



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
GRAD IVANEC

GRADONAČELNIK

KLASA: 363-01/20-01/112  
URBROJ: 2186/12-04/016-20/2

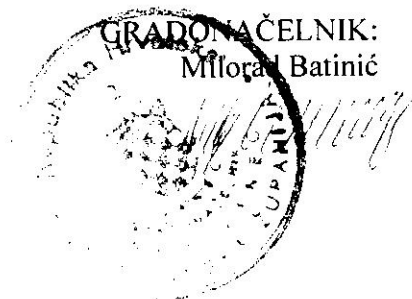
Ivanec, 4. rujna 2020.

Na temelju članka 64. Statuta Grada Ivanca („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br.21/09, 12/13, 23/13- pročišćeni tekst, 13/18, 8/20) Gradonačelnik grada Ivanca, a nakon razmatranja financijskog izvješća trgovačkog društva Čistoća d.o.o. za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

Prihvaća se financijsko izvješće trgovačkog društva Čistoća d.o.o. za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019. godine, te se dostavlja Gradskom vijeću na razmatranje.

GRADONAČELNIK:  
Milorad Batinić



**IZVJEŠĆE UPRAVE O POSLOVANJU  
TD ČISTOĆA d.o.o. VARAŽDIN  
za 2019. godinu**

U Varaždinu, travanj 2020.

## **SADRŽAJ**

1. UVODNE INFORMACIJE
2. POSLOVNI MODEL – DJELATNOSTI DRUŠTVA
3. REZULTAT POSLOVANJA
4. INVESTICIJE
5. ZNAČAJNIJI POSLOVNI DOGAĐAJI NAKON PROTEKA POSLOVNE GODINE
6. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA U BUDUĆNOSTI
7. DJELOVANJE DRUŠTVA NA PODRUČJU ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA
8. INFORMACIJE O STJECANJU VLASTITIH DIONICA
9. INFORMACIJE O PODRUŽNICAMA DRUŠTVA
10. INFORMACIJE O FINACIJSKIM INSTRUMENTIMA BITNIM ZA POSLOVANJE DRUŠTVA
11. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA
12. ZAKLJUČAK

## **1. UVODNE INFORMACIJE**

Trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o. Varaždin (društvo s ograničenom odgovorenošću, za gospodarenje otpadom, čistoću, proizvodnju i usluge) osnovano je izdvajanjem RJ "ČISTOĆA" iz trgovačkog društva VARKOM d.d., a temeljem zakonskih odredbi Zakona o vodama. Obzirom na zakonsku obvezu usklađenja obavljanja djelatnosti javne vodoopskrbe, javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda VARKOM d.d. morao je iz svog poslovanja ukloniti sve djelatnosti koje se ne odnose na pružanje usluga javne vodoopskrbe, javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda pa je stoga izrađen Plan podjele društva, a sukladno Zakonu o trgovačkim društvima. Podjela TD VARKOM d.d. proveda se odvajanjem s osnivanjem novog trgovačkog društva ČISTOĆA d.o.o..

Odvajanje se provelo prijenosom dijela imovine, obveza i pravnih odnosa društva koje se dijeli, tako da isto društvo (VARKOM d.d.) nije prestalo postojati, na jedno novo trgovačko društvo koje se osnovalo radi provođenja odvajanja, na način da je VARKOM d.d. zadržao obavljanje djelatnosti vodnih usluga, a obavljanje djelatnosti koje je obavljala RJ "ČISTOĆA" (skupljanje i odvoz otpada, obrada otpada, čišćenje javnih površina...) prenijelo se na novoosnovano društvo ČISTOĆA d.o.o..

Odlukom Skupštine TD VARKOM d.d. od 25. studenog 2013. godine odobren je Plan podjele i donesena odluka o podjeli društva (podjela s osnivanjem) sa identičnim udjelima vlasništva (26 jedinica lokalne samouprave s područja Varaždinske županije) u novoosnovanom društvu ČISTOĆA d.o.o., a koji su definirani i u VARKOM d.d..

Upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu, dana 31.12.2013. godine, trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o., Varaždin, sa sjedištem u Varaždinu, na adresi Ognjena Price 13, OIB: 02371889218, započelo je samostalno obavljati djelatnosti upisane u sudski registar.

## **2. POSLOVNI MODEL - DJELATNOSTI DRUŠTVA ČISTOĆA d.o.o.**

Trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Varaždin u okviru svog poslovanja obavlja slijedeće djelatnosti:

	<b>DJELATNOST</b>	<b>PODRUČJE DJELOVANJA u 2019.</b>
<b>1.</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADOM</b>	
1.a	Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, te usluga povezana s javnom uslugom (odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, spremnika na javnim površinama i kod korisnika usluge te odvojeno prikupljanje krupnog-glomaznog komunalnog otpada	Grad Varaždin i Grad Varaždinske Toplice, te općine: Beretinec, Jalžabet, Gornji Kneginec, Cestica, Sveti Ilija, Vinica, Vidovec, Sračinec, Mali Bukovec, Veliki Bukovec, Sveti Đurđ, Petrijanec, Trnovec Bartolovečki
1.b	Upravljanje FIKSNIM reciklažnim dvorištem	Varaždin, Gornji Kneginec, Varaždinske Toplice
	Upravljanje MOBILNIM reciklažnim dvorištem	Općine: Sračinec, Petrijanec, Cestica, Vinica, Mali Bukovec, Veliki Bukovec
1.c	Obrada neopasnog reciklabilnog otpada	Varaždin (obrada za sve JLS-e)
<b>2.</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI</b>	
2.a	Čišćenje javno-prometnih površina	Grad Varaždin
2.b	Čišćenje snijega i leda s uređenih nogostupa	Grad Varaždin
2.c	Održavanje plakatnih stupova	Grad Varaždin
2.d	Održavanje i upravljanje grobljima	Vidovec, Vinica, Sračinec
<b>3.</b>	<b>GOSPODARSKE DJELATNOSTI</b>	
3.a	Usluga cestovnog prijevoza robe	
3.b	Usluga uređenja i održavanja krajolika	
3.c	Usluga čišćenja zgrada i objekata	
3.d	Usluge reklamiranja i oglašavanja	
3.e	Usluge tretiranja pesticidima	

### **2.1.GOSPODARENJE OTPADOM**

Djelatnost gospodarenja otpadom primarna je djelatnost društva Čistoća d.o.o. naročito što se tiče ostvarivanja prihoda te broja zaposlenih.

#### **Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezana s javnom uslugom**

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te usluga povezana s javnom uslugom obavlja se na području **15 jedinica lokalne samouprave** (navedenih u gornjoj tablici). Ukupni broj korisnika s navedenih područja (domaćinstva i poslovni prostori) u 2019. godini iznosio 33.111 korisnika odnosno 306 više nego u 2018. godini. U 2019. godini prikupljeno je ukupno 18.654,19 tona komunalnog otpada od čega 11.305,36 tona miješanog komunalnog otpada, 6.848,29 tona reciklabilnog i 500,54 tona glomaznog otpada. Ukupna masa odvojeno sakupljenog otpada iznosi 7.348,83 tone, a što čini 39,40% od ukupnih količina sakupljenog komunalnog otpada.

Sakupljanje se, zbog nedostatnog broja komunalnih vozila, obavlja u dvije smjene od ponedjeljka do subote. Prihodi od ove djelatnosti ostvaruju se iz cijene javne usluge koju plaćaju korisnici usluge.

Stupanjem na snagu Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom TD ČISTOĆA kao davatelj javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području 15 JLS-a primjenjuje odredbe Uredbe u potpunosti kako bi se što prije osigurali uvjeti za provedbu i ostvarenje ciljeva za smanjenje količina miješanog komunalnog otpada.

TD ČISTOĆA d.o.o. kao davatelj javne usluge osiguralo je sve zakonom propisane obveze kako bi se korištenje javne usluge omogućilo svim korisnicima usluge u cijelosti (na obračunskom mjestu osiguran je zaseban spremnik za odlaganje MKO sa RFID transponderom i za odlaganje BKO za one koji ne koriste vlastito kompostišće, zaseban spremnik za odlaganje otpadnog papira, otpadne plastike, otpadnog metala, otpadnog ambalažnog stakla, otpadnog tekstila, osigurani uvjeti kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge uključivo i kad više korisnika koristi zajednički spremnik, osigurana sigurnost i redovitost javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom tijekom čitave godine, omogućeno da u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini korisnici mogu predati glomazni otpad davatelju usluge na obračunskom mjestu bez naknade...te sve ostale obveze davatelja javne usluge propisane Uredbom).

#### **Obrada reciklabilnog otpada**

Prikupljene količine reciklabilnog otpada izdvojene primarnom selekcijom na mjestu nastanka ne mogu se plasirati na tržište ukoliko nisu dodatno obrađene odnosno ako iz njih nisu uklonjene nečistoće ili primjese nekih drugih vrsta otpada (sekundarna selekcija). Obrada ovako prikupljenog otpada obavlja se u pogonu za sortiranje na lokaciji Trg Pavla Štoosa 41 u Varaždinu, ali poradi visokih troškova sortiranja i niskih otkupnih cijena u 2019. godini reciklabilni otpad se direktno odvozi kod obrađivača ili oporabitelja. Svi prihodi koji se uspiju ostvariti od prodaje reciklabilnog otpada (u 2019. godini prihod se mogao ostvariti samo od otpadnog papira, metala i ambalažnog stakla) služe za umanjenje ukupnih troškova poslovanja u gospodarenju otpadom što se odražava u nižoj cijeni obvezne minimalne javne usluge (cca. 700.000,00 kn/godišnje). Troškovi iz ove djelatnosti uvelike premašuju prihode od prodaje sekundarnih sirovina izdvojenih iz prikupljenog otpada pa stoga rentabilnost obrade otpada, nije opravdana bez sufinanciranja države ili kroz povećanje cijene javne usluge.

#### **Upravljanje reciklažnim dvorištima**

Na području pružanja javnih usluga ustrojena su tri reciklažna dvorišta izgrađena od strane jedinica lokalne samouprave i to su: Grad Varaždin, Grad Varaždinske Toplice te Općina Gornji Knežinec. Upravljanje reciklažnim dvorištem je u nadležnosti davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području te JLS-e, a to je u ovom slučaju TD Čistoća d.o.o.. grad Varaždin je u 2018. godini sporazumno dogovorio korištenje RD sa Općinom Trnovec Bartolovečki dok je Općina Gornji Knežinec sporazumno dogovorila korištenje RD sa općinama Jalžabet i Sveti Ilija. U 2019. godini općine: Sračinec, Petrijanec, Cestica, Vinica, Mali Bukovec, Veliki Bukovec ustrojili su mobilna reciklažna dvorišta za stanovnike sa svojih područja. Upravljanjem navedenih reciklažnih dvorišta pojavljuju se troškovi rada koji sukladno zakonskim odredbama moraju biti uključeni u cijenu pružanja javne usluge, a na koju visinu uvelike utiču količine otpada koje korisnici dovezu u RD.

## **2.2. KOMUNALNE DJELATNOSTI**

Komunalne djelatnosti definirane Zakonom o komunalnom gospodarstvu mogu, jednim od načina, obavljati i trgovačka društva u većinskom vlasništvu jedinica lokalne samouprave, a temeljem odluke o povjeravanju od strane predstavničkog tijela.

### **Čišćenje javno prometnih površina**

Ova komunalna djelatnost obavlja se na području grada Varaždina u III smjene. Poslovi se obavljaju ručno i strojno (2 čistilice), a zalaganjem svih radnika rezultira visokom kvalitetom uređenosti za što Grad Varaždin već godinama slovi kao najuređeniji grad u kontinentalnom dijelu Hrvatske što je i dokazao višegodišnjim osvajanjem titula u ovoj kategoriji kako na domaćim tako i na europskim natjecanjima. Ova djelatnost financirana je iz Proračuna Grada Varaždina u godišnjem iznosu od cca. 2.950.000,00 kuna (bez PDV-a). Obzirom na dotrajalost postojećih strojeva za čišćenje ulica (starost motornih čistilica 16 godina) neophodna će biti nabava novih čistilica kako bi se kvaliteta čistoće javnih površina mogla održati na postojećoj razini.

Sve učestalije se iskazuje interes pojedinih jedinica lokalne samouprave za uslugom strojnog čišćenja javno prometnih površina pa bi se u nadolazećim godinama ova djelatnost mogla realizirati putem redovitog obavljanja komunalne djelatnosti.

### **Čišćenje snijega i leda s uređenih nogostupa**

Ova komunalna djelatnost obavlja se na području Grada Varaždina u zimskom periodu (studeni-ožujak), a poslovi se obavljaju ručno i strojno. Ova djelatnost također se, u cijelosti, financira iz Proračuna Grada Varaždina, a prihodi ovise o količini snježnih padalina.

### **Održavanje i upravljanje grobljima**

Početak 2015. godine započelo se s obavljanjem ove komunalne djelatnosti na mjesnom groblju u Vidovcu, a početkom 2017. godine ova djelatnost povjerena je i na području općine Vinica. U 2019. godini Općina Sračinec povjerila je djelatnost upravljanje grobljima na mjesnom groblju Sračinec i Svibovec Podravski. Djelatnost obuhvaća poslove na održavanju i uređivanju groblja te obavljanje ukopa. Ukupno se na razini godine po svakom groblju obavi 50-tak ukopa. Troškovi redovitog održavanja groblja financiraju se putem grobne naknade koja se naplaćuje od korisnika grobnih mjesta dok se troškovi ukopa namiruju direktno od pružene usluge iskopa grobne jame i organizacije sprovoda koju plaća obitelj pokojnika. Ukupni broj grobnih mjesta sa navedenih groblja u 2019. godini iznosio je 4.291, a što je za 1.290 grobnih mjesta više nego u 2018. godini.

## **2.3. GOSPODARSKE DJELATNOSTI**

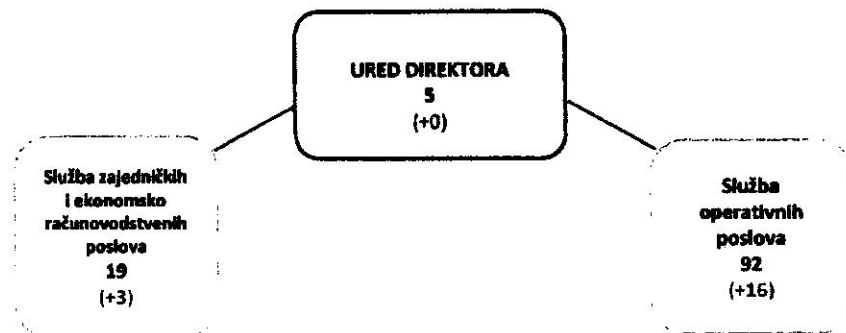
Obavljanje ovih poslova vezane su uz direktne narudžbe od strane trećih osoba (fizičke i pravne), a koje se obavljaju vezano uz upis djelatnosti u Sudskom registru. Područje pružanja ovih usluga je pretežito na teritoriju Varaždinske županije, a ako je potreba i šire. Kako je navedeno u gornjoj tablici radi se o cestovnom prijevozu roba (namještaja, štandova, kućica, otpadnog materijala), usluge radnih i građevinskih strojeva, uređenja i održavanja okućnica,

čišćenja zgrada i drugih objekata, tretiranje pesticidima, reklamiranje i oglašavanje i drugi poslovi. Prihod od ovih poslova ostvaruje se temeljem cijene za obavljenju uslugu.

Na završetku poslovne 2019. godine društvo ČISTOĆA d.o.o. zapošljavalo je 116 djelatnika dok je prosjek broja zaposlenih tijekom 2019. godine iznosio 107 djelatnika.

#### **2.4. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA TD ČISTOĆA d.o.o.**

Organizacijska struktura u 2019. godini kao i broj zaposlenih po Službama prikazani su slijedećim organigramom:



### 3. REZULTAT POSLOVANJA

U tablici je prikazan Račun dobiti i gubitka (RDG) za 2019. godinu izrađen po metodologiji koju propisuje važeća zakonska regulativa.

#### RAČUN DOBITI I GUBITKA za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019.

Obrazac  
POD-RDG

Obveznik: 0237100218; Čistoća d.o.o. Varaždin				
Naziv pozicija	AOP oznaka	Rbr bilješka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)</b>	<b>125</b>		<b>30.880.583</b>	<b>35.235.226</b>
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126		0	0
2. Prihodi od prodaja (izvan grupe)	127		28.417.791	31.933.805
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128		0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129		0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		2.462.792	3.301.421
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)</b>	<b>131</b>		<b>30.820.472</b>	<b>35.248.861</b>
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvođača u tijeku i gotovih proizvoda	132		0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		14.065.190	15.160.729
a) Troškovi sirovina i materijala	134		3.173.851	4.384.096
b) Troškovi prodane robe	135		12.912	0
c) Ostali varijski troškovi	136		10.878.417	10.776.833
3. Troškovi osobija (AOP 138 do 140)	137		9.242.706	11.681.084
a) Neto plaće i nadnice	138		5.832.181	7.362.261
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		1.971.867	2.588.367
c) Doprinosi na plaće	140		1.438.678	1.730.456
4. Amortizacija	141		3.121.489	3.716.919
5. Ostali troškovi	142		2.992.382	3.923.200
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		857.828	538.821
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144		0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		857.828	538.821
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		467.476	111.858
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147		0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	148		0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149		0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150		0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151		0	0
f) Druga rezerviranja	152		467.476	111.858
8. Ostali poslovni rashodi	153		73.401	116.250
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)</b>	<b>154</b>		<b>247.042</b>	<b>200.965</b>
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155		0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156		0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157		0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158		0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159		0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160		76.950	21.883
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		121.125	177.999
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		48.967	983
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163		0	0
10. Ostali financijski prihodi	164		0	0
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)</b>	<b>165</b>		<b>158.252</b>	<b>139.940</b>
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166		0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167		0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		156.235	137.226
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		2.017	2.714
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170		0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171		0	0
7. Ostali financijski rashodi	172		0	0

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173		0	0
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174		0	0
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175		0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176		0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	31 127 625		35.436.191
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+185+175 + 176)	178	30.978.724		35.388.801
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	148.901		47.390
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	148.901		47.390
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	0		0
XII. POREZ NA DOBIT	182	64.340		17.534
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	94.561		29.856
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	94.561		29.856
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	0		0
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjeno prema poduzetnik obrascu 1801-a koji ima priložen poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
DODATAK RDG-u (popunjeno poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjeno poduzetnik obrascu prijava 1801-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjena revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevlasnike promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
DODATAK izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjeno poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

Iz RDG izvještaja vidljivo je da je TD ČISTOĆA d.o.o. u 2019. godine imala slijedeće ključne pozicije:

- Ukupni prihodi iznosili su 35.436.191,00 kn
- Ukupni rashodi iznosili su 35.388.801,00 kn
- Ostvarena je bruto dobit u iznosu od **47.390,00 kn.**

#### **4. INVESTICIJE**

Tijekom 2019. godine izvršena su ulaganja u materijalnu imovinu:

- Radna vozila 1.868.777,00 kn
- Osobna vozila 0,00 kn
- Posude i kontejneri 938.954,00 kn
- Strojevi i alati 51.646,00 kn
- IT oprema 100.435,00 kn
- Software 799.365,00 kn
- Zemljište 0,00 kn
- Tvorničke zgrade 2.170.503,00 kn
- Putovi, platoi, parkirališta 55.373,00 kn
- Industrijske ograde 535.288,00 kn
- Kanalizacija , sabirne jame, bunari... 0,00 kn
- Uredska oprema 57.339,00kn

---

Ukupni iznos investicija u 2019. godini iznosio je: **6.577.680,00 kn**

#### **5. ZNAČAJNIJI POSLOVNI DOGAĐAJI NAKON PROTEKA POSLOVNE GODINE**

Početkom mjeseca veljače 2020. godine Općina Vidovec povjerila je na upravljanje TD ČISTOĆA d.o.o. kao davatelju javne usluge na svom području mobilno reciklažno dvorište. Krajem mjeseca veljače 2020. godine promijenio se način otkupa odnosno prodaje prikupljenih sekundarnih sirovina, tako da društvo više nije u mogućnosti prihodovati prodajom nekih vrsta reciklabilnog otpada za koje se do sada mogao ostvariti prihod (papir i karton) dok se kod nekih vrsta otpada dosadašnja cijena otkupa višestruko umanjila u odnosu na prijašnja razdoblja (metali), a kod pojedinih vrsta otpada za koje se dosad moralo plaćati za njihovo preuzimanje došlo je do značajnog porasta cijene zbrinjavanja tog otpada (plastika, glomazni otpad, tekstil) tako da se time stvaraju dodatni troškovi poslovanja, a koji nisu uključeni u cijeni minimalne javne usluge. Potrebno je naglasiti da se uspostavom primarne selekcije komunalnog otpada količine prikupljenih materijala povećavaju, a prihodi od njihove prodaje smanjuju.

Ostvareni prihodi prodajom reciklabilnog otpada unatrag nekoliko godina prikazani su u slijedećoj tablici:

Vrsta sekundarnih sirovina	2016. kn/god	2017. kn/god	2018. kn/god	2019. kn/god
Prodaja sekundarnih sirovina - PAPIR	1.124.786,70	1.192.236,13	818.081,06	447.992,58
Prodaja sekundarnih sirovina - PLASTIKA	140.020,81	31.887,02	7.370,10	61,80
Prodaja sekundarnih sirovina - STAKLO	49.294,18	23.339,20	48.896,90	94.786,50
Prodaja sekundarnih sirovina - METALI	63.053,00	27.492,00	41.157,00	157.966,10
Prodaja sekundarnih sirovina- OSTALO	62.778,00	20.511,00	1.350,00	1.544,80
Prodaja otpadnih baterija	0,00	0,00	1.224,00	1.952,00
<b>Prihodi od prodaje sekundarnih sirovina</b>	<b>1.439.932,69</b>	<b>1.295.465,35</b>	<b>918.079,06</b>	<b>704.303,78</b>

Tijek daljnjih događanja u 2020. godini uvelike će biti uvjetovan i krizom nastalom pandemijom virusa COVID-19. Sva poslovna aktivnost prilagođavat će se uvjetima pandemije, naputcima i mjerama koje donosi vlada RH i stožer Civilne zaštite RH.

## **6. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA U BUDUĆNOSTI**

U budućim razdobljima društvo se mora pozicionirati i razvijati na lokacijama na kojima društvo posjeduje infrastrukturu potrebnu za djelatnost gospodarenja otpadom kao i sve potrebne dozvole, a to su lokacija Poljana Biškupečka i lokacija Trg Pavla Štoosa (Šintarija). Očekuje se i aktivno uključivanje resornog ministarstva i države u rješavanju problematike gospodarenja komunalnim otpadom i to prvenstveno s osnova sufinanciranja postupanja sa reciklabilnim otpadom. Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. do kraja 2020. godine mora biti zaključen pa se stoga očekuju i eventualni financijski benefiti iz EU fondova kroz javne pozive.

Društvo ima namjeru i nadalje unapređivati informacijske tehnologije kako bi se korisnicima što više omogućilo komuniciranje sa društvom u cilju jednostavnijeg korištenja javnih usluga i distribucije informacija (interenetski korisnički portal).

## **7. DJELOVANJE DRUŠTVA NA PODRUČJU ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA**

Trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o. u 2019. godini nije imalo aktivnosti na području istraživanja i razvoja.

## **8. INFORMACIJE O STJECANJU VLASTITIH DIONICA**

Trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o. tijekom 2019. godine nije stjecalo vlastite poslovne udjele niti pričuve za stjecanje istih.

## **9. INFORMACIJE O PODRUŽNICAMA DRUŠTVA**

Trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o u svojoj organizacijskoj strukturi nema podružnica.

## **10. INFORMACIJE O FINANCIJSKIM INSTRUMENTIMA BITNIM ZA POSLOVANJE DRUŠTVA**

Politikom upravljanja financijskim instrumentima Društva definirana su temeljna načela kojima se osigurava kratkoročna i dugoročna likvidnost te sigurnost ulaganja uz ostvarenje maksimalno mogućeg prinosa uz minimalni rizik. Financijsku imovinu Društva čine novčana sredstva na računima te depoziti i potraživanja. Financijske obveze čini dugoročni kredit, odobrenje po poslovnom računu, te obveze prema dobavljačima i ostale obveze. Sve obveze Društvo podmiruje u rokovima dospijeca.

## **11. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA**

Društvo je izloženo tržišnim i financijskim rizicima koji su povezani u manjoj mjeri s valutnim rizikom, te kamatnim i rizikom likvidnosti. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost Društva.

### **11.1 Rizik likvidnosti**

Naplativost potraživanja od kupaca se pregledava na trajnoj osnovi. Gdje potraživanja odstupaju od ugovorenih poslovnih uvjeta, pristupa se naplati putem ovršnih postupaka.

Kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu sa dogovorenim uvjetima provodi se ispravak vrijednosti istih.

Rizik likvidnosti dodatno je povećan stupanjem na snagu Zakona o stečaju potrošača s danom 01. siječnja 2019. tzv. „osobni stečaj“. Dobivanjem sudskog rješenja o provedbi "osobnog stečaja" navedena potraživanja za izvršene usluge otpisuju se iz poslovnih knjiga te knjiže na trošak poslovanja.

Iznos dobivenih sudskih rješenja o provedenom „osobnom stečaju“ potrošača koji su počeli pristizati od početka kolovoza pa do kraja 2019. godine iznosio je 201.426,43 kn. Ovakav trend nastavlja se i tijekom 2020. godine.

### **11.2 Tečajni rizik**

Društvo nije značajnije izloženo valutnom riziku budući da se veliki dio poslovanja obavlja na domaćem tržištu.

## **12. ZAKLJUČAK**

Trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o. je društvo nastalo izdvajanjem RJ "ČISTOĆA" iz društva VARKOM d.d., a samostalno je počelo poslovati od 01. siječnja 2014. godine.

Kako zakonska regulativa u gospodarenju otpadom još uvijek nije u potpunosti usklađena sa stvarnim stanjem na "terenu" isto uzrokuje velike probleme u ovoj djelatnosti na području čitave RH.

Resorno ministarstvo kasni sa raspisivanjem natječaja za izgradnju infrastrukture i nabavu potrebne opreme čime bi se uvelike olakšalo obavljanje javnih usluga kako davateljima tako i korisnicima istih. Također i propisano sufinanciranje prikupljanja reciklabilnog otpada od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost koje još uvijek nije u primjeni uvelike otežava proces smanjivanja količina miješanog komunalnog otpada u zadanim rokovima obzirom da korisnici očekuju financijske koristi od primarne selekcije. Stoga su sve kritike i nezadovoljstva korisnika usmjerene na davatelje javnih usluga neutemeljene jer podizanje standarda u djelatnosti gospodarenja otpadom koje je neophodno radi ispunjavanja zakonskih ciljeva u smanjenju količina miješanog komunalnog otpada, a bez sufinanciranja države, nikako ne može rezultirati smanjenjem cijena javnih usluga.

Sa ciljem omogućavanja stabilnog, sigurnog, redovitog i kvalitetnog pružanja usluga prema korisnicima društvo je dužno svoje poslovanje ustrojiti na ekonomski održiv način kako bi se osigurala likvidnost radi ostvarivanja navedenih ciljeva.

**DIREKTOR:**  
Davor Skroza, dipl.ing.agr.

**ČISTOĆA d.o.o.**  
OIB: 02171489218

# IZVJEŠĆE O RADU NADZORNOG ODBORA TD ČISTOĆA d.o.o. VARAŽDIN ZA 2019. GODINU

Trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o. Varaždin (društvo s ograničenom odgovornošću, za gospodarenje otpadom, čistoću, proizvodnju i usluge) osnovano je izdvajanjem iz RJ "ČISTOĆA" iz trgovačkog društva VARKOM d.d., a temeljem zakonskih odredbi Zakona o vodama. Obzirom na zakonsku obvezu usklađenja obavljanja djelatnosti javne vodoopskrbe, javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda VARKOM d.d. morao je iz svog poslovanja ukloniti sve djelatnosti koje se ne odnose na pružanje usluga javne vodoopskrbe, javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda pa je stoga izrađen Plan podjele društva, a sukladno Zakonu o trgovačkim društvima. Podjela TD VARKOM d.d. provela se odvajanjem s osnivanjem novog trgovačkog društva ČISTOĆA d.o.o..

Odvajanje se provelo prijenosom dijela imovine, obveza i pravnih odnosa društva koje se dijeli, tako da isto društvo (VARKOM d.d.) nije prestalo postojati, na jedno novo trgovačko društvo koje se osnovalo radi provođenja odvajanja, na način da je VARKOM d.d. zadržao obavljanje djelatnosti vodnih usluga, a obavljanje djelatnosti koje je obavljala RJ "ČISTOĆA" (skupljanje i odvoz otpada, obrada otpada, čišćenje javnih površina...) prenijelo se na novoosnovano društvo ČISTOĆA d.o.o..

Odlukom Skupštine TD VARKOM d.d. od 25. studenog 2013. godine odobren je Plan podjele i donesena odluka o podjeli društva (podjela s osnivanjem) sa identičnim udjelima vlasništva (26 jedinica lokalne samouprave s područja Varaždinske županije) u novoosnovanom društvu ČISTOĆA d.o.o., a koji su definirani i u VARKOM d.d..

Upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu, dana 31.12.2013. godine, trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o., Varaždin, sa sjedištem u Varaždinu, na adresi Ognjena Price 13, OIB: 02371889218, započelo je samostalno obavljati djelatnosti upisane u sudski registar.

Nadzorni odbor sukladno odredbama Društvenog ugovora TD Čistoća d.o.o. dužan je obavljati osobito ove poslove:

- nadzire vođenje poslova Društva
- po potrebi saziva Skupštinu Društva
- podnosi Skupštini pisano izvješće o obavljanom nadzoru
- sudjeluje u utvrđivanju prijedloga godišnjeg obračuna
- imenuje i opoziva Upravu Društva
- zastupa Društvo prema Upravi Društva
- daje suglasnost na odluke Uprave kad je to propisano zakonom ili Društvenim ugovorom
- djeluje kao II-stupanjski organ u pogledu svih pitanja u kojima se mora osigurati dvostupanjsko postupanje u kojima se kao prvostupanjski organ pojavljuje Uprava Društva
- donosi Poslovnik o svom radu, ako utvrdi da je to svrhovito
- imenuje i razrješava članove svojih komisija u svrhu pripreme odluka koje donosi i nadzora njihova provođenja
- obavlja druge zadaće koje su mu izriekom povjerene zakonom ili Društvenim ugovorom

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri (4) godine.

**Nadzorni odbor** konstituiran je temeljem odredbi Društvenog ugovora, sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima, a odmah nakon prve Skupštine društva održane dana 28. svibnja 2014. godine. Na Skupštini je donesena Odluka o broju i imenovanju članova Nadzornog odbora. Nadzorni odbor činilo je jedanaest (11) članova od kojih su jednog člana imenovali radnici društva Čistoća d.o.o.. Na Izvanrednoj skupštini održanoj dana 11. travnja 2019. godine donesena je Odluka o opozivu dva (2) člana Nadzornog odbora i to: Davor Golub i Dubravko Besek.

Članovi Nadzornog odbora u 2019. godini bili su:

- dr.sc. **Miljenko Ernoić**, agronom (predsjednik NO),
- prof.dr.sc. **Lovorka Gotal Dmitrović** sveučilišni profesor (zamjenik predsjednika NO),
- **Aurelija Šemiga**, ekonomist,
- **Kristina Mirčetić-Petrin**, dipl.ing.geodezije,
- prof.dr.sc. **Vjeran Strahonja**, redoviti sveučilišni profesor
- **Zlatko Zuber**, umirovljenik,
- **Aleksandro Žnidar**, dipl.pravnik,
- **Stjepan Denžić**, voditelj proizvodnje,
- **Brgles Ivica**, radnik (od 18. prosinca 2019. godine **Srečko Skrbnik**, vozač kom. vozila)

Tijekom 2019. godine Nadzorni odbor održao je pet (5) sjednica, a kako slijedi:

1. dana **22. veljače 2019. godine** održana je **30. sjednica** Nadzornog odbora na kojoj je doneseno slijedeće:
  - usvojio se Plan nabave roba, radova i usluga TD ČISTOĆA d.o.o. za 2019. godinu,
  - usvojio se prijedlog Poslovnog plana TD ČISTOĆA d.o.o. za 2019. godinu,
  - prihvatila se na znanje informacija o stanju depozita na dan 31.12.2018. godine,
  - dalo se odobrenje Upravi društva za informiranje Skupštine o potrebitosti kupovine ponuđenih nekretnina od strane društva AQUATEHNIKA d.o.o. na lokaciji Trg Pavla Štoosa 41 (oko 11.000 m<sup>2</sup>) kao i davanje odobrenje za traženje kapitalne pomoći od strane vlasnika za predmetnu kupovinu,
  - dala se suglasnost Upravi društva za potpisivanje Ugovora o osnivanju prava građenja s RCGO Piškornica d.o.o. na nekretnini k.č.br. 1088/2 k.o. Poljana Biškupečka.
2. dana **16. svibnja 2019. godine** održana je **31. sjednica** Nadzornog odbora na kojoj je doneseno slijedeće:
  - Odluka o izmjeni čl. 2. i 12. (točka V.) POSLOVNIKA O RADU NADZORNOG ODBORA trgovačkog društva ČISTOĆA d.o.o. Varaždin donesenog dana 19. travnja 2018. godine, a vezano uz promjenu broja članova NO sa jedanaest (11) na devet (9) članova,
  - usvojilo se Godišnje financijsko izvješće TD ČISTOĆA d.o.o. za 2018. godinu,
  - usvojilo se Izvješće Uprave o poslovanju TD ČISTOĆA d.o.o. za 2018. godinu,
  - Odluka o imenovanju Uprave – Direktora trgovačkog društva ČISTOĆA d.o.o. na period od 5 godina. Sukladno odredbama Društvenog ugovora za direktora trgovačkog društva ČISTOĆA d.o.o. imenuje se Davor Skroza, s prebivalištem u Gornjem Kučanu, Varaždinska 176, 42000 Varaždin, osobni identifikacijski broj (OIB): 51000353268, po zanimanju diplomirani inženjer agronomije,
  - usvojio se Poslovni plan TD ČISTOĆA d.o.o. za 2019. godinu,

- usvojio se Financijski plan TD ČISTOĆA d.o.o. za 2019. godinu,
- usvojilo se Izvješće o radu NO TD ČISTOĆA d.o.o. za 2018. godinu,
- usvojilo se Izvješće neovisnog revizora za 2018. godinu,
- usvojio se Prijedlog dnevnog reda za Redovnu skupštinu koja će se održati 18.06.2019. godine,
- usvojio se Prijedlog odluke o raspodjeli dobiti za 2018. godinu,
- usvojio se Prijedlog odluke o odabiru neovisnog revizora za 2019. godinu,
- primila se na znanje informacija o poslovanju društva nakon početka primjene Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom kao i informacija o održanoj "Maloj skupštini",
- primila se na znanje informacija o planiranom poslovanju društva za buduća razdoblja.

**3. dana 03. listopada 2019. godine održana je 32. sjednica Nadzornog odbora na kojoj je doneseno slijedeće:**

- primilo se na znanje Izvješće o financijskom poslovanju društva za period 01. – 06. mjesec 2019. godine,
- Odluka o davanju suglasnosti Upravi društva za sklapanjem Ugovora o dopuštenom prekoračenju po poslovnom računu društva ČISTOĆA d.o.o. otvorenom kod HPB d.d. IBAN 7623900011100847041 u iznosu od 2.000.000,00 kuna, sukladno važećim bankarskim pravilima, na vremenski period od godine dana,
- primila se na znanje informacija o Izmjenama i dopunama Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom koje su stupile na snagu 14.09.2019. godine
- primila se na znanje informacija o otvaranju pristiglih ponuda u postupku Javne nabave za uslugu recikliranja otpadne plastike te se dao prijedlog Upravi društva o poništenju postupka javne nabave obzirom da je procijenjena vrijednost nabave po tom postupku bila niža od vrijednosti najpovoljnije pristigle ponude,
- primila se na znanje informacija o problematici privremeno uskladištenih količina glomaznog otpada na lokaciji pretovarne stanice Poljana Biškupečka, te je bio organiziran obilazak ove lokacije radi što boljeg upoznavanja sa nastalom problematikom. Od šest nazočnih članova NO tri člana opravdali su nemogućnost obilaska radi ranije dogovorenih obveza, a preostala tri člana obišli su lokaciju Poljana Biškupečka sa predstavnicima društva.

**4. dana 28. listopada 2019. godine održana je 33. sjednica Nadzornog odbora na kojoj je doneseno slijedeće:**

- Odluka o davanju suglasnosti na sklapanje Ugovora o osnivanju prava građenja na nekretnini označenoj kao k.č.br. 8673/12 k.o. Varaždin (u osnivanju), upisanoj u zk.ul. 15795, zemljišno – knjižnog odjela Varaždin, Općinskog suda u Varaždinu, između Čistoće d.o.o. iz Varaždina kao osnivača prava građenja i Grada Varaždina kao nositelja prava građenja. Razlog za donošenje ove Odluke je taj što jedino Grad Varaždin može biti nositelj projekta i prijavitelj izgradnje SORTIRNICE RECIKLABILNOG OTPADA iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. uz sufinanciranje do maksimalnog iznosa od 85% od ukupne vrijednosti projekta, a najviše do 50 mil kuna,
- primila se na znanje informacija o pristiglom pismu člana NO g. Vjerana Strahonje u kojem izražava nezadovoljstvo radom Nadzornog odbora.

5. dana **18. prosinca 2019. godine** održana je **34. sjednica** Nadzornog odbora na kojoj je doneseno slijedeće:
- primilo se na znanje Izvješće o financijskom poslovanju društva za period 01. – 09. mjesec 2019. godine,
  - prima se za znanje informacija na dopis Državne revizije od 06. studenog 2019. godine u kojem se "drugo" Izvješće o obavljenoj reviziji o učinkovitosti rada Nadzornih odbora smatra nevažecim
  - prima se na znanje pristigli dopis od Udruge "Varaždin bez smeća" u kojem se prozivaju članovi Nadzornog odbora i Uprava društva radi nezakonitog postupanja na štetu građana, a sve vezano uz primjenu porezne stope od 25% na varijabilni dio cijene javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (zbrinjavanje otpada).

**Članovi Nadzornog odbora u 2019. godini obavljali su nadzor TD Čistoća d.o.o. uz naknadu u visini od 700,00 kn mjesečno, a koja Odluka o visini naknade je donesena na prvoj Skupštini društva dana 28. svibnja 2014. godine.**

U Varaždinu, 20. svibnja 2020. godine

**Predsjednik NO  
dr.sc. Miljenko Ernoić**

---

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

## GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2019 . godinu

Kontrolni broj

2 191.560.484.26

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 1

Predaja samo u statističke svrhe

Primjena računovodstvenih standarda: HSF1

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 02371889218

Matični broj (MB): 04147413

Matični broj subjekta (MBS): 070118118

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: Čistoća d.o.o. Varaždin

Poštanski broj: 42000

Naziv naselja: Varaždin

Ulica i kućni broj: Ognjena Price 13

Adresa e-pošte obveznika: info@cistoca-vz.hr

Telefon: 042/660-310

Internet adresa: www.cistoca-vz.hr

Šifra grada/općine: 472 Varaždin

Županija: 5 VARAŽDINSKA

Šifra NKD-a: 3811 Skupljanje neopasnog otpada

Status autonomnosti: 1 Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog društva:

Matični broj nadređenog društva:

Oznaka veličine: 3 Srednji poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11 Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći) 0 (strani)

DA

Dodatni podaci

Prosjek broja zaposlenih tijekom razdoblja: 92 (prethodna godina) 107 (tekuća godina)

NE

Bilješke uz financijske izvještaje

Broj zaposlenih prema satima rada: 95 (prethodna godina) 111 (tekuća godina)

NE

Izvještaj o novčanim tokovima

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina) 12 (tekuća godina)

NE

Izvještaj o promjenama kapitala

Knjigovodstveni servis:

NE

Revizorsko izvješće

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

NE

Godišnje izvješće

Naziv:

NE

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

Osoba za kontaktiranje: Damir Cesar

NE

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 042/660-310

(unosi se broj telefona/mobilela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: dcesar@cistoca-vz.hr

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 3.0.4.

Davor Skroza dipl.ing.agr.

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

Čistoća d.o.o.  
POSREDOVANJE U PROMETU NEKRETNIM PRAVNIM  
POSREDOVANJE U PROMETU NEKRETNIM PRAVNIM  
POSREDOVANJE U PROMETU NEKRETNIM PRAVNIM6  
[Signature]

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2019.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 02371889218; Čistoća d.o.o. Varaždin

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>			
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>		27.421.903	30.213.531
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>003</b>		847.587	1.494.363
1. Izdaci za razvoj	004		0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		847.587	1.494.363
3. Goodwill	006		0	0
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		0	0
6. Ostala nematerijalna imovina	009		0	0
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>010</b>		26.542.753	28.687.499
1. Zemljište	011		3.352.893	3.352.893
2. Građevinski objekti	012		8.091.377	8.880.833
3. Postrojenja i oprema	013		2.844.105	3.111.973
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		10.310.711	10.373.390
5. Biološka imovina	015		0	0
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		0	0
7. Materijalna imovina u pripremi	017		1.943.667	2.968.410
8. Ostala materijalna imovina	018		0	0
9. Ulaganje u nekretnine	019		0	0
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>020</b>		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		0	0
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>031</b>		31.563	31.669
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		0	0
3. Potraživanja od kupaca	034		0	0
4. Ostala potraživanja	035		31.563	31.669
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>036</b>		0	0
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>		13.338.954	12.310.478
<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>	<b>038</b>		378.760	414.390
1. Sirovine i materijal	039		378.760	414.390
2. Proizvodnja u tijeku	040		0	0
3. Gotovi proizvodi	041		0	0
4. Trgovačka roba	042		0	0
5. Predujmovi za zalihe	043		0	0

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2019.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 02371889218; Čistoća d.o.o. Varaždin

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		0	0
7. Biološka imovina	045		0	0
<b>II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)</b>	<b>046</b>		<b>8.331.460</b>	<b>8.196.141</b>
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		0	0
3. Potraživanja od kupaca	049		8.222.830	7.620.554
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		338	5.739
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		25.074	479.160
6. Ostala potraživanja	052		83.218	90.688
<b>III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)</b>	<b>053</b>		<b>3.836.686</b>	<b>3.643.994</b>
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		3.836.686	3.643.994
9. Ostala financijska imovina	062		0	0
<b>IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI</b>	<b>063</b>		<b>792.048</b>	<b>55.953</b>
<b>D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	<b>064</b>		<b>0</b>	<b>45.207</b>
<b>E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)</b>	<b>065</b>		<b>40.760.857</b>	<b>42.569.216</b>
<b>F) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>066</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)</b>	<b>067</b>		<b>22.820.063</b>	<b>22.849.919</b>
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		13.158.200	13.158.200
II. KAPITALNE REZERVE	069		0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071		0	0
2. Rezerve za vlastite dionice	072		0	0
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		0	0
4. Statutarne rezerve	074		0	0
5. Ostale rezerve	075		0	0
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078		0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		9.567.302	9.661.863
1. Zadržana dobit	082		9.567.302	9.661.863
2. Preneseni gubitak	083		0	0
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		94.561	29.856
1. Dobit poslovne godine	085		94.561	29.856
2. Gubitak poslovne godine	086		0	0

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2019.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 02371889218; Čistoća d.o.o. Varaždin

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješka 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087		0	0
<b>B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)</b>	<b>088</b>		467.476	111.858
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089		0	0
2. Rezerviranja za porezne obveze	090		0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091		0	0
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092		0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093		0	0
6. Druga rezerviranja	094		467.476	111.858
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)</b>	<b>095</b>		1.237.831	1.637.507
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101		1.237.831	1.637.507
7. Obveze za predujmove	102		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	103		0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104		0	0
10. Ostale dugoročne obveze	105		0	0
11. Odgođena porezna obveza	106		0	0
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)</b>	<b>107</b>		8.614.649	11.772.037
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113		1.986.161	2.924.958
7. Obveze za predujmove	114		0	106.809
8. Obveze prema dobavljačima	115		3.142.175	5.166.809
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116		0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	117		715.045	934.966
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118		460.200	394.684
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119		0	0
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120		0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	121		2.311.068	2.243.811
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>122</b>		7.620.838	6.197.895
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)</b>	<b>123</b>		40.760.857	42.569.216
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>124</b>		0	0

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019.

**Obrazac  
POD-RDG**

Obveznik: 02371889218; Čistoća d.o.o. Varaždin

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina 4	Tekuća godina 5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)</b>	<b>125</b>		30.880.583	35.235.226
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126		0	0
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		28.417.791	31.933.805
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128		0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129		0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		2.462.792	3.301.421
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)</b>	<b>131</b>		30.820.472	35.248.861
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132		0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		14.065.190	15.160.729
a) Troškovi sirovina i materijala	134		3.173.861	4.384.096
b) Troškovi prodane robe	135		12.912	0
c) Ostali vanjski troškovi	136		10.878.417	10.776.833
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		9.242.706	11.681.084
a) Neto plaće i nadnice	138		5.832.161	7.362.261
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		1.971.867	2.588.367
c) Doprinosi na plaće	140		1.438.678	1.730.456
4. Amortizacija	141		3.121.489	3.716.919
5. Ostali troškovi	142		2.992.382	3.923.200
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		857.828	538.821
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144		0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		857.828	538.821
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		467.476	111.858
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147		0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	148		0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149		0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150		0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151		0	0
f) Druga rezerviranja	152		467.476	111.858
8. Ostali poslovni rashodi	153		73.401	116.250
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)</b>	<b>154</b>		247.042	200.965
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155		0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156		0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157		0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158		0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159		0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160		76.950	21.983
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		121.125	177.999
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		48.967	983
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163		0	0
10. Ostali financijski prihodi	164		0	0
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)</b>	<b>165</b>		158.252	139.940
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166		0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167		0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		156.235	137.226
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		2.017	2.714
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170		0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171		0	0
7. Ostali financijski rashodi	172		0	0

<b>V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>173</b>		0	0
<b>VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>174</b>		0	0
<b>VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>175</b>		0	0
<b>VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>176</b>		0	0
<b>IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)</b>	<b>177</b>		31.127.625	35.436.191
<b>X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)</b>	<b>178</b>		30.978.724	35.388.801
<b>XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)</b>	<b>179</b>		148.901	47.390
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	<b>180</b>		148.901	47.390
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	<b>181</b>		0	0
<b>XII. POREZ NA DOBIT</b>	<b>182</b>		54.340	17.534
<b>XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)</b>	<b>183</b>		94.561	29.856
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	<b>184</b>		94.561	29.856
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	<b>185</b>		0	0
<b>XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)</b>	<b>186</b>		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	<b>187</b>			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	<b>188</b>			
<b>XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA</b>	<b>189</b>			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	<b>190</b>		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	<b>191</b>		0	0
<b>XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)</b>	<b>192</b>		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	<b>193</b>		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	<b>194</b>		0	0
<b>XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)</b>	<b>195</b>		0	0
<b>XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)</b>	<b>196</b>		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	<b>197</b>		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	<b>198</b>		0	0
<b>XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)</b>	<b>199</b>		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	<b>200</b>			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	<b>201</b>			
<b>I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>	<b>202</b>			
<b>II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)</b>	<b>203</b>		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	<b>204</b>			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	<b>205</b>			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	<b>206</b>			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	<b>207</b>			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	<b>208</b>			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>209</b>			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	<b>210</b>			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	<b>211</b>			
<b>III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA</b>	<b>212</b>			
<b>IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)</b>	<b>213</b>		0	0
<b>V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)</b>	<b>214</b>		0	0
<b>DODATAK izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>				
<b>VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)</b>	<b>215</b>		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	<b>216</b>			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	<b>217</b>			

**DODATNI PODACI**  
za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019.

**Obrazac  
POD-DOP**

Obveznik: 02371889218; Čistoća d.o.o. Varaždin

Naziv pozicija 1	AOP oznaka 2	Prethodna godina 3	Tekuća godina 4
<b>Bilanca - aktiva</b>			
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	218	0	0
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	219	0	0
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	220	0	0
4. Zajmovi dani nerezidentima	221	0	0
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	222	0	0
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	223	0	0
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	224	0	0
<b>Bilanca - pasiva</b>			
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	225	0	0
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	226	0	0
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	227	0	0
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	228	0	0
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	229	0	0
<b>Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi</b>			
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	230	0	0
<b>Prihodi od prodaje prema djelatnostima</b>			
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	231	0	0
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	232	28.417.791	31.933.805
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	233	0	0
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	234	0	0
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	235	0	0
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	236	0	0
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	237	0	0
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	238	0	0
22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	239	0	0
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	240	0	0
24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	241	0	0
<b>Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca</b>			
25. Prihodi od prodaje u zemlji	242	28.417.791	31.933.805
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	243	0	0
<b>Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga</b>			
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	244		
<b>Ostali poslovni prihodi</b>			
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	245	0	0
29. Prihodi od subvencija ukupno	246	0	0
29.1. u tome: subvencije na proizvode	247	0	0
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	248	0	0
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	249	0	0
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	250	0	0
<b>Poslovni rashodi</b>			
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	251		
34. Troškovi energije	252	1.670.468	2.178.230

**DODATNI PODACI**  
za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019.

**Obrazac  
POD-DOP**

Obveznik: 02371889218; Čistoća d.o.o. Varaždin

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tokuća godina
1	2	3	4
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	253	39.575	58.949
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	254	0	0
37. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	255	0	0
38. Troškovi usluga podugovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	256	0	0
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	257	0	0
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	258	0	0
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	259	0	0
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	260	293.876	405.944
43. Troškovi agencijskih radnika	261	0	0
44. Premije osiguranja (bruto)	262	218.421	252.331
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	263	204.276	238.186
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	264	9.644	5.351
46. Stipendije	265	34.200	31.700
47. Nadoknade članovima uprave	266	92.400	81.200
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	267	1.968.418	2.906.939
48.1. u tome: otpremnine	268	32.000	24.000
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	269	0	0
50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	270	0	0
51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	271	0	0
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	272	0	0
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	273	0	0
<b>Financijski prihodi i rashodi</b>			
54. Prihodi s osnove kamata	274	104.421	177.999
55. Prihodi od dividendi	275	0	0
56. Prihodi od udjela u dobiti	276	0	0
57. Rashodi s osnove kamata	277	156.235	137.226
<b>Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)</b>			
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 279 do 282)	278	11.876.933	6.312.545
59. Bruto investicije u građevine	279	5.489.690	1.809.501
60. Bruto investicije u strojeve i opremu	280	3.655.903	1.677.147
61. Bruto investicije u prijevozna sredstva	281	2.152.247	1.868.777
62. Bruto investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	282	579.093	957.120
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	283	2.217.176	0
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	284	0	0
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	285	0	0
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	286	0	0
<b>Podaci o zaposlenima</b>			
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, voionteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	287	0	0



## Potvrda zaprimanja

[Pocetna \(/Pocetna.aspx\)](#) / [Potvrda zaprimanja \(/Pages/Obrasci.aspx\)](#) / [Prijavljivanje](#) / [Pomoć](#)

Potpiši

Potvrda zaprimanja

Elektronički potpis

Pošalji

Otvori poslani dokument

Provjeri

Izvezi

Pohrani

Otvori

Novi

Prilozi

POTVRDA ZAPRIMANJA OBRASCA	
<b>Tip zaprimljenog obrasca:</b>	Obrazac PD
<b>OIB:</b>	02371889218
<b>Naziv:</b>	ČISTOĆA D.O.O.
<b>Porezno razdoblje:</b>	1.1.2019. - 31.12.2019.
<b>Identifikator zaprimanja:</b>	62cb987b-27f4-4f26-ab4a-1a3e15a1bcfe
<b>Identifikator zaprimljenog obrasca:</b>	54c22ae2-ef31-498f-a081-b29e9591650a
<b>Vrijeme zaprimanja:</b>	27.4.2020. 11:29:32
<b>Potpisnik:</b>	DAMIR CESAR, OIB: 62266970694

Napomena: Status obrade obrasca može se provjeriti korištenjem opcije "Prikaži status dokumenta" u pregledu dostavljenih obrazaca.

Područni ured: Varaždin  
Ispostava: Varaždin

## PRIJAVA POREZA NA DOBIT

za razdoblje od 01.01.2019. do 31.12.2019.  
(dan, mjesec, godina) (dan, mjesec, godina)

**Osobni identifikacijski broj (OIB)**

**02371889218**

**Naziv / ime i prezime poreznog obveznika**

Čistoća d.o.o. Varaždin

**Broj zaposlenih na osnovi stvarnih sati rada (cijeli broj)  
na kraju poreznog razdoblja**

**111**

**Potvrda primitka prijave  
(popunjava Porezna uprava)**

(nadnevak)

M.P.

(potpis)

# UTVRĐIVANJE POREZNE OSNOVICE I POREZNE OBVEZE

u kunama i lipama

R. br.	Opis	Svota
<b>I. DOBIT/GUBITAK IZ RAČUNA DOBITI I GUBITKA</b>		
1.	UKUPNI PRIHODI	35.436.191,13
2.	UKUPNI RASHODI	35.388.800,98
3.	<b>DOBIT (r. br. 1. - r. br. 2.)</b>	<b>47.390,15</b>
4.	<b>GUBITAK (r. br. 2. - r. br. 1.)</b>	<b>0,00</b>

<b>II. POVEĆANJE DOBITI/SMANJENJE GUBITKA</b>		
5.	Amortizacija (čl. 12. st. 13., 16., 17., 18. i 19. Zakona)	
6.	50% troškova reprezentacije (čl. 7. st. 1. t. 3. Zakona)	124.124,30
7.	Iznos nepriznatih troškova za osobni prijevoz (čl. 7. st. 1. t. 4. Zakona)	57.938,59
8.	Manjkovi na imovini iznad visine utvrđene odlukom Hrvatske gospodarske komore, odnosno Hrvatske obrtničke komore (čl. 7. st. 1. t. 5. Zakona)	
9.	Rashodi utvrđeni u postupku nadzora, troškovi prisilne naplate poreza i drugih davanja i zatezne kamate između povezanih osoba (čl. 7. st. 1. t. 6., 8. i 12. Zakona)	
10.	Dobit kontroliranog inozemnog društva (čl. 30.b i 30c Zakona)	
11.	Troškovi kazni za prekršaje i prijestupe (čl. 7. st. 1. t. 7. Zakona)	
12.	Prekoračeni troškovi zaduživanja (čl. 30.a Zakona)	
13.	Povlastice i drugi oblici imovinskih koristi (čl. 7. st. 1. t. 9. Zakona)	
14.	Rashodi darovanja iznad propisanih svota (čl. 7. st. 1. t. 10. Zakona)	
15.	Kamate na zajmove dioničara i članova društva (čl. 8. Zakona)	
16.	Kamate između povezanih osoba (čl. 14. Zakona)	
17.	Rashodi od nerealiziranih gubitaka (čl. 7. st. 1. t. 1. Zakona)	
18.	Amortizacija iznad propisanih stopa (čl. 12. st. 5. i 6. Zakona i čl. 22. Pravilnika)	
19.	Iznos povećanja porezne osnovice zbog promjene metode utvrđivanja porezne osnovice (čl. 16. Zakona)	
20.	Vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja (čl. 9. Zakona)	206.270,79
21.	Vrijednosno usklađenje zaliha (čl. 10. Zakona)	
22.	Vrijednosno usklađenje financijske imovine (čl. 10. Zakona)	
23.	Troškovi rezerviranja (čl. 11. Zakona)	111.858,20
24.	Povećanja porezne osnovice za sve druge rashode (čl. 7. st.1. t. 13. Zakona) i ostala povećanja	17.304,00
25.	Povećanja dobiti za ostale prihode i druga povećanja dobiti (čl. 17. st. 5., 6. i 7. Zakona, čl. 6. st. 7. Zakona i čl. 12.a Pravilnika)	
26.	<b>UKUPNA POVEĆANJA DOBITI/SMANJENJA GUBITKA (red. br. 5. do 25.)</b>	<b>517.495,88</b>

<b>III. SMANJENJE DOBITI/POVEĆANJE GUBITKA</b>		
27.	Prihodi od dividendi i udjela u dobiti (čl. 6. st. 1. t. 1. Zakona)	
28.	Nerealizirani dobiti ( čl. 6., st. 1., toč. 2. Zakona)	
29.	Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja (čl. 6. st. 1. t. 3. Zakona)	
30.	Ostali rashodi ranijih razdoblja (čl. 6., st. 2. Zakona)	467.476,20
31.	Smanjenje dobiti za ostale prihode	
32.	Smanjenje dobiti zbog promjene metode utvrđivanja porezne osnovice (čl. 16. Zakona)	
33.	Trošak amortizacije koji ranije nije bio priznat (čl. 6. st. 1. t. 4. Zakona)	
34.	<b>Ukupni iznos državnih potpora, čl. 6. st. 1. t. 5. (r. br. 34.1. i r. br. 34.2.)</b>	
34.1.	Državna potpora za obrazovanje i izobrazbu (čl. 14. Pravilnika)	
34.2.	Državna potpora za istraživačko razvojne projekte (čl.15. Pravilnika)	
35.	<b>UKUPNA SMANJENJA DOBITI/POVEĆANJA GUBITKA (r. br. 27. do 34.)</b>	<b>467.476,20</b>
<b>IV. POREZNA OSNOVICA</b>		
36.	Dobit / gubitak nakon povećanja i smanjenja (r. br. 3. + r. br. 26. – r. br. 35.) ili (r. br. 4. – r. br. 26. + r. br. 35.)	97.409,83
37.	Preneseni porezni gubitak (čl. 17. Zakona)	
38.	<b>Porezna osnovica (r. br. 36. - r. br. 37.)</b>	<b>97.409,83</b>
<b>V. POREZNI GUBITAK</b>		
39.	Dobit / gubitak nakon povećanja i smanjenja (r. br. 3. + r. br. 26. – r. br. 35.) ili (r. br. 4. – r. br. 26. + r. br. 35.)	
40.	Preneseni porezni gubitak (čl. 17. Zakona)	
41.	<b>Porezni gubitak za prijenos (r. br. 39. - r. br. 40.)</b>	
<b>VI. POREZNA OBVEZA</b>		
42.	Porezna osnovica (r. br. 38.)	97.409,83
43.	Porezna stopa (čl. 28. Zakona)	18,00%
44.	<b>Porezna obveza (r. br. 42. x r. br. 43.)</b>	<b>17.533,77</b>
<b>VII. POREZNE OLAKŠICE, OSLOBOĐENJA I POTICAJI</b>		
45.	<b>Olakšice i oslobođenja za potpomognuta područja (r. br. 46. + r. br. 47.)</b>	
46.	Olakšice i oslobođenja na području Grada Vukovara (čl. 28.a st. 1. Zakona i čl. 42. Pravilnika)	
47.	Olakšice i oslobođenja na području I. skupine (čl. 28.a st. 2. Zakona i čl. 42. Pravilnika)	

<b>49.</b>	<b>Olakšice prema čl. 8., 9., 25. i 26. Zakona o poticanju ulaganja i čl. 43.a st. 1. i 2. Pravilnika (r. br. 49.1. + r. br. 49.2. + r. br. 49.3. + r. br. 49.4.)</b>	
49.1.	Iznos olakšice za mikropoduzetnike uz primjenu umanjene stope za 50%	
49.2.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 50%	
49.3.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 75%	
49.4.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 100%	
<b>50.</b>	<b>Olakšice prema čl. 25. Zakona o poticanju ulaganja i čl. 43.a st. 3. Pravilnika (r. br. 50.1. + r. br. 50.2. + r. br. 50.3. + r. br. 50.4.)</b>	
50.1.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 50%	
50.2.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 65%	
50.3.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 85%	
50.4.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 100%	
<b>51.</b>	<b>Ukupni iznos poticanja investicija (r. br. 49. + r. br. 50.)</b>	
<b>52.</b>	<b>Ukupni iznos olakšica, oslobođenja i poticaja (r. br. 45. + r. br. 51.)</b>	

#### **VIII. POREZNA OBVEZA NAKON ODBITKA OLAKŠICA, OSLOBOĐENJA I POTICAJA**

<b>53.</b>	<b>Porezna obveza (r. br. 44. - r. br. 52.)</b>	<b>17.533,77</b>
54.	Uračunavanje poreza plaćenog u inozemstvu (čl. 30. Zakona)	
<b>55.</b>	<b>Porezna obveza (r. br. 53. - r. br. 54.)</b>	<b>17.533,77</b>
<b>56.</b>	<b>Uplaćeni predujmovi</b>	<b>36.222,18</b>
57.	Razlika za uplatu (r. br. 55. - r. br. 56.)	
<b>58.</b>	<b>Razlika za povrat (r. br. 56. - r. br. 55.)</b>	<b>18.688,41</b>
<b>59.</b>	<b>Predujmovi za sljedeće porezno razdoblje (čl. 47. st. 3. t. 59. Pravilnika)</b>	<b>12</b>
		<b>1.461,15</b>

**ČISTOĆA d.o.o.**  
**VARAŽDIN**

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2019. GODINU**  
**I**  
**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**

**VARAŽDIN, TRAVANJ 2020.**

SADRŽAJ

	Stranica
ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	1 – 4
GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI	
Račun dobiti i gubitka za 2019. godinu	5
Izveštaj o financijskom položaju (bilanca) na dan 31. prosinca 2019. godine	6 – 7
Izveštaj o novčanim tokovima za 2019. godinu	8 – 9
Izveštaj o promjenama kapitala za 2019. godinu	10
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje	11 - 53
IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA	Prilog I

## ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je odgovorna da su godišnji financijski izvještaji društva Čistoća d.o.o. Varaždin (dalje: Društvo) za financijsku godinu 2019. sastavljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj i uspješnost poslovanja Društva za tu godinu.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi godišnjih financijskih izvještaja.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- odabrati i dosljedno primjenjivati odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima;
- pripremiti godišnja financijska izvješća temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za ispravno vođenje računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine Društva, te u sprečavanju i ustanovljavanju prijevара i ostalih nezakonitosti.

Priloženi godišnji financijski izvještaji prikazani na stranicama 5 – 53 odobreni su i potpisani od strane Uprave 30. travnja 2020. godine:

Davor Skroza, dipl. ing. agr.  
direktor



ČISTOĆA

društvo s ograničenom odgovornošću  
za gospodarenje otpadom, čistoću,  
proizvodnju i usluge  
Ognjena Price 13  
42 000 Varaždin  
Republika Hrvatska

## IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

NADZORNOM ODBORU I ČLANOVIMA DRUŠTVIA ČISTOĆA D.O.O. VARAŽDIN

### Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

#### **Mišljenje**

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva Čistoća d.o.o. Varaždin (dalje: Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2019., račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2019., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

#### **Osnova za mišljenje**

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

#### **Isticanje pitanja**

Skrećemo pozornost na bilješku 3.19. - Obveze za poreze, doprinose i slična davanja uz ove financijske izvještaje u kojoj je opisano da je Društvo tijekom 2017., 2018. i 2019. godine na izdanim računima korisnicima usluga obračunavalo stope PDV-a od 13% i 25% na javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu. Navedeni način obračuna Društvo temelji na strukturi cijene javne usluge od čega je obvezna minimalna javna usluga fiksni element cijene javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu i oporeziva je stopom PDV-a od 13% dok je količina predanog miješanog komunalnog otpada (zbrinjavanje) varijabilni element cijene javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu i oporeziva je stopom PDV- od 25%.

Od datuma stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dodanu vrijednost (1. siječnja 2017. godine) društva - davatelji javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu različito tumače i primjenjuju odredbe Zakona o PDV-u o osnovici za primjenu snižene stope PDV-a od 13%.

Društvo je obvezu PDV-a obračunatu i iskazanu na računima korisnika, a prema elementima temeljem kojih je izvršen obračun cijene javne usluge, uplatilo u korist državnog proračuna sukladno odredbama Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

[www.revidicon.hr](http://www.revidicon.hr)

HLB Revidicon d.o.o. Anđelice Općinski 2, 42000 Varaždin, Hrvatska  
TEL: +385 (0)42 214397, +385 (0)42 211131 FAX: +385 (0)42 311053 EMAIL: [revidicon@revidicon.hr](mailto:revidicon@revidicon.hr)

HLB Revidicon član je HLB International, globalne mreže za savjetovanje i računovodstvo i Hrvatske revizorske komore

#### **Isticanje pitanja - nastavak**

Do dana usvajanja ovih financijskih izvještaja Društvo primjenjuje identičan način obračuna PDV-a na osnovice svakog od elemenata cijene javne usluge kao i u prethodnim razdobljima. Zbog opisanog različitog tumačenja i primjene odredbi Zakona o porezu na dodanu vrijednost o osnovici za primjenu snižene stope PDV-a od 13%, o istom se očekuje konačni stav nadležnih državnih tijela.

Skrećemo pozornost na bilješku 3.24. – Događaji nakon datuma bilance u kojoj je opisana izloženost Društva utjecaju epidemije COVID 19. Uprava procjenjuje, a procjenu temelji na informacijama koje su bile dostupne na dan usvajanja ovih financijskih izvještaja, da bi epidemija mogla imati utjecaj na poslovanje Društva zbog poteškoća u naplati potraživanja te posljedično na nedostatak likvidnih sredstva.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjima.

#### **Ostale informacije u godišnjem izvješću**

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom izvješće o drugim zakonskim zahtjevima, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

#### **Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje**

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

### Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevaramo može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

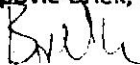
Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

**Izvešće o drugim zakonskim zahtjevima**

**Izvešće temeljem zahtjeva iz Zakona o računovodstvu**

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvješću posloводства društva Čistoća d.o.o. Varaždin za 2019. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima društva Čistoća d.o.o. Varaždin za 2019. godinu.
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo izvješće posloводства Društva za 2019. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom izvješću posloводства Društva.

Ovlašteni revizor:  
Grozdana Šimprčić-Brelek, dipl. oec.



Direktor:  
Stjepan Šargač, dipl. oec.  
ovlašteni revizor



Varaždin, 30. travnja 2020. godine

HLB Revidicon d.o.o.  
Ankice Opolski 2  
42000 Varaždin  
Republika Hrvatska

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI**  
**RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2019. GODINU**

u kn

	Bilješka	2018.	2019.
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	2.1.1.	<b>30.880.583</b>	<b>35.235.226</b>
Prihodi od prodaje		28.417.791	31.933.805
Ostali poslovni prihodi		2.462.792	3.301.421
<b>POSLOVNI RASHODI</b>	2.2.1.	<b>(30.820.472)</b>	<b>(35.248.861)</b>
Materijalni troškovi		(14.065.190)	(15.160.729)
a) Troškovi sirovina i materijala		(3.173.861)	(4.384.096)
b) Troškovi prodane robe		(12.912)	-
c) Ostali vanjski troškovi		(10.878.417)	(10.776.633)
Troškovi osoblja		(9.242.706)	(11.681.084)
a) Neto plaće i nadnice		(5.832.161)	(7.362.261)
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		(1.971.867)	(2.588.367)
c) Doprinosi na plaće		(1.438.678)	(1.730.456)
Amortizacija		(3.121.489)	(3.716.919)
Ostali troškovi		(2.992.382)	(3.923.200)
Vrijednosna usklađenja		(857.828)	(538.821)
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine		(857.828)	(538.821)
Rezerviranja		(467.476)	(111.858)
f) Druga rezerviranja		(467.476)	(111.858)
Ostali poslovni rashodi		(73.401)	(116.250)
<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	2.1.2.	<b>247.042</b>	<b>200.965</b>
Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova		76.950	21.983
Ostali prihodi s osnove kamata		121.125	177.999
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		48.967	983
<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	2.2.2.	<b>(158.252)</b>	<b>(139.940)</b>
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		(156.235)	(137.226)
Tečajne razlike i drugi rashodi		(2.017)	(2.714)
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	1.n.,2.1.	<b>31.127.625</b>	<b>35.436.191</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>	1.o.,2.2.	<b>(30.978.724)</b>	<b>(35.388.801)</b>
<b>DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA</b>	2.3.	<b>148.901</b>	<b>47.390</b>
<b>POREZ NA DOBIT</b>	1.p.,2.4.	<b>(54.340)</b>	<b>(17.534)</b>
<b>DOBIT RAZDOBLJA</b>		<b>94.561</b>	<b>29.856</b>

Potpisao za i u ime Društva dana 30.travnja 2020. godine

Davor Skroza, dipl. ing. agr.  
direktor

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA)  
NA DAN 31. PROSINCA 2019. GODINE

	Bilješka	2018.	2019.
u kn			
<b>AKTIVA</b>			
<b>DUGOTRAJNA IMOVINA</b>		<b>27.421.903</b>	<b>30.213.531</b>
NEMATERIJALNA IMOVINA	1.d.,3.1.	847.587	1.494.363
Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		847.587	1.494.363
MATERIJALNA IMOVINA	1.e.,3.2.	26.542.753	28.687.499
Zemljište		3.352.893	3.352.893
Građevinski objekti		8.091.377	8.880.833
Postrojenja i oprema		2.844.105	3.111.973
Alati, pogonski inventar i transportna imovina		10.310.711	10.373.390
Materijalna imovina u pripremi		1.943.667	2.968.410
POTRAŽIVANJA	1.h.,3.3.	31.563	31.669
Ostala potraživanja		31.563	31.669
<b>KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>		<b>13.338.954</b>	<b>12.310.478</b>
ZALIHE	1.g.,3.4.	378.760	414.390
Sirovine i materijal		378.760	414.390
POTRAŽIVANJA	1.h.	8.331.460	8.196.141
Potraživanja od kupaca	3.5.	8.222.830	7.620.554
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	3.6.	338	5.739
Potraživanja od države i drugih institucija	3.7.	25.074	479.160
Ostala potraživanja	3.8.	83.218	90.688
KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	1.f.	3.836.686	3.643.994
Dani zajmovi, depoziti i slično	3.9.	3.836.686	3.643.994
NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI	1.i.,3.10.	792.048	55.953
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	1.m.,3.11.	-	45.207
<b>UKUPNO AKTIVA</b>		<b>40.760.857</b>	<b>42.569.216</b>

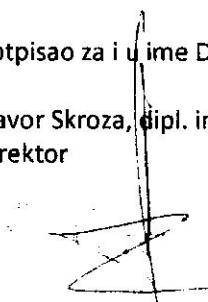
IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA)  
NA DAN 31. PROSINCA 2019. GODINE

- Nastavak -

	Bilješka	2018.	u kn 2019.
<b>PASIVA</b>			
<b>KAPITAL I REZERVE</b>	1.j.,3.12.	<b>22.820.063</b>	<b>22.849.919</b>
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		13.158.200	13.158.200
ZADRŽANA DOBIT		9.567.302	9.661.863
DOBIT POSLOVNE GODINE		94.561	29.856
<b>REZERVIRANJA</b>	1.k.	<b>467.476</b>	<b>111.858</b>
Druga rezerviranja	3.13.	467.476	111.858
<b>DUGOROČNE OBVEZE</b>	1.l.	<b>1.237.831</b>	<b>1.637.507</b>
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	3.14.	1.237.831	1.637.507
<b>KRA TKOROČNE OBVEZE</b>	1.l.	<b>8.614.649</b>	<b>11.772.037</b>
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	3.15.	1.986.161	2.924.958
Obveze za predujmove	3.16.	70.000	106.809
Obveze prema dobavljačima	3.17.	3.142.175	5.166.809
Obveze prema zaposlenicima	3.18.	715.045	934.966
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	3.19.	460.200	394.684
Ostale kratkoročne obveze	3.20.	2.241.068	2.243.811
<b>ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	1.m.,3.21.	<b>7.620.838</b>	<b>6.197.895</b>
<b>UKUPNO PASIVA</b>		<b>40.760.857</b>	<b>42.569.216</b>

Potpisao za i u ime Društva dana 30.travnja 2020. godine

Davor Skroza, dipl. ing. agr.  
direktor



Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

**IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA ZA 2019. GODINU**  
Indirektna metoda

u kn

	2018.	2019.
<b>NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>		
Dobit prije oporezivanja	148.901	47.390
Usklađenja:	3.486.175	3.766.659
Amortizacija	3.121.489	3.716.919
Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	(14.000)	(1.093)
Prihodi od kamata i dividendi	(198.075)	(199.982)
Rashodi od kamata	156.235	137.226
Rezerviranja	467.476	111.858
Tečajne razlike (nerealizirane)	(46.950)	1.731
<b>Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu</b>	<b>3.635.076</b>	<b>3.814.049</b>
Promjene u radnom kapitalu:	(2.343.573)	462.033
Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	1.030.744	795.649
Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	(1.084.429)	90.112
Povećanje ili smanjenje zaliha	(175.598)	(35.630)
Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	(2.114.290)	(388.098)
<b>Novac iz poslovanja</b>	<b>1.291.503</b>	<b>4.276.082</b>
Novčani izdaci za kamate	(156.235)	(137.226)
Plaćeni porez na dobit	-	(36.222)
<b>NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>1.135.268</b>	<b>4.102.634</b>
<b>NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI</b>		
Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	14.000	1.093
Novčani primici od kamata	198.075	199.982
Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga		200.000
Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	12.049.050	-
<b>Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti</b>	<b>12.261.125</b>	<b>401.075</b>
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	(12.716.806)	(6.577.680)
<b>Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti</b>	<b>(12.716.806)</b>	<b>(6.577.680)</b>
<b>NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI</b>	<b>(455.681)</b>	<b>(6.176.605)</b>

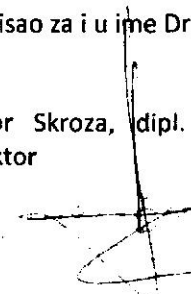
IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA ZA 2019. GODINU  
Indirektna metoda

- Nastavak -

	u kn	
	2018.	2019.
<b>NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI</b>		
Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	1.700.000	3.685.437
Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti		
<b>Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti</b>	<b>1.700.000</b>	<b>3.685.437</b>
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	(2.311.239)	(2.347.561)
<b>Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti</b>	<b>(2.311.239)</b>	<b>(2.347.561)</b>
<b>NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI</b>	<b>(611.239)</b>	<b>1.337.876</b>
<b>NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVIA</b>	<b>68.348</b>	<b>(736.095)</b>
<b>NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA</b>	<b>723.700</b>	<b>792.048</b>
<b>NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA</b>	<b>792.048</b>	<b>55.953</b>

Potpisao za i u ime Društva dana 30.travnja 2020. godine:

Davor Skroza, dipl. ing. agr.  
direktor



Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA ZA 2019. GODINU

	2018. godina u kn			
	Temeljni (upisani) kapital	Zadržana dobit	Dobit poslovne godine	Ukupno kapital i rezerve
<b>Tekuće razdoblje (2018.)</b>				
<b>Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja</b>	<b>13.158.200</b>	<b>10.922.536</b>	<b>(1.355.233)</b>	<b>22.725.503</b>
Dobit/gubitak razdoblja	-	-	94.561	94.561
Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	-	(1.355.233)	1.355.233	-
Ostale promjene kapitala (zaokruženje)	-	(1)	-	(1)
<b>Stanje 31. prosinca tekućeg razdoblja</b>	<b>13.158.200</b>	<b>9.567.302</b>	<b>94.561</b>	<b>22.820.063</b>

	2019. godina u kn			
	Temeljni (upisani) kapital	Zadržana dobit	Dobit poslovne godine	Ukupno kapital i rezerve
<b>Tekuće razdoblje (2019.)</b>				
<b>Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja</b>	<b>13.158.200</b>	<b>9.567.302</b>	<b>94.561</b>	<b>22.820.063</b>
Dobit/gubitak razdoblja	-	-	29.856	29.856
Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	-	94.561	(94.561)	-
<b>Stanje 31. prosinca tekućeg razdoblja</b>	<b>13.158.200</b>	<b>9.661.863</b>	<b>29.856</b>	<b>22.849.919</b>

Potpisao za i u ime Društva dana 30. travnja 2020. godine

Davor Skroza, dipl.ing.agr.  
direktor



Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

**BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE NA DAN 31.12.2019. GODINE**

**Opći podaci o Društvu**

Čistoća, društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti (dalje: Društvo), upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 070118118, OIB 02371889218. Sjedište Društva nalazi se u Varaždinu, Ogrnjena Price 13.

Društvo je osnovano u postupku provođenja podjele trgovačkog društva VARKOM d.d. Varaždin s osnivanjem novog društva Čistoća d.o.o.Varaždin. Upis osnivanja Društva proveden je u Trgovačkom sudu u Varaždinu dana 31. prosinca 2013. godine. Društvo je započelo s poslovanjem 1. siječnja 2014. godine.

Sukladno odluci članova Društva donesenoj na Skupštini Društva održanoj 11.travnja 2019. godine izmijenjen je Društveni ugovor od 19. lipnja 2018. godine u dijelu koji se odnosi na usklađivanje podataka o visini poslovnih udjela članova Društva, smanjenju broja članova Nadzornog odbora i donošenju odluka na sjednici nadzornog odbora.

Članovi Društva su jedinice lokalne samouprave.

Djelatnosti Društva, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

- \* skupljanje otpada za potrebe drugih
- \* prijevoz otpada za potrebe drugih
- \* prijevoz opasnog otpada
- \* posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanje otpada u ime drugih
- \* skupljanje, uporaba i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- \* uvoz otpada
- \* izvoz otpada
- \* održavanje čistoće
- \* održavanje javnih i drugih otvorenih površina
- \* stručni poslovi u zaštiti okoliša
- \* iznajmljivanje strojeva i opreme sa i bez rukovatelja
- \* kupnja i prodaja robe
- \* obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- \* zastupanje inozemnih tvrtki
- \* usluge informacijskog društva
- \* djelatnosti javnoga prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom cestovnom prometu
- \* prijevoz za vlastite potrebe
- \* tehničko ispitivanje i analiza
- \* poslovanje nekretninama
- \* stvaranje novih nekretnina i prodaja nekretnina
- \* iznajmljivanje vlastitih nekretnina
- \* davanje u zakup vlastitih nekretnina
- \* kupnja i prodaja vlastitih nekretnina
- \* upravljanje nekretninama uz naplatu ili po ugovoru
- \* posredovanje u prometu nekretnina
- \* računovodstveni poslovi
- \* održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- \* upravljanje grobljem

- \* djelatnost druge obrade otpada
- \* djelatnost oporabe otpada
- \* djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- \* djelatnost prijevoza otpada
- \* djelatnost sakupljanja otpada (neopasnog i opasnog)
- \* djelatnost trgovanja otpadom
- \* djelatnost zbrinjavanja otpada (neopasnog i opasnog)
- \* gospodarenje otpadom
- \* djelatnost ispitivanja i analize otpada
- \* djelatnost sanacije okoliša te ostale djelatnosti gospodarenja otpadom
- \* proizvodnja komposta
- \* djelatnosti čišćenja
- \* osnovno čišćenje zgrada
- \* ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata
- \* ostale djelatnosti čišćenja
- \* uslužne djelatnosti uređenja i održavanje krajolika
- \* uzgoj jednogodišnjih usjeva
- \* uzgoj višegodišnjih usjeva
- \* uzgoj i proizvodnja sadnog materijala i ukrasnog bilja
- \* mješovita proizvodnja
- \* pomoćne djelatnosti u poljoprivredi
- \* integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda
- \* poljoprivredno-savjetodavna djelatnost
- \* obavljanje poslova stručne kontrole u ekološkoj proizvodnji
- \* ekološka proizvodnja, prerada, uvoz i izvoz ekoloških proizvoda
- \* uzgoj stoke peradi i ostalih životinja
- \* proizvodnja hrane
- \* proizvodnja hrane za životinje
- \* poslovi suzbijanja i iskorjenjivanja štetnih organizama
- \* proizvodnja i stavljanje u promet uređaja za primjenu sredstava za zaštitu bilja
- \* zdravstvena zaštita bilja
- \* poslovi suzbijanja štetnih organizama ili uništavanja bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta za koja su naređene mjere uništenja
- \* proizvodnja, prerada, unošenje iz trećih zemalja ili distribucija određenog bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta
- \* proizvodnja sjemena
- \* dorada sjemena
- \* pakiranje, plombiranje i označavanje sjemena
- \* stavljanje na tržište sjemena
- \* ispitivanje u istraživačke ili razvojne svrhe
- \* promet sredstava za zaštitu bilja
- \* pakiranje plombiranje i označavanje sadnog materijala
- \* stavljanje na tržište sadnog materijala
- \* uvoz sadnog materijala
- \* djelatnost ovlaštenog skladištara za žitarice i industrijsko bilje
- \* djelatnost skladištenja
- \* djelatnost pakiranja robe
- \* proizvodnja gnojiva i poboljšivača tla
- \* promet gnojivima i poboljšivačima tla
- \* uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu povezane s njime

Opći podaci o Društvu - nastavak

- \* sječa drva
- \* gospodarenje šumama
- \* proizvodnja stavljanje na tržište ili uvoz šumskog reprodukcijskog materijala
- \* proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz božićnih drvaca
- \* dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija
- \* poslovanje s nusproizvodima i od njih dobivenim proizvodima
- \* djelatnost privremenog smještaja kućnih ljubimaca
- \* djelatnost skloništa za životinje
- \* djelatnost prijevoza životinja
- \* proizvodnja pića
- \* proizvodnja osnovnih kemikalija, gnojiva i dušičnih spojeva, plastike i sintetičkoga kaučuka u primarnim oblicima
- \* proizvodnja sintetičkog etilnog alkohola
- \* proizvodnja etilnog alkohola iz fermentiranih materijala
- \* proizvodnja, promet, prerada grožđa za vino
- \* proizvodnja i promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina
- \* destilacija, promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina
- \* proizvodnja i promet voćnih vina i drugih proizvoda na bazi voćnih vina
- \* flaširanje i etiketiranje
- \* proizvodnja eteričnih ulja
- \* proizvodnja električne energije
- \* prijenos odnosno transport električne energije
- \* distribucija električne energije
- \* trgovina električnom energijom
- \* organiziranje tržišta električnom energijom
- \* opskrba električnom energijom
- \* opskrba toplinskom energijom
- \* proizvodnja toplinske energije
- \* distribucija toplinske energije
- \* djelatnost kupca toplinske energije
- \* proizvodnja plina
- \* proizvodnja prirodnog plina
- \* transport plina
- \* skladištenje plina
- \* distribucija plina
- \* organiziranje tržišta plina
- \* trgovina plinom
- \* opskrba plinom
- \* upravljanje energetske objektima
- \* skladištenje energije
- \* transport nafte, naftnih derivata i bio goriva cestovnim vozilom
- \* skladištenje nafte i naftnih derivata
- \* skladištenje ukapljenog naftnog plina
- \* proizvodnja i distribucija rashlađenog zraka
- \* proizvodnja i distribucija rashladne vode za potrebe hlađenja

Opći podaci o Društvu - nastavak

- \* proizvodnja leda za potrebe hlađenja hrane i ostale potrebe istraživanje i eksploatacije mineralnih sirovina
- \* trgovina na veliko i malo
- \* cestovni prijevoz robe i usluge preseljenja
- \* skladištenje robe
- \* prateće djelatnosti u prijevozu
- \* poštanske i kurirske djelatnosti
- \* računalne djelatnosti
- \* tajničke djelatnosti
- \* pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- \* pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- \* pružanje usluga smještaja
- \* pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama) i opskrba tom hranom (catering)
- \* proizvodnja predmeta opće uporabe
- \* organizacija izvedbe projekata za zgrade
- \* gradnja stambenih i nestambenih zgrada
- \* gradnja ostalih građevina niskogradnje
- \* uklanjanje građevina i pripremni radovi na gradilištu
- \* elektroinstalacijski radovi, uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i ostali građevinski instalacijski radovi
- \* završni građevinski radovi
- \* projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- \* ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti
- \* energetska certificiranje, energetska pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- \* savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- \* poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- \* iznajmljivanje i davanje u zakup predmeta osobne uporabe i predmeta za kućanstvo
- \* poduka korisnika o načinu korištenja proizvoda i usluga
- \* organiziranje seminara, sajmova izložaba i smotri
- \* usluge uredskog poslovanja
- \* djelatnosti iznajmljivanja i davanja u zakup
- \* uredske administrativne i pomoćne djelatnosti te ostale poslovne pomoćne djelatnosti
- \* usluge očitavanja tahografa
- \* iznajmljivanje opremljenog prostora u mrtvačnici
- \* iznajmljivanje grobnih mjesta
- \* prodaja grobnica
- \* iznajmljivanje grobnica
- \* održavanje grobova i mauzoleja
- \* pokapanje i spaljivanje uginulih životinja (kućnih ljubimaca)
- \* promidžba (reklama i propaganda)
- \* davanje u najam ili zakup oglasnog prostora i prostora za reklame
- \* veterinarska djelatnost

**Opći podaci o Društvu - nastavak**

- \* sakupljanje i prijevoz uginulih i pregaženih životinja
- \* sakupljanje i odvoz nusproizvoda životinjskog porijekla
- \* pružanje usluga tretiranjem pesticidima

Prosječni broj zaposlenih u 2019. godini je 107 djelatnika (u 2018. godini 92).

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno g. Davor Skroza, direktor Društva.

**Nadzorni odbor Društva:**

- |                            |                                               |
|----------------------------|-----------------------------------------------|
| - Miljenko Ernoić          | - predsjednik nadzornog odbora                |
| - Lovorka Gotal-Dmitrović  | - zamjenik predsjednika nadzornog odbora      |
| - Kristina Mirčetić Petrin | - član nadzornog odbora                       |
| - Aurelija Šemiga          | - član nadzornog odbora                       |
| - Zlatko Zuber             | - član nadzornog odbora                       |
| - Aleksandro Žnidar        | - član nadzornog odbora                       |
| - Vjeran Strahonja         | - član nadzornog odbora                       |
| - Stjepan Denžić           | - član nadzornog odbora                       |
| - Ivica Brgles             | - član nadzornog odbora do 22.12.2019. godine |
| - Srećko Skrbnik           | - član nadzornog odbora od 23.12.2019. godine |

## 1. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

### 1.a. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su i prezentirani sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja koje je donio i objavio hrvatski Odbor za standarde financijskog izvještavanja (Narodne novine broj 86/15) i sukladno Pravilniku o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (Narodne novine broj 95/16), propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine broj 78/15, 134/15, 120/16, 116/2018). Prema odredbama spomenutog Zakona, Društvo je razvrstano kao srednji poduzetnik čije godišnje financijske izvještaje čine bilanca, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanom tijeku, izvještaj o promjenama kapitala te bilješke uz financijske izvještaje.

### 1.b. Osnova za pripremu financijskih izvještaja

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Ovi financijski izvještaji sastavljeni su na temeljnoj računovodstvenoj pretpostavci neograničenosti vremena poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja.

Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

### 1.c. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (HRK). Na dan 31. prosinca tečaj kune u odnosu na ostale valute iznosi:

31. prosinca 2018. godine	1 EUR = 7,417575 HRK	1 USD = 6,469192 HRK	1 CHF = 6,588129 HRK
31. prosinca 2019. godine	1 EUR = 7,442580 HRK	1 USD = 6,649911 HRK	1 CHF = 6,838721 HRK

#### 1.d. Dugotrajna nematerijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 5 - Dugotrajna nematerijalna imovina, te obuhvaća nemonetarnu imovinu bez fizičkih obilježja koja se može identificirati. Dugotrajna nematerijalna imovina priznaje se ukoliko su zadovoljeni slijedeći uvjeti:

- a) vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritijecati poduzetniku,
- b) trošak nabave te imovine može se pouzdano izmjeriti.

Sredstva nematerijalne imovine evidentiraju se na početku po trošku nabave koji obuhvaća kupovnu cijenu nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, carinu, poreze koji se ne vraćaju, te izdatke koji se izravno mogu pripisati pripremi imovine za njenu namjeravanu upotrebu.

Naknadni izdaci vezani uz dugotrajnu nematerijalnu imovinu uvećavaju njenu nabavnu vrijednost isključivo ukoliko se takav izdatak može pouzdano utvrditi i pripisati toj imovini. U suprotnom, ovi se izdaci priznaju kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine isključuju se iz bilance u slučaju otuđenja ili kada se od nje ne očekuje buduće ekonomske koristi. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne nematerijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi.

Nakon početnog priznavanja sredstva dugotrajne nematerijalne imovine iskazuju se u visini troška nabave umanjengog za ispravak vrijednosti i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortiziraju se za svako sredstvo pojedinačno primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne nematerijalne imovine provjerava se na kraju svakog obračunskog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

Primijenjene godišnje amortizacijske stope iznose 10,00 do 20,00% godišnje i nisu promijenjene u odnosu na prethodnu godinu.

Sredstva nematerijalne imovine s neodređenim vijekom upotrebe se ne amortiziraju.

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne nematerijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine - viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

### 1.e. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6 - Dugotrajna materijalna imovina, a obuhvaća imovinu:

- a) koju posjeduje Društvo i koristi se njome u proizvodnji proizvoda, isporuci roba ili usluga, za iznajmljivanje drugima i u administrativne svrhe,
- b) koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja, i
- c) koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti Društva.

Trošak nabave nekog predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaje se kao imovina ukoliko su zadovoljeni uvjeti točke 18. Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6:

- a) vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi povezane s imovinom pritjecati u Društvo,
- b) trošak imovine može se pouzdano izmjeriti.

Dugotrajna materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje:

- a) kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata,
- b) sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu,
- c) početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza poduzetnika nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.

Naknadni izdaci priznaju se u trošak nabave samo kada zadovoljavaju ranije spomenute uvjete točke 18. Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6. Naknadni izdaci s naslova redovnog održavanja predstavljaju rashode tekućeg razdoblja.

Troškovi posudbe povezani s nabavom predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Trošak dugotrajne materijalne imovine izgrađene u vlastitoj izvedbi utvrđuje se koristeći se istim načelima kao kod kupljene imovine. Njen trošak nabave utvrđuje se u visini cijene proizvodnje, uz uvjet da ona ne prelazi neto tržišnu vrijednost. U ovu vrijednost ne uključuju se interni profiti, neuobičajene vrijednosti otpada materijala, rada i drugih sredstava. Cijena proizvodnje utvrđuje se sukladno odrednicama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe.

Knjigovodstveni iznos pojedine dugotrajne materijalne imovine prestaje se priznavati u trenutku otuđivanja ili kada se buduće ekonomske koristi ne očekuju od njegove upotrebe ili otuđenja. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne materijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi.

Nakon početnog priznavanja predmeti dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u visini troškova nabave umanjenih za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja.

**1.e. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak**

Sredstva dugotrajne materijalne imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortiziraju se za svako sredstvo pojedinačno primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne materijalne imovine provjerava se na kraju svakog obračunskog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

Primijenjene godišnje amortizacijske stope:

	2018.	2019.
Građevinski objekti	5 - 10%	5 - 10%
Transportna imovina	10% - 20%	10% - 20%
Namještaj	20%	20%
Alati i oprema	10% - 20%	10% - 20%
Računalna oprema	20%	20%

Dugotrajna se materijalna imovina, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne materijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine - viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

Za dugotrajnu materijalnu imovinu financiranu iz nepovratnih izvora sredstava primjenjuje se dobitni pristup - državne se potpore priznaju kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima odnosno amortizacijom.

**1.f. Financijska imovina**

Financijska imovina priznaje se u bilanci u trenutku kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Pri početnom priznavanju, Uprava razvrstava financijsku imovinu u jednu od slijedećih kategorija:

1. financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka,
2. ulaganja koja se drže do dospijeca,
3. zajmovi i potraživanja, ili
4. financijska imovina raspoloživa za prodaju.

Financijska imovina se početno mjeri po fer vrijednosti (trošku stjecanja) uvećano za transakcijske troškove, osim imovine čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti ili gubitka. Pri početnom mjerenju ove imovine ne uključuju se transakcijski troškovi, već oni terete rashode tekućeg razdoblja.

#### 1.f. Financijska imovina - nastavak

Financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka, je ona koja udovoljava jednom od sljedećih uvjeta:

- klasificirana je kao imovina namijenjena trgovanju,
- prilikom početnog priznavanja Društvo ju je svrstalo u ovu skupinu.

Ova se financijska imovina na datum bilance mjeri po fer vrijednosti bez umanjena za iznos transakcijskih troškova. Promjena fer vrijednosti priznaje se kao financijski prihod ili rashod u računu dobiti i gubitka.

Ulaganja koja se drže do dospjeća su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim iznosom plaćanja i fiksnim dospjećem za koju Društvo ima namjeru i mogućnost držati je do dospjeća, te se mjeri po amortizacijskom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Efekti nastali naknadnim mjerenjem ove imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim plaćanjima koja ne kotira na aktivnom tržištu. Na datum bilance, mjere se po amortizacijskom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Efekti nastali naknadnim mjerenjem ove imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Financijska imovina raspoloživa za prodaju predstavlja financijska ulaganja koja nisu obuhvaćena nekom od prethodno navedenih kategorija. Ova se financijska imovina na datum bilance mjeri po fer vrijednosti bez umanjena za iznos transakcijskih troškova. Promjena fer vrijednosti priznaje se izravno u kapital kao revalorizacijska rezerva.

Ulaganja u vlasničke instrumente čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čija se fer vrijednost ne može pouzdano utvrditi mjere se po trošku stjecanja.

Za svu financijsku imovinu mjerenu po trošku stjecanja ili amortiziranom trošku na svaki datum bilance procjenjuje se umanjene vrijednosti. Ako postoji objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti, gubitak od umanjena priznaje se kao financijski rashod u računu dobiti i gubitka.

#### 1.g. Zalihe

Zalihe se iskazuju u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe, odnosno po trošku nabave ili po neto utrživoj vrijednosti ovisno o tome koja je vrijednost niža.

U troškove nabave zaliha uključuju se kupovna cijena, uvozne carine, porezi (osim onih koji se mogu kasnije povratiti od poreznih vlasti), troškovi prijevoza, rukovanja zalihami i drugi troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju zaliha. Trgovački i količinski popusti te druge slične stavke oduzimaju se kod određivanja troškova nabave.

Nabava zaliha materijala evidentira se po stvarnim troškovima nabave, a utrošak po metodi ponderiranog prosječnog troška.

Sitan inventar i auto gume u potpunosti se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi posudbe izvora financiranja zaliha) terete rashode razdoblja u kojem su nastali.

### 1.g. Zalihe - nastavak

Ukoliko se troškovi zaliha neće moći nadoknaditi u cijelosti, ako su zalihe oštećene ili u cijelosti ili djelomično zastarjele ili ako je smanjena njihova prodajna cijena, vrijednost zaliha otpisuje se ispod troškova do neto utržive vrijednosti. Iznos otpisa priznaje se kao rashod tekućeg razdoblja.

Ukoliko više ne postoje okolnosti koje su u ranijem razdoblju uzrokovale otpis zaliha ispod troška, iznos bilo kojeg poništenja otpisa vrijednosti zaliha kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti priznaje se kao prihod do visine prethodno priznatog rashoda.

Kada se zalihe prodaju, knjigovodstvena vrijednost tih zaliha priznaje se u rashod razdoblja u kojem se priznaje i prihod.

### 1.h. Potraživanja

Potraživanja se sukladno odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 11 - Potraživanja, početno mjere po fer vrijednosti. Ako se naplata potraživanja odgađa za razdoblje dulje od jedne godine, a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje se priznaje u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju duljem od godinu dana mjere se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju do godine dana mjere se po početno prizatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako objektivan dokaz postoji, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja umanjuje se direktno ili upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti, a iznos gubitka priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Ako se, u slijedećem razdoblju, iznos gubitka od umanjenja vrijednosti smanji, prethodno priznati gubitak od umanjenja vrijednosti ispravlja se direktno ili upotrebom konta ispravka vrijednosti. Ukidanje ispravka vrijednosti potraživanja ne može biti veće od prethodno priznatog rashoda. Iznos koji je ispravljen priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire potraživanja ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju potraživanja s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Potraživanja se prestaju priznavati u bilanci kad su naplaćena, prodana, otpisana, kad je nastupila zastara ili su potraživanja na drugi način otuđena.

### **1.i. Novac u banci i blagajni**

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj hrvatskom valutnom jedinicom (HRK).

Devizna sredstva na računima i u blagajni iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na datum bilance.

Tečajne razlike proizašle s naslova uskladbe deviznih sredstava sa srednjim tečajem Hrvatske narodne banke priznaju se u računu dobiti i gubitka kao prihod odnosno rashod u razdoblju u kojem nastaju.

### **1.j. Kapital**

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine. Izračunava se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 12 - Kapital, kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

Kapital se sastoji od: temeljnog (upisanog) kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine.

Temeljni kapital iskazan je u kunama i upisan u sudski registar.

Kapital se mjeri ovisno o mjerenju pojedinih vrsta imovine i obveza koje utječu na promjenu kapitala.

### **1.k. Rezerviranja**

Rezerviranje je obveza čija je priroda jasno određena i za koju je na datum bilance vjerojatno ili sigurno da će nastati, ali postoji neizvjesnost u pogledu iznosa ili datuma kada će nastati.

Rezerviranje se priznaje kada:

- a) Društvo ima sadašnju obvezu (pravnu ili izvedenu) kao rezultat prošlog događanja,
- b) je vjerojatno da će podmirivanje obveze zahtijevati odljev resursa i
- c) se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Na svaki datum bilance rezerviranja se provjeravaju i mijenjaju kako bi odrazila najbolju tekuću procjenu izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obveze.

Kada je učinak vremenske vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja je sadašnja vrijednost očekivanih izdataka koji će biti potrebni za podmirenje obveze.

### **1.l. Obveze**

Sukladno odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 13 - Obveze, obveza se priznaje kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze doći do odljeva resursa iz Društva i kada se iznos kojim će se ona podmiriti može pouzdano izmjeriti.

### 1.l. Obveze - nastavak

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od slijedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance
- primarno se drži radi trgovanja
- Društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od navedenih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

Obveze se početno mjere iznosom za koji se očekuje da će se platiti, a naknadno po fer vrijednosti.

Financijske obveze početno se mjere po fer vrijednosti, a nakon početnog priznavanja po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, osim financijskih obveza čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka, koje se mjere po fer vrijednosti.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, obveze u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire obveza ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju obveza s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Obveza se prestaje priznavati ako je podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

### 1.m. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućega razdoblja

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 - Vremenska razgraničenja:

- odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza,
- prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njegovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.

Stavke koje se odnose na odgođeno plaćanje troškova početno se mjere po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze. Stavke koje se odnose na prihod budućeg razdoblja početno se mjere u iznosu koji je jednak primljenim iznosima ili priznatim potraživanjima.

U slučaju kada su za dio prihoda budućeg razdoblja ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost prihoda budućeg razdoblja priznatih u bilanci i povećava iznos prihoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio odgođenog plaćanja troškova ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru obveza, za taj dio se smanjuje vrijednost odgođenog plaćanja troškova i povećava iznos obveza.

Potpore povezane s imovinom prikazuju se u financijskim izvještajima kao prihod budućega razdoblja i priznaju se kao prihod u računu dobiti i gubitka na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe te imovine kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima, odnosno amortizacijom.

## 1.n. Prihodi

Prihodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 - Prihodi priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritjecati u Društvo i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznaje se kao rashod.

Prihodi od pružanja usluga u slučaju kad se ishod transakcije može pouzdano procijeniti priznaju se prema stupnju dovršenosti transakcije do datuma bilance. Ishod transakcije može se pouzdano procijeniti ukoliko su ispunjeni svi slijedeći uvjeti:

- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti,
- vjerojatno je da će se prodane usluge naplatiti,
- stupanj dovršenosti transakcije može se pouzdano izmjeriti i
- nastali troškovi transakcije kao i troškovi dovršavanja transakcije mogu se pouzdano izmjeriti.

U slučaju kad se ishod transakcije u svezi pružanja usluga ne može pouzdano procijeniti, prihod se priznaje samo u visini priznatih rashoda koji su nadoknadivi.

Državne potpore priznaju se kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima, osim potraživanja za državne potpore za nadoknadu nastalih rashoda ili nastalog gubitka ili u svrhu pružanja trenutne financijske podrške Društvu bez budućih povezanih troškova, koja se priznaju kao prihod razdoblja u kojemu je potraživanje nastalo.

Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope i iskazuju u računu dobiti i gubitka kao financijski prihodi.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Prihod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao izvanredni - ostali prihod i priznaje se na neto osnovi.

## 1.o. Rashodi

Rashodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 16 - Rashodi priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza i kada se to može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe

Troškovi osoblja, troškovi usluga i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali i u skladu s drugim mjerodavnim standardima.

Troškovi posudbe priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski rashod u razdoblju u kojem su nastali.

#### **1.o. Rashodi - nastavak**

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Rashod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao izvanredni - ostali rashod i priznaje se na neto osnovi.

#### **1.p. Porez na dobit**

Dobit/gubitak prije oporezivanja utvrđuje se na način da se od ukupno ostvarenih računovodstvenih prihoda oduzmu računovodstveni rashodi.

Obveza poreza na dobit (tekući porez) utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit. Oporeziva dobit razlikuje se od dobiti prije oporezivanja iskazane u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne.

Odgođena porezna obveza je iznos poreza na dobit plativ u budućim razdobljima koji se odnosi na oporezive privremene razlike. Oporezive privremene razlike imaju za posljedicu oporezive iznose pri određivanju oporezive dobiti (poreznog gubitka) u budućim razdobljima kada će knjigovodstveni iznos imovine biti nadoknađen ili obveza podmirena.

Odgođena porezna imovina je iznos poreza na dobit za povrat u budućim razdobljima, a odnosi se na odbitne privremene razlike, prenesene neiskorištene porezne gubitke i prenesene neiskorištene porezne olakšice. Odbitne privremene razlike imaju za posljedicu iznose koji se mogu odbiti pri određivanju oporezive dobiti (poreznog gubitka) u budućim razdobljima kada će knjigovodstveni iznos imovine biti nadoknađen ili obveza podmirena.

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa koje su na snazi na datum bilance. Naknadno se početno priznati iznos umanjuje za ukinute privremene razlike i usklađuje za efekte koji proizlaze iz promjena poreznog zakonodavstva.

#### **1.r. Povezane osobe**

Sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja 2 – Konsolidirani financijski izvještaji povezana osoba je osoba ili poduzetnik povezan s izvještajnim poduzetnikom. Osoba ili član uže obitelji te osobe je povezana osoba izvještajnog poduzetnika ako:

- i) ima kontrolu ili zajedničku kontrolu nad izvještajnim poduzetnikom
- ii) ima značajan utjecaj na izvještajni poduzetnik
- iii) je član ključnog rukovodstva izvještajnog poduzetnika ili njegovog matičnog društva.

#### 1.r. Povezane osobe - nastavak

Poduzetnik je povezan s izvještajnim poduzetnikom ako je ispunjen bilo koji od sljedećih uvjeta:

- i) poduzetnik i izvještajni poduzetnik su članovi iste grupe (što znači da je svako matično društvo, svako ovisno i sestrinsko društvo povezano s drugima u grupi)
- ii) jedan poduzetnik je ovisno društvo ili zajednički poduzetnik drugog poduzetnika (ili društvo povezano sudjelujućim interesom ili zajednički pothvat poduzetnika koji je član grupe čiji član je i taj drugi poduzetnik)
- iii) oba poduzetnika su zajednički pothvati iste treće strane
- iv) jedan poduzetnik je zajednički pothvat trećeg poduzetnika, a drugi poduzetnik je društvo povezano sudjelujućim interesom tog trećeg poduzetnika
- v) poduzetnik je mirovinski fond zaposlenih ili u izvještajnom poduzetniku, ili u poduzetniku koji je povezan s izvještajnim poduzetnikom. Ako je izvještajni poduzetnik takav mirovinski fond, poslodavci koji uplaćuju u taj fond su također povezani s izvještajnim poduzetnikom
- vi) poduzetnik je pod kontrolom ili zajedničkom kontrolom osobe navedene pod a)
- vii) osoba navedena pod točkom a) alinejom i) ima značajan utjecaj u poduzetniku ili je član ključnog rukovodstva poduzetnika (ili njegovog matičnog društva)

#### 1.s. Nepredviđene obveze

Nepredviđene obveze ne priznaju se u financijskim izvještajima jer nije vjerojatno da će podmirivanje tih obveza zahtijevati odljev resursa. One se objavljuju u bilješkama.

#### 1.t. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance su oni događaji koji imaju povoljne ili nepovoljne posljedice, a koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja.

Društvo usklađuje iznose koje je priznalo u svojim financijskim izvještajima s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su postojale na datum bilance (koji zahtijevaju usklađivanje).

Iznosi koji su priznati u financijskim izvještajima ne usklađuju se s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su nastale nakon datuma bilance (koji ne zahtijevaju usklađivanje). Takvi se događaji, ako su značajni, objavljuju u bilješkama.

**2. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA**

**2.1. Prihodi**

Prihodi u 2019. godini iznose 35.436.191 kn.

Prihodi	2018.	%	2019.	%	u kn Indeks
Poslovni prihodi	30.880.583	99,21%	35.235.226	99,43%	114
Financijski prihodi	247.042	0,79%	200.965	0,57%	81
<b>UKUPNO:</b>	<b>31.127.625</b>	<b>100,00%</b>	<b>35.436.191</b>	<b>100,00%</b>	<b>114</b>

**2.1.1. Poslovni prihodi**

Poslovni prihodi	2018.	%	2019.	%	u kn Indeks
Prihodi od prodaje	28.417.791	92,02%	31.933.805	90,63%	112
Ostali poslovni prihodi	2.462.792	7,98%	3.301.421	9,37%	134
<b>UKUPNO:</b>	<b>30.880.583</b>	<b>100,00%</b>	<b>35.235.226</b>	<b>100,00%</b>	<b>114</b>

Prihodi od prodaje	2018.	%	2019.	%	u kn Indeks
Prihodi od sakupljanja miješanog komunalnog otpada - domaćinstva	14.446.415	50,84%	19.347.366	60,59%	134
Prihodi od sakupljanja biorazgradivog otpada	1.650	0,01%	-	-	-
Prihodi od sakupljanja miješanog komunalnog otpada - pravne osobe	1.551.148	5,46%	2.373.971	7,43%	153
Prihodi od zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada- domaćinstva	4.914.060	17,29%	3.648.766	11,43%	74
Prihodi od zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada - pravne osobe	2.055.716	7,23%	1.654.540	5,18%	80
Prihodi od usluga čišćenja javnih površina	2.914.172	10,25%	2.950.442	9,24%	101
Prihodi od usluga čišćenja snijega	952.897	3,35%	310.078	0,97%	33
Prihodi od ostalih usluga	204.149	0,72%	319.139	1,00%	156
Prihodi od prodaje sekundarnih sirovina	918.079	3,23%	704.304	2,21%	77
Prihodi od djelatnosti groblja	459.505	1,62%	615.699	1,92%	134
<b>UKUPNO:</b>	<b>28.417.791</b>	<b>100,00%</b>	<b>31.933.805</b>	<b>100,00%</b>	<b>112</b>

**2.1.1. Poslovni prihodi - nastavak**

	u kn				
	2018.	%	2019.	%	Indeks
Ostali poslovni prihodi					
Prihodi od otpisa obveza	41.333	1,68%	55.122	1,67%	133
Prihodi od plaće u naravi	4.054	0,16%	3.716	0,11%	92
Prihodi od naknada šteta	15.264	0,62%	4.700	0,14%	31
Prihodi od državnih potpora	1.175.028	47,71%	1.422.944	43,10%	121
Prihodi od naplaćenih potraživanja i troškova u sporu	404.921	16,44%	685.932	20,78%	169
Prihodi od prefakturiranih troškova reciklažnih dvorišta	448.352	18,21%	169.851	5,14%	38
Ostali prihodi	76.237	3,10%	163.694	4,96%	215
Prihod od obračunate naknade	176.216	7,16%	198.267	6,01%	113
Naknadno utvrđeni prihodi	9.606	0,39%	8.179	0,25%	85
Prihodi od HZZO za stručno osposobljavanje	27.611	1,12%	-	-	-
Prihod od prodaje proizvoda	1.100	0,04%	2.781	0,08%	253
Prihod od povratne naknade	69.070	2,80%	117.666	3,56%	170
Prihodi od prodaje imovine	14.000	0,57%	1.093	0,03%	8
Prihodi od ostalih usluga	-	-	467.476	14,17%	-
<b>UKUPNO:</b>	<b>2.462.792</b>	<b>100,00%</b>	<b>3.301.421</b>	<b>100,00%</b>	<b>134</b>

**2.1.2. Financijski prihodi**

	u kn				
	2018.	%	2019.	%	Indeks
Financijski prihodi					
Prihodi od kamata na dugotrajne depozite	76.950	31,15%	21.983	10,94%	29
Ostali prihodi s osnove kamata	121.125	49,03%	177.999	88,57%	147
Pozitivne tečajne razlike	48.967	19,82%	983	0,49%	2
<b>UKUPNO:</b>	<b>247.042</b>	<b>100,00%</b>	<b>200.965</b>	<b>100,00%</b>	<b>81</b>

## 2.2. Rashodi

Rashodi u 2019. godini iznose 35.388.801 kn.

Rashodi	2018.		2019.		u kn
		%		%	Indeks
Poslovni rashodi	30.820.472	99,49%	35.248.861	99,60%	114
Financijski rashodi	158.252	0,51%	139.940	0,40%	88
<b>UKUPNO:</b>	<b>30.978.724</b>	<b>100,00%</b>	<b>35.388.801</b>	<b>100,00%</b>	<b>114</b>

### 2.2.1. Poslovni rashodi

Struktura poslovnih rashoda:

Poslovni rashodi	2018.		2019.		u kn
		%		%	Indeks
Materijalni troškovi	14.065.190	45,64%	15.160.729	43,01%	108
Troškovi osoblja	9.242.706	29,99%	11.681.084	33,14%	126
Amortizacija	3.121.489	10,13%	3.716.919	10,54%	119
Ostali troškovi	2.992.382	9,71%	3.923.200	11,13%	131
Vrijednosno usklađivanje	857.828	2,78%	538.821	1,53%	63
Rezerviranja	467.476	1,52%	111.858	0,32%	24
Ostali poslovni rashodi	73.401	0,23%	116.250	0,33%	158
<b>UKUPNO:</b>	<b>30.820.472</b>	<b>100,00%</b>	<b>35.248.861</b>	<b>100,00%</b>	<b>114</b>

2.2.1. Poslovni rashodi – nastavak

Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2019. godini sudjeluju s 43,01% u poslovnim rashodima, a njihova je struktura dana u sljedećem pregledu:

	u kn				
Materijalni troškovi	2018.	%	2019.	%	Indeks
Troškovi sirovina i materijala					
- sirovine i materijal	1.009.060	7,17%	1.088.193	7,18%	108
- troškovi sitnog inventara	285.696	2,03%	391.320	2,58%	137
- troškovi rezervnih dijelova	208.637	1,48%	396.177	2,61%	190
- troškovi goriva i energije	1.670.468	11,88%	2.178.231	14,37%	130
Troškovi prodane robe	12.912	0,09%	-	-	-
Ostali vanjski troškovi					
- prijevozne i poštanske usluge	513.918	3,65%	440.285	2,90%	86
- usluge student servisa i ostale usluge	320.549	2,28%	407.995	2,69%	127
- usluge održavanja	1.008.530	7,17%	1.308.739	8,63%	130
- troškovi zaštite na radu	76.618	0,54%	330.175	2,18%	431
- troškovi registracije vozila	121.046	0,86%	134.021	0,88%	111
- troškovi najamnina	474.528	3,37%	392.682	2,59%	83
- troškovi održavanja IT sustava	1.165.221	8,28%	380.176	2,51%	33
- troškovi sponzorstva	20.000	0,14%	20.000	0,13%	100
- usluge izrade računa	138.846	0,99%	181.183	1,20%	130
- troškovi promidžbe	283.042	2,01%	240.755	1,59%	85
- intelektualne usluge	124.127	0,88%	185.474	1,22%	149
- troškovi odvjetnika i javnih bilježnika	727.781	5,17%	809.516	5,34%	111
- komunalne usluge	158.341	1,13%	106.891	0,71%	68
- ostale usluge	105.117	0,75%	249.201	1,64%	237
- troškovi zbrinjavanja otpada	5.640.753	40,13%	5.919.715	39,05%	105
<b>UKUPNO:</b>	<b>14.065.190</b>	<b>100,00%</b>	<b>15.160.729</b>	<b>100,00%</b>	<b>108</b>

2.2.1. Poslovni rashodi – nastavak

Troškovi osoblja

	u kn				
Troškovi osoblja	2018.	%	2019.	%	Indeks
Neto plaće i nadnice	5.832.161	63,10%	7.362.261	63,03%	126
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	1.971.867	21,33%	2.588.367	22,16%	131
Doprinosi na plaće	1.438.678	15,57%	1.730.456	14,81%	120
<b>UKUPNO:</b>	<b>9.242.706</b>	<b>100,00%</b>	<b>11.681.084</b>	<b>100,00%</b>	<b>126</b>

Ostali troškovi osoblja, kao što su naknade troškova radnicima i troškovi materijalnih prava radnika iskazani su u okviru ostalih troškova poslovanja.

Amortizacija

Troškovi amortizacije iznose 3.716.919 kn (prethodne godine 3.121.489 kn) i čine 10,54% poslovnih rashoda. Pregled primijenjenih stopa te obračunate amortizacije po pojedinim skupinama sredstava dan je u sklopu bilješke 1.d.i 1.e. i 3.1.i 3.2..

Ostali troškovi

Ostali troškovi iznose 3.923.200 kn, a prema strukturi iskazanoj u tabeli, odnose se na:

	u kn				
Ostali troškovi	2018.	%	2019.	%	Indeks
Naknade troškova i materijalna prava radnika	2.034.620	67,99%	2.906.940	74,10%	143
Bruto naknada Nadzornom odboru	151.453	5,06%	131.504	3,35%	87
Reprezentacija	177.258	5,92%	248.249	6,33%	140
Premije osiguranja	218.422	7,30%	252.331	6,43%	116
Bankarske usluge	201.818	6,74%	203.294	5,18%	101
Ostali troškovi	208.811	6,99%	180.882	4,61%	87
<b>UKUPNO:</b>	<b>2.992.382</b>	<b>100,00%</b>	<b>3.923.200</b>	<b>100,00%</b>	<b>131</b>

2.2.1. Poslovni rashodi – nastavak

Vrijednosno usklađivanje

u kn

Vrijednosno usklađivanje	2018.	%	2019.	%	Indeks
Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca	857.828	100,00%	538.821	100,00%	63
<b>UKUPNO:</b>	<b>857.828</b>	<b>100,00%</b>	<b>538.821</b>	<b>100,00%</b>	<b>63</b>

Rezerviranja

u kn

Rezerviranja	2018.	%	2019.	%	Indeks
Rezerviranja	467.476	100,00%	111.858	100,00%	24
<b>UKUPNO:</b>	<b>467.476</b>	<b>100,00%</b>	<b>111.858</b>	<b>100,00%</b>	<b>24</b>

Troškovi rezerviranja odnose se na očekivane troškove zbrinjavanja prikupljenog otpada.

Ostali poslovni rashodi

u kn

Ostali poslovni rashodi	2018.	%	2019.	%	Indeks
Otpis potraživanja	8.774	11,95%	-	-	-
Ostali troškovi	64.627	88,05%	116.250	100,00%	180
<b>UKUPNO:</b>	<b>73.401</b>	<b>100,00%</b>	<b>116.250</b>	<b>100,00%</b>	<b>158</b>

**2.2.2. Financijski rashodi**

	u kn				
Financijski rashodi	2018.	%	2019.	%	Indeks
Rashodi s osnove kamata	156.235	98,73%	137.226	98,06%	88
Negativne tečajne razlike	2.017	1,27%	2.714	1,94%	135
<b>UKUPNO:</b>	<b>158.252</b>	<b>100,00%</b>	<b>139.940</b>	<b>100,00%</b>	<b>88</b>

**2.3. Dobit razdoblja**

	u kn	
	2018.	2019.
- iz poslovnih aktivnosti	60.111	(13.635)
- iz financijskih aktivnosti	88.790	61.025
<b>UKUPNO:</b>	<b>148.901</b>	<b>47.390</b>
Porez na dobit	(54.340)	(17.534)
<b>Neto dobit</b>	<b>94.561</b>	<b>29.856</b>

**2.4. Porez na dobit**

Ostvarena dobit prije oporezivanja u 2019. godini iznosi 47.390 kn (prethodne godine 148.901 kn). Stopa poreza na dobit sukladno Zakonu o porezu na dobit iznosi u 2019. godini 18%, a obveza za porez na dobit iznosi 17.534 kn (prethodne godine 54.340 kn).

u kn

	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
<b>Dobit prije oporezivanja</b>	<b>148.901</b>	<b>47.390</b>
Povećanje dobiti		
- 50% troškova reprezentacije	88.629	124.124
- iznos nepriznatih troškova za osobni prijevoz	20.831	57.939
- vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja	662.576	206.271
- rezerviranja	467.476	111.858
- drugi rashodi	-	17.304
Smanjenje dobiti	-	(467.476)
Preneseni porezni gubitak	(1.086.523)	-
Porezna osnovica	301.890	97.410
Stopa poreza na dobit	18%	18%
<b>Porezna obveza</b>	<b>54.340</b>	<b>17.534</b>
<b>Dobit poslije oporezivanja</b>	<b>94.561</b>	<b>29.856</b>

**3. BILJEŠKE UZ BILANCU**

**3.1. Dugotrajna nematerijalna imovina**

Pregled kretanja dugotrajne nematerijalne imovine u 2018. godini:

2018.  
u kn

	Koncesije, patenti, licence, software i ostala prava	Ostala nematerijalna imovina	Ukupno
<b><u>NABAVNA VRIJEDNOST</u></b>			
Stanje 1.1.2018.	232.735	395.137	627.872
Nabava tijekom godine	216.920	145.948	362.868
Stanje 31.12.2018.	449.655	541.085	990.740
<b><u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u></b>			
Stanje 1.1.2018.	(36.547)	(18.397)	(54.943)
Obračunata amortizacija za 2018.	(45.047)	(43.162)	(88.209)
Stanje 31.12.2018.	(81.594)	(61.559)	(143.152)
<b><u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u></b>			
nematerijalne imovine 31. prosinca 2018. godine	<b>368.061</b>	<b>479.526</b>	<b>847.587</b>
<b><u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u></b>			
nematerijalne imovine 1. siječnja 2018. godine	<b>196.188</b>	<b>376.740</b>	<b>572.928</b>

**3.1. Dugotrajna nematerijalna imovina - nastavak**

Pregled kretanja dugotrajne nematerijalne imovine u 2019. godini:

2019.  
u kn

	Koncesije, patenti, licence, software i ostala prava	Ostala nematerijalna imovina	Ukupno
<b><u>NABAVNA VRIJEDNOST</u></b>			
Stanje 1.1.2019.	449.655	541.085	990.740
Nabava tijekom godine	741.203	58.162	799.365
Stanje 31.12.2019.	1.190.858	599.247	1.790.105
<b><u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u></b>			
Stanje 1.1.2019.	(81.594)	(61.559)	(143.153)
Obračunata amortizacija za 2019.	(96.308)	(56.281)	(152.589)
Stanje 31.12.2019.	(177.902)	(117.840)	(295.742)
<b><u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u></b> nematerijalne imovine 31. prosinca 2019. godine	<b>1.012.956</b>	<b>481.407</b>	<b>1.494.363</b>
<b><u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u></b> nematerijalne imovine 1. siječnja 2019. godine	<b>368.061</b>	<b>479.526</b>	<b>847.587</b>

3. BILJEŠKE UZ BILANCU

3.2. Dugotrajna materijalna imovina

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2018. godini:

2018.  
u kn

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>						
Stanje 1.1.2018.	1.135.717	7.068.094	5.703.224	25.960.107	832.443	40.699.585
Nabava tijekom godine	2.217.176	514.736	-	-	9.622.026	12.353.938
Prijenos iz pripreme	-	4.974.954	1.173.164	2.362.684	(8.510.802)	-
Rashod i prodaja	-	-	(7.600)	-	-	(7.600)
Stanje 31.12.2018.	3.352.893	12.557.784	6.868.788	28.322.791	1.943.667	53.045.923
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>						
Stanje 1.1.2018.	-	(3.715.646)	(3.559.789)	(16.199.175)	-	(23.474.610)
Obračunata amortizacija za 2018.	-	(750.761)	(469.614)	(1.812.905)	-	(3.033.280)
Rashod i prodaja	-	-	4.720	-	-	4.720
Stanje 31.12.2018.	-	(4.466.407)	(4.024.683)	(18.012.080)	-	(26.503.170)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>						
materijalne imovine 31. prosinca 2018. godine	3.352.893	8.091.377	2.844.105	10.310.711	1.943.667	26.542.753
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>						
materijalne imovine 1. siječnja 2018. godine	1.135.717	3.352.448	2.143.435	9.760.932	832.443	17.224.975

3.2. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2019. godini:

2019.  
u kn

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<b><u>NABAVNA VRIJEDNOST</u></b>						
Stanje 1.1.2019.	3.352.893	12.557.784	6.868.788	28.322.791	1.943.667	53.045.923
Nabava tijekom godine	-	298.441	172.237	2.022.100	3.285.537	5.778.315
Prijenos iz pripreme	-	1.511.062	749.732	-	(2.260.794)	-
Rashod i prodaja	-	-	(172.684)	(6.638)	-	(179.322)
Stanje 31.12.2019.	3.352.893	14.367.287	7.618.073	30.338.253	2.968.410	58.644.916
<b><u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u></b>						
Stanje 1.1.2019.	-	(4.466.407)	(4.024.683)	(18.012.080)	-	(26.503.170)
Obračunata amortizacija za 2019.	-	(1.020.047)	(591.500)	(1.952.783)	-	(3.564.330)
Rashod i prodaja	-	-	110.083	-	-	110.083
Stanje 31.12.2019.	-	(5.486.454)	(4.506.100)	(19.964.863)	-	(29.957.417)
<b><u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u></b>						
materijalne imovine 31. prosinca 2019. godine	3.352.893	8.880.833	3.111.973	10.373.390	2.968.410	28.687.499
<b><u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u></b>						
materijalne imovine 1. siječnja 2019. godine	3.352.893	8.091.377	2.844.105	10.310.711	1.943.667	26.542.753

**3.2. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak**

Društvo je u poslovnim knjigama evidentiralo sljedeće promjene na dugotrajnoj materijalnoj i nematerijalnoj imovini:

	u kn	
	2018.	2019.
Stanje 1. siječnja	17.797.902	27.390.340
Povećanje vrijednosti imovine novim nabavama	12.716.806	6.577.680
Obračunata amortizacija	(3.121.489)	(3.716.919)
Neto vrijednost rashoda	<u>(2.879)</u>	<u>(69.239)</u>
 Stanje 31.prosinca	 <u>27.390.340</u>	 <u>30.181.862</u>

Najznačajnija ulaganja odnose se na usluge dorade i održavanja informatičko-tehničkog sustava gospodarenja komunalnim otpadom, posude i spremnike za komunalni otpad, radna i transportna vozila, građevinske objekte i ogradu.

**3.3. Dugoročna potraživanja**

	u kn	
	2018.	2019.
Dugoročna potraživanja po jamčevinama (leasing)	<u>31.563</u>	<u>31.669</u>
 UKUPNO:	 <u>31.563</u>	 <u>31.669</u>

Jamčevina se odnosi na operativni leasing za osobno vozilo. Sukladno otplatnom planu preostale obveze iznose 26.448 kn, a otplata završava u 2021. godini.

**3.4. Zalihe**

	u kn	
	2018.	2019.
Zalihe sirovina i materijala	268.729	258.181
Sitni inventar na skladištu	110.031	156.209
Sitni inventar u upotrebi	463.292	633.330
Auto gume u upotrebi	296.059	441.442
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	(463.292)	(633.330)
Ispravak vrijednosti auto-guma	<u>(296.059)</u>	<u>(441.442)</u>
 UKUPNO:	 <u>378.760</u>	 <u>414.390</u>

**3.5. Potraživanja od kupaca**

u kn

	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Potraživanja od kupaca u zemlji	6.745.670	6.242.926
Sumnjiva i sporna potraživanja od kupaca	<u>1.759.673</u>	<u>1.838.729</u>
UKUPNO:	8.505.343	8.081.655
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	<u>(282.513)</u>	<u>(461.101)</u>
SVEUKUPNO:	<u><u>8.222.830</u></u>	<u><u>7.620.554</u></u>

Sumnjiva i sporna potraživanja odnose se na potraživanja nad kojima je pokrenut postupak prisilne naplate.

Sva potraživanja čiju je naplatu Uprava Društva ocijenila neizvjesnom teretila su troškove poslovanja Društva u ukupnom iznosu od 538.821 kn (prethodne godine 606.297 kn), od čega se na vrijednosna usklađenja odnosi 200.190 kn, a otpis 338.631 kn.

Promjene na ispravku vrijednosti

u kn

	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Ispravak vrijednosti 1. siječnja	(53.461)	(282.513)
Novi ispravci	(229.570)	(200.190)
Ukidanje ispravaka - naplata	<u>518</u>	<u>21.602</u>
UKUPNO:	<u><u>(282.513)</u></u>	<u><u>(461.101)</u></u>

**3.6. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika**

u kn

	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Potraživanja od zaposlenika	<u>338</u>	<u>5.739</u>
UKUPNO:	<u><u>338</u></u>	<u><u>5.739</u></u>

**3.7. Potraživanja od države i drugih institucija**

u kn

	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Potraživanja od HZZO za nadoknade bolovanja	25.074	78.816
Potraživanja za preplaćeni porez na dobit	-	14.144
Potraživanja za PDV	-	386.200
<b>UKUPNO:</b>	<b><u>25.074</u></b>	<b><u>479.160</u></b>

Potraživanje za preplaćeni porez na dobit u iznosu od 14.144 kn odnosi se na:

	<u>2019.</u>
Plaćeni predujmovi poreza na dobit u 2019.	36.222
Obveza poreza na dobit po godišnjem obračunu	(17.534)
Obveza poreza na dobit za prosinac 2019.	(4.544)
<b>UKUPNO</b>	<b><u>14.144</u></b>

Potraživanja za PDV iskazana su sukladno mjesečnim obračunima. Društvo je u preplati PDV-a od kolovoza 2019. godine.

**3.8. Ostala kratkoročna potraživanja**

u kn

	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Potraživanja za dana jamstva	-	53.863
Potraživanja za dane predujmove	83.218	36.825
Potraživanja za naknade od Piškornice d.o.o.	251.531	-
Ispravak vrijednosti potraživanja	(251.531)	-
<b>UKUPNO:</b>	<b><u>83.218</u></b>	<b><u>90.688</u></b>

Tijekom 2019. godine Društvo je temeljem Sporazuma o podmirenju dospjelog duga naplatilo vrijednosno usklađena potraživanja od Piškornice d.o.o. Koprivnica u iznosu od 198.267 kn. Razlika u iznosu od 53.264 sporazumno je otpisana.

**3.9. Kratkoročno dani zajmovi, depoziti i slično**

u kn

	Kamatna stopa	2018.	2019.
Oročeni nenamjenski depozit u banci	0,1%	3.400.000	3.400.000
Dani zajam (Vartop d.o.o.Varaždin)	3,96%	400.000	200.000
Potraživanje za kamate		36.686	43.994
<b>UKUPNO:</b>		<b>3.836.686</b>	<b>3.643.994</b>

**3.10. Novac u banci i blagajni**

u kn

	2018.	2019.
Žiro-račun	767.685	28.569
Devizni račun	14.363	17.384
Blagajna - kune	10.000	10.000
<b>UKUPNO:</b>	<b>792.048</b>	<b>55.953</b>

Društvo je tijekom 2019. godine koristilo kratkoročni kredit po principu tekućeg računa. Na dan 31. prosinca 2019. godine korišten je kredit u iznosu od 1.855.374 kn i iskazan je u okviru kratkoročnih obveza (veza bilješka 3.15.).

**3.11. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi**

	2018.	2019.
Ukalkulirani troškovi zaposlenika	-	45.207
<b>UKUPNO:</b>	<b>-</b>	<b>45.207</b>

Ukalkulirani troškovi odnose se na troškove za siječanj 2020. godine s osnove nagrade za rezultate rada zaposlenika.

**3.12. Kapital i rezerve**

Upisani temeljni kapital Društva u sudskom registru iznosi 13.158.200 kn.

Struktura kapitala na datum bilance iznosi:

Kapital i rezerve	u kn	
	2018.	2019.
Temeljni kapital	13.158.200	13.158.200
Zadržana dobit	9.567.302	9.661.863
Dobit poslovne godine	94.561	29.856
<b>UKUPNO:</b>	<b>22.820.063</b>	<b>22.849.919</b>

Prikaz vlasničke strukture na dan 31. prosinca 2019. godine dan je u sljedećoj tabeli:

	Broj udjela	Temeljni kapital	
		%	kn
Grad Varaždin	33.552	50,9979	6.710.400
Grad Ivanec	3.049	4,6344	609.800
Grad Lepoglava	1.602	2,4350	320.400
Grad Ludbreg	6.200	9,4238	1.240.000
Grad Novi Marof	4.792	7,2837	958.400
Grad Varaždinske Toplice	2.470	3,7543	494.000
Općina Beretinec	733	1,1141	146.600
Općina Breznica	444	0,6749	88.800
Općina Breznički Hum	444	0,6749	88.800
Općina Cestica	444	0,6749	88.800
Općina Donja Voća	733	1,1141	146.600
Općina Gornji Knežinec	733	1,1141	146.600
Općina Jalžabet	1.023	1,5549	204.600
Općina Klenovnik	444	0,6749	88.800
Općina Ljubešćica	444	0,6749	88.800
Općina Mali Bukovec	733	1,1141	146.600
Općina Martijanec	773	1,1749	154.600
Općina Maruševec	733	1,1141	146.600
Općina Petrijanec	1.023	1,5549	204.600
Općina Sračinec	733	1,1141	146.600
Općina Sveti Đurđ	444	0,6749	88.800
Općina Sveti Ilija	444	0,6749	88.800
Općina Trnovec Bartolovečki	1.891	2,8743	378.200
Općina Veliki Bukovec	733	1,1141	146.600
Općina Vidovec	444	0,6749	88.800
Općina Vinica	733	1,1141	146.600
<b>UKUPNO:</b>	<b>65.791</b>	<b>100,0000</b>	<b>13.158.200</b>

**3.13. Rezerviranja**

	u kn	
	2018.	2019.
Rezerviranja za troškove zbrinjavanja prikupljenog otpada	467.476	111.858
<b>UKUPNO:</b>	<b>467.476</b>	<b>111.858</b>
Promjene na rezerviranjima		
	2018.	2019.
Rezerviranja 1. siječnja	-	467.476
Nova rezerviranja	467.476	111.858
Ukidanje rezerviranja	-	(467.476)
<b>Rezerviranja 31. prosinca</b>	<b>467.476</b>	<b>111.858</b>

**3.14. Dugoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama**

	u kn	
	2018.	2019.
Obveze za financijski leasing	3.223.992	2.707.091
<b>UKUPNO:</b>	<b>3.223.992</b>	<b>2.707.091</b>
Tekuće dospjeće dugoročnih obveza	(1.986.161)	(1.069.584)
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>1.237.831</b>	<b>1.637.507</b>

Društvo ima iskazane obveze po financijskom leasingu za nabavu komunalne opreme i vozila.

Promjene po financijskom leasingu tijekom godine:

	u kn	
	2018.	2019.
Stanje 1. siječnja	3.883.921	3.222.992
Novo zaduženje	1.700.000	1.830.063
Otplata	(2.311.239)	(2.347.561)
Tečajne razlike	(48.690)	597
<b>Stanje 31. prosinca</b>	<b>3.222.992</b>	<b>2.707.091</b>

**3.14. Dugoročne obveze prema bankama i financijskim institucijama - nastavak**

Pregled dospelosti obveza po financijskom leasingu po godinama dan je u sljedećoj tabeli:

	<u>kn</u>
2019. dospjelo	155.000
2020.	914.584
2021.	529.283
2022.	549.468
2023.	334.435
2024.	<u>224.321</u>
<b>UKUPNO:</b>	<b><u>2.707.091</u></b>

**3.15. Kratkoročne obveze prema bankama i financijskim institucijama**

	u kn	
	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Tekuće dospjeće dugoročnih obveza za leasing	1.986.161	1.069.584
Kratkoročni kredit po principu tekućeg računa	-	1.855.374
<b>UKUPNO:</b>	<b><u>1.986.161</u></b>	<b><u>2.924.958</u></b>

Društvo ima odobren kredit u Hrvatskoj poštanskoj banci d.d. po principu tekućeg računa u iznosu od 2.000.000 kn do 18. lipnja 2020. godine

**3.16. Obveze za predujmove**

	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Obveze za jamstva	70.000	106.809
<b>UKUPNO:</b>	<b><u>70.000</u></b>	<b><u>106.809</u></b>

Iskazane obveze čine novčani polozi za uredno ispunjenje ugovora sklopljenog za usluge servisa i popravaka teretnih vozila ( trajanje ugovora 12. mjeseci, iznos 58.809 kn) i uplaćenog pologa na ime jamstva za ozbiljnost ponude za nabavu radnih strojeva i kontejnera (48.000 kn)

**3.17. Obveze prema dobavljačima**

u kn

	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Obveze prema dobavljačima u zemlji	3.135.509	5.166.809
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	<u>6.666</u>	<u>-</u>
<b>UKUPNO:</b>	<b><u>3.142.175</u></b>	<b><u>5.166.809</u></b>

**Struktura dospelosti obveza prema dobavljačima**

	<u>2019.</u>	
Nedospjelo	2.935.384	kn
Dospjelo	2.231.425	kn
<b>UKUPNO:</b>	<b><u>5.166.809</u></b>	kn

**3.18. Obveze prema zaposlenicima**

u kn

	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Obveze za neto plaće i naknade	555.222	660.130
Ostale obveze prema zaposlenicima	<u>159.823</u>	<u>274.836</u>
<b>UKUPNO:</b>	<b><u>715.045</u></b>	<b><u>934.966</u></b>
<b>Broj zaposlenih krajem godine</b>	<b><u>97</u></b>	<b><u>116</u></b>

Obveze prema zaposlenima odnose se na obračunate plaće, troškove prijevoza, prehrane i ostalih naknada za prosinac 2019. godine isplaćenih u siječnju 2020. godine.

3.19. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja

u kn

	2018.	2019.
Obveza za PDV	59.610	-
Obveza za porez na dobit	54.340	-
Obveza za doprinos za općekorisnu funkciju šuma	8.248	9.322
Obveze za doprinose iz i na bruto plaće	289.032	329.065
Obveze za porez iz plaća i prirez	40.418	50.207
Ostale obveze za poreze i doprinose	8.552	6.090
<b>UKUPNO:</b>	<b>460.200</b>	<b>394.684</b>

Društvo podmiruje zakonske obveze prema državi i državnim institucijama unutar propisanih rokova.

Stupanjem na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom (srpanj, 2013.godine) prestaju važiti odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu u odnosu na komunalnu djelatnost održavanja čistoće, u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada na određena odlagališta (koja djelatnost postaje javna usluga – gospodarska djelatnost) i komunalnu djelatnost odlaganja komunalnog otpada (koja postaje gospodarska djelatnost). Odredbom članka 30. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom „javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada“. Društvo je davatelj javnih usluga i u 2019. godini obavljalo je javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području petnaest (15) jedinica lokalne samouprave s područja Varaždinske županije te je na kraju izvještajnog razdoblja imalo evidentirano 33.111 aktivnih korisnika. Važno je napomenuti da Društvo ne obavlja djelatnost odlaganja komunalnog otpada. Društvo u obavljanju svojih djelatnosti postupa u skladu sa svim pozitivnim propisima RH, a što je potvrđeno zapisnicima Državnog inspektorata nakon svih dosad provedenih inspekcijskih nadzora kojima nisu utvrđene nikakve nepravilnosti.

Stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o PDV-u od 1. siječnja 2017. godine u primjeni je propisana snižena stopa od 13% na javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu. Od navedenog datuma, na izdanim računima korisnicima, Društvo obračunava sniženu stopu od 13% na javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu, dok na uslugu zbrinjavanja otpada, koja nije javna usluga, primjenjuje stopu od 25%. Ovakav način obračuna Društvo primjenjuje temeljem odredbi Zakona o održivom gospodarenju otpadom te odredbe članka 20. stavka 13. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom kojim je propisano da je davatelj javnih usluga dužan na računu navesti sve elemente temeljem kojih je izvršio obračun cijene javnih usluga, uključivo i porez na dodanu vrijednost određen sukladno posebnom propisu koji uređuje porez na dodanu vrijednost. Obzirom da strukturu cijene javne usluge čini:

### 3.19. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja - nastavak

- a) cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (zbrinjavanje – "varijabilni dio"),
- b) cijena obvezne minimalne javne usluge ("fiksni dio") i
- c) cijena ugovorne kazne

Društvo na računima za javnu uslugu upravo tako i iskazuje te elemente temeljem kojih je izvršilo obračun. Dakle, na računu za javne usluge stavke "fiksni dio" i "varijabilni dio", sukladno zakonskim propisima, moraju se iskazivati zasebno. Ministarstvo financija u jednom od svojih mišljenja, na tumačenju primjene poreznih stopa, iskazuje da se na ukupnost usluga primjenjuje snižena stopa PDV-a od 13%, te da naknada navedena na ime svih usluga na računu predstavlja osnovicu za obavljenu uslugu, odnosno sve ono što je isporučitelj primio ili treba primiti od kupca ili neke druge osobe za te isporuke uključujući iznose subvencija koji su izravno povezani s cijenom isporučenih dobara ili usluga, a što je direktno protivno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom koji definira pojam javne usluge.

Kako Društvo, kao davatelj javnih usluga, samo obavlja djelatnost prikupljanja miješanog komunalnog otpada na teritorijalnom području pružanja javne usluge putem spremnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za zbrinjavanje otpada, ali ne obavlja djelatnost zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada tako, sukladno zakonskim propisima, iskazuje dvije jedinične cijene s različitim stopama PDV-a. Na cijenu za obveznu minimalnu javnu uslugu Društvo obračunava 13%, a na cijenu za količinu predanog miješanog komunalnog otpada koja količina u cijelosti završava kod ovlaštene osobe za zbrinjavanje otpada 25% obzirom da po ovoj stopi PDV-a ovlaštena osoba obračunava svoju uslugu, a koja nije javna usluga. Kako zbrinjavanje otpada nije javna usluga na taj se dio cijene javne usluge ("varijabilni dio") niti ne može primjenjivati snižena stopa PDV-a, ali ti troškovi zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada moraju biti sadržani u cijeni javne usluge, a što i jesu u elementu cijene javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada koja cijena čini umnožak jedinične cijene za zabrinjavanje MKO (kn/lit), zapremine spremnika (lit) i broj primopredaja tog spremnika u obračunskom razdoblju ("varijabilni dio"). Da zbrinjavanje otpada nije javna usluga potvrdilo je i mjerodavno Ministarstvo zaštite okoliša i energetike svojim pojašnjenjem kod ispunjavanja IRDJU obrasca (e-mail od 19. ožujka 2019. godine).

Davatelj javnih usluga sniženu stopu PDV-a od 13% obračunava samo za pružene javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog sakupljanja otpada prema posebnom propisu, dakle samo na ono što obavlja vlastitom aktivnošću i na troškove koji su alocirani na obavljanje javne usluge (npr. nabava vozila i opreme za prikupljanje otpada, te svih ostalih pripadajućih troškova materijala, usluga i ostalo). Ti troškovi sadržani su u cijeni obvezne minimalne javne usluge.

Na području Republike Hrvatske različiti davatelji javnih usluga različito primjenjuju porezne stope na elemente javnih usluga pa je Društvo unatrag tri godine, uvidjevši neujednačeno postupanje, zatražilo od Ministarstva financija pojašnjenja vezana uz ovu problematiku. Obzirom da su i dobivena mišljenja od resornih ministarstva neujednačena u tumačenju pojma javne usluge što direktno, kod davatelja javnih usluga, za posljedicu ima i različite primjene poreznih stopa, Društvo je iniciralo rješavanje ove problematike na nacionalnoj razini. Uspoređujući cjenike ostalih davatelja javnih usluga utvrđene su razlike i u drugim segmentima usluga (npr. porezna stopa na ugovornu kaznu, nedopuštena prodaja spremnika korisnicima i slično.)

### 3.19. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja - nastavak

Izdana mišljenja Ministarstva financija koja se razlikuju u svojim tumačenjima rezultirala su situacijom da se na području Republike Hrvatske, od strane različitih davatelja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada, postupa različito, pri čemu neki pružatelji javnih usluga izdaju račune na kojima iskazuju odvojene usluge i obračunavaju dvije različite stope PDV-a, dok drugi cjelokupnost usluge opisuju na računima pod jednom stavkom (jedna osnovica) koju oporezuju sa sniženom stopom od 13% ili usluge iskazuju odvojeno ali na svaku od njih obračunavaju istu sniženu stopu PDV-a od 13%. Ovakvim različitim postupanjem dolazi do situacija gdje se na istu uslugu zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada različito primjenjuju stope PDV-a:

- a) davatelj javnih usluga na računu korisnicima iskazuje istu poreznu stopu od 25% na „varijabilni“ element cijene koja je obračunata davatelju javnih usluga od strane pružatelja usluge zbrinjavanja - treće osobe (fiksni dio 13%, varijabilni dio 25%);
- b) davatelj javnih usluga cjelokupnost usluga oporezuju smanjenom stopom od 13%, bez obzira na visinu porezne stope iskazane na računu treće osobe za uslugu zbrinjavanja (fiksni dio 13%, varijabilni dio 13%), pri čemu tim davateljima javnih usluga prilikom odbitka pretporeza ostaje razlika između pretporeza od 25% i naplaćenog PDV-a od konačnog korisnika od 13%
- c) davatelja javnih usluga koji i upravljaju odlagalištima ne primjenjuje obvezu, propisanu odredbom članka 32. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, organizacijskog i knjigovodstvenog razdvajanja obavljanja djelatnosti, pa trošak za uslugu zbrinjavanja ne oporezuju sukladno zakonskom propisu (fiksni dio 13%, varijabilni dio 13%).

Nepobitna je činjenica, a što je i propisano zakonskom regulativom, da se na području Republike Hrvatske, za istu uslugu ne mogu obračunavati dvije različite stope PDV-a. Pozitivni propisi Republike Hrvatske obvezujući su za poslovanje Društva, koje je zbog svojeg zakonitog i savjesnog postupanja dovedeno u situaciju javnog proziva od strane određenog broja korisnika koji za primjer uzimaju one davatelje javnih usluga koji na svojim računima, za sve elemente cijene, iskazuju smanjenu stopu PDV-a od 13%. U tom kontekstu grupa građana podnijela je protiv uprave Društva kaznenu prijavu.

Društvo smatra da kada bi Zakon o PDV-u umjesto pojma „javna usluga“ koristio pojam „gospodarenje komunalnim otpadom“ tada bi se snižena porezna stopa od 13% obračunavala na sve elemente pružene usluge, a ne samo na usluge prikupljanja i prijevoza miješanog komunalnog otpada. U tom bi slučaju i treće osobe koje obavljaju djelatnost zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada na svojim računima davateljima javnih usluga obračunavali sniženu poreznu stopu od 13% na poreznu osnovicu. U cijeni javne usluge moraju biti sadržani i drugi postupci u gospodarenju komunalnim otpadom, a ne samo oni koje definira pojam "javne usluge". Stoga je korisnik javnih usluga dužan davatelju javnih usluga podmiriti sve troškove gospodarenja otpadom koje uključuju i troškove navedene u članku 33. stavku 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, pa tako i zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada koje ne čini javnu uslugu. Upravo je to zaključna rečenica mišljenja Središnjeg poreznog ureda Ministarstva Financija od dana 27. prosinca 2016. godine, objavljenog četiri dana prije same primjene snižene stope PDV-a od 13% na javnu uslugu: „Sve usluge povezane s otpadom koje se ne smatraju javnom uslugom prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog sakupljanja otpada prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom od 1. siječnja 2017. godine oporezuju se PDV-om po stopi 25%“.

Svoje postupanje Društvo temelji na svim pozitivnim propisima RH koji reguliraju ovu tematiku.

### 3.19. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja - nastavak

Ministarstvo financija, samostalni sektor za drugostupanjski porezni postupak svojim Rješenjem (KLASA UP/II-410-19/18-01/42; URBROJ: 513-04-19-3, od 26. studenog 2019. godine ) odbilo je Žalbu društva Čistoća d.o.o. iz Varaždina, s obrazloženjem da zahtjev za povratom uplaćene razlike PDV-a nije osnovan budući da je PDV po stopi od 25% naplaćen od krajnjih korisnika te taj iznos duguje prema Zakonu, a ispravak iznosa PDV-a nije napravljen na način koji to propisuje članak 33. stavak 7. Zakona o PDV-u. Nakon ovakvog obrazloženja drugostupanjskog tijela Društvo, po ovom predmetu, nije pokrenulo daljnje pravne radnje.

Dana 4. travnja 2019. godine Porezna uprava – Središnji ured Zagreb u zatraženom dodatnom pojašnjenju načina formiranja cijene javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog sakupljanja otpada, a kojem pojašnjenju je prethodilo obrazloženje Ministarstva zaštite okoliša i energetike od 26. ožujka 2019. godine, navodi da je način formiranja cijene javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada određen propisima kojima se definira način postupanja u djelatnosti gospodarenja komunalnim otpadom, te je istima navedeno da se usluga zbrinjavanja uključuje u cijenu javne usluge. Nadalje navode, da se prema tome snižena stopa 13% primjenjuje prema članku 38. stavku 3. točki h) Zakona o PDV-u na javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog sakupljanja otpada prema posebnom propisu tj. Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Kako Društvo na svojim računima prema korisnicima uslugu zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada uključuje u cijenu javne usluge ("varijabilni dio"), ali obzirom da zbrinjavanje tog otpada sukladno posebnom propisu nije uključeno u javnu uslugu, a samo koja se usluga isključivo oporezuje sa sniženom stopom od 13% to je Društvo, uz sve navedeno, sukladno zakonskim propisima zatražilo i dodatno mišljenje Ovlaštenog poreznog savjetnika. Zaključak poreznog savjetnika u mišljenju izdanom dana 02. srpnja 2019. godine je "da se usluga zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada odnosno cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada kao jedna od stavaka koja čini strukturu cijene javne usluge ne smatra javnom uslugom temeljem odredbe članka 30. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13, 73/17, 14/19). Prethodno citiranim mišljenjima\* Središnjeg ureda Porezne Uprave navedeno je da ako su u računu posebno iskazane isporuke kao što je primjerice zbrinjavanje otpada iste podliježu oporezivanju PDV-om po stopi od 25%, obzirom da se snižena stopa PDV-a od 13% može primjenjivati samo na isporuke koje su navedene u članku 38. stavku 3. zakona o PDV-u i koje su kao takve iskazane u izdanim računima."

Nadalje Ovlašteni porezni savjetnik navodi: "Temeljem svega navedenog možemo zaključiti da je društvo Čistoća d.o.o. iz Varaždina, kao davatelj javne usluge prikupljanja miješanog, biorazgradivog i reciklabilnog komunalnog otpada, postupalo i postupa ispravno kada na računu za javnu uslugu na stavci „cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (usluga zbrinjavanja)" primjenjuje stopu PDV-a od 25%."

#### \* mišljenja MF

- od 27. prosinca 2016. godine, KLASA: 410-19/16-02/183; URBROJ: 513-07-21-01/16-2
- od 18. srpnja 2017. godine, KLASA: 410-19/17-02/11; URBROJ: 513-07-21-01/17-5
- od 11. srpnja 2018. godine, KLASA 410-19/18-02/161; URBROJ: 513-07-21-01/18-2

Obračunata obveza PDV-a na računima korisnika, a prema elementima temeljem kojih je izvršen obračun cijene javne usluge, uplaćena je u korist državnog proračuna sukladno odredbama Zakona o PDV-u.

**3.20. Ostale kratkoročne obveze**

	u kn	
	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Naplaćena sredstva - dio cijene za zbrinjavanje otpada	2.206.464	2.206.464
Dodatak na čistoću za investicije	23.969	23.969
Naplaćena sredstva za posude za otpad	-	1.178
Ostale kratkoročne obveze	<u>10.635</u>	<u>12.200</u>
<b>UKUPNO:</b>	<b><u>2.241.068</u></b>	<b><u>2.243.811</u></b>

Planom podjele iz 2013. godine na Društvo su prenesene obveze u ukupnom iznosu od 3.308.795 kn koje se odnose na dio cijene namijenjen zbrinjavanju otpada (Varaždin i Sveti Ilija) u iznosu od 2.323.295 kn i dodatak na čistoću za investicije (Varaždin, Petrijanec, Sveti Ilija, Trnovec Bartolovečki i Vinica) u iznosu od 985.500 kn.

**3.21. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja**

	u kn	
	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Odgođeno priznavanje prihoda	<u>7.620.838</u>	<u>6.197.895</u>
<b>UKUPNO:</b>	<b><u>7.620.838</u></b>	<b><u>6.197.895</u></b>

Prihodi budućeg razdoblja namijenjeni su financiranju dugotrajne materijalne imovine i priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s obračunatom amortizacijom te imovine. Iznos iskazanih odgođenih prihoda odnosi se na financiranje građevinskih objekata na lokacijama Motičnjak i Brezje, reciklažnog dvorišta, posuda za otpad i transportnih vozila.

Promjene na prihodima budućeg razdoblja odnose se na:

	u kn	
	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Stanje 1. siječnja	6.552.883	7.620.838
- primljena nepovratna sredstva	200.000	-
- utrošena sredstva za nabavu posuda za otpad	2.072.983	-
- pokriće troškova amortizacije	<u>(1.175.028)</u>	<u>(1.422.943)</u>
Stanje 31. prosinca	<u>7.620.838</u>	<u>6.197.895</u>

**3.22. Transakcije s povezanim osobama**

Osobe se smatraju povezanim ako jedna osoba ima mogućnost kontrolirati drugu osobu ili u značajnijoj mjeri može imati utjecaj nad drugom osobom u donošenju financijskih i poslovnih odluka.

Za potrebe ovog izvješća iskazane su:

- vlasnički povezane osobe s kojima su obavljene poslovne transakcije:
  - Grad Varaždin - član Društva s većinskim vlasništvom
  - Ostali vlasnici - članovi Društva – Općine: Beretinec, Gornji Knežinec, Jalžabet, Mali Bukovec, Petrijanec, Sračinec, Sveti Đurđ, Sveti Ilija, Trnovec Bartolovečki, Vidovec, Vinica i Veliki Bukovec
- povezana osoba s kojom su obavljane financijske transakcije:
  - Vartop d.o.o. Varaždin

Pregled stanja na dan 31. prosinca 2019. godine i transakcija tijekom 2019. godine s povezanim osobama:

	Stanje 31.12.2019.	u kn Promet 2019.
<b><u>Potraživanja</u></b>		
Grad Varaždin	574.709	5.615.215
Grad Varaždinske Toplice	77	17.881
Općina Beretinec	3.582	11.725
Općina Cestica	13.230	27.199
Općina Knežinec Gornji	16.781	40.012
Općina Jalžabet	3.655	25.296
Općina Mali Bukovec	2.175	8.195
Općina Petrijanec	4.952	5.896
Općina Sračinec	4.939	23.822
Općina Sveti Đurđ	151	15.979
Općina Sveti Ilija	5.461	14.865
Općina Trnovec Bartolovečki	14.661	49.881
Općina Veliki Bukovec	598	5.871
Općina Vidovec	287	4.141
Općina Vinica	5.711	9.732
<b>UKUPNO:</b>	<b>650.969</b>	<b>5.875.708</b>
VARTOP d.o.o. Varaždin	211.560	-
<b><u>Obveze</u></b>		
Grad Varaždin	2.230.433	8.996
Općina Sračinec	16.636	1.179
<b>UKUPNO:</b>	<b>2.247.069</b>	<b>10.175</b>

### 3.22. Transakcije s povezanim osobama - nastavak

Ocjena je Uprave Društva da su predmetne transakcije učinjene u okviru tržišnih uvjeta.

Društvo smatra da direktor i Nadzorni odbor predstavljaju ključno upravljačko osoblje. Ukupne bruto naknade Nadzornom odboru iznose 131.504 kn.

Na izvještajni datum Društvo nema potraživanja po predujmovima i kreditima odobrenim ključnom upravljačkom osoblju kao ni obveza preuzetih u njihovo ime po osnovi bilo kakvih garancija.

### 3.23. Značajniji sudski sporovi

Društvo kao tužitelj vodi sudski spor radi naknade nematerijalne štete u iznosu od 30.000 kn i sudski spor radi naknade štete u iznosu od 30.000 kn (potraživanja nisu evidentirana u poslovnim knjigama Društva). U navedenim sudskim sporovima Društvo zastupa odvjetnički ured prema čijoj procjeni stupanj uspjeha kao ni trajanje sudskih sporova nije moguće predvidjeti.

Društvo kao tužitelj ili ovrhovoditelj putem odvjetničkog ureda vodi i više postupaka radi naplate svojih potraživanja u ukupnom iznosu od 1.641.112 kn.

### 3.24. Događaji nakon datuma bilance

Nakon datuma bilance Društvo je izloženo utjecaju epidemije COVID 19. Uprava procjenjuje, a procjenu temelji na informacijama koje su bile dostupne na dan usvajanja ovih financijskih izvještaja, da bi epidemija mogla imati utjecaj na poslovanje Društva zbog poteškoća u naplati potraživanja te posljedično na nedostatak likvidnih sredstva.

### 3.25. Odobrenje financijskih izvještaja

Godišnje financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 30.travnja 2020. godine.

Potpisao za i u ime Društva dana 30.travnja 2020. godine

Davor Skroza, dipl. ing. agr.  
direktor



**IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA**

Prilog 1

**IZVJEŠĆE UPRAVE O POSLOVANJU  
TD ČISTOĆA d.o.o. VARAŽDIN  
za 2019. godinu**

U Varaždinu, travanj 2020.

## **SADRŽAJ**

1. UVODNE INFORMACIJE
2. POSLOVNI MODEL – DJELATNOSTI DRUŠTVA
3. REZULTAT POSLOVANJA
4. INVESTICIJE
5. ZNAČAJNIJI POSLOVNI DOGAĐAJI NAKON PROTEKA  
POSLOVNE GODINE
6. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA U BUDUĆNOSTI
7. DJELOVANJE DRUŠTVA NA PODRUČJU ISTRAŽIVANJA I  
RAZVOJA
8. INFORMACIJE O STJECANJU VLASTITIH DIONICA
9. INFORMACIJE O PODRUŽNICAMA DRUŠTVA
10. INFORMACIJE O FINACIJSKIM INSTRUMENTIMA BITNIM ZA  
POSLOVANJE DRUŠTVA
11. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA
12. ZAKLJUČAK

## **1. UVODNE INFORMACIJE**

Trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o. Varaždin (društvo s ograničenom odgovornošću, za gospodarenje otpadom, čistoću, proizvodnju i usluge) osnovano je izdvajanjem RJ "ČISTOĆA" iz trgovačkog društva VARKOM d.d., a temeljem zakonskih odredbi Zakona o vodama. Obzirom na zakonsku obvezu usklađenja obavljanja djelatnosti javne vodoopskrbe, javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda VARKOM d.d. morao je iz svog poslovanja ukloniti sve djelatnosti koje se ne odnose na pružanje usluga javne vodoopskrbe, javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda pa je stoga izrađen Plan podjele društva, a sukladno Zakonu o trgovačkim društvima. Podjela TD VARKOM d.d. proveda se odvajanjem s osnivanjem novog trgovačkog društva ČISTOĆA d.o.o..

Odvajanje se provelo prijenosom dijela imovine, obveza i pravnih odnosa društva koje se dijeli, tako da isto društvo (VARKOM d.d.) nije prestalo postojati, na jedno novo trgovačko društvo koje se osnovalo radi provođenja odvajanja, na način da je VARKOM d.d. zadržao obavljanje djelatnosti vodnih usluga, a obavljanje djelatnosti koje je obavljala RJ "ČISTOĆA" (skupljanje i odvoz otpada, obrada otpada, čišćenje javnih površina...) prenijelo se na novoosnovano društvo ČISTOĆA d.o.o..

Odlukom Skupštine TD VARKOM d.d. od 25. studenog 2013. godine odobren je Plan podjele i donesena odluka o podjeli društva (podjela s osnivanjem) sa identičnim udjelima vlasništva (26 jedinica lokalne samouprave s područja Varaždinske županije) u novoosnovanom društvu ČISTOĆA d.o.o., a koji su definirani i u VARKOM d.d..

Upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu, dana 31.12.2013. godine, trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o., Varaždin, sa sjedištem u Varaždinu, na adresi Ognjena Price 13, OIB: 02371889218, započelo je samostalno obavljati djelatnosti upisane u sudski registar.

## **2. POSLOVNI MODEL - DJELATNOSTI DRUŠTVA ČISTOĆA d.o.o.**

Trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Varaždin u okviru svog poslovanja obavlja slijedeće djelatnosti:

	<b>DJELATNOST</b>	<b>PODRUČJE DJELOVANJA u 2019.</b>
<b>1.</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADOM</b>	
1.a	Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, te usluga povezana s javnom uslugom (odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, spremnika na javnim površinama i kod korisnika usluge te odvojeno prikupljanje krupnog-glomaznog komunalnog otpada	Grad Varaždin i Grad Varaždinske Toplice, te općine: Beretinec, Jalžabet, Gornji Kneginec, Cestica, Sveti Ilija, Vinica, Vidovec, Sračinec, Mali Bukovec, Veliki Bukovec, Sveti Đurđ, Petrijanec, Trnovec Bartolovečki
1.b	Upravljanje FIKSNIM reciklažnim dvorištem	Varaždin, Gornji Kneginec, Varaždinske Toplice
	Upravljanje MOBILNIM reciklažnim dvorištem	Općine: Sračinec, Petrijanec, Cestica, Vinica, Mali Bukovec, Veliki Bukovec
1.c	Obrada neopasnog reciklabilnog otpada	Varaždin (obrada za sve JLS-e)
<b>2.</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI</b>	
2.a	Čišćenje javno-prometnih površina	Grad Varaždin
2.b	Čišćenje snijega i leda s uređenih nogostupa	Grad Varaždin
2.c	Održavanje plakatnih stupova	Grad Varaždin
2.d	Održavanje i upravljanje grobljima	Vidovec, Vinica, Sračinec
<b>3.</b>	<b>GOSPODARSKE DJELATNOSTI</b>	
3.a	Usluga cestovnog prijevoza robe	
3.b	Usluga uređenja i održavanja krajolika	
3.c	Usluga čišćenja zgrada i objekata	
3.d	Usluge reklamiranja i oglašavanja	
3.e	Usluge tretiranja pesticidima	

### **2.1.GOSPODARENJE OTPADOM**

Djelatnost gospodarenja otpadom primarna je djelatnost društva Čistoća d.o.o. naročito što se tiče ostvarivanja prihoda te broja zaposlenih.

#### **Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezana s javnom uslugom**

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te usluga povezana s javnom uslugom obavlja se na području 15 jedinica lokalne samouprave (navedenih u gornjoj tablici). Ukupni broj korisnika s navedenih područja (domaćinstva i poslovni prostori) u 2019. godini iznosio 33.111 korisnika odnosno 306 više nego u 2018. godini. U 2019. godini prikupljeno je ukupno 18.654,19 tona komunalnog otpada od čega 11.305,36 tona miješanog komunalnog otpada, 6.848,29 tona reciklabilnog i 500,54 tona glomaznog otpada. Ukupna masa odvojeno sakupljenog otpada iznosi 7.348,83 tone, a što čini 39,40% od ukupnih količina sakupljenog komunalnog otpada.

Sakupljanje se, zbog nedostatnog broja komunalnih vozila, obavlja u dvije smjene od ponedjeljka do subote. Prihodi od ove djelatnosti ostvaruju se iz cijene javne usluge koju plaćaju korisnici usluge.

Stupanjem na snagu Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom TD ČISTOĆA kao davatelj javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području 15 JLS-a primjenjuje odredbe Uredbe u potpunosti kako bi se što prije osigurali uvjeti za provedbu i ostvarenje ciljeva za smanjenje količina miješanog komunalnog otpada.

TD ČISTOĆA d.o.o. kao davatelj javne usluge osiguralo je sve zakonom propisane obveze kako bi se korištenje javne usluge omogućilo svim korisnicima usluge u cijelosti (na obračunskom mjestu osiguran je zaseban spremnik za odlaganje MKO sa RFID transponderom i za odlaganje BKO za one koji ne koriste vlastito kompostišće, zaseban spremnik za odlaganje otpadnog papira, otpadne plastike, otpadnog metala, otpadnog ambalažnog stakla, otpadnog tekstila, osigurani uvjeti kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge uključivo i kad više korisnika koristi zajednički spremnik, osigurana sigurnost i redovitost javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom tijekom čitave godine, omogućeno da u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini korisnici mogu predati glomazni otpad davatelju usluge na obračunskom mjestu bez naknade...te sve ostale obveze davatelja javne usluge propisane Uredbom).

#### **Obrada reciklabilnog otpada**

Prikupljene količine reciklabilnog otpada izdvojene primarnom selekcijom na mjestu nastanka ne mogu se plasirati na tržište ukoliko nisu dodatno obrađene odnosno ako iz njih nisu uklonjene nečistoće ili primjese nekih drugih vrsta otpada (sekundarna selekcija). Obrada ovako prikupljenog otpada obavlja se u pogonu za sortiranje na lokaciji Trg Pavla Štoosa 41 u Varaždinu, ali poradi visokih troškova sortiranja i niskih otkupnih cijena u 2019. godini reciklabilni otpad se direktno odvozi kod obrađivača ili oporabitelja. Svi prihodi koji se uspiju ostvariti od prodaje reciklabilnog otpada (u 2019. godini prihod se mogao ostvariti samo od otpadnog papira, metala i ambalažnog stakla) služe za umanjeње ukupnih troškova poslovanja u gospodarenju otpadom što se odražava u nižoj cijeni obvezne minimalne javne usluge (cca. 700.000,00 kn/godišnje). Troškovi iz ove djelatnosti uvelike premašuju prihode od prodaje sekundarnih sirovina izdvojenih iz prikupljenog otpada pa stoga rentabilnost obrade otpada, nije opravdana bez sufinanciranja države ili kroz povećanje cijene javne usluge.

#### **Upravljanje reciklažnim dvorištima**

Na području pružanja javnih usluga ustrojena su tri reciklažna dvorišta izgrađena od strane jedinica lokalne samouprave i to su: Grad Varaždin, Grad Varaždinske Toplice te Općina Gornji Kneginec. Upravljanje reciklažnim dvorištem je u nadležnosti davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području te JLS-e, a to je u ovom slučaju TD Čistoća d.o.o. grad Varaždin je u 2018. godini sporazumno dogovorio korištenje RD sa Općinom Trnovec Bartolovečki dok je Općina Gornji Kneginec sporazumno dogovorila korištenje RD sa općinama Jalžabet i Sveti Ilija. U 2019. godini općine: Sračinec, Petrijanec, Cestica, Vinica, Mali Bukovec, Veliki Bukovec ustrojili su mobilna reciklažna dvorišta za stanovnike sa svojih područja. Upravljanjem navedenih reciklažnih dvorišta pojavljuju se troškovi rada koji sukladno zakonskim odredbama moraju biti uključeni u cijenu pružanja javne usluge, a na koju visinu uvelike utiču količine otpada koje korisnici dovezu u RD.

## **2.2. KOMUNALNE DJELATNOSTI**

Komunalne djelatnosti definirane Zakonom o komunalnom gospodarstvu mogu, jednim od načina, obavljati i trgovačka društva u većinskom vlasništvu jedinica lokalne samouprave, a temeljem odluke o povjeravanju od strane predstavničkog tijela.

### **Čišćenje-javno prometnih površina**

Ova komunalna djelatnost obavlja se na području grada Varaždina u III smjene. Poslovi se obavljaju ručno i strojno (2 čistilice), a zalaganjem svih radnika rezultira visokom kvalitetom uređenosti za što Grad Varaždin već godinama slovi kao najuređeniji grad u kontinentalnom dijelu Hrvatske što je i dokazao višegodišnjim osvajanjem titula u ovoj kategoriji kako na domaćim tako i na europskim natjecanjima. Ova djelatnost financirana je iz Proračuna Grada Varaždina u godišnjem iznosu od cca. 2.950.000,00 kuna (bez PDV-a). Obzirom na dotrajalost postojećih strojeva za čišćenje ulica (starost motornih čistilica 16 godina) neophodna će biti nabava novih čistilica kako bi se kvaliteta čistoće javnih površina mogla održati na postojećoj razini.

Sve učestalije se iskazuje interes pojedinih jedinica lokalne samouprave za uslugom strojnog čišćenja javno prometnih površina pa bi se u nadolazećim godinama ova djelatnost mogla realizirati putem redovitog obavljanja komunalne djelatnosti.

### **Čišćenje snijega i leda s uređenih nogostupa**

Ova komunalna djelatnost obavlja se na području Grada Varaždina u zimskom periodu (studen- ožujak), a poslovi se obavljaju ručno i strojno. Ova djelatnost također se, u cijelosti, financira iz Proračuna Grada Varaždina, a prihodi ovise o količini snježnih padalina.

### **Održavanje i upravljanje grobljima**

Početkom 2015. godine započelo se s obavljanjem ove komunalne djelatnosti na mjesnom groblju u Vidovcu, a početkom 2017. godine ova djelatnost povjerena je i na području općine Vinica. U 2019. godini Općina Sračinec povjerila je djelatnost upravljanje grobljima na mjesnom groblju Sračinec i Svibovec Podravski. Djelatnost obuhvaća poslove na održavanju i uređivanju groblja te obavljanje ukopa. Ukupno se na razini godine po svakom groblju obavi 50-tak ukopa. Troškovi redovitog održavanja groblja financiraju se putem grobne naknade koja se naplaćuje od korisnika grobnih mjesta dok se troškovi ukopa namiruju direktno od pružene usluge iskopa grobne jame i organizacije sprovoda koju plaća obitelj pokojnika. Ukupni broj grobnih mjesta sa navedenih groblja u 2019. godini iznosio je 4.291, a što je za 1.290 grobnih mjesta više nego u 2018. godini.

## **2.3. GOSPODARSKE DJELATNOSTI**

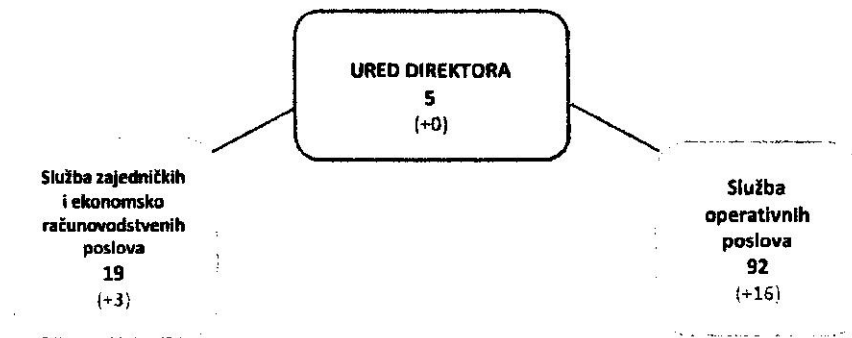
Obavljanje ovih poslova vezane su uz direktne narudžbe od strane trećih osoba (fizičke i pravne), a koje se obavljaju vezano uz opis djelatnosti u Sudskom registru. Područje pružanja ovih usluga je pretežito na teritoriju Varaždinske županije, a ako je potreba i šire. Kako je navedeno u gornjoj tablici radi se o cestovnom prijevozu roba (namještaja, štandova, kućica, otpadnog materijala), usluge radnih i građevinskih strojeva, uređenja i održavanja okućnica,

čišćenja zgrada i drugih objekata, tretiranje pesticidima, reklamiranje i oglašavanje i drugi poslovi. Prihod od ovih poslova ostvaruje se temeljem cijene za obavljenu uslugu.

Na završetku poslovne 2019. godine društvo ČISTOĆA d.o.o. zapošljavalo je 116 djelatnika dok je prosjek broja zaposlenih tijekom 2019. godine iznosio 107 djelatnika.

#### 2.4. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA TD ČISTOĆA d.o.o.

Organizacijska struktura u 2019. godini kao i broj zaposlenih po Službama prikazani su slijedećim organigramom:



### 3. REZULTAT POSLOVANJA

U tablici je prikazan Račun dobiti i gubitka (RDG) za 2019. godinu izrađen po metodologiji koju propisuje važeća zakonska regulativa.

<b>RAČUN DOBITI I GUBITKA</b>				
za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019.				
<b>Obrazac POD-RDG</b>				
Obveznik: 02371800218; Čistoća d.o.o. Varaždin				
Naziv pozicija	AOP osnove	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)</b>	<b>125</b>		<b>30.680.683</b>	<b>35.235.228</b>
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126		0	0
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		28.417.791	31.933.805
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128		0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129		0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		2.462.792	3.301.421
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)</b>	<b>131</b>		<b>30.820.472</b>	<b>35.248.861</b>
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132		0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		14.065.190	15.160.729
a) Troškovi sirovine i materijala	134		3.173.861	4.384.096
b) Troškovi prodane robe	135		12.912	0
c) Ostali vanjski troškovi	136		10.878.417	10.776.633
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		9.242.706	11.681.084
a) Neto plaće i nadnice	138		5.832.161	7.362.261
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		1.971.867	2.588.367
c) Doprinosi na plaće	140		1.438.678	1.730.456
4. Amortizacija	141		3.121.489	3.716.919
5. Ostali troškovi	142		2.992.382	3.923.200
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		857.828	538.821
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144		0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		857.828	538.821
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		467.476	111.858
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147		0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	148		0	0
c) Rezerviranja za započeta sudske sporove	149		0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150		0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151		0	0
f) Druga rezerviranja	152		467.476	111.858
8. Ostali poslovni rashodi	153		73.401	116.250
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)</b>	<b>154</b>		<b>247.042</b>	<b>209.965</b>
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155		0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156		0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157		0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158		0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159		0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160		76.950	21.983
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		121.125	177.999
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		48.967	983
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163		0	0
10. Ostali financijski prihodi	164		0	0
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)</b>	<b>165</b>		<b>138.257</b>	<b>139.350</b>
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166		0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167		0	0
3. Rashodi s osnove kamata - slični rashodi	168		136.236	137.226
4. Tečajne razlike - drugi rashodi	169		2.017	2.114
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170		0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171		0	0
7. Ostali financijski rashodi	172		0	0

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173		0	0
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174		0	0
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175		0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176		0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	31 127 625		35 436 191
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	30 978 724		35 388 801
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	148 901		47 390
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	148 901		47 390
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	0		0
XII. POREZ NA DOBIT	182	54 340		17 534
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	94 561		29 856
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	94 561		29 856
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	0		0
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjeno poduzetnik obveznik MSP-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-188)	191		0	0
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjeno samo poduzetnik obveznik MSP-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
<b>DODATAK RDG-u (popunjeno poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjeno poduzetnik obveznik primjene MSP-a)</b>				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj, sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale ne vlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjeno poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215			
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

Iz RDG izvještaja vidljivo je da je TD ČISTOĆA d.o.o. u 2019. godine imala slijedeće ključne pozicije:

• Ukupni prihodi iznosili su	35.436.191,00 kn
• Ukupni rashodi iznosili su	35.388.801,00 kn
• Ostvarena je bruto dobit u iznosu od	<b>47.390,00 kn.</b>

#### **4. INVESTICIJE**

Tijekom 2019. godine izvršena su ulaganja u materijalnu imovinu:

• Radna vozila	1.868.777,00 kn
• Osobna vozila	0,00 kn
• Posude i kontejneri	938.954,00 kn
• Strojevi i alati	51.646,00 kn
• IT oprema	100.435,00 kn
• Software	799.365,00 kn
• Zemljište	0,00 kn
• Tvorničke zgrade	2.176.081,00 kn
• Putovi, platoi, parkirališta	55.373,00 kn
• Industrijske ograde	535.288,00 kn
• Kanalizacija , sabirne jame, bunari...	0,00 kn

---

Ukupni iznos investicija u 2019. godini iznosio je: **6.525.919,00 kn**

#### **5. ZNAČAJNIJI POSLOVNI DOGAĐAJI NAKON PROTEKA POSLOVNE GODINE**

Početkom mjeseca veljače 2020. godine Općina Vidovec povjerila je na upravljanje TD ČISTOĆA d.o.o. kao davatelju javne usluge na svom području mobilno reciklažno dvorište.

Krajem mjeseca veljače 2020. godine promijenio se način otkupa odnosno prodaje prikupljenih sekundarnih sirovina, tako da društvo više nije u mogućnosti prihodovati prodajom nekih vrsta reciklabilnog otpada za koje se do sada mogao ostvariti prihod (papir i karton) dok se kod nekih vrsta otpada dosadašnja cijena otkupa višestruko umanjila u odnosu na prijašnja razdoblja (metali), a kod pojedinih vrsta otpada za koje se dosad moralo plaćati za njihovo preuzimanje došlo je do značajnog porasta cijene zbrinjavanja tog otpada (plastika, glomazni otpad, tekstil) tako da se time stvaraju dodatni troškovi poslovanja, a koji nisu uključeni u cijeni minimalne javne usluge. Potrebno je naglasiti da se uspostavom primarne selekcije komunalnog otpada količine prikupljenih materijala povećavaju, a prihodi od njihove prodaje smanjuju.

Ostvareni prihodi prodajom reciklabilnog otpada unatrag nekoliko godina prikazani su u slijedećoj tablici:

Vrsta sekundarnih sirovina	2016. kn/god	2017. kn/god	2018. kn/god	2019. kn/god
Prodaja sekundarnih sirovina - PAPIR	1.124.786,70	1.192.236,13	818.081,06	447.992,58
Prodaja sekundarnih sirovina - PLASTIKA	140.020,81	31.887,02	7.370,10	61,80
Prodaja sekundarnih sirovina - STAKLO	49.294,18	23.339,20	48.896,90	94.786,50
Prodaja sekundarnih sirovina - METALI	63.053,00	27.492,00	41.157,00	157.966,10
Prodaja sekundarnih sirovina- OSTALO	62.778,00	20.511,00	1.350,00	1.544,80
Prodaja otpadnih baterija	0,00	0,00	1.224,00	1.952,00
<b>Prihodi od prodaje sekundarnih sirovina</b>	<b>1.439.932,69</b>	<b>1.295.465,35</b>	<b>918.079,06</b>	<b>704.303,78</b>

Tijek daljnjih događanja u 2020. godini uvelike će biti uvjetovan i krizom nastalom pandemijom virusa COVID-19. Sva poslovna aktivnost prilagođavat će se uvjetima pandemije, naputcima i mjerama koje donosi vlada RH i stožer Civilne zaštite RH.

## **6. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA U BUDUĆNOSTI**

U budućim razdobljima društvo se mora pozicionirati i razvijati na lokacijama na kojima društvo posjeduje infrastrukturu potrebnu za djelatnost gospodarenja otpadom kao i sve potrebne dozvole, a to su lokacija Poljana Biškupečka i lokacija Trg Pavla Štoosa (Šintarija). Očekuje se i aktivno uključivanje resornog ministarstva i države u rješavanju problematike gospodarenja komunalnim otpadom i to prvenstveno s osnova sufinanciranja postupanja sa reciklabilnim otpadom. Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. do kraja 2020. godine mora biti zaključen pa se stoga očekuju i eventualni financijski benefiti iz EU fondova kroz javne pozive.

Društvo ima namjeru i nadalje unapređivati informacijske tehnologije kako bi se korisnicima što više omogućilo komuniciranje sa društvom u cilju jednostavnijeg korištenja javnih usluga i distribucije informacija (interenetski korisnički portal).

## **7. DJELOVANJE DRUŠTVA NA PODRUČJU ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA**

Trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o. u 2019. godini nije imalo aktivnosti na području istraživanja i razvoja.

## **8. INFORMACIJE O STJECANJU VLASTITIH DIONICA**

Trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o. tijekom 2019. godine nije stjecalo vlastite poslovne udjele niti pričuve za stjecanje istih.

## **9. INFORMACIJE O PODRUŽNICAMA DRUŠTVA**

Trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o u svojoj organizacijskoj strukturi nema podružnica.

## **10. INFORMACIJE O FINACIJSKIM INSTRUMENTIMA BITNIM ZA POSLOVANJE DRUŠTVA**

Politikom upravljanja financijskim instrumentima Društva definirana su temeljna načela kojima se osigurava kratkoročna i dugoročna likvidnost te sigurnost ulaganja uz ostvarenje maksimalno mogućeg prinosa uz minimalni rizik. Financijsku imovinu Društva čine novčana sredstva na računima te depoziti i potraživanja. Financijske obveze čini dugoročni kredit, odobrenje po poslovnom računu, te obveze prema dobavljačima i ostale obveze. Sve obveze Društvo podmiruje u rokovima dospijeca.

## **11. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA**

Društvo je izloženo tržišnim i financijskim rizicima koji su povezani u manjoj mjeri s valutnim rizikom, te kamatnim i rizikom likvidnosti. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost Društva.

### **11.1 Rizik likvidnosti**

Naplativost potraživanja od kupaca se pregledava na trajnoj osnovi. Gdje potraživanja odstupaju od ugovorenih poslovnih uvjeta, pristupa se naplati putem ovršnih postupaka.

Kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu sa dogovorenim uvjetima provodi se ispravak vrijednosti istih.

Rizik likvidnosti dodatno je povećan stupanjem na snagu Zakona o stečaju potrošača s danom 01. siječnja 2019. tzv. „osobni stečaj“. Dobivanjem sudskog rješenja o provedbi "osobnog stečaja" navedena potraživanja za izvršene usluge otpisuju se iz poslovnih knjiga te knjiže na trošak poslovanja.

Iznos dobivenih sudskih rješenja o provedenom „osobnom stečaju“ potrošača koji su počeli pristizati od početka kolovoza pa do kraja 2019. godine iznosio je 201.426,43 kn. Ovakav trend nastavlja se i tijekom 2020. godine.

### 11.2 Tečajni rizik

Društvo nije značajnije izloženo valutnom riziku budući da se veliki dio poslovanja obavlja na domaćem tržištu.

## 12. ZAKLJUČAK

Trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o. je društvo nastalo izdvajanjem RJ "ČISTOĆA" iz društva VARKOM d.d., a samostalno je počelo poslovati od 01. siječnja 2014. godine.

Kako zakonska regulativa u gospodarenju otpadom još uvijek nije u potpunosti usklađena sa stvarnim stanjem na "terenu" isto uzrokuje velike probleme u ovoj djelatnosti na području čitave RH.

Resorno ministarstvo kasni sa raspisivanjem natječaja za izgradnju infrastrukture i nabavu potrebne opreme čime bi se uvelike olakšalo obavljanje javnih usluga kako davateljima tako i korisnicima istih. Također i propisano sufinanciranje prikupljanja reciklabilnog otpada od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost koje još uvijek nije u primjeni uvelike otežava proces smanjivanja količina miješanog komunalnog otpada u zadanim rokovima obzirom da korisnici očekuju financijske koristi od primarne selekcije. Stoga su sve kritike i nezadovoljstva korisnika usmjerene na davatelje javnih usluga neutemeljene jer podizanje standarda u djelatnosti gospodarenja otpadom koje je neophodno radi ispunjavanja zakonskih ciljeva u smanjenju količina miješanog komunalnog otpada, a bez sufinanciranja države, nikako ne može rezultirati smanjenjem cijena javnih usluga.

Sa ciljem omogućavanja stabilnog, sigurnog, redovitog i kvalitetnog pružanja usluga prema korisnicima društvo je dužno svoje poslovanje ustrojiti na ekonomski održiv način kako bi se osigurala likvidnost radi ostvarivanja navedenih ciljeva.

**DIREKTOR:**

Davor Skrdža, dipl.ing.agr.

