



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD IVANEC

GRADONAČELNIK

KLASA: 401-01/19-01/14
URBROJ: 2186/12-04/016-19/2

Ivanec, 7. studenog 2019.

Na temelju članka 64. Statuta Grada Ivanca („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br.21/09, 12/13, 23/13- pročišćeni tekst, 13/18) Gradonačelnik grada Ivanca, a nakon razmatranja godišnjeg izvještaja trgovačkog društva Ivkom d.d. za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Prihvaća se godišnje financijsko izvješće trgovačkog društva Ivkom d.d. za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018. godine, te se dostavlja Gradskom vijeću na razmatranje.



GRAD IVANEC
42240 IVANEC
(n/r gđe. Maje Darabuš)

Vaš znak:

Naš znak: 88/1-2019.

Ivanec, 10. listopada 2019.

PREDMET: Godišnji financijski izvještaji za 2018.
godinu
- dostavljaju se podaci

Poštovani,

u prilogu dostavljamo Vam financijske izvještaje za 2018. godinu za Ivkom d.d. i to:

- Godišnji financijski izvještaj poduzetnika za 2018. godinu
- Izvješće ovlaštenog revizora (Bilješke uz financijske izvještaje, Mišljenje revizora)
- Odluka o prihvatanju i usvajanju temeljnih financijskih izvješća i raspodjeli dobiti.

S poštovanjem,

GRAD IVANEC

Primljeno: 10.10.2019.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jed.	
401-01/19-01/14	04/16	
Urudžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
378-19-1	IZVJ.	-

Izvršni direktor:
Mladen Stanko, mag.oec.

ivkom
d.d. za komunalne poslove
Ivanec, Vladimira Nazora 96b

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2018 . godinu

Kontrolni broj

1.465.602.815,03

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 2

Predaja samo u svrhu javne objave

Primjena računovodstvenih standarda: HSFI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): DA

OIB revizora: 41748200389

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 31407797858

Matični broj (MB): 03136906
(dodijeljen od DZS-a)Matični broj subjekta (MBS): 070000553
(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: IVKOM DD

Poštanski broj: 42240

Naziv naselja: IVANEC

Ulica i kućni broj: V. NAZORA 96b

Adresa e-pošte obveznika: ivkom@ivkom.hr

Telefon: 042/770-550

Internet adresa: www.ivkom.hr

Šifra grada/općine: 156 Ivanec

Županija: 5 VARAŽDINSKA

Šifra NKD-a: 3811 Skupština neovisanog otpada

Status autonomnosti: 7

Krajnje matično društvo u grupi (nema nadređeno društvo)

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 2

Mali poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 75 (prethodna godina)

77 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 63 (prethodna godina)

67 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

Popis dokumentacije

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

NE

Dodatni podaci

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

NE

Izvještaj o novčanim tokovima

NE

Izvještaj o promjenama kapitala

DA

Revizorsko izvješće

NE

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Knjigovodstveni servis:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv

Osoba za kontaktiranje: Brankica Kušen

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 042770573

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: brankica@ivkom.hr

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 3.0.4.

Stanko Mladen

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 31407797858; IVKOM DD

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		18.072.917	17.517.818
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		586.440	654.303
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		17.298	77.158
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009		569.142	577.145
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		15.194.601	14.571.639
1. Zemljište	011		20.887	17.722
2. Građevinski objekti	012		2.230.055	2.185.960
3. Postrojenja i oprema	013		726.242	723.599
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		1.783.698	1.162.938
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		10.433.719	10.481.420
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		2.291.876	2.291.876
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		2.291.876	2.291.876
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		8.036.189	8.675.283
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		373.485	410.047
1. Sirovine i materijal	039		305.730	322.391
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042		67.755	87.656
5. Predujmovi za zalihe	043			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 31407797858; IVKOM DD

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		2.987.267	4.073.714
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		106.374	79.209
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		2.851.372	3.980.668
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		25.409	12.606
6. Ostala potraživanja	052		4.112	1.231
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		4.675.437	4.191.522
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		227.847	148.277
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		26.336.953	26.341.378
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		14.052.745	14.099.599
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		10.512.810	10.512.810
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		2.953.612	2.953.612
1. Zakonske rezerve	071		57.418	57.418
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		2.896.194	2.896.194
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		348.367	348.367
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		414.051	237.956
1. Zadržana dobit	082		414.051	237.956
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		-176.095	46.854
1. Dobit poslovne godine	085			46.854
2. Gubitak poslovne godine	086		176.095	

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 31407797858; IVKOM DD

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101			
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107		1.465.394	1.640.643
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113			
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115		836.047	730.655
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117		383.224	409.256
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118		241.640	488.699
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121		4.483	12.033
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122		10.818.814	10.601.136
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		26.336.953	26.341.378
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 31407797858; IVKOM DD

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		12.708.803	15.007.777
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126		230.491	279.159
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		11.685.710	13.883.019
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		792.602	845.599
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		13.040.561	15.056.946
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		3.688.459	5.164.148
a) Troškovi sirovina i materijala	134		1.761.858	1.931.336
b) Troškovi prodane robe	135		357.511	458.458
c) Ostali vanjski troškovi	136		1.569.090	2.774.354
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		5.660.408	6.202.840
a) Neto plaće i nadnice	138		3.653.818	3.974.587
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		1.143.113	1.283.178
c) Doprinosi na plaće	140		863.477	945.075
4. Amortizacija	141		1.799.923	1.420.573
5. Ostali troškovi	142		1.634.515	1.814.350
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		13.573	379.974
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		13.573	379.974
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		243.683	75.061
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154		161.756	133.453
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155		37.100	3.366
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		124.656	130.087
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162			
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165		57	159
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		47	137
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		10	22
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	12.870.559	15.141.230	
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	13.040.618	15.057.105	
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	-170.059	84.125	
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	0	84.125	
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	170.059	0	
XII. POREZ NA DOBIT	182	6.036	37.271	
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	-176.095	46.854	
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	0	46.854	
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	176.095	0	
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186	0	0	
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190	0	0	
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191	0	0	
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192	0	0	
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193	0	0	
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194	0	0	
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195	0	0	
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196	0	0	
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197	0	0	
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198	0	0	
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199	0	0	
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203	0	0	
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213	0	0	
V. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214	0	0	
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215	0	0	
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			



IVANEC,
Vladimira Nazora 88b

Primljeno: 27-05-2019

U R. Broj: 43/1-2019

IVKOM D.D. IVANEC

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2018. GODINU
I
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

VARAŽDIN, TRAVANJ 2019.

SADRŽAJ

	<i>Stranica</i>
ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINANIJSKE IZVJEŠTAJE	
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	1 – 3
GODIŠNJI FINANIJSKI IZVJEŠTAJI	
<i>Račun dobiti i gubitka za 2018. godinu</i>	4
<i>Izveštaj o finansijskom položaju (bilanca) na dan 31. prosinca 2018.godine</i>	5 – 6
<i>Bilješke uz finansijske izvještaje</i>	7 – 43

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je odgovorna da su godišnji financijski izvještaji društva Ivkom d.d. Ivanec (dalje: Društvo) za financijsku godinu 2018. sastavljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj i uspješnost poslovanja Društva za tu godinu.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi godišnjih financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- *odabrati i dosljedno primjenjivati odgovarajuće računovodstvene politike;*
- *da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;*
- *da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima;*
- *pripremiti financijska izvješća temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.*

Uprava je odgovorna za ispravno vođenje računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine Društva, te u sprečavanju i ustanovljavanju prijevara i ostalih nezakonitosti.

Priloženi godišnji financijski izvještaji prikazani na stranicama 4 - 43 odobreni su i potpisani od strane Uprave 23. travnja 2019. godine:

*Izvršni direktor:
Mladen Stanko, mag. oec.*

IVKOM d.d. Ivanec
Vladimira Nazora 96B
42240 Ivanec
Republika Hrvatska



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

UPRAVNOM ODBORU I DIONIČARIMA DRUŠTVA IVKOM D. D. IVANEC

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva IVKOM d.d., Ivanec (dalje: Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2018., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj društva IVKOM d.d. Ivanec na dan 31. prosinca 2018. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na bilješku 3.14. - Obveze za poreze, doprinose i slična davanja uz ove financijske izvještaje u kojoj je opisano da je Društvo tijekom 2017. i 2018. godine na izdanim računima korisnicima usluga obračunavalo sniženu stopu PDV-a od 13% na javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu i stopu PDV-a od 25% na usluge zbrinjavanja otpada. Od datuma stupanja na snagu Zakona o PDV-u (1. siječnja 2017. godine) društva - davatelji javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu različito tumače i primjenjuju odredbe Zakona o PDV-u o osnovici za primjenu snižene stope PDV-a od 13%.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjem.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaje neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.*
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.*
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.*

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Ovlašteni revizor:
Grozdana Šimpović-Brlek, dipl. oec.




Direktor:
Stjepan Šargač, dipl. oec.
ovlašteni revizor



Varaždin, 23. travnja 2019. godine

HLB Revidicon d.o.o.
Ankice Opolski 2
42000 Varaždin
Republika Hrvatska

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2018. GODINU

u kn

	Bilješka	2017.	2018.
POSLOVNI PRIHODI	2.1.1.	12.708.803	15.007.777
Prihodi od prodaje poduzetnicima unutar grupe		230.491	279.159
Prihodi od prodaje		11.685.710	13.883.019
Ostali poslovni prihodi		792.602	845.599
POSLOVNI RASHODI	2.2.1.	(13.040.561)	(15.056.946)
Materijalni troškovi		(3.688.459)	(5.164.148)
a) Troškovi sirovina i materijala		(1.761.858)	(1.931.336)
b) Troškovi prodane robe		(357.511)	(458.458)
c) Ostali vanjski troškovi		(1.569.090)	(2.774.354)
Troškovi osoblja		(5.660.408)	(6.202.840)
a) Neto plaće i nadnice		(3.653.818)	(3.974.587)
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		(1.143.113)	(1.283.178)
c) Doprinosi na plaće		(863.477)	(945.075)
Amortizacija		(1.799.923)	(1.420.573)
Ostali troškovi		(1.634.515)	(1.814.350)
Vrijednosna usklađenja		(13.573)	(379.974)
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine		(13.573)	(379.974)
Ostali poslovni rashodi		(243.683)	(75.061)
FINANCIJSKI PRIHODI	2.1.2.	161.756	133.453
Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		37.100	3.366
Ostali prihodi s osnove kamata		124.656	130.087
FINANCIJSKI RASHODI	2.2.2.	(57)	(159)
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		(47)	(137)
Tečajne razlike i drugi rashodi		(10)	(22)
UKUPNI PRIHODI	1.n., 2.1.	12.870.559	15.141.230
UKUPNI RASHODI	1.o., 2.2.	(13.040.618)	(15.057.105)
DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	2.3.	(170.059)	84.125
POREZ NA DOBIT	1.p., 2.4.	(6.036)	(37.271)
DOBIT (GUBITAK) RAZDOBLJA	2.3.	(176.095)	46.854

Potpisao za i u ime Društva dana 23. travnja 2019. godine

Izvršni direktor:
Mladen Stanko, mag. oec.

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

**IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA)
NA DAN 31. PROSINCA 2018. GODINE**

		<i>u kn</i>	
	<i>Bilješka</i>	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
AKTIVA			
DUGOTRAJNA IMOVINA		18.072.917	17.517.818
NEMATERIJALNA IMOVINA	<i>1.d., 3.1.</i>	586.440	654.303
Koncesije, patent, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		17.298	77.158
Ostala nematerijalna imovina		569.142	577.145
MATERIJALNA IMOVINA	<i>1.e., 3.2.</i>	15.194.601	14.571.639
Zemljište		20.887	17.722
Građevinski objekti		2.230.055	2.185.960
Postrojenja i oprema		726.242	723.599
Alati, pogonski inventar i transportna imovina		1.783.698	1.162.938
Materijalna imovina u pripremi		10.433.719	10.481.420
DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	<i>1.f.</i>	2.291.876	2.291.876
Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	<i>3.3.</i>	2.291.876	2.291.876
KRA TKOTRAJNA IMOVINA		8.036.189	8.675.283
ZALIHE	<i>1.g., 3.4.</i>	373.485	410.047
Sirovine i materijal		305.730	322.391
Trgovačka roba		67.755	87.656
POTRAŽIVANJA	<i>1.h.</i>	2.987.267	4.073.714
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	<i>3.5.</i>	106.374	79.209
Potraživanja od kupaca	<i>3.6.</i>	2.851.372	3.980.668
Potraživanja od države i drugih institucija	<i>3.7.</i>	25.409	12.606
Ostala potraživanja	<i>3.8.</i>	4.112	1.231
NOVAC U BANC I I BLAGAJNI	<i>1.i., 3.9.</i>	4.675.437	4.191.522
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	<i>1.j., 3.10.</i>	227.847	148.277
UKUPNO AKTIVA		26.336.953	26.341.378

**IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA)
NA DAN 31. PROSINCA 2018. GODINE**

- Nastavak -

		<i>u kn</i>	
	<i>Bilješka</i>	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
PASIVA			
KAPITAL I REZERVE	<i>1.k., 3.11.</i>	14.052.745	14.099.599
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		10.512.810	10.512.810
REZERVE IZ DOBITI		2.953.612	2.953.612
Zakonske rezerve		57.418	57.418
Ostale rezerve		2.896.194	2.896.194
REVALORIZACIJSKE REZERVE		348.367	348.367
ZADRŽANA DOBIT		414.051	237.956
DOBIT (GUBITAK) POSLOVNE GODINE		(176.095)	46.854
KRATKOROČNE OBVEZE	<i>1.l.</i>	1.465.394	1.640.643
Obveze prema dobavljačima	<i>3.12.</i>	836.047	730.655
Obveze prema zaposlenicima	<i>3.13.</i>	383.224	409.256
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	<i>3.14.</i>	241.640	488.699
Ostale kratkoročne obveze	<i>3.15.</i>	4.483	12.033
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	<i>1.m., 3.16.</i>	10.818.814	10.601.136
UKUPNO PASIVA		26.336.953	26.341.378

Potpisao za i u ime Društva dana 23. travnja 2019. godine

Izvršni direktor:
Mladen Stanko, mag. oec.



Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE NA DAN 31.12.2018. GODINE

Opći podaci o Društvu

Ivkom, dioničko društvo za komunalne poslove osnovano je u Ivancu 1995. godine. Društvo je upisano u registru Trgovačkog suda u Varaždinu pod matičnim brojem (MBS) 070000553, OIB 31407797858.

Sjedište društva nalazi se u Ivancu, Vladimira Nazora 96 b.

Osnovne djelatnosti, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

- proizvodnja metalnih konstrukcija i njihovih dijelova
- proizvodnja građevinske stolarije od metala
- opći mehaničarki poslovi
- iznajmljivanje građevinskih strojeva i opreme s rukovanjem
- reciklaža metalnih ostataka i otpadaka
- reciklaža nemetalnih ostataka i otpadaka
- računovodstveni poslovi
- građenje, projektiranje i nadzor nad gradnjom
- održavanje i popravak motornih vozila
- pogrebne i prateće djelatnosti
- održavanje groblja, te obavljanje pogrebnih poslova
- održavanje čistoće
- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta, prometnica, prometne signalizacije, pauk služba, promet u mirovanju, te uređenje i održavanje – naplata parkirališta
- tržnica na malo
- obavljanje dimnjačarskih djelatnosti
- sajmište (stočni sajam)
- uredske, administrativne i pomoćne djelatnosti
- osnovno čišćenje zgrada
- izgradnja vodovoda, kanalizacije, te priključaka vodovoda i kanalizacije
- prijevoz robe (tereta) za vlastite potrebe
- odlaganje komunalnog otpada
- sakupljanje komunalnog otpada i neopasnog proizvodnog otpada
- sakupljanje građevinskog otpada
- zbrinjavanje komunalnog otpada i neopasnog proizvodnog otpada
- zbrinjavanje građevinskog otpada
- gospodarenje posebnim kategorijama otpada
- upravljanje grobljima
- kupnja i prodaja robe
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnog tržištu
- proizvodnja i prodaja sadnog materijala
- uvoz sadnog materijala
- cvjećarsko-aranžerska djelatnost
- održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- elektroinstalacijski radovi

Opći podaci o Društvu - nastavak

- uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacije za grijanje i klimatizaciju
- ostali građevinski instalacijski radovi.

Ivkom d.d. zastupa pojedinačno i samostalno Mladen Stanko, izvršni direktor Društva.

Glavnu skupštinu otvara i vodi do prve točke sukladno čl.28 Statuta Društva predstavnik najvećeg dioničara.

Upravni odbor društva Ivkom d.d. Ivanec:

Mario Kramar, predsjednik Upravnog odbora od 21. prosinca 2018. godine

Predrag Maček, zamjenik predsjednika Upravnog odbora

Zdravko Križek, član Upravnog odbora

Anita Kos, član Upravnog odbora

Srećko Kramarić, član Upravnog odbora

Dražen Časek, član Upravnog odbora

Marijan Štefanko, predsjednik Upravnog odbora i član do 17. prosinca 2018. godine

Promjena prestanka funkcije predsjednika Upravnog odbora, člana Upravnog odbora i promjena funkcije člana Upravnog odbora upisana je u sudski registar dana 31. prosinca 2018. godine.

Tijekom 2018. godine, društvo Ivkom d.d. prosječno je zapošljavalo 56 djelatnika na puno radno vrijeme i 22 djelatnika na nepuno radno vrijeme.

1. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

1.a. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su i prezentirani sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja koje je donio i objavio hrvatski Odbor za standarde financijskog izvještavanja (Narodne novine broj 86/15) i sukladno Pravilniku o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (Narodne novine broj 95/16), propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine broj 78/15, 134/15, 120/16 i 116/2018). Prema odredbama spomenutog Zakona, Društvo je razvrstano kao mali poduzetnik čije godišnje financijske izvještaje čine bilanca, račun dobiti i gubitka te bilješke uz financijske izvještaje.

1.b. Osnova za pripremu financijskih izvještaja

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Ovi financijski izvještaji sastavljeni su na temeljnoj računovodstvenoj pretpostavci neograničenosti vremena poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja.

Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

1.c. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (HRK). Na dan 31. prosinca tečaj kune u odnosu na ostale valute bio je:

31. prosinca 2017. godine	1 EUR = 7,513648 HRK	1 USD = 6,269733 HRK	1 CHF = 6,413816 HRK
31. prosinca 2018. godine	1 EUR = 7,417575 HRK	1 USD = 6,469192 HRK	1 CHF = 6,588129 HRK

I.d. Dugotrajna nematerijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 5 - Dugotrajna nematerijalna imovina, te obuhvaća nemonetarnu imovinu bez fizičkih obilježja koja se može identificirati. Dugotrajna nematerijalna imovina priznaje se ukoliko su zadovoljeni slijedeći uvjeti:

- a) vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritijecati poduzetniku,
- b) trošak nabave te imovine može se pouzdano izmjeriti.

Sredstva nematerijalne imovine evidentiraju se na početku po trošku nabave koji obuhvaća kupovnu cijenu nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, carinu, poreze koji se ne vraćaju, te izdatke koji se izravno mogu pripisati pripremi imovine za njenu namjeravanu upotrebu.

Naknadni izdaci vezani uz dugotrajnu nematerijalnu imovinu uvećavaju njenu nabavnu vrijednost isključivo ukoliko se takav izdatak može pouzdano utvrditi i pripisati toj imovini. U suprotnom, ovi se izdaci priznaju kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine isključuju se iz bilance u slučaju otuđenja ili kada se od nje ne očekuje buduće ekonomske koristi. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne nematerijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi.

Nakon početnog priznavanja sredstva dugotrajne nematerijalne imovine iskazuju se u visini troška nabave umanjenog za ispravak vrijednosti i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortiziraju se za svako sredstvo pojedinačno primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne nematerijalne imovine provjerava se na kraju svakog obračunskog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

Primijenjene godišnje amortizacijske stope:

	2017.	2018.
Softver	50,00%	50,00%
Ulaganja na tuđoj imovini	2,00% - 20,00%	2,00% - 20,00%

Sredstva nematerijalne imovine s neodređenim vijekom upotrebe se ne amortiziraju.

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne nematerijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine - viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

1.e. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6 - Dugotrajna materijalna imovina, a obuhvaća imovinu:

- a) koju posjeduje Društvo i koristi se njome u proizvodnji proizvoda, isporuci roba ili usluga, za iznajmljivanje drugima i u administrativne svrhe,*
- b) koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja, i*
- c) koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti Društva.*

Trošak nabave nekog predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaje se kao imovina ukoliko su zadovoljeni uvjeti točke 18. Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6:

- a) vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi povezane s imovinom pritjecati u Društvo,*
- b) trošak imovine može se pouzdano izmjeriti.*

Dugotrajna materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje:

- a) kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata,*
- b) sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu,*
- c) početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza poduzetnika nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.*

Naknadni izdaci priznaju se u trošak nabave samo kada zadovoljavaju ranije spomenute uvjete točke 18. Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6. Naknadni izdaci s naslova redovnog održavanja predstavljaju rashode tekućeg razdoblja.

Troškovi posudbe povezani s nabavom predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Trošak dugotrajne materijalne imovine izgrađene u vlastitoj izvedbi utvrđuje se koristeći se istim načelima kao kod kupljene imovine. Njen trošak nabave utvrđuje se u visini cijene proizvodnje, uz uvjet da ona ne prelazi neto tržišnu vrijednost. U ovu vrijednost ne uključuju se interni profiti, neuobičajene vrijednosti otpada materijala, rada i drugih sredstava. Cijena proizvodnje utvrđuje se sukladno odrednicama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe.

1.e. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Knjigovodstveni iznos pojedine dugotrajne materijalne imovine prestaje se priznavati u trenutku otuđivanja ili kada se buduće ekonomske koristi ne očekuju od njegove upotrebe ili otuđenja. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne materijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi.

Nakon početnog priznavanja predmeti dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u visini troškova nabave umanjениh za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja.

Sredstva dugotrajne materijalne imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortiziraju se za svako sredstvo pojedinačno primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne materijalne imovine provjerava se na kraju svakog obračunskog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

Primijenjene godišnje amortizacijske stope:

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>Građevinski objekti</i>	<i>2,00%</i>	<i>2,00%</i>
<i>Transportna imovina</i>	<i>20,00% - 25,00%</i>	<i>20,00% - 25,00%</i>
<i>Namještaj</i>	<i>10,00%</i>	<i>10,00%</i>
<i>Alati i oprema</i>	<i>10,00% - 50,00%</i>	<i>10,00% - 50,00%</i>
<i>Računalna oprema</i>	<i>50,00%</i>	<i>50,00%</i>

Dugotrajna se materijalna imovina, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne materijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine - viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

Za dugotrajnu materijalnu imovinu financiranu iz nepovratnih izvora sredstava primjenjuje se dobitni pristup - državne se potpore priznaju kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima odnosno amortizacijom.

1.f. Financijska imovina

Financijska imovina priznaje se u bilanci u trenutku kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Financijsku imovinu čini vrijednost udjela u ovisnom društvu iskazana po trošku ulaganja.

1.g. Zalihe

Zalihe se iskazuju u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe, odnosno po trošku nabave ili po neto utrživoj vrijednosti ovisno o tome koja je vrijednost niža.

U troškove nabave zaliha uključuju se kupovna cijena, uvozne carine, porezi (osim onih koji se mogu kasnije povratiti od poreznih vlasti), troškovi prijevoza, rukovanja zalihama i drugi troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju zaliha. Trgovački i količinski popusti te druge slične stavke oduzimaju se kod određivanja troškova nabave.

Nabava zaliha materijala evidentira se po stvarnim troškovima nabave, a utrošak po metodi ponderiranog prosječnog troška.

Sitan inventar i auto gume u potpunosti se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu, posude za otpad otpisuju se u razdoblju od pet godina.

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi posudbe izvora financiranja zaliha) terete rashode razdoblja u kojem su nastali.

Ukoliko se troškovi zaliha neće moći nadoknaditi u cijelosti, ako su zalihe oštećene ili u cijelosti ili djelomično zastarjele ili ako je smanjena njihova prodajna cijena, vrijednost zaliha otpisuje se ispod troškova do neto utržive vrijednosti. Iznos otpisa priznaje se kao rashod tekućeg razdoblja.

Ukoliko više ne postoje okolnosti koje su u ranijem razdoblju uzrokovale otpis zaliha ispod troška, iznos bilo kojeg poništenja otpisa vrijednosti zaliha kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti priznaje se kao prihod do visine prethodno priznatog rashoda.

Kada se zalihe prodaju, knjigovodstvena vrijednost tih zaliha priznaje se u rashod razdoblja u kojem se priznaje i prihod.

1.h. Potraživanja

Potraživanja se sukladno odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 11 - Potraživanja, početno mjere po fer vrijednosti. Ako se naplata potraživanja odgađa za razdoblje dulje od jedne godine, a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje se priznaje u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju duljem od godinu dana mjere se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju do godine dana mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako objektivan dokaz postoji, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja umanjuje se direktno ili upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti, a iznos gubitka priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Ako se, u slijedećem razdoblju, iznos gubitka od umanjenja vrijednosti smanji, prethodno priznat gubitak od umanjenja vrijednosti ispravlja se direktno ili upotrebom konta ispravka vrijednosti. Ukidanje ispravka vrijednosti potraživanja ne može biti veće od prethodno priznatog rashoda. Iznos koji je ispravljen priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire potraživanja ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju potraživanja s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Potraživanja se prestaju priznavati u bilanci kad su naplaćena, prodana, otpisana, kad je nastupila zastara ili su potraživanja na drugi način otuđena.

1.i. Novac u banci i blagajni

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj hrvatskom valutnom jedinicom (HRK).

Devizna sredstva na računima i u blagajni iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na datum bilance.

Tečajne razlike proizašle s naslova uskladbe deviznih sredstava sa srednjim tečajem Hrvatske narodne banke priznaju se u računu dobiti i gubitka kao prihod odnosno rashod u razdoblju u kojem nastaju.

1.j. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 - Vremenska razgraničenja:

- *unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnose na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja,*
- *nedospjela naplata prihoda priznaje se kao imovina kada se odnosi na prihode koji se odnose na tekuće razdoblje, ali još nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja kao potraživanja.*

Stavke koje se odnose na unaprijed plaćene troškove početno se mjere u visini plaćenog iznosa. Stavke koje se odnose na nedospjelu naplatu prihoda početno se mjere po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koje se očekuje priznati.

U slučaju kada su za dio unaprijed plaćenih troškova ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost unaprijed plaćenih troškova priznatih u bilanci i povećava iznos rashoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio nedospjele naplate prihoda ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru potraživanja, za taj dio se smanjuje vrijednost nedospjele naplate prihoda i povećava iznos potraživanja.

1.k. Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine. Izračunava se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 12 - Kapital, kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

Kapital se sastoji od: temeljnog (upisanog) kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine.

Temeljni kapital iskazan je u kunama i upisan u sudski registar.

Kapital se mjeri ovisno o mjerenju pojedinih vrsta imovine i obveza koje utječu na promjenu kapitala.

1.1. Obveze

Sukladno odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 13 - Obveze, obveza se priznaje kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze doći do odljeva resursa iz Društva i kada se iznos kojim će se ona podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od slijedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa*
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance*
- primarno se drži radi trgovanja*
- Društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.*

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od navedenih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

Obveze se početno mjere iznosom za koji se očekuje da će se platiti, a naknadno po fer vrijednosti.

Financijske obveze početno se mjere po fer vrijednosti, a nakon početnog priznavanja po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, osim financijskih obveza čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka, koje se mjere po fer vrijednosti.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, obveze u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire obveza ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju obveza s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Obveza se prestaje priznavati ako je podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

1.m. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućega razdoblja

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 - Vremenska razgraničenja:

- odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza,*
- prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njegovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.*

Stavke koje se odnose na odgođeno plaćanje troškova početno se mjere po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze. Stavke koje se odnose na prihod budućeg razdoblja početno se mjere u iznosu koji je jednak primljenim iznosima ili priznatim potraživanjima.

U slučaju kada su za dio prihoda budućeg razdoblja ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost prihoda budućeg razdoblja priznatih u bilanci i povećava iznos prihoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio odgođenog plaćanja troškova ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru obveza, za taj dio se smanjuje vrijednost odgođenog plaćanja troškova i povećava iznos obveza.

Potpore povezane s imovinom prikazuju se u financijskim izvještajima kao prihod budućega razdoblja i priznaju se kao prihod u računu dobiti i gubitka na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe te imovine kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima, odnosno amortizacijom.

1.n. Prihodi

Prihodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 - Prihodi priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritijecati u Društvo i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznaje se kao rashod.

Prihodi od pružanja usluga u slučaju kad se ishod transakcije može pouzdano procijeniti priznaju se prema stupnju dovršenosti transakcije do datuma bilance. Ishod transakcije može se pouzdano procijeniti ukoliko su ispunjeni svi slijedeći uvjeti:

- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti,*
- vjerojatno je da će se prodane usluge naplatiti,*
- stupanj dovršenosti transakcije može se pouzdano izmjeriti i*
- nastali troškovi transakcije kao i troškovi dovršavanja transakcije mogu se pouzdano izmjeriti.*

U slučaju kad se ishod transakcije u svezi pružanja usluga ne može pouzdano procijeniti, prihod se priznaje samo u visini priznatih rashoda koji su nadoknadivi.

Državne potpore priznaju se kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima. Za dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu financiranu iz nepovratnih sredstava – tuđih izvora primjenjuje se dobitni pristup na način da se državne potpore priznaju kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima odnosno amortizacijom.

Ukoliko potraživanja za državne potpore služe za nadoknadu nastalih rashoda ili nastalog gubitka ili u svrhu pružanja trenutne financijske podrške Društvu bez budućih povezanih troškova, priznaju se kao prihod razdoblja u kojemu je potraživanje nastalo.

Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope i iskazuju u računu dobiti i gubitka kao financijski prihodi.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Prihod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao izvanredni - ostali prihod i priznaje se na neto osnovi.

1.o. Rashodi

Rashodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 16 - Rashodi priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza i kada se to može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe

Troškovi osoblja, troškovi usluga i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali i u skladu s drugim mjerodavnim standardima.

Troškovi posudbe priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski rashod u razdoblju u kojem su nastali.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Rashod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao izvanredni - ostali rashod i priznaje se na neto osnovi.

1.p. Porez na dobit

Dobit/gubitak prije oporezivanja utvrđuje se na način da se od ukupno ostvarenih računovodstvenih prihoda oduzmu računovodstveni rashodi.

Obveza poreza na dobit (tekući porez) utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit. Oporeziva dobit razlikuje se od dobiti prije oporezivanja iskazane u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne.

1.r. Povezane osobe

Sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja 2 – Konsolidirani financijski izvještaji povezana osoba je osoba ili poduzetnik povezan s izvještajnim poduzetnikom. Osoba ili član uže obitelji te osobe je povezana osoba izvještajnog poduzetnika ako:

- i) ima kontrolu ili zajedničku kontrolu nad izvještajnim poduzetnikom*
- ii) ima značajan utjecaj na izvještajni poduzetnik*
- iii) je član ključnog rukovodstva izvještajnog poduzetnika ili njegovog matičnog društva.*

Poduzetnik je povezan s izvještajnim poduzetnikom ako je ispunjen bilo koji od sljedećih uvjeta:

- i) poduzetnik i izvještajni poduzetnik su članovi iste grupe (što znači da je svako matično društvo, svako ovisno i sestrinsko društvo povezano s drugima u grupi)*
- ii) jedan poduzetnik je ovisno društvo ili zajednički poduzetnik drugog poduzetnika (ili društvo povezano sudjelujućim interesom ili zajednički pothvat poduzetnika koji je član grupe čiji član je i taj drugi poduzetnik)*
- iii) oba poduzetnika su zajednički pothvati iste treće strane*
- iv) jedan poduzetnik je zajednički pothvat trećeg poduzetnika, a drugi poduzetnik je društvo povezano sudjelujućim interesom tog trećeg poduzetnika*
- v) poduzetnik je mirovinski fond zaposlenih ili u izvještajnom poduzetniku, ili u poduzetniku koji je povezan s izvještajnim poduzetnikom. Ako je izvještajni poduzetnik takav mirovinski fond, poslodavci koji uplaćuju u taj fond su također povezani s izvještajnim poduzetnikom*
- vi) poduzetnik je pod kontrolom ili zajedničkom kontrolom osobe navedene pod a)*
- vii) osoba navedena pod točkom a) alinejom i) ima značajan utjecaj u poduzetniku ili je član ključnog rukovodstva poduzetnika (ili njegovog matičnog društva)*

1.s. Nepredviđene obveze

Nepredviđene obveze ne priznaju se u financijskim izvještajima jer nije vjerojatno da će podmirivanje tih obveza zahtijevati odljev resursa. One se objavljuju u bilješkama.

1.1. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance su oni događaji koji imaju povoljne ili nepovoljne posljedice, a koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja.

Društvo usklađuje iznose koje je priznalo u svojim financijskim izvještajima s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su postojale na datum bilance (koji zahtijevaju usklađivanje).

Iznosi koji su priznati u financijskim izvještajima ne usklađuju se s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su nastale nakon datuma bilance (koji ne zahtijevaju usklađivanje). Takvi se događaji, ako su značajni, objavljuju u bilješkama.

2. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA**2.1. Prihodi**

Prihodi u 2018. godini iznose 15.141.230 kn.

u kn

Prihodi	2017.	%	2018.	%	Indeks
Poslovni prihodi	12.708.803	98,74%	15.007.777	99,12%	118
Financijski prihodi	161.756	1,26%	133.453	0,88%	83
UKUPNO:	12.870.559	100,00%	15.141.230	100,00%	118

2.1.1. Poslovni prihodi

u kn

Poslovni prihodi	2017.	%	2018.	%	Indeks
Prihodi od prodaje poduzetnicima unutar grupe	230.491	1,81%	279.159	1,86%	121
Prihodi od prodaje usluga	10.620.347	83,57%	12.709.087	84,68%	120
Prihodi od prodaje robe	716.077	5,63%	848.134	5,65%	118
Prihodi od najma	349.286	2,75%	325.798	2,17%	93
Prihodi od potpora	395.782	3,11%	391.645	2,61%	99
Naplaćena otpisana potraživanja	326.226	2,57%	147.632	0,99%	45
Prihodi od prodaje dugotrajne materijalne imovine	-	-	205.282	1,38%	-
Ostali poslovni prihodi	70.594	0,56%	101.040	0,66%	143
UKUPNO:	12.708.803	100,00%	15.007.777	100,00%	118

2.1.2. Financijski prihodi

u kn

Financijski prihodi	2017.	%	2018.	%	Indeks
Kamate iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	37.100	22,94%	3.366	2,52%	9
Ostali prihodi s osnove kamata	124.656	77,06%	130.087	97,48%	104
UKUPNO:	161.756	100,00%	133.453	100,00%	83

2.2. Rashodi

Rashodi u 2018. godini iznose 15.057.105 kn.

u kn

Rashodi	2017.	%	2018.	%	Indeks
Poslovni rashodi	13.040.561	100,00%	15.056.946	100,00%	115
Financijski rashodi	57	0,00%	159	0,00%	279
UKUPNO:	13.040.618	100,00%	15.057.105	100,00%	115

2.2.1. Poslovni rashodi

Struktura poslovnih rashoda

u kn

Poslovni rashodi	2017.	%	2018.	%	Indeks
Materijalni troškovi	3.688.459	28,28%	5.164.148	34,30%	140
Troškovi osoblja	5.660.408	43,42%	6.202.840	41,20%	110
Amortizacija	1.799.923	13,80%	1.420.573	9,43%	79
Ostali troškovi	1.634.515	12,53%	1.814.350	12,05%	111
Vrijednosna usklađenja	13.573	0,10%	379.974	2,52%	2799
Ostali poslovni rashodi	243.683	1,87%	75.061	0,50%	31
UKUPNO:	13.040.561	100,00%	15.056.946	100,00%	115

Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2018. godini sudjeluju s 34,30% unutar strukture poslovnih rashoda, a njihova je struktura dana u sljedećem pregledu:

u kn

Materijalni troškovi	2017.	%	2018.	%	Indeks
Troškovi sirovina i materijala	1.761.858	47,77%	1.931.336	37,40%	110
Troškovi prodane robe	357.511	9,69%	458.458	8,88%	128
Ostali vanjski troškovi	1.569.090	42,54%	2.774.354	53,72%	177
UKUPNO:	3.688.459	100,00%	5.164.148	100,00%	140

2.2.1. Poslovni rashodi - nastavak*Troškovi osoblja*

					<i>u kn</i>
<i>Troškovi osoblja</i>	<i>2017.</i>	<i>%</i>	<i>2018.</i>	<i>%</i>	<i>Indeks</i>
<i>Neto plaće i nadnice</i>	3.653.818	64,55%	3.974.587	64,08%	109
<i>Troškovi poreza i doprinosa iz plaća</i>	1.143.113	20,19%	1.283.178	20,69%	112
<i>Doprinosi na plaće</i>	863.477	15,26%	945.075	15,23%	109
UKUPNO:	5.660.408	100,00%	6.202.840	100,00%	110

Ostali troškovi osoblja, kao što su naknade troškova radnicima i troškovi materijalnih prava radnika iskazani su u okviru ostalih troškova poslovanja.

Amortizacija

Troškovi amortizacije iznose 1.420.573 kn (prethodne godine 1.799.923 kn) i čine 9,43% poslovnih rashoda. Pregled primijenjenih stopa te obračunate amortizacije po pojedinim skupinama sredstava dan je u sklopu bilješki 1.d., 1.e., 3.1. i 3.2..

Ostali troškovi

Ostali troškovi iznose 1.814.350 kn, a prema strukturi iskazanoj u tabeli, odnose se na:

					<i>u kn</i>
<i>Ostali troškovi</i>	<i>2017.</i>	<i>%</i>	<i>2018.</i>	<i>%</i>	<i>Indeks</i>
<i>Zdravstvene usluge</i>	28.290	1,73%	5.189	0,29%	18
<i>Naknade troškova i materijalna prava radnika</i>	1.090.536	66,72%	1.219.649	67,22%	112
<i>Reprezentacija</i>	18.599	1,14%	19.623	1,08%	106
<i>Doprinosi koji ne ovise od rezultata</i>	27.092	1,66%	37.310	2,06%	138
<i>Bankarske usluge</i>	51.475	3,15%	58.664	3,23%	114
<i>Premije osiguranja</i>	88.814	5,43%	69.777	3,85%	79
<i>Naknade članovima Upravnog odbora</i>	185.769	11,37%	228.561	12,60%	123
<i>Ostali troškovi</i>	143.940	8,80%	175.577	9,67%	122
UKUPNO:	1.634.515	100,00%	1.814.350	100,00%	111

2.2.1. Poslovni rashodi - nastavak*Vrijednosno usklađivanje*

					<i>u kn</i>
<i>Vrijednosno usklađivanje</i>	<i>2017.</i>	<i>%</i>	<i>2018.</i>	<i>%</i>	<i>Indeks</i>
<i>Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca</i>	<i>13.573</i>	<i>100,00%</i>	<i>379.974</i>	<i>100,00%</i>	<i>2799</i>
UKUPNO:	13.573	100,00%	379.974	100,00%	2799

Ostali poslovni rashodi

					<i>u kn</i>
<i>Ostali poslovni rashodi</i>	<i>2017.</i>	<i>%</i>	<i>2018.</i>	<i>%</i>	<i>Indeks</i>
<i>Neotpisana vrijednost otuđene i rashodovane dugotrajne imovine</i>	<i>198.727</i>	<i>81,55%</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
<i>Kazne, penali i naknade štete</i>	<i>11.000</i>	<i>4,51%</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
<i>Ostali rashodi</i>	<i>33.956</i>	<i>13,94%</i>	<i>75.061</i>	<i>100,00%</i>	<i>221</i>
UKUPNO:	243.683	100,00%	75.061	100,00%	31

2.2.2. Financijski rashodi

					<i>u kn</i>
<i>Financijski rashodi</i>	<i>2017.</i>	<i>%</i>	<i>2018.</i>	<i>%</i>	<i>Indeks</i>
<i>Rashodi s osnove kamata i slični rashodi</i>	<i>47</i>	<i>82,46%</i>	<i>137</i>	<i>86,16%</i>	<i>291</i>
<i>Negativne tečajne razlike</i>	<i>10</i>	<i>17,54%</i>	<i>22</i>	<i>13,84%</i>	<i>220</i>
UKUPNO:	57	100,00%	159	100,00%	279

2.3. Dobit (gubitak) razdoblja

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
- iz poslovnih aktivnosti	(331.758)	(49.169)
- iz financijskih aktivnosti	<u>161.699</u>	<u>133.294</u>
UKUPNO:	(170.059)	84.125
Porez na dobit	<u>(6.036)</u>	<u>(37.271)</u>
Neto dobit (gubitak)	<u>(176.095)</u>	<u>46.854</u>

Pregled rezultata po organizacijskim jedinicama

	u kn						
	<u>Parkirališta</u>	<u>Zelene površine</u>	<u>Otpad</u>	<u>Groblja</u>	<u>Mehanizacija i građenje</u>	<u>Sajmište i tržnica</u>	<u>UKUPNO</u>
UKUPNI PRIHODI	<u>651.651</u>	<u>719.245</u>	<u>7.093.941</u>	<u>2.806.571</u>	<u>3.810.352</u>	<u>59.470</u>	<u>15.141.230</u>
UKUPNI RASHODI	<u>(637.731)</u>	<u>(725.701)</u>	<u>(7.099.444)</u>	<u>(2.620.502)</u>	<u>(3.955.306)</u>	<u>(55.692)</u>	<u>(15.094.376)*</u>
DOBIT (GUBITAK) 2018.	<u>13.920</u>	<u>(6.456)</u>	<u>(5.503)</u>	<u>186.069</u>	<u>(144.954)</u>	<u>3.778</u>	<u>46.854</u>
DOBIT (GUBITAK) 2017.	<u>2.039</u>	<u>(18.517)</u>	<u>(6.209)</u>	<u>(109.716)</u>	<u>(50.261)</u>	<u>6.569</u>	<u>(176.095)</u>

* u rashode uključena obveza poreza na dobit

2.4. Porez na dobit

Ostvarena dobit prije oporezivanja u 2018. godini iznosi 84.125 kn (prethodne godine gubitak 170.059 kn). Stopa poreza na dobit sukladno Zakonu o porezu na dobit iznosi u 2018. godini 18% (isto prethodne godine), a obračunati porez na dobit iznosi 37.271 kn (prethodne godine 6.036 kn).

	u kn	
	2017.	2018.
Dobit (gubitak) prije oporezivanja	(170.059)	84.125
<i>Smanjenje gubitka</i>		
- 50 % troškova reprezentacije	7.411	7.769
- iznos nepriznatih troškova za osobni prijevoz	25.296	64.143
- vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja	9.130	63.873
- povećanje porezne osnovice za sve druge rashode	198.727	-
<i>Povećanje gubitka</i>		
- prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja	(2.213)	(1.206)
- smanjenje dobiti za ostale	(16.462)	-
- državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	(18.299)	(11.645)
Porezna osnovica	33.531	207.059
Stopa poreza na dobit	18%	18%
Porezna obveza	(6.036)	(37.271)
Dobit (gubitak) poslije oporezivanja	(176.095)	46.854

3. BILJEŠKE UZ BILANCU

3.1. Dugotrajna nematerijalna imovina

2017.
u kn

	Softver	Ostala nematerijalna imovina	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>				
Stanje 1.1.2017.	453.213	2.220.193	-	2.673.406
Nabava tijekom godine	-	-	186.680	186.680
Povećanje prijenosom iz pripreme	26.680	160.000	(186.680)	-
Rashod		(664.396)		(664.396)
Stanje 31.12.2017.	479.893	1.715.797	-	2.195.690
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>				
Stanje 1.1.2017.	(453.213)	(1.184.953)	-	(1.638.166)
Obračunata amortizacija za 2017.	(9.382)	(12.361)	-	(21.743)
Ostalo	-	50.659	-	50.659
Stanje 31.12.2017.	(462.595)	(1.146.655)	-	(1.609.250)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u> nematerijalne imovine				
31. prosinca 2017. godine	17.298	569.142	-	586.440
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u> nematerijalne imovine				
1. siječnja 2017. godine	-	1.035.240	-	1.035.240

3.1. Dugotrajna nematerijalna imovina – nastavak

2018.
u kn

	Softver	Ostala nematerijalna imovina	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>				
Stanje 1.1.2018.	479.893	1.715.797	-	2.195.690
Nabava tijekom godine	-	-	96.496	96.496
Povećanje prijenosom iz pripreme	79.200	17.296	(96.496)	-
Stanje 31.12.2018.	559.093	1.733.093	-	2.292.186
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>				
Stanje 1.1.2018.	(462.595)	(1.146.655)	-	(1.609.250)
Obračunata amortizacija za 2018.	(19.340)	(9.293)	-	(28.633)
Stanje 31.12.2018.	(481.935)	(1.155.948)	-	(1.637.883)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>				
nematerijalne imovine 31. prosinca 2018. godine	77.158	577.145	-	654.303
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>				
nematerijalne imovine 1. siječnja 2018. godine	17.298	569.142	-	586.440

3.2. Dugotrajna materijalna imovina

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2017. godini:

2017.
u kn

	Zemljište	Građevinski objekti	Pogotrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>						
Stanje 1.1.2017.	22.817	5.966.163	3.132.481	8.865.287	10.333.963	28.320.711
Nabava tijekom godine	-	-	-	-	705.158	705.158
Povećanje prijenosom iz pripreme	-	19.992	246.851	338.559	(605.402)	-
Rashod i prodaja	(1.930)	(506.461)	(34.850)	(63.600)	-	(606.841)
Stanje 31.12.2017.	20.887	5.479.694	3.344.482	9.140.246	10.433.719	28.419.028
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>						
Stanje 1.1.2017.	-	(3.408.376)	(2.422.490)	(5.979.168)	-	(11.810.034)
Obracunata amortizacija za 2017.	-	(106.600)	(230.600)	(1.440.980)	-	(1.778.180)
Rashod i prodaja	-	265.337	34.850	63.600	-	363.787
Stanje 31.12.2017.	-	(3.249.639)	(2.618.240)	(7.356.548)	-	(13.224.427)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine 31. prosinca 2017. godine</u>	20.887	2.230.055	726.242	1.783.698	10.433.719	15.194.601
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine 1. siječnja 2017. godine</u>	22.817	2.557.787	709.991	2.886.119	10.333.963	16.510.677

3.2. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2018. godini:

2018.
u kn

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRJEDNOST</u>						
Stanje 1.1.2018.	20.887	5.479.694	3.344.482	9.140.246	10.433.719	28.419.028
Nabava tijekom godine	-	-	-	-	927.596	927.596
Povećanje prijenosom iz pripreme		205.339	274.643	399.913	(879.895)	-
Rashod i prodaja	(3.165)	(271.458)	(60.642)	(172.543)	-	(507.808)
Stanje 31.12.2018.	17.722	5.413.575	3.558.483	9.367.616	10.481.420	28.838.816
<u>ISPRAVAK VRJEDNOSTI</u>						
Stanje 1.1.2018.	-	(3.249.639)	(2.618.240)	(7.356.548)	-	(13.224.427)
Obrachunata amortizacija za 2018.	-	(93.983)	(277.286)	(1.020.672)	-	(1.391.941)
Rashod i prodaja	-	116.007	60.642	172.542	-	349.191
Stanje 31.12.2018.	-	(3.227.615)	(2.834.884)	(8.204.678)	-	(14.267.177)
<u>SADAŠNJA VRJEDNOST materijalne imovine 31. prosinca 2018. godine</u>	17.722	2.185.960	723.599	1.162.938	10.481.420	14.571.639
<u>SADAŠNJA VRJEDNOST materijalne imovine 1. siječnja 2018. godine</u>	20.887	2.230.055	726.242	1.783.698	10.433.719	15.194.601

3.2. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Društvo je u poslovnim knjigama evidentiralo sljedeće promjene na dugotrajnoj materijalnoj imovini:

u kn

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Stanje 1. siječnja	16.510.677	15.194.601
Povećanje neto vrijednosti imovine		
- novim nabavama	705.158	927.596
Obračunata amortizacija	(1.778.180)	(1.391.941)
Neto vrijednost rashoda	(243.054)	(158.617)
Stanje 31. prosinca	<u>15.194.601</u>	<u>14.571.639</u>

Dugotrajna materijalna imovina u izgradnji (u pripremi) iznosi 10.481.420 kn i pretežito se odnosi na ulaganja u deponiju Jerovec.

3.3. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe

u kn

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Udjel u društvu Ivkom-Plin d.o.o., Ivanec	<u>2.291.876</u>	<u>2.291.876</u>
UKUPNO:	<u>2.291.876</u>	<u>2.291.876</u>

3.4. Zalihe

u kn

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Sirovine i materijal	305.730	322.391
Trgovačka roba	<u>67.755</u>	<u>87.656</u>
UKUPNO:	<u>373.485</u>	<u>410.047</u>

3.4. Zalihe - nastavak*Zalihe materijala odnose se na:**u kn*

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>Materijal u skladištu</i>	219.439	221.452
<i>Sitni inventar u upotrebi</i>	880.865	1.001.539
<i>Ispravak vrijednosti sitnog inventara</i>	(880.865)	(1.001.539)
<i>Posude za otpad</i>	1.259.390	1.298.550
<i>Ispravak vrijednosti posuda za otpad</i>	(1.173.590)	(1.198.102)
<i>Ambalaža u upotrebi</i>	10.586	10.586
<i>Ispravak vrijednosti ambalaže</i>	(10.095)	(10.095)
<i>Auto-gume u upotrebi</i>	1.169.986	1.245.233
<i>Ispravak vrijednosti auto-guma</i>	(1.169.986)	(1.245.233)
UKUPNO	<u><u>305.730</u></u>	<u><u>322.391</u></u>

3.5. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe*u kn*

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>Ivkom-Plin d.o.o.</i>	<u>106.374</u>	<u>79.209</u>
UKUPNO:	<u><u>106.374</u></u>	<u><u>79.209</u></u>

3.6. Potraživanja od kupaca

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>Potraživanja od kupaca u zemlji</i>	4.626.791	5.942.961
<i>Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca u zemlji</i>	(2.042.096)	(2.314.872)
<i>Potraživanje za troškove suda</i>	413.962	437.893
<i>Ispravak vrijednosti potraživanja za troškove suda</i>	(362.909)	(317.597)
<i>Potraživanje od kupaca za kamate</i>	208.868	169.931
<i>Ispravak vrijednosti potraživanja za kamate</i>	(149.267)	(104.852)
<i>Potraživanje od kupaca za parkiranje</i>	168.540	178.721
<i>Ispravak vrijednosti potraživanja za parkiranje</i>	(12.517)	(11.517)
UKUPNO POTRAŽIVANJA	5.418.161	6.729.506
UKUPNO ISPRAVAK VRIJEDNOSTI	(2.566.789)	(2.748.838)
UKUPNO NETO POTRAŽIVANJA:	<u>2.851.372</u>	<u>3.980.668</u>

Društvo pažnjom dobrog gospodarstvenika poduzima sve odgovarajuće radnje na naplati svojih potraživanja.

Sva potraživanja čiju je naplatu Uprava Društva ocijenila neizvjesnom ispravljena su.

Od ukupnih potraživanja na društvo IVKOM - VODE d.o.o. Ivanec odnosi se 1.113.138 kn.

Promjene na ispravku vrijednosti tijekom 2018. godine:

	<i>u kn</i>
	<u>2018.</u>
<i>Ispravak vrijednosti 1. siječnja</i>	(2.566.789)
<i>Novi ispravci</i>	(446.196)
<i>Ukidanje ispravaka - naplata</i>	141.893
<i>Ostala usklađenja - otpis</i>	<u>122.254</u>
UKUPNO:	<u>(2.748.838)</u>

3.6. Potraživanja od kupaca - nastavak*Struktura dospelosti potraživanja od kupaca:*

	<i>u kn</i>
	<u>2018.</u>
Nedospjelo	2.057.322
Dospjelo	
- do 60 dana	750.460
- 61 do 180 dana	599.569
- 181 do 365 dana	256.929
- preko 365 dana	<u>3.065.226</u>
UKUPNO:	<u>6.729.506</u>

3.7. Potraživanja od države i drugih institucija

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Potraživanje za PDV	471	4.659
Potraživanje za više plaćeni porez na dobit	24.816	-
Potraživanje od HZZO-a	<u>122</u>	<u>7.947</u>
UKUPNO:	<u>25.409</u>	<u>12.606</u>

3.8. Ostala kratkoročna potraživanja

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Ostala potraživanja	<u>4.112</u>	<u>1.231</u>
UKUPNO:	<u>4.112</u>	<u>1.231</u>

3.9. Novac u banci i blagajni

	u kn	
	2017.	2018.
Žiro-račun	4.673.682	4.189.789
Devizni račun	1.755	1.733
UKUPNO:	4.675.437	4.191.522

3.10. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja

	u kn	
	2017.	2018.
Troškovi budućeg razdoblja	227.847	148.277
UKUPNO:	227.847	148.277

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja odnose se na razgraničene troškove koji će teretiti buduća razdoblja.

3.11. Kapital i rezerve

Upisani temeljni kapital Društva u sudskom registru iznosi 10.512.810 kn (isto i prethodne godine).

Vlasnička struktura na dan 31. prosinca 2018. godine dana je u slijedećem pregledu:

	u kn	
	%	Iznos udjela
Grad Ivanec	58,57	6.157.170
Grad Lepoglava	16,00	1.682.020
Općina Bednja	8,28	870.610
Općina Maruševac	9,23	970.510
Općina Klenovnik	4,20	441.410
Općina Donja Voća	3,72	391.090
	100,00	10.512.810

3.11. Kapital i rezerve - nastavak

Struktura kapitala na datum bilance iznosi:

	<i>u kn</i>	
	<i>2017.</i>	<i>2018.</i>
Kapital i rezerve		
<i>Temeljni kapital</i>	<i>10.512.810</i>	<i>10.512.810</i>
<i>Rezerve iz dobiti</i>	<i>2.953.612</i>	<i>2.953.612</i>
- Zakonske rezerve	57.418	57.418
- Ostale rezerve	2.896.194	2.896.194
<i>Revalorizacijske rezerve</i>	<i>348.367</i>	<i>348.367</i>
<i>Zadržana dobit</i>	<i>414.051</i>	<i>237.956</i>
<i>Dobit (gubitak) poslovne godine</i>	<i>(176.095)</i>	<i>46.854</i>
UKUPNO:	<u>14.052.745</u>	<u>14.099.599</u>

Promjene na kapitalu dane su u sljedećem pregledu:

	<i>2017.</i>					
	<i>u kn</i>					
	<i>Temeljni (upisani) kapital</i>	<i>Revalorizacijske rezerve</i>	<i>Rezerve iz dobiti</i>	<i>Zadržana dobit</i>	<i>Dobit / gubitak poslovne godine</i>	<i>Ukupno</i>
Prethodno razdoblje (2017)						
Stanje 1.siječnja prethodnog razdoblja	<i>10.512.810</i>	<i>348.367</i>	<i>2.948.225</i>	<i>311.705</i>	<i>107.734</i>	<i>14.228.841</i>
<i>Dobit/gubitak poslovne godine</i>	-	-	-	-	<i>(176.095)</i>	<i>(176.095)</i>
<i>Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu</i>	-	-	<i>5.387</i>	<i>102.347</i>	<i>(107.734)</i>	-
<i>Korekcija zaokruženje</i>				<i>(1)</i>		<i>(1)</i>
Stanje 31.prosinca prethodnog razdoblja	<i>10.512.810</i>	<i>348.367</i>	<i>2.953.612</i>	<i>414.051</i>	<i>(176.095)</i>	<i>14.052.745</i>

3.11. Kapital i rezerve - nastavak

u kn

	<i>Temeljni (upisani) kapital</i>	<i>Revalorizacijske rezerve</i>	<i>Rezerve iz dobiti</i>	<i>Zadržana dobit</i>	<i>Dobit/ gubitak poslovne godine</i>	<i>Ukupno</i>
<i>Tekuće razdoblje (2018)</i>						
<i>Stanje 1.siječnja tekućeg razdoblja</i>	10.512.810	348.367	2.953.612	414.051	(176.095)	14.052.745
<i>Dobit/gubitak poslovne godine</i>	-	-	-	-	46.854	46.854
<i>Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu</i>	-	-	-	(176.095)	176.095	-
<i>Stanje 31.prosinca tekućeg razdoblja</i>	10.512.810	348.367	2.953.612	237.956	46.854	14.099.599

3.12. Obveze prema dobavljačima

u kn

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>Obveze prema dobavljačima</i>	<u>836.047</u>	<u>730.655</u>
<i>UKUPNO:</i>	<u>836.047</u>	<u>730.655</u>

Struktura dospelosti obveza prema dobavljačima na 31.12.2018. dana je u nastavku:

	<u><i>u kn</i></u>
<i>Nedospjelo</i>	414.786
<i>Dospjelo</i>	
<i>- do 60 dana</i>	<u>315.869</u>
<i>UKUPNO:</i>	<u>730.655</u>

3.13. Obveze prema zaposlenicima*u kn*

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Obveze za neto plaće i naknade	<u>383.224</u>	<u>409.256</u>
UKUPNO:	<u>383.224</u>	<u>409.256</u>
Prosječan broj zaposlenih	<u>76</u>	<u>78</u>

Obveze se odnose na obračunatu plaću za prosinac 2018. godine koja je isplaćena u siječnju 2019. godine.

3.14. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja*u kn*

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Obveze za doprinose iz i na bruto plaće	155.405	173.006
Obveze za porez i prirez iz plaća	16.299	20.687
Obveze za poreze i doprinose po naknadama Upravnom odboru i ugovorima o djelu	2.180	7.446
Obveza za PDV	66.801	284.472
Obveza poreza na dobit	-	735
Ostale obveze za poreze i doprinose	<u>955</u>	<u>2.353</u>
UKUPNO	<u>241.640</u>	<u>488.699</u>

Društvo podmiruje zakonske obveze prema državi i državnim institucijama unutar propisanih rokova.

Stupanjem na snagu Zakona o PDV-u od 1. siječnja 2017. godine u primjeni je propisana snižena stopa od 13% na javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu. Društvo je davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada i obavlja djelatnost zbrinjavanja otpada.

Od navedenog datuma, na izdanim računima korisnicima, Društvo obračunava sniženu stopu od 13% na javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu, dok na usluge zbrinjavanja otpada primjenjuje stopu od 25%.

3.15. Ostale kratkoročne obveze

	<i>u kn</i>	
	<i>2017.</i>	<i>2018.</i>
Obveze za naknade Upravnom odboru	3.500	-
Ostale obveze	-	11.000
Obveze za naknadu za nezapošljavanje osoba s invaliditetom	983	1.033
UKUPNO:	4.483	12.033

3.16. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

	<i>u kn</i>	
	<i>2017.</i>	<i>2018.</i>
Obračunati izvršeni radovi - investicije		
Groblja		
- novo groblje u Ivancu	431.827	457.135
UKUPNO:	431.827	457.135
Otpad		
- deponija Jerovec	9.231.539	9.317.372
- specijalno komunalno vozilo	434.752	166.112
- komunalna oprema (kontejneri)	189.541	77.421
- reciklažno dvorište	73.169	99.637
- prostor za kontejnere	-	136.645
UKUPNO:	9.929.001	9.797.187
Ostale investicije		
- poslovni prostor	54.677	53.085
- gospodarska zona (distr. elektr.energije)	202.500	202.500
UKUPNO:	257.177	255.585
SVEUKUPNO INVESTICIJE:	10.618.005	10.509.907

3.16. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja - nastavak

Sredstva u iznosu od 10.509.907 kn odnose se na obračunate izvršene radove po investicijama koji su financirani iz tuđih izvora (sredstva gradova, županija, građana i drugih), a obračunata amortizacija (kao stavka rashoda) istovremeno će se evidentirati u prihodima zbog knjiženja po dobitnom principu. Promjene tijekom 2018. godine odnosile su se na primljena nepovratna sredstva u iznosu od 283.547 kn i pokriće troškova amortizacije u tekućoj godini u iznosu od 391.645 kn.

	u kn	
	2017.	2018.
Fakturirane i nenaplaćene naknade		
- naknade za umanjenu vrijednost zemljišta	27.530	24.955
- naknade za korištenje odlagališta	358.985	281.581
- doprinos za povećani komunalni standard	19.344	16.917
- doprinos za sanaciju deponije	25.156	23.284
UKUPNO DEPONIJA	431.015	346.737
- naknade za razvoj vodoopskrbe i odvodnje	74.319	72.891
- naknade za dodjelu grobnih mjesta	1.768	17.730
UKUPNO:	507.102	437.358
Naplaćene i neutrošene naknade		
- naknade za umanjenu vrijednost zemljišta	73.673	76.233
- naknade za korištenje odlagališta	92.116	55.388
- doprinos za povećani komunalni standard	10.799	11.444
- doprinos za sanaciju deponije	(132.240)	(131.371)
UKUPNO DEPONIJA	44.348	11.694
- naknade za razvoj vodoopskrbe i odvodnje	4.939	-
- naknade za dodjelu grobnih mjesta	14.705	11.790
UKUPNO:	63.992	23.484
Naknade sadržane u ispravku vrijednosti potraživanja	(370.285)	(369.613)
SVEUKUPNO:	10.818.814	10.601.136

3.17. Transakcije s povezanim osobama

Osobe se smatraju povezanim ako jedna osoba ima mogućnost kontrolirati drugu osobu ili u značajnoj mjeri može imati utjecaj nad drugom osobom u donošenju financijskih i poslovnih odluka.

Za potrebe ovog izvješća iskazane su povezane osobe:

- Ivkom-Plin d.o.o. - ovisno društvo
- Ivkom-Vode d.o.o. Ivanec- povezano društvo
- Grad Ivanec - član Društva
- Grad Lepoglava – član Društva
- Općina Bednja - član Društva
- Općina Maruševac - član Društva
- Općina Klenovnik - član Društva
- Općina Donja Voća – član Društva

Tijekom izvještajnog razdoblja Društvo je obavljalo slijedeće transakcije:

u kn

Potraživanja	Promet 2018.godine	Stanje 31.12.2018.
Ivkom-Vode d.o.o. Ivanec (roba i usluge)	1.962.560	1.113.138
Ivkom-Plin d.o.o. Ivanec		
- roba i usluge	348.948	79.209
- pozajmice	500.000	-
- kamate	3.366	-
Grad Ivanec (roba i usluge)	4.298.507	29.670
Grad Lepoglava (roba i usluge)	93.962	1.854
Općina Bednja (roba i usluge)	145.629	154.442
Općina Maruševac (roba i usluge)	9.050	9.050
Općina Klenovnik (roba i usluge)	23.250	2.932
Općina Donja Voća (roba i usluge)	10.555	57.573
UKUPNO	7.395.827	1.447.868
Obveze	Promet 2018.godine	Stanje 31.12.2018.
Grad Ivanec (roba i usluge)	89.270	-
UKUPNO	89.270	-

3.17. Transakcije s povezanim osobama- nastavak

Ocjena je Uprave Društva da su predmetne transakcije učinjene u okviru tržišnih uvjeta.

Društvo smatra da direktor i Upravni odbor predstavljaju ključno upravljačko osoblje. Ukupne bruto naknade Upravnom odboru iznose 214.032 kn.

Na izvještajni datum Društvo nema potraživanja po predujmovima i kreditima odobrenim ključnom upravljačkom osoblju kao ni obveza preuzetih u njihovo ime po osnovi bilo kakvih garancija.

3.18. Značajniji sudski sporovi

Društvo kao tužitelj ili ovrhovoditelj vodi više postupaka za naplatu svojih potraživanja.

Protiv Društva vodio se sudski postupak radi plaćanja iznosa od 844.950 kn temeljem sklopljenih cesija, odnosno izvođenja radova na sanaciji odlagališta Jerovec. Presudom prvostupanjskog suda tužbeni zahtjev odbijen je kao neosnovan. Predmet je trenutno, po žalbi tužitelja, upućen na rješavanje Visokom trgovačkom sudu Republike Hrvatske.

3.19. Događaji nakon datuma bilance

Po sudskom postupku opisanom u prethodnoj točki Visoki trgovački sud Republike Hrvatske donosi presudu dana 6. veljače 2019. godine kojom odbija tužiteljevu žalbu i nalaže tužitelju nadoknadu sudskih troškova u iznosu od 76.437,50 kn. Troškovi su naplaćeni 2. travnja 2019. godine.

3.20. Odobrenje financijskih izvještaja

Financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 23. travnja 2019. godine.

Potpisao u ime Društva dana 23. travnja 2019. godine

Izvršni direktor:
Mladen Stanko, mag. oec.



**GLAVNA SKUPŠTINA
IVKOM d.d. za komunalne poslove
Ivanec, Vladimira Nazora 96b**

Broj: 70/1-2019-toč.4a.

Ivanec, 24. rujan 2019.

Na temelju članka 28. Statuta IVKOM d.d. Ivanec, Glavna skupština IVKOM d.d. Ivanec, na svojoj sjednici održanoj **24.09.2019.** godine, donijela je

O D L U K U

**o usvajanju temeljnih financijskih izvješća
o poslovanju Društva u 2018. godini**

I.

Usvajaju se temeljna financijska izvješća za 2018. godinu.

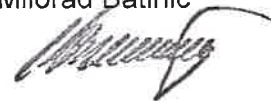
II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Sektor financijskih i računovodstvenih poslova (5x) – ovdje;
2. Prilog uz zapisnik – ovdje;
3. Arhiva – ovdje.

Predsjednik Glavne skupštine:
Milorad Batinić



**GLAVNA SKUPŠTINA
IVKOM d.d. za komunalne poslove
Ivanec, Vladimira Nazora 96b**

Broj: 70/1-2019-toč.6.

Ivanec, 24. rujan 2019.

Na temelju članka 28. Statuta IVKOM d.d. Ivanec, Glavna skupština IVKOM d.d. Ivanec, na svojoj sjednici održanoj **24.09.2019.** godine, donijela je

O D L U K U

o načinu raspodjele ostvarene dobiti za 2018. godinu

I.

Temeljem usvojenih financijskih izvještaja za **2018.** godinu, ostvarena dobit nakon oporezivanja u iznosu od **46.854,45** kn, raspoređuje se na:

- izdvajanje **5%** u zakonske rezerve u iznosu od **2.342,72** kn,
- iznos od **44.511,73** kn u zadržanu dobit.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Sektor financijskih i računovodstvenih poslova (5x) – ovdje;
2. Prilog uz zapisnik – ovdje;
3. Arhiva – ovdje.

Predsjednik Glavne skupštine:

Milorad Batinić





REPUBLIKA HRVATSKA
JAVNI BILJEŽNIK
NADA ŠAGI-BELCAR
Ivanec, Ak. Ladislava Šabana 5



IVANEC,
Vladimira Nazora 96b

Primljeno: 01. 10. 2019

UR. Broj: 70/1-2019.

OTPRAVAK

ZAPISNIK sa sjednice Glavne skupštine dioničkog društva IVKOM d.d. iz Ivanca

Ja, javni bilježnik Nada Šagi-Belcar iz Ivanca, Ak. Ladislava Šabana 5, temeljem čl.2. i čl.89. Zakona o javnom bilježništvu (NN.78/93, 29/94, 16/07, 75/09 i 120/16), te čl.286.st.1. Zakona o trgovačkim društvima (NN.br.111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19) sastavila sam ovaj zapisnik sa sjednice Glavne skupštine dioničara trgovačkog društva IVKOM dioničko društvo za komunalne poslove iz Ivanca, Vladimira Nazora 96b, OIB:31407797858, koje društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu sa MBS-om:070000553.-----

Glavna skupština društva održava se dana 24.09.2019. (dvadesetičetvrtog rujna dvijetisućeidevetnaeste) godine u sjedištu društva u Ivanu, Vladimira Nazora 96b.-----

Glavna skupština zakazana je u 13,00 (trinaest sati), u koje vrijeme je i započela s radom.-----

Poziv za saziv Glavne skupštine sa dnevnim redom i prijedlogom odluka, prema izjavi izvršnog direktora društva Mladena Stanko dostavljen je svakom dioničaru osobno i svaki je dioničar preuzeo Poziv za glavnu skupštinu, što su potvrdili na dostavnicu. Izvornik potvrda o primitku poziva za Glavnu skupštinu društva zadržane su u spisu predmeta javnog bilježnika, dok se uz svaki otpравак ovog Zapisnika, potvrde o primitku, prilažu u preslici.-----

Osobnom dostavom pozvani su na sjednicu Glavne skupštine i svi članovi Upravnog odbora društva.-----

Uz Poziv za Glavnu skupštinu i prijedlog Odluka Uprave i Upravnog odbora za točke Dnevnog reda, dioničarima su dostavljeni i svi materijali o kojima se donose odluke na Glavnoj skupštini, tako da prema izjavi Izvršnog direktora društva Mladena Stanko, nema više potrebe na današnjoj Glavnoj skupštini obrazlagati točke dnevnog reda.-----

Napomenuo je da nije bilo u zakonskom roku nikakvih protuprijedloga na predložene odluke.-

Izvršni direktor utvrdio je da u skladu sa čl.28. Statuta društva, sjednicu Glavne skupštine otvara i vodi do prve točke, predstavnik najvećeg dioničara, a to je Milorad Batinić, gradonačelnik grada Ivanca.-----

Milorad Batinić, kao predstavnik najvećeg dioničara, grada Ivanca, a kao uvodničar Glavne skupštine temeljem odredaba Statuta društva, utvrdio je da su Glavnoj skupštini prisutni dioničari zastupani po svojim zakonskim zastupnicima i to:-----

ZA OPĆINU-GRAD	PRISUTNI	FUNKCIJA	BROJ ZASTUP.GLAS.
1. Grad Ivanec	Milorad Batinić	gradonačelnik	16641
2. Grad Lepoglava	Marijan Škvarić	gradonačelnik	4546
3. Općina Maruševac	Damir Šprem	načelnik	2623
4. Općina Bednja	-		
5. Općina Klenovnik	Mladen Blaško	načelnik	1193
6. Općina Donja Voća	Krunoslav Jurgec	načelnik	1057
Ukupno glasova:			26060

Milorad Batinić je konstatirao da su Glavnoj skupštini prisutni svi ovlaštteni predstavnici dioničara, koji predstavljaju ukupno 26060 (dvadesetisesttisućasęezdeset) dionica, što čini 91,72 (devedesetijedan cijelih sedamdesetidva posto) zastupljenosti temeljnog kapitala na Glavnoj skupštini društva.

Temeljni kapital je podijeljen na ukupno 28413 (dvadesetiosamtisućacetiristotrinaest) dionica, i svaka dionica daje pravo na jedan glas.

Uz navedene ovlaštene zastupnike dioničara i izvršnog direktora društva, Glavnoj skupštini su nazočni i članovi Upravnog odbora društva Mario Kramar, Anita Kos i Edo Rajh, zatim Ksenija Žunar i Petra Antekolović, predstavnice stručnih službi društva, te Stjepan Šargač predstavnik revizorskog društva HLB REVIDICON d.o.o. iz Varaždina.

Glavnoj skupštini nazočio je i javni bilježnik Nada Šagi-Belcar koja je sastavila službeni zapisnik, za potrebe društva i Sudski registar.

Milorad Batinić je konstatirao da postoji kvorum prema odredbama Statuta i da je sve spremno da sjednica Glavne skupštine počinje raditi po točkama Dnevnog reda.

Milorad Batinić izjavio je da će se glasovanje odvijati javno dizanjem ruku za svaku točku posebno, i da će se odmah proglasiti rezultati glasovanja i utvrditi donijeta odluka.

Nakon toga predsjedavajući je počeo raditi po točkama dnevnog reda.

Točka 1.

Izbor predsjednika Glavne skupštine

Milorad Batinić, gradonačelnik grada Ivanca, predložio je da on osobno Milorad Batinić bude predsjednik današnje Glavne skupštine društva, a kao predstavnik najvećeg dioničara, grada Ivanca.

Drugih prijedloga nije bilo.

Milorad Batinić je dao prijedlog na glasovanje.

Nakon glasovanja Milorad Batinić utvrdio je rezultate glasovanja.

ZA je dano 26060 (dvadesetisesttisućasęezdeset) glasova, što predstavlja 100% (sto posto) od danih glasova.

Nakon toga Milorad Batinić je proglasio da je donijeta slijedeća ODLUKA:

Predsjednik ove sjednice Glavne skupštine je Milorad Batinić, iz Vuglovca 4.

Milorad Batinić nastavio je vođenje sjednice Glavne skupštine, kao njezin predsjednik.

Javni bilježnik utvrđuje da je Milorad Batinić osobno poznati javnom bilježniku i svim dioničarima, te da nije potrebno utvrđivati njegovu istovjetnost.

Točka 2.

Izješće Uprave (izvršnog direktora) Društva o poslovanju Društva za 2018. (dvjetisućeosamnaestu) godinu

Izvršni direktor društva Mladen Stanko, obrazložio je poslovanje društva u izvještajnom razdoblju kao i osnovne stavke financijskih izvješća.

Predsjednik Glavne skupštine Milorad Batinić dao je na glasovanje prijedlog Odluke o usvajanju Izvješća Izvršnog direktora društva.

Nakon glasovanja predsjednik Glavne skupštine utvrdio je rezultate glasovanja.

ZA je dano 26060 (dvadesetisesttisućasęezdeset) glasova, što predstavlja 100% (sto posto) od danih glasova.

Nakon toga predsjednik Glavne skupštine je proglasio da je donijeta slijedeća ODLUKA:

Usvaja se Izvješće Uprave Društva o poslovanju Društva u 2018. (dvjetisućeosamnaestoj) godini.

Točka 3.

Izješće Upravnog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslovanja Društva za 2018. (dvjetisućeosamnaestu) godinu

Predsjednik upravnog odbora društva Edo Rajh, unatoč pisanim materijalima uz Poziv za glavnu skupštinu, nazočnima je pročitao Izvješće Upravnog odbora.

Predsjednik Glavne skupštine Milorad Batinić dao je na glasovanje prijedlog Odluke o usvajanju Izvješća Upravnog odbora društva.-----

Nakon glasovanja predsjednik Glavne skupštine utvrdio je rezultate glasovanja.-----

ZA je dano 26060 (dvadesetišeststisućasjedeset) glasova, što predstavlja 100% (sto posto) od danih glasova.-----

Nakon toga predsjednik Glavne skupštine je proglasio da je donijeta slijedeća ODLUKA:-----

Usvaja se Izvješće Upravnog odbora IVKOM d.d. o obavljenom nadzoru vođenja poslovanja Društva za 2018. (dvijetisućeosamnaestu) godinu.-----

Točka 4.

Donošenje Odluke o usvajanju temeljnih financijskih izvješća, konsolidiranih financijskih izvješća, te godišnjem popisu za 2018. (dvijetisućeosamnaestu) godinu-----

Predsjednik Glavne skupštine Milorad Batinić dao je na glasovanje prijedlog Odluke o usvajanju temeljnih financijskih izvješća, konsolidiranih financijskih izvještaja te godišnji popis za 2018. (dvijetisućeosamnaestu) godinu.-----

Nakon glasovanja predsjednik Glavne skupštine utvrdio je rezultate glasovanja.-----

ZA je dano 26060 (dvadesetišeststisućasjedeset) glasova, što predstavlja 100% (sto posto) od danih glasova.-----

Nakon toga predsjednik Glavne skupštine je proglasio da je donijeta slijedeća ODLUKA:-----

1.) Usvajaju se temeljna financijska izvješća za 2018. (dvijetisućeosamnaestu) godinu.---

2.) Usvajaju se konsolidirana financijska izvješća za 2018. (dvijetisućeosamnaestu) godinu.-----

3.) Usvaja se izvješće o godišnjem popisu sredstava i izvora sredstava na dan 31.12.2018. (tridesetiprvi prosinca dvijetisućeosamnaeste) godine.-----

Točka 5.

Donošenje Odluke o usvajanju Izvješća revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvješća Društva za 2018. (dvijetisućeosamnaestu) godinu-----

Predsjednik Glavne skupštine Milorad Batinić dao je na glasovanje prijedlog Odluke o usvajanju Izvješća revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvješća Društva.-----

Nakon glasovanja predsjednik Glavne skupštine utvrdio je rezultate glasovanja.-----

ZA je dano 26060 (dvadesetišeststisućasjedeset) glasova, što predstavlja 100% (sto posto) od danih glasova.-----

Nakon toga predsjednik Glavne skupštine je proglasio da su donijete slijedeće ODLUKE:-----

Usvaja se izvješće revizora o obavljenoj reviziji poslovanja Društva za (dvijetisućeosamnaestu) godinu.-----

Točka 6.

Donošenje Odluke o načinu raspodjele dobiti Društva za 2018. (dvijetisućeosamnaestu) godinu-----

Predsjednik Glavne skupštine Milorad Batinić dao je na glasovanje prijedlog Odluke o raspodjeli ostvarene dobiti za 2018. (dvijetisućeosamnaestu) godinu.-----

Nakon glasovanja predsjednik Glavne skupštine utvrdio je rezultate glasovanja.-----

ZA je dano 26060 (dvadesetišeststisućasjedeset) glasova, što predstavlja 100% (sto posto) od danih glasova.-----

Nakon toga predsjednik Glavne skupštine je proglasio da je donijeta slijedeća ODLUKA:-----

Ostvarena dobit za 2018. (dvijetisućeosamnaestu) godinu, nakon oporezivanja u iznosu od 46.854,45 (četdesetišeststisućasjedeset) kuna i četrdesetipet lipa) raspoređuje se na:-----

-izdvajanje 5% (pet posto) u zakonske rezerve u iznosu od 2.342,72 kn (dvijetisućetrsto-četdesetidvije kune i sedamdesetidvije lipe,-----

-iznos od 44.511,73 kn (četrdesetčetiristisućepetstojedanaest kuna i sedamdesetitri lipe) u zadržanu dobit.-----

Točka 7.***Donošenje odluke o davanju razrješnice Upravi (izvršni direktor) Društva-----***

Predsjednik Glavne skupštine Milorad Batinić dao je na glasovanje prijedlog Odluke o davanju razrješnice Upravi-izvršnom direktoru društva.-----

Nakon glasovanja predsjednik Glavne skupštine utvrdio je rezultate glasovanja.-----

ZA je dano 26060 (dvadesetišestisućasdeset) glasova, što predstavlja 100% (sto posto) od danih glasova.-----

Nakon toga predsjednik Glavne skupštine je proglasio da je donijeta slijedeća ODLUKA:-----

Glavna skupština IVKOM d.d. odobrava rad Uprave (izvršnog direktora) IVKOM d.d., te se daje razrješnica Upravi (izvršnom direktoru) IVKOM d.d. za poslovnu godinu 2018. (dvijetisućeosamnaestu).-----

Točka 8.***Donošenje odluke o davanju razrješnice članovima Upravnog odbora Društva-----***

Predsjednik Glavne skupštine Milorad Batinić dao je na glasovanje prijedlog Odluke o davanju razrješnice članovima Upravnog odbora društva.-----

Nakon glasovanja predsjednik Glavne skupštine utvrdio je rezultate glasovanja.-----

ZA je dano 26060 (dvadesetišestisućasdeset) glasova, što predstavlja 100% (sto posto) od danih glasova.-----

Nakon toga predsjednik Glavne skupštine je proglasio da je donijeta slijedeća ODLUKA:-----

Glavna skupština IVKOM d.d. odobrava rad Upravnog odbora IVKOM d.d., te se daje razrješnica Upravnom odboru IVKOM d.d. za poslovnu godinu 2018 (dvijetisućeosamnaestu).----

Točka 9.***Imenovanje revizora Društva za 2019. (dvijetisućeidevetnaestu) godinu-----***

Predsjednik Glavne skupštine izjavio je da je prijedlog Upravnog odbora društva da se ponovno imenuje revizorska tvrtka HLB REVIDICON d.o.o. iz Varaždina za revizora društva u 2019. (dvijetisućeidevetnaestoj) godini.-----

Predsjednik Glavne skupštine Milorad Batinić dao je prijedlog Odluke na glasovanje.-----

Nakon glasovanja predsjednik Glavne skupštine utvrdio je rezultate glasovanja.-----

ZA je dano 26060 (dvadesetišestisućasdeset) glasova, što predstavlja 100% (sto posto) od danih glasova.-----

Nakon toga predsjednik Glavne skupštine je proglasio da je donijeta slijedeća ODLUKA:-----

Glavna skupština IVKOM d.d. za vršenje usluge revizije financijskih izvještaja, te financijsko-računovodstveni i porezni konzalting za 2019. (dvijetisućeidevetnaestu) godinu, imenuje tvrtku HLB REVIDICON d.o.o. iz Varaždina, Ankice Opolski 2, s ponuđenom cijenom od 25.000,00 kn (dvadesetipettisuća kuna) bez PDV-a.-----

Predsjednik Glavne skupštine je zaključio Glavnu skupštinu u 13 (trinaest) sati i 20 (dvadeset) minuta.-----

Sastavni dio ovog Zapisnika čini: Poziv uprave za glavnu skupštinu, potvrde dioničara o primitku poziva, Izvješće upravnog odbora, Godišnji financijski izvještaji za 2018. (dvijetisućeosamnaestu) godinu sa izvješćem neovisnog revizora, Konsolidirani godišnji financijski izvještaji za 2018. (dvijetisućeosamnaestu) godinu sa izvješćem neovisnog revizora.-----

Nakon sastava ovog Zapisnika, izdani su ovjereni otpravci za Društvo i nadležni Trgovački sud.-----

JB pristojba po tar.br.10. i tar.br.3.st.1. ZJP iznosi 40,00 kn.-----

JB nagrada obračunata po čl.25. PPJT u iznosu od 1.800,00 kn, te po čl.38.st.1. u iznosu od 160,00 kn, sve uvećano za 25% PDV-a.-----

U Ivancu, 24.09.2019. godine.-----

(dvadesetičetvrti rujna dvijetisućeidevetnaeste)-----

M.P.

JAVNI BILJEŽNIK
Nada Šagi-Belcar, v.r.

Ja, JAVNI BILJEŽNIK Nada Šagi-Belcar, iz Ivanca, Ak.Ladislava Šabana 5,
potvrđujem da sam ovaj **otpravak** usporidila s izvornikom koji se nalazi u mojim spisima i
utvrdila da je doslovno podudaran s izvornikom.

Ovo je prvi otpravak običan - ovjeren - potpun - u izvodu, kojem je priloženo __ prijepisa
priloga javnobilježničkog akta.

Ovaj otpravak u pravnom prometu zamjenjuje izvornik javnobilježničkog akta.

Ovaj je otpravak sastavljen za **IVKOM d.d.**

Broj:OU.325/19-1.

U Ivancu, dana 24.09.2019.godine.

(dvadesetičetvrti rujna dvijetisućeidevetnaeste)



JAVNI BILJEŽNIK

Nada Šagi-Belcar