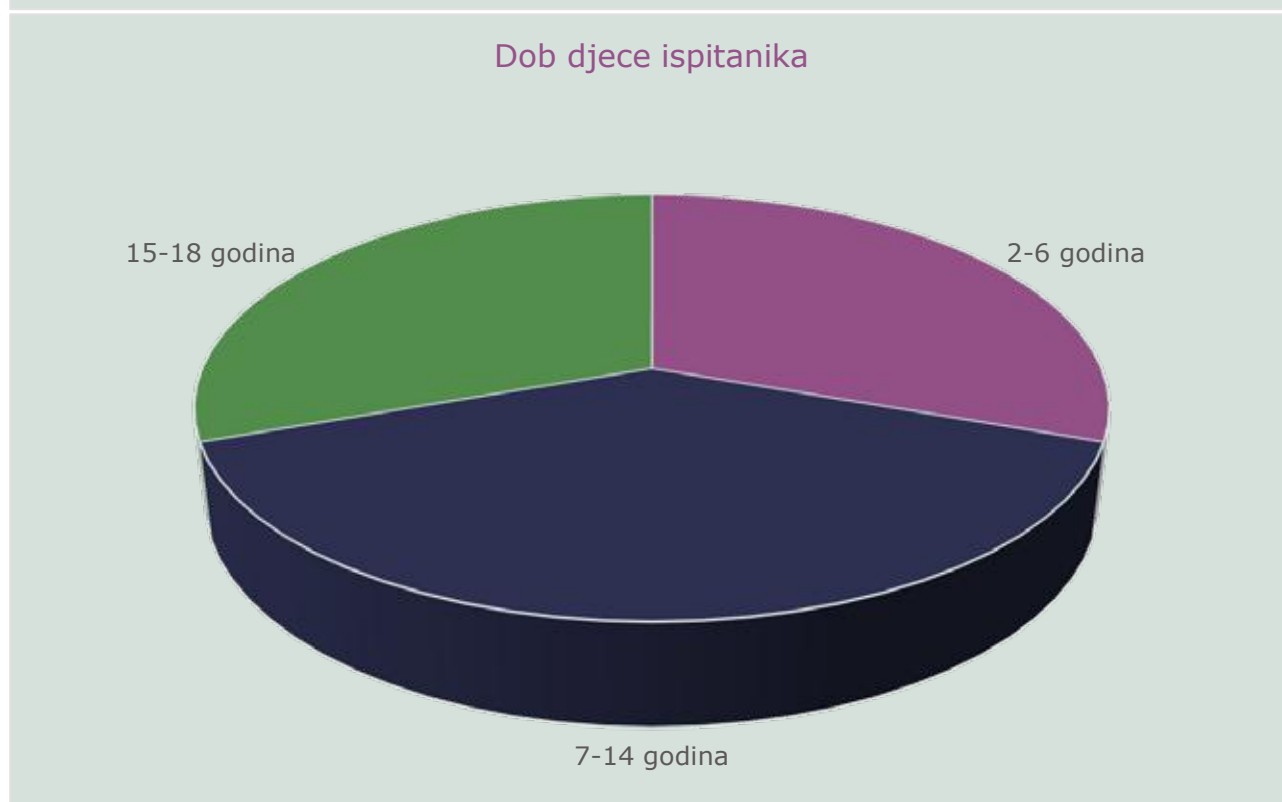


Status ispitanika
na tržištu rada



Područje rada ispitanika





Na grafičkim prilogima u nastavku prikazano je mišljenje ispitanika o sadašnjem stanju javnih površina u centralnom naselju Ludbreg te u ostalim naseljima Grada Ludbrega.

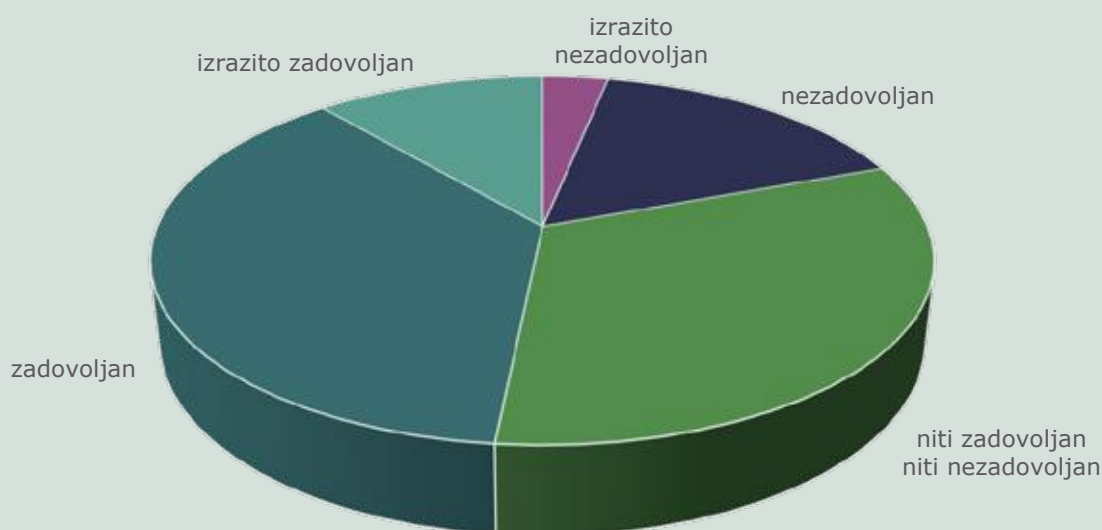
Sadašnjim stanjem javnih površina u Gradu Ludbregu 37% ispitanika je zadovoljno, a 11% je izrazito zadovoljno. Niti zadovoljno niti nezadovoljno je 32% ispitanika. Izrazito nezadovoljno te nezadovoljno je 19% ispitanika.

S obzirom na to da stanovnici naselja Apatija, Bolfan, Čukovec, Globočec Ludbreški i Segovina nisu sudjelovali u ispitivanju javnog mijenja, ocjena stanja javnih površina po naseljima iskazana je za preostala naselja. Sukladno rezultatima anketiranja, najveću ocjenu dobilo je naselje Sigetec Ludbreški s prosječnom ocjenom 3,3, dok su Ludbreg, Kućan Ludbreški, Hrastovsko i Slokovec ocijenjeni približno kao i vodeći Sigetec Ludbreški (od 2,7 do 3,2). Javne površine u naselju Selnik ocijenjene su ocjenom 2,5 dok su one u Poljancu i Vinogradima

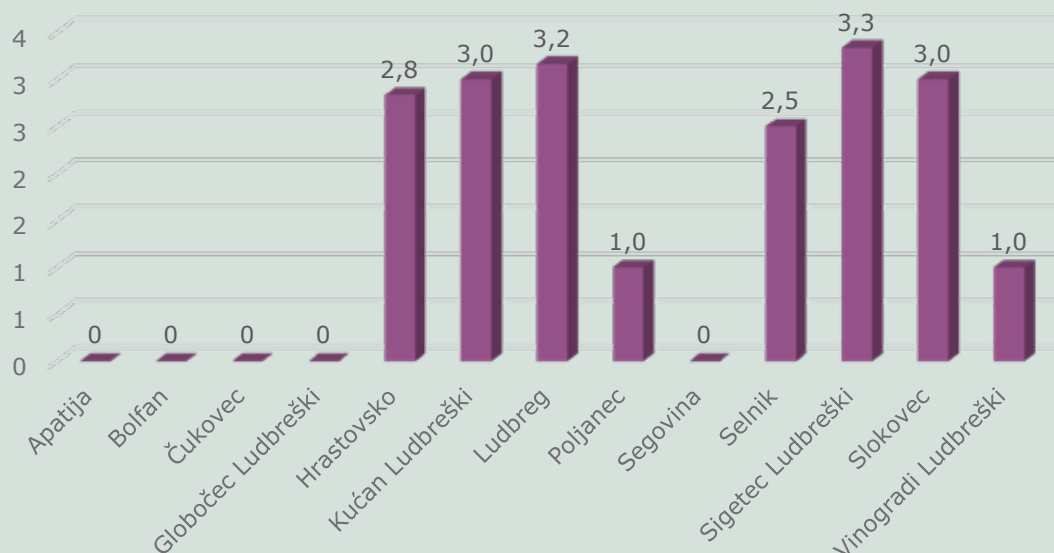
Ludbreškim ocjenjeni ocjenom 1. Generalno gledajući, ispitanici su niti zadovoljni niti nezadovoljni, nezadovoljni i izrazito nezadovoljni sa stanjem javnih površina po naseljima Grada Ludbrega.

Polovica (50%) ispitanika svakodnevno boravi na javnim površinama dok 27,41% ispitanika boravi na javni površinama više od 3 puta tjedno. Jednom tjedno ili manje (nekoliko puta mjesečno i manje od jednom mjesečno) na javnim površinama Grada Ludbrega boravi 22,4% ispitanika. Prema tipu površina, ispitanici najviše posjećuju trgove, zatim parkove, dječja igrališta i sportska igrališta dok najmanje posjećuju vježbališta na otvorenom te druge tipove javnih otvorenih površina. Ukupno 53,22% ispitanika posjećuje javne otvorene površine izvan svog naselja, dok ostalih 46,77% ne posjećuje javne otvorene površine izvan svog naselja. Ispitanici koji posjećuju javne otvorene površine izvan svog naselja najviše posjećuju Otok mladosti, igrališta u drugim naseljima, trgove i parkove te vinograde. Prema mišljenju ispitanika Gradu Ludbregu najviše nedostaju šetnice, kupališta i parkovi. Manji postotak ispitanika smatra da i sljedeći sadržaji nedostaju Gradu Ludbregu sportska igrališta, trgov, vježbališta na otvorenome, dječja igrališta i drugo. Elementi koji nedostaju na javnim površinama prema mišljenju ispitanika su u najvećoj mjeri klupe, stabla, ukrasno bilje i koševi za otpatke. Nadalje, stolovi, fontane, skulpture, sprave za igranje, sprave za vježbanje i drugo također su elementi koji nedostaju javnim površinama Grada Ludbrega, ali ne u tolikoj mjeri kao prethodno navedeni.

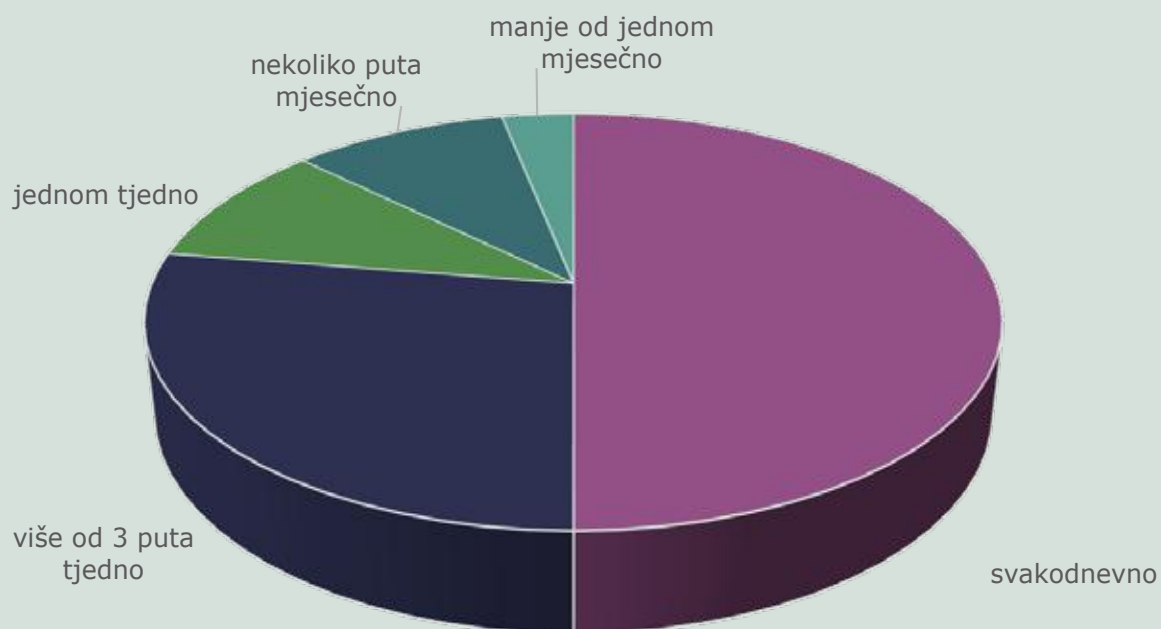
Ocjena sadašnjeg stanja javnih otvorenih površina u Gradu Ludbregu



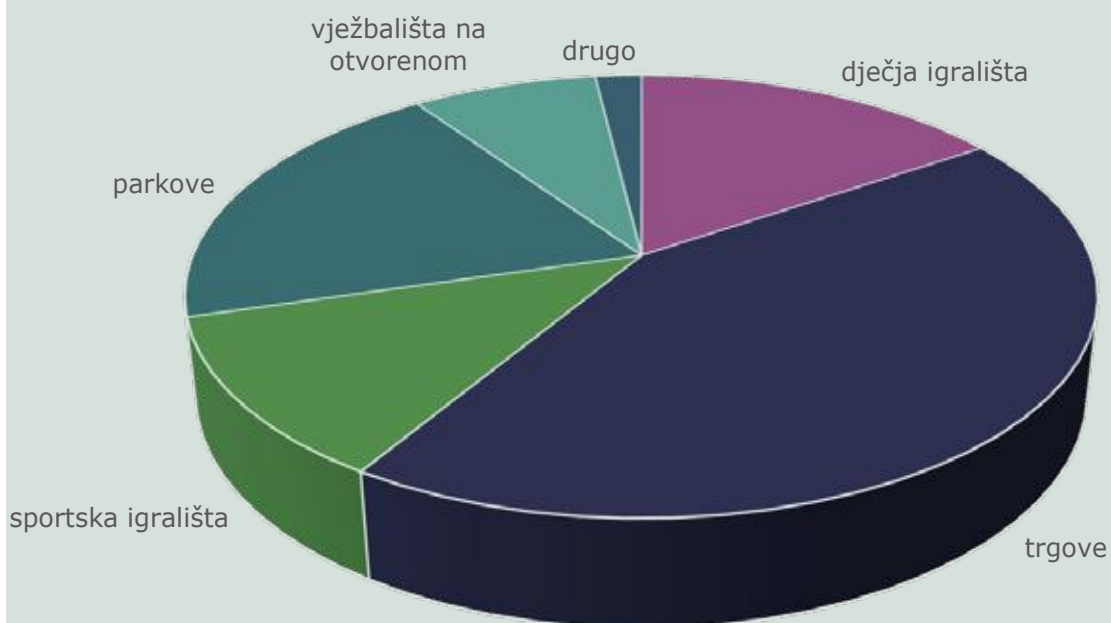
Ocjena stanja javnih otvorenih površina po naseljima Grada Ludbrega



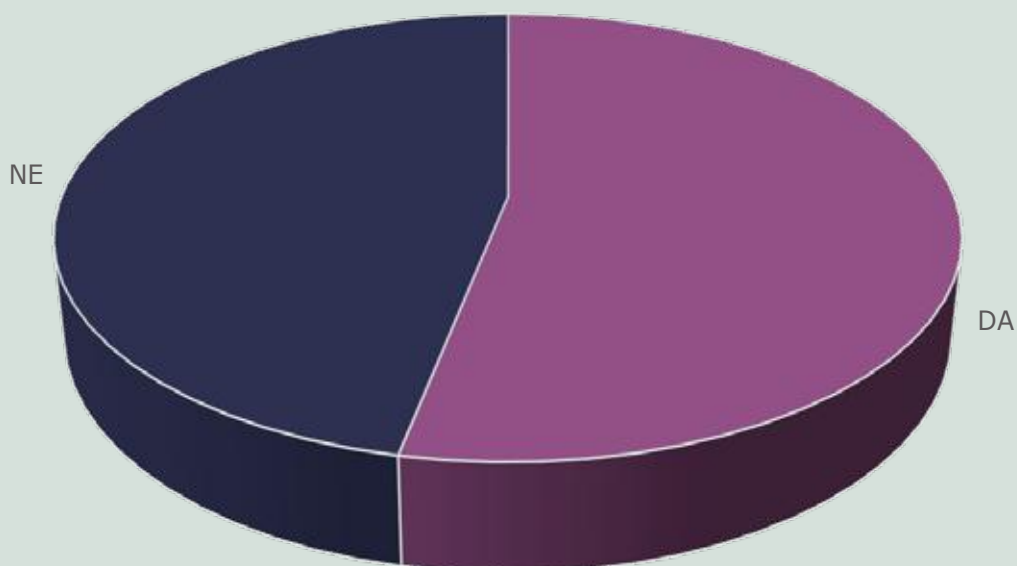
Učestalost boravka na javnim otvorenim površinama Grada Ludbrega



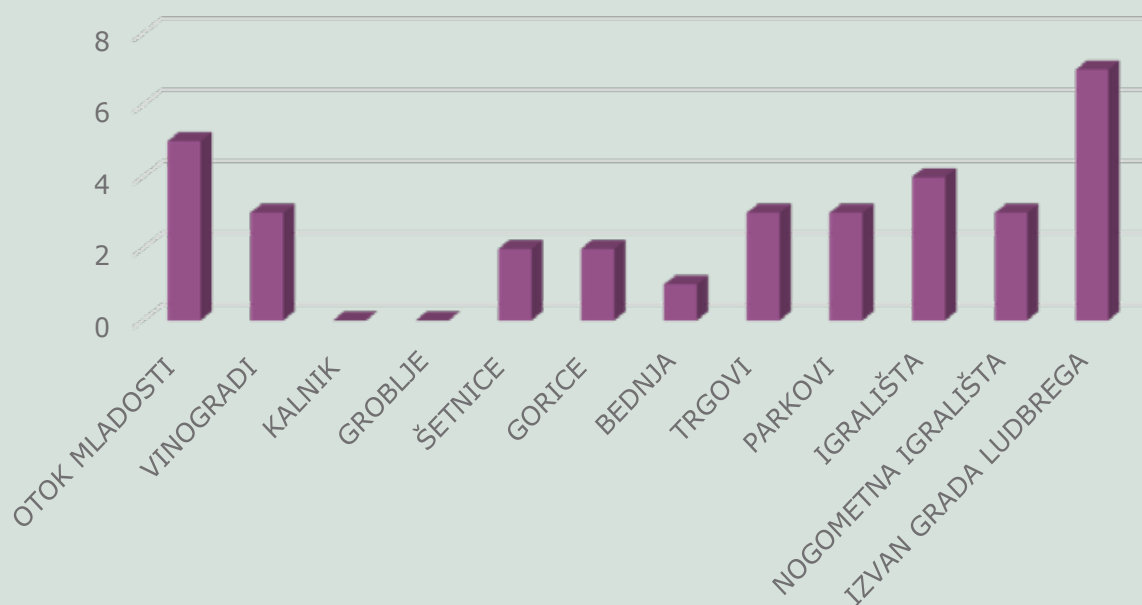
Tipovi otvorenih javnih površina koje građani posjećuju



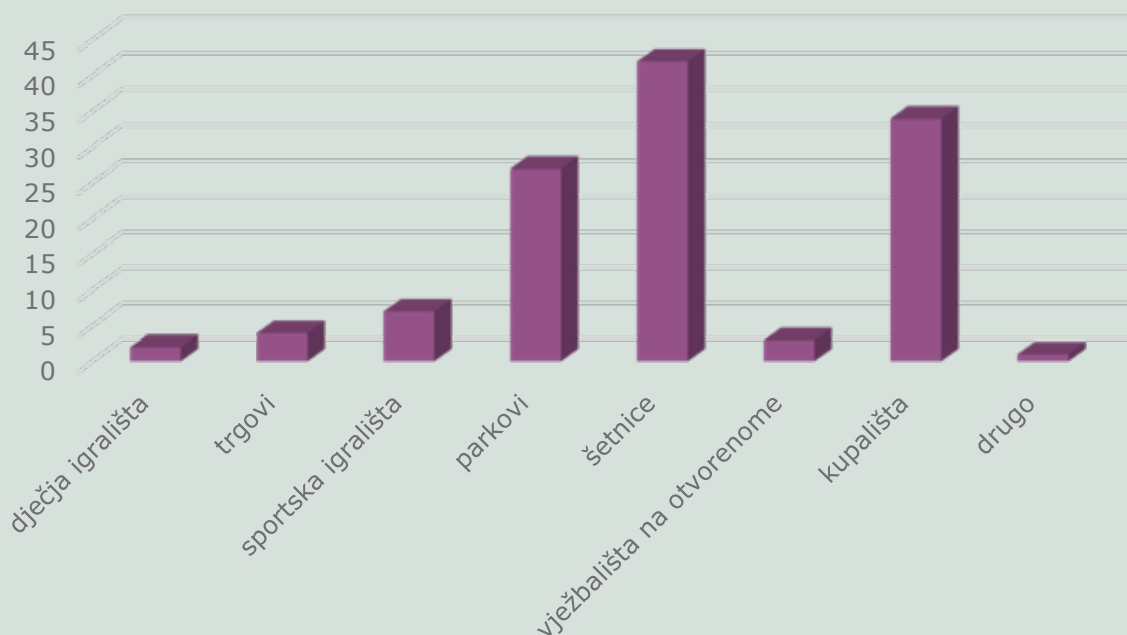
Posjećenost javnih otvorenih površina izvan svog naselja



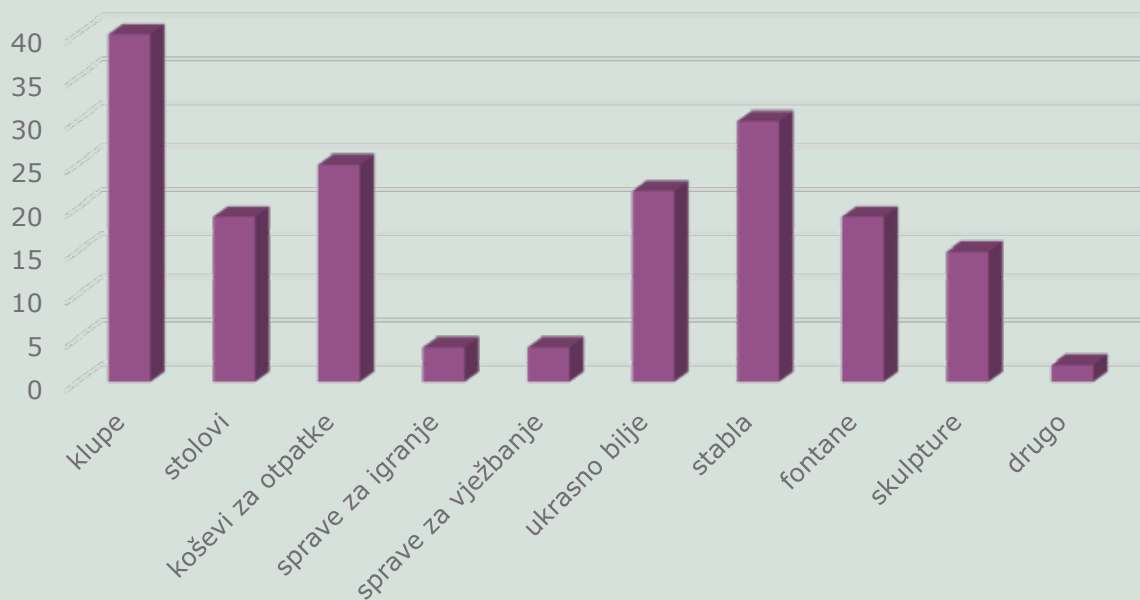
Javne otvorene površine koje građani Ludbrega posjećuju izvan svog naselja



Tipovi otvorenih javnih površina koje nedostaju u Gradu Ludbregu



Elementi koji nedostaju na javnim otvorenim površinama Grada Ludbrega



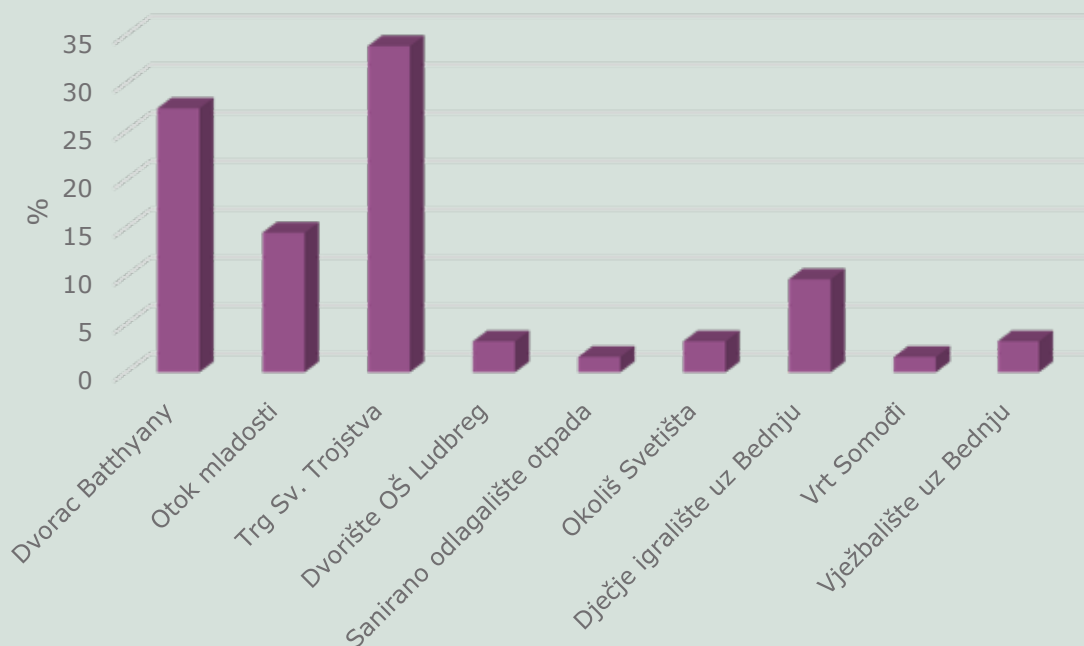
Na grafičkim prilogima u nastavku prikazani su rezultati ispitivanja javnog mijenja stanovnika Grada Ludbrega o zadovoljstvu sadašnjim krajobraznim uređenjem te ocjene pojedinih najznačajnijih javnih otvorenih površina na području Grada.

Prema mišljenju ispitanika najreprezentativnija površina na području Grada je Trg Svetog Trojstva te odmah za njim okoliš dvoraca Batthyany. Najmanje reprezentativne površine na području Grada prema mišljenju ispitanika su sanirano odlagalište otpada Meka te vrt Somodi. Površine koje su osrednje reprezentativne su Otok mladosti, dječje igralište i vježbalište uz rijeku Bednju, okoliš Svetišta i dvorište Osnovne škole Ludbreg.

Ukupno 70,9% ispitanika nezadovoljno je sadašnjim uređenjem Otoka mladosti, dok je tek 3,2% ispitanika izrazito zadovoljno. Sadašnjim uređenjem okoliša Svetišta Predragocjene Krvi Isusove zadovoljno je 37% ispitanika, dok ih je 16,1% izrazito zadovoljno. Niti zadovoljno niti nezadovoljno je 25,8%, a nezadovoljno i izrazito

nezadovoljno sadašnjim uređenjem je ukupno 20,9% ispitanih. Sadašnjim uređenjem okoliša dvorca Batthyany i zgrade Grada zadovoljno je 40,3% ispitanika, a 35,4% ih je izrazito zadovoljno. Niti zadovoljno niti nezadovoljno je 17,7% ispitanika dok ih je 4,8% nezadovoljno, a 1,61% izrazito nezadovoljno. Sadašnjim uređenjem Trga Svetog Trojstva zadovoljno je i izrazito zadovoljno 53,21% ispitanika, a 30,6% nije niti zadovoljno niti nezadovoljno. Izrazito nezadovoljno i nezadovoljno je ukupno 16% ispitanih. Sadašnjim uređenjem Gradskog groblja Ludbreg zadovoljno i izrazito zadovoljno je ukupno 38,7%, niti zadovoljno niti nezadovoljno je 29%, a nezadovoljno i izrazito nezadovoljno je ukupno 32,1% ispitanih. Sadašnjim uređenjem dvorišta Osnovne škole Ludbreg najveći broj ispitanika je niti zadovoljan niti nezadovoljan (30,6%), dok je ukupno 46,7% ispitanih zadovoljno i izrazito zadovoljno a 20,96% nezadovoljno i izrazito nezadovoljno. Sadašnjim uređenjem saniranog odlagališta otpada Meka zadovoljno je i izrazito zadovoljno ukupno 67,73% ispitanih, niti zadovoljno niti nezadovoljno je 12,9%, a 19,3% nezadovoljno i izrazito nezadovoljno. Prema iznesenim rezultatima ispitanici su najzadovoljniji sadašnjim uređenjem dvorca Batthyany i zgrade Grada te saniranim odlagalištem otpada Meka, dok su najnezadovoljniji sadašnjim uređenjem Otoka mladosti.

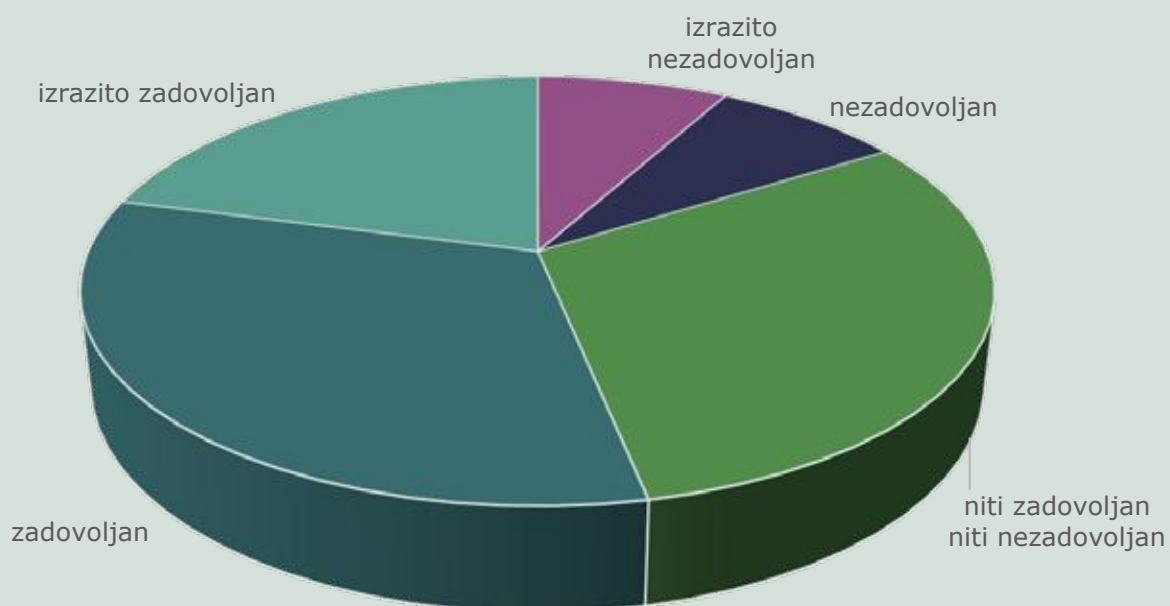
Najreprezentativnija javna otvorena površina u Gradu Ludbregu



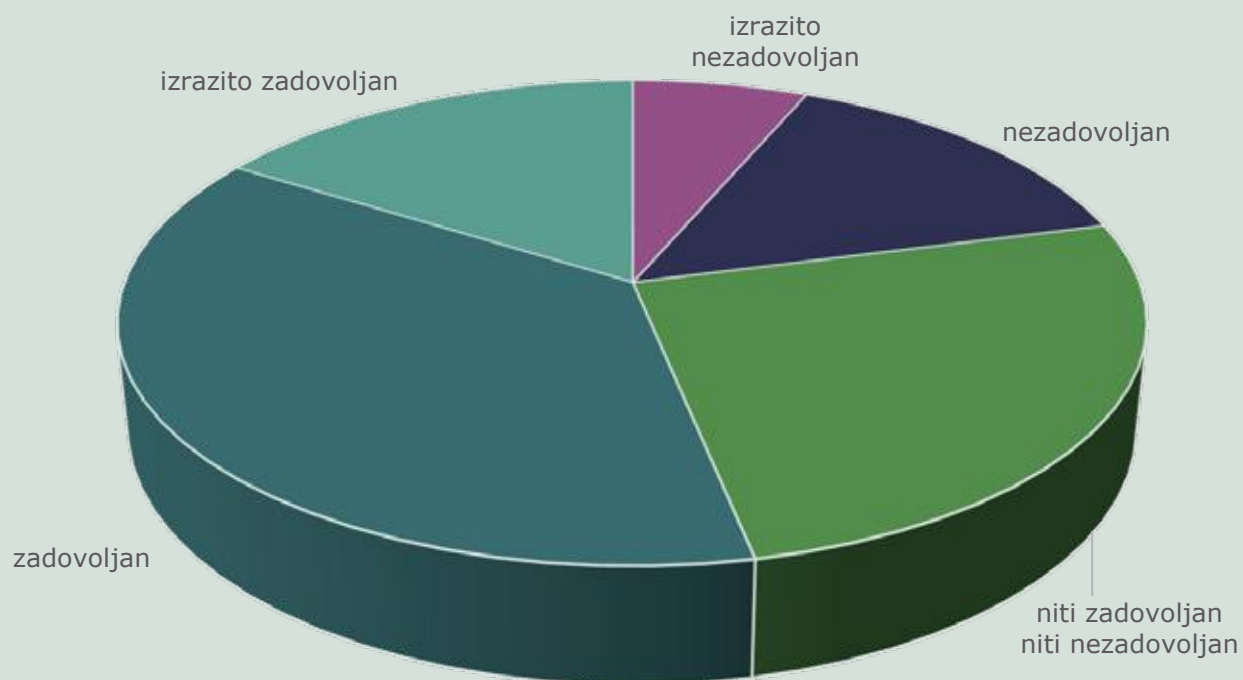
Ocjena sadašnjeg uređenja za Otok mladosti



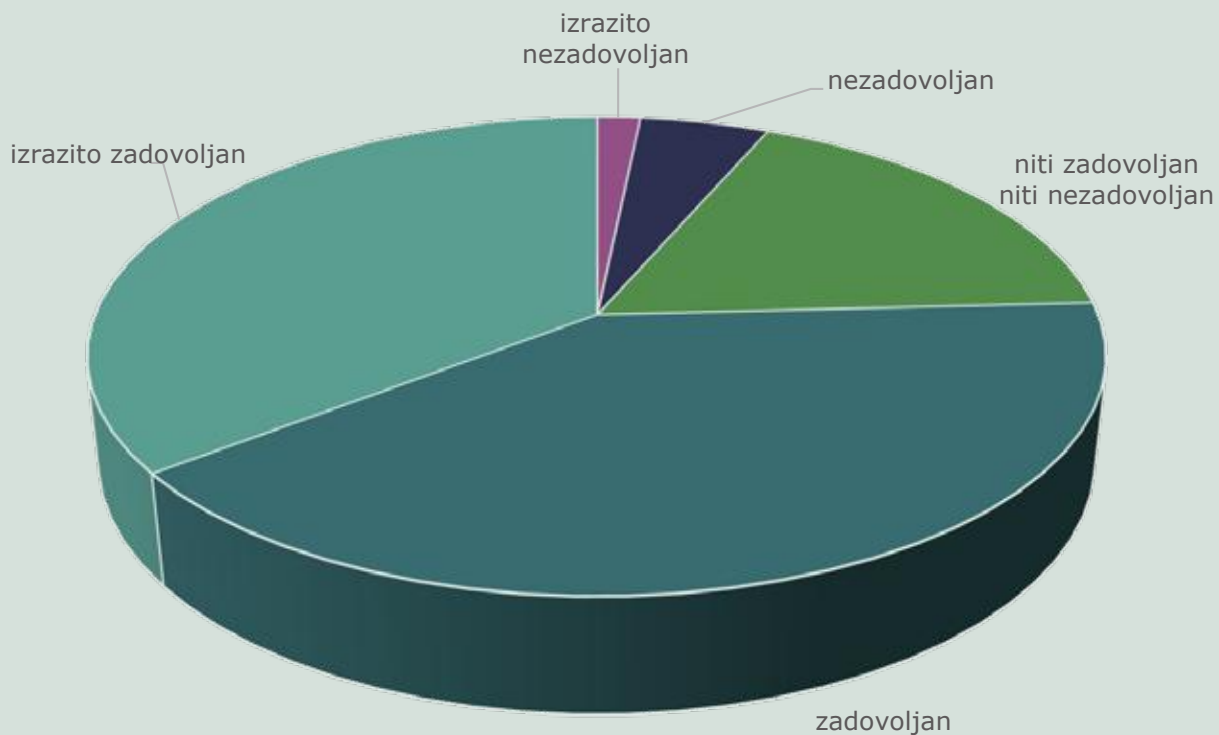
Ocjena sadašnjeg uređenja za Trg Sv. Trojstva



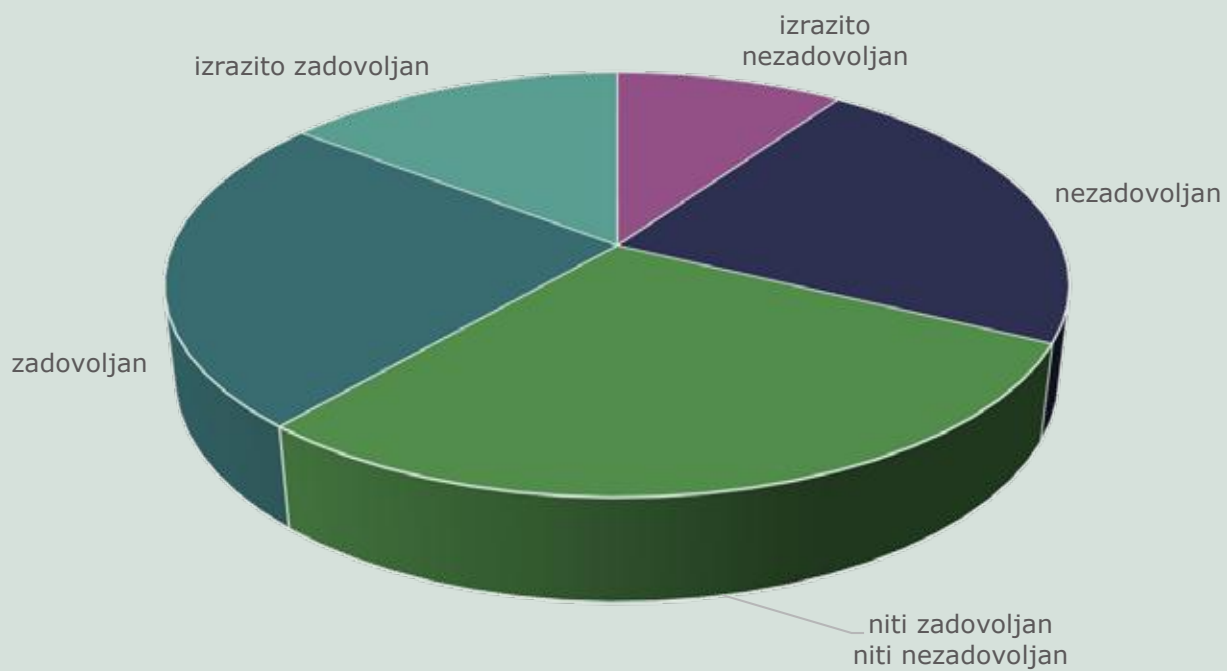
Ocjena sadašnjeg uređenja za okoliš Svetišta Predragocjene Krv i Isusove



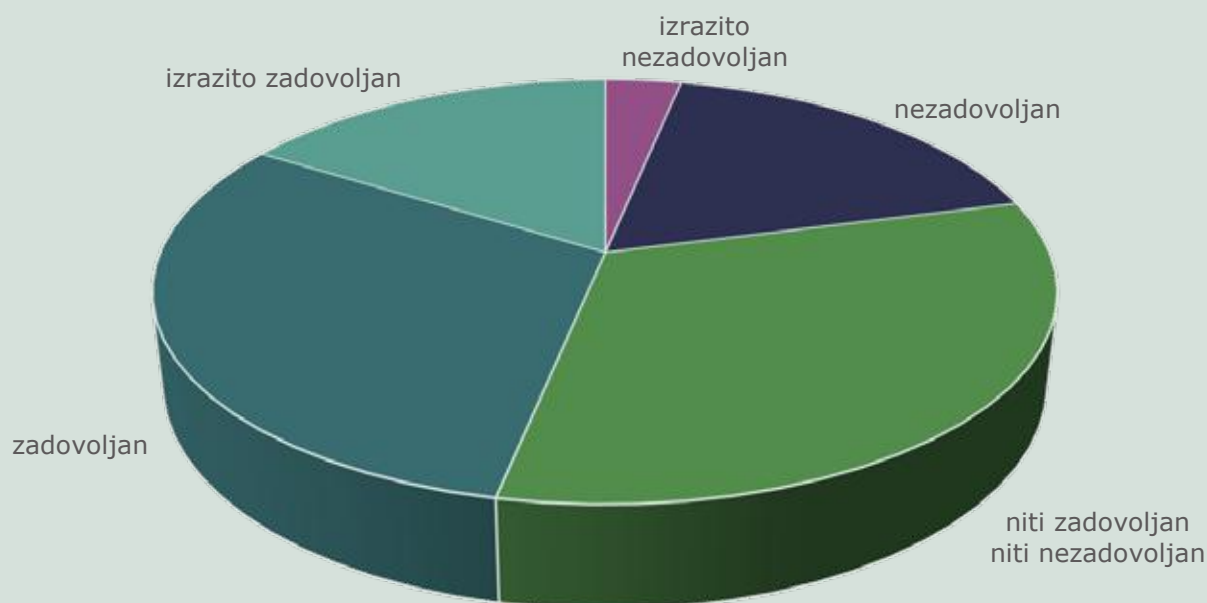
Ocjena sadašnjeg uređenja za okoliš dvorca Batthyany i zgradu Grada



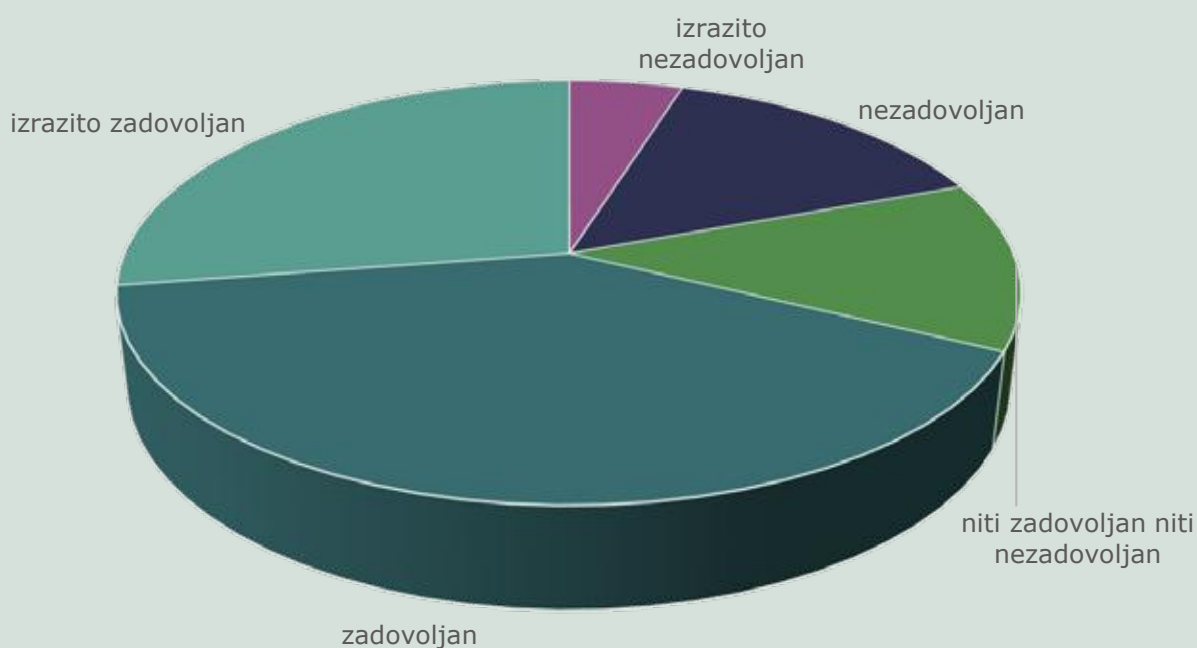
Ocjena sadašnjeg uređenja za gradsko groblje Ludbreg



Ocjena sadašnjeg uređenja za dvorište Osnovne škole Ludbreg



Ocjena sadašnjeg uređenja za sanirano odlagalište otpada Meka



U ispitivanju javnog mijenja ispitanici su izražavali svoje želje i zamisli o uređenju određenih javnih otvorenih površina u Gradu Ludbregu, koje su navedene u nastavku.

Šetnica uz rijeku Bednju

Ideje o uređenju šetnice uz Bednju koje su građani podijelili u pravilu uključuju postavljanje urbane opreme (klupe, koševе za otpatke, fontane na piće) i sadnju drveća te potrebu za redovitom košnjom i održavanjem. Ispitanici naglašavaju kako bi staza trebala biti prohodna za bicikle, role, invalidska i dječja kolica, a spominju i potrebu za rasvjetom.

Otok mladosti

Većina ispitanika naglašava nedostatak klupa, stolova i roštilja te potrebu za redovitim održavanjem. Dio ispitanika smatra da je u sklopu Otoka mladosti potrebno kupalište, vježbalište, sportska igrališta te pozornica za koncerte. Dio ispitanika taj prostor zamišlja kao prirodnu oazu s minimalno prisutnom urbanom opremom od prirodnih materijala i edukativnim sadržajima (flora i fauna).

Okoliš Svetišta Predragocjene Krvi Isusove

Građani smatraju da je potrebno više sjedećih mjesta i pješačkih staza, uz uvjet pristupačnosti za invalidska i dječja kolica. Generalno su zadovoljni sadašnjim uređenjem te smatraju da je potrebno redovito održavanje te površine.

Okoliš dvorca Batthyany i zgrade Grada

Ispitanici su uglavnom zadovoljni uređenjem okoliša dvorca Batthyany, no imaju ideje kako ga unaprijediti. Primjerice, dodatne klupe, stalke za bicikle s nadstrešnicom i redovito održavanje površina uz dvorac. Također, smatraju da bi više drveća pomoglo da taj prostor poprimi izgled centralnog gradskog parka. Jedna od ideja je botanički vrt ili labirint s egzotičnim biljem.

Trg Svetog Trojstva

Kao glavni nedostatak glavnog gradskog trga ističe se vrsta stabala koja ima premalenu krošnju i ne stvara dostatan hlad za ugodan boravak za ljetnih sunčanih dana. Od ostalih ideja za uređenje trga najčešće se spominju obnova Twister-a, fontane i klupa. Više ispitanika izrazilo je nezadovoljstvo rasvjetom trga i potrebu za dodatnim sadržajima.

Gradsko groblje Ludbreg

Prema mišljenju građana, na gradskom groblju ima puno prostora za poboljšanje. Gotovo svi ispitanici smatraju da je potrebno urediti staze i redovito održavati zelene površine. Većina ispitanika priželjkuje više stabala zbog hlada i klupice za odmor.

Dvorište Osnovne škole Ludbreg

Mišljenja oko sadašnjeg uređenja dvorišta Osnovne škole Ludbreg su podijeljena, dio ispitanika naglašava da je uređenje zadovoljavajuće, dok drugi dio ispitanika smatra da je potrebna obnova postojećih sadržaja i redovito održavanje. Iznesene su ideje o dodatnim sadržajima na dvorištu škole kao što su dječje igralište, zelene instalacije ili zeleni labirinti za djecu, zelene oaze te šareno oslikani zidovi i podovi.

Sanirano odlagalište otpada Meka

Mišljenja oko Meke također su podijeljena. Dio ispitanika zadovoljno je uređenjem i sanacijom općenito, a dio smatra da su potrebni dodatni sadržaji. Neki od ispitanika nisu bili sigurni o kojem prostoru se radi, a neki ga nisu do sada posjetili. Jedna od ideja je povezati sanirano odlagalište sa šetnicom uz rijeku Bednju.

Kako su u ispitivanju javnog mijenja unaprijed navedene javne površine o kojima su ispitanici izražavali mišljenje, ponuđeno je i otvoreno pitanje o ostalim površinama koje smatraju bitnima. Ispitanici su izrazili opće nezadovoljstvo vezano održavanje javnih otvorenih i zelenih površina, nedostatak stabala koja osiguravaju hladovinu uz određene sadržaje te korovom zarasle rubnjake. Istaknuli su potrebu za uređenjem zelenih površina uz prometnice ispred kuća u naseljima. Pojedini ispitanici osvrću se na generalnu potrebu za ostvarenjem ekološke održivosti Grada te s njome povezane prepoznatljivosti gdje se predlaže postavljanje edukativnih sadržaja na pješačkim koridorima kroz Ludbreg. Ispitanici su naglasili nedostatak rasvjete na raskrižjima, općenito urbane opreme (klupe, koševi za otpatke) na, primjerice, autobusnim stanicama i uz dječja igrališta. Među odgovorima ispitanika javile su se i različite ideje kao uređenje gradskog kupališta u blizini restorana Črn - Bel, izgradnja novog parka, izgradnja/trasiranje biciklističkih staza te postavljanje punktova za čitanje i učenje po Gradu.

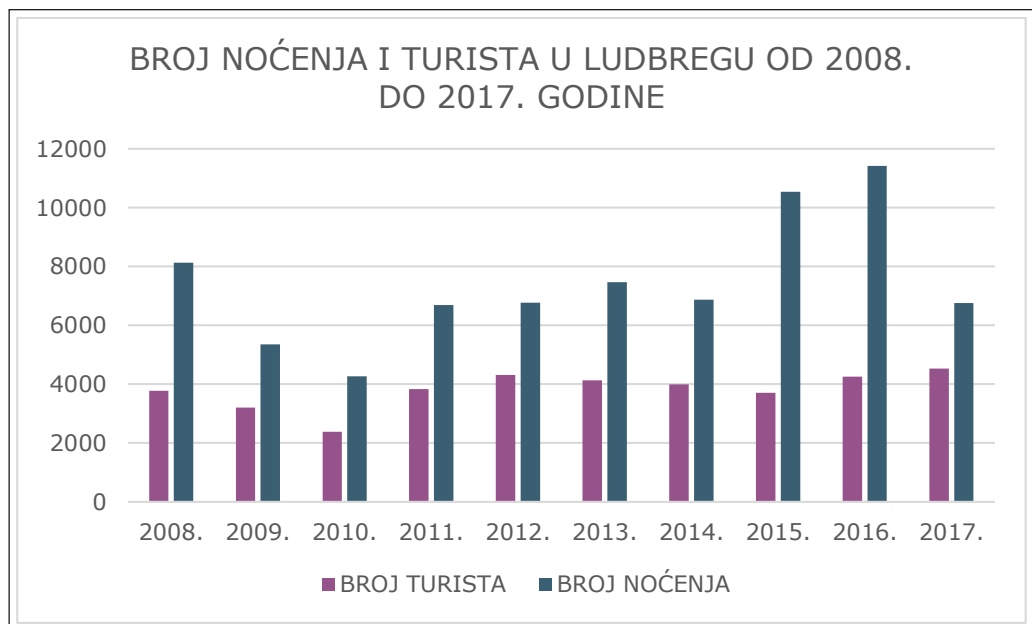
3.6. Turizam

Turistički razvoj nekog mjesta ovisi o više faktora kao što su geoprometni položaj, postojeći stupanj razvijenosti turizma, gospodarstva, investicijski kapital, socio-demografske karakteristike stanovništva, itd. Turizam i uređenje javnih otvorenih površina nekog mjesta usko su povezani jer kvantiteta i kvaliteta otvorenih površina uvelike utječe na opću sliku grada te ga mogu učiniti privlačnijim za turiste. Iz tog razloga potrebno je ovom Strategijom osvrnuti se na tematiku turizma u Gradu Ludbregu.

Posjećivanje parkova i vrtova je oblik kulturnog turizma. Kulturna vrijednost parkova i vrtova su rezultat njihove estetike, povijesti, društvene i znanstvene važnosti. Posjećivanje zelenih površina s turističke perspektive pojavila se zbog perivoja uz dvorce, a kroz neko vrijeme izjednačila se važnost posjećivanja vrtova s posjećivanjem zgrada. Ostale otvorene i zelene javne površine su poželjne, pa čak i neophodne kao prostor za odmor i relaksaciju turista od turističkih tura, dugih posjeta muzejima i sl. (Cianga N., C. Popescu A., 2013).

U Gradu Ludbregu trenutno postoje tri hotela s ukupnom kapacitetom od 108 ležajeva. Od toga su dva otvorena cijele godine, a treći se otvara po potrebi. Privatnog smještaja (soba i apartmana) ima svega nekoliko na području Grada. Od ugostiteljske ponude u Ludbregu postoji pet restorana, jedna pivnica i jedna pizzeria. Hoteli Amalija i Crnković raspolažu s multifunkcionalnim dvoranama (150 mjesta i 250 mjesta).

Broj noćenja u zadnjih je 10 godina u Ludbregu varirao od 4.300 tisuće do gotovo 11.500 u rekordnoj 2016. godini. Podaci za prošlu godinu (2017.) pokazuju pad na ukupno 6761 noćenja, od čega su 5125 bili strani, a ostatak domaći turisti.



Slika 26. Dijagram s podacima o broju noćenja i broju turista u Ludbregu u zadnjih 10 godina

Analiza je pokazala da je turistička potražnja intenzivnija u razdoblju od kasnog proljeća do rane jeseni. Vrhunac potražnje je u rujnu. Najmanja turistička aktivnosti bilježi se tijekom zimskih mjeseci. Procjena je gradske uprave i Turističke zajednice da Grad godišnje posjeti oko 200.000 izletnika. To su uglavnom vjernici i hodočasnici, posjetitelji Sv. Nedjelje te školske grupe.

U Ludbregu djeluje turistička agencija »Centrum travel«, koja se dijelom bavi i poslovima destinacijske menadžment kompanije te tako nudi aranžmane vezane uz Ludbreg i okolicu te razgled grada uz vodiča. Turistička zajednica Ludbreg odgovorna je za promociju destinacije Ludbreg te djeluje u okviru svojih godišnjih programa rada. Programi se donose krajem svake godine za narednu godinu te se u okviru budžeta planiraju promocijske aktivnosti. One uključuju aktivnosti vezane uz podizanje atraktivnosti grada (uređenje, manifestacije), aktivnosti oglašavanja, aktivnosti odnosa s javnošću te aktivnosti internog marketinga. Turistička zajednica potiče aktivnosti usmjerene na brigu o okolišu kroz različite programe usmjerene na čišćenje javnih površina, postavljanja cvijeća i uređenja ulica i trgova.

Grad Ludbreg ima više turističkih atrakcija različitih karaktera, a prepoznatljiv je prvenstveno po vjerskom turizmu. Najbitniju turističku atrakciju predstavlja Svetište Predragocjene Krvi Kristove kao turistička atrakcija vjerskog karaktera na nacionalnoj razini. Glavna turistička atrakcija iz područja kulturne baštine je nalazište lovia, predstavnik antičkog nasljeđa. Ostale bitne atrakcije su svakako restaurirani dvorac Batthyany, zatim kompleks župne crkve i industrijski mlin kao objekt industrijske baštine. Također, krajobraz Grada Ludbrega ima potencijal turističke atrakcije. Slikoviti brežuljkasti krajobraz s vinogradima, kontrastni kontakti mozaika poljoprivrednih parcela na ravničarskom dijelu sa šumovitim brežuljkastim dijelom, prirodna očuvanost pojedinih područja uz rijeku Bednju samo su neki od atraktivnih prizora. No, ti potencijali trenutno nisu dovoljno iskorišteni, stoga je potrebno osmisliti i provesti niz mjera unaprjeđenja postojećih i stvaranja novih krajobraznih scenarija te ga na taj način uključiti u sastavni dio turističke ponude.

Prema Strateškom planu razvoja turizma destinacije Ludbreg odrednice razvoja turizma Ludbrega temelje se na tradiciji Svetišta koja se revitalizira sukladno suvremenom poimanju vjerskog turizma te uvođenju inovativnih i kreativnih turističkih proizvoda kompatibilnih s vjerskim turizmom. Vizija turizma Ludbrega 2025. je slijedeća:

»U 2025. Ludbreg je izvrsno organizirano vjersko-turističko odredište. Postojeći hoteli su popunjeni i grade se novi. Od turizma, izravno i neizravno, živi više od 500 Ludbrežana. Grad je pun hodočasnika, vjernika i putnika namjernika željnih duhovne okrepe koju pronalaze otkrivajući tajnu vjere, tragajući za prošlošću, istražujući suvremenost. Ludbreg privlači brojne poduzetne, obrazovane i kreativne građane koji žele iskoristiti poslovne mogućnosti koje im nudi sve veća turistička potražnja.«

Iz vizije i misije proizlazi da se turistički razvoj mora temeljiti na turističkoj atrakcijskoj osnovi samog grada, potencijalu sve bogatije palete događanja, aktivaciji arheološke i industrijske baštine te, potom, razvoju komplementarnih usluga i aktivnosti na cijelom području Grada Ludbrega. U tu svrhu, Strateškim planom su definirana četiri strateška cilja:

1. Afirmacija Ludbrega kao vjerskog turističkog odredišta, s naglaskom na iskoraku u organizacija sadržaja i boravka hodočasnika, vjernika i onih čiji je 32 dolazak inspiriran vjerom
2. Razvoj vjerskom turizmu komplementarnih atrakcija i događanja kako bi se proširio spektar motiva posjeta te, samim time, ciljna tržišta
3. Izgradnja na profitabilnog i konkurentnog turističkog sektora putem kojeg će turizam u Ludbregu polučiti ekonomske i društvene koristi
4. Implementacija pobjedničke marketinške strategije temeljene na tri osnovne poluge cjelovitog turističkog proizvoda grada Ludbrega - vjerskoj baštini, kulturnoj baštini i suvremenoj kulturnoj praksi.

Ranije u ovoj Strategiji, u poglavlju 1.1. Razvojno-planski okvir, dan je pregled Strateškog plana razvoja turizma destinacije Ludbreg 2014. - 2020. i Akcijskog plana razvoja turizma destinacije Ludbreg, stoga će se samo ukratko navesti projekti iz Akcijskog plana vezani za uređenje krajobraza. Projekt pod rednim brojem 3, naziva Optimalno turističko uređenje središnje pješačke zone, podrazumijeva uređenje središnje pješačke zone koja obuhvaća zelene površine južno od Zavjetne kapele Hrvatskog sabora i južno od dvorca Batthyany, s pripadajućim dijelom ulice Kardinala Alojzija Stepinca te cijeli Trg Svetog Trojstva. Zatim, projektom br. 11, *Otok mladosti*, planira se cjelovito prostorno programsko rješenje, integraciju Otoka mladosti u urbanu cjelinu Ludbrega te formiranje cjeline sa zgradom mlina. Na kraju, Projekt br. 13 *Voda koja gori* lociran je nasuprot lokacije Ribnjaci, na desnoj obali rijeke Bednje, gdje se nalazi izvor termalne ljekovite vode zvan Ludbergin izvor.

Otvorene javne površine koje su turistički poželjna odredišta moraju zadovoljavati nekoliko bitnih stavki. Prvo, potrebno je da imaju osiguran javni pristup javnim otvorenim površinama te pristup primjeren za osobe s invaliditetom. Prostor mora biti primjeren rasvijetljen zbog sigurnosti, a poželjan je i nadzor ulaza i izlaza na većim površinama. Potrebno je imati u ponudi osmišljene tematske ture i uvesti integriranu turističku infrastrukturu kao što su informativne ploče, karte, pokazivači smjera itd. U turističkoj ponudi grada obavezno je imati prijevozna sredstva za razgledavanje otvorenih javnih površina kao što su npr. bicikli. Konačno, poželjno je stvoriti zelenu turističku mrežu, odnosno infrastrukturu po kojoj se turisti mogu kontinuirano kretati.

Kako bi neka lokacija postala turistički poželjna, ona mora biti dostupna, jasna, vidljiva i ponuditi dovoljno aktivnosti kako bi ju turist želio posjetiti. Štoviše, marketinška strategija trebala bi se usredotočiti na pružanje raznolikog turističkog proizvoda, tako da turisti imaju mogućnost odabrati i kombinirati turističke sadržaje na različite načine i usluge koje nude određena lokacija. To je ono što čini destinaciju konkurentnom i tržišno učinkovitom (Cianga N., C. Popescu A., 2013.).

3.7. SWOT analiza

SWOT analiza daje uvid u prednosti i nedostatke koje predstavljaju vanjske okolnosti te prilike i prijetnje koje predstavljaju unutarnje okolnosti za ostvarivanje vizije krajobraznog uređenja Grada Ludbrega. SWOT analiza napravljena je na temelju provedenih analiza (prostorno planska dokumentacija, relevantni strateški dokumenti, prostorni kontekst, inventarizacija i valorizacija zelenih površina na području Grada Ludbrega, kulturno povijesni kontekst razvoja Grada, okolišne značajke, stanovništvo i zdravlje ljudi, turizam), nekoliko terenskih obilazaka te razgovora s ključnim dionicima.

Prednosti podrazumijevaju područja, resurse i sposobnosti unutar Grada na koje se Grad može osloniti u razvoju i koje pružaju najveće mogućnosti za uspjeh. Nedostaci ukazuju koja područja, resursi i sposobnosti unutar Grada ograničavaju ili onemogućuju njegov razvoj. Zatim, prilike su područja, resursi i sposobnosti izvan Grada koje bi se mogle iskoristiti za razvoj Grada, odnosno kroz koje bi mogle povećati prednosti i/ili smanjiti nedostatke, dok prijetnje predstavljaju područja, resurse i sposobnosti izvan Grada koji mogu ugroziti njegov razvoj, odnosno koji bi mogli smanjiti prednosti i/ili povećati nedostatke.

SWOT analiza rađena je za pet tematska područja, a to su otvorene javne površine na području Grada Ludbrega, kulturno povijesni kontekst razvoja Grada Ludbrega, okolišne značajke Grada Ludbrega, stanovništvo i zdravlje ljudi te turizam.

PREDNOSTI	NEDOSTACI
<ul style="list-style-type: none"> • Puno javnih otvorenih površina, posebice zelenih površina (dobar omjer izgrađenog i neizgrađenog prostora); • Zelene površine uz prometnice; • Potencijali Otoka mladosti i rijeke Bednje - prirodna očuvanost; • Slikoviti krajobraz Grada Ludbrega (dobre vizure); 	<div>OTVORENE JAVNE POVRŠINE</div> <ul style="list-style-type: none"> • Neplansko krajobrazno uređenje; • Nepristupačnost velikog broja uređenih javnih otvorenih površina osobama s invaliditetom; • Zastarjeli dizajn i nefunkcionalnost glavnog gradskog trga; • Dječja igrališta bez oblikovnog koncepta; • Nedostatak vegetacije, posebno visoke; • Nedostatak drvoreda uz prometnice, sadnja neprimjerenih drvoreda; • Nedostatak uređenog stambenog zelenila; • Nedostatak komunikacija (staza) i urbane opreme općenito; • Nedostatak javnih sportskih igrališta izvan sportskih klubova • Koncentracija uređenih otvorenih javnih površina u naselju Ludbreg; • Nedostatno održavanje postojećih uređenih javnih otvorenih površina; • Nedostatak uređenih javnih otvorenih prostora za okupljanje većeg broja ljudi (trgovi); • Neiskorištavanje postojećih potencijala (prirodnih, kulturnih i dr.) za krajobrazno uređenje Grada.
<ul style="list-style-type: none"> • Bogata kulturna baština u Gradu Ludbregu; • Bogata antička povijest Grada - arheološki lokaliteti; • Svetište Predragocjene Krvi Kristove kao jedinstveno svetište u Hrvatskoj; • Reprezentativan dvorac Batthyany s perivojem. 	<div>KULTURNO POVIJESNI KONTEKST RAZVOJA GRADA</div> <ul style="list-style-type: none"> • Nedovoljno korištenje kulturne baštine u komercijalne svrhe; • Nedostatak kulturnih ustanova i sadržaja.
<ul style="list-style-type: none"> • Površinske vode u dobrom stanju/prirodnom; • Dualnost prostora, odnosno pozicija na kontaktu dviju subgeomorfoloških regija; • Očuvanost reljefnih oblika; • Velik postotak područja unutar ekološke mreže Natura 2000 te područja prekrivenih šumom. 	<div>OKOLIŠNE ZNAČAJKE</div> <ul style="list-style-type: none"> • Nepostojanje saznanja o vrijednostima abiotičkog dijela okoliša; • Fragmentacija krajobraza uslijed promjene korištenja zemljišta u dijelu prostora u kojem je već velik postotak antropogeniziranih površina.
<ul style="list-style-type: none"> • Velik broj potencijalnih lokacija za sadržaj edukativnog karaktera; • Postojeći zeleni pojasevi s potencijalom za sadnju u službi otpornosti na klimatske promjene. 	<div>STANOVNIŠTVO I ZDRAVLJE LJUDI</div> <ul style="list-style-type: none"> • Nedostatak edukativnih sadržaja na javnim, otvorenim i zelenim površinama unutar centralnog naselja Grada; • Nedostatak edukativnih sadržaja na lokalitetima od većeg značaja (primjerice Natura 2000 područje, rijeka Bednja itd.); • Manjak visokog zelenila uz prometnice većeg intenziteta; • Manjak infrastrukture za rekreaciju.
<ul style="list-style-type: none"> • Turističke atrakcije: Svetište Predragocjene Krvi Isusove, Antičko nalazište lovia, dvorac Batthyany, ludbreški mlin; • Interes lokalne samouprave za izradom strategija, programa i projekata; • Podrška turističkom razvoju od strane gradske uprave i turističke agencije; • Dobra prometna povezanost; • Blizina Varaždina, Varaždinskih Toplica i Koprivnice. 	<div>TURIZAM</div> <ul style="list-style-type: none"> • Niska iskorištenost postojećih smještajnih kapaciteta; • Nedostatak privatnog smještaja; • Nerazvijenost turističkih sadržaja za hodočasnike i vjernike; • Nerazvijenost ponude seoskih gospodarstva; • Neagresivna promidžba turističke destinacije; • Nedovoljno korištenje turizma u komercijalne svrhe; • Neiskorištenost prirodnih resursa u svrhu razvoja turizma; • Nekorištenje javnih otvorenih površina kao sastavnog dijela turističke ponude.

PRILIKE		PRIJETNJE
<ul style="list-style-type: none"> • Korištenje EU fondova kao izvora financiranja za uređenje otvorenih javnih površina; • Razvoj novih oblika turističke ponude vezane uz potencijale krajobraza; • Uređenje novih javnih otvorenih površina; • Preuređenje postojećih javnih otvorenih površina; • Osmišljavanje potpuno novih sadržaja za otvorene javne površine 	OTVORENE JAVNE POVRŠINE	<ul style="list-style-type: none"> • Neprimjerena gradnja (dimenzioniranjem, lokacijom); • Nemogućnost rješavanja imovinsko-pravnih odnosa u svrhu realizacije novih sadržaja.
<ul style="list-style-type: none"> • Razvoj novih oblika turističke ponude vezane uz kulturno naslijeđe; • Mogućnosti obnove i revitalizacije kulturnih dobara kroz bespovratna sredstva EU. 	KULTURNO POVIJESNI KONTEKST RAZVOJA GRADA	<ul style="list-style-type: none"> • Zapuštanje, devastacija, zanemarivanje, neiskorištavanje potencijala kulturne baštine; • Neprimjerena nova gradnja (dimenzioniranjem, izgledom, lokacijom); • Ugrožavanje nepoštivanjem konzervatorskih dokumenata i smjernica, prostornih planova i sl.; • Nedostatak financijskih sredstava za obnovu/ održavanje/revitalizaciju kulturne baštine.
<ul style="list-style-type: none"> • Korištenje vodotoka u rekreacijske svrhe (kupališta, ribolov, šetnice...), biovodogradnja; • Geoedukacijski potencijal; • Mogućnost ublažavanja klimatskih promjena kroz krajobrazno planiranje. 	OKOLIŠNE ZNAČAJKE	<ul style="list-style-type: none"> • Poplave; • Klizišta; • Povećanje temperature zraka; • Smanjenje količine oborine.
<ul style="list-style-type: none"> • Mogućnost poticanja rekreacije na otvorenom; • Krajobraznim planiranjem moguće je poboljšati mikroklimatske uvjete koji se odražavaju i na zdravlje stanovništva (smanjenje onečišćenja zraka, vode...). 	STANOVNIŠTVO I ZDRAVLJE	<ul style="list-style-type: none"> • Selektivna emigracija; • Depopulacija; • Polarizacija.
<ul style="list-style-type: none"> • Korištenje EU fondova kao izvora financiranja; • Mogućnosti razvoja turizma na temelju razvijenosti lova i ribolova; • Porast potražnje za različitim oblicima ruralne turističke ponude i aktivnog odmora; • Korištenje prirodnih resursa u turističke svrhe. 	TURIZAM	<ul style="list-style-type: none"> • Nastavak razvoja turizma u samo jednom smjeru (vjerskom), zanemarujući i ne iskorištavajući ostale potencijale koje Grad može ponuditi.

4. VIZIJA, CILJEVI I PRIORITETI

Grad Ludbreg prostor je prepoznatljive kvalitete zelenih površina koja se očituje kroz visok stupanj očuvanosti prirodnih elemenata prostora te polifunkcionalnošću koja je u koristi građana. Temelj funkcionalnosti i očuvanosti zelenih površina je dobro upravljanje kojim se površinama daju dodatne funkcije poput prilagodbe klimatskim promjenama i ublažavanja klimatskih promjena, jednog od privlačnih faktora u turizmu te funkciju prostora za dokolicu i rekreaciju stanovništva te u konačnici jedan od stupova bolje kvalitete života i benefita za zdravlje stanovništva. Osim stvaranja novih funkcija i očuvanja prirodnih značajki, zelene površine Grada Ludbrega ujedno su i ogledalo tradicije koja je vezana uz cvjećarstvo te agrarnu djelatnost ludbreškog prostora.

Pojašnjenje vizije

Dosadašnje planiranje i upravljanje zelenim površinama povodilo se tipskim rješenjima koja su uvelike vezana za jednu do dvije funkcije zelenih površina kroz koje zeleni/otvoreni javni prostor može pružati određene usluge te postići određene vrijednosti. Tako su primjerice trгови mjesta okupljanja građana, a potencijal takvih prostora je pružanje mnogo više usluga kao što su primarno prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena, povećanje estetske i boravišne vrijednosti prostora kojom se otvaraju i mnoge druge mogućnosti kao što je prostor kao atrakcija u svrhu turizma te stvaranje osjećaja mjesta (sense of the place). Strateškim planiranjem i razvojem otvorenih javnih površina Grada osigurat će se zaštita, poboljšanje stanja i održivost prirodnog okoliša te će se prepoznati zdravstvene, ekonomske, socijalne, okolišne i fizičke vrijednosti tih površina. U postizanju svih prethodno navedenih vrijednosti potrebno je voditi se načelima očuvanja prirodne i kulturne baštine s naglašavanjem tradicionalnih elemenata koji su prepoznatljivi. Provedbom Strategije predviđena je valorizacija svih vrijednosti određene javne zelene otvorene površine te, s druge strane, jačanje prepoznatih karakteristika koje će ujedno i povećati navedene vrijednosti (Slika 27).



Slika 27. Polazišne vrijednosti i karakteristike zelenih površina



Zdravlje i kvaliteta života

- Povećanje kvalitete života
- Pобољшanje fizičkog i mentalnog zdravlja
- Smanjenje onečišćenja



Turizam

- Stvaranje okruženja za razvoj turizma kroz povećanje vrijednosti krajobraza i stvaranja jačeg identiteta prostora
- Povećanje ponude stvaranjem novih atrakcija
- Smanjenje negativnog utjecaja povećanog broja posjetitelja na jednom mjestu pružanjem alternativnih destinacija/opcija



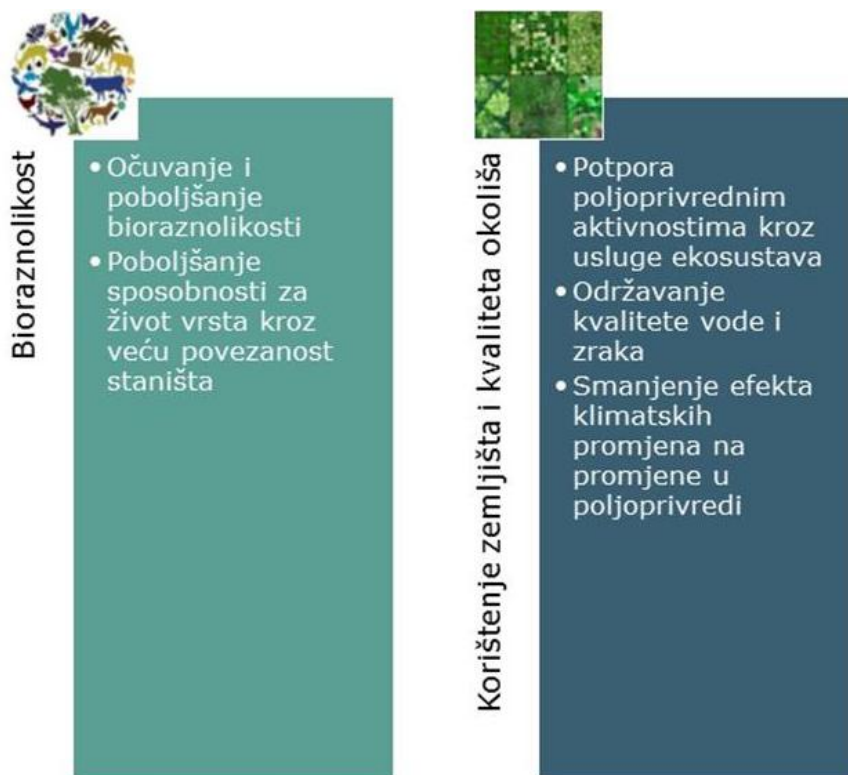
Klimatske promjene i poplave

- Smanjenje efekta toplinskog otoka
- Smanjenje mogućnosti plavljenja te ublažavanje poplava
- Ozelenjivanje površina potiče korištenje nemotoriziranih vozila
- Poboљшanje uvjeta za životinjske vrste kroz smanjenje fragmentacije staništa



Dostupnost, rekreacija i potreba zajednice za zelenim površinama

- Stvaranje multifunkcionalnih prostora u susjedstvima
- Pruža prostore za interakciju i događaje u zajednicama
- Pruža mogućnost zajednica za uživanje u prirodi
- Pruža mrežu sigurnih i održivih trasa za odlazak u školu, na posao te za igru



Cilj 1. Javne, otvorene i zelene površine kao podrška razvoja turizma

OPIS

S obzirom na rastuću turističku aktivnost (broj dolazaka i broj ostvarenih noćenja) u gradu Ludbregu te, s druge strane, potrebu za diversifikacijom gospodarstva pa tako i same gospodarske djelatnosti turizma, zelene površine i koridori nameću se kao postojeći resursi kojima je potrebno uređenjem i planiranjem priložiti dodatne funkcije kojima će dobiti i ekonomsku vrijednost u službi turizma. U turizmu se izdvaja pet esencijalnih zahtjeva koje je potrebno zadovoljiti, a to su atrakcije, pristup/dostupnost, smještaj, sadržaj i aktivnosti. Cirkulacija ljudi i javne, otvorene i zelene površine su dio faktora dostupnosti. Cirkulacija je element koji oblikuje, usmjerava i kontrolira obrazac turističkih aktivnosti u određenom području te na taj način području daje turistički karakter. Elementi koji omogućuju cirkulaciju su pješačke i biciklističke staze ili trase, trgovi i parkovi te raznovrsne šetnice. Pri strukturiranju navedenih elemenata potrebno je obratiti pažnju na postizanje sigurnosti, estetske vrijednosti, atraktivnosti te ugodnosti. Otvorene, javne i poglavito zelene površine su sadržaji koji privlače turiste, ali postaju i atrakcije. Javni vrtovi, parkovi i trgovi privlače velik broj stanovnika određenog područja, ali i turista (domaćih i stranih). Privlačnost tih prostora u ovisnosti je od krajobraznog planiranja i oblikovanja gdje se izdvajaju određeni faktori koji posebno privlače posjetitelje, a to su estetski privlačne biljne vrste, vizure i ambijent. Mir i tišina te restorativna beneficija koje pružaju zelene, otvorene površine kod posjetitelja i korisnika tih površina također su identificirani kao privlačni faktor. Ostali razlozi posjećivanja javnih, otvorenih i zelenih površina su rekreacija, igra, socijalna interakcija, mogućnost za opuštanje i čitanje. Osim navedenog, kolektivno rastuća svijest o zaštiti okoliša, održivom razvoju te suživotu s prirodom također su jedan od faktora posjećivanja javnih, otvorenih i zelenih površina (Ballantyne, Packer i Hughes, 2008.).

Kroz jačanje funkcija i atraktivnosti postojećih javnih, otvorenih i zelenih površina u centralnom naselju te očuvanje i poboljšanje stanja otvorenih krajobraza okolnih ruralnih naselja u sklopu Grada stvorit će se preduvjet za dulje zadržavanje posjetitelja na određenim lokacijama. Povezivanjem centralnog naselja i krajobraza u ruralnoj okolini moguće je dodatno produljiti trajanje posjeta. Ozelenjavanjem koridora unutar centralnog gradskog naselja stvara se osjećaj sigurnosti te ambijent koji je ugodan za boravak i prolazak.

Ostvarenjem ovog cilja očekuje se diversifikacija turističke ponude Grada koja će se ogledati u duljem zadržavanju posjetitelja te porastu važnosti javnih, otvorenih i zelenih površina u atrakcijskoj osnovi destinacije.

PRIORITETI CILJA 1

Prioritet 1.1. Unaprjeđenje javnih, otvorenih i zelenih površina unutar gradskih naselja

Prioritet 1.2. Povećanje dostupnosti zelenih površina izvan centralnog gradskog naselja

POKAZATELJI UČINKA

Pokazatelji učinka			Početna vrijednost		Ciljana vrijednost		Učestalost praćenja	Izvor
Naziv	Definicija	Mjerilo	Vrijednost	Godina	Vrijednost	Godina		
Turistička posjećenost	Broj turista u jednoj godini	broj	4525	2019.	5000	2027.	godišnje	Turistička zajednica Grada Ludbrega
Ozelenjavanje koridora	Duljina koridora koji su o zelenjeni	m	0	2019.	3000	2027.	godišnje	Odsjek za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu Grada Ludbrega

Cilj 2. Zaštita bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti te poboljšanje kroz krajobrazno planiranje

OPIS

Postojeća evidentirana prirodna baština Grada Ludbrega u koju se ubrajaju bioraznolikost, georaznolikost i krajobrazna raznolikost su prirodni dijelovi krajobraza ili sastavnice prirodne baštine Grada Ludbrega. Bioraznolikost je sastavnica prirodne baštine Grada koja je do sada najbolje istražena te evidentirana kroz ekološku mrežu Natura 2000 dok su georaznolikost i krajobrazna raznolikost Grada gotovo neistražene. Određeni elementi geo i krajobrazne raznolikosti ističu se svojim značajem, no nisu u potpunosti delineirani niti valorizirani. Sastavnicama prirodne baštine kroz krajobrazno planiranje moguće je dodijeliti/aktivirati više vrijednosti, poglavito socijalnu, ekološku i fizičku vrijednost. S druge strane, određenim aktivnostima moguće je povećati ekološku vrijednost spomenutih sastavnica te potaknuti remedijaciju narušenih vrijednosti poput promjena korištenja zemljišta na kojima dolazi do fragmentacije staništa i krajobraza. Ozelenjavanjem površina unutar centralnog gradskog naselja moguće je povećati bioraznolikost te potaknuti niz pozitivnih efekata kao što su smanjenje onečišćenja zraka i smanjenje utjecaja buke koja nastaje uslijed gustog prometa. Postojeće potencijale prostora potrebno je zaštititi te unaprijediti kroz osmišljeno i zaokruženo krajobrazno planiranje i oblikovanje.

Ostvarenjem ovog cilja doći će do učinkovite valorizacije i korištenja prirodnih resursa s pozitivnim utjecajem na stanje bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti. Također će doći i do obnove određenih površina koje su prestale biti dijelom ili djelomično izgubile vrijednosti koje nose bioraznolikost, georaznolikost i krajobrazna raznolikost.

PRIORITETI CILJA 2

Prioritet 2.1. Potpora zaštiti bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti

Prioritet 2.2. Poticanje remedijacijskih aktivnosti za poboljšanje bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti

POKAZATELJI UČINKA

Pokazatelji učinka			Početna vrijednost		Ciljana vrijednost		Učestalost praćenja	Izvor
Naziv	Definicija	Mjerilo	Vrijednost	God.	Vrijednost	God.		
Provedeni projekti zaštite i unaprjeđenja bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti	Broj provedenih projekata zaštite i unaprjeđenja bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti	broj	0	2019.	6	2027.	godišnje	Jedinstveni upravni odjel Grada Ludbrega
Povećanje površina s provedenim remedijacijskim aktivnostima	Površine obnovljenih funkcija bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti	broj	0	2019.	5	2027.	godišnje	Jedinstveni upravni odjel Grada Ludbrega

Cilj 3. Javne, otvorene i zelene površine u službi povećanja kvalitete života i zdravlja stanovništva

Postoji sve više dokaza da kvaliteta otvorenih, javnih i zelenih površina značajno pridonosi zadovoljstvu i blagostanju, neovisno o ukupnoj količini zelenila u određenom području. Kvaliteta tih površina, u smislu značajki poput dostupnosti i upotrebljivosti, također igraju ulogu u kreiranju vrijednosti tih površina u službi povećanja kvalitete života i zdravlja stanovništva Grada Ludbrega. Prema dosadašnjim istraživanjima, susjedstva s više dostupnih i iskoristivih javnih, otvorenih i zelenih površina bilježe veću privrženost susjedstvima (važan dio identiteta) te bolje mentalno zdravlje korisnika tih prostora. S obzirom na količinu i sadašnju dostupnost javnih, otvorenih i zelenih površina u Gradu Ludbregu postoje značajni potencijali za poboljšanje kvalitete te ostvarenje polifunkcionalnosti tih prostora. Stvaranjem i obnovom zelenih nemotoriziranih koridora stvara se preduvjet za siguran odlazak u školu ili na posao te u ostale dijelove Grada koji se nalaze izvan centralnog naselja. Osim za ljude, stvaraju se i ekološki koridori kojima se spajaju krajobrazni tipovi i staništa. Stvaranjem novih i obnovom postojećih zelenih koridora unaprjeđuju se vizualne kvalitete prostora, jača se otpornost na klimatske promjene, stvaraju se bolji uvjeti za rekreaciju i zaštitu okoliša. Ekosustavno orijentirano i bazirano planiranje krajobraza uključuje aspekt prilagodbe klimatskim promjenama koji se primjenjuje u urbanim i u ruralnim područjima. U urbanima područjima spomenuti aspekt koristi se u obnovi i oblikovanju zelene i plave infrastrukture dok se u ruralnim područjima koristi u svrhu očuvanja postojeće zelene i plave infrastrukture (Kabisch et al; 2016).

Ostvarenjem ovog cilja stvorit će se ugodna susjedstva s javnim, otvorenim i zelenim površinama koje povezuju stanovnike te im pružaju prostor za socijalizaciju, igru, rekreaciju i odmor. Stvaranjem uvjeta za svakodnevnu rekreaciju te boravak u prirodi aktivirat će pozitivne utjecaje na zdravlje stanovništva. Planskim mjerama povećanja broja zelenih površina te sadnje u skladu s mikroklimatskim značajkama određenih lokacija ublažit će se utjecaj klimatskih promjena te jačati otpornost na iste.

PRIORITETI CILJA 3

Prioritet 3.1. Poticanje stvaranja polifunkcionalnog stambenog zelenila u naselju Ludbreg

Prioritet 3.2. Povećanje povezanosti javnih, otvorenih i zelenih površina zelenim održivim koridorima

POKAZATELJI UČINKA

Pokazatelji učinka			Početna vrijednost		Ciljana vrijednost		Učestalost praćenja	Izvor
Naziv	Definicija	Mjerilo	Vrijednost	God.	Vrijednost	God.		
Projekti povećanja polifunkcionalnosti javnih, otvorenih i zelenih površina	Broj projekata kojima je postojećim javnim, otvorenim i zelenim površinama dodana određena dodatna funkcija ili više njih	broj	0	2019.	5	2027.	godišnje	Odsjek za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu Grada Ludbrega
Posađena stabla	Broj posađenih stabala	broj	0	2019.	1000	2027.	godišnje	Odsjek za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu Grada Ludbrega

Cilj 4. Javne, otvorene i zelene površine u službi edukacije

Osim obrazovnih ustanova i pripadajućih otvorenih, javnih i zelenih površina, krajobraznim planiranjem moguće je od svih otvorenih površina učiniti učionicu na otvorenom, tj. pridodati im edukativnu funkciju. Neki od najznačajnijih prostora u životima djece su prostori obrazovanja, gdje djeca provode velik dio vremena. U skladu s bitnim aspektima važnosti otvorenih, vanjskih i prirodnih prostora u edukaciji djece, dizajn istih jedna je od bitnih tema u suvremenom prostornom razvoju pa tako i planiranju. Osim za djecu, potrebno je stvoriti mogućnosti za učenje i razumijevanje okoliša svih kontingenata stanovništva koje u tom prostoru živi ili ga posjećuje. Interpretacijom krajobraza otvara se mogućnost učenja o povijesti, biologiji, geografiji, kulturi i tradiciji određenog prostora. Takvim instrumentima u prostoru dolazi do jačeg povezivanja stanovništva s okolišem u kojem žive te osjećaja pripadnosti određenom području. Isto tako, stvara se i osjećaj mjesta kod posjetitelja koji uče o prostoru

u kojem se u datom trenutku nalaze. Elementi edukativnih prostora su zajednički prostori u susjedstvima, javne umjetničke kolonije u otvorenim prostorima, oprema za igranje u skladu s ciljanim dobnim skupinama, zeleni travnati tereni, šarene strukturirane i nestrukturirane igre na popločenju, zajednički vrtovi, staništa i krajobrazni tipovi kao mjesta za učenje.

Ostvarenjem ovoga cilja povećat će se polifunkcionalnost postojećih površina u sklopu obrazovnih institucija te će se ostalim površinama dodati edukativna vrijednost.

PRIORITETI CILJA 4

Prioritet 4.1. Jačanje edukativne funkcije javnih, otvorenih i zelenih površina

Prioritet 4.2. Jačanje otpornosti na klimatske promjene

POKAZATELJI UČINKA

Pokazatelji učinka			Početna vrijednost		Ciljana vrijednost		Učestalost praćenja	Izvor
Naziv	Definicija	Mjerilo	Vrijednost	God.	Vrijednost	God.		
Projekti poučnih staza	Broj projekata poučnih staza	broj	0	2019.	8	2027.	godišnje	Jedinstveni upravni odjel Grada Ludbrega
Površine s dodanom edukativnom funkcijom	Broj površina s dodanom edukativnom funkcijom	broj	0	2019.	10	2027.	godišnje	Jedinstveni upravni odjel Grada Ludbrega

5. MJERE I AKTIVNOSTI

Cilj 1. Javne, otvorene i zelene površine kao podrška razvoja turizma

Prioritet 1.1. Unaprjeđenje javnih, otvorenih i zelenih površina unutar gradskih naselja

SVRHA

Svrha prioriteta je doprinijeti funkcionalnosti i reprezentativnosti postojećih javnih, otvorenih i zelenih površina unutar naselja Grada Ludbrega, tj. konkretnim planiranjem i aktivnostima tim površinama povećati funkcionalnost te aktivirati dodatne vrijednosti, poput ekonomske vrijednosti koja je povezana s potencijalnom turističkom aktivnošću na području Grada Ludbrega.

OPRAVDANJE

Prema analizi stanja na području Grada Ludbrega evidentirane su javne, otvorene i zelene površine u svakom od gradskih naselja. Unatoč postojanju takvih površina one su pretežito monofunkcionalne te im nedostaju sadržaji kojima će postići ekonomsku vrijednost. S druge strane, turističkoj ponudi Grada potrebna je diversifikacija. Javne, otvorene i zelene površine Grada postojeći su resurs koji do sada nije valoriziran u svrhu unaprjeđenja turističke ponude. Inventarizacijom i valorizacijom navedenih površina te prepoznavanjem tradicijskih vrijednosti i kulturne baštine Grada Ludbrega otvara se niz mogućnosti za uređenje površina.

Prioritet 1.2. Povećanje dostupnosti zelenih površina izvan centralnog gradskog naselja

SVRHA

Svrha prioriteta je povezati evidentirane krajobraze izvan centralnog gradskog naselja kako bi se omogućila disperzija aktivnosti te doprinos uključivanju ostalih gradskih naselja u turističke aktivnosti.

OPRAVDANJE

Prema analizi stanja recentna uključenost ostalih gradskih naselja (osim naselja Ludbreg) u turističku ponudu Grada Ludbrega je zanemariva. S druge strane, postojeće trase kojima se centralno gradsko naselje povezuje s ostatkom Grada vezane su uz postojeće cestovne prometnice koje se koriste kao biciklističke ili pješačke staze. Postojeće trase povezuju točkaste atrakcije Grada Ludbrega te su poglavito vezane uz antropogene tipove krajobraza. Sukladno postojećoj situaciji prisutna je mogućnost osmišljavanja tematskih trasa te ostalih aktivnosti koje bi prirodnim krajobrazima te onima nastalim u održivoj i tradicionalnoj interakciji čovjeka i okoliša donijele dodatne funkcije i vrijednosti osim intrinzične.

STRATEŠKI CILJ 1	
Javne, otvorene i zelene površine kao podrška razvoja turizma	
Prioritet 1.1	
Unaprjeđenje javnih, otvorenih i zelenih površina unutar gradskih naselja	
Mjera 1.1.1.	Mjera 1.1.2.
Jačanje boravišne i reprezentativne funkcije javnih, otvorenih i zelenih površina	Poticanje turističke (ekonomske) vrijednosti javnih, otvorenih i zelenih površina
U okviru unaprjeđenja javnih, otvorenih i zelenih površina unutar gradskih naselja predlažu se sljedeće aktivnosti:	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Postavljanje nove urbane opreme ➤ Zamjena postojeće nefunkcionalne i neugledne urbane opreme ➤ Postavljanje rasvjete na neosvijetljene otvorene javne površine ➤ Uređenje javnih zelenih površina uz prometnice u naseljima ➤ Redovito održavanje otvorenih javnih površina (vegetacija, urbana oprema, popločenje i sl.) ➤ Dodatna sadnja stabala na postojećim javnim otvorenim površinama zbog stvaranja hladovine ➤ Pristup pitkoj vodi – postavljanje fontana za piće ➤ Izrada „zelenog labirinta“ ➤ Osiguranje pristupa osobama s invaliditetom 	
Prioritet 1.2.	
Povećanje dostupnosti zelenih površina izvan centralnog gradskog naselja	
Mjera 1.2.1.	
Poticanje disperzije turističkog sadržaja	
U okviru poticanja disperzije turističkog sadržaja predlažu se sljedeće aktivnosti:	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izrada stručne podloge atrakcijske osnove krajobraza ➤ Trasiranje pješačkih staza ➤ Trasiranje biciklističkih staza ➤ Postavljanje informativne pregledne karte sa svim stazama i krajobraznim turističkim atrakcijama na površini Trga Sv. Trojstva ➤ Izrada mobilne aplikacije koja sadrži sve staze i krajobrazne turističke atrakcije 	

Cilj 2. Zaštita bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti i poboljšanja kroz krajobrazno planiranje

Prioritet 2.1. Potpora zaštiti bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti

SVRHA

Svrha prioriteta je prepoznati i vrednovati postojeće okolišne vrijednosti Grada Ludbrega. Krajobraznim planiranjem moguće je sastavnice okoliša i prepoznate vrijednosti zaštititi te koristiti u skladu s načelom održivog razvoja.

OPRAVDANJE

Prema analizi stanja okolišne vrijednosti Grada Ludbrega su potencijal koji nije u potpunosti istražen, tj. inventariziran i valoriziran. Od svih sastavnica, bioraznolikost je inventarizirana na najvišoj razini dok su georaznolikost i krajobrazna raznolikost prepoznate samo na razini ove Strategije. Prepoznate prednosti okoliša Grada Ludbrega kao što je dualnost prostora tj. položaj na granici dviju subgeomorfoloških regija koji uvjetuje biološku i krajobraznu raznolikost potrebno je osvijestiti i jačati. Nedostatak poznavanja okolišnih vrijednosti svih sastavnica okoliša potrebno je otkloniti.

Prioritet 2.2. Poticanje remedijacijskih aktivnosti za poboljšanje bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti

SVRHA

Svrha prioriteta je ublažavanje nastalih negativnih utjecaja na sastavnice okoliša te sprječavanje daljnjih mogućih negativnih utjecaja čovjeka na okoliš te okoliša na čovjeka.

OPRAVDANJE

Određene sastavnice okoliša promatrane zasebno suočavaju se s određenim nepovoljnim procesima od strane čovjeka. To su primjerice fragmentacija staništa i krajobraza. Prepoznate nepovoljne procese moguće je otkloniti

krajobraznim planiranjem i remedijacijskim aktivnostima kojima se stvaraju novi elementi bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti te se neki narušeni elementi vraćaju u referentno stanje. Osim negativnih utjecaja nastalih djelovanjem čovjeka, prisutni su i prirodni procesi koji ugrožavaju čovjeka, a to su poplave i klizišta koji su evidentirani na području Grada Ludbrega te klimatske promjene koje su ujedno i okidači za daljnje djelovanje spomenutih procesa.

STRATEŠKI CILJ 2
Zaštita bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti te poboljšanje kroz krajobrazno planiranje
Prioritet 2.1
Potpora zaštiti bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti
Mjera 2.1.1.
Unaprjeđenje zaštite bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti Grada Ludbrega U okviru unaprjeđenja zaštite bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti Grada Ludbrega predlažu se sljedeće aktivnosti:
➤ Izrada krajobrazne osnove Grada Ludbrega
Prioritet 2.2.
Poticanje remedijacijskih aktivnosti za poboljšanje bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti
Mjera 2.2.1.
Poticanje biovodogradnje i ozelenjavanja degradiranih površina U okviru poticanja biovodogradnje i ozelenjavanja degradiranih površina predlažu se sljedeće aktivnosti:
➤ Revitalizacija Otoka mladosti ➤ Krajobrazno uređenje rijeke Bednje ➤ Ozelenjavanje napuštenih/degradiranih područja i lokaliteta u smislu zelenih površina, zelenih zidova i krovova
Mjera 2.2.1.
Jačanje otpornosti na klimatske promjene U okviru poticanja jačanja otpornosti na klimatske promjene predlažu se sljedeće aktivnosti:
➤ Sadnja visoke vegetacije u stambenim zonama ➤ Korištenje popločenja koja upijaju oborinsku vodu (vodopropusni beton, asfalt, travnate ploče, sipina i sl.) ➤ Izvedba infiltracijskih jaraka

Cilj 3. Javne, otvorene i zelene površine u službi povećanja kvalitete života i zdravlja stanovništva

Prioritet 3.1. Poticanje stvaranja polifunkcionalnog stambenog zelenila u naselju Ludbreg

SVRHA

Svrha prioriteta je postojećim prepoznatim lokacijama dodati nove funkcije kroz krajobrazno projektiranje.

OPRAVDANJE

U analizi stanja i kroz ispitivanje stavova građana utvrđen je nedostatak polifunkcionalnih otvorenih, javnih i zelenih površina koje bi služile kao prostor boravka, zabave, učenja, igre te jačanja zajednice koja koristi te prostore. Pojedinačnim rješenjima za svaku evidentiranu lokaciju moguće je otkloniti nedostatke koji su prepoznati u inventarizaciji i valorizaciji kao što su neplansko, segmentirano krajobrazno uređenje i dječja igrališta bez oblikovnog koncepta. Individualnim pristupom pojedinim naseljima i dijelovima centralnog gradskog naselja s uvažavanjem stavova i želja građana moguće je poboljšati kvalitetu života u susjedstvima.

Prioritet 3.2. Povećanje povezanosti putem javnih, otvorenih i zelenih površina zelenim održivim koridorima

SVRHA

Svrha prioriteta je jednostavnim rješenjima krajobraznog planiranja i uređenja stvoriti sigurne, zelene, nemo-torizirane koridore između najistaknutijih točaka u Gradu, a posebice u centralnom gradskom naselju.

OPRAVDANJE

Analizom stanja utvrđeno je da su javne, otvorene i zelene površine nedostatno povezane u prostoru. S druge strane, postoji potencijal povezivanja evidentiranih lokacija te ostalih frekventnih točaka u prostoru (škola, dom zdravlja i sl.). Osim mogućnosti stvaranja sigurnih koridora za odlazak do frekventnih točaka u Gradu potiče se i povezanost staništa te jačanje funkcija ekosustava zelenih površina. Nadalje, sadnjom stabala te ostalih biljnih vrsta povećava se kvaliteta zraka te se smanjuju učinci klimatskih promjena. Stvaranjem takvih koridora stanovništvo se potiče na rekreaciju te smanjenje korištenja motoriziranih vozila čime se direktno utječe na zdravlje stanovništva te kvalitetu života.

STRATEŠKI CILJ 3		
Javne, otvorene i zelene površine u službi povećanja kvalitete života i zdravlja stanovništva		
Prioritet 3.1		
Potpora stvaranju polifunkcionalnog stambenog zelenila		
Mjera 3.1.1.		
Poticanje stvaranja polifunkcionalnog stambenog zelenila u naselju Ludbreg		
U okviru poticanja stvaranja polifunkcionalnog stambenog zelenila u naselju Ludbreg predlažu se sljedeće aktivnosti:		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izrada projekata krajobraznog uređenja stambenog zelenila u naselju Ludbreg (sadržaji koji zadovoljavaju potrebe svih grupacija stanovnika) ➤ Planska dopuna sadržajima postojećeg uređenog stambenog zelenila u naselju Ludbreg 		
Mjera 3.1.2.		
Poticanje stvaranja polifunkcionalnih otvorenih javnih površina u ostalim naseljima Grada Ludbrega		
U okviru poticanje stvaranja polifunkcionalnih otvorenih javnih površina u ostalim naseljima Grada Ludbrega predlažu se sljedeće aktivnosti:		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izrada projekata krajobraznog uređenja centralnih lokacija okupljanja građana u pojedinim naseljima (uz objekte društvenih i vatrogasnih domova, nogometnih klubova i sl.) ➤ Planska dopuna sadržajima postojećih uređenih otvorenih javnih površina u ostalim naseljima Grada Ludbrega 		
Prioritet 3.2.		
Povećanje povezanosti javnih, otvorenih i zelenih površina zelenim održivim koridorima		
Mjera 3.2.1.	Mjera 3.2.2.	Mjera 3.2.3.
Stvaranje mreže zelenih koridora	Jačanje funkcije zelenila uz prometnice te travnate površine uz prometnice	Postizanje osjećaja sigurnosti na pješačkim i biciklističkim stazama uz prometnice
U okviru povećanje povezanosti javnih, otvorenih i zelenih površina zelenim održivim koridorima predlažu se sljedeće aktivnosti:		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stvaranje novih pješačkih komunikacija na javnim zelenim otvorenim površinama ➤ Povezivanje postojećih pješačkih i biciklističkih komunikacija ➤ Sadnja novih i korekcija postojećih nefunkcionalnih drvoreda ➤ Sadnja niske vegetacije na postojećim travnatim površinama uz prometnice i parkirališta ➤ Stvaranje kontinuiranih zelenih površina između prometnica i pješačkih staza sa sadnjom visoke i niske vegetacije 		

Cilj 4. Javne, otvorene i zelene površine u službi edukacije**Prioritet 4.1. Jačanje edukativne funkcije javnih, otvorenih i zelenih površina****SVRHA**

Svrha prioriteta je javne, otvorene i zelene površine učiniti prostorima edukacije s posebnim naglaskom na okolišu i tradiciji prostora u kojem se površine nalaze.

OPRAVDANJE

Prema analizi stanja, gotovo ni na jednoj od evidentiranih javnih, otvorenih i zelenih površina nema edukativnog sadržaja koji tim površinama daje edukativnu funkciju. Velik broj takvih površina koje imaju mogućnost za postavljanje edukativnog sadržaja su potencijal Grada Ludbrega koji se može ostvariti kroz ovaj prioritet. Osim javnih, otvorenih i zelenih površina Grada, prirodna i kulturna baština također pruža mogućnost realizacije svoje

potencijalne edukativne funkcije. S obzirom na morfološku dvojnost Grada, prisutnost toka rijeke Bednje te ostalih vodenih i močvarnih površina, prisutnost velikih površina pod šumom te ekološku mrežu Natura 2000 prepoznat je i geodeukacijski potencijal Grada.

Prioritet 4.2. Jačanje otpornosti na klimatske promjene

SVRHA

Svrha prioriteta je stvaranje svijesti o klimatskim promjenama te jačanje otpornosti Grada kroz jačanje usluga ekosustava te krajobrazno uređenje i planiranje u skladu s okolišnim, a posebice klimatskim i mikroklimatskim obilježjima pojedinih lokacija.

OPRAVDANJE

Prema analizi stanja na području Grada Ludbrega primjetni su trendovi određenih elemenata klimatskih promjena kao primjerice povećanje srednje godišnje temperature zraka te smanjenje ukupne količine oborine. Istovremeno se prema klimatskim modelima DHMZ-a predviđaju klimatske promjene istih predznaka kao i dosadašnji promatrani trendovi sa statističkim značajem. Utjecaje klimatskih promjena koje one mogu imati direktno na kvalitetu života i zdravlje stanovništva te indirektno kroz utjecaj na poljoprivredu te ostale grane gospodarstva osjetljive na klimatske promjene moguće je ublažiti osvježavanjem svih skupina stanovništva, počevši od najmlađih. Edukacijom stanovnika o klimatskim promjenama te edukacijom o načinima ublažavanja koje svaki pojedinac može primijeniti doprinijela bi pripremljenosti i otpornosti stanovništva na klimatske promjene.

STRATEŠKI CILJ 4	
Javne, otvorene i zelene površine u službi edukacije	
Prioritet 4.1	
Jačanje edukativne funkcije javnih, otvorenih i zelenih površina	
Mjera 4.1.1.	Mjera 4.1.2.
Razvoj baze znanja i edukacijskih sadržaja o okolišu Grada Ludbrega	Unaprjeđenje infrastrukture u službi geoedukacije
U okviru jačanja edukativne funkcije javnih, otvorenih i zelenih površina predlažu se sljedeće aktivnosti:	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izrada projekta edukativnih šetnica: <ul style="list-style-type: none"> - Edukativna šetnica br.1 – šetnja kroz gradsko naselje Ludbreg s edukacijskim sadržajima o povijesti Grada (poznate ličnosti, događaji...) - Edukativna šetnica br.2 – šetnja kroz naselje Ludbreg i ostala naselja s edukacijskim sadržajima o bio, geo i krajobraznoj raznolikosti Grada ➤ Postavljanje poučnih ploča i ostale potrebne urbane opreme ➤ Edukacijski sadržaji na otvorenom za djecu i mlade uz škole i vrtiće 	
Prioritet 4.2.	
Jačanje otpornosti na klimatske promjene	
Mjera 4.2.1.	
Jačanje znanja o klimatskim promjenama i načina ublažavanja negativnih utjecaja	
U okviru jačanja znanja o klimatskim promjenama i načina ublažavanja negativnih utjecaja predlažu se sljedeće aktivnosti:	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizacija radionica, fokus grupa s djecom i mladima, udrugama i sl. ➤ Izrada informativnih sadržaja za građane o načinu na koji sami mogu utjecati na ublažavanje negativnih utjecaja klimatskim promjena 	

6. DEFINIRANJE PROVEDBENIH ASPEKATA

6.1. Institucionalni okvir

Nadležno tijelo za provedbu Strategije krajobraznog uređenja Grada Ludbrega je Grad Ludbreg kao nositelj izrade Strategije, odnosno gradonačelnik Grada Ludbrega kao izvršno tijelo koje predlaže Strategiju krajobraznog uređenja na usvajanju Gradskom vijeću Grada Ludbrega.

Operativnu provedbu Strategije krajobraznog uređenja Grada Ludbrega provodit će izvršno i predstavničko tijelo Grada Ludbrega zajedno s Jedinstvenim upravnim odjelom Grada Ludbrega. U provedbi Strategije sudjelovat će i Lukom d.o.o., Turistička zajednica Grada Ludbrega, ostale javne institucije koje djeluju na području Grada Ludbrega te privatni gospodarski subjekti i udruge. Osim navedenih, dionici u provedbi Strategije su i institucije koje djeluju na širem području kao što su Hrvatske šume, Hrvatske vode i upravna tijela Varaždinske županije.

Uspješna provedba Strategije uvelike ovisi o dobroj komunikaciji i koordinaciji između različitih dionika u procesu te je stoga u provedbenoj fazi potrebno jačati suradnju svih dionika.

6.2. Horizontalna načela

Strategija krajobraznog uređenja Grada Ludbrega izrađena je na temelju uvažavanja horizontalnih načela pristupačnosti za osobe s invaliditetom te održivog razvoja. Odrednice načela pristupačnosti za osobe s invaliditetom su isključivanje mogućnosti diskriminacije na osnovi invaliditeta te osiguranja pristupačnosti osobama s invaliditetom kako bi se ravnopravno uključile u život zajednica. Načelo održivog razvoja temelji se na uspostavljanju ravnoteže između ekoloških, društvenih i gospodarskih ciljeva, a uključuje očuvanje i zaštitu okoliša, učinkovitu uporabu resursa, ublažavanje i prilagodbu klimatskim promjenama, jačanje otpornosti na krizne situacije i sprječavanje nepovratnog gubitka neobnovljivih prirodnih resursa. Horizontalna načela poštivana su prilikom svakog koraka izrade Strategije, poglavito pri izradi strateškog okvira. Izravno povezivanje horizontalnih načela provedeno je kroz određene ciljeve, prioritete, mjere i aktivnosti koje su tematski usmjerene.

Implementacija horizontalnih načela tijekom analize stanja

Tijekom izrade analize stanja, odabir tema koje su obrađene izvršen je prema horizontalnim načelima. Načelo pristupačnosti za osobe s invaliditetom direktno je primijenjeno prilikom izrade Inventarizacije i valorizacije zelenih površina na području Grada Ludbrega.

Načelo održivog razvoja uzeto je u obzir pri izradi svih tematskih jedinica analize stanja. U svakoj tematskoj jedinici kroz analizu određeno je kakvo je trenutno stanje tematske jedinice u odnosu na sastavnice načela održivog razvoja te s druge strane koje su mogućnosti za očuvanje i unaprjeđenje istih. Znatno dio analize stanja usmjeren je na utvrđivanje kvalitete sastavnica okoliša, identifikacije antropogenih utjecaja te potencijalnih rizika. U poglavlju turizma naglasak je stavljen na održivost turizma kao gospodarske grane te učinkovitost turizma u vidu očuvanja prepoznatih okolišnih značajki područja Grada Ludbrega.

Implementacija horizontalnih načela tijekom izrade strateškog okvira

Osmišljavanje razvojnih prioriteta i mjera unutar strateškog okvira temeljeno je na horizontalnim načelima u svrhu osiguranja održivog okolišnog, društvenog, ekonomskog i kulturnog razvoja te osiguranja pristupačnosti javnih/otvorenih i zelenih površina osobama s invaliditetom kroz svrhovito krajobrazno planiranje Grada Ludbrega. Horizontalna načela ugrađena su u strateški okvir na sljedeći način:

Razvojni prioriteti, mjere i aktivnosti definirani su tako da u nazivu i sadržaju sadrže elemente horizontalnih načela. Na taj način direktno se osigurava uvažavanje horizontalnih načela pri provođenju strategije i ostvarenju strateškog razvoja.

U slučajevima kada načela nisu mogla biti direktno implementirana, definirani su prioriteti, mjere i aktivnosti koji sadrže elemente horizontalnih načela, tj. provođenjem strategije u cijelosti će se osigurati održivi razvoj i pristupačnost osobama s invaliditetom, iako sve mjere i aktivnosti nisu direktno povezane s horizontalnim načelima.

Implementacija horizontalnih načela tijekom provedbe Strategije

Tijekom provedbe Strategije horizontalna načela pristupačnosti osobama s invaliditetom i održivog razvoja uvažavat će se tijekom odabira projekata. Prilikom prijave projekta, prijavitelj će kroz kvalitativnu procjenu projekta morati dokazati način na koji će projekt pozitivno doprinijeti načelu pristupačnosti osobama s invaliditetom i načelu održivog razvoja.

U fazi odabira projekata, isti će se razvrstavati na infrastrukturne i »soft« projekte. Nakon razvrstavanja u spomenute dvije kategorije provjeravat će se usklađenost s horizontalnim načelima te doprinos istima.

Prijavitelji će morati dokazati na koji način će njihov projekt utjecati na okoliš (ublažavanje određenih antropogenih utjecaja i rizika, poboljšanje stanja sastavnica okoliša), tj. dokazati da njihov projekt neće imati negativan utjecaj na okoliš. Također će biti potrebno u što većoj mjeri uključiti čimbenike održivosti te posljedično maksimalizirati pozitivne utjecaje na okoliš. S druge strane, u svrhu ostvarivanja načela pristupačnosti osobama s invaliditetom na isti način provjeravat će se orijentacija projektnih prijava na otklanjanje prepreka te poboljšanje pristupačnosti osobama s invaliditetom.

Ukoliko pojedinačni projekti planirani ovom Strategijom, na temelju *Zakona o zaštiti okoliša* (*»Narodne novine«*, broj 80/13, 153/13, 78/15 i 12/18) podliježu provođenju postupaka ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš ili procjene utjecaja na okoliš, morat će biti provedeni.

Implementacija horizontalnih načela u praćenju provedbe Strategije

Sustav praćenja provedbe Strategije s obzirom na horizontalna načela provodit će se pomoću pokazatelja te praćenja definiranih pokazatelja kojima se može mjeriti doprinos ostvarenju horizontalnih načela. Obzirom na

moгуćnost velike raznolikosti projekta (opseg projekta te tematsko usmjerenje), ostvarenje horizontalnih načela ovisit će i o tim faktorima. Pri prijavi projekta potrebno je pratiti upute za prijavitelje i korisnike i provedbi horizontalnih načela operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020.

Za uspješno praćenje implementacije horizontalnih načela u projekte te ostvarenje istih moguće je izraditi kontrolnu listu koja će prijaviteljima projekata pomoći u pripremi samih prijava. Kontrolnu listu služit će kao interni alat za evaluaciju pozitivnog ili negativnog utjecaja na provedbu Strategije s obzirom na horizontalna načela.

U praćenje provedbe Strategije potrebno je uključiti civilne udruge koje djeluju u području održivog razvoja te unapređenja kvalitete života invalida. Navedene udruge sudjelovat će u praćenju provedbe, savjetovanjima o izvješćima o napretku provedbe i na sastancima kojima je tema praćenje i upravljanje provedbom Strategije.

U kontekstu načela održivog razvoja u provedbenoj fazi Strategije, obuhvatit će se poštivanje minimalnih zakonskih odredbi održivog razvoja. U svakom pozivu će se morati navesti relevantno zakonodavstvo i pripadajući dokumenti koje će prijavitelji morati priložiti (ukoliko je potrebno provesti postupke procjene utjecaja na okoliš i sl). U konkretnom slučaju, praćenje provedbe Strategije obuhvatit će poštivanje propisa i međunarodnih ugovora iz područja zaštite okoliša, zaštite zraka, zaštite voda, zaštite klime i ozonskog sloja, gospodarenja otpadom, zaštite prirode, zaštite mora i priobalja i zaštite od elementarnih nepogoda. U skladu s navedenim, praćenje provedbe Strategije obuhvatit će:

- poštivanje zakonodavnog okvira za gospodarenje vodama (uključuje načela nadoknade troškova za usluge distribucije vode i načela onečišćivač plaća i korisnik plaća, u skladu sa Zakonom o vodama);
- zaštitu ekološke mreže Natura 2000 (omogućit će se održivo upravljanje što će pozitivno utjecati na lokalno gospodarstvo; u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode i važećim pravilnicima i propisima); ublažavanje i prilagodba na klimatske promjene (u skladu sa Zakonom o zaštiti zraka i važećim uredbama EU).

6.3. Strateški projekti

Na temelju strateških ciljeva, postavljenih prioriteta te mjera i aktivnosti, određeni su strateški projekti koji će doprinijeti realizaciji Strategije krajobraznog uređenja Grada Ludbrega do 2027. godine. Predloženi strateški projekti infrastrukturnog su tipa.

1. Uređenje Otoka mladosti

Cilj projekta je, u skladu u prirodom, čuvajući i potencirajući postojeću bio, geo i krajobraznu raznolikost, urediti Otok mladosti kao prostor bogat raznovrsnim sadržajima koji će zadovoljavati potrebe stanovništva, ali i privlačiti turiste svojom ponudom i programom.

Strateški projekt odgovara na tri strateška cilja i na slijedeće pripadajuće im prioritete:

- Prioritet 1.1. Unapređenje javnih, otvorenih i zelenih površina unutar gradskih naselja
- Prioritet 2.1. Potpora zaštite bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti
- Prioritet 2.2. Poticanje remedijacijskih aktivnosti za poboljšanje bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobrazne raznolikosti
- Prioritet 4.1. Jačanje edukativne funkcije javnih, otvorenih i zelenih površina

2. Uređenje šetnice uz rijeku Bednju

Cilj projekta je iskoristiti potencijal rijeke Bednje i zelenih površina uz nju na način da se oblikuje polifunkcionalna šetnica koja, s jedne strane, ima funkciju povezivanja sjevernog i južnog dijela naselja, s druge strane, na nju se veže niz sportsko rekreacijskih sadržaja (postojećih i novih).

Strateški projekt u skladu je s prioritetima Cilja br. 3:

- Prioritet 3.1. Potpora stvaranju polifunkcionalnog stambenog zelenila
- Prioritet 3.2. Povećanje povezanosti javnih, otvorenih i zelenih površina zelenim održivim koridorima

3. Preuređenje Trga Svetog Trojstva

Cilj projekta je modernizacija glavnog gradskog trga, odnosno unapređenje izgleda i funkcionalnosti te time stvaranje centralnog jedinstvenog prostora za odvijanje manifestacija i različitih kulturnih programa.

Strateški projekt je u skladu s Prioritetom 1.1. Unapređenje javnih, otvorenih i zelenih površina unutar gradskih naselja.

4. Preuređenje okoliša Svetišta Predragocjene Krvi Isusove

Cilj projekta je preurediti okoliš Svetišta u svakodnevno funkcionalan park za sve korisnike, a ne samo za vrijeme vjerskih manifestacija. U sklopu projekta osmišljavaju se novi sadržaji i oblikuje se reprezentativniji prostor privlačniji stanovnicima Grada i turistima.

Strateški projekt odgovara na Prioritet 1.1. Unaprjeđenje javnih, otvorenih i zelenih površina unutar gradskih naselja.

5. Preuređenje okoliša dvorca Batthyany i zgrade Grada

Cilj projekta je oblikovanje reprezentativnijeg i funkcionalnijeg perivoja, prostora kojeg građani svakodnevno koriste i koji pridonosi atraktivnoj slici grada.

Strateški projekt je u skladu s Prioritetom 1.1. Unaprjeđenje javnih, otvorenih i zelenih površina unutar gradskih naselja.

6. Uređenje dvorišta Osnovne škole Ludbreg

Cilj projekta je uvođenje novih, dodatnih sadržaja u dvorište Osnovne škole Ludbreg u svrhu edukacije i igre, odnosno stvaranja cjelovitog zabavno-edukacijskog prostora za djecu, nastavnike i roditelje.

Strateški projekt je u skladu s Prioritetom 4.1. Jačanje edukativne funkcije javnih, otvorenih i zelenih površina i Prioritetom 1.1. Unaprjeđenje javnih, otvorenih i zelenih površina unutar gradskih naselja.

7. Uređenje gradskog groblja Ludbreg

Cilj projekta je vegetacijska obnova na površini groblja, odnosno dodatna sadnja visoke i niske vegetacije u svrhu stvaranja hladovine, novih orijentira u prostoru, prirodnijeg izgleda te veće reprezentativnosti samog groblja.

Strateški projekt odgovara na Prioritetom 1.1. Unaprjeđenje javnih, otvorenih i zelenih površina unutar gradskih naselja.

8. Dodatno uređenje saniranog odlagališta otpada Meka u Ludbregu

Cilj projekta je oblikovati dodatne atraktivne sadržaje na prostoru saniranog odlagališta otpada Meka kako bi taj prostor postao privlačno mjesto kojem gravitiraju stanovnici svih naselja Grada kao i jedinstvena lokacija poželjna za posjetu i boravak turistima.

Strateški projekt u skladu je s Prioritetom 1.1. Unaprjeđenje polifunkcionalnosti javnih, otvorenih i zelenih površina unutar gradskih naselja.

7. POPIS LITERATURE I IZVORA

1. Vikić-Belančić, B. (1988): Antičko nasljeđe Ludbrega. Radovi Zavoda za znanstveni rad Varaždin, 10-11, 477-494
2. Vikić-Belančić, B. (1983): Sustavna istraživanja u Ludbregu od 1968-1979. god., Vjesnik Arheološkog muzeja u Zagrebu, 16-17(1), 119-166
3. Feletar, D. (2003): Cehovi i bratovštine u Podravini krajem srednjega i početkom novoga vijeka. Podravina: časopis za multidisciplinarna istraživanja, 2(3), 173-194
4. Petrić, H. (2010): O nekim naseljima u porječju rijeke Bednje tijekom srednjega i početkom ranoga Novog vijeka. Kaj: časopis za književnost, umjetnost i kulturu, 43(213), 91-116
5. Kurtek, P. (1954-55): Ludbreška Podravina - prilog poznavanju evolucije agrarnog pejzaža. Geografski glasnik, 16-17, 23-36
6. Cianga N., C. Popescu, A. (2013): Green spaces and urban tourism development in Craiova municipality in Romania. European Journal of Geography 4 (2), 34-45
7. Benić-Hlebec N. (2006): Konzervatorska studija za urbanistički plan uređenja Grada Ludbrega
8. Aničić, B., Koščak, V., Bužan, M., Sošić, L., Jurković, S., Kušan, V., Bralić, I., Dumbović - Bilušić, B. i Furlan - Zimmermann, N. (1999). Kraiolik - sadržajna i metoda podloga krajobrazne osnove Hrvatske. Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i stanovanja - Zavod za prostorno planiranje, Agronomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu
- Zavod za ukrasno bilje i krajobraznu arhitekturu
9. Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega (*»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/03, 22/08, 07/10, 6/15, 25/15*)
10. Urbanistički plan uređenja Ludbreg (*»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11, 37/12, 21/15, 25/15, 48/16*)

11. Strategija regionalnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje do kraja 2020. godine
12. Županijska razvojna strategija Varaždinske županije 2011. - 2013. godine
13. Strategija razvoja grada Ludbrega 2014. - 2020. - Grada poduzetništva i kulture
14. Strateški plan razvoja turizma destinacije Ludbreg 2014. - 2020.
15. Akcijski plan razvoja turizma destinacije Ludbreg
16. Konvencija o europskim krajobrazima
17. Strategija Europske unije o bioraznolikosti do 2020.
18. Grad Ludbreg (2017. - 2018): Katalog projekata
19. Smjernice za izradu županijskih razvojnih strategija, praćenje i vrednovanje njihove provedbe
20. Detaljni plan uređenja »Športsko - rekreacijska zona Ribnjaci« Ludbreg, MEĐIMURJE - INŽENJERING d.d., 2004.
21. Idejna skica Atletski park Ludbreg, Ured ovlaštenog arhitekta Marin Hajduković
22. Idejno rješenje uređenja poučno-edukacijske staze (Eko Ludbreg) u Ludbregu, Profiart- ing d.o.o., 2016.
23. Projekt hortikulturnog uređenja arheološkog parka »Iovia« u Ludbregu, 2011.
24. Uređenje zelenih površina okoliša dvorca Batthyany, Ludbreg - Cubus d.o.o. Varaždin, 2012.
25. Idejno rješenje krajobraznog uređenja turističko-rekreativne šetnice uz rijeku Bednju u Ludbregu, Profiart- ing d.o.o., 2016.
26. Idejno rješenje uređenja Otoka mladosti, EOS ENGINEERING CONSULTING d.o.o., 2015.
27. Službene stranice Turističke zajednice Grada Ludbrega, www.visitludbreg.hr
28. Službene stranice Ministarstva Kulture Republike Hrvatske, Registar kulturnih dobara, www.min-kulture.hr/default.aspx?id=6212
29. ENVI portal okoliša, Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, www.envi-portal.azo.hr
30. Google maps, www.google.hr/maps
31. Geoportal DGU, <https://geoportal.dgu.hr/>
32. Bognar, A. (2001): Geomorfološka regionalizacija Hrvatske, Acta Geographica Croatica 34 (1), 7-26.
33. Magaš, D. (2013): Geografija Hrvatske, Meridijani, Zadar
34. Kurtek, P. (1954): Ludbreška Podravina - prilog poznavanju evolucije agrarnog pejzaža, Hrvatski geografski glasnik, 16.-17. (1), 23-36.
35. Europski strukturni i investicijski fondovi, www.strukturnifondovi.hr
36. Petrić, H. (2011): O Kalničkom gorju 1780-ih godina: prilozi povijesti okoliša, Cris: Časopis Povijesnog društva Križevci, XIII (1), 194-205.
37. Wilkinson, M.T. i Humphreys, G.S. (2006): Slope aspect, slope length and slope inclination controls of shallow soils vegetated by sclerophyllous heath—links to long-term landscape evolution, Geomorphology 76, 347-362
38. Lozić, S. (1996): Vertikalna raščlanjenost reljefa kopnenog dijela Republike Hrvatske, Acta Geographica Croatica, 3081), 17-28.
39. Šegota, T. i Filipčić, A. (1996): Klimatologija za geografe, Školska knjiga, Zagreb.
40. Državni Hidrometeorološki Zavod, www.meteo.hr
41. Kabisch et.al. (2016): Nature-based solutions to climate change mitigation and adaptation in urban areas: perspectives on indicators, knowledge gaps, barriers, and opportunities for action, Ecology & Society 21 (2).
42. Šesto nacionalno izvješće Republike Hrvatske prema Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih naroda o promjeni klime, 2013.
43. Zakon o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18)
44. Rookwood, P. (1995): Landscape planning for biodiversity, Landscape and Urban Planning 31, 379-385.
45. Državni zavod za statistiku, www.dzs.hr
46. Ballantyne, R; Packer, J. i Hughes, K. (2008): Environmental awareness, interests and motives of botanical gardens visitors: Implications for interpretive practice, Tourism Management 29, 439-444.
47. Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18)

8.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst) te članka 11. stavka 3. i članka 12. stavka 3. Odluke o ustrojstvu Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/16), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 13. sjednici održanoj 7. ožujka 2019. godine, donosi

O D L U K U

o imenovanju ravnatelja Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg

I.

mr. BRANKO DIJANOŠIĆ iz Vinograda Ludbreških, Izvorska ulica 49 imenuje se za ravnatelja Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg na vrijeme od 4 godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 612-01/19-01/01
URBROJ: 2186/18-02/1-19-2
Ludbreg, 7. ožujka 2019.

Predsjednik Gradskoga vijeća
Antun Šimić, v.r.

9.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17), članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 13. sjednici održanoj 7. ožujka 2019. godine, usvojilo je slijedeći

Z A K L J U Č A K

I.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega **prihvaća** Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za 2018. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja te će se zajedno s Izvješćem objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/18-01/06
URBROJ: 2186/18-02/1-19-14
Ludbreg, 7. ožujka 2019.

Predsjednik Gradskoga vijeća
Antun Šimić, v.r.

Na temelju 71. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) i članka 48. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 58/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Ludbrega na 13. sjednici Gradskog vijeća Grada Ludbrega održanoj 7. ožujka 2019. godine, podnosi

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za 2018. godinu

Gradsko vijeće Grada Ludbrega je na 4. sjednici održanoj 19. prosinca 2017. g. donijelo Program gradnje objekta i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu u 2018. g. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 80/17), u iznosu od **16.570.756,76 kn.**

Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za 2018. g. done-sene su na 11. sjednici Gradskog vijeća održane 27. prosinca 2018. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 103/18) temeljem kojih je prvobitni Program izmijenjen, dopunjen i umanjen na **ukupni iznos od 8.654.435,58 kn, a do kraja godine Program je ostvaren u ukupnom iznosu od 8.097.071,58 kn.**

Dio radova planiranih Programom za 2018. g. koji nisu realizirani i koji su u tijeku, realizirati će se u 2019. u onom obimu i dinamici koju će dozvoliti proračunske mogućnosti, vanjski izvori financiranja te sufinanciranje građana.

Izvedeni radovi u 2018. g. analizirani su u tabelarnom prikazu u nastavku zaključno s 31.12.2018. g.

KLASA: 363-02/18-01/06
URBROJ: 2186/18-01/1-19-13
Ludbreg, 7. ožujka 2019.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

Rb.	OPIS GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	Izvor financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz Proračuna Grada Ludbrega u kn	IZNOS IZVRŠENJA UKUPNO
I.	GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA				
1	Uređenje dječjih igrališta	/	0,00	100.000,00	100.000,00
2	Uređenje centralnog dječjeg igrališta u Ludbregu u parku između Srednje škole Ludbreg i rijeke Bednje	Min. reg. razvoja: 30%	100.000,00	364.000,00	464.000,00

Rb.	OPIS GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	Izvor financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz Proračuna Grada Ludbrega u kn	IZNOS IZVRŠENJA UKUPNO
3	Izvođenje građevinskih i elektroinst. radova na uređenju autobus. stajališta u Ul. M. Krleže u Ludbregu	/	0,00	126.906,25	126.906,25
4	Nabava i montaža 2 kompleta autobusnih stajališta sa nadstrešnicom	/	0,00	86.250,00	86.250,00
UKUPNO GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA - PLAN:			100.000,00	677.156,25	777.156,25
UKUPNO GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA - IZVRŠENJE:			100.000,00	677.156,25	777.156,25
II.	GRAĐENJE CESTA				
1	Rekonstrukcija dijela Ul. Iudbreških branitelja Vukovara u Vinogradima L, D=591 m, koju financira ŽUC sa 75%: 585.987,94 kn od ukupne investicije od 781.317,25 kn s PDV-om	/	0,00	195.329,31	195.329,31
2	Radovi na izgradnji potpornih zidova i staze na dijelu ŽC 2089 (Vinogradi L.: Križevačka ul., klanjec Margić), koju financira ŽUC sa 75%: 320.011,87 kn od ukupne investicije od 426.682,50 kn s PDV-om	/	0,00	106.670,33	106.670,33
3	Manji zahvati na asfaltiranju odvojaka i ulica na području Grada Ludbrega planirani iznos: 247.364,00 (Napomena: ovi radovi nisu realizirani do kraja 2018. te će se realizirati u 2019. g.)	/	0,00	0,00	0,00
4	Sanacija dijela Ulice M. Gupca u Sigecu L. odvodnjom oborinskih voda s kolnika	/	0,00	76.712,50	76.712,50
5	Izrada Glavnog i Izvedbenog projekta sanacije klizišta u Cvjetnoj ul. Globočecu L.	/	0,00	35.875,00	35.875,00
6	Izvođenje radova na oslikavanju i označavanju horizontalnih usporivača prometa (ležećih policajaca) u naselju Ludbreg	/	0,00	34.750,00	34.750,00
UKUPNO GRAĐENJE CESTA - PLAN:			0,00	696.701,14	696.701,14
UKUPNO GRAĐENJE CESTA - IZVRŠENJE:			0,00	449.337,14	449.337,14
III.	GRAĐENJE JAVNE RASVJETE				
1	Isporuka i ugradnja 38 kompleta LED svjetiljki za potrebe popune mreže na dionici državne ceste DC24 u Ludbreškoj ulici u Hrastovskom (24 LED svjetiljke) te između naselja Hrastovsko i raskrižja Tri Lipe (14 LED svjetiljki) Napomena: U sklopu programa unaprjeđenja sigurnosti u prometu na dionici državne ceste DC24 kroz naselje Hrastovsko (Ludbreška ulica) i na dionici DC24 od ulaza u naselje Hrastovsko do raskrižja »Tri lipe«. u 1. fazi u 2018. ugrađeni su stupovi i NN mreža za javnu rasvjetu.	/	0,00	80.008,40	80.008,40
2	Izvođenje radova na montaži betonskih stupova za javnu rasvjetu uključujući ugradnju ekoloških i štedljivih LED svjetiljki te zračne NN mreže, na dijelu ŽC 2089 u Križevačkoj ulici u Vinogradima L. od spoja sa Cvjetnom ulicom do završetka klanca Margić (19 stupova i 20 LED svjetiljki sa nosačem) te u Prigorskoj ulici u Ludbregu (4 stupa i 5 LED svjetiljki).	/	0,00	191.340,44	191.340,44
3	Izgradnja javne rasvjetu uz državnu cestu D2 (dio od kružnog toka do Globočeca). Napomena: Realizacija radova u vrijednosti 310.000,00 kn početkom 2019.g. (očekivano sufinanciranje: 155.000,00 kn)	Centar za vozila: 50%	0,00	0,00	0,00

Rb.	OPIS GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	Izvor financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz Proračuna Grada Ludbrega u kn	IZNOS IZVRŠENJA UKUPNO
4	Rekonstrukcija javne rasvjete u dijelu Gundulićeve ulice (od spoja s Ul. M. Gupca do Trga Slobode) te zamjena postojećih neadekvatnih i dotrajalih stupova v=3m s novim metalnim Kors stupovima v=6m (9 kom) te zamjena postojećih LED svjetiljki radi izmještanja na druge lokacije te montaža 9 kpl LED svjetiljki adekvatne snage radi poboljšanja rasvjetljenosti dionice te kompletna izmjena podzemne kabelske mreža / napajanja.	/	0,00	106.036,25	106.036,25
UKUPNO GRAĐENJE JAVNE RASVJETE - PLAN			0,00	532.385,09	687.385,09
UKUPNO GRAĐENJE JAVNE RASVJETE - IZVRŠENJE			0,00	377.385,00	377.385,09
IV.	IZGRADNJA I ADAPTACIJA OBJEKATA TE OSTALI PROJEKTI				
1	Izvođenje radova na izradi zida ograde, ploče platoa za igru i uređ. prostorije za vježbu u DV Radost - u sklopu Projekta ulaganja u objekte dječjih vrtića	Min. za dem, obitelj, mlade i soc. politiku: 30%	85.000,00	197.748,98	282.748,98
	Nabava višenamjenskog / kombiniranog igrala za DV Radost - u sklopu ulaganja u projekte dječjih vrtića (sufinanciranje kao pod točkom I.3.)	Min. za dem, obitelj, mlade i soc. politiku: 30%	15.000,00	84.343,75	99.343,75
	Izrada Glavnog projekta uređenje gradskog groblja u Ludbregu (uređenje parkirališta s južne strane groblja, opločenje staza i platoa, sanacija krova i pročelja mrtvačnice, izgradnja nadstrešnice, izgradnja kolumbarijskog zida te sanacija židovskog dijela groblja)	/	0,00	98.125,00	98.125,00
	Izgradnja reciklažnog dvorišta Meka u Ludbregu	Ruralni fond EU: 85% i Min. reg. razvoja dodatno s 520.390,16 kn	4.713.168,91	219.511,97	4.932.680,88
	Ugradnja novog podnog sustava u objektu društvenog doma u Čukovcu	Srpsko narodno vijeće	15.000,00	32.808,75	47.808,75
	Izgradnja podzemnih kontejnera za otpad sa inteligentnim upravljanjem	EU projekt INTERREG V-A Hrvatska-Mađarska: 85%	183.948,58	32.461,52	216.410,10
	Radovi na adaptaciji zgrade - sanacija krovista u romskom naselju u Ludbregu	Ured za ljudska prava i prava nac. manjina: 24%	120.000,00	375.721,88	495.721,88
	Radovi na adaptaciji dijela društvenog doma u Segovini	Srpsko narodno vijeće	17.000,00	18.362,50	35.362,50
	Građevinsko - obrtnički radovi na uređenju podruma Trsek u Ludbregu	EU projekt INTERREG V-A Slovenija-Hrvatska: 85%	108.506,75	19.148,25	127.655,00
	Građevinsko - obrtnički radovi (dodatni) na uređenju podruma Trsek u Ludbregu	/	0,00	64.898,13	64.898,13
	Uređenje kapelice Sv. Florijana u Slokovcu - 1. faza (unutarnje uređenje)	/	0,00	33.937,50	33.937,50
	Radovi na adaptaciji dijela Društvenog doma Globočec	/	0,00	58.500,63	58.500,63
UKUPNO IZGRADNJA I ADAPTACIJA OBJEKATA TE OSTALI PROJEKTI - PLAN:			5.257.624,24	1.235.568,86	6.493.193,10
UKUPNO IZGRADNJA I ADAPTACIJA OBJEKATA TE OSTALI PROJEKTI - IZVRŠENJE:			5.257.624,24	1.235.568,86	6.493.193,10

Rb.	OPIS GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	Izvor financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz Proračuna Grada Ludbrega u kn	IZNOS IZVRŠENJA UKUPNO
REKAPITULACIJA IZVRŠENJA PROGRAMA:					
	UKUPNO: I. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA		100.000,00	677.156,25	777.156,25
	UKUPNO: II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA		0,00	449.337,14	449.337,14
	UKUPNO: III. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE		0,00	377.385,00	377.385,09
	UKUPNO: IV. IZGRADNJA I ADAPTACIJA OBJEKATA TE OSTALI PROJEKTI		5.257.624,24	1.235.568,86	6.493.193,10
	SVEUKUPNO:		5.357.624,24	2.739.447,25	8.097.071,58

REKAPITULACIJA - PLAN I IZVRŠENJE PROGRAMA DO 31.12.2018.

Rb:	Opis:	Plan za 2018.	Rebalans Plana 27.12.2018.	Izvršenje do 31.12.2018.	Izvršenje u odnosu na rebalans plana (%)
I.	GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA	4.025.000,00	777.156,25	777.156,25	100,00%
II.	GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA	6.689.000,00	696.701,14	449.337,14	64,495%
III.	GRAĐENJE JAVNE RASVJETE	575.000,00	687.385,09	377.385,09	54,902%
IV.	IZGRADNJA I ADAPTACIJA OBJEKATA TE OSTALI PROJEKTI UKUPNO:	5.231.756,76	6.493.193,10	6.493.193,10	100,00%
V.	GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐ. ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAV. OTPADNIH VODA UKUPNO:	50.000,00	0,00	0,00	0,00%
	S V E U K U P N O:	16.570.756,76	8.654.435,58	8.097.071,58	93,56%

10.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst), 137/15 - ispravak, 123/17), članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst,) Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 13. sjednici održanoj 7. ožujka 2019. godine, usvojilo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega **prihvaća** Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za 2018. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja te će se zajedno s Izvješćem objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/18-01/07
URBROJ: 2186/18-02/1-19-8
Ludbreg, 7. ožujka 2019.

Predsjednik Gradskoga vijeća
Antun Šimić, v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/2018) i članka 59. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Ludbrega na 13. sjednici Gradskog vijeća Grada Ludbrega, održanoj 7. ožujka 2019. godine, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

Gradsko vijeće Grada Ludbrega je na 4. sjednici održanoj 19. prosinca 2017. godine, donijelo Program održavanja komunalne infrastrukture iz sredstava komunalne naknade za 2018. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 80/17).

Program je **planiran** u ukupnom iznosu od **2.413.227,00 kn**, a **ostvaren** je u ukupnom iznosu od **2.425.983,80 kn**, ili za 0,53% u višem iznosu od planiranog.

S obzirom da se navedeni Program tijekom 2018. godine provodio uglavnom kroz komunalna poduzeća Lukom.d.o.o. i Odvodnja d.o.o., **sastavni dio ovog Izvješća je Izvješće društva Lukom d.o.o. o realizaciji Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu i Izvješće društva Odvodnja d.o.o. o izvršenim radovima za 2018. godinu.**

Niže u tabeli donosimo pregled ukupno planiranih i realiziranih sredstava za održavanje komunalne infrastrukture za 2018. godinu.

Program održavanje kom. infrastrukture za MO LUDBREG				
Br.	Opis radova	Planirana sredstva	Realizirano	Razlika
1.	Održavanje javnih površina	813.328,60	826.013,47	+ 12.684,87
	A) Travnjaci	633.983,00	699.094,24	+ 65.111,24
	B) Grmlje	14.354,00	14.938,48	+ 584,48
	C) Drveće	64.820,00	31.089,33	- 33.730,67
	D) Cvjetne gredice	100.171,60	80.891,42	- 19.280,18
2.	Čišćenje javnih površina, interventni i ostali radovi	442.000,00	338.008,72	- 103.991,28
3.	Održavanje javne rasvjete	112.438,00	103.665,83	- 8.772,17
UKUPNO		1.367.766,60	1.267.688,02	- 100.078,58
UKUPNO S PDV-om od 25%		1.709.708,25	1.584.610,03	- 125.098,22
Program održavanja kom. infrastrukture za: MO APATIJA, BOLFAN, ČUKOVEC, GLOBOČEC LUDBREŠKI, HRASTOVSKO, KUĆAN LUDBREŠKI, POLJANEC, SEGOVINA, SELNIK, SIGETEC LUDBREŠKI, SLOKOVEC, VINOGRADI LUDBREŠKI				
1.	Održavanje javnih površina	80.000,00	19.334,18	- 60.665,82
2.	Održavanje javne rasvjete	72.000,00	83.157,68	+ 11.157,68
3.	Čišćenje javnih površina	32.000,00	82.783,08	- 50.783,08
4.	Odvodnja atmosferskih voda	56.000,00	231.057,50	+ 175.057,50
UKUPNO S PDV-om od 25%		240.000,00	416.332,44	+ 176.332,44
Program odvodnje oborinskih voda za MO LUDBREG I SELNIK				
1.	Odvodnja oborinskih voda za MO Ludbreg	77.250,00	73.530,00	- 3.720,00
2.	Odvodnja oborinskih voda za MO Selnik	9.300,00	12.990,00	+ 3.690,00
UKUPNO		86.550,00	86.520,00	- 30,00
UKUPNO S PDV-om od 25%		108.187,50	108.150,00	- 37,50
Program održavanja nerazvrstanih cesta GRADA LUDBREGA				
UKUPNO S PDV-om od 25%		295.331,25	316.891,33	+ 21.560,08
PROGRAM ODRŽAVANJA KOM. INFRASTRUKTURE ZA 2018. UKUPNO				
UKUPNO S PDV-om od 25%		2.413.227,00	2.425.983,80	+ 12.756,80

KLASA: 363-02/18-01/07
 URBROJ: 2186/18-01/1-19-7
 Ludbreg, 7. ožujka 2019.

Gradonačelnik
 Dubravko Bilić, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2019. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.