



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD IVANEC

GRADONAČELNIK

KLASA: 401-01/19-01/15
URBROJ: 2186/12-04/016-19/2

Ivanec, 7. studenog 2019.

Na temelju članka 64. Statuta Grada Ivanca („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br.21/09, 12/13, 23/13- pročišćeni tekst, 13/18) Gradonačelnik grada Ivanca, a nakon razmatranja godišnjeg izvještaja trgovačkog društva Ivkom-Vode d.o.o. za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Prihvaća se godišnje financijsko izvješće trgovačkog društva Ivkom-Vode d.o.o. za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018. godine, te se dostavlja Gradskom vijeću na razmatranje.

GRADONAČELNIK:
Milorad Batinić



GRAD IVANEC
42240 IVANEC
 (n/r gđe. Maje Darabuš)

Vaš znak:

Naš znak: 187/1-2019.

Ivanec, 10. listopada 2019.

PREDMET: Godišnji financijski izvještaji za 2018. godinu
 - dostavljaju se podaci

Poštovani,

u prilogu dostavljamo Vam financijske izvještaje za 2018. godinu za Ivkom-Vode d.o.o. i to:

- Godišnji financijski izvještaj poduzetnika za 2018. godinu
- Izvješće ovlaštenog revizora (Bilješke uz financijske izvještaje, Mišljenje revizora)
- Odluka o prihvatanju i usvajanju temeljnih financijskih izvješća i raspodjeli dobiti.

S poštovanjem,

Direktor:
 Mladen Stanko, mag.oec.



GRAD IVANEC

Primljeno: 10.10.2019.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jed.	
401-01/19-01/15	04/16	
Uredžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
378-19-1	IZVJ.	-

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2018 . godinu

Kontrolni broj

2.581.769.818,25

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 2

Predaja samo u svrhu javne objave

Primjena računovodstvenih standarda: HSF1

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): DA

OIB revizora: 41748200389

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 91920869215

Matični broj (MB): 04151712

Matični broj subjekta (MBS): 070118159

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: IVKOM-VODE D.O.O.

Poštanski broj: 42240

Naziv naselja: IVANEC

Ulica i kućni broj: V. Nazora 96b

Adresa e-pošte obveznika: ivkom-vode@ivkom-vode.hr

Telefon: 042/770-550

Internet adresa: www.ivkom-vode.hr

Šifra grada/općine: 156 Ivanec

Županija: 5 VARAŽDINSKA

Šifra NKD-a: 3600 Skupljanje, pročišćavanje i opskrba vo...

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 2

Mali poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 20 (prethodna godina)

19 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 19 (prethodna godina)

19 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

Popis dokumentacije

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

NE

Dodatni podaci

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

NE

Izvještaj o novčanim tokovima

NE

Izvještaj o promjenama kapitala

DA

Revizorsko izvješće

NE

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Knjigovodstveni servis:

Matični broj: 03136906 (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv: IVKOM DD IVANEC

Osoba za kontaktiranje: Brankica Kušen

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 042770573

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: brankica@ivkom.hr

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 3.0.4.

Stanko Mladen

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 91920869215; IVKOM-VODE D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		79.535.022	82.970.792
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		7.052	8.719
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		4.575	7.990
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009		2.477	729
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		79.527.970	82.962.073
1. Zemljište	011		66.197	66.197
2. Građevinski objekti	012		74.061.534	73.995.519
3. Postrojenja i oprema	013		46.340	39.836
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		667.910	659.890
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		4.685.989	8.200.631
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		4.197.762	5.715.884
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		310.407	272.788
1. Sirovine i materijal	039		310.407	272.788
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 91920869215; IVKOM-VODE D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		2.401.813	4.094.076
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		2.199.720	1.977.235
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		147.158	385.628
6. Ostala potraživanja	052		54.935	1.731.213
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		1.485.542	1.349.020
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		5.426	4.078
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		83.738.210	88.690.754
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		19.632.600	19.632.600
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		26.272.266	25.773.853
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		19.632.600	19.632.600
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		6.796.240	6.639.666
1. Zakonske rezerve	071		3.606	3.606
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		6.792.634	6.636.060
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		68.506	0
1. Zadržana dobit	082		68.506	
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		-225.080	-498.413
1. Dobit poslovne godine	085			
2. Gubitak poslovne godine	086		225.080	498.413

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 91920869215; IVKOM-VODE D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101			
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107		1.544.706	2.038.262
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113			
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115		1.340.120	1.809.442
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117			
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118		133.400	128.751
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119		63.263	64.878
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121		7.923	35.191
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122		55.921.238	60.878.639
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		83.738.210	88.690.754
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124		19.632.600	19.632.600

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 91920869215; IVKOM-VODE D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		7.184.467	7.051.257
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		5.483.671	5.348.085
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		1.700.796	1.703.172
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		7.433.023	7.589.768
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		2.261.414	2.378.672
a) Troškovi sirovina i materijala	134		719.543	706.544
b) Troškovi prodane robe	135			
c) Ostali vanjski troškovi	136		1.541.871	1.672.128
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		1.895.619	1.910.858
a) Neto plaće i nadnice	138		1.289.455	1.299.515
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		322.364	324.879
c) Doprinosi na plaće	140		283.800	286.464
4. Amortizacija	141		2.587.300	2.591.080
5. Ostali troškovi	142		621.766	668.848
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		3.067	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144		3.067	
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145			
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		63.857	40.310
III. FINACIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154		23.635	40.209
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		23.635	40.209
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165		159	111
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		159	88
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169			23
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177		7.208.102	7.091.466
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178		7.433.182	7.589.879
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179		-225.080	-498.413
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		225.080	498.413
XII. POREZ NA DOBIT	182			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183		-225.080	-498.413
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		225.080	498.413
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

Primljeno: 27-05-2019

UR. Broj: 104/1-2019.

IVKOM – VODE d.o.o.
IVANEC

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2018. GODINU
I
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

VARAŽDIN, TRAVANJ 2019.

SADRŽAJ

	<i>Stranica</i>
<i>ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE</i>	
<i>IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA</i>	<i>1 - 3</i>
<i>GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI</i>	
<i>Račun dobiti i gubitka za 2018. godinu</i>	<i>4</i>
<i>Izveštaj o financijskom položaju (bilanca) na dan 31. prosinca 2018.godine</i>	<i>5 - 6</i>
<i>Bilješke uz financijske izvještaje</i>	<i>7 - 39</i>

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je odgovorna da su godišnji financijski izvještaji društva IVKOM-VODE d.o.o. Ivanec (dalje: Društvo) za financijsku godinu 2018. sastavljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj i uspješnost poslovanja Društva za tu godinu.

Uprava razumno očekuje da Društvo imaju odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi godišnjih financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- odabrati i dosljedno primjenjivati odgovarajuće računovodstvene politike;
- da procjene i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima;
- pripremiti financijska izvješća temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za ispravno vođenje računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine Društva, te u sprečavanju i ustanovljavanju prijevara i ostalih nezakonitosti.

Priloženi godišnji financijski izvještaji prikazani na stranicama 4 - 39 odobreni su i potpisani od strane Uprave 29. travnja 2019. godine:

Direktor:

Mladen Stanko, mag. oec.

IVKOM – VODE d.o.o. Ivanec
Vladimira Nazora 96B
42240 Ivanec



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

ČLANOVIMA DRUŠTVA IVKOM – VODE d.o.o. IVANEC

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva IVKOM – VODE d.o.o. Ivanec (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2018., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj društva IVKOM – VODE d.o.o. Ivanec na dan 31. prosinca 2018. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.

- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

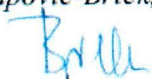
Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

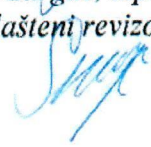
Izvršćivanje temeljem članka 207.a Zakona o vodama

Obavili smo, u skladu s člankom 207.a Zakona o vodama, reviziju priloženih povijesnih financijskih informacija sadržanih u Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2018. godinu društva IVKOM-VODE d.o.o. Ivanec i Prikazu troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2018. godinu društva IVKOM-VODE d.o.o. Ivanec s pripadajućim objavama i izdali posebno izvješće neovisnog revizora s pozitivnim mišljenjem datirano s 29. travnja 2019. godine.

Ovlašteni revizor:
Grozdana Šimpović-Brlek, dipl. oec.



Direktor:
Stjepan Šargač, dipl. oec.
ovlašteni revizor



Varaždin, 29. travnja 2019. godine

HLB Revidicon d.o.o.
Ankice Opolski 2
42000 Varaždin
Republika Hrvatska

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2018. GODINU

u kn

	Bilješka	2017.	2018.
POSLOVNI PRIHODI	2.1.	7.184.467	7.051.257
Prihodi od prodaje		5.483.671	5.348.085
Ostali poslovni prihodi		1.700.796	1.703.172
POSLOVNI RASHODI	2.2.	(7.433.023)	(7.589.768)
Materijalni troškovi		(2.261.414)	(2.378.672)
a) Troškovi sirovina i materijala		(719.543)	(706.544)
c) Ostali vanjski troškovi		(1.541.871)	(1.672.128)
Troškovi osoblja		(1.895.619)	(1.910.858)
a) Neto plaće i nadnice		(1.289.455)	(1.299.515)
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		(322.364)	(324.879)
c) Doprinosi na plaće		(283.800)	(286.464)
Amortizacija		(2.587.300)	(2.591.080)
Ostali troškovi		(621.766)	(668.848)
Vrijednosna usklađenja		(3.067)	-
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine		(3.067)	-
Ostali poslovni rashodi		(63.857)	(40.310)
FINANCIJSKI PRIHODI	2.1.	23.635	40.209
Ostali prihodi s osnove kamata		23.635	40.209
FINANCIJSKI RASHODI	2.2.	(159)	(111)
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		(159)	(88)
Tečajne razlike i drugi rashodi		-	(23)
UKUPNI PRIHODI	2.1., 1.m.	7.208.102	7.091.466
UKUPNI RASHODI	2.2., 1.n.	(7.433.182)	(7.589.879)
DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	2.4.	(225.080)	(498.413)
POREZ NA DOBIT	2.3., 1.o.	-	-
GUBITAK RAZDOBLJA	2.4.	(225.080)	(498.413)

Potpisao za i u ime Društva dana 29. travnja 2019. godine

Direktor:
Mladen Stanko, mag. oec.



Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

**IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA)
NA DAN 31. PROSINCA 2018. GODINE**

		<i>u kn</i>	
	<i>Bilješka</i>	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
AKTIVA			
DUGOTRAJNA IMOVINA		79.535.022	82.970.792
NEMATERIJALNA IMOVINA	3.1., 1.d.	7.052	8.719
Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		4.575	7.990
Ostala nematerijalna imovina		2.477	729
MATERIJALNA IMOVINA	3.2., 1.e.	79.527.970	82.962.073
Zemljište		66.197	66.197
Građevinski objekti		74.061.534	73.995.519
Postrojenja i oprema		46.340	39.836
Alati, pogonski inventar i transportna imovina		667.910	659.890
Materijalna imovina u pripremi		4.685.989	8.200.631
KRATKOTRAJNA IMOVINA		4.197.762	5.715.884
ZALIHE	3.3., 1.f.	310.407	272.788
Sirovine i materijal		310.407	272.788
POTRAŽIVANJA	1.g.	2.401.813	4.094.076
Potraživanja od kupaca	3.4.	2.199.720	1.977.235
Potraživanja od države i drugih institucija	3.5.	147.158	385.628
Ostala potraživanja	3.6.	54.935	1.731.213
NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI	3.7., 1.h.	1.485.542	1.349.020
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	3.8., 1.i.	5.426	4.078
UKUPNO AKTIVA		83.738.210	88.690.754

**IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA)
NA DAN 31. PROSINCA 2018. GODINE**

- Nastavak -

	<i>Bilješka</i>	<i>2017.</i>	<i>u kn 2018.</i>
PASIVA			
KAPITAL I REZERVE	3.9., 1.j.	26.272.266	25.773.853
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		19.632.600	19.632.600
REZERVE IZ DOBITI		6.796.240	6.639.666
Zakonske rezerve		3.606	3.606
Ostale rezerve		6.792.634	6.636.060
ZADRŽANA DOBIT		68.506	-
GUBITAK POSLOVNE GODINE		(225.080)	(498.413)
KRATKOROČNE OBVEZE	1.k.	1.544.706	2.038.262
Obveze prema dobavljačima	3.10.	1.340.120	1.809.442
Obveze prema zaposlenicima	3.11.	133.400	128.751
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	3.12.	63.263	64.878
Ostale kratkoročne obveze	3.13.	7.923	35.191
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	3.14., 1.l.	55.921.238	60.878.639
UKUPNO PASIVA		83.738.210	88.690.754

Potpisao za i u ime Društva dana 29. travnja 2019. godine

Direktor:
Mladen Stanko, mag. oec.



ivkom
... VODE ...
d.o.o. za vodovodstvo i odvodnju
42240 IVANEC, Vladimira Nazora 98b

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE NA DAN 31.12.2018. GODINE

Opći podaci o Društvu

IVKOM-VODE, društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i odvodnju upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta (MB) 070118159, OIB 91920869215.

Sjedište društva nalazi se u Ivancu, Vladimira Nazora 96/b.

Osnovne djelatnosti temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

- javna vodoopskrba*
- javna odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda*
- izvođenje priključaka za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju*
- ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe*
- izmjena, servis, održavanje i baždarenje vodomjera*

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno g. Mladen Stanko, direktor Društva.

Tijekom 2018. godine, Društvo je prosječno zapošljavalo 19 djelatnika (prethodne godine 19).

1. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

1.a. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su i prezentirani sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja koje je donio i objavio hrvatski Odbor za standarde financijskog izvještavanja (Narodne novine broj 86/15) i sukladno Pravilniku o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (Narodne novine broj 95/16), propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine broj 78/15, 134/15, 120/16, 116/2018). Prema odredbama spomenutog Zakona, Društvo je razvrstano kao mali poduzetnik čije godišnje financijske izvještaje čine bilanca, račun dobiti i gubitka te bilješke uz financijske izvještaje.

1.b. Osnova za pripremu financijskih izvještaja

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Ovi financijski izvještaji sastavljeni su na temeljnoj računovodstvenoj pretpostavci neograničenosti vremena poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja.

Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

1.c. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn). Na dan 31. prosinca tečaj kune u odnosu na ostale valute bio je:

31. prosinca 2017. godine	1 EUR = 7,513648 HRK	1 USD = 6,269733 HRK	1 CHF = 6,413816 HRK
31. prosinca 2018. godine	1 EUR = 7,417575 HRK	1 USD = 6,469192 HRK	1 CHF = 6,588129 HRK

I.d. Dugotrajna nematerijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 5 - Dugotrajna nematerijalna imovina, te obuhvaća nemonetarnu imovinu bez fizičkih obilježja koja se može identificirati. Dugotrajna nematerijalna imovina priznaje se ukoliko su zadovoljeni slijedeći uvjeti:

- a) vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritićati poduzetniku,
- b) trošak nabave te imovine može se pouzdano izmjeriti.

Sredstva nematerijalne imovine evidentiraju se na početku po trošku nabave koji obuhvaća kupovnu cijenu nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, carinu, poreze koji se ne vraćaju, te izdatke koji se izravno mogu pripisati pripremi imovine za njenu namjeravanu upotrebu.

Naknadni izdaci vezani uz dugotrajnu nematerijalnu imovinu uvećavaju njenu nabavnu vrijednost isključivo ukoliko se takav izdatak može pouzdano utvrditi i pripisati toj imovini. U suprotnom, ovi se izdaci priznaju kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine isključuju se iz bilance u slučaju otuđenja ili kada se od nje ne očekuje buduće ekonomske koristi. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne nematerijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi.

Nakon početnog priznavanja sredstva dugotrajne nematerijalne imovine iskazuju se u visini troška nabave umanjenog za ispravak vrijednosti i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortiziraju se za svako sredstvo pojedinačno primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne nematerijalne imovine provjerava se na kraju svakog obračunskog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

Primijenjene godišnje amortizacijske stope:

	2017.	2018.
Softver	20% - 50%	20% - 50%

Sredstva nematerijalne imovine s neodređenim vijekom upotrebe se ne amortiziraju.

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne nematerijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine - viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

1.e. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6 - Dugotrajna materijalna imovina, a obuhvaća imovinu

- a) koju posjeduje Društvo i koristi se njome u proizvodnji proizvoda, isporuci roba ili usluga, za iznajmljivanje drugima i u administrativne svrhe,*
- b) koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja, i*
- c) koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti Društva.*

Trošak nabave nekog predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaje se kao imovina ukoliko su zadovoljeni uvjeti točke 18. Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6:

- a) vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi povezane s imovinom pritjecati u Društvo,*
- b) trošak imovine može se pouzdano izmjeriti.*

Dugotrajna materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje:

- a) kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata,*
- b) sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu,*
- c) početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza poduzetnika nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjenu različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.*

Naknadni izdaci priznaju se u trošak nabave samo kada zadovoljavaju ranije spomenute uvjete točke 18. Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6. Naknadni izdaci s naslova redovnog održavanja predstavljaju rashode tekućeg razdoblja.

Troškovi posudbe povezani s nabavom predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Trošak dugotrajne materijalne imovine izgrađene u vlastitoj izvedbi utvrđuje se koristeći se istim načelima kao kod kupljene imovine. Njen trošak nabave utvrđuje se u visini cijene proizvodnje, uz uvjet da ona ne prelazi neto tržišnu vrijednost. U ovu vrijednost ne uključuju se interni profiti, neuobičajene vrijednosti otpada materijala, rada i drugih sredstava. Cijena proizvodnje utvrđuje se sukladno odrednicama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe.

1.e. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Knjigovodstveni iznos pojedine dugotrajne materijalne imovine prestaje se priznavati u trenutku otuđivanja ili kada se buduće ekonomske koristi ne očekuju od njegove upotrebe ili otuđenja. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne materijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi.

Nakon početnog priznavanja predmeti dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u visini troškova nabave umanjениh za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja.

Sredstva dugotrajne materijalne imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortiziraju se za svako sredstvo pojedinačno primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne materijalne imovine provjerava se na kraju svakog obračunskog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

Primijenjene godišnje amortizacijske stope:

	2017.	2018.
Građevinski objekti	2,50%	2,50%
Transportna imovina	10,00%	10,00%
Namještaj	20,00%	20,00%
Alati i oprema	10,00% - 50,00%	10,00% - 50,00%

Dugotrajna se materijalna imovina, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne materijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadići iznos imovine - viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

Za imovinu vezanu uz obavljanje djelatnosti vodoopskrbe i odvodnje, financiranu iz nepovratnih izvora sredstava primjenjuje se dobitni pristup - državne se potpore priznaju kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima odnosno amortizacijom.

1.f. Zalihe

Zalihe se iskazuju u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe, odnosno po trošku nabave ili po neto utrživoj vrijednosti ovisno o tome koja je vrijednost niža.

U troškove nabave zaliha uključuju se kupovna cijena, uvozne carine, porezi (osim onih koji se mogu kasnije povratiti od poreznih vlasti), troškovi prijevoza, rukovanja zalihama i drugi troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju zaliha. Trgovački i količinski popusti te druge slične stavke oduzimaju se kod određivanja troškova nabave.

Nabava zaliha materijala evidentira se po stvarnim troškovima nabave, a utrošak po metodi ponderiranog prosječnog troška.

Sitan inventar i auto gume u potpunosti se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi posudbe izvora financiranja zaliha) terete rashode razdoblja u kojem su nastali.

Ukoliko se troškovi zaliha neće moći nadoknaditi u cijelosti, ako su zalihe oštećene ili u cijelosti ili djelomično zastarjele ili ako je smanjena njihova prodajna cijena, vrijednost zaliha otpisuje se ispod troškova do neto utržive vrijednosti. Iznos otpisa priznaje se kao rashod tekućeg razdoblja.

Ukoliko više ne postoje okolnosti koje su u ranijem razdoblju uzrokovale otpis zaliha ispod troška, iznos bilo kojeg poništenja otpisa vrijednosti zaliha kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti priznaje se kao prihod do visine prethodno priznatog rashoda.

Kada se zalihe prodaju, knjigovodstvena vrijednost tih zaliha priznaje se u rashod razdoblja u kojem se priznaje i prihod.

1.g. Potraživanja

Potraživanja se sukladno odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 11 - Potraživanja, početno mjere po fer vrijednosti. Ako se naplata potraživanja odgađa za razdoblje dulje od jedne godine, a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje se priznaje u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju duljem od godinu dana mjere se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju do godine dana mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako objektivan dokaz postoji, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja umanjuje se direktno ili upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti, a iznos gubitka priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Ako se, u slijedećem razdoblju, iznos gubitka od umanjenja vrijednosti smanji, prethodno priznat gubitak od umanjenja vrijednosti ispravlja se direktno ili upotrebom konta ispravka vrijednosti. Ukidanje ispravka vrijednosti potraživanja ne može biti veće od prethodno priznatog rashoda. Iznos koji je ispravljen priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire potraživanja ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju potraživanja s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Potraživanja se prestaju priznavati u bilanci kad su naplaćena, prodana, otpisana, kad je nastupila zastara ili su potraživanja na drugi način otuđena.

1.h. Novac u banci i blagajni

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj hrvatskom valutnom jedinicom (HRK).

Devizna sredstva na računima i u blagajni iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na datum bilance.

Tečajne razlike proizašle s naslova uskladbe deviznih sredstava sa srednjim tečajem Hrvatske narodne banke priznaju se u računu dobiti i gubitka kao prihod odnosno rashod u razdoblju u kojem nastaju.

1.i. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 - Vremenska razgraničenja:

- unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnose na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja,
- nedospjela naplata prihoda priznaje se kao imovina kada se odnosi na prihode koji se odnose na tekuće razdoblje, ali još nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja kao potraživanja.

Stavke koje se odnose na unaprijed plaćene troškove početno se mjere u visini plaćenog iznosa. Stavke koje se odnose na nedospjelu naplatu prihoda početno se mjere po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koja se očekuje priznati.

U slučaju kada su za dio unaprijed plaćenih troškova ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost unaprijed plaćenih troškova priznatih u bilanci i povećava iznos rashoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio nedospjele naplate prihoda ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru potraživanja, za taj dio se smanjuje vrijednost nedospjele naplate prihoda i povećava iznos potraživanja.

1.j. Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine. Izračunava se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 12 - Kapital, kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

Kapital se sastoji od: temeljnog (upisanog) kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijske rezerve, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine.

Temeljni kapital iskazan je u kunama i upisan u sudski registar.

Kapital se mjeri ovisno o mjerenju pojedinih vrsta imovine i obveza koje utječu na promjenu kapitala.

1.k. Obveze

Sukladno odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 13 - Obveze, obveza se priznaje kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze doći do odljeva resursa iz Društva i kada se iznos kojim će se ona podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od slijedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance
- primarno se drži radi trgovanja
- Društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od navedenih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

Obveze se početno mjere iznosom za koji se očekuje da će se platiti, a naknadno po fer vrijednosti.

Financijske obveze početno se mjere po fer vrijednosti, a nakon početnog priznavanja po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, osim financijskih obveza čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka, koje se mjere po fer vrijednosti.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, obveze u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire obveza ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju obveza s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Obveza se prestaje priznavati ako je podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

1.l. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 - Vremenska razgraničenja:

- odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza,
- prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njegovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.

Stavke koje se odnose na odgođeno plaćanje troškova početno se mjere po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze. Stavke koje se odnose na prihod budućeg razdoblja početno se mjere u iznosu koji je jednak primljenim iznosima ili priznatim potraživanjima.

1.1. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja - nastavak

U slučaju kada su za dio prihoda budućeg razdoblja ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost prihoda budućeg razdoblja priznatih u bilanci i povećava iznos prihoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio odgođenog plaćanja troškova ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru obveza, za taj dio se smanjuje vrijednost odgođenog plaćanja troškova i povećava iznos obveza.

Naknade za financiranje građenja objekata vezanih uz obavljanje djelatnosti vodoopskrbe i odvodnje prikazuju se u financijskim izvještajima kao prihod budućega razdoblja i priznaju se kao prihod u računu dobiti i gubitka na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe te imovine kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima, odnosno amortizacijom

1.m. Prihodi

Prihodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 - Prihodi priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritijecati u Društvo i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznaje se kao rashod.

Prihodi od pružanja usluga u slučaju kad se ishod transakcije može pouzdano procijeniti priznaju se prema stupnju dovršenosti transakcije do datuma bilance. Ishod transakcije može se pouzdano procijeniti ukoliko su ispunjeni svi slijedeći uvjeti:

- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti,*
- vjerojatno je da će se prodane usluge naplatiti,*
- stupanj dovršenosti transakcije može se pouzdano izmjeriti i*
- nastali troškovi transakcije kao i troškovi dovršavanja transakcije mogu se pouzdano izmjeriti.*

U slučaju kad se ishod transakcije u svezi pružanja usluga ne može pouzdano procijeniti, prihod se priznaje samo u visini priznatih rashoda koji su nadoknadivi.

Državne potpore priznaju se kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima. Za dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu financiranu iz nepovratnih sredstava – tuđih izvora primjenjuje se dobitni pristup na način da se državne potpore priznaju kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima odnosno amortizacijom.

Ukoliko potraživanja za državne potpore služe za nadoknadu nastalih rashoda ili nastalog gubitka ili u svrhu pružanja trenutne financijske podrške Društvu bez budućih povezanih troškova, priznaju se kao prihod razdoblja u kojemu je potraživanje nastalo.

Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope i iskazuju u računu dobiti i gubitka kao financijski prihodi.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Prihod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao izvanredni - ostali prihod i priznaje se na neto osnovi.

1.n. Rashodi

Rashodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 16 - Rashodi priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza i kada se to može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe

Troškovi osoblja, troškovi usluga i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali i u skladu s drugim mjerodavnim standardima.

Troškovi posudbe priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski rashod u razdoblju u kojem su nastali.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Rashod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao izvanredni - ostali rashod i priznaje se na neto osnovi.

1.o. Porez na dobit

Dobit/gubitak prije oporezivanja utvrđuje se na način da se od ukupno ostvarenih računovodstvenih prihoda oduzmu računovodstveni rashodi.

Obvezu porezu na dobit (tekući porez) utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit. Oporeziva dobit razlikuje se od dobiti prije oporezivanja iskazane u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne.

1.p. Povezane osobe

Sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja 2 – Konsolidirani financijski izvještaji povezana osoba je osoba ili poduzetnik povezan s izvještajnim poduzetnikom. Osoba ili član uže obitelji te osobe je povezana osoba izvještajnog poduzetnika ako:

- i) ima kontrolu ili zajedničku kontrolu nad izvještajnim poduzetnikom
- ii) ima značajan utjecaj na izvještajni poduzetnik
- iii) je član ključnog rukovodstva izvještajnog poduzetnika ili njegovog matičnog društva.

Poduzetnik je povezan s izvještajnim poduzetnikom ako je ispunjen bilo koji od sljedećih uvjeta:

- i) poduzetnik i izvještajni poduzetnik su članovi iste grupe (što znači da je svako matično društvo, svako ovisno i sestrinsko društvo povezano s drugima u grupi)
- ii) jedan poduzetnik je ovisno društvo ili zajednički poduzetnik drugog poduzetnika (ili društvo povezano sudjelujućim interesom ili zajednički pothvat poduzetnika koji je član grupe čiji član je i taj drugi poduzetnik)
- iii) oba poduzetnika su zajednički pothvati iste treće strane
- iv) jedan poduzetnik je zajednički pothvat trećeg poduzetnika, a drugi poduzetnik je društvo povezano sudjelujućim interesom tog trećeg poduzetnika
- v) poduzetnik je mirovinski fond zaposlenih ili u izvještajnom poduzetniku, ili u poduzetniku koji je povezan s izvještajnim poduzetnikom. Ako je izvještajni poduzetnik takav mirovinski fond, poslodavci koji uplaćuju u taj fond su također povezani s izvještajnim poduzetnikom
- vi) poduzetnik je pod kontrolom ili zajedničkom kontrolom osobe navedene pod a)
- vii) osoba navedena pod točkom a) alinejom i) ima značajan utjecaj u poduzetniku ili je član ključnog rukovodstva poduzetnika (ili njegovog matičnog društva)

1.r. Nepredviđene obveze

Nepredviđene obveze ne priznaju se u financijskim izvještajima jer nije vjerojatno da će podmirivanje tih obveza zahtijevati odljev resursa. One se objavljuju u bilješkama.

1.s. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance su oni događaji koji imaju povoljne ili nepovoljne posljedice, a koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja.

Društvo usklađuje iznose koje je priznalo u svojim financijskim izvještajima s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su postojale na datum bilance (koji zahtijevaju usklađivanje).

Iznosi koji su priznati u financijskim izvještajima ne usklađuju se s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su nastale nakon datuma bilance (koji ne zahtijevaju usklađivanje). Takvi se događaji, ako su značajni, objavljuju u bilješkama.

2. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

2.1. Prihodi

Prihodi u 2018. godini iznose 7.091.466 kuna.

	u kn				
Prihodi	2017.	%	2018.	%	Indeks
Poslovni prihodi	7.184.467	99,67%	7.051.257	99,43%	98
Financijski prihodi	23.635	0,33%	40.209	0,57%	170
UKUPNO:	7.208.102	100,00%	7.091.466	100,00%	98

	u kn				
Poslovni prihodi	2017.	%	2018.	%	Indeks
Prihodi od prodaje usluga vodoopskrbe i odvodnje	5.483.671	76,33%	5.348.085	75,85%	98
Prihodi od potpora	1.405.323	19,56%	1.424.024	20,20%	101
Naplaćena otpisana potraživanja	46.493	0,65%	41.009	0,58%	88
Ostali poslovni prihodi	248.980	3,46%	238.139	3,37%	96
UKUPNO:	7.184.467	100,00%	7.051.257	100,00%	98

	u kn				
Financijski prihodi	2017.	%	2018.	%	Indeks
Ostali prihodi s osnove kamata	23.635	100,00%	40.209	100,00%	170
UKUPNO:	23.635	100,00%	40.209	100,00%	170

2.2. **Rashodi**

Rashodi u 2018. godini iznose 7.589.879 kn.

	u kn				
Rashodi	2017.	%	2018.	%	Indeks
Poslovni rashodi	7.433.023	100,00%	7.589.768	100,00%	102
Financijski rashodi	159	0,00%	111	0,00%	70
UKUPNO:	7.433.182	100,00%	7.589.879	100,00%	102

	u kn				
Poslovni rashodi	2017.	%	2018.	%	Indeks
Materijalni troškovi	2.261.414	30,42%	2.378.672	31,34%	105
Troškovi osoblja	1.895.619	25,50%	1.910.858	25,18%	101
Amortizacija	2.587.300	34,81%	2.591.080	34,14%	100
Ostali troškovi	621.766	8,36%	668.848	8,81%	108
Vrijednosna usklađenja	3.067	0,04%	-	-	-
Ostali poslovni rashodi	63.857	0,87%	40.310	0,53%	63
UKUPNO:	7.433.023	100,00%	7.589.768	100,00%	102

	u kn				
Materijalni troškovi	2017.	%	2018.	%	Indeks
Troškovi sirovina i materijala	719.543	31,82%	706.544	29,70%	98
Ostali vanjski troškovi	1.541.871	68,18%	1.672.128	70,30%	108
UKUPNO:	2.261.414	100,00%	2.378.672	100,00%	105

Ostali vanjski troškovi odnose se na usluga održavanja, usluge najma, prijevozne i poštanske usluge, knjigovodstvene usluge i ostale proizvodne usluge.

2.2. Rashodi - nastavak

u kn

Troškovi osoblja	2017.	%	2018.	%	Indeks
Neto plaće i nadnice	1.289.455	68,02%	1.299.515	68,01%	101
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	322.364	17,01%	324.879	17,00%	101
Doprinosi na plaće	283.800	14,97%	286.464	14,99%	101
UKUPNO:	1.895.619	100,00%	1.910.858	100,00%	101

Ostali troškovi osoblja, kao što su naknade troškova radnicima i troškovi materijalnih prava radnika iskazani su u okviru ostalih troškova poslovanja.

Amortizacija

Troškovi amortizacije iznose 2.591.080 kn (prošle godine 2.587.300 kn) i čine 34,14 % (prošle godine 34,81%) poslovnih rashoda Društva.

Pregled korištenih stopa amortizacije po pojedinim skupinama sredstava dan je u sklopu bilješki 1d., 1e., 3.1. i 3.2..

u kn

Ostali troškovi	2017.	%	2018.	%	Indeks
Zdravstvene usluge	116.652	18,76%	184.901	27,64%	159
Naknade troškova i materijalna prava radnika	334.588	53,81%	364.386	54,48%	109
Reprezentacija	8.884	1,43%	9.157	1,37%	103
Doprinosi koji ne zavise od rezultata	3.921	0,63%	2.367	0,35%	60
Bankarske usluge	20.151	3,24%	20.874	3,12%	104
Premije osiguranja	75.262	12,10%	30.315	4,53%	40
Ostali troškovi	62.308	10,03%	56.848	8,50%	91
UKUPNO:	621.766	100,00%	668.848	100,00%	108

2.2. Rashodi – nastavak

u kn

<i>Vrijednosno usklađivanje</i>	<i>2017.</i>	<i>%</i>	<i>2018.</i>	<i>%</i>	<i>Indeks</i>
<i>Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca</i>	<i>3.067</i>	<i>100,00%</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
<i>UKUPNO:</i>	<i>3.067</i>	<i>100,00%</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>

u kn

<i>Ostali poslovni rashodi</i>	<i>2017.</i>	<i>%</i>	<i>2018.</i>	<i>%</i>	<i>Indeks</i>
<i>Rashodi prošlih godina</i>	<i>62.157</i>	<i>97,34%</i>	<i>40.310</i>	<i>100,00%</i>	<i>65</i>
<i>Kazne, penali i naknade štete</i>	<i>1.700</i>	<i>2,66%</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
<i>UKUPNO:</i>	<i>63.857</i>	<i>100,00%</i>	<i>40.310</i>	<i>100,00%</i>	<i>63</i>

u kn

<i>Financijski rashodi</i>	<i>2017.</i>	<i>%</i>	<i>2018.</i>	<i>%</i>	<i>Indeks</i>
<i>Rashodi s osnove kamata i slični rashodi</i>	<i>159</i>	<i>100,00%</i>	<i>88</i>	<i>79,28%</i>	<i>55</i>
<i>Negativne tečajne razlike</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>23</i>	<i>20,72%</i>	<i>-</i>
<i>UKUPNO:</i>	<i>159</i>	<i>100,00%</i>	<i>111</i>	<i>100,00%</i>	<i>70</i>

2.3. Porez na dobit

Ostvareni gubitak prije oporezivanja u 2018. godini iznosi 498.413 kn (prethodne godine 225.080 kn). Stopa poreza na dobit sukladno Zakonu o porezu na dobit iznosi, a zbog prijenosa poreznog gubitka Društvo nema obvezu poreza na dobit.

	u kn	
	2017.	2018.
Dobit prije oporezivanja	(225.080)	(498.413)
<i>Povećanje dobiti</i>		
- 50 % troškova reprezentacije	2.764	3.141
- iznos nepriznatih troškova za osobni prijevoz	10.494	26.911
- troškovi kazni za prekršaje i prijestupe	1.700	-
- vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja	4.880	600
<i>Smanjenje dobiti</i>		
- državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	(10.056)	(4.892)
Porezna osnovica	(215.298)	(472.653)
Preneseni porezni gubitak	(79.517)	(294.815)
Porezni gubitak za prijenos	(294.815)	(767.468)
Stopa poreza na dobit	18%	18%
Porezna obveza	-	-
Porezni gubitak za prijenos	(294.815)	(767.468)

2.4. Dobit (gubitak) tekuće godine

Gubitak 2018. godine iznosi 498.413 kn (prethodne godine gubitak 225.080 kn).

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
- ukupni prihodi	7.208.102	7.091.466
- ukupni troškovi	<u>(7.433.182)</u>	<u>(7.589.879)</u>
- gubitak	<u>(225.080)</u>	<u>(498.413)</u>

Pregled rezultata po djelatnostima:

	<i>u kn</i>			
	<i>Prihod</i>	<i>Rashod</i>	<i>Dobit/gubitak 2018.</i>	<i>Dobit/gubitak 2017.</i>
VODOOPSKRBA	6.241.916	(6.579.910)	(337.994)	(72.359)
ODVODNJA	849.550	(1.009.969)	(160.419)	(152.721)
	<u>7.091.466</u>	<u>(7.589.879)</u>	<u>(498.413)</u>	<u>(225.080)</u>

3. BILJEŠKE UZ BILANCU

3.1. Dugotrajna nematerijalna imovina

Pregled kretanja dugotrajne nematerijalne imovine Ivkom-Vode d.o.o. u 2017. godini:

u kn

	Softver	Nematerijalna imovina u pripremi	Ostala nematerijalna imovina	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>				
Stanje 1.1.2017.	149.122	-	77.141	226.263
Nabava tijekom godine	-	-	-	-
Povećanje prijenosom iz pripreme			-	-
Stanje 31.12.2017.	149.122	-	77.141	226.263
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>				
Stanje 1.1.2017.	(94.659)	-	(72.916)	(167.575)
Obračunata amortizacija za 2017.	(49.888)	-	(1.748)	(51.636)
Stanje 31.12.2017.	(144.547)	-	(74.664)	(219.211)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>				
nematerijalne imovine 31. prosinca 2017. godine	4.575	-	2.477	7.052
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>				
nematerijalne imovine 1. siječnja 2017. godine	54.463	-	4.225	58.688

3.1. Dugotrajna nematerijalna imovina - nastavak

Pregled kretanja dugotrajne nematerijalne imovine Ivkom-Vode d.o.o. u 2018. godini:

u kn

	Softver	Nematerijalna imovina u pripremi	Ostala nematerijalna imovina	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>				
Stanje 1.1.2018.	149.122	-	77.141	226.263
Nabava tijekom godine	-	10.375	-	10.375
Povećanje prijenosom iz pripreme	10.375	(10.375)	-	-
Stanje 31.12.2018.	159.497	-	77.141	236.638
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>				
Stanje 1.1.2018.	(144.547)	-	(74.664)	(219.211)
Obračunata amortizacija za 2018.	(6.960)		(1.748)	(8.708)
Stanje 31.12.2018.	(151.507)	-	(76.412)	(227.919)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>				
nematerijalne imovine 31. prosinca 2018. godine	7.990	-	729	8.719
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>				
nematerijalne imovine 1. siječnja 2018. godine	4.575	-	2.477	7.052

3.2. Dugotrajna materijalna imovina

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine Ivkom-Vode d.o.o. u 2017. godini:

u kn

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>						
Stanje 1.1.2017.	66.197	97.560.480	921.783	1.350.590	3.600.930	103.499.980
Nabava tijekom godine	-	212.727	-	-	2.508.909	2.721.636
Povećanje prijenosom iz pripreme	-	1.189.699	36.251	197.900	(1.423.850)	-
Rashod i prodaja	-	-	-	-	-	-
Stanje 31.12.2017.	66.197	98.962.906	958.034	1.548.490	4.685.989	106.221.616
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>						
Stanje 1.1.2017.	-	(22.459.470)	(906.034)	(792.478)	-	(24.157.982)
Obračunata amortizacija za 2017.	-	(2.441.902)	(5.660)	(88.102)	-	(2.535.664)
Rashod i prodaja	-	-	-	-	-	-
Stanje 31.12.2017.	-	(24.901.372)	(911.694)	(880.580)	-	(26.693.646)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine 31. prosinca 2017. godine</u>	66.197	74.061.534	46.340	667.910	4.685.989	79.527.970
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine 1. siječnja 2017. godine</u>	66.197	75.101.010	15.749	558.112	3.600.930	79.341.998

3.2. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine Ivkom-Vode d.o.o. u 2018. godini:

u kn

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>						
Stanje 1.1.2018.	66.197	98.962.905	958.034	1.548.490	4.685.989	106.221.615
Nabava tijekom godine	-	221.053	-	-	5.799.935	6.020.988
Povećanje prijenosom iz pripreme	-	2.193.235	1.098	90.960	(2.285.293)	-
Rashod i prodaja	-	(4.807)	(26.166)	-	-	(30.973)
Stanje 31.12.2018.	66.197	101.372.386	932.966	1.639.450	8.200.631	112.211.630
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>						
Stanje 1.1.2018.	-	(24.901.371)	(911.694)	(880.580)	-	(26.693.645)
Obračunata amortizacija za 2018.	-	(2.475.790)	(7.602)	(98.980)	-	(2.582.372)
Rashod i prodaja	-	294	26.166	-	-	26.460
Stanje 31.12.2018.	-	(27.376.867)	(893.130)	(979.560)	-	(29.249.557)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine 31. prosinca 2018. godine</u>	66.197	73.995.519	39.836	659.890	8.200.631	82.962.073
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine 1. siječnja 2018. godine</u>	66.197	74.061.534	46.340	667.910	4.685.989	79.527.970

3.2. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Društvo je u poslovnim knjigama evidentiralo sljedeće promjene na dugotrajnoj materijalnoj imovini:

u kn

	2017.	2018.
Stanje 1. siječnja	79.341.998	79.527.970
Povećanje neto vrijednosti imovine		
- novim nabavama	2.721.636	6.020.988
Obračunata amortizacija	(2.535.664)	(2.582.372)
Neto vrijednost rashoda	-	(4.513)
Stanje 31. prosinca	<u>79.527.970</u>	<u>82.962.073</u>

Dugotrajna materijalna imovina u izgradnji (u pripremi) odnosi se na objekte vodoopskrbe u iznosu od 1.423.905 kn i objekte odvodnje u iznosu od 6.776.726 kn.

3.3. Zalihe

u kn

	2017.	2018.
Sirovine i materijal	<u>310.407</u>	<u>272.788</u>
UKUPNO:	<u>310.407</u>	<u>272.788</u>

Iskazani iznos obuhvaća zalihe materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma kako slijedi:

u kn

	2017.	2018.
Zalihe sirovine i materijala	384.186	346.567
Ispravak vrijednosti zaliha sirovina i materijala	(73.779)	(73.779)
Sitan inventar u upotrebi	106.463	138.883
Ispravak vrijednosti sitnog inventara u uporabi	(106.463)	(138.883)
Auto-gume u upotrebi	28.047	40.225
Ispravak vrijednosti auto-guma u uporabi	(28.047)	(40.225)
UKUPNO:	<u>310.407</u>	<u>272.788</u>

3.4. Potraživanja od kupaca

	u kn	
	2017.	2018.
Potraživanja od kupaca u zemlji	2.669.753	2.353.399
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca u zemlji	(541.259)	(471.154)
Potraživanje za troškove suda	73.380	89.061
Ispravak vrijednosti potraživanja za troškove suda	(15.100)	(14.150)
Potraživanje od kupaca za kamate	22.409	20.516
Ispravak vrijednosti potraživanja za kamate	(9.463)	(437)
UKUPNO POTRAŽIVANJA	2.765.542	2.462.976
UKUPNO ISPRAVAK VRIJEDNOSTI	(565.822)	(485.741)
UKUPNO NETO POTRAŽIVANJA:	2.199.720	1.977.235

Društvo pažnjom dobrog gospodarstvenika poduzima sve odgovarajuće radnje na naplati svojih potraživanja.

Sva potraživanja čiju je naplatu Uprava Društva ocijenila neizvjesnom ispravljena su u potpunosti.

Promjene na ispravku vrijednosti

	u kn	
	2017.	2018.
Ispravak vrijednosti 1. siječnja	(641.480)	(565.822)
Novi ispravci	(5.894)	-
Ukidanje ispravaka - naplata	80.372	74.863
Ostala usklađenja -otpis	1.180	5.218
UKUPNO:	(565.822)	(485.741)

3.5. Potraživanja od države i drugih institucija

	u kn	
	2017.	2018.
Potraživanje za PDV	142.977	352.788
Potraživanje od HZZO-a	115	28.774
Potraživanja za preplaćene poreze i doprinose	4.066	4.066
UKUPNO:	147.158	385.628

3.6. Ostala kratkoročna potraživanja

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Potraživanja za više utrošene naknade za razvoj za izvedene radove	36.638	241.428
Potraživanja za utrošena sredstva za izvedene radove na odvodnji Ivanec	-	1.483.848
Potraživanja od Općine Klenovnik	12.977	12.977
Potraživanja od Općine Bednja	224.140	224.140
Dani predujmovi	18.298	5.938
UKUPNO	292.053	1.968.331
Ispravak vrijednosti potraživanja	(237.118)	(237.118)
SVEUKUPNO:	<u>54.935</u>	<u>1.731.213</u>

3.7. Novac u banci i blagajni

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Žiro-račun	1.484.277	1.347.775
Devizni račun	1.265	1.245
UKUPNO:	<u>1.485.542</u>	<u>1.349.020</u>

3.8. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Troškovi budućeg razdoblja	5.426	4.078
UKUPNO:	<u>5.426</u>	<u>4.078</u>

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja odnose se na plaćene premije osiguranja imovine koje će teretiti troškove 2019. godine.

3.9. Kapital i rezerve

Upisani temeljni kapital društva Ivkom-Vode d.o.o. iznosi 19.632.600 kn.

Vlasnička struktura na dan 31. prosinca 2018. godine dana je u sljedećem pregledu:

	%	<i>u kn</i> Iznos udjela
Grad Ivanec	58,57%	11.498.800
Grad Lepoglava	16,00%	3.141.200
Općina Bednja	8,28%	1.625.600
Općina Maruševac	9,23%	1.812.000
Općina Klenovnik	4,20%	824.600
Općina Donja Voća	3,72%	730.400
UKUPNO:	100,00	19.632.600

Kapital i rezerve na dan 31.12.2018. godine iznose 25.773.853 kn.

	2017.	<i>u kn</i> 2018.
Temeljni kapital	19.632.600	19.632.600
Rezerve iz dobiti	6.796.240	6.639.666
- Zakonske rezerve	3.606	3.606
- Ostale rezerve	6.792.634	6.636.060
Zadržana dobit	68.506	-
Gubitak poslovne godine	(225.080)	(498.413)
UKUPNO:	26.272.266	25.773.853

3.9. Kapital i rezerve- nastavak

Promjene na kapitalu dane su u sljedećem pregledu:

	u kn					
	Temeljni (upisani) kapital	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	Zadržana dobit	Dobit poslovne godine	Ukupno
Tekuće razdoblje (2018)						
Stanje 1.siječnja tekućeg razdoblja	19.632.600	3.606	6.792.634	68.506	(225.080)	26.272.266
Dobit/gubitak poslovne godine	-	-	-	-	(498.413)	(498.413)
Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu			(156.574)	(68.506)	225.080	-
Stanje 31.prosinca tekućeg razdoblja	19.632.600	3.606	6.636.060	-	(498.413)	25.773.853
Prethodno razdoblje (2017)						
Stanje 1.siječnja prethodnog razdoblja	19.632.600	2.127	6.792.634	40.409	29.576	26.497.346
Dobit/gubitak poslovne godine	-	-	-	-	(225.080)	(225.080)
Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	-	1.479	-	28.097	(29.576)	-
Stanje 31.prosinca prethodnog razdoblja	19.632.600	3.606	6.792.634	68.506	(225.080)	26.272.266

3.10. Obveze prema dobavljačima

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Obveze prema dobavljačima	<u>1.340.120</u>	<u>1.809.442</u>
UKUPNO:	<u><u>1.340.120</u></u>	<u><u>1.809.442</u></u>

Struktura dospelosti obveza

	<u><i>u kn</i></u>
	<u>2018.</u>
Nedospjelo	673.681
Dospjelo	
- do 60 dana	844.062
- 61 do 180 dana	<u>291.699</u>
UKUPNO:	<u><u>1.809.442</u></u>

U okviru iskazanih obveza prema dobavljačima najznačajniji iznos obveza odnosi se na IVKOM d.d. Ivanec (1.113.138 kn).

3.11. Obveze prema zaposlenicima

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Obveze za neto plaće i naknade	<u>133.400</u>	<u>128.751</u>
UKUPNO:	<u><u>133.400</u></u>	<u><u>128.751</u></u>
Prosječan broj zaposlenih	<u>19</u>	<u>19</u>

Obveze se odnose na obračunatu plaću za prosinac 2018. godine koja je isplaćena u siječnju 2019. godine.

3.12. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>Obveze za doprinose iz i na bruto plaće</i>	53.527	56.461
<i>Obveze za porez i prirez iz plaća</i>	7.029	7.503
<i>Ostale obveze za poreze i doprinose</i>	<u>2.707</u>	<u>914</u>
UKUPNO:	<u><u>63.263</u></u>	<u><u>64.878</u></u>

3.13. Ostale kratkoročne obveze

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>Obveze za neuplaćene naknade za korištenje i zaštitu voda</i>	<u>7.923</u>	<u>35.191</u>
UKUPNO:	<u><u>7.923</u></u>	<u><u>35.191</u></u>

Naknade za korištenje i zaštitu voda uplaćene su Hrvatskim vodama u siječnju 2019. godine.

3.14. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

u kn

	2017.	2018.
<i>Obračunati izvršeni radovi na vodoopskrbi i odvodnji</i>	53.989.188	59.143.321
<i>Fakturirane i nenaplaćene naknade</i>		
- naknade za priključenje vode i odvodnje	5.440	-
- naknade za razvoj vodoopskrbe i odvodnje	331.922	289.800
- naknade za korištenje i zaštitu voda	767.870	658.740
UKUPNO:	1.105.232	948.540
<i>Naplaćene i neutrošene naknade za razvoj</i>		
Grad Ivanec	496.389	22.592
Općina Maruševac	83.312	128.986
Općina Bednja	188.334	-
Općina Voća Donja	30.115	-
Grad Lepoglava	300.316	-
UKUPNO:	1.098.466	151.578
<i>Neutrošena sredstva za odvodnju Bedenec</i>	-	872.965
<i>Naknade sadržane u ispravku vrijednosti potraživanja</i>	(271.648)	(237.765)
SVEUKUPNO:	55.921.238	60.878.639

Sredstva u iznosu od 59.143.321 kn odnose se na obračunate izvršene radove po investicijama koji su financirani iz tuđih izvora, npr. Sredstava Hrvatskih voda, sredstva gradova, županija, građana i drugih, a obračunata amortizacija (kao stavka rashoda) istovremeno će se evidentirati u prihodima zbog knjiženja po dobitnom principu. Promjene tijekom 2018. godine odnosile su se na iskazano financiranje iz tuđih izvora u iznosu od 6.578.157 kn (od čega se u okviru potraživanja iznos od 241.428 kn odnosi na više utrošene naknade za razvoj i iznos od 1.483.848 kn na utrošena ali nenaplaćena sredstva za odvodnju Ivanec) i pokriće troškova amortizacije u tekućoj godini u iznosu od 1.424.024 kn.

3.15. Transakcije s povezanim osobama

Osobe se smatraju povezanim ako jedna osoba ima mogućnost kontrolirati drugu osobu ili u značajnoj mjeri može imati utjecaj nad drugom osobom u donošenju financijskih i poslovnih odluka.

Za potrebe ovog izvješća iskazane su vlasnički povezane osobe:

- Ivkom-Plin d.o.o. - povezano društvo
- Ivkom d.d. Ivanec - povezano društvo
- Grad Ivanec - član Društva
- Grad Lepoglava – član Društva
- Općina Bednja - član Društva
- Općina Maruševac - član Društva

Pregled obavljenih transakcija (uključujući PDV):

Potraživanja	u kn	
	Promet 2018.godine	Stanje 31.12.2018.
Grad Ivanec (roba i usluge)	8.543	541
Grad Lepoglava (roba i usluge)	597	75
Općina Bednja (roba i usluge)	13.295	541
Općina Maruševac (roba i usluge)	835	35
UKUPNO	23.270	1.192
Obveze	u kn	
	Promet 2018.godine	Stanje 31.12.2018
Ivkom d.d. Ivanec (roba i usluge)	1.962.560	1.113.138
Ivkom Plin d.o.o. Ivanec	1.500	125
UKUPNO:	1.964.060	1.113.263

Ocjena je Uprave Društva da su predmetne transakcije učinjene u okviru tržišnih uvjeta.

3.16. Značajniji sudski sporovi

Društvo kao tužitelj ili ovrhovoditelj vodi više postupaka za naplatu svojih potraživanja.

Protiv Društva pokrenut je sudski spor radi naknade štete u iznosu od oko 20.000,00 kn. U postupku vještačenja utvrđeno je postojanje odgovornosti Društva i donesena je prvostupanjska presuda u korist tužitelja na koju je uložena žalba. Prema procjeni odvjetničkog ureda koji zastupa Društvo ukupni troškovi spora iznosili bi maksimalno do 35.000 kn. Društvo nije rezerviralo troškove za navedeni spor.

3.17. Odobrenje financijskih izvještaja

Financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 29. travnja 2019. godine

Potpisao u ime Društva dana 29. travnja 2019. godine:

Direktor:
Mladen Stanko, mag. oec.




Broj: 151/1-2019.

Ivanec, 24.09.2019.

ZAPISNIK

s V. sjednice Skupštine društva ograničene odgovornosti IVKOM-VODE d.o.o. iz Ivanca

Skupština IVKOM-VODE d.o.o. iz Ivanca, Vladimira Nazora 96b, održava se dana 24.09.2019. (dvadesetčetvrtog rujna dvijetisućedevetnaeste) godine u sjedištu društva u Ivanju, Vladimira Nazora 96b.-----

Skupština koja je zakazana za 14 (četnaest) sati i počela je s radom u 14 (četnaest) sati:-----

Poziv za saziv Skupštine s dnevnim redom, prijedlogom odluka i popratnim materijalima, prema izjavi uprave društva, dostavljen je u zakonskom roku osnivačima osobno, što se dokazuje pismenom potvrdom o primitku poziva.-----

Poštanskom dostavom pozvan je na sjednicu predstavnik ovlaštenog revizora tvrtke HLB REVIDOCON d.o.o., te osobnom dostavom voditelj sektora financijskih i računovodstvenih poslova IVKOM d.d. Ivanec Ksenija Žunar i voditelj sektora općih poslova i nabave IVKOM d.d. Petra Štajcer.-----

Direktor društva izjavio je da su materijali za Skupštinu dostavljeni osnivačima i da je upoznat s materijalima za današnju Skupštinu. Napominje da nije bilo u zakonskom roku nikakvih primjedbi na predloženi Dnevni red.-----

Uz slijedeće ovlaštene zastupnike osnivača: Grad Ivanec koji zastupa gradonačelnik Milorad Batinić, Grad Lepoglava koji zastupa gradonačelnik Marijan Škvarić, Općinu Maruševac koju zastupa načelnik Damir Šprem, Općinu Klenovnik koju zastupa načelnik Mladen Blaško i Općinu Donja Voća koju zastupa načelnik Krunoslav Jurgec, Skupštini je nazočan i predstavnik ovlaštenog revizora tvrtke HLB REVIDOCON d.o.o. Stjepan Šargač, direktor društva IVKOM-VODE d.o.o. Mladen Stanko, voditelj sektora financijskih i računovodstvenih poslova IVKOM d.d. Ivanec Ksenija Žunar i voditelj sektora općih poslova i nabave IVKOM d.d. Petra Štajcer.-----

Mladen Stanko je konstatirao da je sve spremno da sjednica Skupštine počinje raditi po točkama Dnevnog reda.-----

Točka 1.

Izbor Predsjedavajućeg Skupštine IVKOM-VODE d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju-

Mladen Stanko pozvao je nazočne da izvrše izbor Predsjedavajućeg današnje sjednice Skupštine IVKOM-VODE d.o.o., te je predložio nazočnima da za Predsjedavajućeg izaberu predstavnika Grada Ivanca, gosp. Milorada Batinića, kao najvećeg dioničara IVKOM-VODE d.o.o.-----

Nitko se nije javio za raspravu, pa je ista zaključena.-----

Temeljem iznesenog prijedloga jednoglasno se donosi slijedeća odluka:-----

"Za Predsjedavajućeg Skupštine IVKOM-VODE d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju bira se Milorad Batinić, te ga se ovlašćuje za potpisivanje donesenih odluka i ovog Zapisnika."-----

Točka 2.

Izješće Uprave (direktora) Društva o poslovanju Društva za 2018. godinu-----

Predsjedavajući je pozvao nazočnog direktora društva Mladena Stanka da ukratko iznese podatke o poslovanju Društva u 2018. godini.-----

Direktor društva Mladen Stanko konstatirao je da su uz Poziv za Skupštinu dioničarima dostavljeni i pisani materijali vezani za točku 2. dnevnog reda, te je stoga samo ukratko dodatno iznio podatke o poslovanju društva, s financijskim pokazateljima u tijeku 2018. godine. -----

Nakon uvodnog izlaganja direktora društva Mladena Stanka, Predsjedavajući je otvorio raspravu po ovoj točki dnevnog reda.-----

Nakon provedene kratke rasprave, ista zaključena.-----

Proučivši sve priložene materijale uz poziv za Skupštinu, zastupnici osnivača IVKOM–VODE d.o.o. donose slijedeću odluku:-----

"Usvaja se Izvješće Uprave o poslovanju IVKOM–VODE d.o.o. Ivanec za 2018. godinu."--

Točka 3.

Donošenje Odluke o usvajanju Izvješća revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvješća Društva za 2018. godinu -----

Predsjedavajući je otvorio raspravu po ovoj točki dnevnog reda.

Nitko se nije javio za raspravu, pa je ista zaključena.-----

Proučivši sve priložene materijale uz poziv za Skupštinu, zastupnici osnivača IVKOM–VODE d.o.o. donose slijedeću odluku:-----

"Usvaja se Izvješće revizora o obavljenoj reviziji Financijskih izvještaja Društva za 2018. godinu."-----

Točka 4.

Donošenje Odluke o usvajanju temeljnih financijskih izvješća o poslovanju u 2018. godini i donošenje Odluke o usvajanju Izvješća o godišnjem popisu za 2018. godinu-----

Predsjedavajući je otvorio raspravu po ovoj točki dnevnog reda.-----

Nitko se nije javio za raspravu, pa je ista zaključena.-----

Proučivši sve priložene materijale uz poziv za Skupštinu, zastupnici osnivača IVKOM–VODE d.o.o. donose slijedeće odluke -----

"Prihvaćaju se i usvajaju temeljna financijska izvješća za 2018. godinu."-----

"Usvaja se Izvješće o godišnjem popisu sredstava i izvora sredstava na dan 31.12.2018. godine."-----

Točka 5.

Donošenje Odluke o načinu pokrića gubitka Društva za 2018. godinu-----

Predsjedavajući je otvorio raspravu po ovoj točki dnevnog reda.-----

Nitko se nije javio za raspravu, pa je ista zaključena.-----

Proučivši sve priložene materijale uz poziv za Skupštinu, zastupnici osnivača IVKOM–VODE d.o.o. donose slijedeću odluku:-----

"Gubitak u iznosu od 498.412,59 kuna pokrit će se iz pričuva Društva, odnosno ostalih rezervi."-----

Točka 6.

Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi (direktor) Društva-----

Predsjedavajući je otvorio raspravu po ovoj točki dnevnog reda.-----

Nitko se nije javio za raspravu, pa je ista zaključena.-----

Proučivši sve priložene materijale uz poziv za Skupštinu, zastupnici osnivača IVKOM–VODE d.o.o. donose slijedeću odluku:-----

"Skupština IVKOM–VODE d.o.o. Ivanec odobrava rad Uprave (direktora) IVKOM–VODE d.o.o., te se daje razrješnica Upravi (direktoru) IVKOM–VODE d.o.o. za poslovnu godinu 2018."-----

Točka 7.

Imenovanje revizora Društva za 2019. godinu-----

Predsjedavajući je otvorio raspravu po ovoj točki dnevnog reda.-----

Nitko se nije javio za raspravu, pa je ista zaključena.-----

Proučivši sve priložene materijale uz poziv za Skupštinu, zastupnici osnivača IVKOM-VODE d.o.o. donose slijedeću odluku:-----

"Skupština IVKOM-VODE d.o.o. za vršenje usluge revizije financijskih izvještaja, te financijsko-računovodstveni i porezni konzalting za 2019. godinu, imenuje tvrtku HLB REVIDICON d.o.o. iz Varaždina, Ankice Opolski 2, s ponuđenom cijenom od 20.000,00 kn (bez PDV-a).-----

Skupština je zaključena u 14 (četnaest) sati i 20 (dvadeset) minuta.-----

U Ivancu, 24.09.2019. godine.

(dvadesetčetvrtog rujna dvijetisućedevetnaeste)

ZAPISNIČAR:

Snježana Hrženjak



ZA UPRAVU
Direktor:
Mladen Stanko



ZA SKUPŠTINU
Predsjedavajući:
Milorad Batinić

