



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD IVANEC

GRADONAČELNIK

KLASA: 400-05/20-01/10
URBROJ: 2186/12-04/016-20/2

Ivanec, 11. rujna 2020.

Na temelju članka 64. Statuta Grada Ivanca („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br.21/09, 12/13, 23/13- pročišćeni tekst, 13/18, 8/20) Gradonačelnik grada Ivanca, a nakon razmatranja godišnjeg izvještaja trgovačkog društva Ivkom d.d. za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Prihvaća se godišnje financijsko izvješće trgovačkog društva Ivkom d.d. za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019. godine, te se dostavlja Gradskom vijeću na razmatranje.

GRADONAČELNIK:
Milorad Batinić





GRAD IVANEC
(n/r gde. Maje Darabuš)

Trg hrvatskih ivanovaca 9b
42 240 IVANEC

Vaš znak:

Naš znak: 144/1-2020.

Ivanec, 07. rujna 2020. g.

PREDMET: Godišnji financijski izvještaji za 2019. godinu
– dostavljaju se podaci

Poštovani,

u prilogu dostavljamo Vam financijske izvještaje za 2019. godinu za Ivkom d.d. i to:

- Godišnji financijski izvještaj poduzetnika za 2019. godinu
- Izvješće ovlaštenog revizora (Bilješke uz financijske izvještaje, Mišljenje revizora)
- Odluka o prihvaćanju i usvajanju temeljnih financijskih izvješća i raspodjeli dobiti.

S poštovanjem,

Prilog:

– kao u tekstu.

Izvršni direktor:
Edo Rajh, dipl.oec.



GRAD IVANEC

Primljeno: 07.09.2020.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jed.	
400-05/20-01/10	04/16	
Uredžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
378-20-1	IZVJ.	-

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2019 . godinu

Kontrolni broj

1.518.288.106,70

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 2

Predaja samo u svrhu javne objave

Primjena računovodstvenih standarda: HSKI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): DA

OIB revizora: 41748200389

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 31407797858

Matični broj (MB): 03136906

Matični broj subjekta (MBS): 070000553

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: IVKOM DD

Poštanski broj: 42240

Naziv naselja: IVANEC

Ulica i kućni broj: V. NAZORA 96B

Adresa e-pošte obveznika: ivkom@ivkom.hr

Telefon: 042/770-550

Internet adresa: www.ivkom.hr

Šifra grada/općine: 156 Ivanec

Županija: 5 VARAŽDINSKA

Šifra NKD-a: 3811 Skupljanje neopasnog otpada

Status autonomnosti: 7

Krajnje matično društvo u grupi (nema nadređeno društvo)

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 2

Mali poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

Prosjeak broja zaposlenih tijekom razdoblja: 77 (prethodna godina)

78 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 67 (prethodna godina)

69 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

Knjigovodstveni servis:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv

Osoba za kontaktiranje: Brankica Kušen

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 042770573

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: brankica@ivkom.hr

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Popis dokumentacije

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

NE

Dodatni podaci

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

NE

Izvještaj o novčanim tokovima

NE

Izvještaj o promjenama kapitala

DA

Revizorsko izvješće

NE

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Rajh Edo

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

Verzija Excel datoteke: 3.0.4.

(potpis ovlaštene osobe)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2019.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 31407797858; IVKOM DD

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		17.517.818	16.330.728
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		654.303	648.270
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		77.158	53.913
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009		577.145	594.357
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		14.571.639	13.390.582
1. Zemljište	011		17.722	17.722
2. Građevinski objekti	012		2.185.960	11.132.630
3. Postrojenja i oprema	013		723.599	553.917
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		1.162.938	887.262
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		10.481.420	799.051
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		2.291.876	2.291.876
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		2.291.876	2.291.876
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		8.675.283	9.031.734
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		410.047	452.346
1. Sirovine i materijal	039		322.391	348.901
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042		87.656	103.445
5. Predujmovi za zalihe	043			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2019.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 31407797858; IVKOM DD

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		4.073.714	2.127.391
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		79.209	66.357
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		3.980.668	2.029.556
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		12.606	30.088
6. Ostala potraživanja	052		1.231	1.390
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		4.191.522	6.451.997
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		148.277	24.440
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		26.341.378	25.386.902
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		14.099.599	14.176.721
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		10.512.810	10.512.810
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		2.953.612	2.955.955
1. Zakonske rezerve	071		57.418	59.761
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		2.896.194	2.896.194
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		348.367	348.367
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		237.956	282.468
1. Zadržana dobit	082		237.956	282.468
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		46.854	77.121
1. Dobit poslovne godine	085		46.854	77.121
2. Gubitak poslovne godine	086			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2019.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 31407797858; IVKOM DD

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101			
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107		1.640.643	1.651.793
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			16.094
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113			
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115		730.655	743.461
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117		409.256	454.908
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118		488.699	422.122
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121		12.033	15.208
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122		10.601.136	9.558.388
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		26.341.378	25.386.902
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 31407797858; IVKOM DD

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		15.007.777	17.040.935
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126		279.159	214.469
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		13.883.019	15.235.815
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		845.599	1.590.651
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		15.056.946	17.032.755
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		5.164.148	5.347.268
a) Troškovi sirovina i materijala	134		1.931.336	2.102.820
b) Troškovi prodane robe	135		458.458	484.002
c) Ostali vanjski troškovi	136		2.774.354	2.760.446
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		6.202.840	6.569.097
a) Neto plaće i nadnice	138		3.974.587	4.212.147
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		1.283.178	1.398.209
c) Doprinosi na plaće	140		945.075	958.741
4. Amortizacija	141		1.420.573	2.223.309
5. Ostali troškovi	142		1.814.350	2.270.394
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		379.974	557.194
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144		379.974	557.194
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145			
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		75.061	65.493
III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154		133.453	107.754
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158		3.366	
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		130.087	107.748
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162			6
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165		159	254
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		137	254
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		22	
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	15.141.230		17.148.689
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	15.057.105		17.033.009
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	84.125		115.680
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	84.125		115.680
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	0		0
XII. POREZ NA DOBIT	182	37.271		38.559
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	46.854		77.121
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	46.854		77.121
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	0		0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186	0		0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190	0		0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191	0		0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192	0		0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193	0		0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194	0		0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195	0		0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196	0		0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197	0		0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198	0		0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199	0		0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203	0		0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213	0		0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214	0		0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215	0		0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

IVKOM D.D. IVANEC
GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2019. GODINU
I
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

VARAŽDIN, LIPANJ 2020.

SADRŽAJ

	Stranica
ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	1 – 3
GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI	
Račun dobiti i gubitka za 2019. godinu	4
Izvještaj o finacijskom položaju (bilanca) na dan 31. prosinca 2019. godine	5 – 6
Bilješke uz finacijske izvještaje	7 – 39

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je odgovorna da su godišnji financijski izvještaji društva Ivkom d.d. Ivanec (dalje: Društvo) za financijsku godinu 2019. sastavljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj i uspješnost poslovanja Društva za tu godinu.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi godišnjih financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- odabrati i dosljedno primjenjivati odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima;
- pripremiti financijska izvješća temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za ispravno vođenje računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine Društva, te u sprečavanju i ustanovljavanju prijevara i ostalih nezakonitosti.

Priloženi godišnji financijski izvještaji prikazani na stranicama 4 - 39 odobreni su i potpisani od strane Uprave 10. lipnja 2020. godine:

Izvršni direktor:
Edo Rajh dipl. oec.

IVKOM d.d. Ivanec
Vladimira Nazora 96B
42240 Ivanec
Republika Hrvatska



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

UPRAVNOM ODBORU I DIONIČARIMA DRUŠTVA IVKOM D. D. IVANEC

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva IVKOM d.d., Ivanec (dalje: Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2019., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj društva IVKOM d.d. Ivanec na dan 31. prosinca 2019. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na bilješku 3.15. - Obveze za poreze, doprinose i slična davanja uz ove financijske izvještaje u kojoj je opisano da je Društvo tijekom 2017., 2018. i 2019. godine na izdanim računima korisnicima usluga obračunavalo sniženu stopu PDV-a od 13% na javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu i stopu PDV-a od 25% na usluge zbrinjavanja otpada.

Od datuma stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o PDV-u (1. siječnja 2017. godine) društva - davatelji javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu različito tumače i primjenjuju odredbe Zakona o PDV-u o osnovici za primjenu snižene stope PDV-a od 13%.

Dana 8. lipnja 2020. godine Društvo je uputilo zahtjev za izdavanje suglasnosti jedinici lokalne samouprave za izmjene i dopune Odluke javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada s primjenom od 1. kolovoza 2020. godine u kojem predlaže (osim usklađenja s propisima koji reguliraju djelatnost gospodarenja otpadom) i primjenu jedinstvene stope PDV-a na javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu.

Postupak donošenja suglasnosti je u tijeku.

www.revidicon.hr

HLB Revidicon d.o.o. Ankice Opolski 2, 42000 Varaždin, Hrvatska
TEL: +385 (0)42 214897, +385 (0)42 211181 FAX: +385 (0)42 313053 EMAIL: revidicon@revidicon.hr

HLB Revidicon član je HLB International, globalne mreže za savjetovanje i računovodstvo i Hrvatske revizorske komore

Isticanje pitanja – nastavak

Skrećemo pozornost na bilješku 3.20. Događaji nakon datuma bilance u kojoj je opisana izloženost Društva utjecaju epidemije COVID 19. Uprava procjenjuje, a procjenu temelji na informacijama koje su bile dostupne na dan usvajanja ovih financijskih izvještaja, da bi epidemija mogla imati utjecaj na poslovanje Društva u smislu smanjenja prihoda zbog potpune ili djelomične obustave rada pojedinačnih pravnih osoba, te mogućih problema s likvidnošću zbog smanjene naplate potraživanja kako od pravnih tako i od fizičkih osoba. Uprava Društva procjenjuje da navedeni utjecaj na poslovanje neće ugroziti funkcioniranje Društva

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjima.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

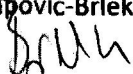
Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

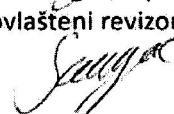
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Ovlašteni revizor:
Grozdana Šimprčić-Brlek, dipl. oec.



Direktor:
Stjepan Šargač, dipl. oec.
ovlašteni revizor



Varaždin, 10. lipnja 2020. godine

HLB Revidicon d.o.o.
Ankice Opolski 2
42000 Varaždin
Republika Hrvatska

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2019. GODINU**

u kn

	Bilješka	2018.	2019.
POSLOVNI PRIHODI	2.1.1.	15.007.777	17.040.935
Prihodi od prodaje poduzetnicima unutar grupe		279.159	214.469
Prihodi od prodaje		13.883.019	15.235.815
Ostali poslovni prihodi		845.599	1.590.651
POSLOVNI RASHODI	2.2.1.	(15.056.946)	(17.032.755)
Materijalni troškovi		(5.164.148)	(5.347.268)
a) Troškovi sirovina i materijala		(1.931.336)	(2.102.820)
b) Troškovi prodane robe		(458.458)	(484.002)
c) Ostali vanjski troškovi		(2.774.354)	(2.760.446)
Troškovi osoblja		(6.202.840)	(6.569.097)
a) Neto plaće i nadnice		(3.974.587)	(4.212.147)
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		(1.283.178)	(1.398.209)
c) Doprinosi na plaće		(945.075)	(958.741)
Amortizacija		(1.420.573)	(2.223.309)
Ostali troškovi		(1.814.350)	(2.270.394)
Vrijednosna usklađenja		(379.974)	(557.194)
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine		(379.974)	(557.194)
Ostali poslovni rashodi		(75.061)	(65.493)
FINANCIJSKI PRIHODI	2.1.2.	133.453	107.754
Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		3.366	-
Ostali prihodi s osnove kamata		130.087	107.748
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		-	6
FINANCIJSKI RASHODI	2.2.2.	(159)	(254)
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		(137)	(254)
Tečajne razlike i drugi rashodi		(22)	-
UKUPNI PRIHODI	1.n., 2.1.	15.141.230	17.148.689
UKUPNI RASHODI	1.o., 2.2.	(15.057.105)	(17.033.009)
DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	2.3.	84.125	115.680
POREZ NA DOBIT	1.p., 2.4.	(37.271)	(38.559)
DOBIT RAZDOBLJA	2.3.	46.854	77.121

Potpisao za i u ime Društva dana 10. lipnja 2020. godine

Izvršni direktor:
Edo Rajh, dipl. occ.



Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA)
NA DAN 31. PROSINCA 2019. GODINE

u kn

	Bilješka	2018.	2019.
AKTIVA			
DUGOTRAJNA IMOVINA		17.517.818	16.330.728
NEMATERIJALNA IMOVINA	1.d., 3.1.	654.303	648.270
Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		77.158	53.913
Ostala nematerijalna imovina		577.145	594.357
MATERIJALNA IMOVINA	1.e., 3.2.	14.571.639	13.390.582
Zemljište		17.722	17.722
Građevinski objekti		2.185.960	11.132.630
Postrojenja i oprema		723.599	553.917
Alati, pogonski inventar i transportna imovina		1.162.938	887.262
Materijalna imovina u pripremi		10.481.420	799.051
DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	1.f.	2.291.876	2.291.876
Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	3.3.	2.291.876	2.291.876
KRA TKOTRAJNA IMOVINA		8.675.283	9.031.734
ZALIHE	1.g., 3.4.	410.047	452.346
Sirovine i materijal		322.391	348.901
Trgovačka roba		87.656	103.445
POTRAŽIVANJA	1.h.	4.073.714	2.127.391
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	3.5.	79.209	66.357
Potraživanja od kupaca	3.6.	3.980.668	2.029.556
Potraživanja od države i drugih institucija	3.7.	12.606	30.088
Ostala potraživanja	3.8.	1.231	1.390
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	1.i., 3.9.	4.191.522	6.451.997
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	1.j., 3.10.	148.277	24.440
UKUPNO AKTIVA		26.341.378	25.386.902

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA)
NA DAN 31. PROSINCA 2019. GODINE
 - Nastavak -

		u kn	
	Bilješka	2018.	2019.
PASIVA			
KAPITAL I REZERVE	1.k., 3.11.	14.099.599	14.176.721
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		10.512.810	10.512.810
REZERVE IZ DOBITI		2.953.612	2.955.955
Zakonske rezerve		57.418	59.761
Ostale rezerve		2.896.194	2.896.194
REVALORIZACIJSKE REZERVE		348.367	348.367
ZADRŽANA DOBIT		237.956	282.468
DOBIT POSLOVNE GODINE		46.854	77.121
GUBITAK POSLOVNE GODINE		-	-
KRATKOROČNE OBVEZE	1.l.	1.640.643	1.651.793
Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	3.12.	-	16.094
Obveze prema dobavljačima	3.13.	730.655	743.461
Obveze prema zaposlenicima	3.14.	409.256	454.908
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	3.15.	488.699	422.122
Ostale kratkoročne obveze	3.16.	12.033	15.208
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD			
BUĐUĆEGA RAZDOBLJA	1.m., 3.17.	10.601.136	9.558.388
UKUPNO PASIVA		26.341.378	25.386.902

Potpisao za i u ime Društva dana 10. lipnja 2020. godine

Izvršni direktor:
 Edo Rajh, dipl.oec



Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE NA DAN 31.12.2019. GODINE**Opći podaci o Društvu**

Ivkom, dioničko društvo za komunalne poslove osnovano je u Ivancu 1995. godine. Društvo je upisano u registru Trgovačkog suda u Varaždinu pod matičnim brojem (MBS) 070000553, OIB 31407797858.

Sjedište društva nalazi se u Ivancu, Vladimira Nazora 96 /b.

Osnovne djelatnosti, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

- Proizvodnja metalnih konstrukcija i dijelova
- Proizvodnja građevinske stolarije od metala
- Opći mehanički radovi
- Iznajm. građ. strojeva i opr. s rukovateljem
- Održavanje i popravak motornih vozila
- Pogrebne i prateće djelatnosti
- Reciklaža metalnih ostataka i otpadaka
- Reciklaža nemetalnih ostataka i otpadaka
- Građenje, projektiranje i nadzor nad gradnjom
- Održavanje groblja, te obavljanje pogrebnih poslova
- Ostale uslužne djelatnosti, d. n.
- Održavanje čistoće
- Održavanje javnih površina
- Održavanje nerazvrstanih cesta, prometnica, prometne signalizacije, pauk služba, promet u mirovanju, te uređenje i održavanje - naplata parkirališta
- Tržnice na malo
- Obavljanje dimanjačarskih usluga
- Sajmište
- Izgradnja vodovoda, kanalizacije, te priključaka vodovoda i kanalizacije
- Prijevoz robe (tereta) za vlastite potrebe
- Odlaganje komunalnog otpada
- Skupljanje komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada
- Skupljanje građevinskog otpada
- Zbrinjavanje komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada
- Zbrinjavanje građevinskog otpada
- Gospodarenje posebnim kategorijama otpada
- Upravljanje grobljima
- Kupnja i prodaja robe
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- Proizvodnja i prodaja sadnog materijala
- Uvoz sadnog materijala
- Cvjećarsko-aranžerska djelatnost
- Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- Elektroinstalacijski radovi
- Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacije za grijanje i klimatizaciju
- Ostali građevinski instalacijski radovi
- Računovodstveni poslovi
- Uredske administrativne i pomoćne djelatnosti
- Osnovno čišćenje zgrada

Opći podaci o Društvu – nastavak

- Prijevoz tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu
- Djelatnost održavanja javne rasvjete
- Inženjering, projektiranje i izgradnja visokonaponskih i niskonaponskih električnih instalacija, uređaja i opreme, opremanje objekata sa električnom i elektrotehničkom opremom
- Poslovi elektroinstalacija, elektromontaže i automatizacije
- Popravak električne opreme
- Ispitivanje električnih instalacija

Ivkom d.d. zastupa pojedinačno i samostalno Edo Rajh, izvršni direktor Društva od 1. siječnja 2020. godine. Do 31. prosinca 2019. godine funkciju izvršnog direktora obnaša Mladen Stanko.

Glavnu skupštinu otvara i vodi do prve točke sukladno čl.28 Statuta Društva predstavnik najvećeg dioničara.

Upravni odbor društva Ivkom d.d. Ivanec:

Mario Kramar,	predsjednik Upravnog odbora do 27. svibnja 2019. godine i od 1.siječnja 2020. godine
Edo Rajh,	predsjednik Upravnog odbora od 28.svibnja 2019. godine do 31. prosinca 2019. godine
Predrag Maček,	zamjenik predsjednika Upravnog odbora
Zdravko Križek,	član Upravnog odbora
Anita Kos,	član Upravnog odbora
Srećko Kramarić,	član Upravnog odbora
Dražen Časek,	član Upravnog odbora
Mario Canjuga,	član Upravnog odbora od 1. siječnja 2020. godine

Tijekom 2019. godine, društvo Ivkom d.d. prosječno je zapošljavalo 56 djelatnika na puno radno vrijeme i 22 djelatnika na nepuno radno vrijeme.

1. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE**1.a. Izjava o usklađenosti**

Financijski izvještaji sastavljeni su i prezentirani sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja koje je donio i objavio hrvatski Odbor za standarde financijskog izvještavanja (Narodne novine broj 86/15) i sukladno Pravilniku o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (Narodne novine broj 95/16), propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine broj 78/15, 134/15, 120/16 i 116/2018).

1.b. Osnova za pripremu financijskih izvještaja

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Ovi financijski izvještaji sastavljeni su na temeljnoj računovodstvenoj pretpostavci neograničenosti vremena poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja.

Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

1.c. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (HRK). Na dan 31. prosinca tečaj kune u odnosu na ostale valute iznosi:

31. prosinca 2018. godine	1 EUR = 7,417575 HRK	1 USD = 6,469192 HRK	1 CHF = 6,588129 HRK
31. prosinca 2019. godine	1 EUR = 7,442580 HRK	1 USD = 6,649911 HRK	1 CHF = 6,838721 HRK

1.d. Dugotrajna nematerijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 5 - Dugotrajna nematerijalna imovina, te obuhvaća nemonetarnu imovinu bez fizičkih obilježja koja se može identificirati. Dugotrajna nematerijalna imovina priznaje se ukoliko su zadovoljeni slijedeći uvjeti:

- a) vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini priteći poduzetniku,
- b) trošak nabave te imovine može se pouzdano izmjeriti.

Sredstva nematerijalne imovine evidentiraju se na početku po trošku nabave koji obuhvaća kupovnu cijenu nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, carinu, poreze koji se ne vraćaju, te izdatke koji se izravno mogu pripisati pripremi imovine za njenu namjeravanu upotrebu.

Naknadni izdaci vezani uz dugotrajnu nematerijalnu imovinu uvećavaju njenu nabavnu vrijednost isključivo ukoliko se takav izdatak može pouzdano utvrditi i pripisati toj imovini. U suprotnom, ovi se izdaci priznaju kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine isključuju se iz bilance u slučaju otuđenja ili kada se od nje ne očekuje buduće ekonomske koristi. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne nematerijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi.

Nakon početnog priznavanja sredstva dugotrajne nematerijalne imovine iskazuju se u visini troška nabave umanjenog za ispravak vrijednosti i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortiziraju se za svako sredstvo pojedinačno primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne nematerijalne imovine provjerava se na kraju svakog obračunskog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

Primijenjene godišnje amortizacijske stope:

	2018.	2019.
Softver	50,00%	50,00%
Ulaganja na tuđoj imovini	2,00% - 20,00%	2,00% - 20,00%

Sredstva nematerijalne imovine s neodređenim vijekom upotrebe se ne amortiziraju.

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne nematerijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadiivi iznos imovine - viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

1.e. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6 - Dugotrajna materijalna imovina, a obuhvaća imovinu:

- a) koju posjeduje Društvo i koristi se njome u proizvodnji proizvoda, isporuci roba ili usluga, za iznajmljivanje drugima i u administrativne svrhe,
- b) koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja, i
- c) koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti Društva.

Trošak nabave nekog predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaje se kao imovina ukoliko su zadovoljeni uvjeti točke 18. Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6:

- a) vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi povezane s imovinom pritjecati u Društvo,
- b) trošak imovine može se pouzdano izmjeriti.

Dugotrajna materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje:

- a) kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata,
- b) sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu,
- c) početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza poduzetnika nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.

Naknadni izdaci priznaju se u trošak nabave samo kada zadovoljavaju ranije spomenute uvjete točke 18. Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6. Naknadni izdaci s naslova redovnog održavanja predstavljaju rashode tekućeg razdoblja.

Troškovi posudbe povezani s nabavom predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Trošak dugotrajne materijalne imovine izgrađene u vlastitoj izvedbi utvrđuje se koristeći se istim načelima kao kod kupljene imovine. Njen trošak nabave utvrđuje se u visini cijene proizvodnje, uz uvjet da ona ne prelazi neto tržišnu vrijednost. U ovu vrijednost ne uključuju se interni profiti, neuobičajene vrijednosti otpada materijala, rada i drugih sredstava. Cijena proizvodnje utvrđuje se sukladno odrednicama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe.

1.e. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Knjigovodstveni iznos pojedine dugotrajne materijalne imovine prestaje se priznavati u trenutku otuđivanja ili kada se buduće ekonomske koristi ne očekuju od njegove upotrebe ili otuđenja. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne materijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi.

Nakon početnog priznavanja predmeti dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u visini troškova nabave umanjanih za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja.

Sredstva dugotrajne materijalne imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortiziraju se za svako sredstvo pojedinačno primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne materijalne imovine provjerava se na kraju svakog obračunskog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

Primijenjene godišnje amortizacijske stope:

	2018.	2019.
Građevinski objekti	2,00%	2,00% - 10,00%
Transportna imovina	20,00% - 25,00%	20,00% - 25,00%
Namještaj	10,00%	10,00%
Alati i oprema	10,00% - 50,00%	10,00% - 50,00%
Računalna oprema	50,00%	50,00%

Dugotrajna se materijalna imovina, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne materijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine - viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

Za dugotrajnu materijalnu imovinu financiranu iz nepovratnih izvora sredstava primjenjuje se dobitni pristup - državne se potpore priznaju kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima odnosno amortizacijom.

1.f. Financijska imovina

Financijska imovina priznaje se u bilanci u trenutku kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Financijsku imovinu čini vrijednost udjela u ovisnom društvu iskazana po trošku ulaganja.

1.g. Zalihe

Zalihe se iskazuju u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe, odnosno po trošku nabave ili po neto utrživoj vrijednosti ovisno o tome koja je vrijednost niža.

U troškove nabave zaliha uključuju se kupovna cijena, uvozne carine, porezi (osim onih koji se mogu kasnije povratiti od poreznih vlasti), troškovi prijevoza, rukovanja zaliham a i drugi troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju zaliha. Trgovački i količinski popusti te druge slične stavke oduzimaju se kod određivanja troškova nabave.

Nabava zaliha materijala evidentira se po stvarnim troškovima nabave, a utrošak po metodi ponderiranog prosječnog troška.

Sitan inventar i auto gume u potpunosti se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu, posude za otpad otpisuju se u razdoblju od pet godina.

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi posudbe izvora financiranja zaliha) terete rashode razdoblja u kojem su nastali.

Ukoliko se troškovi zaliha neće moći nadoknaditi u cijelosti, ako su zalihe oštećene ili u cijelosti ili djelomično zastarjele ili ako je smanjena njihova prodajna cijena, vrijednost zaliha otpisuje se ispod troškova do neto utržive vrijednosti. Iznos otpisa priznaje se kao rashod tekućeg razdoblja.

Ukoliko više ne postoje okolnosti koje su u ranijem razdoblju uzrokovale otpis zaliha ispod troška, iznos bilo kojeg poništenja otpisa vrijednosti zaliha kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti priznaje se kao prihod do visine prethodno priznatog rashoda.

Kada se zalihe prodaju, knjigovodstvena vrijednost tih zaliha priznaje se u rashod razdoblja u kojem se priznaje i prihod.

1.h. Potraživanja

Potraživanja se sukladno odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 11 - Potraživanja, početno mjere po fer vrijednosti. Ako se naplata potraživanja odgađa za razdoblje dulje od jedne godine, a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje se priznaje u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju duljem od godinu dana mjere se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju do godine dana mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako objektivan dokaz postoji, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja umanjuje se direktno ili upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti, a iznos gubitka priznaje se u računu dobiti i gubitka.

1.h. Potraživanja - nastavak

Ako se, u slijedećem razdoblju, iznos gubitka od umanjenja vrijednosti smanji, prethodno priznat gubitak od umanjenja vrijednosti ispravlja se direktno ili upotrebom konta ispravka vrijednosti. Ukidanje ispravka vrijednosti potraživanja ne može biti veće od prethodno priznatog rashoda. Iznos koji je ispravljen priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire potraživanja ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju potraživanja s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Potraživanja se prestaju priznavati u bilanci kad su naplaćena, prodana, otpisana, kad je nastupila zastara ili su potraživanja na drugi način otuđena.

1.i. Novac u banci i blagajni

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj hrvatskom valutnom jedinicom (HRK).

Devizna sredstva na računima i u blagajni iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na datum bilance.

Tečajne razlike proizašle s naslova uskladbe deviznih sredstava sa srednjim tečajem Hrvatske narodne banke priznaju se u računu dobiti i gubitka kao prihod odnosno rashod u razdoblju u kojem nastaju.

1.j. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 - Vremenska razgraničenja:

- unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnose na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja,
- nedospjela naplata prihoda priznaje se kao imovina kada se odnosi na prihode koji se odnose na tekuće razdoblje, ali još nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja kao potraživanja.

Stavke koje se odnose na unaprijed plaćene troškove početno se mjere u visini plaćenog iznosa. Stavke koje se odnose na nedospjelu naplatu prihoda početno se mjere po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koja se očekuje priznati.

U slučaju kada su za dio unaprijed plaćenih troškova ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost unaprijed plaćenih troškova priznatih u bilanci i povećava iznos rashoda u računu dobiti i gubitka.

1.j. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi - nastavak

U slučaju kada su za dio nedospjele naplate prihoda ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru potraživanja, za taj dio se smanjuje vrijednost nedospjele naplate prihoda i povećava iznos potraživanja.

1.k. Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine. Izračunava se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 12 - Kapital, kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

Kapital se sastoji od: temeljnog (upisanog) kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine.

Temeljni kapital iskazan je u kunama i upisan u sudski registar.

Kapital se mjeri ovisno o mjerenju pojedinih vrsta imovine i obveza koje utječu na promjenu kapitala.

1.l. Obveze

Sukladno odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 13 - Obveze, obveza se priznaje kada je vjerojatno da će zbog podmirjenja sadašnje obveze doći do odljeva resursa iz Društva i kada se iznos kojim će se ona podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od slijedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa
- dospijeva za podmirjenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance
- primarno se drži radi trgovanja
- Društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirjenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od navedenih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

Obveze se početno mjere iznosom za koji se očekuje da će se platiti, a naknadno po fer vrijednosti.

Financijske obveze početno se mjere po fer vrijednosti, a nakon početnog priznavanja po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, osim financijskih obveza čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka, koje se mjere po fer vrijednosti.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, obveze u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire obveza ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju obveza s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Obveza se prestaje priznavati ako je podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

1.m. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućega razdoblja

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 - Vremenska razgraničenja:

- odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza,
- prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njegovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.

Stavke koje se odnose na odgođeno plaćanje troškova početno se mjere po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze. Stavke koje se odnose na prihod budućeg razdoblja početno se mjere u iznosu koji je jednak primljenim iznosima ili priznatim potraživanjima.

U slučaju kada su za dio prihoda budućeg razdoblja ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost prihoda budućeg razdoblja priznatih u bilanci i povećava iznos prihoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio odgođenog plaćanja troškova ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru obveza, za taj dio se smanjuje vrijednost odgođenog plaćanja troškova i povećava iznos obveza.

Potpore povezane s imovinom prikazuju se u financijskim izvještajima kao prihod budućega razdoblja i priznaju se kao prihod u računu dobiti i gubitka na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe te imovine kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima, odnosno amortizacijom.

1.n. Prihodi

Prihodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 - Prihodi priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi priteći u Društvo i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznaje se kao rashod.

Prihodi od pružanja usluga u slučaju kad se ishod transakcije može pouzdano procijeniti priznaju se prema stupnju dovršenosti transakcije do datuma bilance. Ishod transakcije može se pouzdano procijeniti ukoliko su ispunjeni svi slijedeći uvjeti:

- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti,
- vjerojatno je da će se prodane usluge naplatiti,
- stupanj dovršenosti transakcije može se pouzdano izmjeriti i
- nastali troškovi transakcije kao i troškovi dovršavanja transakcije mogu se pouzdano izmjeriti.

U slučaju kad se ishod transakcije u svezi pružanja usluga ne može pouzdano procijeniti, prihod se priznaje samo u visini priznatih rashoda koji su nadoknativi.

Državne potpore priznaju se kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima. Za dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu financiranu iz nepovratnih sredstava – tuđih izvora primjenjuje se dobitni pristup na način da se državne potpore priznaju kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima odnosno amortizacijom.

1.n. Prihodi - nastavak

Ukoliko potraživanja za državne potpore služe za nadoknadu nastalih rashoda ili nastalog gubitka ili u svrhu pružanja trenutne financijske podrške Društvu bez budućih povezanih troškova, priznaju se kao prihod razdoblja u kojemu je potraživanje nastalo.

Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope i iskazuju u računu dobiti i gubitka kao financijski prihodi.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Prihod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao izvanredni - ostali prihod i priznaje se na neto osnovi.

1.o. Rashodi

Rashodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 16 - Rashodi priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza i kada se to može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe

Troškovi osoblja, troškovi usluga i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali i u skladu s drugim mjerodavnim standardima.

Troškovi posudbe priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski rashod u razdoblju u kojem su nastali.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Rashod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao izvanredni - ostali rashod i priznaje se na neto osnovi.

1.p. Porez na dobit

Dobit/gubitak prije oporezivanja utvrđuje se na način da se od ukupno ostvarenih računovodstvenih prihoda oduzmu računovodstveni rashodi.

Obveza poreza na dobit (tekući porez) utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit. Oporeziva dobit razlikuje se od dobiti prije oporezivanja iskazane u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne.

1.r. Povezane osobe

Sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja 2 – Konsolidirani financijski izvještaji povezana osoba je osoba ili poduzetnik povezan s izvještajnim poduzetnikom. Osoba ili član uže obitelji te osobe je povezana osoba izvještajnog poduzetnika ako:

- i) ima kontrolu ili zajedničku kontrolu nad izvještajnim poduzetnikom
- ii) ima značajan utjecaj na izvještajni poduzetnik
- iii) je član ključnog rukovodstva izvještajnog poduzetnika ili njegovog matičnog društva.

Poduzetnik je povezan s izvještajnim poduzetnikom ako je ispunjen bilo koji od sljedećih uvjeta:

- i) poduzetnik i izvještajni poduzetnik su članovi iste grupe (što znači da je svako matično društvo, svako ovisno i sestrinsko društvo povezano s drugima u grupi)
- ii) jedan poduzetnik je ovisno društvo ili zajednički poduzetnik drugog poduzetnika (ili društvo povezano sudjelujućim interesom ili zajednički pothvat poduzetnika koji je član grupe čiji član je i taj drugi poduzetnik)
- iii) oba poduzetnika su zajednički pothvati iste treće strane
- iv) jedan poduzetnik je zajednički pothvat trećeg poduzetnika, a drugi poduzetnik je društvo povezano sudjelujućim interesom tog trećeg poduzetnika
- v) poduzetnik je mirovinski fond zaposlenih ili u izvještajnom poduzetniku, ili u poduzetniku koji je povezan s izvještajnim poduzetnikom. Ako je izvještajni poduzetnik takav mirovinski fond, poslodavci koji uplaćuju u taj fond su također povezani s izvještajnim poduzetnikom
- vi) poduzetnik je pod kontrolom ili zajedničkom kontrolom osobe navedene pod a)
- vii) osoba navedena pod točkom a) alinejom i) ima značajan utjecaj u poduzetniku ili je član ključnog rukovodstva poduzetnika (ili njegovog matičnog društva)

1.s. Nepredviđene obveze

Nepredviđene obveze ne priznaju se u financijskim izvještajima jer nije vjerojatno da će podmirivanje tih obveza zahtijevati odljev resursa. One se objavljuju u bilješkama.

1.t. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance su oni događaji koji imaju povoljne ili nepovoljne posljedice, a koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja.

Društvo usklađuje iznose koje je priznalo u svojim financijskim izvještajima s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su postojale na datum bilance (koji zahtijevaju usklađivanje).

Iznosi koji su priznati u financijskim izvještajima ne usklađuju se s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su nastale nakon datuma bilance (koji ne zahtijevaju usklađivanje). Takvi se događaji, ako su značajni, objavljuju u bilješkama.

2. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA**2.1. Prihodi**

Prihodi u 2019. godini iznose 17.148.689 kn.

u kn					
Prihodi	2018.	%	2019.	%	Indeks
Poslovni prihodi	15.007.777	99,12%	17.040.935	99,37%	114
Financijski prihodi	133.453	0,88%	107.754	0,63%	81
UKUPNO:	15.141.230	100,00%	17.148.689	100,00%	113

2.1.1. Poslovni prihodi

u kn					
Poslovni prihodi	2018.	%	2019.	%	Indeks
Prihodi od prodaje poduzetnicima unutar grupe	279.159	1,86%	214.469	1,26%	77
Prihodi od prodaje usluga	12.709.087	84,68%	13.734.620	80,60%	108
Prihodi od prodaje robe	848.134	5,65%	886.729	5,20%	105
Prihodi od najma	325.798	2,17%	320.601	1,88%	98
Prihodi od izrade u vlastitoj režiji	-	-	293.865	1,72%	-
Prihodi od potpora	391.645	2,61%	1.183.702	6,95%	302
Naplaćena otpisana potraživanja	147.632	0,98%	250.167	1,47%	169
Prihodi od prodaje dugotrajne materijalne imovine	205.282	1,37%	500	0,00%	
Ostali poslovni prihodi	101.040	0,68%	156.282	0,92%	155
UKUPNO:	15.007.777	100,00%	17.040.935	100,00%	114

Najveći porast poslovnih prihoda čini povećanje prihoda od potpora, koji se odnosi na pokriće troškova amortizacije deponije Jerovec u iznosu od 915.619 kn.

2.1.2. Financijski prihodi

u kn					
Financijski prihodi	2018.	%	2019.	%	Indeks
Kamate iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	3.366	2,52%	-	-	-
Ostali prihodi s osnove kamata	130.087	97,48%	107.748	99,99%	83
Pozitivne tečajne razlike	-	-	6	0,01%	-
UKUPNO:	133.453	100,00%	107.754	100,00%	81

2.2. Rashodi

Rashodi u 2019. godini iznose 17.033.009 kn.

u kn

Rashodi	2018.	%	2019.	%	Indeks
Poslovni rashodi	15.056.946	100,00%	17.032.755	100,00%	113
Financijski rashodi	159	0,00%	254	0,00%	160
UKUPNO:	15.057.105	100,00%	17.033.009	100,00%	113

2.2.1. Poslovni rashodi

Struktura poslovnih rashoda

u kn

Poslovni rashodi	2018.	%	2019.	%	Indeks
Materijalni troškovi	5.164.148	34,30%	5.347.268	31,39%	104
Troškovi osoblja	6.202.840	41,20%	6.569.097	38,57%	106
Amortizacija	1.420.573	9,43%	2.223.309	13,05%	157
Ostali troškovi	1.814.350	12,05%	2.270.394	13,33%	125
Vrijednosna usklađenja	379.974	2,52%	557.194	3,27%	147
Ostali poslovni rashodi	75.061	0,50%	65.493	0,39%	87
UKUPNO:	15.056.946	100,00%	17.032.755	100,00%	113

Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2019. godini sudjeluju s 31,39% unutar strukture poslovnih rashoda, a njihova je struktura dana u sljedećem pregledu:

u kn

Materijalni troškovi	2018.	%	2019.	%	Indeks
Troškovi sirovina i materijala	1.931.336	37,40%	2.102.820	39,33%	109
Troškovi prodane robe	458.458	8,88%	484.002	9,05%	106
Ostali vanjski troškovi	2.774.354	53,72%	2.760.446	51,62%	99
UKUPNO:	5.164.148	100,00%	5.347.268	100,00%	104

Troškovi sirovina i materijala odnose se na utrošene sirovine i materijal, potrošenu energiju i otpis sitnog inventara, a ostale vanjske troškove čine pretežito usluge održavanja te ostale usluge vezane uz djelatnost.

2.2.1. Poslovni rashodi - nastavak**Troškovi osoblja**

	2018.	%	2019.	%	u kn Indeks
Troškovi osoblja					
Neto plaće i nadnice	3.974.587	64,08%	4.212.147	64,12%	106
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	1.283.178	20,69%	1.398.209	21,28%	109
Doprinosi na plaće	945.075	15,23%	958.741	14,60%	101
UKUPNO:	6.202.840	100,00%	6.569.097	100,00%	106

Ostali troškovi osoblja, kao što su naknade troškova radnicima i troškovi materijalnih prava radnika iskazani su u okviru ostalih troškova poslovanja.

Amortizacija

Troškovi amortizacije iznose 2.223.309 kn (prethodne godine 1.420.573 kn) i čine 13,05% poslovnih rashoda. Pregled primijenjenih stopa te obračunate amortizacije po pojedinim skupinama sredstava dan je u sklopu bilješki 1.d., 1.e., 3.1. i 3.2..Troškovi amortizacije povećani su u odnosu na proteklu godinu za 57% zbog obračuna amortizacije na deponiju Jerovec.

Struktura troškova amortizacije :

	2018.	%	2019.	%	u kn Indeks
Amortizacija					
Troškovi Društva	1.028.928	72,43%	1.039.607	46,76%	101
Troškovi amortizacije u prihodima	391.645	27,57%	1.183.702	53,24%	302
UKUPNO:	1.420.573	100,00%	2.223.309	100,00%	157

Ostali troškovi

Ostali troškovi iznose 2.270.394 kn, a prema strukturi iskazanoj u tabeli, odnose se na:

	2018.	%	2019.	%	u kn Indeks
Ostali troškovi					
Zdravstvene usluge	5.189	0,29%	3.265	0,14%	63
Naknade troškova i materijalna prava radnika	1.219.649	67,22%	1.694.916	74,65%	139
Reprezentacija	19.623	1,08%	38.174	1,68%	195
Doprinosi koji ne ovise od rezultata	37.310	2,06%	26.148	1,15%	70
Bankarske usluge	58.664	3,23%	71.839	3,16%	122
Premije osiguranja	69.777	3,85%	69.377	3,06%	99
Naknade članovima Upravnog odbora	228.561	12,60%	203.077	8,94%	89
Ostali troškovi	175.577	9,67%	163.598	7,22%	93
UKUPNO:	1.814.350	100,00%	2.270.394	100,00%	125

2.2.1. Poslovni rashodi - nastavak

Vrijednosno usklađivanje

	2018.		2019.		u kn Indeks
Vrijednosno usklađivanje		%		%	
Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca	379.974	100,00%	557.194	100,00%	147
UKUPNO:	379.974	100,00%	557.194	100,00%	147

Ostali poslovni rashodi

	2018.		2019.		u kn Indeks
Ostali poslovni rashodi		%		%	
Rashodi prošlih godina	75.061	100,01%	65.493	100,00%	87
UKUPNO:	75.061	100,01%	65.493	100,00%	87

2.2.2. Financijski rashodi

	2018.		2019.		u kn Indeks
Financijski rashodi		%		%	
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	137	86,16%	254	100,00%	185
Negativne tečajne razlike	22	13,84%	-	-	-
UKUPNO:	159	100,00%	254	100,00%	160

2.3. Dobit (gubitak) razdoblja

	2018.	2019.
- iz poslovnih aktivnosti	(49.169)	8.180
- iz financijskih aktivnosti	133.294	107.500
UKUPNO:	84.125	115.680
Porez na dobit	(37.271)	(38.559)
Neto dobit (gubitak)	46.854	77.121

Pregled rezultata po organizacijskim jedinicama

	Parkirališta	Zelene površine	Otpad	Groblja	Mehanizacija i građenje	Sajmište i tržnica	u kn UKUPNO
UKUPNI PRIHODI	684.277	723.514	10.114.026	2.804.943	2.765.115	56.814	17.148.689
UKUPNI RASHODI	(673.690)	(755.490)	(9.990.299)	(2.792.950))	(2.807.443)	(51.696)	(17.071.568)*
DOBIT (GUBITAK)							
2019.	10.588	(31.976)	123.727	11.993	(42.328)	5.117	77.121
DOBIT (GUBITAK)							
2018.	13.920	(6.456)	(5.503)	186.069	(144.954)	3.778	46.854

* u rashode je uključena obveza poreza na dobit

U okviru poslovanja RJ Groblje djelatnost pogrebništva ostvarila je dobit u iznosu od 65.020 kn, a djelatnost groblja gubitak u iznosu od 53.057 kn.

2.4. Porez na dobit

Ostvarena dobit prije oporezivanja u 2019. godini iznosi 115.680 kn (prethodne godine dobit 84.125 kn). Stopa poreza na dobit sukladno Zakonu o porezu na dobit iznosi u 2019. godini 18% (isto i prethodne godine), a obračunati porez na dobit iznosi 38.559 kn (prethodne godine 37.271 kn).

	2018.	2019.
Dobit (gubitak) prije oporezivanja	84.125	115.680
Povećanje dobiti		
- amortizacija	64.143	50.669
- 50 % troškova reprezentacije	7.769	14.973
- vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja	63.873	57.111
Smanjenje dobiti		
- prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja	(1.206)	(510)
- državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	(11.645)	(23.705)
Porezna osnovica	207.059	214.218
Stopa poreza na dobit	18%	18%
Porezna obveza	(37.271)	(38.559)
Dobit (gubitak) poslije oporezivanja	46.854	77.121

3. BILJEŠKE UZ BILANCU

3.1. Dugotrajna nematerijalna imovina

2018.
u kn

	Softver	Ostala nematerijalna imovina	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>				
Stanje 1.1.2018.	479.893	1.715.797	-	2.195.690
Nabava tijekom godine	-	-	96.496	96.496
Povećanje prijenosom iz pripreme	79.200	17.296	(96.496)	-
Stanje 31.12.2018.	559.093	1.733.093	-	2.292.186
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>				
Stanje 1.1.2018.	(462.595)	(1.146.655)	-	(1.609.250)
Obračunata amortizacija za 2018.	(19.340)	(9.293)	-	(28.633)
Stanje 31.12.2018.	(481.935)	(1.155.948)	-	(1.637.883)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>				
nematerijalne imovine 31. prosinca 2018. godine	77.158	577.145	-	654.303
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>				
nematerijalne imovine 1. siječnja 2018. godine	17.298	569.142	-	586.440

3.1. Dugotrajna nematerijalna imovina – nastavak

2019.
u kn

	Softver	Ostala nematerijalna imovina	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>				
Stanje 1.1.2019.	559.092	1.733.093	-	2.292.185
Nabava tijekom godine	-	-	94.083	94.083
Povećanje prijenosom iz pripreme	28.083	66.000	(94.083)	-
Stanje 31.12.2019.	587.175	1.799.093	-	2.386.268
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>				
Stanje 1.1.2019.	(481.934)	(1.155.948)	-	(1.637.882)
Obračunata amortizacija za 2019.	(51.328)	(48.788)	-	(100.116)
Stanje 31.12.2019.	(533.262)	(1.204.736)	-	(1.737.998)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>				
nematerijalne imovine 31. prosinca 2019. godine	53.913	594.357	-	648.270
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>				
nematerijalne imovine 1. siječnja 2019. godine	77.158	577.145	-	654.303

3.2. Dugotrajna materijalna imovina

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2018. godini:

2018.
u kn

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>						
Stanje 1.1.2018.	20.887	5.479.694	3.344.482	9.140.246	10.433.719	28.419.028
Nabava tijekom godine	-	-	-	-	927.596	927.596
Povećanje prijenosom iz pripreme		205.339	274.643	399.913	(879.895)	-
Rashod i prodaja	(3.165)	(271.458)	(60.642)	(172.543)	-	(507.808)
Stanje 31.12.2018.	17.722	5.413.575	3.558.483	9.367.616	10.481.420	28.838.816
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>						
Stanje 1.1.2018.	-	(3.249.639)	(2.618.240)	(7.356.548)	-	(13.224.427)
Obračunata amortizacija za 2018.	-	(93.983)	(277.286)	(1.020.672)	-	(1.391.941)
Rashod i prodaja	-	116.007	60.642	172.542	-	349.191
Stanje 31.12.2018.	-	(3.227.615)	(2.834.884)	(8.204.678)	-	(14.267.177)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine 31. prosinca 2018. godine</u>						
	17.722	2.185.960	723.599	1.162.938	10.481.420	14.571.639
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine 1. siječnja 2018. godine</u>						
	20.887	2.230.055	726.242	1.783.698	10.433.719	15.194.601

3.2. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2019. godini:

2019.
u kn

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>						
Stanje 1.1.2019.	17.722	5.413.575	3.558.483	9.367.616	10.481.420	28.838.816
Nabava tijekom godine	-	-	-	-	942.136	942.136
Povećanje prijenosom iz pripreme	-	10.049.998	104.967	469.540	(10.624.505)	-
Rashod i prodaja	-	-	-	(245.675)	-	(245.675)
Stanje 31.12.2019.	17.722	15.463.573	3.663.450	9.591.481	799.051	29.535.277
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>						
Stanje 1.1.2019.	-	(3.227.615)	(2.834.884)	(8.204.678)	-	(14.267.177)
Obračunata amortizacija za 2019.	-	(1.103.328)	(274.649)	(745.216)	-	(2.123.193)
Rashod i prodaja	-	-	-	245.675	-	245.675
Stanje 31.12.2019.	-	(4.330.943)	(3.109.533)	(8.704.219)	-	(16.144.695)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine 31. prosinca 2019. godine</u>						
	17.722	11.132.630	553.917	887.262	799.051	13.390.582
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine 1. siječnja 2019. godine</u>						
	17.722	2.185.960	723.599	1.162.938	10.481.420	14.571.639

3.2. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Društvo je u poslovnim knjigama evidentiralo sljedeće promjene na dugotrajnoj materijalnoj imovini:

	u kn	
	2018.	2019.
Stanje 1. siječnja	15.194.601	14.571.639
Povećanje neto vrijednosti imovine		
- novim nabavama	927.596	942.136
Obračunata amortizacija	(1.391.941)	(2.123.193)
Neto vrijednost rashoda	(158.617)	-
Stanje 31. prosinca	<u>14.571.639</u>	<u>13.390.582</u>

3.3. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe

	u kn	
	2018.	2019.
Udjel u društvu Ivkom-Plin d.o.o., Ivanec	<u>2.291.876</u>	<u>2.291.876</u>
UKUPNO:	<u>2.291.876</u>	<u>2.291.876</u>

3.4. Zalihe

	u kn	
	2018.	2019.
Sirovine i materijal	322.391	348.901
Trgovačka roba	<u>87.656</u>	<u>103.445</u>
UKUPNO:	<u>410.047</u>	<u>452.346</u>

3.4. Zalihe - nastavak

Zalihe materijala odnose se na:

u kn

	2018.	2019.
Materijal u skladištu	221.452	220.599
Sitni inventar u upotrebi	1.001.539	957.239
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	(1.001.539)	(957.239)
Posude za otpad na skladištu	-	16.377
Posude za otpad u upotrebi	1.298.550	1.354.748
Ispravak vrijednosti posuda za otpad	(1.198.102)	(1.243.394)
Ambalaža u skladištu	-	80
Ambalaža u upotrebi	10.586	10.586
Ispravak vrijednosti ambalaže	(10.095)	(10.095)
Auto-gume u upotrebi	1.245.233	1.297.533
Ispravak vrijednosti auto-guma	(1.245.233)	(1.297.533)
UKUPNO	322.391	348.901

3.5. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe

u kn

	2018.	2019.
Ivkom-Plin d.o.o.	79.209	66.357
UKUPNO:	79.209	66.357

3.6. Potraživanja od kupaca

	u kn	
	2018.	2019.
Potraživanja od kupaca u zemlji	5.942.961	4.425.270
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca u zemlji	(2.314.872)	(2.569.887)
Potraživanje za troškove suda	437.893	437.466
Ispravak vrijednosti potraživanja za troškove suda	(317.597)	(442.072)
Potraživanje od kupaca za kamate	169.931	13.925
Ispravak vrijednosti potraživanja za kamate	(104.852)	(9.918)
Potraživanje od kupaca za parkiranje	178.721	186.289
Ispravak vrijednosti potraživanja za parkiranje	(11.517)	(11.517)
UKUPNO POTRAŽIVANJA	6.729.506	5.062.950
UKUPNO ISPRAVAK VRIJEDNOSTI	(2.748.838)	(3.033.394)
UKUPNO NETO POTRAŽIVANJA:	<u>3.980.668</u>	<u>2.029.556</u>

Društvo pažnjom dobrog gospodarstvenika poduzima sve odgovarajuće radnje na naplati svojih potraživanja.

Sva potraživanja čiju je naplatu Uprava Društva ocijenila neizvjesnom ispravljena su.

Od ukupnih potraživanja na društvo IVKOM - VODE d.o.o. Ivanec odnosi se 309.177 kn.

Promjene na ispravku vrijednosti:

	u kn	
	2018.	2019.
Ispravak vrijednosti 1. siječnja	(2.566.789)	(2.748.838)
Novi ispravci	(446.196)	(581.474)
Ukidanje ispravaka - naplata	141.893	245.469
Ostala usklađenja - otpis	122.254	51.449
UKUPNO:	<u>(2.748.838)</u>	<u>(3.033.394)</u>

3.6. Potraživanja od kupaca - nastavak

Struktura dospelosti potraživanja od kupaca:

	u kn
	<u>2019.</u>
Nedospjelo	1.023.468
Dospjelo	
- do 60 dana	469.038
- 61 do 180 dana	283.271
- 181 do 365 dana	289.355
- preko 365 dana	<u>2.997.818</u>
UKUPNO:	<u>5.062.950</u>

3.7. Potraživanja od države i drugih institucija

	u kn	
	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Potraživanje za PDV	4.659	21.302
Potraživanje od HZZO-a	<u>7.947</u>	<u>8.786</u>
UKUPNO:	<u>12.606</u>	<u>30.088</u>

3.8. Ostala kratkoročna potraživanja

	u kn	
	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Ostala potraživanja	<u>1.231</u>	<u>1.390</u>
UKUPNO:	<u>1.231</u>	<u>1.390</u>

3.9. Novac u banci i blagajni

u kn

	2018.	2019.
Žiro-račun	4.189.789	6.450.259
Devizni račun	1.733	1.738
UKUPNO:	4.191.522	6.451.997

3.10. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja

u kn

	2018.	2019.
Troškovi budućeg razdoblja	148.277	24.440
UKUPNO:	148.277	24.440

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja odnose se na razgraničene troškove koji će teretiti buduća razdoblja.

3.11. Kapital i rezerve

Upisani temeljni kapital Društva u sudskom registru iznosi 10.512.810 kn (isto i prethodne godine).

Vlasnička struktura na dan 31. prosinca 2019. godine dana je u slijedećem pregledu:

u kn

	%	Iznos udjela
Grad Ivanec	58,57	6.157.170
Grad Lepoglava	16,00	1.682.020
Općina Bednja	8,28	870.610
Općina Maruševac	9,23	970.510
Općina Klenovnik	4,20	441.410
Općina Donja Voća	3,72	391.090
	100,00	10.512.810

3.11. Kapital i rezerve - nastavak

Struktura kapitala na datum bilance iznosi:

u kn

Kapital i rezerve	2018.	2019.
Temeljni kapital	10.512.810	10.512.810
Rezerve iz dobiti	2.953.612	2.955.955
- Zakonske rezerve	57.418	59.761
- Ostale rezerve	2.896.194	2.896.194
Revalorizacijske rezerve	348.367	348.367
Zadržana dobit	237.956	282.468
Dobit poslovne godine	46.854	77.121
UKUPNO:	14.099.599	14.176.721

Promjene na kapitalu dane su u sljedećem pregledu:

u kn

	Temeljni (upisani) kapital	Revaloriz acijske rezerve	Rezerve iz dobiti	Zadržana dobit	Dobit poslovne godine	Ukupno
Prethodno razdoblje (2018.)						
Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja	10.512.810	348.367	2.953.612	414.051	(176.095)	14.052.745
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	46.854	46.854
Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	-	-	-	(176.095)	176.095	-
Stanje 31. prosinca prethodnog razdoblja	10.512.810	348.367	2.953.612	237.956	46.854	14.099.599
Tekuće razdoblje (2019.)						
Stanje 1.siječnja tekućeg razdoblja	10.512.810	348.367	2.953.612	237.956	46.854	14.099.599
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	77.121	77.121
Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	-	-	2.342	44.512	(46.854)	-
Korekcija-zaokruženje	-	-	1	-	-	1
Stanje 31. prosinca tekućeg razdoblja	10.512.810	348.367	2.955.955	282.468	77.121	14.176.721

3.12. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe

	u kn	
	2018.	2019.
Ivkom Plin d.o.o. Ivanec	-	16.094
UKUPNO:	-	16.094

3.13. Obveze prema dobavljačima

	u kn	
	2018.	2019.
Obveze prema dobavljačima	730.655	743.461
UKUPNO:	730.655	743.461

Struktura dospelosti obveza prema dobavljačima na 31.12.2019. dana je u nastavku:

	u kn
Nedospjelo	491.172
Dospjelo	
- do 60 dana	252.289
UKUPNO:	743.461

3.14. Obveze prema zaposlenicima

	u kn	
	2018.	2019.
Obveze za neto plaće i naknade	409.256	454.908
UKUPNO:	409.256	454.908
Prosječan broj zaposlenih	78	78

Obveze se odnose na obračunatu plaću za prosinac 2019. godine koja je isplaćena u siječnju 2020. godine.

3.15. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja

	u kn	
	2018.	2019.
Obveze za doprinose iz i na bruto plaće	173.006	187.559
Obveze za porez i prirez iz plaća	20.687	26.329
Obveze za porez po naknadama Upravnog odbora i ugovora o djelu	3.933	3.932
Obveze za doprinose po naknadama Upravnog odbora i ugovora o djelu	3.513	2.904
Obveza za PDV	284.472	185.749
Obveza poreza na dobit	735	12.175
Ostale obveze za poreze i doprinose	2.353	3.474
UKUPNO:	488.699	422.122

Društvo podmiruje zakonske obveze prema državi i državnim institucijama unutar propisanih rokova.

Stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o PDV-u od 1. siječnja 2017. godine u primjeni je propisana snižena stopa od 13% na javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu. Društvo je davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada i obavlja djelatnost zbrinjavanja otpada.

Od navedenog datuma društva - davatelji javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu različito tumače i primjenjuju odredbe Zakona o PDV-u o osnovici za primjenu snižene stope PDV-a od 13%.

Na računima koje izdaje korisnicima, Društvo obračunava sniženu stopu od 13% na javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu, dok na usluge zbrinjavanja otpada primjenjuje stopu od 25%.

Dana 8. lipnja 2020. godine Društvo je uputilo zahtjev za izdavanje suglasnosti gradu Ivancu za izmjene i dopune Odluke javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada s primjenom od 1. kolovoza 2020. godine u kojem predlaže (osim usklađenja s propisima koji reguliraju djelatnost gospodarenja otpadom) i primjenu jedinstvene stope PDV-a na javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog skupljanja otpada prema posebnom propisu. Postupak donošenja suglasnosti je u tijeku.

3.16. Ostale kratkoročne obveze

	u kn	
	2018.	2019.
Obveze za naknade Upravnom odboru	11.000	11.000
Ostale obveze	-	3.175
Obveze za naknadu za nezapošljavanje osoba s invaliditetom	1.033	1.033
UKUPNO:	12.033	15.208

3.17. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

u kn

	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Obračunati izvršeni radovi - investicije		
Groblja		
- novo groblje u Ivancu	<u>457.135</u>	<u>447.842</u>
UKUPNO:	<u><u>457.135</u></u>	<u><u>447.842</u></u>
Otpad		
- deponija Jerovec	9.317.372	8.363.945
- specijalno komunalno vozilo	166.112	-
- komunalna oprema (kontejneri)	77.421	-
- reciklažno dvorište	99.637	272.316
- prostor za kontejnere	<u>136.645</u>	<u>159.987</u>
UKUPNO:	<u><u>9.797.187</u></u>	<u><u>8.796.248</u></u>
Ostale investicije		
- poslovni prostor	53.085	51.492
- gospodarska zona (distr. elektr.energija)	<u>202.500</u>	<u>202.500</u>
UKUPNO:	<u><u>255.585</u></u>	<u><u>253.992</u></u>
SVEUKUPNO INVESTICIJE:	<u><u>10.509.907</u></u>	<u><u>9.498.082</u></u>

Sredstva u iznosu od 9.498.082 kn odnose se na obračunate izvršene radove po investicijama koji su financirani iz tuđih izvora (sredstva gradova, županija, građana i drugih), a obračunata amortizacija (kao stavka rashoda) istovremeno će se evidentirati u prihodima zbog knjiženja po dobitnom principu. Promjene tijekom 2019. godine odnosile su se na primljena nepovratna sredstva u iznosu od 171.877 kn i pokriće troškova amortizacije u tekućoj godini u iznosu od 1.183.702 kn.

3.17. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja – nastavak

u kn

Fakturirane i nenaplaćene naknade

- naknade za umanjenu vrijednost zemljišta	24.955	23.566
- naknade za korištenje odlagališta	281.581	210.962
- doprinos za povećani komunalni standard	16.917	16.155
- doprinos za sanaciju deponije	23.284	22.459
- naknade za razvoj vodoopskrbe i odvodnje	72.891	69.158
- naknade za dodjelu grobnih mjesta	17.730	20.242
UKUPNO:	<u>437.358</u>	<u>362.542</u>

Naplaćene i neutrošene naknade

- naknade za umanjenu vrijednost zemljišta	76.233	77.110
- naknade za korištenje odlagališta	55.388	(46.391)
- doprinos za povećani komunalni standard	11.444	12.121
- doprinos za sanaciju deponije	(131.371)	(56.452)
UKUPNO DEPONIJ	11.694	(13.612)
- naknade za dodjelu grobnih mjesta	11.790	47.966
UKUPNO:	<u>23.484</u>	<u>34.354</u>
Naknade sadržane u ispravku vrijednosti potraživanja	<u>(369.613)</u>	<u>(336.590)</u>
SVEUKUPNO:	<u>10.601.136</u>	<u>9.558.388</u>

3.18. Transakcije s povezanim osobama

Osobe se smatraju povezanim ako jedna osoba ima mogućnost kontrolirati drugu osobu ili u značajnoj mjeri može imati utjecaj nad drugom osobom u donošenju financijskih i poslovnih odluka.

Za potrebe ovog izvješća iskazane su povezane osobe:

- Ivkom-Plin d.o.o. - ovisno društvo
- Ivkom-Vode d.o.o. Ivanec - povezano društvo
- Grad Ivanec - član Društva
- Grad Lepoglava - član Društva
- Općina Bednja - član Društva
- Općina Maruševac - član Društva
- Općina Klenovnik - član Društva
- Općina Donja Voća - član Društva

3.18. Transakcije s povezanim osobama - nastavak

Tijekom izvještajnog razdoblja Društvo je obavljalo slijedeće transakcije:

u kn

Potraživanja	Promet 2019.godine	Stanje 31.12.2019.
Ivkom-Vode d.o.o. Ivanec (roba i usluge)	1.678.413	309.177
Ivkom-Plin d.o.o. Ivanec (roba i usluge)	268.086	66.357
Grad Ivanec (roba i usluge)	3.681.487	25.733
Grad Lepoglava (roba i usluge)	163.692	17.358
Općina Bednja (roba i usluge)	139.257	6.283
Općina Maruševac (roba i usluge)	60.257	5.109
Općina Klenovnik (roba i usluge)	69.981	8.083
Općina Donja Voća (roba i usluge)	2.579	40.063
UKUPNO	6.063.752	478.163

Obveze	Promet 2019.godine	Stanje 31.12.2019.
Ivkom-Vode d.o.o. Ivanec (roba i usluge)	13.731	3.176
Ivkom-Plin d.o.o. Ivanec (roba i usluge)	19.173	16.094
Grad Ivanec (roba i usluge)	82.500	-
UKUPNO	115.404	19.270

Ocjena je Uprave Društva da su predmetne transakcije učinjene u okviru tržišnih uvjeta.

Društvo smatra da direktor i Upravni odbor predstavljaju ključno upravljačko osoblje.

Ukupne bruto naknade Upravnom odboru iznose 203.077 kn (prethodne godine 214.032 kn).

Na izvještajni datum Društvo nema potraživanja po predujmovima i kreditima odobrenim ključnom upravljačkom osoblju kao ni obveza preuzetih u njihovo ime po osnovi bilo kakvih garancija.

3.19. Značajniji sudski sporovi

Društvo kao tužitelj ili ovrhovoditelj vodi više postupaka za naplatu svojih potraživanja.

Sudski postupak protiv Društva radi plaćanja iznosa od 844.950 kn temeljem sklopljenih cesija, odnosno izvođenja radova na sanaciji odlagališta Jerovec pravomoćno je okončan, ali se po izvanrednom pravnom lijeku - reviziji tužitelja nalazi na Vrhovnom sudu RH. Sukladno očitovanju odvjetničkog ureda koji zastupa Društvo očekuje se da revizija neće uspjeti.

3.20. Događaji nakon datuma bilance

Nakon datuma bilance poslovanje Društva izloženo je utjecaju epidemije COVID 19. Uprava procjenjuje, a procjenu temelji na informacijama koje su bile dostupne na dan usvajanja ovih financijskih izvještaja, da bi epidemija mogla imati utjecaj na poslovanje Društva u smislu smanjenja prihoda zbog potpune ili djelomične obustave rada pojedinačnih pravnih osoba, te mogućih problema s likvidnošću zbog smanjene naplate potraživanja kako od pravnih tako i od fizičkih osoba. Uprava Društva procjenjuje da navedeni utjecaj na poslovanje neće ugroziti funkcioniranje Društva.

3.21. Odobrenje financijskih izvještaja

Financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 10. lipnja 2020. godine.

Potpisao u ime Društva dana 10. lipnja 2020. godine

Izvršni direktor:
Edo Rajh, dipl. oec.



**GLAVNA SKUPŠTINA
IVKOM d.d. za komunalne poslove
Ivanec, Vladimira Nazora 96b**

Broj: 137/1-2020-toč.4a.

Ivanec, 21. kolovoz 2020.

Na temelju članka 300.e Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19) i članka 21. Statuta IVKOM d.d. Ivanec, Glavna skupština IVKOM d.d. Ivanec, na svojoj sjednici održanoj **21.08.2020.** godine, donijela je

O D L U K U

**o usvajanju godišnjih financijskih izvješća
o poslovanju Društva u 2019. godini**

I.

Usvajaju se godišnja financijska izvješća za 2019. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Sektor financijskih i računovodstvenih poslova (5x) – ovdje;
2. Prilog uz zapisnik – ovdje;
3. Arhiva – ovdje.

Predsjednik Glavne skupštine:
Milorad Batinić



**GLAVNA SKUPŠTINA
IVKOM d.d. za komunalne poslove
Ivanec, Vladimira Nazora 96b**

Broj: 137/1-2020-toč.6.

Ivanec, 21. kolovoz 2020.

Na temelju članka 220., 222., 222a., 223. i 275. stavka 1. točke 2. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19) i članka 21. Statuta IVKOM d.d. Ivanec, Glavna skupština IVKOM d.d. Ivanec, na svojoj sjednici održanoj **21.08.2020.** godine, donijela je

O D L U K U

o načinu raspodjele ostvarene dobiti za 2019. godinu

I.

Temeljem usvojenih financijskih izvještaja za **2019.** godinu, ostvarena dobit nakon oporezivanja u iznosu od **77.120,76** kn, raspoređuje se na:

- izdvajanje **5%** u zakonske rezerve u iznosu od **3.856,04** kn,
- iznos od **73.264,72** kn u zadržanu dobit.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Sektor financijskih i računovodstvenih poslova (5x) – ovdje;
2. Prilog uz zapisnik – ovdje;
3. Arhiva – ovdje.

Predsjednik Glavne skupštine:
Milorad Batinić

